

物流管理论文参考 标准论文格式(实用7篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

物流管理论文参考篇一

随着经济发展和技术水平的提高，消费者的环保意识日益强化，出于提高生活质量的愿望，人们对茶叶的质量要求也越来越高，各位，我们看看下面的茶叶标准论文吧！

前言

所谓茶叶标准化，就是指为了保证茶叶产品的质量，制定、发布并实施与茶叶相关的基础、产品、卫生、技术和管理标准，使茶叶在生产、加工及管理等方面获取最佳的秩序和效益，使叶的卫生与质量符合消费者的需求。同样，茶叶标准化也是一个过程，包括制定茶叶标准并在实践中加以实施的全部活动过程，也包括茶叶包装标准。国际标准化组织[iso]对于标准的定义是：“一种或一系列具有强制性要求或指导性功能，内容含有细节性技术要求和有关技术方案的文件，其目的是让相关的产品或者服务达到一定的安全标准或者进入市场的要求。”我国茶叶标准分为无公害[a级、aa级（有机）三种，无公害标准可视为强制标准，而a级、aa级则视为指导性标准，它的标准往往高于强制性标准，可给消费者带来更高的营养价值及对生产环境的更少污染，后者为非强制性标准，企业可根据企业情况及市场需求采取相应的标准，按质论价。

一、实现基础标准

茶叶的质量安全隐患主要取决于种植环节，茶叶的种植基地标准化，是茶叶标准化的第一步。首先实施“改树、改土、改园”的茶产业基础建设，基地选择是实现茶叶标准化的第一步。对茶叶的品种、种苗、茶树生长要求的生态环境、耕作中管理人员专业的采摘时间、采摘要求、产量等做出规定。目前可参考的基础标准有gb11767—2003(国家茶树种子和苗木质量标准)步骤，在每一个环节都要实现标准化操作。其次，实现种植管理的标准化。茶叶不实行标准化种植，零散栽种，随意管理，残留超标等原因导致茶叶质量不高。一方面农户卖不上好价钱，不能加大对茶叶专业化种植的投资；另一方面现有茶叶的质量标准不能满足消费者高质量的消费要求，市场资源得不到充分有效的利用。最后，保证卫生标准。感官指标：具有该茶类正常的商品外形及固有的色、香、味，不得混有异种植物叶，不含非茶类物质，无异味，无霉变；理化指标，理化指标见下表。

二、推动茶叶精深加工

茶叶加工的落后现状是实现茶叶标准化的软肋，目前，我国茶叶初级加工厂遍地开花，经营经营规模小，加工设备落后，选址不符合国家的卫生标准。无公害、有机化种植能保证茶叶的营养标准，但如果没有优良的加工条件与技术，最终会影响茶叶的成色以及质量。由于环境对茶叶加工厂的卫生要求具有重大影响，首先要对加工工厂的环境进行评估，农业部颁布的《有机茶加工技术规程》(ny/t5198-2002)标准中对有机茶加工厂的环境提出了明确的要求。因此，茶叶加工环境及工艺技术必须符合国家食品卫生法和食品加工标准。茶叶加工场所与环境必须清洁，远离有毒、有害物质及有异味气味的场所；加工车间应清洁卫生，水泥地面，水源充足，排水畅通，并通过qs认证；加工机械设备与器具为无污染的材料制造；加工人员必须身体健康，有良好的卫生习惯。

三、实现茶叶产业化经营在茶叶生产经营中

对茶叶业实行区域化布局、规模化种植，专业化生产、社会化服务、企业化管理，把茶叶产供销、农科教紧密结合起来，产供加销一条龙的集团化经营体制。使传统的小农经济和市场接轨，在家庭经营的基础上，逐步实现茶产业的发展形成生产的规模化、专业化、社会化和商品化，以市场为导向，以科技为先道，以经济效益为中心。推行茶叶专业化和规模化。首先，实现农业企业专业化，农业企业之间实行专业的社会分工，改变“麻雀虽小，五脏俱全”的生产结构，改变传统的生产格局，充分利用市场资源，走向“大而专”的集团化经营，分工明确，高效专业化生产；农业作业过程专业化，即把生产某一种农产品的全部作业过程分解为若干个阶段，分别由不同的专业化的企业来完成。如茶园管理、茶叶修剪、茶叶采摘与茶叶加工等环节的合理分工等；农业生产区域化，切忌样样有、样样拿不出手的局面，不能发挥规模经济效益。

四、打造茶叶品牌

提升标准化生产效益近年来，国际市场茶叶的需求量约为300万吨左右，而且还在以每年2.9%的速度递增。巨大的市场吸引了巨大的投资，现在连一些不出产茶叶的国家，也拥有茶叶加工产业，有的加工水平甚至高于我国；不仅如此，一些洋茶也打进了中国市场，准备大干一番。随着时代的发展，贸易交流不断地全球化，我国的茶叶标准体系里有些标准过于陈旧，有些待于补充。传统的中国茶叶，正面临着一场来自洋茶的挑战。茶叶的发展就是要品牌升级化。再过十年，会有更多的人选择品牌茶叶，并且会慢慢固定自己喜欢的品牌。品牌升级发展，就是揽括自己品牌的老客户，提前占领市场份额，拥有战略性的眼光，走在行业市场的前面，做出既有文化又有质量的好品牌。在这种情况下，打造我国茶叶的知名品牌，显得尤为迫切和重要。我国的茶叶标准体系里有些标准过于陈旧，有些待于补充。打造茶叶品牌，制定中国自己的茶叶质量标准，并在国际上形成影响力，将自己的品牌推向国际，将自己的标准上升为国际标准。通过打造一

个品牌，创建一个完整、完善的标准体系，对茶叶生产者和经营者都有一个导向性作用，可以引领中国茶产业走标准化道路，这样中国的茶产业才能走出国门，走向国际实现茶叶的标准是一种茶行业发展的必然形势，在需要付出代价的同时，也带来了社会以及市场效益。茶叶标准的实施可规范生产，控制和保障茶叶的质量。对于茶企业来讲，茶叶标准化引导企业加强产学研结合，加快推广运用高新技术和先进实用技术，在深度开发、精度加工和技术提升上做文章，提升茶叶精深加工企业集群的竞争实力。形成了一批拥有自主知识产权、科技含量高、核心竞争力强的知名企业和名优产品。茶叶企业可以迅速在市场竞争中给自己定好位，减少不必要的投入，集中优势力量，主攻符合自己产品的市场份额。于此同时，茶叶标准化有助于企业在社会中树立良好的企业形象，提升消费者对其产品质量的信心，无形中占有了市场份额。从消费者角度来讲，消费者可根据“标准”来获得茶叶质量的充分信息，增强市场交易透明化，使消费者有章可循，有法可依，降低对茶叶质量判断上的不确定，减少放弃高质量茶叶而选择低价地质茶叶的“柠檬现象”，从而使消费者福利上升。因此，实现茶叶标准化生产，可减少信息不对称，增加透明度，从而扩大茶叶贸易量，增加社会福利总量。

总结

在经济全球化背景下，技术标准已经成为交易双方游戏“标准”的茶叶，有利于实行差别定价，减少交易成本，提高交易效率。我国正处于经济体制和经济增长方式转变的关键时期，茶叶标准化正符合了我国经济发展趋势。在优胜劣汰的市场机制下，那些种植、生产不正规，茶叶质量无标准可循的企业，必定会遭到市场的淘汰。优质的茶叶必定会受到市场的追捧，标准化生产技术、专业化种植技术更能得到生产者的青睐。茶叶标准化无形中优化了市场结构，使得资源得以更高效的利用，从而实现资源的优化配置。

参考文献：

[1]徐小义;浙江茶叶产业国际竞争力分析[j];中国农业资源与区划;2008(3)

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

物流管理论文参考篇二

□□□□□□

一、论文的书写格式规范化要求

论文本身由论文题目、作者、中文摘要、关键词、正文、参考文献等几部分组成。

1. 论文题目：简明、确切地表述研究的对象和内容，一般不超过25个字，可分两行书写。

2. 作者：处于论文题目正下方，须写明院系、专业、年级、班别、学号、姓名。

要字数不超过300字。

□

规范化名词术语。

图书类文献不能过多，且要与论文内容直接相关，参考文献应按文中引用出现的顺序列全。

二、论文的'排版格式规范化要求

1. 版面尺寸□a4□(210×297毫米)。
 2. 装订位置：左面竖装，装订位置距左边界0毫米。
 3. 版芯位置(正文位置)：按照a4纸张默认格式。
 4. 页码：采用页脚方式设定，采用五号timenewroman□处于页面下方、居中。
 5. 论文题目：三号黑体，居中。
 6. 作者：论文题目下隔一行，居中，采用小四号仿宋体，
 7. 中文摘要和中文关键词：用五号仿宋体、两端对齐方式排列。
- ……) 标引，字体采用小四号黑体。

国家标准，字体大小与正文协调，手工绘制的要用绘图笔，图表名称和编号准确无误。

考文献目录按五号宋体、靠左对齐、阿拉伯数字标引序号([1]、[2]……)的方式排列。

三、论文书写、排版、打印规范化要求样式

论文题目(采用三号黑体, 居中)

(隔一行)

(仿宋体小四号, 居中)院系专业名称年级班别学号学生姓名

(隔一行)

中文摘要:(仿宋体五号)关于高等教育改革体制问题的思想观念问题, ……。

关键词:(仿宋体五号)

(隔一行)

(正文用宋体小四号)当前, 在教学领域中, ……。

1教学思想(黑体四号, 左对齐)

1. 1有关关系的处理(黑体小四号, 缩进4个字符)

物流管理论文参考篇三

1. 专著:[序号]作者. 书名[m].版本(第1版不著录). 出版地: 出版者, 出版年. 起止页码.

2. 期刊:[序号]作者. 题名[j].刊名, 年, 卷(期):起止页码.

3. 会议论文集(或汇编):[序号]作者. 题名[a].编者. 论文集名[c].出版地:出版者, 出版年. 起止页码.

4. 学位论文:[序号]作者. 题名[d].学位授予地址: 学位授予单位, 年份.

5. 专利:[序号]专利申请者. 专利题名[p].专利国别(或地区): 专利号, 出版日期.
6. 科技报告:[序号]著者. 报告题名[r].编号, 出版地: 出版者, 出版年. 起止页码.
7. 标准:[序号]标准编号, 标准名称[s].颁布日期.
8. 报纸文章:[序号]作者. 题名[n].报纸名, 年-月-日(版次).
9. 电子文献:[序号]主要责任者. 电子文献题名[电子文献及载体类型标识]. 电子文献的出处或可获得地址, 发表或更新日期/引用日期(任选).
10. 各种未定义类型的文献:[序号]主要责任者. 文献题名[z]. 出版地: 出版者, 出版年.

论文文献如何引用?

每一个引用的文献都是论证论文核心内容的主要论据, 作为论据我们需要在每次引用文献中突显出论文的科学性、真实性和可靠性。

因此引用文献是必不可少的, 可要如何引用文献呢?

1、尽管直接引用在医学论文写作中比较少见, 但是对于原始资料的改写却很常见。

如果使用了他人的思想和成果, 就需要在正文里注明出处, 并将其列在文章最后的文献列表里。

2、参考文献不仅是对他人贡献的一种承认, 也可进一步引领读者获取其他感兴趣的文献中的信息。

另外，文献还给编辑提供了审稿人信息，并显示了作者对本专业领域的熟悉程度。

3、大多数作者会收集超出稿件所需要的文献。

从所有文献中立刻筛选出相关文献比较困难。

评述文章因包含大量信息，所以含有很多文献，而研究论文则不同，它应当只列出最相关的文献，并且为使读者容易阅读，应尽量将文献数量控制在合适的或期刊要求的规模。

4、最相关文献通常是期刊论文、书籍和博士学位论文。

会议摘要、会议论文集、个人通信和未出版的数据可以在文中以括号引用，但这些文献一般不列在文后的参考文献里，通常只能用来支持研究结果，而不应用来支持任何重要的结论，不能作为最相关或有效的文献。

为降低文献数量，引用原始文章并选择最重要的、水平最高的或最近的`论文，而不是列出关于某个话题的所有论文。

应当引用第一手资料来证实特定的研究结果，此类资料是经过同行评审出版的科学家的原始数据、结果和理论。

在主题的概述中，也可使用评述文章，意在提供关于某个主题的全面概述。

5、参考文献的档次。

其实，这是一个有争议的话题。

理论上来说，发表的结果应该都是可以信赖的，文献不应该有档次问题。

一篇science文章引用1-2份杂志的文献，也很正常。

但是，事实上有些审稿人还是比较注意这个问题。

我的建议是，如果你发表高质量的论文，并且引用if较低杂志的文献，可以引用，最后不要做为你论文的重要依据。

6、医学论文需要引用参考文献的情况：

(1)引言：只引用最相关的文献。

尽管需要多少背景信息取决于读者，但是不要进行综述。

只引用最近、最重要、一流的、尽可能接近第一手的文献。

在合适的情况下考虑引用评述文章。

(2)材料与方法：为研究中使用的材料或方法引用第一手文献，包括发表在高影响力期刊上的方法，而不是详述那些方法的细节。

(3)结果：需要引用文献的陈述通常不在结果部分，而在讨论部分，例如：与前人研究的对比。

但是，如果一个简单的对比不适合在讨论中出现，也可以写在结果中，这样就需要引用文献。

(4)讨论：尽管研究结果是主要话题，但需要在一个广泛的范围内来讨论结果。

这意味着需要引用文献来对比研究结果，参考其他研究对结果的解释，或借用其他文章来说明结果的重要性。

物流管理论文参考篇四

论文题目(xx级国际经济与贸易专业1班李xx(5号宋体，加

物流管理论文参考篇五

摘要：新会计制度的诞生为企业财务管理工作带来了一定的便利，但也为传统的财务管理带来了一定的挑战。

财务管理是社会生产管理中的重要组成部分，为了有效提高财务管理效率，需根据新的会计制度进行调整与改进，以充分适应新的政策环境，充分发挥财务管理的作用。

基于此，简要阐述新会计制度下的财务管理模式，以及这一新制度对财务管理带来的影响与当前财务管理中存在的不足，并在此基础上详细分析新的会计制度下财务管理工作的调整策略。

关键词：会计制度；财务管理；管理目标；创新

一、新会计制度下的财务管理模式

1. 集权式财务管理模式。

集权式财务管理模式更多地运用于中小型企业管理中，管理人员需要保证对企业财务的控制与掌握。

而在大型企业中，分公司或不同级别的管理人员拥有的自主财务控制权比较有限，大部分都会受总公司的限制。

采用这种管理模式，能够明显地看出总部对整个集团财务的直接控制与管理。

从企业长远发展的角度来看，这种管理模式存在一定的局限性，不利于分公司在发展过程中抓住市场机遇，发展速度较慢，这也是这一管理模式的特征之一。

该管理模式的优势主要体现在其具有高度的统一性，能够更

加便捷地对整个集团进行财务管理与控制。

2. 分权式财务管理模式。

这种管理模式与集权式管理最大的不同，即财务决策权力的不同。

各分公司拥有一定的自主决策权，并且同级分公司之间的决策互不干扰，总部对各分区的管理也相对比较宽松。

从目前来看，分公司的决策权力处于不断变化的过程中，参与重大决策的人员需要依据实际情况、市场竞争以及政策环境等因素进行财务分配。

这种管理模式由于出现决策权力的制衡，是许多企业管理层希望实现的管理模式。

对于管理人员来说，采取这种管理模式能够对分公司实现更加灵活、科学的管理，可以充分发挥分区管理人员的自主管理能力，进而保持企业的活力，促进管理人员的创新。

二、新会计制度对财务管理模式的影响

1. 对财务管理理念的影响。

在新的政策环境下，财务管理工作的最终目标是促进价值利用的最大化，新的会计制度促使财务管理具有更强的实践性，是我国发展中的财务管理理念的充分体现。

例如，在新的会计制度中，对财务报表以及相关报告等都有更加明确的规定与要求，对会计信息与数据也进行了多个层面地分析。

同时，新政策对企业员工福利以及相关补贴等都做出了一定的调整与改进，在保证企业、相关部门以及员工不同主体利

益的同时，实现对价值的合理分配，进而促进企业实现对资产与价值的充分利用。

2. 对财务管理目标的影响。

在会计管理理论中，企业财务控制的重要目标是促进利益最大化的实现，包括价值、资产以及利益相关者资产的最大化。

随着我国市场经济的不断发展，企业的管理理念与财务控制也在不断完善与创新。

从目前来看，我国的企业数量在不断增加，新的政策倡导企业在日常管理中将价值的作用发挥到最大化，包括企业研发费用的资本化等方面，这些内容的强调都是财务管理实现科学发展与创新的重要体现。

此外，新的政策环境下，企业财务管理目标的制定需要考虑到企业的长远发展以及市场竞争环境的变化。

3. 对财务风险控制的影响。

新的政策环境下，企业对财务风险的控制也发生了一定的调整与改进。

新政策对资产减值相关事项做出了明确规定与要求，进而促使企业自身的权益以及相关部门等其他主体的利益得到保障，促使企业强化其在日常管理过程中加强对财务风险的控制。

另外，新政策的实施也是我国财务制度不断国际化和现代化趋势的体现，是我国财政制度逐步完善的体现。

在企业具体的财务管理过程中，不论具体收益与损失的比例是否合理，都要求企业进行反复确认，这样一来，极易造成企业财务管理风险的增加。

三、当前财务管理模式中的不足

1. 部分传统管理理念适应能力较弱。

在企业的日常管理中，除了管理人员的工作能力之外，管理理念与管理方式的选择也十分关键。

在早期的企业发展中，传统的财务管理理念发挥了重要的作用，为企业竞争实力的不断提升起到了重要的推动作用。

但随着企业发展阶段的不同以及市场竞争的变化，许多传统的财务管理理念已经难以适应当前的市场竞争与政策环境，例如传统以人为本的管理已经难以在企业管理中发挥更大的作用。

并且，由于政策环境的不同，企业对管理理念改进与调整的要求日益强烈，这不仅对企业发展有着重要的意义，也是推动我国财务管理理念不断完善与创新的重要方式。

财务管理不能只关注企业的眼前利益，还需要考虑到企业的长远发展与财务风险等。

2. 会计档案管理有待完善。

智能化管理与操作已经成为企业会计管理中的重要组成部分，所以要想促进财务管理效率的提升，首先需要对计算机操作等内容进行明确，以保证财务管理能够迅速适应新的政策环境与市场发展。

但在实际管理中，许多传统企业仍旧采用比较古老的管理办法或记账方式，这样的管理方法不仅管理效率难以提升，相关数据和档案的保存也具有一定的难度。

一旦档案发生遗失或被盗窃，极难迅速找回，最终造成难以

挽回的损失。

所以，为了适应新的政策环境与市场发展，企业的会计档案管理应不断进行完善与强化，以在适应新的政策环境的同时，提高企业财务管理与控制的水平，促进企业长远发展的实现。

3. 财务管理内容不够完善。

财务管理内容不够完善主要包括管理内容完善度的不足以及对相关事项的控制力度不足两个方面：一方面，在企业日常管理过程中，最为重要的工作之一即财务管理与控制。

在传统的会计制度环境下，许多企业的财务管理都存在一定的固有问题，由于企业内部相关制度内容的缺乏或其他外部因素的影响，使得财务管理内容始终难以进一步完善。

另一方面，在企业日常发展过程中，内部管理的相关制度与体系等因素，都与企业的长远发展有着密切地联系，对企业的可持续发展起着重要的作用。

在新的政策环境下，企业需根据实际情况对相关制度与管理内容进行调整，以充分发挥管理工作在企业发展中的作用。

四、新会计制度下财务管理模式的调整策略

1. 强调对财务风险的控制。

要想促使财务管理工作在新的政策环境下充分发挥作用，强调对财务风险的控制十分重要。

首先，需要对资产减值准备的提取和转回等在股价上升时的损失明确。

可以说，这是新政策的一个重要的创新，也是财务管理强化风险控制的重要途径，这一工作是企业需要进行的调整

之一。

在企业的日常管理中，只有强调对风险的控制，才能有效提高企业对财务风险的管理能力。

并且，在新的政策环境下，企业发展方向与策略也会受到一定的影响，通过对财务风险控制的加强，能够促进会计制度与国际相关标准之间形成一个良好的沟通。

也可以说，强调对风险的控制，也是对金融市场的进一步完善与补充，并推动了我国财务管理的逐步发展和创新。

总之，只有强调企业对财务风险的控制，才能促使管理人员不断提高工作能力与效率，最终推进财务管理模式的不断完善。

2. 完善财务信息系统管理。

与传统会计制度相比，新制度的优势主要体现在会计账户、报表结构以及工作效率的提升方面。

因此，企业在进行财务管理与控制的过程中，例如在做减值时，能够直接借助相关应用程序或已经比较完善的智能化功能进行代劳，进而节省人力资源成本，进而有效提高财务管理工作效率。

企业在日常运行与管理中，采用信息系统管理方法，能够在很大程度上提高财务控制的可靠性与科学性，即通过对财务工作的公开与透明，来实现管理效率与水平的提升。

财务信息管理系统在企业管理中发挥价值的同时，也是新的市场商机的体现。

因此，相关的应用程序管理程序开发企业或科研人员，应不

断对管理系统进行完善和创新，以保证该系统能够适应不断变化的运用要求，充分发挥该系统在财务管理与控制中的作用，促使财务管理模式的多样化发展。

3. 明确财务管理工作目标。

随着经济的不断发展以及市场包容性的提高，我国大多数企业都处于迅速发展的阶段，企业在发展过程中制定的财务管理目标也以企业在该阶段的发展目标为主要依据。

要想有效提高财务管理的效率，需明确在新的政策环境下企业的财务管理目标。

只有不断提高管理人员的工作能力，促进管理理念的创新以及管理技术的开发，才能充分提高企业的竞争能力。

新的政策环境下，企业的发展速度与要求也有所变化，所以根据自身实际情况和当前的制度要求，制定适合企业现阶段发展的工作目标，才是提高企业财务管理效率、充分发挥财务控制价值的重要方法。

同时，这也意味着知识资产在企业管理中的重要性，企业明确财务管理目标是企业实现可持续发展的重要推动力量。

五、结语

通过上文的分析可知，新会计制度不同以往，对财务管理工作的智能化和效率提出了更高的要求，也促使传统财务管理中的部分理念得到改进与调整。

通过强化对财务风险的控制、完善财务信息系统的管理以及明确财务管理工作目标等方式，从不同层面提出了财务管理工作对新政策环境的适应建议，能够在一定程度上提高财务管理工作的效率，充分发挥其在社会生产中的作用与价值。

参考文献:

[2]石龙.新会计制度下财务管理模式分析[j].电子制作, (17): 292.

[3]任胜娟.新会计制度下财务管理模式分析[j].财经界: 学术版, (13): 255.

物流管理论文参考篇六

1.1制订本标准的目的是为了统一科学技术报告、学位论文和学术论文(以下简称报告、论文)的撰写和编辑的格式,便利信息系统的收集、存储、处理、加工、检索、利用、交流、传播。

1.2本标准适用报告论文的编写格式,包括形式构成和题录著录及其撰写、编辑、印刷、出版等。本标准所指报告、论文可以是手稿,包括手抄本和打字本及其复制品;也可以是印刷本,包括发表在期刊或会议录上的论文及其预印本、抽印本和变异本;作为书中一部分或独立成书的专著;缩微复制品和其他形式。

1.3本标准全部或部分适用于其他科技文件,如年报、便览、备忘录等,也适用于技术档案。

2定义

2.1科学技术报告

科学技术报告是描述一项科学技术研究的结果或进展或一项技术研制试验和评价的结果;或是论述某项科学技术问题的现状和发展的文件。科学技术报告是为了呈送科学技术工作主管机构或科学基金会等组织或主持研究的人等。科学技术报告中一般应该提供系统的或按工作进程的充分信息,可以包

括正反两方面的结果和经验，以便有关人员和读者判断和评价，以及对报告中的结论和建议提出修正意见。

2.2 学位论文

学位论文是表明作者从事科学研究取得创造性的结果或有了新的见解，并以此为内容撰写而成、作为提出申请授予相应的学位时评审用的学术论文。学士论文应能表明作者确已较好地掌握了本门学科的基础理论、专门知识和基本技能，并具有从事科学研究工作或担负专门技术工作的初步能力。硕士论文应能表明作者确已在本门学科上掌握了坚实的基础理论和系统的专门知识，并对所研究课题有新的见解，有从事科学研究工作或独立担负专门技术工作的能力。博士论文应能表明作者确已在本门学科上掌握了坚实宽广的基础理论和系统深入的专门知识，并具有独立从事科学研究工作的能力，在科学或专门技术上做出了创造性的成果。

2.3 学术论文

学术论文是某一学术课题在实验性、理论性或观测性上具有新的科学研究成果或创新见解和知识的科学记录；或是某种已知原理应用于实际中取得新进展的科学总结，用以提供学术会议上宣读、交流或讨论；或在学术刊物上发表；或作其他用途的书面文件。学术论文应提供新的科技信息，其内容应有所发现、有所发明、有所创造、有所前进，而不是重复、模仿、抄袭前人的工作。

3 编写要求

报告、论文的中文稿必须用白色稿纸单面缮写或打字；外文稿必须用打字。可以用不褪色的复制本。报告、论文宜用(210mm×297mm)标准大小的白纸，应便于阅读、复制和拍摄缩微制品。报告、论文在书写、打字或印刷时，要求纸的四周留足空白边缘，以便装订、复制和读者批注。每一面的

成人教育的发展必将与市场经济相适应，市场经济的发展决定了成人教育更加社会化和市场化。