

最新不良反应报告 输血不良反应登记报告制度(实用5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

不良反应报告篇一

- 1、我校实行封闭式管理。学生在校期间，按时封闭校门。
- 2、学校实行校外人员来访登记制度，测体温、扫健康码严防坏人或带有传染病毒的人员进入校内。
- 3、学生在校期间，除校内人外，教学区内不准任何校外人员与学生来往。
- 4、学生在校学习期间一般不准随便出校，如有事需出校门，必须携带由班主任批准的假条经门卫值班人员许可，方可外出。

二、外来人来访平安管理

- 1、认真做好来访人员登记工作，测体温、扫健康码，并填写会客单。来访本校教职员工请与被访人员联系，确认后方可进校。
- 2、上级部门或有关单位来校检查、联系工作，当天值班教师应认真验看其工作证〔介绍信〕，做好登记，并与带班领导联系。
- 3、严格把守校门，拒绝一切外来推销人员进入校内。

- 4、教师不得带外来人员进校，会客一般安排在校门口外。
- 5、重大节、假日或活动，外来人员未经带班领导允许，不得进入校园。
- 6、携带公物出校必须主动出示有关部门的证明，值班人员做好记录后，方能离校。

三、责任追究

值班人员必须严格执行本制度，如果因执行封闭式管理不到位而造成损害的，必须承担全部责任，情节严重的，除在年度考核时严格实行“一票否决”外，还要追究相关人员的责任。

不良反应报告篇二

2015年1月份药品不良反应全院共上报16例其中不合格3例，我院共上报药监局药品合格不良反应事件13例，其中新的3例严重0例一般10例。不良反应发生频率较高的药品是：乳酸左氧氟沙星氯化钠注射液3例，不良反应发生的特点：患者临床表现为手臂皮肤红肿，分析为患者对乳酸左氧氟沙星氯化钠过敏所引起，为避免引起严重不良反应希望临床今后在使用此药品需引起警惕和注意，另外本月无严重不良反应。

科室上报的情况：心内科0（3）例，呼吸内科3（3）例，消化内科3（3）例，内分泌1（3），神内科2（3）例，五官科3（2）例，妇产科1（2）例，泌尿脑外科0（2）例，普外科0（2）例，急诊科0（3）例，烧伤科0（2）例，骨科0（2）例，其中妇产科有1例不良反应（病程中无记录）不合格呼吸内科有1例不良反应（无法查阅）不合格五官科有1例不良反应（与病程记录不符）不合格，整体来看各科室标情况不是很理想，还望各科室继续提高对药品不良反应的认识和重视，有个别科室在不良反映填写中，对于必填项没填写完整和不良反应过程描述填写

还不够详细，希望在工作中严密观察，做到及时发现、及时处置、及时报告，上报不良反应必须要确保其真实性完整性，并认真填写药品不良反应报告表，以保证药品不良反应工作顺利开展。

药剂科：陈秋

不良反应报告篇三

发生医疗纠纷后，院内医疗纠纷处理组织或专（兼）职人员必须快速反应，做好以下工作：

（一）有以下情况之一的，必须填写《医疗纠纷登记表》（附件），表中所列项目不得缺项。

- 2、医疗纠纷的解决进入医患双方协商、申请卫生行政部门处理和上诉至法院程序的；
- 3、卫生院就医疗纠纷对患者发生补、赔偿行为的；
- 4、有关医疗纠纷越级信访或领导要求督办的；
- 5、有关医疗纠纷新闻媒体介入调查的。

（二）按照《医疗纠纷登记表》的内容，组织调查和处理医疗纠纷，同步记录处理情况，并注意将处理材料整理归档，处理结果及时总结上报。具体要求是：

- 1、立即向当事人和相关人员调查纠纷发生经过，作好笔录。
- 2、根据当事人陈述及调查笔录，及时发现存在问题并提出整改要求，经院班子讨论，形成院内处理意见。
- 3、及时向患者（或家属）作好情况通报和解释工作。通过电

话方式的，应做好电话记录；通过书面方式的，应将文字材料复印件存档。

4、如发生严重影响医疗秩序的医闹一事件，应及时向当地人民政府、公安机关、县卫生局报告，争取政府和公安机关的支持，尽量维护医疗秩序，注意保护当事医务人员的人身安全。

5、医疗纠纷通过双方协商、卫生行政部门调解和人民法院调解或判决程序解决后，卫生院要及时将医疗纠纷处理材料整理归档，并由专人保管。已归档材料不得篡改、伪造，不得随意外借。

6、卫生院就医疗纠纷对患者（或家属）发生补、赔偿行为的，医疗纠纷处理完结后，应根据当事医务人员、主管人员、机构负责人的责任程度落实责任追究，并将医疗纠纷处理结果在10个工作日内书面上报县卫生局医政科。

二、责任科室和当事医务人员的工作职责和要求

（一）接当事人报告或患方投诉后，院内医疗纠纷处理组织或专（兼）职人员应高度重视，及时调查、核实纠纷发生经过。

（二）及时组织科室内讨论，对纠纷中反映的问题，或投诉人反映的情况进行认真分析，明确纠纷性质和相关责任，提出整改意见和措施。

（三）院部应及时对科室讨论中发现的问题及提出的整改意见进行梳理，并对整改措施的落实进行督查。

（四）医疗纠纷发生后，当事医务人员应如实陈述事件经过，必要时提交书面陈述报告，配合有关部门的调查，认真做好医疗纠纷的处理工作。

不良反应报告篇四

药品监管是我局的立局之本，我们把抓好药品监管工作作为搞好食品药品监管工作的着力点，以日常检查为基础，以专项检查为手段，严厉打击制售假劣药械和无证经营等违法行为，进一步整顿和规范全县药品市场秩序。

（一）加大药品市场监管力度。我局把执法人员分为三个小组，把全县分成三个责任区，每个小组负责一个责任区的日常监管工作，遇到大案要案，打破小组界限，形成合力。共出动执法车辆600余台次，执法人员1700人次，取缔无证经营单位13家，查处假劣药械96批次，货值1万余元，立案54起，查处挂靠经营案件2起，超范围经营案件4起，有效地规范了药械市场秩序，震慑了制假售假者的嚣张气焰，保障了全县人民用药安全。

（二）狠抓药品市场秩序专项整治。今年，根据上级的有关指示精神，我局组织开展了双节期间药品、医疗器械监督检查，个体诊所、专科门诊，中药饮片、终止妊娠药物、人血白蛋白、特殊药品等多项专项整治行动和国家、省、市局和县委政府下达的各项监督检查工作任务，药品稽查打假工作取得明显成效，查处了私配制剂、违法使用注射用舒巴坦钠劣药和终止妊娠药品及销售假药快克、吗叮啉、芬必得等典型案件。并加强了对游医药贩打击力度，先后组织稽查人员百余人次，对假劣药品《血栓通络片》、《风湿双离拐片》等进行了查处，较好地规范了药品、医疗器械市场秩序，打假治劣工作取得明显成效。

（三）加大药品抽验力度，确保抽验工作的靶向性。我局党组高度重视药品质量抽验工作，抽调骨干成立抽验工作领导小组，对几年来的假劣药品样品进行整理，建立了近百个品种的假劣药品展示柜，及时收集和发布假劣药品信息，大力推广药品快速鉴别方法的应用，让执法人员迅速了解掌握假劣药品的性状、包装、标签、说明书，从而有效提高稽查效

率，避免重复抽验。今年共完成抽验药品70批次，截止目前不合格9批次，不合格率排在全市前列，全面完成了药品抽样工作和药品检验任务，有力地配合了药品监管工作的开展和违法药品案件的查处，对促进药品生产、经营质量，保证消费者用药安全，减少药品安全事故发挥了技术保障作用。

（四）继续做好药品不良反应监测工作。4月份，我们召开了全县涉药企业药品不良反应监测工作专项会议，及时宣传了药品不良反应报告的重要性和有效性。同时，我们还多次上门服务，指导各医疗机构以及药品零售连锁企业申报药品不良反应。目前，全县共申报药品不良反应59例。

（六）直接接触药品从业人员健康体检工作顺利完成。通过全局上下齐心协力，____年直接接触药品工作人员723人，其中药品经营企业85人，医疗机构52人，村卫生室（包括个体诊所）586人，上检率98%，体检合格率100%。

不良反应报告篇五

1、药品不良反应实行逐级、定期报告制度，必要时可以越级报告。

2、各科室科主任负责使用药品的不良反应报告和监测工作，发现可能与用药有关的不良反应应详细记录、调查、分析、评价、处理，并填写《药品不良反应/事件报告表》，每月向院报告一次，院集中向上级药品不良反应监测中心报告，其中新的或严重的药品不良反应应于发现之日起15日内报告，死亡病例须及时报告。

3、《药品不良反应/事件报告表》的填报内容应真实、完整、准确。

4、新药（投入使用5年内）监测期内的药品应报告该药品发

生的所有不良反应；新药监测期已满的药品，报告该药品引起的新的和严重的不良反应。

5、进口药品自首次获准进口之日起5年内，报告该进口药品发生的所有不良反应；满5年的，报告该进口药品发生的'新的和严重的不良反应。

6、如发现群体不良反应，应立即报告院办，由院向上级（食品）药品监督管理局、卫生局以及药品不良反应监测中心报告。

7、个人发现药品引起的新的或严重的不良反应，可直接向医院或所在地药品不良反应监测中心或（食品）药品监督管理局报告。

8、科室有下列情况之一者，将按照有关的法律法规、学校有关文件精神以及医院的有关规章制度给予相应的处罚：

（一）无专职或兼职人员负责本科室药品不良反应监测工作的；

（二）未按要求报告药品不良反应的；

（三）发现药品不良反应匿而不报的；

（四）因为工作不规范，由药品不良反应引起医疗纠纷的；

（五）隐瞒药品不良反应资料。