

最新中小学财务管理基本情况 社联财务部新学期工作计划(精选8篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

中小学财务管理基本情况篇一

企业财务就是企业再生产过程中的资金运动，体现着企业和各方面的经济关系，财务管理是组织资金运动，处理同有关方面财务关系的一项经济管理工作。你是否在找正准备撰写“社联财务部新学期工作计划”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

一、工作目标

以地、县有关布局调整精神为指导，依据县物价局、财政局、教育局以及相关主管部门财经规定，严格执行相关的收费规定，严守财务纪律，开源节流，做到财务服务于教学，服务于师生，财务公开化，打足收入，压缩支出，把资金用在刀刃上，为全面提升本校的办学水平和办学层次，打造一流的品牌幼儿园。

二、认真抓好常规工作

(一)财务工作

1、根据中心校行政办年初财务工作计划要求，准确做好学校年度预算和收支计划，并严格执行。全面做好年终的决算工作，为学校教育决策提供可靠的数据，确保学校教育教学正

常发展。

2、加强过程管理，及时统计教育经费使用情况，做到财务底码清楚，信息准确，每月向校长汇报，为领导合理使用资金提供依据。年底向职工汇报资金使用情况，加强财务监督。

3、支持财会人员的继续培训工作，提高财会人员业务水平，做好财务年审。

4. 要求出纳人员严格执行财务制度，遵守岗位职责，按时上报各种资料。

5、认真搞好学校经费收支预算工作，每年12月25日前将全年经费收支情况如实填写上报行政办。

6、加强财产管理，新购物及时上帐，做到帐帐相符，帐实相符，年终认真完成清产核资工作。

(二)确实抓好修缮工作，保证教育教学顺利进行。

每学期初对已损坏的桌凳进行修复或报损，清查学校的固定资产并且进行统计。

三、抓住重点力求创新

1、抓好队伍建设，提高业务素质，为各项工作的开展提供可靠保障，积极参加保管员的培训。

2、合新的办学标准，提高学校管理水平。

3、定期主动召开教职工会议，虚心听取建议，提高学校的服务意识和服务质量。

四、财务工作安排

1、严格财务制度，加大经费使用透明度，合理使用经费，1000元以上的开支，须以职代会讨论通过，领导班子研究决定，方可开支，自觉接受教师和职代会的监督。出纳要按月进行帐目公布，建立财务公开制度。

2、帐目要做到日清月，记帐清楚，帐目相符，严禁挪用学校经费。对确有困难需要借款的教师，只能借用当月的工资，且当月借用，下月归还。

3、配合学校搞好学生的教育工作，完成各项临时性和计划外工作。

五、具体措施

1、财务工作要做到全心全意为教育教学工作服务，为全体师生服务，做到急教育工作之急，需教育工作之需。在服务中要不断提高服务质量和服务水平，使财务工作真正服务于教育，服务于师生。

2、认真学习并自觉执行地区、县教育局收费文件和法规，深刻领会中心校行政办的各种财务制度精神实质，努力促进校内财务工作规范化、制度化，做到依法理财。

3、严格落实县物价局、财政局和教育局的要求规范收费，开出统一票据，决不搭车收费、违规收费。

4、有计划性、统筹性地使用资金。严格执行支出预算制度。校内各项必须支出实行先预算、再审批、后办理制度，坚决杜绝资金支出的随意性和盲目性，减少一切不必要的开支。

5、严格实行财务审批一支笔制度。对欲报销的发票必须有经办人、证明人和审核人的签字，然后方可连同预算单一并报销入帐。

6、建立规范的固定资产台帐，加强对校内各种教育教学设施的管理。对校内资产进行逐一清理登记，并建立资产管理明细帐。实行物资使用、保管责任制，谁使用谁负责，无故损坏或遗失者，由责任人承担相应的责任。

7、经常总，不断提高。自觉主动接受全校职工和学生家长、社会的监督，认真听取他们的宝贵意见，不断改进工作，提升服务质量。

一、增强财务监督职能。

在工作中，严格按照国家相关会计法规及公司财务管理制度的规定，对违法违规的活动进行制止，预防财务风险。在报销方面，加强内部监督，严格遵照相关财务管理制度执行，对不符合规定的单据一律予以退回，努力开源节流，使有限的经费发挥最大的作用。

二、科学合理安排调度资金，充分发挥资金利用效率。

1、加强并规范现金管理，做好日常核算，按照财务制度，办理现金收付和银行结算业务，强化资金使用的计划性、效率性和安全性，结合实际，重点加强对房地产项目投资的分析与管理，尽可能地规避因政策变化带来的资金风险。

2、加强与各开户行的合作，搭建安全、快捷的资金结算网络；通过内部管理控制，合理筹措、统筹安排运用资金。库存现金管理方面，除满足集团公司日常开支外，要继续和各开户行协调，解决大额现金支取难的问题，保障各个项目在下半年秋收季节的大量现金需求。

3、加强对公司资金需求及回笼情况的分析，积极与公司生产经营部门进行信息交流，掌握公司生产经营过程中存在的资金缺口，加大资金筹措力度，提高项目融资贷款能力。为此，下半年的工作中一方面要克服困难，做好老贷款的还旧续新；

一方面要与银行方面保持积极沟通，争取更多条件优惠的贷款，降低融资费用。个人贷款方面，要及时支付到期本金及利息，维护公司信用，为进一步融资创造良好的平台。

三、加强会计核算工作。

目前财务部会计核算是在初步实现会计电算化的基础上进行的，已基本建立电算化为主、手工账为辅，电算化手工账相互印证的核算管理模式，较好的解决了手工核算中的记账不规范和大量重复劳动产生的错记、漏计、错算、重复等错误。下一步将继续加大财务基础工作建设，从票据粘贴、凭证装订、账证登录、报表出具等工作抓起，认真审核原始票据，细化账务处理流程，内控与内审结合，每月进行自查、自检，做到账目清楚，账证、账实、账表、账账相符，使财务基础工作更加规范化。为做好以上工作，要求全体财务人员在工作中认真学习，不断总结经验及教训，把财务核算工作做得更精细化，能够全面、细致、及时地为公司及相关部门提供翔实信息，并要从单一的会计核算向前端的财务筹划、过程中的财务监督、事后的财务分析转移，为公司领导层决策提供可靠依据。

四、加强与银行、税务等有关部门的合作，积极研究税收政策，合法避税增加效益。

在下半年的工作中，全体财务人员应加强税收政策法规的研究，加强与税务部门对各项工作的联系和协调，需特别关注的是省直地税上至局长下至专管员全部履新，税务方面的交流与沟通要重新开展。

五、组织全体人员积极参加各种形式的在岗培训。

财务部既是一个职能管理部门、同时更是一个信息部门，要求能够随时为公司的决策提供准确的参考信息和决策依据。在本职工作方面，全体财务人员兢兢业业，基本满足公司需

求，但对比公司快速发展，还存在人员业务素质明显偏低、财务管理意识较为淡薄、执行公司高层决策不力、综合协调能力亟待提高等一系列问题。因此，全面深入的学习财务知识，开拓视野，改进工作方法，增强财务管理意识等对财务全体人员十分必要。综上，下半年将通过每周部门工作例会、平时专题探讨、中财讯会计人员培训等内外结合的方式对财务人员进行在岗培训。进一步完善财务人员知识结构，培养一专多能、德才兼备、富有创新精神和进取意识的复合型财会人才。

六、加强与公司其他部门之间的沟通，资源共享，积极参与公司的各项政策、经营方案的制定，做好参谋工作。

下半年，为完成集团公司本年度目标任务，财务部的工作任重而道远。为此，需要在以下几个方面继续做好工作：

- 1、做好下半年集团公司及四个子公司营业税、所得税的纳税申报及汇算清缴工作，合理降低各项税务风险。
- 2、加强公司投标保证金管理，建立投标保证金统计档案，对每一笔投标保证金的收取、支付、退回都详细登记，做到有案可查，变混乱为清晰、变被动为主动。
- 3、领导带头、全员参与，坚信“办法总比困难多”，通过各种途径加大收集材料发票力度，搞好集团公司成本核算，做好第四季度税务稽查的准备工作。这是财务部下半年的工作重点也是难点。
- 4、在上半年的对账工作基础上，将继续分施工项目、分负责人、按照日期分别统计公司开具的每一张发票及甲方支付的每一笔款项，遵循“先内部、后甲方”的对账原则，分别与项目经理、建设单位核对工程款往来账项，重点关注甲方代扣代缴、甲供材及实物抵扣工程款等问题，争取每对一次账都有结果形成并存档，切实维护公司及项目经理的经济利益。

最后，我部门全体人员将紧紧跟随公司的发展步伐，坚持过程化控制、准确性核算的工作方法和态度，为公司全面完成下半年的目标任务而努力。

为全面搞好十月份预算管理 with 财务管理工作，我们计划重点抓好以下几个方面的工作：

(一)根据上级公司下达的预算指导意见，进一步搞好预算管理工作。预算管理作为财务管理中的重要一环，与全面做好财务工作息息相关。在明年的工作当中，要进一步加强加强对科室、站所的费用预算指导与预算管理，认真做好预算的分析、分解与落实工作，使全面预算管理真正成为全员预算管理，让预算真正发挥其应有的作用。

(二)结合iso9000质量认证，当好领导的参谋，确保完成上级局(公司)下达的各项指标。今年，公司已走上了良性发展的快车道，卷烟销售与烟叶经营质量不断提高，企业资产得到进一步净化与整合。结合市局(公司)贯彻9000质量认证体系，本着“严、深、细、实”的原则，全面强化两烟责任制的制定与落实，在千辛万苦抓增收的基础上，千方百计研究节支，力争完成各项任务指标。同时，认真研究搞好多种经营工作，围绕盘活资产，对现有闲置的网点和烟站进行对外租赁；认真清理往来帐户，大力回收货款，减少资金占用，提高企业资产负债结构，降低企业资产负债率。根据上级公司物资采购的要求，进一步健全物资比价采购制度。

(三)继续开展会计从业人员的培训活动，进一步搞好烟站的基础工作，提高管理水平。企业越发展进步，财务管理的作用就越突出。所着企业的不断发展壮大，对财务管理的要求也越来越高。为了适应这一要求，就必须继续开展会计从业人员的培训，提高会计从业人员的水平。在提高会计人员水平的基础上，进一步加强检查督促与指导，搞好会计的基础工作，为更好的参与企业的经营管理工作打下坚实的基础。

总之，在十月份财务科的工作在各位领导的支持与帮助下，在各科室和基层站所的配合下，按照党委的部署和安排，认真组织落实，取得了较好的成绩。但是，来年的任务更重，压力更大，我们财务科全体成员将变压力为动力，积极进取，开拓创新，充分发挥财务管理在企业管理中的核心作用，为企业的发展壮大做出新的更大的贡献！

一、十月份月初安排(每月1日-10日)

1. 根据上月已录入微机中的记账凭证，首先编制出各工程项目报表，分别上报给各项目负责人。然后编制出所有工程项目报表，_后编制公司报表，_终将公司报表上报给总经理查阅并将所有报表(包括上报给各项目负责人的项目报表)妥善保管。

2. 进行上月工资核算。进行各银行对账工作。与代理记账人员进行沟通，如何向税务局报税。与管辖区税务所进行联系和沟通。对部分报销人员票据的审核。

行原始票据的整理，并将符合报销程序的原始票据返回公司财务，以便公司财务有足够的时间将各项目原始票据录入微机并作出记账凭证。

2、原始凭证输入微机后，将记账凭证打印出来并一一与相应的原始凭证进行粘贴。

3、上月工资的发放。

原始票据的整理，并将符合报销程序的原始票据返回公司财务，以便公司财务在30日前将本月各项目原始票据录入完毕并作出与凭证。

2、进行本月工资的计提。

3、进行本月固定资产折旧的计提。

4、期末成本收入的结转。

5凭证的整理、装订与归档。

6、配合相关部门做好工作。

一、财务核算工作

1、会计电算化。

会计电算化是搞好我司财务工作的必要前提之一。为了保证会计信息的快速准确，靠传统的手工来记帐、汇总、分析数据，满足不了公司的发展需求。财务部门既是一个职能管理部门、同时更是一个信息部门，要求随时为公司的决策提供准确的参考信息或决策依据。在__年初我司财务部已经着手会计电算化的工作，各方面的基础工作均已具备，但由于合作单位浪潮国强软件公司的不合作，使此项工作进程耽搁较久。

针对浪潮国强不合作现状，我司计划重新寻找合作软件商，初步确定为金蝶或用友软件。目前正在洽谈和比价之中，预计__年11月可以确定软件商和软件版本，从__年12月总公司财务部着手财务软件的切换工作，__年1月开始在部分分(子)公司推广，在__年6月份之前，所有下属公司实现会计电算化。

2、会计报表体系

我司目前的会计报表体系主要`包括(总公司和分公司一致)

日报：资金日报表、应收帐款日报表、在途资金日报表

月报：资产负债表、损益表、费用预算表、实际费用汇总表、往来明细表

年报：资产负债表、损益表、现金流量表、费用预算表、实际费

一、实习时间

__年__月__日——__年__月__日

二、实习地点

校内：案例讨论室、管理学院机房

三、实习内容

在一周的实习里，我们首先了解审计的整个基本流程，主要完成实质性测试中的货币资金审计、应收账款审计、存货审计、固定资产的审计、应付账款审计、管理费用审计、主营业务收入审计、主营业务成本审计、营业税金及附加审计、所得税审计这几个内容。这些审计的程序中第一件要做的事情是取得或者编制相应的项目明细表或明细帐，而最后一件事都是确定该项目是否已在报表中做出合理的披露。但是不同的审计内容，审计过程也有所不同。

货币资金的审计过程除了以上所说的那两个程序之外主要有

1、对库存现金还有盘点库存现金、抽查大额现金收支、检查外币现金的折算是否正确；

3、其他货币资金过程银行存款的过程相同。

应收账款与应付账款的审计过程类似，应收账款获取明细账后，需要分析应收账款的账龄，然后函证应收账款、检查未函证的应收账款、检查坏账的确认和处理、检查外币应收账款的的折算、分析应收账款明细账余额。而应付账款除了函证之外，还要对应付账款的借方余额进行重分类调整，并根

据预付账款的明细账的余额进行分析归类，检查应付账款长期挂账的原因。

存货的审计过程，由于存货的内容比较多，有委托代销商品、分期收款发出商品等，因此在审计的时候，除了先核对明细账之外，还要对不同的类别的存货进行进行检查。然后根据原材料明细账复核计算材料成本差异率、检查存货的跌价准备，对存货的盘盈、盘亏、报废情况进行检查，最后完成存货的审定表。固定资产的审计则跟存货的审计过程相类似，先对固定资产的减值准备进行检查，然后检查固定资产的盘盈、盘亏、报废情况，根据之前的两个步骤以及相关的明细账填列固定资产及累计折旧审定表，最后完成固定资产审计程序表。管理费用的审定过程比较简单，但是管理费用所涉及的内容比较繁杂，因此审计的过程也比较麻烦，容易出现很多小问题。在审计过程中，需要先根据管理费用的明细账和凭证完成管理费用检查情况表，然后完成审定表。

主营业务收入的审定要根据主营业务收入的明细账填列主营业务收入检查情况表，并检查相应的原始凭证以及是否过入总账，还有收入的确认时间是否正确。最后完成主营业务收入的审定表，调整金额并列出现调整分录，完成主营业务收入审计程序表。

主营业务成本的审计过程基本与主营业务收入的审计程序相同，需要检查的原始凭证也都几乎一致。要根据销售合同等确认主营业务成本的确认时间，对错误的处理进行调整，并完成相应的审定表，再根据实际检查的情况完成主营业务成本审计程序表。营业税金及附加的审计与所得税的审计，主要根据之前所做的营业收入等科目的审定结果进行调整，需要联系之前所做的审计过程，进行相应的调整，如：对虚增的销售业务的调整，对退货有关的税金的调整，对于补提折旧造成所得税差异的调整等。最后根据实际检查审定的情况完成所得税审定表。

四、实习心得

经过一周的实习实训，让我真正体会到审计是一项庞大而复杂的系统工作，可以说，审计是对一个人的耐力与细心的高度考验，从报表中审出问题，在对问题进行调整分析，最后写写出审计报告，每一个过程都是那么的复杂与繁琐，让我认识到审计工作的重要性和谨慎性。从大一到现在做了很多的上机实习课，每一次都有不一样的体会，不仅因为实习的课程不同了，也因为随着年岁的增长，看到的东西也有所不同了，通过这次审计的上机实习课我也学到了不少的东西。

其次，要加强实践能力，改变自己的思维方式。由于之前一直学习的是会计的知识，在很多方面，我们会过分的强调会计分录的重要性，然而在不同的环境下，所注重的重点必将有所不同。从这次上机实习课中，我看到了自己定式思维模式的严重性，不懂得变通，发现问题是解决问题的前提，希望在以后的实践中自己的思维方式能更加的活跃、变通。正所谓“穷则变，变则通，通则达”，很多时候我们是被自己的思维方式所禁锢的，而不是环境禁锢了我们的行动。

第三，做事之前要先了解“游戏规则”，磨刀不误砍柴工。第一节的时候老师有要求我们先看看企业的会计制度和审计约定书的内容，但是我们太急功近利了，直接就开始做练习。然而在做到后面的折旧的计提、坏账准备的提取时，对于一些数字的出现就不懂得是怎么来的，但是这一些在企业的会计制度中都有涉及到。其实每一件事情都有它自己的运行规则，只有我们了解了它的运行规则才会事半功倍，处理起来也更加得心应手。

五、实习建议

经过这次上机实习，让我对审计工作有了新的理解，也让我学习到了很多课堂上学习不到的实践操作能力。由于是第一次接触这个操作系统，我们对这个实训操作系统不了解，自

已打字的速度不快，学校上网电脑网速不够快，有时会出现突然死机的情况，导致我们在实际操作的时候出现一些问题耽搁了实训的进度。这次实习采用的是模拟系统和实习资料相结合的方式，这让我们在学习理论知识的同时通过上机操作部分对审计工作有了更深一层的理解。通过实际写出管理建议书，审计业务约定书等审计文件，以及在模拟系统中学习后，利用实习资料案例进行练习，能很好的学以致用，希望以后能继续采用这种实习方式。总之，在这次的实训暴露出自己的很多问题，在以后的工作和学习中，我会不断的警示自己，并改善自己的，以便在以后工作中能够胜任会计这个岗位，提高自己的职业能力水平。

中小学财务管理基本情况篇二

xxxx年x月，x审计局派出审计组，对我校校长xx任职期间的经济责任进行了就地审计。根据《审计报告》(红审报□xxxx□xx号)和《审计决定书》(红审决□xxxx□xx号)提出的问题和意见，我校高度重视，进行了认真的整改和落实。现将有关情况报告如下：

《审计报告》和《审计决定书》下达后，我校及时召开有关人员会议，进行传达学习，并进行了扎实认真的整改。

关于漏列固定资产问题的整改

学校食堂xxxx年购买的除尘器x套、锅炉x台、锅炉x台、发电机x台、冰箱x台、圆桌x套，培训中心xxxx年购买的数码相机x台、记忆棒x支，学校xxxx年购买数码相机x台、热水器x台，共计价值人民币xxxxxx元，财务漏列固定资产。根据审计组的意见，我校对上述资产进行了认真清理，查实产品类型、型号，已分别录入资产卡片，补列固定资产。

元，元、管理费——卡费收入余额xxxxxxx元、元、副营业收

入余额xx.x元分别转入“食堂结余”科目进行核算，以确保账务处理的合规、合法。

对xxxx年学校基本账户和培训中心账户银行存款余额与银行对账单余额出现不相符的情况，经证实是未达账款造成的。根据审计组意见，出纳员编制了余额调节表，并与账面余额相符。今后，督促财务人员每月到开户银行打印一份对账单进行核对，确保单位资金安全。

学校根据审计组的意见，对xxxx年、xxxx两年未直接冲抵“事业支出”科目的“其他收入”元，作如下调整：先借：事业支出，贷：其他收入，再借：其他收入，贷：事业结余。

一是加大财务制度建设力度。学校制定出台了《财务管理暂行办法》、《财务报销管理规定》、《固定资产管理规定》、《教职工出差管理规定》、《国家助学金管理办法(修订)》等财务管理制度，修改完善了基建、采购、公务接待等相关制度，实现了制度建设的与时俱进，规范人财物管理权力的正确运行。

二是加强财务人员队伍建设。

新增x名财务人员，明确岗位职责。积极开展继续教育和岗位培训，组织学习《会计法》等财经法规。推行会计电算化管理。

三是实行报账“一支笔”审批制。

单据报销必须有经手人、审核人、审批人三者签字，缺一不可。

中小学财务管理基本情况篇三

时间飞逝，眨眼间我们又将迎来新的学期。新学年伊始，我

们充分总结了过去一年团工作的得与失，仔细研究了学校新学年面临的严峻压力，领会了校务会上提出的目标，坚定了决心，誓从现在做起，从我做起。面对充满了无限的希望与未知的挑战的明天，我们根据特殊校情，结合新学年学生特点，为“先利其器”特制定本学年工作计划如下：

一、总体工作思路

1、争建市级“五四”红旗团委

市级“五四”红旗团委创建工作是一项系统而复杂的长期工程，也是提高团队整体工作水平的重要措施。上一学年团组织工作的有序开展，为学校团队工作的建设与进一步发展奠定了良好的基础。

在今后的工作中，校团委将继承上一年宝贵的经验，真对照省级五四红旗团委的创建标准，查找不足，不断完善，争取在这一学年高标准建设成优秀基层团委，真正做到“五有四好”。

2、围绕学校“埋头苦干一学年，志在必得创辉煌”的有关安排，踏实认真地做好服务工作。

二、重点工作：

1、加强团委班子建设，提升团队工作集体决策的能力；

2、加强班级团支部建设，发挥其在班级管理中的有效作用；

3、探究团干、班干培养模式；

4、强化共青团舆论宣传功效；

5、文艺汇演。

三、具体工作安排：

三月份

- 1、团委会、学生会、社团、班级支部总结上学期工作、计划本学期工作。
- 2、“人人为我，我为人人”雷峰月活动
- 3、六·一文艺汇演筹备工作启动。
- 4、上学期系列常规活动启动。

四月份

- 1、“绿色永安、绿色心灵”植树活动
- 2、抽查班级团支部建设情况。
- 3、六·一文艺汇演节目预选赛。

五月份

- 1、五·一“我爱我家”感恩活动
- 2、向初中、高中毕业班学习活动。
- 3、“拥抱奥运”活动。
- 4、迎评“五四红旗”团委

四、继续六·一文艺汇演节目预选赛。

六月份

- 1、联合小学部少先队，六·一文艺汇演
- 2、与语文组联合编辑年下学期校刊《起点》。
- 3、评选表彰先进团员、团支部、学生会干部。
- 4、期末考试“诚信”宣传教育

中小学财务管理基本情况篇四

本学期阳光咨询室将根据我校各类学生的实际情况，有针对性地开展各项活动，加强学生心理健康教育，推进素质教育，构建和谐校园。

本学期重点工作为，逐步完善心理健康制度建设，开展心理委员的月汇报制度；面向全校学生开展团体辅导课和心理健康教育课；以心理健康月为契机做好心理咨询的宣传和推广工作，具体工作如下：

一、完善制度建设

1、规范班级心理委员的工作职责，班级心理委员每学期常规工作要做到三个“1”。班级心理委员作为第三级心理教育网络体系，是最贴近学生的群体，最容易发现问题，要充分发挥好班级心理委员的积极作用，从而能够更及时地发现问题，有针对性地开展工作，使得心理健康工作深入每个班级，关注到每个学生。心理委员一方面要积极参加学校组织的心理委员健康知识培训。另一方面要做好三个“1”的常规工作：

- (1) 每学期在本班举办提高同学心理素质的活动至少1次。
- (2) 每月完成心理信息月汇报表1次。
- (3) 每周与学生谈心1次以上。

2、进一步宣传《昆山学院学生心理预警与危机干预暂行办法》，加强生命教育。本学期拟针对班主任、班级心理委员各举行一次学生危机干预讲座。学习危机识别与评估方法、预防与预警的应对预案，有效防止心理危机事件与极端事件。

3、科学规范地建立学生的心理档案。

在上学期xx普专学生完成网上心理健康普查工作的基础上，本学期利用省校心海管理软件，进一步对09级中专和高职班级进行网上在线测试，建立心理档案，并对可能有心理问题的学生做好跟踪、回访工作，对心理健康普查结果进行总结汇总。

二、深入课堂教育

根据我校学生心理发展特点和身心发展规律，除了按教学要求认真上好大学生心理健康课外，还开展针对性的团体辅导课和心理健康课，加强对学生发展性问题的关注，培养学生良好的心理品质。

1、全面开展团队辅导课。

本学期对学生干部开展“团结合作”团队辅导训练；对xx机电（单招）班□xx报关（1）进行二个月的团队辅导训练，主要涉及认识自我、悦纳自我、自我成长、沟通交流等内容；对全校学生进行招募性质的“自信心训练”团队辅导课。团队辅导的形式阶段性、常规性相结合，内容针对性和普及性相结合。逐步扩大团辅学生的参与量与涉及面。

2、组织班主任开展心理健康课的比赛。

五月份组织班主任开展心理健康课比赛，引导班主任关心关注学生成长中的心理问题，为学生提供了一个放松心情、缓冲地带，使学生在这里能够重新审视自我、认识自我、悦纳

自我，为更好地发展自我奠定基础。

三、扩大宣传途径

本学期以心理健康月为契机，多渠道实施心理健康教育工作，积极做好宣传报道工作。扩大心理健康受教育的人群，提高心理健康知识的宣传面。

- 1、做好第二期心语报的出版工作。
- 2、做好心理健康知识展板宣传工作。
- 3、针对不同人员组织各类讲座。面向全体学生做知识普及类讲座；对班级心理委员做工作培训类讲座；对教师做心理问题处理类讲座；对全体家长做亲子沟通类讲座。
- 4、组织一次全校各班“心理健康教育”黑板报的评比工作。
- 5、每月面向全体学生组织一次心理健康教育广播讲座。
- 6、在在昆山学苑、昆山社区杂志上设心理健康专栏。
- 7、组织好心理剧的编排工作。

四、重视心理咨询

重视心理咨询辅导工作，面向全体师生开展个体心理咨询，实行心理咨询室值班制度，对学生的问题给予及时处理，以真诚、尊重为原则帮助他们解决生理与心理健康问题。

心理咨询不仅开辟多个场地，也采取主动预约咨询，还充分发挥班主任的教育主导地位，加强班主任心理咨询工作。

- 1、一般心理问题来访咨询。咨询方式可分为分面询□qq咨询、网上邮件咨询等。替学生排忧解难，让学生更好地投入学习、

生活中。

2、问题反馈沟通咨询。对于健康普查结果中可能存在问题的学生、班级心理委员月汇报表中有问题反馈情况的学生，进行两步咨询，先与班主任进行沟通了解情况，个别有需要的学生由咨询师单独咨询，同时做好跟踪回访工作。

五、加强科研活动

以课题为引领，开展心理健康教育科学研究工作。

1、参加苏州市德育课题“团体辅导在学生中的应用”中的子课题“团体辅导在职中学生中的应用”，选择09机电（单招）班、08报关（1）进行相关团体辅导课题研究。

2、咨询员要积极参加各级各类心理健康培训活动，平时要加强理论知识学习，注重和同行的沟通交流和学习，不断提升自身的能力。本学期每人完成论文至少一篇。

另：咨询室开放时间为周一至周四下午1：30~3：30，每天有值班老师值班。

常规工作：

1、每月一次心理健康广播讲座。

2、班级心理健康委员月汇报。

4、向学生、班主任、家长开展心理健康讲座。

5、心语报一年二期，同时在昆山学苑、昆山社区报上设心理健康专栏。

6、团体辅导课题研究。

中小学财务管理基本情况篇五

指导思想：

深入实施素质教育，以“绿色指标”为引领，对接杨浦区整体教育综合改革的各项工作，深化推进“基于课程标准的教学与评价”的工作，大力转变教师的教学手段，着力减轻学生过重负担，提升学科教学质量，为每一个孩子的健康快乐成长打好坚实基础。

工作重点：

1. 进一步加强教学管理，规范课程教学工作，明确“减负增效”具体要求。
2. 以“绿色指标”为引领，运用指标结果调整课堂教学行为和策略，积极推进“创智课堂”实践，努力提高教育教学质量。
3. 继续深化“基于课程标准的教学与评价”工作的实施和探索，编制校本作业，尝试开展语文、数学、英语学科基于课程标准的学科测试命题研究，全面落实好等第制评价。

主要工作：

一. 落实常规，加强管理

1. 依法执教，落实课程

严格执行学校课程计划，按规定开齐开足全部课程。基础型课程要关注学生学习习惯和高层次思维能力的培养，拓展性课程要凸显学生的选择性和兴趣激发，探究型课程要重视过程性。继续推进学校课程领导力研究，加强学习，努力提高教师执行课程计划的法规意识和能力，规范教师教学行为，统筹安排，科学梳理。

2. 教学流程，常抓不懈

进一步完善教学管理制度。基于校情，基于随机式调研情况，不断修订和增订教学管理制度，促进教学秩序常态化发展。本学期教导处将协同各学科教研组，从学校实际出发，对原有的一些教学管理制度进行重新修改与调整，尤其是“减负增效”的措施，各学科“作业规范细则”，作业备课检查的量表等，组织教师开展教学管理制度的学习活动，以制度来约束、规范教师的教学行为。

教导处将继续从教学常规抓起，通过有效评价与激励，促进教师焕发工作的主动性、积极性和创生性。教师在平时的教学中要努力做到：备课钻研要“深”，课堂执行要“实”，过程调控要“活”，布置作业要“精”，当面批阅要“勤”，教学评价要“全”，学生负担要“轻”，教学质量要“高”。本学期教导处日常工作将进一步加强巡视与督查，通过检查不断促进教学工作的有效提升。

确立“质量立校”意识，增强教师质量提升的责任感和紧迫感。教导处将继续抓好学科质量监控，切实减轻学生过重的课业负担。本学期教导处将定期组织开展学科单项测试工作，重点关注五年级毕业班的教学质量，通过召开任课教师会议、学习困难学生座谈会、质量监控等措施，及时发现问题，找寻对策，力争使我校的教学质量在原有基础上有所提高。

3. 听课研讨，有序开展

广泛开展听课活动。本学期将继续组织好校级各类教师的课堂教学交流活动，备课组主题研讨课，每月师徒结对的邀请课等听课活动，通过公开教学全方位展示校内优秀教师的风采。教导处还要将随堂课等活动落实到每周的工作安排中。通过加强听课研讨，促进教师间业务学习和交流。

二. 深化课改，扎实研究

1. 学习理论，丰厚底蕴

进一步加强理论学习，组织教师认真学习教学规章制度，研究学科课程标准，深入领会课改精神，充分把握其精髓，转变教育观念，主动获取新课程理念，并将新课程理念，运用到自己的教育教学中去，并进行课堂教学改革的积极探索。加强教师基本功训练，深化教学研究，分阶段、有步骤地组织专题化、系列化的主题研讨，以主动反思、解决教学中的实际问题为导向，促进教学研究与教学实践的有效互动，优化教师能力建构，丰厚教师的底蕴。

认真开展教科研的研究工作，以科研促教研，促进学校各项工作的提升。本学期教导处将根据区教育局的部署，按照时间结点，认真做好20__年课题成果申报工作，召开校总课题的开题论证会。组织教师认真研读《中小学基于课程标准的学科命题测试框架》，尝试开展语文、数学、英语学科基于课程标准的学科测试命题研究。

2. 聚集课堂，提高效率

聚焦课堂，向课堂教学要质量。本学期将继续深化“创智课堂”的教学实践，以小学“创智课堂”教学评价量表为指南，进一步指导并强化教师在课堂教学行为中的“创智”元素。以推进创智课堂建设为切入口，各教研大组、备课组要确定好本学期教研活动研究的主题，充分挖掘教材中的“创智点”，积极开展“创智”元素进课堂的教学研究活动。本学期教导处将组织全体教师参与区“创智课堂”理论与实践课程的培训，安排好教师的研究课。

3. 教研实践，核心引领

学科研修活动是整体提升学校课程实施品质的关键。各教研组、备课组均要立足学科教学现状，分阶段制订明确的学科研修目标和研究专题，以扎实的专题研究提升学科研修的品

质。各备课组落实减负工作，加强作业设计的研究，编制适量的学科校本作业。依据学校及教导处工作计划，各教研组要认真拟定本学科的研究主题，制定好本学期的大组活动计划，安排好教研活动的行事历，确保教研活动的质量。各教研组大组每双周进行一次教研活动，时间安排在周五下午。教研组、备课组活动要确保有一定的质量，教研活动要做到：

(1)每次活动事先有组织，有安排，让每个人在活动前明确主题，有所思考，有所准备。

(2)每次活动中增强伙伴间“对话”，增强思维交锋的力度，鼓励质疑，鼓励争辩，每个人都要发表自己的见解。“研讨”气氛更浓，避免“走过场”，“走秀”。

结合教研活动，本学期还要组织开展好教师的基本功训练。每学期开展一次学科专业知识学与练，基本功训练做到既抓专业基本功训练，又抓学科基本功训练。通过系列化的基本功指导与训练，促进教师快速提升。

三. 培养能力，提高素养

1. 教学评价，有序推进

依托各类市、区、校级培训，进一步转变教师教学理念深入实施“基于课程标准的教学与评价”，教导处将与学科教研组一起根据学科特点，深入分析、细化学科课程标准，从“学习兴趣”、“学习习惯”、“学业成果”三个维度进行分项等第评价，评价强调融入教学，更关注学生的个性特长与成长变化。在平时的教学过程中进一步落实分项评价、过程性评价及具有学科课程特色的评价形式，修订评价量规，积累案例，形成稳定的经验。

以“绿色指标”和“基于课程标准的教学与评价”为指导，本学期将继续做好向一、二年级的家长开放工作。一学期共

开放4次，3月、4月分别为一、二年级创智课堂教学专场；5月为一年级主题教育活动专场；6月为大队集会专场。一月一开放，请家长走进学校，家校携手共同构建起学校、家庭、社会的大教育环境，为孩子的健康成长奠定良好的基础。

2. 实践活动，培养能力

积极开展综合实践活动，培养学生的综合能力。针对学生的实际情况，开展适合学生需要的实践活动，在实践活动中培养学生多方面的能力。加强学校“1758律动体验馆”创新实验室建设，在学生中广泛开展韵律操各项内容的训练，选出身体综合素质较好的学生参加我校“怀艺宝贝”啦啦操队。通过系统健身活动，提高学生综合素质，促进个性特长的发展，塑造学校文化品牌。

围绕“创智”主题，组织开展好学科周活动。本学期各学科教研组要结合自身学科特点，组织学生开展好语文周、数学周、英语周等学科周活动。事先要有设想、有活动方案，活动安排要有组织，做到全员参与，活动形式要新颖，有创新。

3. 艺体活动，发展特长

严格执行有关法规规章，通过体育课、体育活动课和课间大活动等确保学生每天有一小时的体育活动时间。加强学校体育社团建设，教导处将积极配合体育室高质量地组织好学生运动会，积极参与市、区级各类体育比赛，力争在比赛中取得佳绩。

进一步加强艺术社团的建设，打好参与市、区各类比赛的基础，不断提升学生的艺术人文素养，让学生充分感受艺术教育的魅力。本学期将配合德育室精心地策划好校园艺术节活动。

四. 其它工作。

学校教导处将以高度的责任心和认真负责的态度，细致、稳妥地做好学生的学籍管理、一年级新生招收和五年级毕业班工作。教导处将严格按照有关法律、法规和文件精神，在区教育局的统筹指导下实施招生；通过定期召开毕业班教师会、学生会、家长会等，加强对毕业班的管理工作。

中小学财务管理基本情况篇六

中小学科普活动学期工作计划(三)

一、指导思想：

认真学习贯彻精神，把精神溶入到学校科普工作中，以“三个代表”重要思想来指导学校科普工作，以科协指示精神为依据，深入贯彻落实科学发展观，努力增强新时期科普工作的自觉性的责任感，深入到群众中，广泛听取群众对科学知识了解的需求，制订切实可行的措施，转变工作作风，使科学知识的普及率得到加强，科普意识得到明显提高，努力营造良好的校园科普氛围。

二、工作要求：

1、进一步健全组织网络，成立科普工作领导小组，发展科普志愿者队伍，使科普意识渗透到全体师生当中。学校成立以梁锦堂校长为组长，叶钜明主任为副组长的科普领导小组，组员有卢晓强、尹柳崧、钟扬波、尹雪斐、徐小玲、吴远仪、林琳、黄校明等科普骨干教师，对各项活动认真组织落实，抓好抓出成效。同时，以骨干教师为带头，带动部分新教师参与到这方面来，增强学校科技项目的实力，使学校科技方面的活动开展得更为活跃、有效。根据学校的实际情况，把本校的科技活动划分为八个组别，设立各小组组长，明确分工，责任到位。同时，充分挖掘校内科普人才资源，将热心

于学校科普工作的人员，聚集到学校科普工作上来。此外，科普工作还受到学校领导的高度重视，已将其纳入学校的工作规划和年度工作计划，在学校年度工作中占有一个相当大的比重。

2、以科技艺术节活动为载体，开展形式多样的活动

公众的参与是科普宣传的主体，今年，我们还将继续举办科普讲座、科普活动，满足人们对科学知识的求知心态。本学年，将继续开展“河滨小学第五届科技节”，以及出版《河滨·科技》第五期。我们以纸结构承重赛，科学小实验、创新设计、创新绘画、科技金点子评比、水火箭比赛、海模足球赛等形式，把科技艺术节活动推向高潮。另外，我们还利用节假日，组织学生开展寓教于乐的科技实践活动，带领他们接近自然、拥抱自然，激发他们对科技，对自然想象力与动手能力，这样既拓宽了学生们的视野，又培养了他们热爱生活，创造未来的自信心。

3、抓示范、显特色，进一步提高师生的科学文化素质

在科普工作中，我校科技之星的评选，使科普工作更加接近学生。今年，我们继续加大此次评选活动力度，树立典型在学校里推广，以点带面使学校科普工作再上一个台阶。同时，加大学校各个级别学生对科学知识的学习兴趣，从文化、环保、科技方面满足不同人员的要求。使学生时时都可以学到科学知识，并运用在日常生活中。

4、对科普教师和科普志愿者进行科普科技教育培训，采取“请进来。走出去”的方式，一方面创造多种机会，让科普教师和科普志愿者走出校门，参加各类科普培训和科普活动，提高他们的见识和科技水平。另一方面，大力争取各级科协领导的支持，努力邀请一些科普专家学者到我校开展讲座，提高科普队伍的科普科技水平，使之更好地为我校的科普工作服务。

5、以创建全国科技体育传统校为契机，整修科普室和科普展览厅等宣传教育平台，申请建设一批科技体育设施设备，大力宣传科普特色，营造良好科技氛围，提高学生的科技素养，推进素质教育。

6、继续组织学生参加东莞市教育局、东莞市科协、东莞市青少年活动中心组织的各项科技竞赛，提高学生的科技水平和动手能力，开阔学生的眼界，培养学生爱科学、学科学、用科学的科学素养。

7、结合学校德育工作，进行在科技教育活动中培养学生社会公德的课题研究。做好科技教育校本教材的前期准备工作和撰写初稿。

三、常规工作：

(一)常规科普教育工作：

1、做好计划、总结等科普资料的整理、归档工作。[卢晓强]

3、科技活动的简讯撰写。[科技活动小组组长]

(二)本学年主要开展的科技教育活动具体安排:[另附]

(三)科技工作小组人员安排。

组长：梁锦堂

副组长：叶钜明

成员：卢晓强、尹柳崧、罗春明、袁丽仪、谢梅招、钟凤仪、钟扬波、尹雪斐、黎转仪、梁慧芬、徐小玲、吴远仪、黄校明、林琳、黄海霞、康丽、张群。

中小学财务管理基本情况篇七

20__年我校的体育工作，以区教育文化体育局20__年工作思路和局体育工作计划为指导，坚持加快发展不动摇，用心推进新课程标准实验，与时俱进、锐意创新，进一步提高学校体育教育教学质量和水平，认真贯彻一切为了学生发展的校训。我校体育工作要继续坚持以《学校体育工作条例》为法规，以深化改革为动力，以促进发展为目标，扎实推进各项工作，推动我校体育事业的蓬勃发展。

1、加强学习，更新观念。组织相关人员认真学习区教育文化体育局20__年工作思路和局体育工作计划，充分认识体育课程改革的重要性和艰巨性，进一步学习体育课程标准，加大对体育学科课程改革实验的力度。

2、深入探索，成立课题。我们要结合本学科特点，以体育教科研为先导，以课题为抓手，不断推进体育教学改革。重视学生的主体地位，关注学生个体差异与不一样需求，确保每一个学生受益。激发学生运动兴趣，培养学生终身体育的意识。

3、规范常规，注重预案。要让每一个孩子都理解良好的体育教育目标，我们应重视课堂教学的规范化，从认真备课、设计教案、抓好教学常规入手，提高体育教学质量，使学生养成良好的课堂常规。在教学过程中重视安全保护措施，以科学锻炼身体为思想指南，提高学生的体能和技能水平。

1、体育教研组在“健康第一”的思想指导下，要认真制定出本学期体育教学工作各项计划，对所订计划的执行状况要有检查、有总结。

2、抓好学校大课间活动、课外活动的开展，做到教师落实、场地落实、器材落实，在确保学生活动开展的同时，要强调安全教育。

3、继续开展体育特色学校的建立，安排好大课间活动和体育课每周各班进行一次乒乓球活动，组织和管理好学生的活动，注意节约能源，能不用照明的尽量不用，并做好建立体育特色学校台帐。

4、深入开展阳光体育活动，丰富学生的课余生活。本年度我们将根据区体育工作的计划，开展学校阳光体育活动，安排乒乓球文化节和花样跳绳活动，使我校的阳光体育活动进一步深入，成为学生乐于参与课余生活，培养学生终身体育意识，体验体育活动的乐趣。

5、举办第七届学校体育健康节，营造浓厚的校园体育文化氛围。本届比赛要在前几届的基础上，不断创新，安排学生感兴趣、喜欢参与的项目为活动载体，尽可能吸引每位学生参加。今年是大届，我们要精心策划好开幕式，做到隆重、和谐、快乐、健康，使广大师生充分享受体育活动的乐趣，使体育文化逐渐融于校园文化，成为校园文化的品牌。

1、抓住重点。根据区竞赛计划，组建好比赛队伍，抓紧训练，用心参加各项比赛，争取获得好成绩。尤其抓好乒乓球队的建设，在区内继续确立位置。

2、统一布局。体育组除认真抓好乒乓球队、田径队的训练外，用心思考开设其它项目，便于统一布局，更好的抓好薄弱项目的训练，力争几年中取得好成绩。根据学校的安排，拟开展健美操兴趣班的培训。

3、梯队建设。体育组在做好体育台帐资料之外，还将继续抓好运动队梯队衔接训练，并重视运动员训练档案的收集，梯队衔接工作，注重培养后备运动员。

中小学财务管理基本情况篇八

财务工作将牢固树立全局观点，不断增强可持续发展意识，

紧紧围绕学校发展目标、中心工作、重点项目，积极做好财务管理与资金保障工作：

1、深化预算管理，进一步增强预算控制作用

仍然是基建和化债任务较重、经费非常紧张的一年。按照学校工作安排和学校领导要求，财务工作将继续深化预算管理，认真地做好的财务预算方案，并及时提交校代会通过。同时将继续加强预算的执行力和过程控制，不断完善预算管理的体制机制，确保学校各项工作目标的实现。

2、抓好开源节流，努力增加办学财力

(1)继续做好上级财政支持争取工作，努力为学校建设发展提供更多资金；

(2)积极做好学费收缴管理，确保学费收缴工作取得更好成效；

(4)坚持厉行节约，树立过紧日子的思想，大力推进节约型校园建设。

3、完善管理手段，不断深化财务工作

(1)配合有关部门积极开展论证和调研，建立专项资金以及目标任务包干经费的分配、使用和绩效考核评价制度，努力提高资金使用效益。

(2)在一定层面内开展工作调研，广泛听取意见，使经费分配和安排更加科学合理，并由此推进民主理财工作。

(3)进一步加强财务内部控制制度，不断规范财经秩序。

4、积极筹措资金，确保重点项目顺利进行。

针对本年度资金非常紧张的情况，千方百计筹措资金，确保基本建设顺利进行，并按按时完成7000万元的化债任务。

5、规范财务管理，积极做好迎查工作。

认真准备、积极配合，全面做好迎接财政、物价、审计、税务等部门检查工作。

6、继加强自身建设，继续开展创先争优活动。

进一步提升理财能力、服务水平。不断增强创新意识，坚持做到务实、廉洁、高效。