信访举报情况自查报告 环保局信访工作自查情况的报告(汇总5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

信访举报情况自查报告篇一

，我委在区委、区政府的领导下，在区信访办的指导下，坚持邓小平理论和三个代表重要思想，贯彻落实科学发展观，紧紧围绕区委、区政府“建设世界现代田园城市示范区“的宏伟目标，认真贯彻落实《信访条例》，认真对待各类来信来访，切实维护信访秩序，为维护全区和谐稳定做出了进取贡献。

一、信访工作机构制度健全

为确保单位信访各项工作扎实有效开展，管委会坚持把信访工作列入重要工作目标，成立了由党组书记、常务副主任刘全生同志为组长，副主任李华春、吴亚军同志为副组长的信访工作领导小组，日常事务由办公室主和企业服务中心共同负责，按照信访工作制度，一是确定专人为信访工作人员，具体负责信访接待工作及日常事务的处理。二是建立信访工作接待室，健全信访工作机制。三是明确信访经费的落实，保证信访工作有序开展。

二、重视信访事务的处理

我委十分重视信访工作，不断强化信访工作逐级负责制，认真执行信访事项“两公开”。

(一)领导重视

一是将每周三设立为管委会领导信访接待日，由分管领导接待群众来访;二是主要领导每季度深入基层就信访问题同群众进行约谈，了解基层信访情景;三是分管领导做到一般信访告知率达100%，回复率100%，重要信访《处理意见书》出具率100%，对上级交办的信访问题书面回复率达100%;分管领导阅批群众信件达100%，且领导参与重要来信的调处工作。

(二)网上信访工作

管委会信访工作人员每日登陆网上信访平台，及时处理信访件。截止目前共处理以信访案件14件，均在规定时限内办理，公开和回复率达100%。

(三)信访硬件建设

一是设立信访接待室，电话、传真机、电脑、复印机一应具全;二是建立信访档案库，不断完善各类信访资料。

三、注重社会稳定风险管理

我们将三项工作纳入日常动态管理，构成制度，保障功能区安定团结的社会氛围。

(一)高度关注本辖区信访维稳情景，确保全年内不发生群体非正常上访。

管委会信访人员坚持严肃认真的工作态度，坚持高度警惕，经过入户调查，及时征求群众意见，对有上访苗头的群众进行耐心宣传，对群众提出的问题一对一的解答，负职责的向信访群众作出合理、合法的解释，经过热情接待，进取疏导，避免了群体事件的发生，群众满意率达80%以上。

(二)在重要会议、重大活动、法定节假日期间加强维稳防控，确保本辖区内不发生到省、市区非正常上访、缠访、闹访事件，维护社会稳定。

(三)建立信访应急制度，保证有制可循。

一是发生到区委、区政府大规模团体访，管委会主要领导必须在30分钟内到场配合接待，尽快化解矛盾;二是发生到省、市的群众团体访，管委会主要领导必须按上级要求在1.5小时内到达现场处置，并派人车接回上访群众妥善处理;三是对群众的联名信，应及时妥善按照《信访条例》相关要求进行处理，并予以书面答复，书面答复率达100%。

信访举报情况自查报告篇二

20*年我办信访工作，在市委、市政府的领导下，在市信访和群众工作局的具体指导下，以“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻落实党的*、*会议精神，抓好信访接待，妥善处理移民搬迁、安置中出现的各种问题，以推进紫坪铺工程在我市顺利建设为中心，严格落实信访工作职责制，深入排查不稳定因素，及时化解不稳定隐患，现将一年来信访工作的开展情景总结如下：

一、加强组织领导，落实信访工作职责制

强化信访工作，我办从规范领导职责制、部门职责制和目标管理工作职责制抓起，完善了“一个机制”、抓好“两个建设”，做到“四个落实”。一是结合领导班子调整，成立了由主任蒲良全同志为组长，分管领导为副组长，相关科室和有关人员参加的信访工作领导小组，全面负责本办的信访工作;二是根据市上关于信访工作的有关要求，结合移民搬迁安置工作的实际，进一步落实信访工作职责制。主任蒲良全同志负责全面工作，各个副职和调研员负责一个片区，所有机关干部都对口联系一个移民搬迁安置乡镇，坚持“谁主管，

谁负责”原则，强化“属地管理，分级负责”;三是将信访工作列入单位年度工作目标和重要议事日程，作为对各科室考核的重要资料，加强督促检查，充分调动各方面的进取性，认真解决移民安置工作中的热点、难点问题。构成了一把手亲自抓，分管领导具体抓，各方齐抓共管的良好局面，确保了移民工作的稳定。

二、加强信访工作，切实解决移民的困难，及时化解各种隐患和矛盾

我们始终把做好信访工作维护社会稳定作为实践“三个代表”重要思想的具体资料，从健全机制、超前防范入手，进一步加大信访工作力度，有效地把很多矛盾纠纷化解在萌芽状态。

(一)强化机构建设，我办经市编办批准，专门设置了移民信访科，向成都市移民办申请资金加强信访工作软硬件设施的建设，改造了信访接待大厅，配备了三名业务熟悉的科室主任和工作人员，负责移民信访接待工作，并按照市信访和群众工作局要求增加电脑、打印机等办公设备，建立了网上信访处理平台，并有专人负责。

(二)认真接待移民的来信来访，广泛听取群众意见，避免工作方法简单粗暴，做到能解决的问题不推、有条件处理的问题不拖、解决起来有困难的问题也不绕，坚持尽心竭力为移民办实事、办好事。广大移民为国家重点工程付出了极大的牺牲，实事求是地解决移民在搬迁中的实际困难，是搞好移民工作的前提和基础。

(三)做好教育、疏导及回访工作。对上访老户、写信大户，坚持定期进行回访，及时洞察矛盾，有针对性地进行教育疏导工作，及时化解矛盾。

(四)发挥协调、督促处置的职能作用，认真办理来信来访。

对每件移民上访件，要求各包乡干部及时调查情景，对各乡镇移民安置工作中存在的问题督促其限期处理，防止引发重新上访。20*年，我办共计接待移民来访493起，940人次，电话反映31件，对省、成都市移民办、市委政府交办、督交办件23件，无有案不查、压案不报的情景，办结率达100%上，息访率达95%以上。由于及时化解了各种隐患和问题，有效地减少了各类矛盾的发生，一年来未发生一齐群体性和越级集访事件。

(五)实施惠民政策，化解不稳定因素。移民迁到安置地后，由于生产环境发生较大变化，坝区农业生产不熟悉，生活较困难。针对这一情景，我办会同劳动局和乡镇移民办开展移民生产技能培训，截止今年底，已培训移民1000余人;落实上级主管部门对移民困难问题的关心关怀，协调乡镇安排布置，组织实施;落实移民项目扶持;经过调查研究，指导乡镇管好用好移民资金，真正解决移民的实际问题。经过做好很多的细化工作，消除了一些不安定因素，维护了社会的稳定。

三、完善信访工作预案，推进信访工作的制度化、规范化建设

按照市上统一要求，采取“统一领导、分兵把口、相互协作、各司其职”的方法，结合移民工作特点，添制了技防设施，聘请了保安及值班人员，进一步完善了处置突发性事件的预案，规范了处置程序，明确了处置任务，严格了处置纪律，做到心中有数，措施得当，处置有序。推进信访工作的制度化、规范化建设：一是抓好议事制度建设。我办根据信访工作要求，每月定期分析全市移民的情景，针对可能出现的情景和问题，预先研究工作措施;二是抓好信息报送制度建设。要求各有关乡镇始终坚持高度警惕，随时掌握本乡镇移民动态，及时报送涉及社会稳定的重要信息。坚持实事求是分级负责、要情必报、准确及时的原则，保证信息的完整性;三是抓好协调督办制度建设。四是认真做好国家重大政治活动和重大节假日期间稳定工作。五是坚持周三领导带班和机关工

作人员24小时值班工作。坚持春节慰问，把党和政府的关怀送到每个移民手中，同时，提前排查可能影响稳定的重大隐患，加以妥善处置或控制;检查消防和安全防范措施的落实情景，消除隐患;坚持优良的社会治安秩序和优美的社会环境，确保国家重大政治活动和重大节假日期间社会稳定，秩序良好。

四、实施政务公开，加强政策宣传，增强移民的守法意识

移民工作是一项政策性很强的工作，由于涉及到千家万户的切身利益，很容易引起社会的不稳定，必须坚持“公开、公正、公平”的原则。所以，根据我办工作的特殊性，我们把加强政务公开和政策宣传工作作为信访工作的主要资料来抓。从而加大对移民遵纪守法的宣传力度，促进信访工作的顺利进行。

(一)加强政务公开。根据市上的要求，我办努力做到“五个规范”，以保证正规、有序地开展政务公开工作。即是努力做到公开的资料规范，按照既要顺民心、合民意，又要贴合国家的法律法规和党的方针政策的原则，除涉及保密不宜公开的外，其余事项都向群众公开;努力做到公开程序规范和公开的范围规范。根据需公开的资料，涉及移民的，按照乡镇、村组、移民的范围公开;实物量调查、剩余资源补助、自谋职业“农转非”等与移民切身相关的事项都坚持利用多种形式向社会公布，涉及单位工作和职工利益的，按领导班子、中层干部的一般职工的范围公开。努力做到公开的时间形式的规范。在实际工作中，我们采取公开栏、会议、公告、增设政策宣传栏等多种形式灵进行了政务公开。

(二)加强政策宣传，增强透明度，使移民对政策做到心中有数，提高了移民遵纪守法意识。我办先后两次印制《移民政策文件汇编》共1万余册，很多发放到各移民乡(镇)、接安乡(镇)和移民户，宣传覆盖率达100%，做到家喻户晓、深入人心。每项移民政策、通知、通告出台后，我们都在*电视台和

*广播电台上广泛宣传，发挥新闻媒体作用，增强了移民政策的透明度，构成了良好的舆论氛围。

(三)加强移民干部培训。实践证明，群众上访往往是我们基层干部的工作出现了失误。为此，我们利用各种机会加强对移民干部，异常是各乡镇移民干部和安置了移民的村组干部的培训，提高他们的政策法规水平、工作本事和道德修养，减少工作失误，消除稳定隐患。

五、存在的问题和下步打算

尽管我们在信访方面做了很多的工作，收到较好效果。但也存在一些问题。一是原移民乡镇的历史遗留问题，由于多方面原因，解决的难度很大，容易引发移民在搬迁过程中借题发挥，乘机闹事;二是由于移民工作涉及全市19个乡镇，点广、面宽，在有关信息的收集、反馈方面还有必须欠缺。针对以上问题，我们一是要进一步加强与各移民乡镇的联系和配合，协调、督促乡镇妥善解决原历史遗留问题，消除隐患;二是进一步加强移民政策宣传，增强移民的守法意识;三是进一步坚持“公开、公正、公平”的原则，按照*会议精神，认真实践“三个代表”深入实践、调查研究，切实解决移民在搬迁中遇到的困难和问题;四是进一步加强维护稳定信息网络建设，做到早明白、早解决，将隐患处理在萌芽状态。

信访举报情况自查报告篇三

年，我镇的信访维稳工作在区委、区政府的正确指导下，在镇党委、政府的共同努力下，认真贯彻落实国务院《信访条例》和上级信访工作会议精神，进一步强化信访工作职责制，促进信访工作的深入开展，更好地为镇的改革、发展、稳定服务。根据《**区**年度信访稳定职责目标考核办法□□x信组〔**〕9号）文件要求，现将我镇**年度信访稳定工作自查自评情景汇报如下：

一、组织领导（标准分10分，自评分10分）

1、贯彻上级决策部署。**镇党委、政府高度重视信访工作，认真贯彻执行区委、区政府、上级信访部门和区信访局关于信访工作的指示精神，将信访工作纳入本镇的全局工作，与其他中心工作同部署、同落实。镇党委扩大会议研究成立了镇信访稳定工作领导组，并制定了《**镇信访维稳工作要点》，镇班子定期不定期听取信访工作汇报，每季度至少一次召开党委扩大会议研究信访工作，着力解决信访工作中的突出问题。（标准分4分，自评分4分）

2、落实领导职责制。强化落实信访职责意识，明确镇党委书记是信访工作的第一职责人，对本镇的信访工作负总责；分管信访工作的领导直接负责，落实“一岗双责”制度；信访专干具体负责，构成一级抓一级、一级对一级负责的信访工作领导职责制。同时严格落实信访工作职责查究制，对出现重大信访问题的单位和个人实行逆向追究和职责倒查。（标准分2分，自评分2分）

3、加强目标管理。镇党委、政府年初即与下属单位及13个村（居）签订年度信访工作目标管理职责书，明确他们的信访工作目标，适时组织年中、年底信访维稳工作检查，并严格依据目标考核办法兑现奖惩，从而建立了统一领导、统一协调、统筹兼顾、标本兼治、各负其责、齐抓共管的信访工作格局。在年终，对信访工作进行总结，并按照区下发的考核办法进行自查自评。（标准分4分，自评分4分）

二、信访情景（标准分55分，自评分55分）

1、进京非访。全年无一例进京非访现象发生。（标准分20分，自评分20分）

2、进京正常上访。我镇全年无进京正常上访个案发生。（标准分10分，自评分10分）

3、去省上访。全年无一例去省上访现象发生。（标准分10分，自评分10分）

4、到市、到区上访。全年无一例到市、到区上访现象发生。（标准分10分，自评分10分）

5、群体性和突发性事件。全年未发生群体性和突发性事件。（标准分5分，自评分5分）

三、信访事项办理（标准分30分，自评分30分）

1、来访事项办理。我镇进取落实《关于加强初信初访办理的工作意见》，党委政府高度重视重视初信初访工作，每一天安排一名党政班子成员接访，对于信访案件，认真记录，做到一案一卷，信访案件化解率高达**%以上，全年初信初访案件当事人无越级上访现象发生。我镇在接到受访单位通知后，立即启动应急处置预案，派出人员及时处置；对市、区领导签批的信访案件，按期办结并及时回复信访人；区交办的各类来访案件，按期办结上报。（标准分12分，自评分12分）

2、区交办来信办理。对区交办的来访来信，镇领导高度重视，及时批阅并按时办结上报。（标准分8分，自评分8分）

3、省、市交办来信办理。全年未接到省、市交办来信。（标准分5分，自评分5分）

4、复查事项办理。我镇今年无一例待办未办复查事项。（标准分5分，自评分5分）

四、“五集中”专项行动（标准分10分，自评分10分）

1、落实会议精神。**镇党委、政府高度重视“五集中”专项行动，传达并落实市、区“五集中”会议精神。经党委扩大会议研究制定了《**镇社会矛盾化解“五集中”专项行动实

施方案》，成立了领导小组，将职责细化。（标准分1分，自评分1分）

2、包保稳控。严格落实班子成员包保稳控，对于列入“五集中”重点案件实行专人协调处理，并将“五集中”案件化解进度表及时报送上级有关部门。（标准分4分，自评分4分）

3、化解处理。“五集中”重点案件化解率达**%以上，未化解的有化解稳控方案。（标准分4分，自评分4分）

4、卷宗规范。“五集中”重点案件卷宗整理规范、整齐。（标准分1分，自评分1分）

五、领导干部接访下访（标准分10分，自评分10分）

1、接访安排。印发文件，制定接访安排表，并及时公开、上报。每一天安排两名党政班子成员轮流接访，主要领导每月接访两次以上。接访情景由信访专干详细记录接谈情景，并安排相关单位及时处理。每月30日前公开党政班子成员接访安排并上报。（标准分6分，自评分6分）

2、落实领导包案。制定下发了《**镇关于建立重大信访问题领导报案处置跟踪处访制度的通知》，严格按“五个一”要求落实领导包案。主要领导负总责，分管领导及联系村干部具体负责。（标准分2分，自评分2分）

3、带案下访。认真研究部署领导干部带案下访活动，制定了《**镇集中开展领导干部带案下访活动实施方案》，规定领导班子成员带案下访不少于2次，同时以领导干部带案下访为载体，经过下移重心，前移关口，集中时间，集中力量化解案情复杂、群众反映强烈的信访问题，全力维护社会稳定。（标准分2分，自评分2分）

六、综治维稳信访工作中心建设（标准分10分，自评分10分）

1、有机构。**镇多方整合资源，建立综治维稳信访工作中心，职责明确。制定并印发了《**镇综治维稳信访工作中心建设的实施意见》，挂牌成立了“**镇综治维稳信访工作中心”；实行集中办公，明确专人担任“中心”负责人，抽调了相关工作人员到中心任职，服务中心职责明确并上墙。各村（居）成立了维稳信访工作站，有专职工作人员，相关设备配备齐全，各项制度均已上墙。（标准分3分，自评分3分）

2、有人员。**镇维稳信访工作中心配备5名专职工作人员。（标准分1分，自评分1分）

3、有场所。**镇维稳信访工作中心160平方米，内设矛盾纠纷调解、来访接待等功能区。（标准分1分，自评分1分）

4、有设施。有必需的办公桌椅、电话、电脑、打印机及档案柜，配备治安巡逻、应急处置必须的器材，购买了触摸一体机等办公设施。（标准分2分，自评分2分）

5、有制度。建立健全了各项工作制度，并将工作制度上墙，有中心值班日志，接访登记簿等。（标准分2分，自评分2分）

6、工作经费保障。中心工作经费纳入镇本级财政预算，每年在10万元以上，专、兼职人员享受信访津贴。（标准分1分，自评分1分）

七、创立“无越级上访乡镇”活动（标准分15分，自评分15分）

1、创立“无越级上访乡镇”活动相关工作。制定了《**镇创立“无越级上访单位”活动方案》，成立了活动领导组，明确了工作职责，制定了具体工作措施。（标准分5分，自评分5分）

2、矛盾纠纷排查及重大矛盾隐患预警。每周开展一次矛盾纠

纷排查，对排查出的矛盾及时妥善处理；重大隐患及时预警并落实领导包案。（标准分3分，自评分3分）

3、重点人群有效包保，实现人稳当地。对越战老兵、老民师、企业军转干部等重点群体和个人进行排查，落实领导包案制度，制定有效包保措施。（标准分3分，自评分3分）

4、每周对重点信访问题回头看。严格落实信访问题回头看工作制度，确保重点信访问题得到有效解决。（标准分2分，自评分2分）

5、严格实行“职责倒查”制度。制定了《**镇信访工作职责追究倒查制度》，对越级上访的查明原因，分清职责，实行“职责倒查”。（标准分2分，自评分2分）

八、基础工作（标准分分10分，自评10分）

1、信访代理。制定《**镇信访代理工作实施方案》，认真开展信访代理工作。（标准分1分，自评分1分）

2、风险评估。重大决策实施前，均进行风险评估。（标准分1分，自评分1分）

3、信息预警及应急处置。认真落实敏感时期“零报告”和重要访情预警上报制度。（标准分4分，自评分4分）

4、信访维稳应急队伍建设及接访劝返工作。建立了应急队伍，在接到受访单位通知后，我镇能快速反映，及时到场接访劝返。（标准分2分，自评分2分）

5、信访调研、宣传。我镇进取开展信访调研工作，及时上报信访信息。（标准分2分，自评分2分）

九、加分因素

我镇全年无重复访、无越级访、无团体访、无信访老户的“四无乡镇”。（标准分5分，自评分5分）

综上，我镇**年度信访稳定自查自评得分为：155分。

信访举报情况自查报告篇四

按照集团公司相关要求，现将xx公司近期信访维稳有关工作情况及全国“两会”期间有关维稳工作安排情况报告如下。

一是强化责任落实□xx公司党委高度重视信访维稳工作，党政领导齐抓共管，主要领导把维稳的政治责任抓在手上，扛在肩上，担负起“第一责任人”职责。党委会定期研判意识形态工作和职工思想状况。分管领导各司其职，结合实际和分管领域，将抓维稳工作和具体工作结合起来，形成维护和谐稳定的强大合力。各部门和单位加强员工队伍管理，及时发现群众中苗头性问题，营造团结和谐的文化氛围。同时，强化监督检查，对因责任不落实、措施不到位，发生影响企业稳定大局的，严肃追究相关领导和责任人的责任。

二是健全工作机制。首先，建立xx公司信访工作制度，以及疫情期间涉及信访维稳应急机制，进一步明确分工，落实责任，完善预防和处理机制，做到工作有据可依，有章可循。健全值班考勤和信息上报机制，建立畅通的信息渠道，发现涉及信访稳定问题及时上报，掌握工作的主动权。其次，融入地方维稳工作大局。加强与xx相关部门的沟通协作，了解地方维护重点和要求，有针对性地制订预防措施，对地方严防严控对象和问题做到心中有数。争取地方对处置信访和维稳工作的力量执法支持。再次，严格落实重大项目稳评和风评制度。重大项目开展稳定评估和风险评估工作，规避风险隐患，既保障重大项目顺利推进，又不引发社会稳定风险。

三是营造浓厚氛围。与_步调一致，及早谋划，精心部署，把信访维稳任务一件一件细化，责任一项一项明确，落实到岗，

落实到人。综合运用传统媒体和新媒体手段，结合党史学习教育，用正确的思想和文化引导员工向上向善，灵活组织开展各项文化活动，在落实好疫情防控措施的同时，不断丰富职工的精神文化生活，树立团结和谐稳定的良好氛围。

四是做好疫情期间信访维稳工作。公司广大党员干部充分发挥党员先锋模范作用，以身作则、率先垂范，带领广大职工坚守岗位，认真履职尽责，在岗员工签署志愿书x份，志愿坚守岗位，全力保障xx顺利开展。针对疫情封闭管理期间职工采购困难等问题，主动了解职工诉求，积极协调属地超市，集中采购，保障防疫及员工生活所需。坚持正确舆论导向，强化宣传途径，充分利用好工作群、微信公众号以及电子宣传屏等多种方式，积极向干部职工宣传疫情防控各项规定、政策措施，大力普及安全预防知识，及时发布疫情动态信息和防控工作进展，引导广大干部职工科学认识、理性应对，同时，要求全体干部职工不造谣、不信谣、不传谣。积极宣传发生在身边的先进人物和典型事迹，持续释放“正能量”，形成团结一心，共抗疫情的良好氛围。重点关注广大职工情绪变化，印发《致xx公司全体职工的慰问信》，切实做好服务保障和关心关爱工作，在元旦来临之际，为一线坚守岗位职工送上关心与祝福，为员工准备丰盛跨年晚餐，强化人文关怀和心理疏导，确保职工队伍身心健康、思想稳定。截至目前未发生任何突发事件和疫情负面信息传播问题。

三是强化监督，夯实责任。不断完善公司“大监督”工作机制，聚焦公司“十四五”规划实施、安全生产、项目建设等重点工作，从政策、决策、体制、机制、法制等源头环节加强管控，通过监督检查、专项整治、审核把关、提醒督办等举措，做好舆情管控、疫情防控、合同合法合规审查、农民工薪酬保障、民营企业欠款清理等各项工作。

一是信访维稳工作人员经验不足。信访维稳工作内容复杂多变并存在一定的不可预见性，公司人员较为年轻，信访维稳工作经验不足，缺乏一定的突发事件处理能力。

信访举报情况自查报告篇五

关于xxx村xxx等人反映危害农田信访案件的调查处理情况的报告 xxx纪委信访室：

自接到xxx村危害农田信访案件后，党委、政府高度重视，精心安排、周密部署，组织专人进行核查，现将信访案件调查处理情况汇报于后：

一、核实情况。

经查核实□xxx村全村人口约xx户xxx多人，采石场于xxxx年xx月到此开工，工作期间确实存在飞石溅落村落的情况，石场下游部分农田因沙石堆积情况严重而无法使用，附近果树也受到一定程度的损坏□xxx等人因赔偿问题多次于采石场老板张大海协商未果，所以出现上访事件。

二、情况处理

1、政府已责成村两委立即向村民做好解释工作，安抚村民情绪。2、责令村两委立即与张大海衔接，督促张大海尽快对采石场进行整顿，并对已经造成的农田损坏情况作出赔偿。

4、如张大海仍拒交赔偿款并拒对其采石场进行整顿，按照相关合同，追究其相关责任。

关于信访人***、***等人反映拖欠农民工

工资情况的调查报告 **市_：

****2011年**月**日接到市_“*信转交[2011]**交**号”文后，对于信访人**、***等**人反应********拖欠农民工工资等问题，高度重视，立即召开了党政联席会，专门组成了以****志为组长，******同志为成员的信访工作调查组，对

该信访件所涉及的问题进行调查核实。调查组采取谈话、核实等方法对信访人提出的问题展开调查。该案件已查证清楚，现将调查结果报告如下：

一、信访人基本情况

****，男，汉族，****年**月生，现住***，户籍所在地*********

****，男，汉族，身份证号*******，现住*******，户籍所在地******派出所。

二、反映问题

信访人反映**********，要求：**********

三、调查情况

经调查查证，******是******的工程项目，总承建方为，*****公司将工程施工分包给******等人，***又分别将工程分包给*****等人进行施工。1、信访人***，承接***分包的****程，工程款****元，已支付***元，剩余***元未支付。

2、信访人****，承接***分包的***工程，工程款***元，已支付***元，剩余***元未支付。

四、处理建议

根据调查情况，调查组对信访人反映的问题作出处理意见：

一、信访人****反映的***公司拖欠其工程款，致使自己无法支付所下欠工人工资的问题。调查组经调查认为：****公司已按合同约定支付其工程款，下余款项双方存有争议，建议进行司法调解或通过法律程序解决。

二、信访人*****等人反映的***拖欠工资问题，应由***支付

经调查组调解，***答应于***年*月**日前支付***万元给**用于工人工资发放。下余部分正在与各方协商解决，进行妥善处理。

三、信访人***反映的承接**公司***项目***元左右工程款未支付的问题，经调查组调解，**公司答应于***年*月*日前支付到位。

调查人：** **

***年**月**日

附件3

关于阎国海反映与西湾村转湾河开发区十斗二农所种的 20亩土地纠纷问题的调查报告

[2012]10号）后，板桥镇党委、政府高度重视，迅速成立调查组，通过走访调查相关人员、查阅相关资料等方式，对该信访案件认真进行了调查。按照信访条例的有关规定，现将调查情况报告如下：

一、反映的问题

与西湾村转湾河开发区十斗二农所种的20亩土地纠纷问题

二、信访人基本情况

阎国海，男，汉族，初中文化，1970年1月30日出生，板桥村十社农民，身份证号：***035；电话：***,。

三、调查情况

国海要求过高未达成一致。后阎国海多次到村委会要求处理此纠纷，但因村干部换了一直没有解决。

四、调查结果

经查，反映的问题与事实不符。经走访知情人和村委会工作人员得知，1998年3月，阎国海向村委会转湾河开发区集资1500元，自投资金2600元在西湾村转湾河十斗二农自开土地14亩，并得到了14亩土地的使用权。2006年，由于国家土地政策的调整，县土改小组、镇政府、西湾村委会按照县委、县政府的部署，对转湾河进行了土地承包。2011年3月，新一轮土地承包开始后村委会对此土地纠纷进行了调解，提出退还阎国海的集资款的方案，但因阎国海要求过高未达成一致。

调查人：张 杰 顾 方 张荣国 宋延新

二〇一二年二月二十八日 6