

最新个人财经纪律的整改措施 执行财经纪律自查报告(大全7篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

个人财经纪律的整改措施篇一

为了加强财务管理，规范和加强财会工作，我校高度重视，及时召开了校委会，把学校财务、总务、后勤、工会及班主任相关人员，召集起来，进行学习、座谈，对学校近几年财务财务管理工作进行了认真自查。现报告于下：

1、为了切实加强自查工作力度，确保相关人员及时到位，我校成立了财务管理自查工作领导小组。校长包海渊任组长，学校管财务总务李新兴为副组长，报帐员李艳红，教师代表郑静明为成员。

2、我校根据县财政局、教育局的有关要求和学校实际编制了学校收支预算，学校一些重大收支，事前都要开校委会，事后进行常规公示；学校每年在教代会上都要作财务报告，并要在教代会上都获得通过。

3、我校严格执行收费政策，免收学生杂费、课本费。按文件只收空白作业本费，其标准向社会公示。在我校收费中，没有一起强制性要求学生购买教辅材料的行为。严格按照国家政策及上级单位要求，实施并落实，无任何乱收费情况。

4、学校严格加强预算内，所收学生作业本费全额缴入预算外。严格实行“收支两条线”管理。

5、我校严格执行国家规定的开支范围及标准。各项支出均按实际发生数列支，无虚列虚报，无白条作为报销凭证。对于大额款项支出，均要经过经办人、证明人签字，对于涉及基建等项目的支出，都附有合同、结算表和其他相关材料。

6、我校无私设“小金库”和“帐外帐”等违规行为。学校各项经费支出，都严格遵守各项财经纪律和财务制度，无乱之滥用和铺张浪费等现象。

7、学校对于学校的资产增减，都做了较好的登记，做到出入有据。建立了资产的购置、验收、保管、使用、交接、维修等后勤管理制度。每年年底定期进行资产清查。做到了账账相符、账卡相符、账物相符。

8、我校按照上级有关规定，做好对困难住宿生的生活补助的申请、审核、公示等工作，生活补助全额发放给家长。

个人财经纪律的整改措施篇二

为进一步规范我镇财务治理制度强化财经纪律执行事情的监督，促进源头治腐和领导干部廉洁自律，依照《县纪委县财政局县审计局县农牧局对于印发〈全县乡（镇）领导干部执行财经纪律事情专项检查工作方案〉的通知》的有关要求，结合我镇工作实际，我镇仔细开展财经纪律执行事情的自查自纠，现将自查自纠事情汇报如下：

一、提高认识，成立机构

小冀镇党委、政府对本次财经纪律执行事情高度重视，特意成立了以书记荆瑞芳为组长的财经纪律执行事情专项检查自查自纠工作领导小组，并组织相关人员仔细学习，充分认识到此项工作的重要性。

二、自查自纠事情

1、私设“小金库”方面。按照有关文件的要求，我镇财务治理均按照国家有关财经法规执行，收入、支出全部纳入镇财政所法定账目统一核算，设立专职人员负责票据保管、领用和核销工作，严格操纵财政资金支出。没有以任何形式进行隐瞒、滞留、占压应当上缴国库和财政专户的各项规费收入和罚没收入行为，别存在私设“小金库”。

2、财务治理方面。我镇严格执行“收支两条线”的财务治理规定，严格执行要紧领导“一支笔”签字制度，严把财务程序，要求财务人员关于别合理、别规范的票据坚定别予入账。并且严格要求机关干部在接待费用上严格执行规定，做到一客别多陪，尽量安排大伙就餐，严格操纵待客标准。公车别外借，并且也别借用企业等部门车辆，公车别私用，落低油耗和维修成本。

3、财经纪律执行事情。我镇仔细执行财经纪律的有关规定，做到了“七五”，一无私设“小金库”，侵吞、截留、挪用、做支公款事情；二无用公款报销应当由个人负担的费用或让下级组织、私营企业、乡镇企业报销应当由个人负担的费用事情；三无索取、收受或者以借用为名占用治理、服务对象财务的现象；四无侵吞、截留、挪用、挥霍或违反规定借用集体资产、资金、资源事情；五无以虚报、冒领等手段套取、骗取、或者截留私分国家强农惠农资金项目事情；六无违反规定扣押、收缴群众款物或在治理、服务活动中违反规定收取费用、谋取私利现象；七无监用职权，别廉洁履职的行为。

三、努力方向

一年来，我镇因财务的各方面工作措施得力，执行到位，工作人员严格遵守法律法规，全镇领导干部执行财经纪律事情良好，但我们仍感肩上责任大，任务重。将来，我镇将更加严格地执行财经纪律。

1、认清形势，别断提高对财经纪律执行工作重要性的认识

我镇首先从思想上提高认识，加强治理，努力形成保持财经纪律执行行为规范的长效机制，在已有成绩的基础上，力争把财经纪律执行工作做得更实更好。

2、坚决目标，把财经纪律执行工作的各项任务落到实处。

严格遵守有关财经纪律的法律法规，建立健全财务治理，合理编制开支预算，预防各种违法、违纪、违规行为的发生，扎实推进财经纪律执行工作再上一具新台阶。

财经纪律自查报告（二）

依照市教育局《对于对全市中小学财产货物治理工作进行评估的通知》〔淄教计字（20**）29号〕和县教育局《对于召开全县中小学财产货物治理工作会议的通知》（高教函发（20**）25号）精神，为严肃财经纪律，加强学校财务治理，提高教育经费的使用效率。由校长牵头，对我校的财务治理工作进行了仔细的自查，现将自查事情汇报如下：

1，财务治理制度建设事情：我校财务治理制度健全，制定了健全的固定资产治理制度，对固定资产的购置、领用、出租、处置、报废等工作程序作了明确的规定。建有《报账员治理制度》《现金治理制度》《财务治理制度》等制度，并做到制度上墙。

2，财会队伍治理事情：学校配有财务办公室一间，配有兼职财务人员2人，设立报账员岗位，由镇教育办公室财务中心统一治理。财务人员具有一定的专业理论素质和较强业务能力，能按照有关财经规定记账，经费使用合理，平时报表准确、及时，数据真实。

3，会计核算中心建立和运行的模式及学校的事权、财权怎么划分：财务办公室配备了必要的计算机、打印机等设备，且可以正常使用，实现了固定资产实行数字化治理；数据准确，

入账及时；校长执行“一支笔”对教育局及学校负责。

取各种费用，收取完毕后全额上缴财政部门。

5，学校支出治事情：学校支出严格按照审批制度，购买执行先审批后办理的制度，报销环节要求各部门分管领导签字核准，各项支出要据实列支。严格执行政府采购制度，重大事项须经过全体行政会经过，严格执行“一支笔”审批制度。坚持做到了“量入为出，以收定支，略有节余。” 6，学校资产治事情：学校设立了特意的固定资产治理人员，建立健全资产的购置、验收、保管等内部制度，建立学校固定资产治理台帐，定期组织资产清查并及时和主办会计对账，报废及毁损的固定资产及时上报。严格治理资产，未发觉有学校固定资产对外出租、出借的事情，安全防护措施较好，做好了防火、防盗、防爆、防潮、防尘、防锈、防蛀等工作。

7，学校收费治事情：严格执行收费治理制度公开收费项目，公开收费标准，每学期开学都把收费项目、收费标准张贴于校门口，同意师生和学生家长的监督；统一使用财政部门印制的收费（收款）票据。经过学校自查，未发觉自立收费项目、提高收费标准现象。

此次自查工作中学校领导高度重视，经过自查工作的开展充分认识到财务治理工作的重要性，将来我们要规范基础治理，强化经费监督深化服务内涵，扎扎实实地把财务治理各项工作降到实处。

财经纪律自查报告（三）

兴义市财政局仔细开展财经纪律执行事情专项自查工作依照《贵州省财政厅对于在财政部门开展财经纪律执行事情专项检查工作的通知》（黔财办〔20**〕21号）要求，兴义市财政局对此项工作高度重视，严密组织各部门按省厅要求开展自查。召开特意会议进行了工作安排部署，成立了以局长肖

勇同志为组长的财经纪律执行事情自查自纠工作领导小组。拟定了工作实施方案，将自查自纠等相关工作具体分降落实到局党组成员和各部门负责人，要求涉及到的人员站在财政反腐倡廉的政治高度，增强责任意识，加强沟通协调，通力合作，按要求圆满完成此次迎检工作。

自查工作要紧环绕以下几个方面进行：

- 1、财政部门内部操纵制度建设；执行《会计法》及机关财务会计制度；
- 3、工作流程、工作职责分工、廉政风险防控等；
- 4、财政监督治理事情；
- 5、现行财政体制执行事情；
- 6、财政收入质量治理事情；
- 7、地点政府性债务治理事情；
- 8、财政国库治理基础工作事情；
- 9、财政结余结转资金治理事情；
- 10、县级财政治理绩效综合评价事情；
- 11、乡镇财政财务治理事情。

自查亦针对存在的咨询题进行查寻和分析，确立了将来努力的方向，一是认清形势，别断提高对财经纪律执行工作重要性的认识；二是坚决目标，把财经纪律执行工作的各项任务降到实处。严格遵守有关财经纪律的法律法规，建立健全财务治理，合理编制开支预算，预防各种违法、违纪、违规行为的发生，扎实推进财经纪律执行工作再上一具新台阶。

个人财经纪律的整改措施篇三

为了严肃财经纪律，确保中央八项规定落到实处，从严从快治理“小金库”。根据永财发[]106号《关于印发深入开展贯彻执行中央八项规定严肃财经纪律和“小金库”专项治理工作方案》文件精神，我局在全系统扎实开展了“小金库”自查自纠活动，取得了较好的成效，现将我局自查自纠情况汇报如下：

一、认真学习，提高认识

我局认真贯彻执行中央八项规定严肃财经纪律和“小金库”专项治理工作，把治理“小金库”作为当前领导班子的执政能力建设和廉政作风建设的一项重点任务来抓，除了组织中层以上干部集中学习上级文件精神外，对局属各单位所有财务人员进行了集中宣传教育，全面贯彻会议精神，领会精神实质，把握工作重点，增强治理工作的主动性，确保治理工作取得成效。

二、加强领导，落实责任

为了保障治理工作顺利进行，我局成立“小金库”专项治理工作领导小组。局长李涛任组长，副局长仇公社任副组长，局财务股长及各单位主要负责人为成员，同时制定工作方案，落实责任制度，实行了主要领导为第一责任人，主管同志为直接责任人的责任追究制度。并在单位显要位置设立举报箱和举报电话，随时接受群众反映和社会监督。

三、突出重点，严格清查

根据文件规定和要求，围绕预算、资产、财务、政府采购、会计工作的关键节点和薄弱环节，结合我局实际情况，针对以来违反中央八项规定和财经纪律，以及设立“小金库”的有关问题进行重点治理。

按照上级有关文件规定要求，我局深入开展自查活动，对201月1日以来的`所有经济业务收入、支出及各类帐户、票据进行了认真细致的自查，重点突出对“三公”经费的监督检查，通过自查，局机关和局属8个单位财务管理均按照国家有关财经法规执行，收入、支出全部纳入本单位财务部门法定帐目统一核算，未侵占、截留国家和单位收入，没有单独帐户，未设任何形式的“小金库”。没有发现一例违规违纪问题发生，自查结果已在全系统职工会上进行了通报，并将自查结果上报县财政局。

四、严肃纪律，完善制度

虽然我局目前尚未发现违规违纪现象，但通过自查“小金库”，进一步严肃了财经纪律，加强了法制教育，强化了财政、审计、财务管理，确保了各项收入应收尽收，确保了资金合理安全使用。今后，我们将进一步加强财务管理和制度约束，规范审批程序，促进财务管理工作制度化，规范化。我局决定在前期自查自纠的基础上，继续完善相关财务制度，规范财务管理，力争做到治理工作不留死角，从源头上斩断私设“小金库”的“资金链”，确保中央八项规定真正落到实处。

个人财经纪律的整改措施篇四

尊敬的各位领导们：

你们好！

为进一步加强对人、财、物、数的监管，xx队从五个方面突出抓好党风廉政建设“两个责任”的落实，积极推进纪检干部“三转”。

(1) 着力明确“两个责任”主体，避免缺位越位。县级xx队人少事多，难免存在党风廉政建设是纪检干部一个人的工作的

片面认识。在明确党委主体责任和纪检干部监督责任上□xx队党组明确了领导班子集体责任、党组主要负责人的第一责任、党组其他班子成员的领导责任和纪检干部的监督责任。明确领导班子、领导干部在党风廉政建设中职责分工，确保责任层层传导。

(2) 着力细化“两个责任”措施，避免形式主义。让每一个责任主体明确自身应主动开展或参与的每一项工作是落实“两个责任”的重要内容。如队党组书记每季度要主持召开一次党风廉政建设专题会议，每年至少讲一堂廉政党课，每年至少与队员开展一次谈心谈话等；副队长每半年要对分管的xx工作进行一次数据质量检查，掌握队员xx规程的执行情况、数据采集和处理情况等，切实履行“一岗双责”，做到业务工作分管到哪里，党风廉政建设工作就跟进到哪里。

(3) 着力打造“两为”班子，避免庸混懒散□xx队党组在班子建设方面，以“清廉为队、事业有为”为主题，切实加强班子成员的思想教育，避免班子成员因晋升空间小、交流范围窄而产生的庸、混、懒、散思想或现象，影响xx队的长远发展。

(4) 着力抓好纪检干部“三转”，避免监督不力。“三转”是当前形势下加强党风廉政建设和反腐败斗争的现实需要。县级队身处xx数据一线，加强对数据和作风建设的监管显得尤为重要。因此□xx队在转职能、转方式、转作风上，将把xx数据和作风建设放在监督执纪问责的首位，抓好对业务分管领导的监督和机关制度执行情况的监督。进一步落实党务、政务、财务的公开透明，抓好对人、财、物的监督。继续深入开展党风廉政建设方面的专业知识学习，提升工作效果。

(5) 着力提高责任主体知识面，避免大责旁落□xx队党组把党风廉政建设理论和党纪法规的学习作为党组学习的重要内容，且全年不少于四次，不断增强班子成员廉洁从政的思想自觉和行动自觉。

此致

敬礼

述职人□xxx

20xx年xx月xx日

个人财经纪律的整改措施篇五

根据市教育局《关于对全市中小学财产物资管理工作进行评估的通知》〔淄教计字（20**）29号〕和县教育局《关于召开全县中小学财产物资管理工作会议的通知》（高教函发（20**）25号）精神，为严肃财经纪律，加强学校财务管理，提高教育经费的使用效率。由校长牵头，对我校的财务管理工作进行了认真的自查，现将自查情况汇报如下：

- 1，财务管理制度建设情况：我校财务管理制度健全，制定了健全的固定资产管理制度，对固定资产的购置、领用、出租、处置、报废等工作程序作了明确的规定。建有《报账员管理制度》《现金管理制度》《财务管理制度》等制度，并做到制度上墙。
- 2，财会队伍管理情况：学校配有财务办公室一间，配有兼职财务人员2人，设立报账员岗位，由镇教育办公室财务中心统一管理。财务人员具有一定的专业理论素养和较强业务能力，能按照有关财经规定记账，经费使用合理，平时报表准确、及时，数据真实。
- 3，会计核算中心建立和运行的模式及学校的事权、财权如何划分：财务办公室配备了必要的计算机、打印机等设备，且能够正常使用，实现了固定资产实行数字化管理；数据准确，入账及时；校长执行“一支笔”对教育局及学校负责。

4, 学校收入管理情况: 学校收入主要是财政拨款及事业收入, 严格执行“收支两条线”管理, 严格杜绝“小金库”及“账外账”等违规行为, 书杂费收入由教务处核对义务教育及免费补助情况, 报账员按照教导处核对的人数及有关规规定收取各种费用, 收取完毕后全额上缴财政部门。

5, 学校支出管理情况: 学校支出严格按照审批制度, 购买执行先审批后办理的制度, 报销环节要求各部门分管领导签字核准, 各项支出要据实列支。严格执行政府采购制度, 重大事项须通过全体行政会通过, 严格执行“一支笔”审批制度。坚持做到了“量入为出, 以收定支, 略有节余。”

6, 学校资产管理情况: 学校设立了专门的固定资产管理人员, 建立健全资产的购置、验收、保管等内部制度, 建立学校固定资产管理台帐, 定期组织资产清查并及时和主办会计对账, 报废及毁损的固定资产及时上报。严格管理资产, 未发现学校固定资产对外出租、出借的情况, 安全防护措施较好, 做好了防火、防盗、防爆、防潮、防尘、防锈、防蛀等工作。

7, 学校收费管理情况: 严格执行收费管理制度公开收费项目, 公开收费标准, 每学期开学都把收费项目、收费标准张贴于校门口, 接受师生和学生家长的监督; 统一使用财政部门印制的收费(收款)票据。经过学校自查, 未发现自立收费项目、提高收费标准现象。

此次自查工作中学校领导高度重视, 通过自查工作的开展充分认识到财务管理工作的的重要性, 今后我们要规范基础管理, 强化经费监督深化服务内涵, 扎扎实实地把财务管理各项工作落到实处。

个人财经纪律的整改措施篇六

xx镇xxx年财政工作在镇党委、政府的正确领导及县财政局关心支持下, 紧紧围绕镇党委、政府的发展战略和目标, 努力

增加财政收入，严格财政支出管理，积极推进各项财政改革，强化内部管理，转变工作作风，创新工作思路和方法，不断提高思想政治素质和业务素质，团结协作，创先争优，树立政治意识、大局意识、责任意识和效益意识，顺利完成了年初签定的各项目标任务，真正为我镇经济社会事业的健康发展发挥好财政职能作用。现将把财政所一年来工作的自查情况作如下报告：

一、财政收支目标

1、顺利完成了年初县委政府下达的地方公共财政预算收入目标任务，到xx月底我镇共完成地方公共财政预算收入xxxx万元，为年初任务数xxxx万元的xxx%□比上年完成数xxxx万元。增收xxx万元，增长x%□

2、超额完成了年初下达的非税征收计划任务，到xx月底完成xxx万元，为年初计划任务数xxx万元的xx%□

3、加强财政支出管理，我镇不存在财政资金被截留、挪用挤占的现象，到xx月底完成地方公共财政支出xxx万元，比上年同期支出xxx万元，增支xxx万元，支出增长xx%□

所以，对此项目标工作自评分为xx分。

二、财政改革工作

1、深入开展“收支两条线”管理改革，没有坐支、截留、转移非税收入的行为。

2、加强政府采购管理，规范政府采购行为，这年内镇所属行政事业单位没有违反政府采购法规、程序的行为。

3、认真做好部门预算工作，做到了经费预算不重不漏。

4、按要求报送项目资料，按时间要求完成了项目验收清算，认真做好了“一事一议”财政奖补工作。

5、积极推进公务卡改革工作，到xx月xx日止公务卡结算金额达xx余万元。

所以此项工作自评分为xx分。

三、基础业务工作

1、按时按质报送县财政局各科室所需的各种报表、材料，不存在缺报、迟报和报送材料敷衍了事等现象。

2、加强专项资金跟踪问效，半年开展一次专项资金使用情况检查，让财政资金真正发挥效益。

4、按要求按时上报财政惠农一折通基础数据工作。

5、加强所辖单位固定资产核算管理，对固定资产的购置、处置都按相关文件执行，没有违反情况。

6、指导督促所辖单位做好行政事业资产信息管理，按要求按时对资产信息数据进行了更新。

7、加强对农村税费改革转移支付、一般性转移支付资金的管理，按文件规定正确使用农村税费改革转移支付、一般性转移支付资金。

8、及时兑付“家电、摩托车下乡”补贴，到xx月xx日止共兑付补贴xxx余万元。

9、加强政策宣传，严格执行各项惠农补贴政策，按要求按时把惠农资金发放到农户，发放工作不存在集体户。

10、加强票据管理，确保票据安全，全年没有发生票据遗失现象。

11、按时完成了会计从业资格证注册登记工作。

12、加强债务管理、按期归还债务本息。

所以此项工作自评分为xx分。

四、内部管理工作

1、加强职工政治理论、政策法规、业务技能学习，每月不定期组织职工学习1-2次，并且建立了学习记录。

2、认真做好档案管理，加强保密工作，每年6月30日前完成了上年度档案归档工作，不存在泄密、漏密情况。

3、规范了资金拨付程序，每笔资金拨付都按程序规定执行，且都分设了会计、出纳、审核员。

4、建立健全了内部管理制度，在工作中严格执行法治

政府、责任政府、阳光政府、效能政府等制度，没有违反规定的情况。

所以此项工作自评分为xx分。

五、四项工作情况

1.5×4=6分、县局集体奖6×2=12；和个人先进奖2×1=；合计加分xx分，总分□xxx分。

xx镇财政所

个人财经纪律的整改措施篇七

小冀镇党委、政府对本次财经纪律执行情况高度重视，专门成立了以书记荆瑞芳为组长的财经纪律执行情况专项检查自查自纠工作领导小组，并组织相关人员认真学习，充分认识到此项工作的重要性。

1、私设“小金库”方面。按照有关文件的要求，我镇财务管理均按照国家有关财经法规执行，收入、支出全部纳入镇财政所法定账目统一核算，设立专职人员负责票据保管、领用和核销工作，严格控制财政资金支出。没有以任何形式进行隐瞒、滞留、占压应当上缴国库和财政专户的各项规费收入和罚没收入行为，不存在私设“小金库”。

2、财务管理方面。我镇严格执行“收支两条线”的财务管理规定，严格执行主要领导“一支笔”签字制度，严把财务程序，要求财务人员对于不合理、不规范的票据坚决不予入账。同时严格要求机关干部在接待费用上严格执行规定，做到一客不多陪，尽量安排大伙就餐，严格控制待客标准。公车不外借，同时也不借用企业等部门车辆，公车不私用，降低油耗和维修成本。

3、财经纪律执行情况。我镇认真执行财经纪律的有关规定，做到了“七五”，一无私设“小金库”，侵吞、截留、挪用、做支公款情况；二无用公款报销应当由个人负担的费用或让下级组织、私营企业、乡镇企业报销应当由个人负担的费用情况；三无索取、收受或者以借用为名占用管理、服务对象财务的现象；四无侵吞、截留、挪用、挥霍或违反规定借用集体资产、资金、资源情况；五无以虚报、冒领等手段套取、骗取、或者截留私分国家强农惠农资金项目情况；六无违反规定扣押、收缴群众款物或在管理、服务活动中违反规定收取费用、谋取私利现象；七无监用职权，不廉洁履职的行为。

一年来，我镇因财务的各方面工作措施得力，执行到位，工

作人员严格遵守法律法规，全镇领导干部执行财经纪律情况良好，但我们仍感肩上责任大，任务重。今后，我镇将更加严格地执行财经纪律。

1、认清形势，不断提高对财经纪律执行工作重要性的认识

我镇首先从思想上提高认识，加强管理，努力形成保持财经纪律执行行为规范的长效机制，在已有成绩的基础上，力争把财经纪律执行工作做得更实更好。

2、坚定目标，把财经纪律执行工作的各项任务落到实处。

严格遵守有关财经纪律的法律法规，建立健全财务管理，合理编制开支预算，预防各种违法、违纪、违规行为的发生，扎实推进财经纪律执行工作再上一个新台阶。