

2023年医院例会会议记录 幼儿园安全工作会议记录(优秀5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

医院例会会议记录篇一

召开会议一般都会有专人记录会议记录，那么，下面是小编给大家整理收集的幼儿园安全工作会议记录范文，供大家阅读参考。

时间：月 日 地点：小班教室

主持人：

会议主题：知道用药安全与疾病控制

总结上周工作：严格要求老师做好工作

本周工作安排：

1. 知道用药安全，不随便或乱吃药
2. 不认识的物品或者家中一些像食物的物品，不能用嘴尝试。
3. 不吞食异物。
4. 增强家园联系，请家长一定要把药品交给医生，并说明食用剂量，特别是车接接送的，一定要求家长向本班老师或跟

车老师说明。

5. 医生在给幼儿喂药时，一定要严格要求，并检查幼儿有无带错大人的药品。注意有无过期，变质药品。

6. 教育幼儿有不舒服的情况及时向老师说明

7. 保健医生做到安全教育和保卫工作，控制流行病、传染病的发生和蔓延，并做好记录。监督各班级搞好消毒工作。

8. 按照《中华人民共和国食品卫生法》要求做好食品、饮用水卫生的监督、管理工作。特别是饮食操作间操作规程、食堂食品留样等。

9. 按照《中华人民共和国传染病防治法》要求做好疾病防治工作，

重点是预防和控制传染病的发生和流行。

时间：月 日 地点：

主持人：

会议主题：新学期幼儿园各班级安全教育培训。

做好安全教育工作，普及安全知识。利用各类会议、小喇叭广播、报刊、网络、板报、标语等多种形式开展安全教育，增强幼儿安全防范意识和自救能力。

教师做到：

1、坚持每天晨检。保证幼儿不带危险物品入园，如有要收回。严格幼儿安全制度，预防烫伤、外伤、药物中毒，预防异物进入耳、鼻及气管，预防幼儿走失。

- 2、保证教室的通风、干净，保证区角材料的安全、卫生，定期消毒玩具。每天放学开消毒灯消毒。每月大搞卫生。
- 3、及时预防传染病的发生，保证一人一巾一杯。
- 4、严格书写交接班记录，及时清点人数和物品与接班教师交代清楚。
- 5、幼儿午睡时检查是否有危险物品，巡视幼儿是否有不良的睡眠习惯，如蒙头并及时纠正。
- 6、户外活动时，教师认真检查活动场地的安全性，及时排除不安全因素，确保幼儿安全，活动后不遗忘幼儿物品。
- 7、培养幼儿的自我保护能力，与家长密切配合，加强防范意识，让幼儿在有安全意识的基础上，时时提醒自己或他人注意安全。
- 8、严格执行幼儿园接送规章制度。把孩子交到其父母的手中。
- 9、下午班教师离园时在班内各处检查，如：水、电、门、窗。
- 10、教师在工作中做到时刻高度警惕，把安全放在首位，眼睛不离开幼儿，孩子到哪，教师的眼睛就到哪。

会议时间:x年11月20日

会议地点:教室

会议主题:安全教育

会议内容:

安全教育已引起全社会的重视，为积极响应我园开展好安全工作，增强教职员工的幼儿的安全教育意识和防范能力，努力营造稳定、安全、和谐的教育环境。紧紧围绕“珍爱生命，

安全第一”为安全教育日的主题，我们工作人员在园长的主持下召开了校务会议，并认真制定了x年安全教育的活动计划：

- 1、对班级的安全工作作一次自查和商定计划。
- 2、重温一遍幼儿园安全守则及《幼儿接送制度》。
- 3、落实“安全第一，预防为主”的方针，健全安全工作责任制，带班教师和保育员牢牢绷紧“安全弦”，不擅离工作岗位，加强班级常规管理，建立良好的班风班貌。
- 4、在“家园小天地”向家长进行一次安全教育宣传，在增强家长安全意识的同时，希望在家园的努力下，对幼儿进行安全教育。
- 5、利用晨间谈话，对幼儿进行安全教育。
- 6、在“安全教育周”期间，出好一期班级安全教育专栏。
- 7、日常生活中注意幼儿的用电、用水、饮食等安全，严格执行各项卫生消毒制度。
- 8、在“安全教育周”期间，让幼儿重温报警、火警、医疗急救的电话号码。
- 9、组织幼儿观看安全教育vcd--安全伴你成长，并开展一次讨论。
- 10、参加一次由园内组织的紧急疏散演习。
- 11、观看一期“安全教育”图片展。

经过此次校务会议，我们工作人员仔细重温一遍幼儿园安全

守则《十防》及《幼儿接送制度》，同时还进行了工作分工，大家各尽其职。总之，安全责任重于泰山，我们要做到安全工作警钟长鸣，提高对安全工作重要性、必要性的认识，进一步增强责任感、使命感和紧迫感。把安全工作真正落实到位。

医院例会会议记录篇二

会议地点:教室

会议主题:安全教育

会议内容:

安全教育已引起全社会的重视，为积极响应我园开展好安全工作，增强教职员工和幼儿的安全教育意识和防范能力，努力营造稳定、安全、和谐的教育环境。紧紧围绕“珍爱生命，安全第一”为安全教育日的主题，我们工作人员在园长的主持下召开了校务会议，并认真制定了x年安全教育的活动计划:

- 1、对班级的安全工作作一次自查和商定计划。
- 2、重温一遍幼儿园安全守则及《幼儿接送制度》。
- 3、落实“安全第一，预防为主”的方针，健全安全工作责任制，带班教师和保育员牢牢绷紧“安全弦”，不擅离工作岗位，加强班级常规管理，建立良好的班风班貌。
- 4、在“家园小天地”向家长进行一次安全教育宣传，在增强家长安全意识的同时，希望在家园的努力下，对幼儿进行安全教育。

- 5、利用晨间谈话，对幼儿进行安全教育。
- 6、在“安全教育周”期间，出好一期班级安全教育专栏。
- 7、日常生活中注意幼儿的用电、用水、饮食等安全，严格执行各项卫生消毒制度。
- 8、在“安全教育周”期间，让幼儿重温报警、火警、医疗急救的电话号码。
- 9、组织幼儿观看安全教育vcd--安全伴你成长，并开展一次讨论。
- 10、参加一次由园内组织的紧急疏散演习。
- 11、观看一期“安全教育”图片展。

经过此次校务会议，我们工作人员仔细重温一遍幼儿园安全守则《十防》及《幼儿接送制度》，同时还进行了工作分工，大家各尽其职。总之，安全责任重于泰山，我们要做到安全工作警钟长鸣，提高对安全工作重要性、必要性的认识，进一步增强责任感、使命感和紧迫感。把安全工作真正落实到位。

医院例会会议记录篇三

安全生产，是保障社会各行各业稳定繁荣的大前提。做好安全生产工作保障人民群众生命财产安全的重要政治任务，召开安全生产会议，为本次会议作记录，本文是安全生产会议记录的范文，仅供参考。

安全生产会议记录范文

(企业简称)-c-aqb-jl001

会议名称 安全主管会议

会议时间 年 月 日下午 会议地点

主持人 记录

出席人员

会议内容:

本次会议由主持，会上根据总经理召开干部例会精神，以及近期监督检查工作发现的一些现象，对下一步的工作做了新的部署。

1、 安全监督检查。由原先的每月一次增加到每月两次，主要参加人员安全员、主体负责人，根据检查情况下达整改指令；每月底召开安全例会，通报近期安全工作情况。

2、 安全巡检制度。现场巡检人员、安全员、管理人员等要根据制度对各个部位进行巡检并登记。巡检频率较低，不按制度执行的按相关规定处罚；轧钢厂在稀油站加一个记录本，人员检查等进出做好登记。

3、 厂内车辆管理。现在我们公司内车量较多，铲车、运输车、拉土车、挖掘机、商混车等，要加强现场人员监督管理，尤其施工车辆，要勘查好施工现场，发现违章，一定要制止或通知保卫部处理。

4、 分区域设定安全责任人、特种工岗前培训。特钢、高线投产在即，现在要着手制定各区域兼职安全责任人；各岗位安全操作规程要编制成册，对员工要进行针对性培训。

5、 作业票使用。目前我们高空作业、动火作业、进入受限空间作业较多，但个别作业票使用还是不到位，办理作业票各级人员签字同时也是对你一个告知，查看其防范措施并安排人员检查协助，这也体现安全重视程度。下一步检查中发现未办理作业票要按规定进行处罚，若发现违章作业加倍处罚。

6、 项目安全标示制作上墙。现在高线已经做了部分，做完后要尽快使用，尤其煤气站、配电室、操作台等部位，马上要试车了，对操作人员、外来人员起到警示作用；特钢部分安全标示搜集好后也要进行制作；新厂房标示一定要根据下发的国家规定去做。

7、 严禁吸烟。现在每天已安排人员进行检查，晚上不定时突击检查，在现场若发现人员吸烟一律按规定处理，不管什么情况，大家要通知到位，包括我们员工和外来施工队。

8、 防雷自测。各厂用摇表对煤气站、配电室接地做一个自测，看看接地是否符合规定；现在有的单位为减小雷电、静电对电器或线路等造成损坏在煤气站这样危险部位安装了电涌器，以防受损，这个研究一下我们是否要装。

9、 夏季来临，要做好防暑降温和地沟等清理工作。员工增加部分降温水等措施；部分设备要做好检查；行车上温度较高，空调要做好检查修理，项目上新进的行车要督促按上空调。雨季来临之前，一定要清理好地沟、车间顶上水槽、修理损坏的落水管，以防雨水回灌或淋坏设备，项目各施工队低洼临时线路做好清理，以防意外。

10、 交通安全。项目上已陆续进入部分新员工，强调好交通安全同时，现在要做好回执，一开始就让他们养成好的习惯。

报 总经理 签批

送 安委会成员

发 各安全管理人员 年 月 日

日期□20xx年x月x日

地点：127车间会议室

主持人：徐湘生

参加人员：酿造127车间基层管理人员

会议内容：加强生产安全，提升安全意识

会议围绕车间生产，紧扣生产安全的四点具体要求：

1、酿造127车间的安全生产管理，是自上而下的管理方式，作为各级管理者必须把握好安全环节。

2、强调安全生产意识(班级各成员不能只顾生产，从而忽视安全)，包括上下班过程中的安全行车，做到宁停三分，不抢一秒，酿造三车间在此环节上也出过几起行车相撞事故，幸好没有人员受重伤事件发生。

3、各班上班前、下班后应全面检查现有的扬糟机、电源线等，如发现异常现象发生，应及时通知车间，会同动力维修人员即行处理，严禁现有设备带病作业。

4、新员工上岗前进行安全培训(车间内多多少少因工作需要会增加新近员工，段长、班组长应对其进行及时的岗位安全培训，并要求特别提醒车间关于安全的处理要求)。

5、强调穿戴劳动保护用品，尤其是车间生产因糟内淀粉过多，落于大理石地面没有及时清扫会造成打滑现象，班级成员应

注意工作防滑，穿好防鞋。

6、特别强调的是，班级员工在操作机器时，应严格遵守操作规范，非自己操作的设备或电器等，切勿擅自启动。

罚款120元/次，依次累加。

安全生产会议记录：敖春华段长就四月出现的具体问题做了细致分析，重点强调了四月有个别员工家人来车间的事件，还有晚班下班后清洗机台时个别班级在不停机的情况下站于机台传送带上清洗的危险性事件，车间要求要求班组段长加强管理，防范事故的发生。各位段长、班长各抒己见，积极参与安全生产问题的讨论。

刘月华、敖春华、杨新林同时对现有工作套鞋的防滑功能提出要求，建议公司的工作套鞋一定要有防酸防滑的作用，以保护员工免受因滑倒造成伤害。

班长曾志强就员工的安全培训、规范作业操作以及完善保险体制提出了一些建设性意见。班长罗国升对班组安全建设提出了一个新颖的“老师傅新徒弟”承包安全责任的意见，得到在座各位的积极响应。

安全生产会议记录：敖春华、刘月华等对现有的车间安全培训提出许多建设性意见，如确定操作技巧的规范等。引起了车间的重视，要求今后采取切实措施调整与落实。

最后，作为酿造127车间的生产安全主管，再次向大家介绍了车间的人员安全构架：酿造127车间安全组长：徐湘生，副组长：敖春华，安全组员：段长刘月华、杨新林，各班长。要求今后落实安全管理职责，大家共同提高公司安全管理水平。

会议议程：安全工作会议

会议时间□xx年x月x日

会议内容：

一、电气设施安装规定

会议就电气设施的安装要求作了规定：今后，各单位在安装电气设备、设施时必须按照安全生产标准化要求来安装，统一标准。例如：设备安装人员要按照三相五线制的要求进行设计和安装，手动(移动)工具的插座前端要安装漏保，插座板、控制箱等供电设施要确保pe线(零线)到位等等。

二、布置20xx年度安全环保考核工作

结合集团实际□20xx年度安全环保考核在20xx年的基础上有所调整：

1. 考核时间调整为□20xx年1月1日-20xx年9月30日；
2. 本公司较重大人身伤害事故(指医疗费用)调整为15000元；
3. 安全环保考核总额调整为10万元；

三、其他工作告知

1. 20xx年度安全生产工作创新申报，各单位如有符合《安全生产奖惩管理制度》奖励条款的，在12月10日前将书面材料报后勤保障中心安监部。
2. 各单位务必在12月底完成部门、班组安全责任书签订工作。责任书格式要求规范，条款内容可在去年的基础上，根据本单位实际作调整。
3. 《安全保卫管理制度》3.3.1 上班期间员工外出须凭该员

工所在单位上级主管批准的《请假申请表》或《公差审批表》，出门时在门卫室备案。3.3.2 对于坐班车到南北厂区的员工，由班车司机负责监督。如果发现半途下车办私事的，班车司机应向后勤保障中心安监部反馈，经调查核实后通报相关单位。从12月1日开始，各门卫室将严格按制度执行，请各单位做好相关工作。

四、 下一步安全重点工作提醒

1. 通过安全生产标准化达标，各单位的基础管理资料已基本完善。接下来，各单位要对存在的问题及时整改，今后的工作要严格按标准化要求来实施。
2. 设备安装、布局前，各单位要从长期发展的方向、科学合理地按安全生产标准化要求布局，避免重复性返工。
3. 加强特种设备的安全生产管理，相关责任部门要按规定进行安全检查并做好记录。对需要检验、检测的设备，责任部门必须按规定检测。锅炉、压力容器、起重机械、电梯、压力表、安全阀等必须在检测周期内使用。
4. 加强特种作业人员的安全生产管理，无证人员一律不得上岗操作；有证人员上岗操作时必须规范化、标准化操作，不得违章违规操作。
5. 加强危险化学品的安全管理：使用人员要定人、定岗，储存时必须按要求存放，加强使用过程中的安全控制。
6. 除冲床红外线保护外，小冲床上能加装防护网的单位要及时加以落实。

医院例会会议记录篇四

会议内容：1、传达上级部门安全工作会议精神，包括“防溺水事故”等安全工作。

2、近期安全工作分析和总结，对工作取得的成绩给予肯定和表扬，同时也指出不足之处. 要求加强学校安全管理。

3、继续巩固创建平安校园的工作成果。

4、全校范围内的校园安全及设施安全检查。

5、布置保安开会的工作任务和内容。

参加人员： 全体教师

检查的部位：校舍及校园周边环境和排查周边有无邪教组织散发的不良信息。

发现的问题：无。

整改措施：进行教育和要求全体保安会后进行自我总结和反思。

医院例会会议记录篇五

地点：**区劳动保障大厦5楼会议室

出席人员：全体工作人员

列席人员：

主持人：

记录人员：

议题内容：****会议

- 林**： 1、要进一步创新思路，强化****体制机制建设；
- 2、要进一步加大保密检查工作力度，完善保密监督检查体系；
- 3、要进一步加强保密教育培训，提升全员保密意识；
- 4、要进一步加大投入力度，强化保密技术防范能力和手段。