

# 2023年疾控中心主任个人总结(汇总5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 疾控中心主任个人总结篇一

2021年12月服务中心主任个人述职报告 xx年2月，受区委安排，本人从区招商引资局调任政务服务中心主持工作，一年来，在区委、区政府的坚强领导下，本人认真学习、贯彻xx届四中全会精神，以科学发展观为指导，以行政提速、高效便民、服务发展为目标。.....xx年2月，受区委安排，本人从区招商引资局调任政务服务中心主持工作，一年来，在区委、区政府的坚强领导下，本人认真学习、贯彻xx届四中全会精神，以科学发展观为指导，以行政提速、高效便民、服务发展为目标，以依法行政、效能建设、注重实绩和廉洁自律为工作重点，全面落实“两集中、两到位”和政务服务工作标准化建设，着力构建三级便民服务网络，努力创新工作方式，取得了阶段性成效，现将一年来的学习和工作给在座的各位领导 and 同志们作如下汇报：

一、加强理论素养，快速转换角色xx年，我由一名副职到政务中心主持工作，深感责任重大，同时也深刻认识到，要当好部门一把手，唯有扎实的理论功底和科学的管理水平才不会辜负组织的信任和期望，为此，本人把学习放在首位，坚持做到平时学习与集中学习相结合。积极参加各种理论学习和研讨活动，认真做好学习笔记，坚持记写心得体会，深入基层调研，系统学习管理知识，通过一年的不懈坚持，自己的政治理论、管理水平、服务宗旨、工作实践方面都有了新的飞跃，真正感悟到了一个领导干部的理想境界和责任使命，

使自己较快地熟悉了政务服务工作，很快进入角色，组织中心全体人员扎实有序地开展市、区交办的各项工作。

## 二、创新思维方式，扎实推进工作。

1、“两集中、两到位”和政务服务工作标准化建设快速推进一是对所有进驻项目的环节、流程、法定依据、收费依据等进行了详细的清理和优化，使我区项目审批提速达到59.1%。

二是快速推进政务服务中心标准化建设。组织资金对中心一楼大厅进行全面整修，在二楼新建并联审批大厅，并重新制作交企业服务相结合、与便民服务相结合，充分发挥了党员示范、带动和辐射作用，推动政务服务整体工作上台阶。

4、强化中心管理，着力提升窗口形象xx年，以制度建设为抓手，切实加强窗口工作人员的管理工作。

一是积极争取政策支持，为窗口工作人员争取到了每月100元的奖励性津贴，极大的调动了他们的工作积极性。

二是重新完善了中心各项管理制度。

三是制定了《区政务服务中心突发事件应急办法》，积极探索和优化运行机制，不断提升服务水平和提高办事效率，使中心工作人员形象、礼仪、用语、着装。通过强化培训，区政务服务中心窗口人员素质得到了较大提升。

三、加强廉政建设，提高自律意识本人严格按照领导干部廉洁从政的各项规定，始终对自己高标准、严要求，率先垂范，以身作则，用党风廉政建设责任制的要求来约束自己的一言一行，要求别人做到的，自己先做到，要求别人不能做的，自己首先不去做。能及时解决苗头性、倾向性问题。自觉维护中心领导班子的团结，重大事项均主动向区委区府领导请示汇报。认真落实一岗双责的要求，把惩治和预防xx体系建

设贯穿于政务服务工作中始终，认真开展反xx工作，对来访群众热情接待，积极办理。对中心班子成员和干部做到了从严教育、从严管理、从严要求□xx年，中心无一起违纪现象发生。

回顾过去的一年，在工作上取得一定成绩，这是中心管委会全体同志和窗口全体工作人员共同努力的结果。自己清楚地认识到也还存在一些问题和不足：

一是系统学习还不够，特别是对各窗口单位的行政审批事项和办事流程了解和掌握不够；二是不积极不善于向领导请示汇报，积极主动争取领导对工作的重视和支持不够；三是管理不够大胆，有事碍于情面，坚持原则上有放松的现象。

在今后的工作中，本人一定克服这些不足，加强学习，树立工作瞄准第一的思想；严省自律，坚持用人格魅力治理好身边的工作人员；务真求实，努力做好本职工作，完成好党和人民赋予的职责。

以上述职，敬请领导和同志们评议，并提出宝贵的批评意见。

社区卫生服务中心主任个人述职报告

教学服务中心主任述职报告

社区卫生服务中心主任个人述职述廉报告

学校服务保障中心主任述职报告

农科中心主任个人年终述职报告

**疾控中心主任个人总结篇二**

本人于

2008

年

1

月被卫生局聘任为房县疾控中心副主任。在这一年任职中

,

自己不断加强学习

,

以提高自己的政治素质和业务素质，准确自我定位以努力抓好本职工作，现将一年来的任职情况报告如下：

### 一、加强学习，努力提高自身素质

我被聘为疾控中心副主任，这是领导的关心和组织的信任，也是组织对我的一次考验，如何做才会不辜负领导的希望、组织的信任是我一年来经常思考的问题；协助中心主任抓好各项疾控工作，实现单位社会效益和经济效益双丰收的目标将是我今后一个时期的职责所在，但在任职之初自己身感责任较重，知识欠缺，只有加强学习，不断提高自身素质，才能良好地履行职责，为此自己经常学习卫生改革与发展、卫生方针、政策等时事政治以提高自己的政治素质，学习《疾病预防控制基层建设与管理》来提高自己的疾控工作管理水平，不断学习各项疾控专业知识，以提高自己的业务工作能力。通过一年来的学习与实际锻炼，感觉到自身素质有了较大幅度的提高。

### 二、准确自我定位，积极当好助手

作为疾控中心副主任，即是中心领导集体中的一员，也是中心主任的助手，把握自身职责，这是我任职以来的又一准则。如在制定单位发展规划、管理措施本资料权属文秘公文第一站严禁复制剽窃等方面工作时，应用自己所学的知识，收集到的群众意见，学习到的外地经验等提出意见和建议，给中心主任当好参谋，对班子形成的决议，坚持贯彻，积极督办落实；及时收集阶段性工作进展情况，为决策制订单位整体发展计划提出依据。

### 三、兢兢业业，抓好本职工作

一年来本人主要分管单位内部事务管理、疫情网络、结核病防治、门诊治疗和卫生检验工作，在自己分管的工作中经常深入科室、环节，与科室、专业人员共同研究专业工作，使分管的各项工作都有不同程度的提高，具体情况为：

98%

以上；工作督办落实率能达到

100%

；综合治理、计划生育工作都受到上级部门的好评；能及时处理好来信来访；做好各项会议、检查、接待工作；基本理顺了单位内部事务管理。

疫情网络是掌握全县疫情动态、及时处理突发公共卫生事件的重要信息通道，我们落实了

24

小时值班制，能及时、准确地分析疫情动态，对全部突发公共卫生事件都能及时进行调查处理和信息传递，有效控制了疫情的蔓延和其他公共卫生事件事态的扩大。

在结核病防治工作上，良好执行了全球基金结核病控制项目和

**fidelis**

项目工作，

**2008**

年超额完成结核病发现任，

**2008**

年上半年结核病人的发现又实现了时间到半，任务过半的目标，同时对全部发现的病例都能进行规范治疗与管理。

在门诊医疗业务上也能坚决贯彻医疗安全第一的理念，进一步规范了医疗程序，杜绝了医疗事故的发生。以更进一步提高医疗服务质量、改善服务态度来争取病人的信任，使医疗业务工作能够稳步发展。

卫生检验工作是今后疾控中心对社会提供技术服务的重要窗口，也是房县唯一为社会出据卫生检测公正数据的法定计量单位，为了加速卫生检验、检测工作的发展，中心加大了检验、检测设备投入，应用国债项目购进了原子吸收和气象色谱等先进检测设备，及时购买了各项最新卫生检测标准，用将检验人员送出去参加各类培训班的方法来提高本资料权属文秘公文第一站严禁复制剽窃检测技术。到目前为止，已基本能满足县级各类样品卫生检测参数要求；为保证各类卫生检测数据的准确性，在检验、检测的全过程中均严格按照《质量手册》和《作业指导书》进行操作，使在过去的一年中所出据的几百份检验报告上千个数据均能达到准确，误差均在允许范围内。

过去自己任职的一年中，在中心主任的领导下自己兢兢业业，勤奋工作，虽然取得了一些成绩，但由于自己各项素质尚须进一步提高，工作中难免出现这样和那样的问题和错误，我衷心的希望各位领导和同志们能及时地给予批评和指正。

## 疾控中心主任个人总结篇三

1、抓好卫生保洁工作，净化校园环境，落实并强化卫生检查制度，卫生区域每日定时清扫并随时保洁，做到室内外地面整洁，无痰迹、废纸、烟蒂、果皮杂物；门窗、楼梯及其他建筑设施无积尘、积泥，校内垃圾日产日清，垃圾箱外表清洁，无垃圾暴露，无卫生死角。

2、在加强校园绿化美化工作的同时，养护好花木，为了进一步管理好校园内已有树木定期安排浇水施肥，认真做好校园花草树木的修剪整理工作，及时喷洒药物，防止病虫害。冬季做好校园内树木涂白工作。

### 1、绿化工作方面：

(2) 公开招标，完成长安校区“xufe”绿化字母标识改造工作；

(5) 完成雁塔校区、长安校区因连阴雨天造成倾倒树木的支撑加固工作。

### 2、保洁工作方面：

(3) 完成《丝绸之路》大型会议环境卫生保洁工作；

(5) 完成长安校区图书馆报告厅《教师节表彰大会》卫生保洁工作；

(6) 努力做好学校招聘大会卫生保洁工作；

(7) 加班加点做好20xx长安国际女子半马锦标赛穿行校园大型活动的校园服务保障工作。

### 3、灭鼠工作方面：

(4) 协助其他部门与灭鼠公司联系，沟通鼠患情况提供解决方案并发放粘鼠板。

### 4、招标工作及合同续签工作：

(5) 公开招标，签订20xx年植树节苗木购买合同；

(2) 公开招标，签订长安校区“xufe”绿化字母标识改造合同；

(3) 公开招标，签订长安校区教职工公寓绿化修剪合同；

(4) 公开招标，签订西安财经大学分类垃圾桶采购合同；

(6) 多次与长安区环境卫生服务站、新城区韩森地区环境卫生管理所、雁塔区小寨路街道办事处环卫服务站沟通协调，续签2020年生活垃圾清运合同。

### 5、其他工作：

(1) 积极做好服务外包各项准备工作。按要求完成相关资料收集整理，形成工作方案，并按要求上报相关材料。

(2) 填写《驻区高校生活垃圾硬件设施配置统计表》、《生活垃圾分类工作典型案例》、《生活垃圾分类创建工作申请表》、《生活垃圾分类达标单位台账》、《生活垃圾分类督导员登记表》并报送长安区支持开发区高校协调办公室。

统筹安排、细化工作、落实寒暑假期间值班工作，确保寒暑假期间服务保障，并做好2020年工作目标计划与工作计划。



## （一）加强校园环境建设

- 1、做好树木、绿篱、草坪的浇水、修剪、树木支撑等日常养护管理工作；
- 2、清除、移除各校区死树和危险树木；
- 3、加强病虫害防治，保护绿化成果。做好植物病虫害防控工作；
- 4、做好各项重大活动和会议的绿植租赁和摆放准备工作；
- 5、规范员工作业，确保作业安全。合理安排园林绿化作业时间；
- 6、确保校园室内外公共空间卫生区干净整洁，无纸屑垃圾；
- 9、签订三个校区及各个家属院的垃圾清运、灭鼠防害合同；
- 10、做好翠华西、雁塔校区垃圾票采购工作，并做好购买和发放记录工作。

## （二）抓好重点工作

- 1、进一步做好生活垃圾分类工作各项工作，及时做好垃圾清运。
- 2、做好每年植树节前期准备工作，提前开展工作，公开招标采购苗木。
- 3、做好校园中心绿化与保洁服务外包工作。

## （三）加强常规教育，强化校园服务工作意识

- 1、利用员工大会和工作会议的机会，组织员工深入学习业务

知识和专业培训，不断提高员工的业务水平。

2、加强工作规范化管理，健全更新管理制度。对存在问题和广大师生们提出的合理要求及时解决、整改、答复。

3、认真执行学校工作制度，努力提高校园服务中心全体员工的服务水平，不断总结工作经验，更好的服务师生员工。

#### （四）加强绿化养护管理

1、把绿化维护与保养工作具体化、制度化，每个月都严格按照计划实施，对校园现有的花草树木进行修剪，剔除病、死、枯、树枝，把缺失的花草树木及时补栽上。及时对所有的花草树木施肥，进行病虫害防治。对校园所有树木进行涂白，做好安全越冬工作。

2、积极做好校园绿化的日常养护工作，做好施肥、除草、浇水、移栽等工作。同时，加强保护、不准任何人私自擅采、损坏花木和绿化设施，违者进行必要的处理教育。

#### （五）进一步做好校园环境卫生工作

绿化卫生工作是个长期而艰巨的工作。在今后的实践中，中心将继续发扬优点，改正不足，真抓实干，克难奋进，开拓创新，为建设一个美丽舒适的校园环境而作出最大的努力。

## 疾控中心主任个人总结篇四

在农场党委的正确领导下，全体工作人员的共同努力下，坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以加强领导班子和干部队伍建设为主线，结合党建“3、4、1、2、4、3”总体思路为工作目标，围绕服务中心的工作特点，现将个人一年来主要工作情况作如下述职请给予评议。

自社区服务中心党支部书记以来，加强了思想政治学习，利用“三会一课”和每星期五的学习日带领学习农场文件精神，重点学习党章、十八大精神。对党员、干部、入党积极分子进行6次培训，把广大党员干部的思想和行动统一到服务农场医疗建设上来。今年8月我带领全体医务参观了农场党委举办的党员干部廉政警示教育基地。通过参观学习那些失足党员干部血淋淋的教训，提高了全体医务人员的思想觉悟，警示自己，廉洁奉公，踏踏实实做事，使干部职工受教率达100%。加强业务知识学习，不断提高服务中心人才队伍建设工作水平，坚持开展“业务学习讲堂”，全年共举办“业务学习讲堂”16次，工作人员考试成绩优秀率达100%。通过学习，提升了干部职工的思想素质。本人严格遵守学习制度，做到带头学习，带领学习，带动学习，并做到四个保证：保证学习时间、保证参加人数、保证学习质量、保证完成学习笔记，形成了浓厚的学习氛围，使学习活动切实收到实效。

以实施“细胞”工程为载体，强组织、增活力为目标。开展党员承诺制分类，落实党建事项工作制度。以行业活动为载体，深入开展“创先争优”活动，提高党建工作的感染力和吸引力，创建“讲传统、知感恩、敢超越、爱七星”的良好氛围，进一步营造学先进、赶先进、做贡献、当表率的良好风气。深入开展了创建“党员先锋岗、青年示范岗、青年文明号”、活动，我带领全体医务学习《公民道德建设实施纲要》，把学习领会《纲要》同“四亮四评”的精神和行风建设紧密结合起来，在职工中引起强烈反响；通过开展以上一系列活动，不断推进单位人、文、化建设，带动了文明建设向纵深发展。

为了更好地为社区居民服务，为他们提供高质量的服务水平，我们社区卫生服务中心开展了“三好一满意”活动，医疗服务要坚持以人为本，牢固树立“病人第一、质量第一、服务第一”的理念，切实增强服务意识，改善服务态度，改进服务模式，优化服务流程，提升服务水平，努力为患者提供全程优质的服务。

1、是改进服务态度，改善群众看病就医感受。始终坚持“以病人为中心”的服务理念，把用心优质服务贯穿于医疗服务的全过程。积极倡导服务文明用语，杜绝生、冷、硬、顶、推现象。我经常走进科室、病房，广泛听取群众意见，对医护人员服务态度进行调查，暗访，对出现态度生硬的工作人员，给予严厉批评、记过处分。为了更深入的强化服务意识我单位还开展了以“温馨”为主题的爱心活动，活动内容有：对待患者要做到四个一即：一张笑脸相迎，一颗诚心相待，一腔热情相助，一个满意相送。五个心即：对待患者要热心，对待工作要细心，解决问题要耐心，听取意见要虚心。通过“温馨”活动大大拉近我们与居民之间的距离。

2、是优化服务流程，方便群众看病就医。设立便民咨询台，重点抓好挂号、收费、药房、等服务窗口，从制订方便群众就医的业务流程、符合病人需求的工作制度入手，采取综合措施，进一步优化服务流程，改善服务设施，美化服务环境，方便病人就医，缩短病人等候时间。

#### 4、群众满意：

“群众满意”是医疗卫生工作的出发点和落脚点，是衡量我们工作的最终标准，也是我单位开展“三好一满意”活动的初衷和目的。我单位员工始终牢固树立全心全意为人民服务的宗旨，把群众呼声作为第一信号，把群众需要作为第一选择，把群众满意作为第一标准，依靠群众深入推进行风建设。

#### 5、医德医风建设

医德医风是医务人员的精髓，注重医德医风的培养，提升医务人员的道德水准，是管理人员的重点工作。如何做好这项工作？我是怎样开展这项工作的。首先，医德、医风的起码要求是职业道德，即尊重病人，对病人负责。我要求单位医技人员在医疗行为中自始至终坚持认真、规范。高标准的医德、医风。做到对病人极端地热忱，对工作极端地负责任，对技

术精益求精。其次医务人员在医疗卫生服务活动过程中，“为人民服务”是关键。其核心就是要尊重、关心患者，营造出文明、和谐的就医环境，形成平等，相互理解的医患关系。

我先后带领党员干部认真学习了《建三江卫生局关于进一步加强源头治腐、廉政制度建设及纠风等工作意见》，结合“清风净土”工程，贯彻学习了《加强自身修养，争做清廉干部》等文件精神。从改善服务态度，提高服务质量，规范医疗行为等方面修订服务承诺内容，开展医德满意度调查。把服务行为置于群众的监督之下，明确把拒收红包、回扣、提成和开搭车药、搭车检查等列入承诺之中。在单位大厅设置意见箱，在病房设患者评价卡，建立并完善意见箱开启制度。在廉洁自律方面，我能坚持做到自重、自省、自警、自励，言行一致。

## 疾控中心主任个人总结篇五

优秀作文推荐！本人xxx在xxxxxx社区书记这个岗位上干了十来年后，现服从组织调配，在xxxxx社区工作，虽然退居二线，但绝不是“退而不为”，我在过去的这一年中，紧紧围绕上级党委政府下达的目标任务，充分发挥示范带头作用，团结带领全社区党员干部群众，扎实工作，求真务实，不断促进社区事业的稳步发展。现将工作情况汇报如下：