

# 2023年法律服务计划 法律服务所工作计划 (汇总5篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 法律服务计划篇一

一是法律服务人才队伍不断壮大。在目前全市9家律师事务所、87名执业律师的基础上，争取年内引进优秀律师事务所来太设立分所3家，引导各所引进新律师10名以上；二是法律服务人才队伍素质不断提高。律师本科学历拥有率达到90%以上，硕士及以上高层次人才拥有率达到10%以上。35周岁以下青年律师占比上升，逐步形成老中青律师梯队结构。三是法律服务人才队伍专业化程度不断增强。建立起与我市经济发展相匹配的专业法律服务人才队伍。

## 二、加快推进法律服务人才引进工程

1. 建立开放多元的引才机制。通过推介会等形式，宣传法律市场环境、各项政策措施，吸引各地优秀律师来太执业；鼓励与支持律师事务所录用法律本科以上(或已通过国家司法考试的)优秀应届大学毕业生，做好人才储备；通过引进其他地区优秀律师事务所来太开设分所，带动律师人才的输入，逐步建立开放、多元的律师人才引进渠道，大力优化律师队伍结构，从根本上提高法律服务队伍的整体素质。

2. 积极吸引法律专业骨干人才。对于在国(境)内外获得博士学位，在太申请执业的专职律师，按照《关于加强律师人才队伍建设的意见》的有关规定，予以奖励。

3. 建立与周边地区的接轨机制。加强与上海等周边地区交流合作。采取形式多样的合作方式主动接轨，与周边知名高校和名牌律师事务所建立更为紧密的联系，派出和引进更多的骨干律师开展互动交流，以培养更多的开放型、国际性人才。

### 三、全面加强法律服务人才培育工作

1. 创新人才培养机制。逐步创设促使中青年优秀律师人才脱颖而出的机制和环境。建立和完善合理的人才引进机制、有效的培训教育机制、规范的约束机制、优越的动力机制，创造条件，加快律师人才队伍专业化发展。建立健全优秀律师人才奖励制度，对获得有关称号的优秀律师、律师人才按照有关政策文件规定落实补助和奖励。

2. 加强人才梯队建设。以中青年律师人才培养为重点，形成以实习律师、青年律师以及省市知名、优秀律师为层级的人才梯队，加大对青年律师的扶持力度。鼓励律师事务所加强青年律师和实习律师的吸收培养，对于成绩突出的律师事务所按照《关于加强律师人才队伍建设的意见》的规定实行“四优先一加分”政策；加大对青年律师的扶持力度，在市公共法律服务中心设立青年律师公益岗位，对青年律师办理援助案件的，实行政策倾斜，办理公益性事务的按照《市法律服务专项资金使用管理办法(试行)》规定的标准实行工作补助。

3. 强化业务培训工作。严格按照《司法部关于加强律师培训工作的意见》要求，各类集中培训课时每年不少于40课时；积极选派优秀青年律师到国内外学习培训，提高律师从事国际法律事务的能力和水平；完善律师事务所内部业务培训制度，鼓励和支持律师人才积极参与专业学习，建立定期交流、相互学习和“传帮带”的机制。注重队伍学历教育，鼓励律师攻读硕士以上学位或第二学历，支持有条件的律师走出国门赴国外攻读硕士以上学位。对符合市有关学历(学位)学习深造资助政策的律师人才，按有关政策文件规定给予资助和

奖励。支持律师协会每年组织骨干律师和主任赴律师业发达地区参观取经，拓宽视野，学习先进经验。

#### 四、不断加大全市法律服务机构建设力度

1. 实施强所战略。大力发展执业律师15人以上的中型所，逐步发展执业律师30人以上的大型所。对管理规范、连续3年没有被投诉或被投诉经查不属实，无其他违法违纪行为的，执业律师在15人以上或在专业化、国际化发展方面有突出业绩的律师事务所，同样实行“四优先一加分”政策。开展争先创优活动，加强律师事务所建设，力争2年内有1家律师事务所达到省级优秀律师事务所标准。对达到省优标准的律师事务所，在财税扶持资金中予以奖励。

2. 加大引进扶持。引进优秀律师事务所在太设立分所，对“全国优秀律师事务所”或省、自治区、直辖市级优秀律师事务所的外省区市律师事务所在太设立分所的，按有关政策文件规定进行奖励。

3. 扩大社会影响。通过发布年度公告、在重点媒体开设专栏、定期开办推介交流会等形式，对管理规范、竞争力较强的律师事务所进行重点宣传，引导律师事务所树立品牌意识、团队意识和发展意识，着力打造服务品牌，不断开拓培育市场，努力构筑精英团队，积极谋划发展蓝图，提高律师行业社会影响力。

#### 五、全面优化法律执业保障和环境

1. 加强组织领导。加强律师队伍的思想教育、政治教育，培养律师树立政治意识、大局意识和责任意识；加强职业道德和执业纪律教育，每年律师协会应举办一次“律师职业道德讲堂”，加强对违规律师的惩戒力度，建立完善律师诚信档案，每年对律师事务所、执业律师进行诚信质量评估，并发布诚信质量评估指数；加强律师文化建设，不断提升法律服

务行业党建工作水平。认真做好律师党员教育管理和发展党员工作，以律师党员为重点，积极推行律师党员挂牌上岗制度。建立健全律师行业反腐倡廉制度，着力构建律师党员廉洁从业的监督约束机制，切实加强对律师党员执业活动的监督。

2. 优化执业环境。积极推荐律师参政议政，参与社会事务，提升律师的社会地位，树立律师整体行业形象。确立大维权思路，针对律师执业风险问题，研究和制定防范性政策及措施，畅通维权案件的受理途径，及时介入维权个案，教育律师进一步增强执业风险防范意识，以提高自我保护能力。

3. 改善服务工作。牢固树立服务意识，切实加大对律师人才培养工作的支持力度，加强与公安、法院、检察、税务、工商等部门定期联系、协调与沟通，逐步建立协调与沟通机制，不断规范、净化法律服务市场；关心律师人才的生活，帮助解决住房、就医、子女入学等实际困难，解除其后顾之忧，在全社会营造关心和爱护律师人才的良好氛围。

4. 强化执业保障。加强对律师人才的引导和开发资金的筹措管理。对法律服务业按照市政府《关于加快推进律师行业规范发展的意见(试行)》的规定，实行财税扶持政策，并按照市司法局《市法律服务行业财税扶持资金使用管理办法(试行)》，根据年度诚信质量指数评估结果，进行奖励与返还；建立律师人才动态管理制度，律师协会建立律师人才档案，各律师事务所做好各类日常考核，司法行政部门进行定期考核，严肃处理违规现象，不合格者不享受各项补贴及优惠政策，切实做好规范引导。建立政府、社会、用人单位和个人多元投入体制，最大限度发挥人才资金的使用效益。

### 三、为会员及其企业提供有偿优惠的法律服务工作

本中心将在会员及其企业与我中心指定的两家律师事务所双方自愿的情况下，以最优惠的价格为会员及其企业提供以下

有偿服务：

## 1、 当任涉及专项法律事务顾问

就企业工作和业务上的重大决策提出法律意见,从法律上进行论证,为决策提供法律依据;应邀参与企业的重大经济合同谈判,并提供法律支持;草拟,修改,审查经济活动过程中有关合同及其他法律文书,协助解决合同履行中遇到的问题;协助企业起草、审查、修改内部的规章制度,配合人力资源部门起草、审查、修改劳动合同、保密协议设计;授权法律律师声明,就有关法律事实,公开声明立场或主张及其他法律事务。

## 2、 出任涉及必须进入诉讼或仲裁法律程序的专案代理

对会员及其企业在经济、民事、劳动、行政、刑事等涉及到必须进入诉讼或仲裁法律程序的专案,出任法律事务代理。

联谊会法律维权服务中心将团结一致,秉承“诚信,责任,效率”的工作理念,严格按照工作计划,认真做好各项维权工作,积极为会员企业提供更高层次、更有价值的法律服务,不断推动瑞金企业家的企业实现又好又快发展。

## 法律服务计划篇二

### 1、 认真落实政治业务学习、内强素质

把政治理论知识、所务管理各项制度、法律服务工作管理办法、执业纪律和职业道德等纳入年度政治理论学习计划,根据政治理论学习计划安排,坚持每月开展不少于一次的政治业务学习。通过学习,使全所人员不断提高政治业务水平,增强政治责任感和敏锐性,在依法开展执业活动,维护当事人合法权益的同时,积极主动地配合乡党委政府中心工作的开展,维护社会秩序的稳定。

## 2、认真开展疑难案件讨论，促进内部学习和交流

对疑难案件实行集体讨论制度是集思广益，提高办案质量的有效途径。在对疑难案件的讨论过程中，不同意见的交流和辩证，不仅可以找到解决案件的准确依据和途径，更重要的是不断增进全所人员对法律知识的理解和运用，同时，也为大家在今后办理同类案件中积累宝贵的经验，以更好地为社会服务。

## 3、坚持认真贯彻执行统一受案、统一委派等各项制度，规范财务管理和档案管理，严肃查处各类违纪行为，进一步巩固和深化集中教育整顿工作成效。

## 二、扩大监督渠道。规范服务行为，树立良好的执业形象

在门前开辟法律服务业务公开栏，对业务范围、执业纪律、责任追究等公开公示，公布举报电话，公开收费标准和办案程序。以制度的公开，扩大监督渠道和监督力度，促使从业人员自觉接受当事人和社会的监督，时刻警示从业人员规范行为，依法执业，竭诚为社会服务，以高质量、高效率的服务能力，树立良好的执业形象。

## 三、以法制宣传咨询活动的开展促进业务量的提升

善于抓住有利时机，如“3.15”维权日、“12.4”全国法制宣传日，以及平时配合司法所深入基层开展的法制宣传教育活动，采取如以案释法、法律咨询等多种形式，向广大群众宣传基层法律服务在改革、发展、稳定和维护公民、法人合法权益中的职能作用，在指导广大干部群众学习、理解法律知识的同时，注意引导群众走依法维权之路，正确处理生产、生活、经营活动中发生的各种纠纷。通过宣传，不仅可以依法化解基层矛盾纠纷，促进社会秩序稳定，邻里团结和睦，更重要的是开辟案源，提高业务量，实现经济效益和社会效益双赢。

## 四、以整肃内务为抓手，促进所务管理规范化

在建立健全财务管理、档案管理制度的基础上，明确专门负责人员，严格统一收案、登记制度，加强财务管理和档案管理力度。对业务工作实行分类登记，做到账目往来清楚，收案登记明晰，卷宗内页排列有序、内容完整，促进所务管理的规范化。

## 法律服务计划篇三

一、参与决策，为企业的经营、管理决策提供法律上的可行性、合法性分析和法律风险分析。

### 二、预防纠纷

1、协助集团企业总经理及各下属企业建立、完善各项规章制度，对企业及各下属企业中容易出现漏洞和滋生腐败现象的部门加强管理，逐步建立完善的监督约束机制。

2、参与企业重大经济活动的谈判工作，提出减少或避免法律风险的措施和法律意见。

3、审查、修改、会签经济合同、协议，协助和督促企业对重大经济合同、协议的履行。

### 三、解决已发生的法律问题

1、处理或委托律师事务所专业律师处理集团企业及各下属企业处理诉讼案件、经济仲裁案件、劳动争议仲裁案件等诉讼和非诉讼法律事务。

2、查处集团企业及各下属企业员工的严重违法违纪行为，对有涉嫌贪污、受贿、渎职、失职等严重违法违纪行为的员工，经企业总经理批准，负责协助有关司法机关依法追究相应的法

律责任。

3、负责处理企业重大或复杂债权债务的清理和追收工作。

四、协助企业职能部门办理有关的法律事务并审查相关法律文件

1、协助企业职能部门办理企业开业注册、合并、分立、兼并、解散、清算、注销等工商事务及公证、抵押等法律事务并审查相关法律文件。

2、协助企业职能部门办理商标专利等知识产权管理事务并审查相关法律文件。

3、协助企业相关职能部门办理合作单位(客户)的资信调查事宜，发表申明、启事等事务。

4、协助企业证券、融资部门及外聘的专业证券律师办理企业上市的相关法律事务及上市后的企业依法规范经营、管理事宜。

五、收集、整理、保管与企业经营管理有关的法律、法规、政策文件资料，负责企业的法律事务档案管理。

六、与司法机关及有关政府部门保持沟通，为企业创造良好司法环境。

七、协助集团企业及各下属企业进行相关法律宣传、教育、培训。

八、处理集团企业总经理交办的其它事务。



# 法律服务计划篇四

## 本文目录

1. 法律服务所工作计划
2. 有关法律服务所的律师工作计划范文精选
3. 法律服务所管理工作计划范文
4. 法律服务所工作计划

为进一步规范我所从业人员执业行为，拓展我所法律服务案源，为加快竹管垅社会民主法制化建设进程，促进经济发展和社会稳定提供优质高效的法律服务和保障，根据县局精神，制订本计划。

### 1、认真落实政治业务学习、内强素质

把政治理论知识、所务管理各项制度、法律服务工作管理办法、执业纪律和职业道德等纳入年度政治理论学习计划，根据政治理论学习计划安排，坚持每月开展不少于一次的政治业务学习。通过学习，使全所人员不断提高政治业务知识水平，增强政治责任感和敏锐性，在依法开展执业活动，维护当事人合法权益的同时，积极主动地配合乡党委政府中心工作的开展，维护社会秩序的稳定。

### 2、认真开展疑难案件讨论，促进内部学习和交流

对疑难案件实行集体讨论制度是集思广益，提高办案质量的有效途径。在对疑难案件的讨论过程中，不同意见的交流和辩证，不仅可以找到解决案件的准确依据和最佳途径，更重要的是不断增进全所人员对法律知识的理解和运用，同时，也为大家在今后办理同类案件中积累宝贵的经验，以更好地为社会服务。

3、坚持认真贯彻执行统一受案、统一委派等各项制度，规范财务管理和档案管理，严肃查处各类违纪行为，进一步巩固和深化集中教育整顿工作成效。

在门前开辟法律服务业务公开栏，对业务范围、执业纪律、责任追究承诺等公开公示，公布举报电话，公开收费标准和办案程序。以制度的公开，扩大监督渠道和监督力度，促使从业人员自觉接受当事人和社会的监督，时刻警示从业人员规范行为，依法执业，竭诚为社会服务，以高质量、高效率的服务能力，树立良好的执业形象。

善于抓住有利时机，如“3.15”维权日、“12.4”全国法制宣传日，以及平时配合司法所深入基层开展的法制宣传教育活动，采取如以案释法、法律咨询等多种形式，向广大群众宣传基层法律服务在改革、发展、稳定和维护公民、法人合法权益中的职能作用，在指导广大干部群众学习、理解法律知识的同时，注意引导群众走依法维权之路，正确处理生产、生活、经营活动中发生的各种纠纷。通过宣传，不仅可以依法化解基层矛盾纠纷，促进社会秩序稳定，邻里团结和睦，更重要的是开辟案源，提高业务量，实现经济效益和社会效益双赢。

在建立健全财务管理、档案管理制度的基础上，明确专门负责人员，严格统一收案、登记制度，加强财务管理和档案管理力度。对业务工作实行分类登记，做到账目往来清楚，收案登记明晰，卷宗内页排列有序、内容完整，促进所务管理的规范化。

通过各项制度的健全落实，力争在完成法律服务所主任质量化管理责任目标的基础上有所突破。

法律服务所工作计划（2） | 返回目录

根据新司发{}8号，新城区司法局xx年度公正律师法律管理工

作安排，自强路司法所结合地区实际，对xx年自强路法律服务所管理制订安排，以深入学习实践科学发展观活动为载体，以强化服务意识、创新管理途径为手段，充分发挥自强路法律服务工作在促进发展，维护稳定中的职能作用，为创建平安新城、平安自强提供有效的法律服务保障。具体目标及措施如下：

1、采取多种措施，开展业务培训和职业道德教育活动，不断提高自强路法律服务人员的综合素质。

主要措施：一是指导督促自强路法律服务所组织全体人员开展形式多样的学习活动，并积极参加区局、街道司法所组织的培训。二是按照工作实际，制定培训计划，丰富培训内容，定期组织人员参加各种政治业务培训活动。

工作要求：自强路法律服务所要保证学习时间，积极开展学习活动，组织人员，参加各级培训活动。通过学习和培训，进一步提高全体人员的政治理论、职业道德和业务能力。

2、严格审查程序，以年检注册工作为契机，开展对自强路法律服务所规范整顿工作。

主要措施：一是根据区司法局年检方案，自强路法律服务所要认真填写有关资料，进行自查；二是配合区局检查组，对自强路法律服务所进行检查；三是严格审核年检材料，及时上报有关材料。

工作要求：自强路法律服务所认真按照区局年检工作通知，开展自查活动，认真填报各项资料，按时上报。保证顺利通过年检。自强路司法所将对自查情况进行检查规范。

3、发挥管理职能，积极开展依法执业检查，规范自强路法律服务所工作，维护法律服务市场秩序。

主要措施：自强路司法所每月对自强路法律服务所检查一次，并记录。针对发现的问题及时提出整改意见，督促自强路法律服务所不断完善各项制度，并监督各项制度严格执行，防止矛盾激化，及时处理当事人对法律服务及法律工作者的投诉、申诉，防止矛盾激化，依法维护当事人和法律服务所的合法权益。

工作要求：司法所坚持对法律服务所检查，并做好检查记录和问题处理工作，法律服务所要配合检查，对检查中通报的问题及时进行改正。

4、发挥指导作用，引导自强路法律服务所积极拓展法律服务，努力维护社会公平正义。

主要措施：一是坚持重大案件报告制度，引导法律工作者通过提供法律服务，切实维护被告人和当事人的合法权益，努力引导当事人依法妥善处理各种利益纠纷，防止矛盾激化；二是监督引导自强路法律服务所开展法律援助工作，对应该援助的对象，及时援助，不符合援助条件的，根据情况进行适当的减免费用。

工作要求：自强路法律服务所要坚持重大案件报告制度，并积极拓展案源，开展形式多样的法律服务，为和谐新城建设提供法律服务。

法律服务所工作计划（3） | 返回目录

新城司法局xx年度公正律师法律管理工作安排，自强路司法所结合地区实际，对xx年自强路法律服务所管理制订安排，以深入学习实践科学发展观活动为载体，以强化服务意识、创新管理途径为手段，充分发挥自强路法律服务工作在促进发展，维护稳定中的职能作用，为创建平安新城、平安自强提供有效的法律服务保障。具体目标及措施作工作计划如下：

**主要措施：**一是指导督促自强路法律服务所组织全体人员开展形式多样的学习活动，并积极参加区局、街道司法所组织的培训。二是按照工作实际，制定培训计划，丰富培训内容，定期组织人员参加各种政治业务培训活动。

**工作要求：**自强路法律服务所要保证学习时间，积极开展学习活动，组织人员，参加各级培训活动。通过学习和培训，进一步提高全体人员的政治理论、职业道德和业务能力。

**主要措施：**一是根据区司法局年检方案，自强路法律服务所要认真填写有关资料，进行自查；二是配合区局检查组，对自强路法律服务所进行检查；三是严格审核年检材料，及时上报有关材料。

**工作要求：**自强路法律服务所认真按照区局年检工作通知，开展自查活动，认真填报各项资料，按时上报。保证顺利通过年检。自强路司法所将对自查情况进行检查规范。

**主要措施：**自强路司法所每月对自强路法律服务所检查一次，并记录。针对发现的问题及时提出整改意见，督促自强路法律服务所不断完善各项制度，并监督各项制度严格执行，防止矛盾激化，及时处理当事人对法律服务及法律工作者的投诉、申诉，防止矛盾激化，依法维护当事人和法律服务所的合法权益。

**工作要求：**司法所坚持对法律服务所检查，并做好检查记录和问题处理工作，法律服务所要配合检查，对检查中通报的问题及时进行改正。

**主要措施：**一是坚持重大案件报告制度，引导法律工作者通过提供法律服务，切实维护被告人和当事人的合法权益，努力引导当事人依法妥善处理各种利益纠纷，防止矛盾激化；二是监督引导自强路法律服务所开展法律援助工作，对应该援助的对象，及时援助，不符合援助条件的，根据情况进行适

当的减免费用。

工作要求：自强路法律服务所要坚持重大案件报告制度，并积极拓展案源，开展形式多样的法律服务，为和谐新城建设提供法律服务。

## 法律服务所工作计划（4） | 返回目录

为进一步规范我所从业人员执业行为，拓展我所法律服务案源，为加快竹管垅社会民主法制化建设进程，促进经济发展和社会稳定提供优质高效的法律服务和保障，根据县局精神，制订本计划。

### 1、认真落实政治业务学习、内强素质

把政治理论知识、所务管理各项制度、法律服务工作管理办法、执业纪律和职业道德等纳入年度政治理论学习计划，根据政治理论学习计划安排，坚持每月开展不少于一次的政治业务学习。通过学习，使全所人员不断提高政治业务知识水平，增强政治责任感和敏锐性，在依法开展执业活动，维护当事人合法权益的同时，积极主动地配合乡党委政府中心工作的开展，维护社会秩序的稳定。

### 2、认真开展疑难案件讨论，促进内部学习和交流

对疑难案件实行集体讨论制度是集思广益，提高办案质量的有效途径。在对疑难案件的讨论过程中，不同意见的交流和辩证，不仅可以找到解决案件的准确依据和最佳途径，更重要的是不断增进全所人员对法律知识的理解和运用，同时，也为大家在今后办理同类案件中积累宝贵的经验，以更好地为社会服务。

3、坚持认真贯彻执行统一受案、统一委派等各项制度，规范财务管理和档案管理，严肃查处各类违纪行为，进一步巩固

和深化集中教育整顿工作成效。

在门前开辟法律服务业务公开栏，对业务范围、执业纪律、责任追究承诺等公开公示，公布举报电话，公开收费标准和办案程序。以制度的公开，扩大监督渠道和监督力度，促使从业人员自觉接受当事人和社会的监督，时刻警示从业人员规范行为，依法执业，竭诚为社会服务，以高质量、高效率的服务能力，树立良好的执业形象。

善于抓住有利时机，如“3.15”维权日、“12.4”全国法制宣传日，以及平时配合司法所深入基层开展的法制宣传教育活动，采取如以案释法、法律咨询等多种形式，向广大群众宣传基层法律服务在改革、发展、稳定和维护公民、法人合法权益中的职能作用，在指导广大干部群众学习、理解法律知识的同时，注意引导群众走依法维权之路，正确处理生产、生活、经营活动中发生的各种纠纷。通过宣传，不仅可以依法化解基层矛盾纠纷，促进社会秩序稳定，邻里团结和睦，更重要的是开辟案源，提高业务量，实现经济效益和社会效益双赢。

在建立健全财务管理、档案管理制度的基础上，明确专门负责人员，严格统一收案、登记制度，加强财务管理和档案管理力度。对业务工作实行分类登记，做到账目往来清楚，收案登记明晰，卷宗内页排列有序、内容完整，促进所务管理的规范化。

通过各项制度的健全落实，力争在完成法律服务所主任质量化管理责任目标的基础上有所突破。

## 法律服务计划篇五

### 一、工作举措

(一)根据省厅、市局的工作部署积极开展争创规范化法律服务所活动，努力提升基层法律服务所的整体形象。

(二)加强队伍培训教育力度，严格职业道德和执业纪律，改善服务态度，提高服务质量，促进行风根本好转。

(三)加大督查指导力度，及时纠正违反制度和违纪现象。

(四)加大查处力度，发现问题及时查处。

(五)充分发挥协会职能作用，完善协会自律管理机制。

(六)加大法律服务所的硬件建设和软件管理力度，努力提高服务管理水平。

## 二、工作计划

(一)1—2月份，召开全县基层法律服务工作会议(可与全县司法行政工作会议合并召开)总结上一年度工作，表彰先进集体和先进个人部署下年度工作。

(二)3—4月份，完成法律服务所和法律服务工作者的年检注册工作。

(三)5月份，开展全县基层法律服务教育整顿工作。

(四)6月份，全县法律服务所档案卷宗交流观摩活动。

(五)7月份，召开金湖县基层法律服务工作者协会理事会。

(六)8—9月份，协会活动。

(七)10—11月份，配合司法所完善各项年度创建工作，迎接省市各项工作检查。



(八)12月份，总结年度工作。

## 一、积极推动出证数量的持续稳步增长

1. 深入学习出证认证各项条例、规定及办法；
2. 在确保出证质量、合法办证的前提下，适当增加灵活性方便企业办证；
5. 适时召开“企业座谈会”，及时倾听企业对出证认证工作的看法和建议。

## 二、做好出证认证档案管理工作

1. 委派专人负责注册企业的归档工作；
3. 建立出证认证各项业务的数据库，随时掌握近期办证数量及规律，便于出证认证业务的统计和管理工作。

## 三、增加注册企业

及时掌握济南市企业对外经营贸易权备案情况，有针对性的开展一般原产地证明及其他业务的宣传，吸收更多的出口企业注册，壮大我们的队伍。

## 四、建立专业化的培训机制

2. 制订先进注册企业评定标准，每年评选先进注册企业和优秀手签员、申领员；
3. 针对注册企业时间不集中，手签人员更换频繁以及手签人员不能得到及时的培训等问题，采取集中培训和个别培训相结合的办法，集中一段时间就由法律部内部人员对新注册的企业签证人员进行及时系统培训。

## 五、举办银企座谈会

邀请银行国际业务部的专业人员讲解国际贸易知识，为企业和银行面对面沟通提供机会。

## 六、抓好工作人员内部培训

一方面要积极派人员参加总会对贸促系统法律部人员的培训，另一方面要争取更多的机会外出参加专业培训，提高综合素质，增强与相关部门的接触和有关人员的交流。要求内部签证人员不仅要法律部的主要业务熟练掌握，而且都要成为外经贸方面的专门人才。

为完善企业法律事务管理，促进企业依法经营、依法管理，特设立××企业法律事务部，专职负责管理企业及各下属企业(以下简称企业)的法律事务工作，具体工作职责如下：

一、参与决策，为企业的经营、管理决策提供法律上的可行性、合法性分析和法律风险分析。

二、预防纠纷1、协助集团企业总经理及各下属企业建立、完善各项规章制度，对企业及各下属企业中容易出现漏洞和滋生腐败现象的部门加强管理，逐步建立完善的监督约束机制。

2、参与企业重大经济活动的谈判工作，提出减少或避免法律风险的措施和法律意见。

3、审查、修改、会签经济合同、协议，协助和督促企业对重大经济合同、协议的履行。

三、解决已发生的法律问题1、处理或委托律师事务所专业律师处理集团企业及各下属企业处理诉讼案件、经济仲裁案件、劳动争议仲裁案件等诉讼和非诉讼法律事务。

2、查处集团企业及各下属企业员工的严重违法违纪行为，对有涉嫌贪污、受贿、渎职、失职等严重违法行为的员工，经企业总经理批准，负责协助有关司法机关依法追究相应的法律责任。

3、负责处理企业重大或复杂债权债务的清理和追收工作。

四、协助企业职能部门办理有关的法律事务并审查相关法律文件

1、协助企业职能部门办理企业开业注册、合并、分立、兼并、解散、清算、注销等工商事务及公证、抵押等法律事务并审查相关法律文件。

2、协助企业职能部门办理商标专利等知识产权管理事务并审查相关法律文件。

3、协助企业相关职能部门办理合作单位(客户)的资信调查事宜，发表申明、启事等事务。

4、协助企业证券、融资部门及外聘的专业证券律师办理企业上市的相关法律事务及上市后的企业依法规范经营、管理事宜。

五、收集、整理、保管与企业经营管理有关的法律、法规、政策文件资料，负责企业的法律事务档案管理。

六、与司法机关及有关政府部门保持沟通，为企业创造良好司法环境。

七、协助集团企业及各下属企业进行相关法律宣传、教育、培训。

八、处理集团企业总经理交办的其它事务。