

最新交警车管所个人述职报告(优秀7篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

交警车管所个人述职报告篇一

第一段：引言（150字）

在工作中，述职报告是一种常见的沟通方式，可以向领导和同事展示自己的工作成果和思考。我最近经历了一次述职报告，让我深刻体会到述职报告的重要性和价值。本文将从充分准备、清晰表达、自我反思、接受反馈和持续学习五个方面，分享我在此次经历中的心得体会。

第二段：充分准备（250字）

在进行述职报告之前，充分准备是关键。首先，我梳理了自己在一段时间内的工作成果和工作任务。然后，我分析了每个任务的挑战与解决方案，使得我能够在报告中清楚地展示自己的工作过程和方法。除此之外，我还调研了相关的数据和背景信息，以增强我的报告的权威性和可信度。通过充分准备，我不仅能够具体地陈述每个工作任务的完成情况，还能够展示自己的思考和成长过程，给我的领导和同事留下了深刻的印象。

第三段：清晰表达（250字）

除了充分准备外，清晰表达是一个成功的述职报告必备的要素。在报告中，我使用了简洁明了的语言，并通过图表和案例来支持和解释我的观点。我尽可能地避免使用行话和术语，以确保我的观众能够理解我的报告内容。此外，在陈述我的

工作成果时，我注重结构的清晰性，将复杂的工作过程分解成小节，以提高别人对我的工作理解的便利性。通过清晰表达，我能够让听众更好地抓住我的重点和思路，从而更好地评估我的工作表现。

第四段：自我反思与接受反馈（300字）

在述职报告中，自我反思和接受反馈是构建一种积极的工作文化和个人发展的重要环节。在报告之后，我对自己的报告进行了详细的回顾和反思。我在报告中的哪些方面表现出色？哪些方面还需要改进？我通过这种自我反思，发现了自己在沟通能力和演讲技巧上的某些不足。接着，我积极寻求同事和领导的反馈。他们的反馈和建议帮助我更好地了解自己的优点和不足，发现工作中的改进空间。通过自我反思和接受反馈，我能够不断提升自己，在工作中发挥更大的潜力。

第五段：持续学习（250字）

在述职报告之后，我深刻意识到自己的知识和技能需要不断学习和巩固。为了提高自身的表达能力，我加强了演讲和沟通技巧的培训。为了更好地展示自己的工作成果，我进一步学习了数据分析和展示的技巧。此外，我还积极参与团队合作和领导力培训，提升自己的团队协作和管理能力。持续学习帮助我不断更新自身的知识和技能，让我在工作中能够更加出色地表现。

总结（200字）

通过此次述职报告的经历，我深刻体会到了充分准备、清晰表达、自我反思、接受反馈和持续学习的重要性。这些因素不仅是一个成功的述职报告必不可少的要素，还是我们个人发展之路上的重要支撑。通过不断反思和学习，我们可以不断提升自己，在工作中做得更好，同时也更好地为组织的发展做出贡献。我将把这些经验和教训应用到今后的工作和生

活中，不断成长和进步。

交警车管所个人述职报告篇二

国内女装企业希望把店铺开到尽可能广的区域，全国几百家店、上千家店的女装公司比比皆是，而公司配置的督导一般不会超过10名，甚至有的公司就是光杆司令，面对庞大的市场布局，督导的工作只能用“疲于奔命”来形容。

1. 督导工作没有统一的管理规范。
2. 有的督导把巡店工作变成了旅游和闲逛。
3. 督导缺乏发现问题，解决问题的能力。

有些督导非常擅长夸夸其谈，对行业大事小情了解得挺多，感觉挺唬人的，其实让他到店铺里真正操作一下，他就蔫了，因为没有真本事嘛。其实这也不怪他，因为女装公司粗放惯了，当然督导也会用粗放的方式来工作，店铺管理也就只能粗放了。

出现上述问题的原因，一是公司缺乏工作标准、培训不到位、没有建立相应的绩效考核制度；二是督导责任心不强，过分依靠以前的工作经验，没有积极上进的学习精神，没有真正把加盟商和店铺的事情重视起来；三是缺乏工作技能，不知道巡店做什么工作，更不能发现加盟商和店铺的问题，至于解决问题就更谈不上了。

督导，你该怎样做？

在女装公司越来越重视终端的今天，督导如果没有很强的责任心、高超的工作技能、管理加盟商的方法和手段、培训店铺营业人员的能力，等待我们的将是被淘汰出局。下面，我们就来探讨一下督导如何巡店，如何诊断店铺的问题。

制定巡店规划

要提高终端的巡店质量，就要根据公司的发展战略，科学的规划巡店计划。首先要明确巡店的重点在哪儿、最有潜力的是哪些市场、最有可能出现问题的是哪些市场，然后根据各市场的情况，确定合理的巡店频率，巡店路线和时间。根据80/20法则，督导80%的精力要用到最有可能产生业绩的20%的市场。这些市场包括：

1. 实力强大的加盟商：一个加盟商的优劣往往就决定了该品牌在当地市场的业绩。所以，督导在巡店的时候，一定要特别关注实力较强的加盟商，认真听取他们的心声，解决他们的问题，把他们树立成标杆市场，其他加盟商就有了学习和模仿的对象，找到了前进的方向。

5. 销售业绩不温不火的店铺：重点了解整体的市场环境，做好营业员的思想工作，通过仔细的调研来发现问题，并通过培训等手段提升加盟商和营业员的工作技能。

巡店前的准备

督导在巡店前要制定一个巡店计划，并对目标市场的`竞争环境和店铺的经营情况有所了解，具体有：

1. 确定巡访店铺的行程安排，填写《巡店计划书》及工作重点；

2. 确定各市场的加盟商需求，有没有需要总公司特别支持的工作，以便提前做好准备；

5. 相应工具的准备，如记录店铺形象用的数码相机，各类报表、培训手册等。

巡店时如何诊断市场

市场环境分析包括市场的范围界定、竞争者及消费力的概况等方面，包括：

3. 消费者和消费分析：所有公司都会盘点货品，其实顾客更需要盘点，进行顾客的不同类型分析，了解各种顾客的消费偏好和品牌满意度，才能提供有针对性的服务。

巡店时如何诊断店铺

督导需要练就一双火眼金睛，能发现店铺的问题，并提出解决方案，店铺诊断项目主要包括：店长能力、店铺营运能力、销售服务力、展示陈列及dm促销力。

1. 店长能力诊断

是否充分理解店铺经营理念及落实的工作方针？

是否具有计划并执行的能力？

对于部属是否具有协调、指导、提升等领导能力？

是否具有顾客资料收集、顾客关系建立、顾客抱怨处理等的顾客管理能力？

是否具有充足的商品知识并能训练部属使具有同等能力？

是否重视商圈的经营、包括消费者、竞争店的情报的调查？

对于公司内部的各项管理规章、作业流程，是否充分了解并能实践？

是否能随着企业的成长不断地进修、自我提升？

2. 店铺营运能力诊断

店铺人员是否了解店铺的经营情况？

是否鼓励店铺人员对顾客服务和商品的管理（上货时间、展开手法）提供其经验与建议？

是否持续追踪销售与库存对应关系，以确保以畅销品为中心的商品结构？

是否制作特卖计划，切实执行并检讨反省以作为改善的依据？

是否调查、记录、追踪竞争店的促销活动，并分析原因，以应用到竞争对策中？

是否训练店长与营业员能熟练使用陈列道具、并能塑造易看、易选、易买的卖场？

3. 店铺服务能力诊断

店员是否衣着整洁、化淡妆？

店员是否心情愉悦、充满自信、动作迅速？

店员是否利用客余时间整理卖场或处理行政工作？

店员是否令人容易接近并产生信赖感？

店员对于收银及包装动作是否熟练？

店员是否能正确的掌握接近顾客的机会？

店员的商品知识是否丰富，并能简明的介绍给顾客？

销售人员的专业知识、流行资讯、市场情报及同业动态、是否能清楚掌握？

店铺色彩搭配与照明是否表现出魅力？

动线设计是否合理，能引导顾客进入并选购商品？

卖场商品的展开是否能表现出主题、并将重点介绍给顾客？

卖场pop的效果是否发挥，有无错误、污损、过期情况？

4. 展示陈列的诊断

所选展示陈列的商品是否符合诉求的主题？

关联性商品的选择是否合适？

陈列道具的使用是否与商品形象一致？

商品的特色是否能充分表达

商品价格标示和pop是否齐备？

展示陈列商品的量感是否控制适当？

展示陈列空间的灯光是否控制合适？

展示陈列的商品是否有足够的库存？

照明、音响等设备是否齐备？

5. dm促销力量诊断

活动项目（时间、地点、地图、电话等）是否明确表示？

dm是否完全收集店内有特色或价格诉求型的重点商品？

dm所诉求的商品是否都在卖场上具备两感陈列或货量充足？

dm上的照片是否清晰而能表达商品特色？

制作的dm是否赏心悦目，让人有想收藏的欲望？

总之，督导作为市场一线的管理者，既要具有较高的管理能力，又要有高超的市场动作能力，在女装企业发展过程中，需要大量的优秀督导管理人员，在建立规范，高效的督导运作模式的。

交警车管所个人述职报告篇三

近日，我完成了一份关于自己过去一年所做的工作的述职报告。这是我第一次写述职报告，也是我第一次对自己的工作进行全面总结。在写完述职报告的过程中，我不仅对自己的工作进行了深入反思和总结，也意识到了自己的不足和需要提升的地方。在此，我想分享一下我在写述职报告时得到的心得体会。

首先，我意识到述职报告是一个非常重要的工作。通过写述职报告，我能够全面了解自己在一年内所做的工作和取得的成绩，也能够清楚地了解自己的工作方向和目标。在写述职报告的过程中，我不仅能够对自己的工作进行整理和梳理，还能够将自己的工作成果向领导和同事进行展示。此外，写述职报告也能够帮助我发现自己工作中的不足和需要改进的地方，从而提升自己的工作能力和绩效。

其次，写述职报告需要注重客观性和科学性。在写述职报告时，我尽量避免自我夸大和夸张，而是实事求是地叙述我在一年内所做的工作和取得的成绩。同时，我也尽量用客观的数据和事实来支撑自己的陈述，以便让读者更加信服。在对不足和需要改进的地方进行描述时，我也要尽量客观和理性，不抱怨和指责他人，而是诚实地面对自己，找出问题所在，并提出解决方案。

第三，写述职报告需要有条理和结构。在写述职报告时，我按照时间顺序和重要程度对自己的工作进行了分类和整理。我先从整体上描述了自己的工作目标和计划，然后按照各个具体的项目或任务进行了详细的陈述。在描述每个项目或任务时，我都尽量用清晰的语言和具体的数据来说明自己的工作量和质量。同时，我也提供了一些案例和具体的结果来展示自己的工作成果。通过这样的结构，读者可以更加清晰地了解我过去一年的工作情况。

第四，写述职报告需要突出自己的亮点和特长。在写述职报告时，我发现自己有一些特别出色的工作成就和能力，这些成就和能力是我在过去一年中取得成功的重要原因。因此，我在述职报告中特别强调了这些亮点和特长，并阐述了它们对我工作的重要性影响。通过突出自己的亮点和特长，我能够向领导和同事展示出我在某些方面的专长和优势，进一步巩固自己的工作地位和自信心。

最后，写述职报告需要有一定的自省和反思。写述职报告不仅是对自己过去一年工作的总结，也是对自己能力和发展的自省和反思。在写述职报告的过程中，我认真思考了自己的不足和需要提升的地方，并提出了一些具体的改进措施。我思考了如何进一步提高自己的工作效率和质量，如何提升自己的领导力和团队合作能力。通过自省和反思，我不仅能够发现自己的不足和问题，还能够为自己制定一个更加明确和具体的发展计划。

总之，写述职报告是一个重要的工作，通过写述职报告，我不仅对自己的工作进行了全面总结，还发现了自己的不足和需要提升的地方。在写述职报告的过程中，我意识到写述职报告需要注重客观性和科学性，需要有条理和结构，需要突出自己的亮点和特长，也需要有一定的自省和反思。通过写述职报告，我更清楚地认识到自己的优势和劣势，而这将为我未来的工作提供一个重要的依据和方向。

交警车管所个人述职报告篇四

尊敬的各位领导、同志们：

五月份，根据省市区划调整的要求，**镇划归**新区。我正是这时候被调整到镇计生办主持工作的，几个月来，我们计生办全体人员积极在各项工作的开展中，尽快适应新区人口计生委的工作节奏和方法，使得当前的各项计生工作得到了平稳进展，圆满地完成了上级下达的人口和计划生育工作任务，促进了全镇人口与经济、社会、环境的协调、健康发展，为构建和谐社会创造了良好的人口环境。现将几个月来的本人的工作、廉政建设情况述职述廉如下，如有不妥之年，敬请批评指正：

一、工作学习方面：

1、进一步强化宣传工作，营造浓厚的舆论环境。

宣传是计划生育工作的先导，抓好计划生育工作要从宣传入手，我们在宣传内容上力图适用、方式上力求创新。一是在元旦、春节、“3.8”、“5.29”、“7.11”等重大节日，组织宣传计划生育政策法规、“奖扶”政策、“婚育新风”、“关爱女孩”、避孕节育、打击“两非”、优生优育、生殖保健等内容。上半年，全镇开展人口计生宣传活动15余次，发放宣传材料3000余份，受教育群众近1万余人，为全镇营造了良好的人口与计划生育舆论环境；二是利用村务公开栏，村人口文化学校和新家庭文化书屋等阵地，为扩大村民提供生育知识，获取致富信息的好场所。

2、着力规范生育秩序，认真落实生育政策，夯实计生工作基础。

一是严格生育程序，认真落实人口规划。

我镇加大了对各村出生情况的调查和人口形势的分析工作，五月份以来，配合新区计生委对所有生育对象和151名持证对象进行了摸底统计，对人口计划完成情况重新进行了预测，基本掌握了全镇婚育现状，做到了底子清、情况明；同时按照《河南省生育证管理办法》的规定，规范了领取一孩证、申办二孩生育证的条件和程序，严格按程序办理，严禁弄虚作假。凡不符合《河南省人口与计划生育条例》规定再生育的，按相关条款对号入座，予以处理。

二是认真做好出生人口统计工作。

每月下旬最后一天定为月报例会时间，各村村级计生管理员对本村的人口变动信息进行统计、上报，联系各村的镇计生包村干部对所辖村的报表负责逐一清理、核实，并及时把相应情况报镇计生办统计汇总，镇计生办经确认无误后，上卡、上册，并集中录入微机上报；同时利用三月份康检服务的契机，对辖区内近年来的出生人口和已婚育龄妇女进行了全面梳理。对梳理出的漏报人口分别归位到各年度报表，完善了各类台帐资料，进一步澄清了育龄妇女和流动人口底数，夯实了计生工作基础。

3、加强了干部队伍建设。

积极组织计生工作人员参加了区计生委组织的和计生业务知识培训，提高了计生干部素质，增强了工作效率。同时在每月的报表例会上，对村计生管理员与当前工作相关的专项业务培训。提高了村专干的整体素质，确保了村级计生工作的落实。

4、加强了流动人口管理，提升了基层基础工作水平。

上半年，利用春节和“三夏”返乡之机，对流动人口具体去向重新作了全面的调查摸底，掌握其现居住地的详细地址，并进行了个案录入和备案管理，依托流动人口计划生育信息交

换平台及时反馈信息，认真做好了“一条信息，一个结果”的反馈和登记工作。此外，借助给流动人口办验证的机会，与流动人口或其担保人签订了流动人口管理合同，建立健全连带责任追究制度，从根本上确保了流动人口按规定落实节育措施和寄回孕检证明，在一定程度上提高了流动人口管理有效率。

5、进一步完善利益导向机制。

狠抓了独生子女父母奖励及农村部分计生家庭的奖励扶助、中招加分、新农保补助、三夏帮扶等优先优惠政策的申报、兑现工作。20xx年，全镇当前共有奖扶对象人，其中新增人；有名农村计生家庭子女享受了中招加10分；有户农村计生家庭享受了新农保补助；区人口计生委和镇政府对户农村计生家庭发放了化肥、农药和机耕补助。

二、廉政建设方面

认真学习各级关于加强廉政建设的政策法规，以“两个条例”为准则，不断提高自身修养，增强党性观念，始终与各级党组织保持高度一致。工作和生活中，严格要求自己，做到不受贿、不行贿，并严格要求计生系统工作人员，注重廉政勤政，提高工作效率和服务水平。

一靠自重。恪守“以廉为荣、以民为重”的准则，为人处事与自己的身份吻合，不轻浮，不流俗，注意维护自己的形象，经得起群众评议。

二靠自省。严于解剖自己，经常反思自己的行为，检点自己的作风。

三靠自警。经常浏览学习廉政教材，观看廉政警示教育片，并常以党纪国法告诫自己，慎重运用手中的权力，不越雷池，不闯红灯。

四靠自励。经常用艰苦奋斗精神激励和鞭策自己。在抓好自身廉洁自律的同时，注重管好身边工作人员，加强对他们的教育和管束，严格要求。不袒护、不放松，切实搞好身边的廉政建设。

总之，本人主持计生办工作以来，坚持兢兢业业工作，谦虚谨慎做事，个人素质不断提高。但有些工作做得还不够，离领导的要求还有差距。在今后的工作中，我将再接再厉，继续努力，扬长避短，争取把各项工作做得更好，推动全镇计划生育工作向纵深发展。

各位领导、同志们，对于大家一年来给予计生办工作的关心和支持，在此我表示衷心的感谢，同时也希望大家对我们的工作提出批评和监督。

谢谢大家！

交警车管所个人述职报告篇五

一、引言（200字）：

回首过去一年，在组织的关怀和支持下，我有幸能够担任部门的一名主管，并为单位作出一份份的辛勤努力。在这个述职报告中，我将全面总结我在过去一年的工作中所付出的努力和取得的成绩，同时也对过去的不足进行了深入的反思。在准备这份述职报告的过程中，我对自己的能力有了更清晰的认识，也意识到了个人需要进一步提升和改进的方向。

二、工作总结（200字）：

在过去的一年中，我在部门的管理和组织工作中，始终保持着高度的责任心和积极的工作态度。我投入了大量的时间和精力，认真负责地完成了各项工作任务。在团队管理方面，我注重培养团队成员之间的协作意识，加强沟通和合作能力

的培养，确保团队的有效运转。在项目管理方面，我严格按照时间表和计划，合理安排任务，确保项目的顺利进行。此外，我也时刻关注市场动态和竞争对手的情况，为部门制定相应的发展战略和计划提供了参考。

三、取得的成绩（200字）：

通过我的努力和团队的共同配合，我们在过去一年中取得了一系列的成绩。首先，在销售额方面，我们成功实现了计划目标，并超额完成了年度销售任务；其次，在品牌推广方面，我们引入了一系列创新的营销策略，提高了品牌知名度和市场份额；最后，在团队建设方面，我成功培养了一支高效能的团队，他们能够紧密合作，相互支持，共同面对挑战。这些成绩的取得离不开团队的合作和努力，同时也得益于组织的支持和帮助。

四、不足与反思（200字）：

尽管在工作中取得了一定的成绩，但我依然清楚地意识到自己在某些方面存在不足，阻碍了进一步的发展。首先，我在时间管理方面仍然有待提高，有时会过于拖延任务，导致工作进度不够紧凑。其次，我需要进一步加强人员管理和团队建设的能力，更好地激发团队成员的潜力，提高整体的工作效率。最后，我还需要精细化做好市场调研和竞争分析，以更科学的方法制定公司发展战略和计划。

五、自我总结与展望（400字）：

通过此次述职报告的准备和反思，我对自己的能力和不足有了更深入的认识。我意识到，为了不断提升自己的综合素质，需要进一步加强学习和自我提升。我计划在不久的将来报考研究生，进一步深化自己的专业知识，提高工作技能，为公司发展做出更大的贡献。同时，我还将加强和同事的交流和学学习，借鉴他们的经验和智慧，提高自己的领导能力和人际

交往能力。此外，我还会定期反思和总结自己的工作，找出不足之处，并积极采取措施加以改进。

总之，这一年来的工作经历和述职报告让我深刻意识到自己的优势和不足，并激发了我进一步提升自己的动力。我将牢记这次述职报告的体会，坚持不懈地努力工作，不断提高自己，为公司的发展贡献更多的力量。感谢组织对我的信任和支持，我会继续努力，不辜负这份重托。

交警车管所个人述职报告篇六

作为一名IT从业者，述职报告是每年一度的必修课。通过写述职报告，我们不仅可以总结过去一年的工作，展示自己的成果和进步，还能向上级领导展示自己的能力和价值。在整个过程中，我充分认识到了述职报告的重要性，并从中获得了许多宝贵的经验和教训。

首先，正确的态度至关重要。在撰写述职报告时，我们要始终保持真实、客观和严谨的态度。不能用夸大和虚假的言辞来美化自己的工作成绩，更不能隐瞒自己的不足之处。只有正确认识到自己的优点和不足，才能更好地改进自身，提高个人能力。客观和真实的描述工作成果和经验，能够帮助领导更好地了解我们的付出和贡献。

其次，清晰的组织结构是一个优秀述职报告的关键。一个好的报告应当具备清晰的逻辑结构，内容可以分成几个部分，如工作目标与计划、工作总结、工作亮点和困难等。同时，在叙述过程中我们可以借鉴故事的叙述手法，通过具体案例讲述自己在工作中的成长和突破。这样在审阅报告时可以更好地引起上级注意，提高报告的可读性和吸引力。

第三，具体的数据和事实能够更好地支撑我们的论述。在报告中，我们应当充分利用有效的数据和事实来说明自己取得的成就。通过数据可以更直观地展示工作成果，让领导对我

们的工作有个全面的认识。在总结工作经验和教训时，我们也可以通过具体案例来说明，这样能让上级更好地理解我们的工作情况，并提供针对性的意见和建议。

第四，言之有物是一个好的述职报告应具备的特点之一。在撰写述职报告时，我们应该注重文字的简洁和精炼，避免废话和赘述。报告内容要紧扣主题，结合实际工作，不要过于泛泛而谈。同时，要注意文风的规范和专业性，使用恰当的专业术语和行业热词，以提升报告的可信度和权威感。

最后，及时反馈和总结至关重要。在做完述职报告后，我们要及时听取上级领导的意见和建议。通过反馈和总结，我们可以更好地了解自己的工作状态和能力水平，及时发现问题并加以改进。同时，及时反馈还能展示出我们的积极心态和求知欲，使自己能够不断成长和进步。

总之，写述职报告是一项重要的工作，通过写述职报告不仅能够总结工作成绩，展示个人能力，还能够向上级领导展示自己的价值和潜力。在写报告的过程中，我们要保持真实和客观的态度，注意报告结构的清晰性和可读性，充分利用数据和事实来支撑我们的论述，言之有物，及时反馈和总结。只有这样，我们才能写好述职报告，并从中获取更多的经验和提高个人能力。

交警车管所个人述职报告篇七

一学年即将结束，又到了写总结或述职的时候了。在外人看来，教师都是有知识、有水平的人，写起文章来应该是得心应手的——殊不知我们现在的许多教师就是“怕”写文章：有的人“怕”，是因为真的不会写，有的人“怕”，是“怕写不好”。笔者以为“真的不会写”的老师可能还是少数的，“怕写不好”的才是多数。其实，教师要写的文章无非是“教学论文（案例、随笔）”、“下水作文”、“计划总结”、“演讲稿”等几大类，但要真正都能写出水平来，的

确是不容易的，因为这里面有一个“写作基本功”的问题.....

在此，结合自己的个人经验，只简谈一下“总结或述职”的写作应注意的问题。

一、准备工作：清理自己过去一段时间（具体起止时间以总结或述职的要求而定）的工作流程——做了些什么？怎么做的？还有什么问题？并用笔简要记下来。

二、提炼特色：工作做了很多，但总结或述职的篇幅有限，不应该也不可能面面俱到，那么就要从中找出最能吸引人、对单位大局或中心工作有积极影响、最能显示自己与众不同、最能反映个人业绩的方面。

三、精心谋篇布局：一篇文章的好坏，布局谋篇十分重要——一定一个好的大标题，每一部分加上一个吸引人的小标题，即使别人不看内容，你的文章也成功了一半。

四、内容上要做到“三有”、“三无”。三有：有事例、有数据、有真情。工作做得再多、再好，没有事例和数据作支撑，等于没做；但仅仅平铺直叙，搞简单的数据罗列，也是没有吸引力的，还要融入自己的工作情感。三无：无假话、无大话、无空话。无论是看总结的人还是听述职的人，都不喜欢那些假、大、空的东西，那些动辄洋洋洒洒谈认识、谈感想、谈作用、谈效果的篇幅，是总结或述职中最忌讳的，那是政治文章里必要的，而非业务文章里必须的。

当然，总结和述职也是有区别的：前者可以更直接一些，后者要委婉一些；前者的感情色彩可以淡一些，后者的感情色彩要浓一些；前者可以写成甲乙丙丁、一二三四的结构格式，后者却不宜如此。

以上拙见，仅供参考。乐见引出更多有才者“玉”来！