

2023年对接服务活动方案 服务月活动方案 (通用9篇)

随着法律法规不断完善，人们越发重视合同，关于合同的利益纠纷越来越多，在达成意见一致时，制定合同可以享有一定的自由。那么合同应该怎么制定才合适呢？下面是我给大家整理的合同范本，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

签订劳动合同的通知篇一

xxx先生：

经公司研究决定，在您与公司当前履行的劳动合同到期后，不再与您续签。由于您与公司当前履行的劳动合同有效期截止至xx年x月x日，请您于xx年x月x日前将离职手续办理完毕，并到人力资源部结算工资。

同时，也非常感谢您一直以来辛勤的工作。希望您新的工作岗位上取得更大的成绩！

本通知书一式两份，人力资源部门和终止劳动合同的员工各执一份。

xx有限公司人力资源部

xx年x月x日

签订劳动合同的通知篇二

劳动者身份证号码：

_____同志：

根据《中华人民共和国劳动合同法》第_____章第_____条第_____款第_____项之规定,_____拟于_____年_____月_____日与你终止(解除)双方于_____年_____月_____日签订的劳动合同。在此之前,望你在善始善终做好单位安排工作的同时,认真做好准备,届时依法办理终止(解除)劳动合同的有关手续。

用人单位盖章: _____

法定代表人或委托代理人签章 _____

_____年_____月_____日

本协议一式三份,

甲乙双方各执一份,

存入乙方个人档案一份。

x人力资源和社会保障厅印制

签订劳动合同的通知篇三

依据《劳动合同法》相关规定□xx公司依法解除此前您与xx公司订立的劳动合同(合同期限: _____年_____月_____日至_____年_____月_____日)。

解除您的理由是:

1、过失性解除

1、在试用期间被证明不符合录用条件的;

2、严重违反公司的规章制度的;

3、严重失职，营私舞弊，给用人单位造成重大损害的；

5、因《劳动合同法》第二十六条第一款第一项规定的情形致使劳动合同无效的；

6、被依法追究刑事责任的。

您的劳动合同于_____年___月___日解除。

您需要结算以下薪资和补偿金事项：

1、您薪资结算至_____年___月___日；计_____元；

2、此种情形下：

公司需要支付给您相当于月工资的经济补偿金，计_____元。

公司不需要支付经济补偿金。

您需要办理以下交接手续：

以上事宜完成后，按照公司离职规定办理离职手续。

公司

_____年___月___日

签订劳动合同的通知篇四

_____□

因_____，公司决定于_____年___月___日解除与你_____年___月___日签订的劳动合同。

公司将根据《劳动法》及有关劳动法规规章的规定与你进行

离职结算。请你于_____年___月___日前办理离职手续。

特此通知。

通知人：

日期：

签订劳动合同的通知篇五

乙方：

我们双方于_____年___月___日签订的劳动合同将于_____年___月___日期限届满，单位决定不再续订劳动合同，现通知你终止劳动合同。

终止劳动合同时间为：___年___月___日。

请你于接到本通知后至终止劳动合同前，按照公司规定及时办理工作交接等相关手续，并按工作交接终结单领取经济补偿金。

特此通知。

甲方签发人（签名或盖章）：_____

签发时间：_____年___月___日