

# 2023年政府采购采购计划(大全5篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

## 政府采购采购计划篇一

(一)深入开展学习实践科学发展观活动。按照中央和我局关于开展深入学习实践科学发展观活动的总体部署，进一步学习科学观，继续巩固和扩大落实整改的成果，确保学习实践科学发展观工作取得实效。

(二)加强政治理论和采购业务学习。进一步完善学习制度，组织党员干部深入学届四中全会、中央经济工作会议、中纪委三次全会和^v^廉政工作会议精神，切实提高全体人员的政治理论水平，真正做到以科学发展观统领政府集中采购工作，切实推进各项业务工作的顺利开展；严格执行采购中心内部学习制度，进一步加强干部职工的内部学习培训和交流，每季度组织以采购政策法规、相关业务工作为重点的全员培训；继续组织重点项目、废标案例和质疑项目的案例分析总结会。

(三)以制度创新促进党风廉政建设。加强党员干部理想信念教育和廉政教育工作，强化廉洁自律意识，筑牢思想防线。严格执行^v^□^v^和我局关于廉政建设的要求，不断完善中心内部廉政措施，以开放评标现场等完善项目评审的制度办法作为切入点，不断增强集中采购的透明度，牢固筑牢反腐制度防线。

二、加强沟通协调，稳步推进政府集中采购工作

(一)加强沟通协调。加大与财政、审计、监察等部门的沟通协调力度，及时交流工作情况，研究探讨工作中遇到的新情况、新问题。按各业务处工作职责，继续进行与各部委的走访联系，深入了解采购人的采购需求，对采购项目的组织实施及时进行沟通，进一步拓宽采购项目来源。组织召开中央单位政府集中采购工作会，适时组织重点采购单位采购人、供应商和评审专家座谈会，广泛征集各方面意见和建议，进一步统一思想、改进工作。

(二)深入开展调查研究。1、深入学习借鉴国内外政府采购的先进经验，赴政府采购工作开展情况好的省市，对其集中采购机构进行调研走访，学习借鉴先进经验，进一步开阔视野。2、积极开展对中央国家机关京外单位、教育和医疗等采购量较大的系统性采购单位的调研走访，深入了解掌握采购需求，调查工作中的难点问题，积极拓展新的采购增长点。3、加强市场调研，了解产品特性，加大与设备生产厂商和相关领域技术专家的交流，提高对政府采购产品的技术发展趋势及市场行情动态的了解和把握能力。4、加强对采购数据的分析和整理，制定新的指标体系，突出实用性，为采购决策提供科学的实际数据支持。

### 三、积极发挥政策功能，服务于国家经济发展大局

按照“提高自主创新能力，建设创新型国家，建设节约型社会”国家发展战略，严格贯彻落实各项关于节能减排、自主创新和维护国家信息安全等方面的规定。通过改进招标文件、评标办法、采购合同等方式，确保政府集中采购政策目标的实现。研究提出并组织实施环保节能产品特别是节能节水建筑材料、变频空调、再生打印和复印耗材，再生复印纸的采购方案；研究提出在高端信息产品领域，推广采购本国产品的措施。

### 四、重点做好协议供货和定点采购工作

## 政府采购采购计划篇二

### 一、前阶段工作的. 简要回顾

按照“三新”活动日程表的安排，采购办从8月5日-8月10组织全体人员在政府采购办公室内进行了集中学习和深入讨论“三新”活动内容。通过学习和讨论，使我们深刻认识到县委、县政府这次大讨论的重要性和及时性。这次学习使政府采购办在关键时期和面临特殊环境时得到了一个质的飞越，政府采购办全体人员统一了认识，解放了思想，开阔了思路。

### 二、 自查自摆存在的问题

通过紧密结合实际，采取自查、召开座谈会等行式，采购办全体人员认真查找单位和个人在党风、政风、行风、工作作风等方面存在的问题，总结采购办工作现存在以下几个方面的不足：

(一) 内部管理制度不太完善。各种文件的传递程序需要进一步规范，各种文档管理有待进一步提高。

(二) 政府采购宣传力度不够。还没有开通各种网络宣传渠道，应更进一步建设网络政府采购招标投标信息管理系统。

(三) 政府采购人员的业务学习应进一步加强。因为人员少、任务重，使得采购人员缺乏时间进行自身文化水平和业务能力的提高。以后我们应在工作空闲挤出时间更进一步的刻苦学习和钻研本职工作。

### 三、 下一步学习打算

我们决定以这次深入开展大讨论活动为契机，通过查摆自身问题进一步解放思想，创新理念；进一步严明纪律，改进作风；进一步强化机制，狠抓落实，为第三阶段整改提高打好基

础，为开创固始政府采购工作新局面提供有力保障。

## 政府采购采购计划篇三

(一)深入开展学习实践科学发展观活动。按照和我局关于开展深入学习实践科学发展观活动的总体部署，进一步学习科学发展观，继续巩固和扩大落实整改的成果，确保学习实践科学发展观工作取得实效。

(二)加强治理论和采购业务学习。进一步完善学习制度，组织党员干部深入学届四中、经济工作会议、中纪委三次和\_廉工作会议精神，切实提高全体人员的治理论水平，真正做到以科学发展观统领府集中采购工作，切实推进各项业务工作的顺利开展;严格执行采购中心内部学习制度，进一步加强干部职工的内部学习培训和交流，每季度组织以采购策法规、相关业务工作为重点的全员培训;继续组织重点项目、废标案例和质疑项目的案例分析总结会。

(三)以制度创新促进党风廉建设。加强党员干部理想信念教育和廉教育工作，强化廉洁自律意识，筑牢思想防线。严格执行党、\_和我局关于廉建设的要求，不断完善中心内部廉措施，以开放评标现场等完善项目评审的制度办法作为切入点，不断增强集中采购的透明度，牢固筑牢反腐制度防线。

## 二、加强沟通协调，稳步推进府集中采购工作

(一)加强沟通协调。加大与财、审计、监察等部门的沟通协调力度，及时交流工作情况，研究探讨工作中遇到的新情况、新问题。按各业务处工作职责，继续进行与各部委的走访联系，深入了解采购人的采购需求，对采购项目的组织实施及时进行沟通，进一步拓宽采购项目来源。组织召开单位府集中采购工作会，适时组织重点采购单位采购人、供应商和评审专家座谈会，广泛征集各方面意见和建议，进一步统一思想、改进工作。

(二)深入开展调查研究。1、深入学习借鉴国内外政府采购的先进经验，赴政府采购工作开展情况好的省市，对其集中采购机构进行调研走访，学习借鉴先进经验，进一步开阔视野。2、积极开展对国家机关京外单位、教育和医疗等采购量较大的系统性采购单位的调研走访，深入了解掌握采购需求，调查工作中的难点问题，积极拓展新的采购增长点。3、加强市场调研，了解产品特性，加大与设备生产厂商和相关领域技术专家的交流，提高对政府采购产品的技术发展趋势及市场行情动态的了解和把握能力。4、加强对采购数据的分析和整理，制定新的指标体系，突出实用性，为采购决策提供科学的实际数据支持。

### 三、积极发挥策功能，服务于国家经济发展大局

按照“提高自主创新能力，建设创新型国家，建设节约型社会”国家发展战略，严格贯彻落实各项关于节能减排、自主创新和维护国家信息安全等方面的规定。通过改进招标文件、评标办法、采购合同等方式，确保府集中采购策目标的实现。研究提出并组织实施环保节能产品特别是节能节水建筑材料、变频空调、再生打印和复印耗材，再生复印纸的采购方案；研究提出在高端信息产品领域，推广采购本国产品的措施。

### 四、重点做好协议供货和定点采购工作

## 政府采购采购计划篇四

尊敬的领导：

今年以来，开发区财局以群众路线教育实践活动为契机，以开展“三严三实”专题活动为导向，以“精诚理财、为民惠民”党建品牌理念为主线，围绕发展大局，扎实做好局内党建工作，取得了抓党建、促发展的良好效果，党建组织工作亮点纷呈，现将我局本年度支部述职述廉述法情况报告如下：

## 一、年度工作完成情况

### (一)加强理论学习，提高党员干部思想治素质

为提高财干部的治业务水平，全局财干部严格按照要求，每月至少集中学习一次，坚持集体学习与个人自学相结合，个人每月自学时间不少于8小时，每位班子成员自己挤时间，加强治理论和业务知识的学习。组织财干部参加会计人员专业职称和会计后续继续教育培训、新《预算法》专题讲座、府和社会资本合作(ppt)运作实务等专业培训。支部书记参加了开发区组织的基层党务工作实务、发展党员和党员管理操作指南和开发区廉洁从的培训，认真复习参加考试，取得了优良成绩。

### (二)加强组织建设，促进财工作和谐持续发展

落实党建责任制，把一把手作为党建工作的第一负责人，坚持做到“两手抓，两手都要硬”，定期召开支部会议，研究讨论党建工作中碰到的问题并切实解决。认真贯彻执行《中国发展党员工作细则》，遵循“坚持标准、保证质量、改善结构、慎重发展”的原则”，慎重选定入党积极分子、培养员，使更多的新鲜血液充实到队伍里，对发展对象进行重点培养和考察，要求他们在思想上、行动上和党保持一致。及时做好调动人员党组织关系的转移。今年，我支部共发展入党积极分子一名、预备党员一名，接收原组织关系在外的党员两名。

### (三)加强组织领导，丰富党组织活动

为纪念中国建党97周年，按照开发区党工委的要求，局支部紧紧围绕庆七一开展一系列活动，一是开展学习许巧珍先进事迹，由支部书记发出倡议，全局党员干部学习观看许巧珍事迹并撰写心得体会；二是支部书记上党课，会上大家结合徐巧珍的先进事迹怎样把当前财工作做好、做实进行了热烈讨

论;三是结合“三联三送一凝聚”和党员义工365主题活动，到xx困难户xx家中进行慰问;四是举行重温入党誓词活动，使党员在党旗下接受心灵的净化和洗礼，牢记员的治责任和历史使命，不断保持员先进性;五是开展慰问老党员活动，财局内退党员xx双目失明，财局联系点领导xx局长带领部分党员，购买了水果、粮油等日用品上门慰问;在竞赛过程中，大家踊跃答题，在答题的过程中大家了解了相关的法律知识，提高了大家的守法意识，增强了法制观念。

#### (四)围绕“财系民生”党建品牌，深入开展创先争优

我局在创建“财系民生”党建品牌中，党员干部以身作则，带头做到抓学习、提素质、强管理、优服务、惠民生、促工作。一是围绕收入目标，超额完成全年目标任务。今年以来，我局通过对辖区内房地产企业进行排查、配合税务做好房地产企业清算工作，督促房地产、建筑业企业在营改增之前做好清算工作及及时开票，做好安置房税收核实工作并按时清缴和对属地管理企业进行户管调整等一系列措施。

## 二、反腐倡廉建设情况

财局领导班子成员在平时工作中认真学习并严格执行《廉准则》，严格贯彻落实党风廉责任制，牢固树立廉洁自律意识，始终坚持按章办事，带头执行八项规定、省委改进作风密切联系群众十项规定□xx市委改进工作作风、密切联系群众的实施意见和钟楼区的“五个不准“规定，做到以下几点：

(1)无违反规定收送现金、烟卡、购物卡、有价证券、支付凭证和收受干股；

(2)无违反规定在企事业单位兼职、兼职取酬或经商办企业、投资入股等行为；

(3)无借选拔任用干部之机为自己或他人谋取私利；

(4)无利用职权和职务上的影响为亲属及身边工作人员谋取利益；

(6)无违反因公出国(境)管理规定的情况；

(7)无违反规定在住房问题上以权来谋私，超标准建房、违规购买经济适用房等情况；

(8)无大操大办婚丧喜庆事宜或借机敛财；

(9)无其他违反领导干部廉洁从规定的情况；

(10)按规定报告个人有关事项。

### 三、学法用法情况

(一)学法情况：一年来，我局干部学习了《政府采购法》、《关于加强地方性债务管理的意见》、《财违法行为处罚处分条例》、《会计法》、《行政许可法》、《行政复议法》等。

(二)依法办事情况：认真贯彻执行《预算法》及《政府采购法》等法规，坚持做到年度预算编制、预算调整及年终决算按照《预算法》执行；加强政府采购管理，对需要政府采购的一律按照采购流程办理相关手续，无政府采购正常办理手续的一律拒报。今年以来我局没有发生一起违法违规事件，无因不作为、乱作为而受到查处的案件以及出庭应诉和参与复议质证的情况，没有发生一人因违纪违规违法受到处分。

(三)遵纪守法情况：在日常工作中，我局工作人员严格业务办理流程，始终保持严谨细致的工作态度完成本职工作，做到勤于思考，勇于创新，精益求精，扎实推动财工作，争做守纪律、讲规矩的表率。至今我局没有人受到党纪、纪处分，无违法犯罪被追究法律责任，以及其它影响党员干部形象的情况发生。



我局在开展党建工作中，认真抓好各项中心工作的落实，做到党建业务两手抓、两手都不误，在全局同志的共同努力下，我局率先在全区创建了省级规范化财所并顺利地通过了验收，被区财第二次推荐为省级先进财所，进一步将党建工作与财工作融会贯通，以抓好党建工作推进我局各项工作更上一个台阶。

以上是以上我支部述职述廉述法情况，请同志们批评、监督。

述职人□xxx

2019年x月x日

## 政府采购采购计划篇五

xx年，是深入贯彻落实科学发展观的重要一年，也是深入落实我局和采购中心规划的关键之年。采购中心的工作总体思路是：通过完善协议供货、定点采购和网上竞价，推动采购规模的持续增长；改进项目评审环节，提升采购工作的专业化和规范化水平；调整内部结构和人员配备，对工作规程进行全面梳理完善，提升采购工作执行力和工作状态，实现采购规模的稳步增长，力争xx年完成采购规模160亿元。

按照中央和我局关于开展深入学习实践科学发展观活动的总体部署，进一步学习科学观，继续巩固和扩大落实整改的成果，确保学习实践科学发展观工作取得实效。

进一步完善学习制度，组织党员干部深入学习xx届四中全会、中央经济工作会议、中纪委三次全会和国务院廉政工作会议精神，切实提高全体人员的政治理论水平，真正做到以科学发展观统领政府集中采购工作，切实推进各项业务工作的顺利开展；严格执行采购中心内部学习制度，进一步加强干部职工的内部学习培训和交流，每季度组织以采购政策法规、相

关业务工作为重点的全员培训;继续组织重点项目、废标案例和质疑项目的案例分析总结会。

加强党员干部理想信念教育和廉政教育工作，强化廉洁自律意识，筑牢思想防线。严格执行党中央、国务院和我局关于廉政建设的要求，不断完善中心内部廉政措施，以开放评标现场等完善项目评审的制度办法作为切入点，不断增强集中采购的透明度，牢固筑牢反腐制度防线。

加大与财政、审计、监察等部门的沟通协调力度，及时交流工作情况，研究探讨工作中遇到的新情况、新问题。按各业务处工作职责，继续进行与各部委的走访联系，深入了解采购人的采购需求，对采购项目的组织实施及时进行沟通，进一步拓宽采购项目来源。组织召开中央单位政府集中采购工作会，适时组织重点采购单位采购人、供应商和评审专家座谈会，广泛征集各方面意见和建议，进一步统一思想、改进工作。

1、深入学习借鉴国内外政府采购的先进经验，赴政府采购工作开展情况好的省市，对其集中采购机构进行调研走访，学习借鉴先进经验，进一步开阔视野。2、积极开展对中央国家机关京外单位、教育和医疗等采购量较大的系统性采购单位的调研走访，深入了解掌握采购需求，调查工作中的难点问题，积极拓展新的采购增长点。3、加强市场调研，了解产品特性，加大与设备生产厂商和相关领域技术专家的交流，提高对政府采购产品的技术发展趋势及市场行情动态的了解和把握能力。4、加强对采购数据的分析和整理，制定新的指标体系，突出实用性，为采购决策提供科学的实际数据支持。

按照“提高自主创新能力，建设创新型国家，建设节约型社会”国家发展战略，严格贯彻落实各项关于节能减排、自主创新和维护国家信息安全等方面的规定。通过改进招标文件、评标办法、采购合同等方式，确保政府集中采购政策目标的实现。研究提出并组织实施环保节能产品特别是节能节水建

筑材料、变频空调、再生打印和复印耗材，再生复印纸的采购方案；研究提出在高端信息产品领域，推广采购本国产品的措施。

针对协议供货和定点采购中存在的价格、服务等方面问题，深入调查，了解情况，研究改进协议供货和定点采购的方式方法，提高规范化管理水平：推行精细化管理，按照产品特点进行专业化分工；加强协议供货和定点采购履约管理，研究起草《协议供货后期管理办法(试行)》，严格审核原则和程序，减少日常管理的随意性；积极扩大协议供货和定点采购的项目实施范围，对软件开发及系统集成、光纤及互联网接入等服务类项目试行定点采购；进一步完善协议供货批量采购制度以及入围产品的二次竞价等价格监控机制，扩大实行竞价的的产品范围，对复印机、投影仪等竞争充分的品目试行竞价；建立优选中标产品推荐制度，增强政策性指引，为采购人提供客观参考。

加强对协议供货和定点采购供应商的履约管理，研究建立供应商信用评价体系和奖惩激励机制，制定量化考核管理细则，对供应商所提供产品的价格、质量、售后服务等方面进行打分考核，对排名靠后的供应商予以警告、暂停甚至取消其参加相关项目的资格等处罚，同时对空缺供应商通过公开招标等方式进行增补，切实维护政府采购工作的严肃性，做到优胜劣汰，促进供应商不断提高服务质量和水平。

规范网上竞价采购操作流程，满足采购人合理需求，增强网上竞价的适用性，扩大采购规模，提升服务水平；探索网上竞价和协议供货、定点采购方式相结合的实施办法，充分发挥政策组合拳的力量。

根据局机构改革的总体要求，结合政府集中采购工作的发展形势及实际工作的矛盾和焦点问题，对中心的职能分工、机构设置、人员配备进行适度的调整。建立工作人员轮岗的常态化机制。在保证各处室工作职责正常履行的前提下，进一

步充实一线采购业务人员力量，不断提高采购工作质量。提高独立完成工程类采购项目的工作能力。加强对聘用人员的管理和培训，充分发挥他们的积极性和主动性。

修订和完善相关的制度办法和工作流程：严格执行采购项目分级审批、采购文件集体讨论、重大项目集体会商和采购项目双人负责制；探索采购文件（包括评标办法、招标需求和投标人资质条件）正式发布前进行公示及供应商参加的专家论证审核的制度办法；进一步完善质疑处理的工作程序，修订质疑处理工作流程，引入质证程序，保护采购当事人的合法权益。

进一步做好完善评审规则的有关工作：1、进一步明确评审专家、采购人代表及中心工作人员在评标现场的职责权限和工作规则；2、研究建立评审机制；3、建立评审专家后评价制度，将评审专家有关情况及时向财政部国库司反馈；4、在加强内部监督的基础上，引入外部监督，研究向投标人开放评标现场及公布评审结果（专家打分表和评标报告）的工作方案，并在组织试点的基础上，力争在年内推广到所有类别的采购项目；5、要做好开放评标前的各项基础工作，特别是加强招标文件和评标报告范本库的建设和应用工作。根据各类采购项目的特点，对采购文件的商务、技术和服务条款加以细化、量化，在评标办法中增加客观评分因素，减少主观人为因素。

完成采购中心电子化采购平台的升级改造，进一步增强技术保障能力。对信息发布系统、协议供货系统、定点采购系统、网上竞价系统等进行优化整合。继续完善电子辅助招投标系统，逐步扩大全程网上招投标采购项目的实施范围，大力推进“绿色采购”，降低采购成本。完善采购文档模版，规范采购文档格式。加大采购人库、供应商库和商品信息库的建设及管理力度，优化分类方式，方便检索利用。

对政府采购业务培训工作进行认真的总结，进一步充实培训内容，丰富和创新培训形式，在继续做好政府集中采购基础知识和技能培训的基础上，根据采购人的需求增加针对特殊

采购品目、专项采购案例等方面的专题培训，重点配合采购人组织好各部门的系统性培训。根据不同采购项目的特点和评审工作要求，适时组织供应商、评审专家进行专项培训。

严格执行我局和中心内部的各项制度规定，做好财务资产管理、文秘、档案、安全、宣传工作。充分发挥工、青、妇组织作用，采取多种形式积极开展文体活动，着力帮助有特殊困难的干部职工解决实际困难，进一步提高中心的凝聚力和战斗力，努力营造更加团结和谐、积极进取、奋发向上的工作氛围。