

最新工商企业管理实训报告及 工商企业管理实训个人报告(精选5篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

工商企业管理实训报告及篇一

刚进入单位的时候我有些担心，经历了一连串的实习之后，我努力调整观念，正确认识了单位和个人的地位以及发展方向，我相信只要我们立足于现实，改变和调整看问题的角度，锐意进取，在成才的道路上不断攀登，有朝一日，那些成才的机遇就会纷至沓来，促使我们成为社会公认的人才。

一， 实习目的

了解工商企业管理的先进方式和现代化管理方法，提高调查研究，文献检索和搜集资料的能力，提高理论与实际相结合的能力，提高协同合作及组织工作的能力，培养独立分析问题和解决实际问题的能力。

二， 实习时间

20xx年9月—20xx年5月

三， 实习地点

苏州工业园区苏虹中路201号

四， 实习单位

苏州市可成科技有限公司

五，实习部门

资采部

六，实习主要内容

(1) 公司简介：可成科技，自创业以来，即专注于铝合金压铸技术的研究与改善，不断最求突破，以满足客户的需求。1988年后更突破技术瓶颈产制镁合金铸件。目前可成科技已是全球3c产品镁合金压铸件的领导厂商。可成不断整合关键技术与制程，提供全方面解决的方案以解决客户采购集中化的需求，在材质方面，除镁合金外，也提供客户铝合金，锌合金，不锈钢及塑胶件，此外，在制程上亦同时提供不同成型工法及表面处理供客户选择。

(2) 公司宗旨：可成科技全体同仁仍将秉持一贯的诚信与创意，致力研发，踏实经营，为社会贡献一己之心力而努力不懈。

(3) 实习内容：在公司实习期间，我从事的采购工作，主要负责采购部的日常工作，包括制定采购计划，对供应商的分析了解，对市场行情的调查；对采购成本的合理控制，学习公司采购业务流程；与公司其他部门之间的配合，与公司财务部的对接等工作。采购部对于公司来说，责任重大，公司的成本控制和利润的大小，采购部的发挥至关重要。因此有条理的工作，合理的安排，采购业务的熟悉，科学的管理手段，使我在实习阶段学到了很多。

(4) 实习过程：刚进公司时，对整个采购部的工作非常陌生，采购业务也不知道从何下手，更谈不上管理。后来在公司领导的带领指导下，开始对市场进行实地调查分析，并充分地应用在学校学到的知识，很快的了解了公司的采购流程。由于公司是生产企业，涉及的材料种类很多，因此需要对每个

材料供应商做充分的了解，对每个供应商的产品品质把关，在多个供应商之间挑选性价比最高的一家，做长期的合作伙伴。看上去很简单，但是真正实施起来难度不小，需要注意几个方面：1，业务流程的了解；2，产品专业知识的熟悉；3，人际关系的协调；4，谈判技巧等。这些在学校是远远学不到的，只能是大概的有些了解，并不是很清楚，经过一段时间的实践，才让我真正的全方位的了解，当然还有很多东西目前掌握的还不够，需要以后多加于了解和学习。

(二) 毕业实习的体会，收获：

a□心态转变。学校的生活养尊处优，无需我们担忧某些问题，学校三点一线的生活，学习跟得上就可以，而在工作当中就不然，工作中，我们要考虑如何提高工作效率，怎样处理与上级领导，同事的关系，还有在工作当中的不尽人意等事情，这些都要我们以一颗平常心去对待，及时的转变心态会让我们工作更加顺利。

b□任何工作任何岗位都应该认真细致，尤其是工作单位的采购部更需要有严谨的工作态度。这个岗位需要经常与金钱打交道，经常要处理大量数据，要求精确，任何一点细小的错误都会影响到整体的结果。在费用支出核算和记账时，数字必须完整准确，产品质量更需要严格把关，各项指标必须准确无误。其实不光是在采购部，在单位的任何部门都应该保持着严谨的工作作风。如果将这一工作作风联系到企业当中，也可谓是企业文化的一大体现。

c□讲究分工合作，分工合理，工作程序详细具体，每一步骤都有一定的操作规范。各道工序都互相关联，每一步都关系到整体结果，必须大家一起分工合作，才能最后完成工作任务。分工合作不是吃大锅饭搞平均主义，而要结合每个同事的实际工作能力，合理的分配工作，尽量发挥每个员工的最大潜力。真正做到优劣互补，互相帮助，互相学习。

d□与同事的相处与交流以及和公司其他兄弟部门的协调非常重要。由于一个完整的任务需要大家分工合作来完成，所以同事之间的沟通与交流突显关键。特别是采购工作，需要和生产部门，财务部门以及业务部门紧密联系，因为这四个部门的工作关系互相牵制，互相影响，任何一个部门都不可以单独运作。但是在工作过程中难免会出现一些差错，给其他部门的同事造成不便；或者由于某些客观原因，虽然不应由某个人完全负责，但确实影响到其他同事的工作。这时一定要用正确的方法与同事交流，尽快地解决问题，大家才能齐心协力地搞好工作。另外在办公室的人际关系也很难把握，尤其是对于我们这些初出茅庐的实习生。有些同事之间的关系非常微妙，亲近或疏远任何一方都会给自己带来一些不利的影 响，我在这方面的经验是少说话，多做事，这方面的技巧，书本上是学不到的，要在工作 中慢慢地学习与积累。

e□正确的对待自己的人生观和价值观，作为一名实习生，就应该到基层的岗位上去锻炼下，不怕累不怕苦，多积累专业知识，多熟练公司运作的流程，为毕业后走向社会奠定基础。

工商企业管理实训报告及篇二

在实习中，我严格按照实习规程进行操作。做为一名初出茅庐的普通大学生，我不会放松对自己的要求，我期望用自我一开始的学习热情来对待日后的每一项任务工作。在这次毕业实习期间，虽然经常感到很苦，很累，但苦中有乐，累中趣味，也都表现的十分地进取努力认真。

这次实习资料主要就是机器维修工作，但我获益不浅，感慨良多。我感受最深的，有如下几点：

其一，实习是个人综合本事的检验。要想优秀完成工作，除了办公室基础知识功底深厚外，还需有必须的实践动手本事，操作本事，应付突发故障的本事，还要对办公室中常用软件都能熟练操作。作为一名工作人员，还要求有较强的表达本

事，同时还要善于引导自我思考、调节与人相处的氛围等。另外，还必须有较强的应变本事、组织管理本事和坚强的毅力。

其二，此次实习，我深深体会到了积累知识的重要性。俗话说：要给学生一碗水，自我就得有一桶水。我对此话深有感触。以往觉得很容易操作的office□但我的师父要求我完成某次产品统计的数据与记录时，我却一头雾水，感觉和平时计算机课堂中学的完全不一样，这也让我感到巨大的惭愧。因为以前的自我总以为这些东西学不学得好与专业没有多大联系，殊不知工作不是专攻一个方面，而是考察我们的综合知识水平。

此次实习增强了我毕业就业的信心和勇气。这次实习，我觉得我表现得还不错，许多同学都认为，自我以后进入企业都是能够胜任的。由此看来，我们在大学里还是学到了不少东西，只是感觉不到而已。所以，我们有就业危机感是应当的，但不能过于自卑和担忧，否则会妨碍自我的学习。此刻，我们能做的就是多吸取知识，提高自身的综合素质。

能够说这次实训不仅仅使我学到了知识，丰富了经验。也帮忙我缩小了实践和理论的差距。这次实训将会有利于我更好的适应以后的工作。我会把握和珍惜实训的机会，在未来的工作中我会把学到的理论知识和实践经验不断的应用到实际工作中，为实现梦想而努力。最终，我要感激学院组织的这次十分有意义的实训，使我们学到了很多，也领悟了很多。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

工商企业管理实训报告及篇三

转眼之间，已经到年底，伏案沉思，回想部门自成立以来所做的工作，也开始规划xx年的工作。公司刚起步，企业内部的整体经营状况有待进一步探索，但也随着公司的逐步发展，对部门的要求也越来越高，作为刚建立不久的市场管理部，在整个运营中起着至关重要的作用。那么，就具体对今年的工作开展情况进行了总结，对工作中所存在问题也进行了分析，并对xx年的工作规划向领导做以汇报。

一、对今年的工作开展情况进行总结：

- 1、市场管理部对市场和大棚区每日的巡查，完善部门细节的不足，发现问题及时解决；
- 3、统计客户每日吃饭的人数；
- 4、协助运营中心，配合兰州银行进行对仓单质押的业务；
- 5、对市场和大棚区每周进行一次打扫，保持库房的干净、整洁；
- 6、每日对消防器材和红外线的报警系统进行检查；
- 7、做好市场的防火防盗工作，确保库房无任何安全隐患；
- 8、对保洁保安进行培训，从而树立公司形象。

二、在工作中表现的优异地方：

1、思想稳定，目标明确。思想稳定，首先，要有稳定的工作态度，重视本职工作，树立良好的工作态度，才能更好做好自己的工作，才能在工作中有所创新；其次，岗位重要性即岗位责任制，在现代企业制度里，它是一个最基本的管理制度，在这种管理制度下，员工能为公司的发展着想，从而顾全公司地的利益，建立和谐环境。

2、制度完善，行之有效。市场管理部刚建立不久，在各方面还不完善，为了进一步完善相关制度，规范市场，制定合理、科学的部门规章制度，特制订了以下部门制度，例如《市场管部规章制度》《保安处罚制度》《保安岗位责任制》《公司门卫管理制度》《监控室规章制度》《库管处罚制度》《车辆出入登记表》《监控室记录表》《货物进出库报表》《物业维修办法》《治安责任书》《消防与安全生产责任书》等制度，这一系列制度有效的约束了员工的违纪发生，取得了很大的效果，工作的提高也保卫了公司的利益，为公司创造了一定的价值。

3、注重团结，听从安排。部门结构比较单纯，人员的年龄层次差别大，工作的经历和阅历程度不同，所以可能会造成意见不统一，但是在部门领导的正确带领下，部门员工之间能团结一致，携手共同进步，齐心协力为公司谋发展。部门员工以服从领导安排为己任，一切行动听指挥，就因为这样，在工作中也能保持良好的心态；市场和库房的安全是部门工作的重中之重，所以部门人员都能积极主动地做好本职工作，出色的完成任务。

4、培训素质，提高水平。一个公司的素质形象，是一个企业的无形财产，就如宝洁公司前董事长说：如果你把我们的资金、厂房及品牌留下，把我们的人带走，我们的公司会垮掉；相反，如果你拿走我们的资金、厂房及品牌，而留下我们的人，十年内我们将会重建一切。从这句话可以看出，部门加强对员工的相关管理，对门卫、库房的安全知识、监控知识的进行培训，例如《市场管理部制度》《保安岗位责任制》

《保洁责任制度》《保洁处罚制度》《保安处罚制度》《礼仪培训》等培训，激发了员工的工作热情，也确保了市场的安全。

5、加强管理，创造效益。部门的发展，离不开管理，而管理的执行，是由领导人来实现的，在一个部门中，只有领导人走在前列，才能给部门和公司带来效益。在部门领导人的带领下，市场管理部的成绩斐然，《车辆出入登记表》的加强了市场与库房的安全，给员工与客户创造了安全和谐的市场环境，也能为企业创造效益；《市场巡查登记表》针对的是库房、监控室、配电室、厕所、道路、铺面、大棚区、消防器材以及红外线的报警系统，每天的巡查加强了市场的秩序和安全，也为客户创造了一个良好的市场。

人无完人，金无足金，世界上完美的事物是不存在的，只有发现不足，积极的去改正，这才是部门应该追求的。市场管理部自成立以来，一直在寻找部门的不足，及时的与领导沟通，并完善不足，继续学习好的案例，来促使部门发展、创新，符合公司的需求，从而为公司带来利润，创造价值，但是在追求的途中还存在的问题如下，希望领导指导：

1、因为员工的经验与阅历不同，所以存在对公司未来的发展所表达的看法不一，看不到公司的未来发展方向，造成员工的眼光狭隘，目光短暂；工作不积极、主动且嫌工资少，创新意识不强，没有主动工作的意识，领导叫干什么就干什么，对自己的工作依赖别人去完成；没有责任感，有制度不执行；不能正确的领悟领导的意图；不能理智的去思考问题，导致工作效益低下。

2、因为员工年龄层次不齐，造成员工处理问题的能力不足，这也是部门最软弱的地方；部门组织员工处理突发事件的培训少，而这就等于是没掌握处理突发事件的能力；业务水平不精，素质不全面。

最后，市场管理部会对存在的问题与不足，积极有效的寻求最优的解决方法，对工作中好的方面也会坚持，对工作中需要学习的地方，也会寻求一切途径去增加业务知识水平。在此，市场管理部的所有员工感谢领导的栽培与关心，希望领导在以后的工作中多多指教，部门人员会竭尽所能为公司谋利益，图发展，因为东盛的未来就是我们的未来，东盛的明天就是我们的明天。

工商企业管理实训报告及篇四

实习地点：

1□xxx大酒店（驻地实习）

2□xxx汽车电器有限公司（走访实习）

实习目的：

通过进厂实地实习，了解企业生产经营组织过程，企业的组织结构，加强管理理论与实践的结合。

实习时间：

20xx年xx月xx日—20xx年xx月xx日

企业介绍：

1□xxx汽车电器有限公司

xxx汽车电器有限公司是一家以专业生产汽车雨刮器总成、暖风电机总成、鼓风电机总成、风扇电机总成、玻璃升降器总成、暖风水箱、喇叭等产品为主的股份合作制企业。公司先后通过了国际质量体系认证。

公司创建于，位于中国汽摩配之都浙江省瑞安市，并于xx年在吉林成立吉林瑞鹏汽车电器有限公司，形成以汽车暖风机总成为主产品的生产基地。公司总占地面积4897m²□建筑面积9800m²□现有职员400余人，其中大专以上学历100人，技术人员150人，高中级技术职称40人，产值达8000余万元，集产品开发、试制、生产和销售为一体。

公司主要产品能满足重型、轻型、微型卡车以及各类轿车的需求，不仅定点配套销往一汽集团、重汽集团、天津一汽、一汽吉轻、陕西重汽、沈阳金杯华晨、南京长安公司、一汽红塔等20多家企业，同时，公司生产的直流电机、玻璃升降器电机、按摩器电机、日用电机、柴油输油电机及电动门升降机等产品畅销全国各地，并出口欧美、澳大利亚、东南亚、中东等20余个国家，公司拥有进出口自主经营权。

经过多年的发展，公司已形成了自己的市场优势、技术优势、人才优势和地理优势。为了在激烈的市场竞争中立于不败之地，公司不断完善创新机制，构筑人才平台，建立和谐的客户关系以及提高产品质量和做好全方位的服务，使公司在新产品的研制和市场开发等方面处于国内同行业领先地位。公司以优惠的价格、可靠的质量，高度的信誉获得国内外客户的一致好评与青睐□xx年，公司被一汽联合销售集体列为“首届理事会单位”□20xx年，被中国汽车零部件联合销售集团评为“名优产品生产企业”。被全国汽车零部件双百推展委员会列入“全国双百汽车零部件推展品牌企业”□xx年，被瑞安市命名为“中国汽摩配之都功勋企业”。

回顾过去，创业维艰，展望未来，任重道远。“为各类汽车生产优良品质的配件，以真诚的服务赢得用户的满意”是瑞鹏的经营理念。瑞鹏人愿与国内外朋友携手并进，共创辉煌！

2□xxx大酒店

xxx大酒店是开元旅业集团跨地区连锁发展的第七家酒店，酒店地处台州经济开发区中心，位于台州市东环大道458号，毗邻台州市政府，距离黄岩机场10公里，距离甬台温高速公路黄岩出口20公里，交通便利，酒店部投资2.2亿元。按四星级标准设计建造。20xx年5月xxx大酒店建成并开始试营业，酒店占地24亩，建筑面积4万余平方米，楼高9层，共拥有各类豪华客房372套，大小餐厅7个，可容纳1000余人同时就餐，康体娱乐设施齐全，包括大剧场、ktv包厢，健身房，桑拿中心等数十个娱乐项目，拥有不同规模的会议室11个，多功能配备八声道同声传译，酒店目前为台州市档次最高，规模最大，设施最齐全的旅游涉外饭店之一，酒店所在地区集江、海、山于一体，无论商务会议，旅游观光，休闲度假均能令宾客倍感尊荣与舒适。

工商企业管理实训报告及篇五

随着社会的不断发展，中国社会逐渐步入老龄化，老年人口的不断增多，老年人各种社会问题与矛盾的突出越来越成为影响社会安定团结的因素。老有所居，老有所养，幸福安康地养老。

结束了最后的一门专业课，全校迎来了一年一度的夏季小学期，人文学院老年服务与管理专业的31名同学们也开始了三个星期的实训。这是升入大学以来第一次的实践活动，学校把社区作为实训学习的基地，真正体验到来自生活中的老年服务。

在社区服务的过程中，也参与进了他们的活动，也有不少感触每个人都会经历从年轻到年老的过程，老年人历经风吹雨打，千辛万苦地培养出下一代，现在我们理所应当去关心照顾他们。在今天这个物质愈加丰富的时代里，中年一代的人们工作日益繁忙，无暇顾及到身边的父母，老人们更多的是在养老院跟社区中度过他们的老年时光，在此次实践过程中

我们尽可能地多和老人聊天、谈心，竭尽所能使老人感到温暖。

在社区中，虽然没有用到自己所学的专业知识，只是在社区中充当了劳动者的职务，但也感受到了每个社区中的不同经营跟服务模式，也为未来二年后自己的实习提供经验。虽然实训地点离学校较远，天气炎热，但我们仍然坚持下去，做这有意义的实践活动。在与有极其丰富的人生阅历的不同老年人交谈中，有了很大的收获，学到许多书本上没有的知识，许多对于人生的态度，对于心境有很大的提升。

希望日后有更多类似的实践活动，既锻炼自己，又有意义与收获，在不断的实践中磨砺自我，服务他人。但也存在着一些不足之处，我们会吸取经验教训，争取下次实践更加成功！

文档为doc格式