

# 最新单位转正申请书(优秀8篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 单位转正申请书篇一

尊敬的领导：

本人z□女，中国共产党党员，汉族□xx岁，xx年z月从xx大学新闻系毕业，同年12月参加广播电视事业单位工作人员招聘考试后被分配到z工作。工作的这一年，本人深入学习宣传工作的各项专业技术知识，学习各级宣传工作文件精神；坚决贯彻执行党的各项方针、政策和国家的法律、法规；服从领导安排，听从指挥，配合广电站站长搞好各项工作；刻苦钻研，勤奋学习，踏实工作，迅速从一名无任何工作经历的在校大学生转变为一个具有基本工作技能、能独当一面的广播电视工作人员。一年来，本人工作认真负责，深得群众的好感，受到领导和同事的一致好评。

在政治上，本人坚定拥护中国共产党的领导，立场坚定，自觉深入学习党的各项政治理论，深入学习党的全会精神，努力提高自身政治素质，坚决贯彻执行党的基本路线和各项方针政策，力求与党中央保持高度一致，以一个优秀党员的标准严格要求自己，时刻谨记着为人民服务的宗旨，坚决搞好z的内外宣传工作，宣传先进人物事迹，宣传典型案例，当好“党和人民的喉舌”，争先创优，做好宣传，搞好工作。

工作上，为弥补自身宣传工作经验的不足，使自己可以尽快进入角色，搞好宣传工作，本人认真向z广电站站长及其他同

事求教，汲取各位同事的宝贵经验，扬长避短，很快就适应了工作。除此之外，本人坚持按时收看《新闻联播》《新闻联播》《新闻》等电视新闻节目，从中学习，同时，认真阅读《xx日报》《xx日报》《今日》等主流报刊，从中学习新闻报道的方式方法，通过多动脑多思考多参与的方式不断加强自身的工作能力，及时寻找新闻线索，及时搞好新闻报道，得到了领导和同事的高度评价，一年来，本人在《xx日报》上发表信息2篇，在电视台xx人民广播电台上发布新闻共计20余篇，在《今日》《动态》《政务信息》等会泽主流刊物上发稿10余篇。我将争取再接再厉，在领导及同事和党政领导及同事的关心下，继续搞好宣传工作。

生活上，本人尊敬领导，团结同事，生活俭朴，以党员的行为准则来严格要求自己，自觉遵守宣传工作纪律，自强自信，自尊自爱，廉洁自律，努力做一名有益于国家和社会的宣传工作人员。

“金无足赤，人无完人”，由于本人工作时间较短，工作经验较少，思想认识还有局限，对当今社会最新形势的判断还有一定偏差，在工作中还有许多不足，本人将努力学习党和国家的各项最新政策和法律法规，力求与党中央保持高度一致。

一年的试用期即将届满，本人特向提出按期转正的申请。若未获批准，本人会认真查找自身差距，自我加压，自查自究，继续努力，争取早日符合转正条件；若获批准，本人将戒骄戒躁，谦虚谨慎，继续勤奋工作，精益求精，争取为z的宣传工作做出更大的贡献。

此致

敬礼！

申请人：

申请日期：

## 单位转正申请书篇二

乡党委、政府：

我于20xx年七月毕业于甘肃警察职业学院[]20xx年十二月份分配到倪家营乡工作。一年以来，在乡党委、政府的领导下，在各位领导和同事的关心帮助下，较好地履行工作职责，立足本职、扎实工作，在各个方面都有了很大的进步和提高，全面完成了工作任务，。下面，我将一年来的思想、工作、学习、生活等方面的情况进行如下汇报。

### 一、政治思想方面：

首先，我主动加强政治学习，努力学习邓小平理论、“三个代表”重要思想，学习党的路线、方针、政策，用“三个代表”思想武装自己，不断增强自己的政治理论水平，提高政治修养，牢固树立讲政治、顾大局的观念。树立正确的人生观、价值观，树立全心全意为人民服务的宗旨意识。认真学习贯彻党的xx大精神，通过业余时间学习，提高自己的思想觉悟，在思想上与党组织保持高度一致。其次，我还不断加强政治学习和个人自学，提升了自身的政治素养，提高了理论水平。我不仅从书本上汲取养分，还虚心地向四周理论水平高、业务能力强的同志学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己。

### 二、工作方面：

我从20xx年十二月分配到倪家营乡政府司法所工作以来，在领导和同事们的耐心指导下通过自身不断的努力与学习，我在熟悉业务工作的基础上已经能够完成担任的各项工作，期间我具体参与的工作主要包括以下几个方面：

1、认真做好调解处理民事纠纷化解问题的的工作。一是积极宣传贯彻党的路线、方针、政策和国家法律法规，不断提高广大劳动者的法律意识。为做好此项工作，我坚持严格要求自己，正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持敢于奉献、诚实敬业从而保证各项工作的告诉运转。二是全面了解、及时掌握和熟悉司法所工作情况，能按时按质按量的完成站所安排的各项工作。

2、综治文件的拟写和打印工作：在具体工作中，我注重把握根本，努力提高文字水平，首先严把文件文字关，对未经主要领导签发的文件一律不用正式文件行文拉印。其次在文字打印方面，坚持急事急办，特事特办，能做到及时，准确确保文件印制规范。经过一年的学习和锻炼，自己的校稿的同时，细心学习他人长处，在不断学习和探索中使自己材料文字上取得了一定的进步。

3、包村工作方面：自今年三月份至四月份包梨园村以来，我遵照乡党委、政府各项规定，严格要求，认真负责，在工作中与村两委会班子密切配合，积极协商，能够按时按量完成党委、政府安排的各项工作任务。配合村干部完成了梨园村妇女小额贷款、一事一议资金奖补项目及危旧房改造等相关资料上报，以及20xx年新农保、新农合资金上缴工作，配合村上调解矛盾纠纷，对梨园村基础党建资料进行了分类整理。并顺利完成了梨园村换届选举工作。

4、中心工作：积极参加乡党委、政府安排的后勤帮灶、卫生打扫等中心工作。

三、生活方面：在生活上我严格要求自己，努力保持正派的工作作风，与领导和同事和睦相处，讲团结、讲正气、不搬言语弄是非，不斤斤计较个人得失。

四、存在的不足和措施：

一年来，我勤勤恳恳、尽职尽责、严格遵守单位各项纪律和规定，自觉接受纪律、法律约束，通过一年来的工作，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还存在不足，政治理论学习方面还需进一步加强。在今后的工作中，我将不断解放思想，转变作风，始终保持奋发向上的精神风貌和务实创新的精神，学好用好理论，练就真本领。坚持与时俱进，扎实工作，努力探索新形势下的工作新路子，创造性地开展各项工作。

以上是自己工作一年来的基本情况小结，不妥之处，恳请组织批评指正，作为一名乡镇干部，我希望按期转正，请领导考虑我的申请，我将虚心接受组织对我的审查和考验！

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

## 单位转正申请书篇三

尊敬的公司领导：

你们好！我是~~车间的~~~，自今年7月1号开始入职培训以来已有一个多月的时间，在车间经过一段时间的轮岗实习，已经非常熟练的掌握了车间的工艺流程及岗位上的基本操作，具备了单独顶岗的能力，现根据公司规章制度申请转为正式员工。

下面就将我这一个多月在车间的学习情况汇报如下：

进入车间学习期间，我首先花了四天时间熟悉~~~车间的工艺

流程，并根据工艺流程图在车间查找了每个设备的位置及相关联的管道，同时及时向周围的同事询问相关设备的内部结构及其工作原理，并把在熟悉工艺流程期间搞不懂的设备和管线的细节记录下来，利用空闲时间认真向领导请教，了解每一台设备在整个流程中所起的作用，然后从头到尾把设备和管道按照工艺流程进行反复思考和梳理，以加深对其结构及作用的了解和记忆；随后分配到~~车间进行了近二十天的学习。~~车间管道和设备相对于~~~车间比较复杂，我先以最快速度熟悉了各个设备尤其是比较不起眼的设备(如几个真空泵)，跑完了每一条管道，及时向周围同事仔细询问设备的概况和操作及其注意事项，寻找管道上的每一个阀门，了解阀门的作用及开度的要点，牢记工艺指标并了解指标的来由。浸出车间在整个生产过程中非常重要，尤其是在各种停车和开车的情况下都要快速正确的进行操作，对这些特殊情况下的操作也有所了解。这段时间里，我每天都会给自己制定一个计划，认真仔细的进行学习思考，对设备和管道进行充分的了解，在上个月26号向咱们~~公司生产部门~经理汇报了自己的学习情况，并默写了整个生产车间的工艺流程图。

同时我也很清楚的认识到自己现在所了解的只是一些比较浅的知识，还有很多的東西需要学习，如各种情况下停车开车的操作顺序、生产过程中出现问题时该如何处理等等，但是我相信，只要多请教、多学习、多思考，踏实勤奋，努力刻苦，一定能将这些问题一一克服，做到真正胜任每个岗位的工作。

现在刚来公司不久，以后发展的时间还很长，我一定会严格要求自己，多和车间同事及领导进行沟通和交流，努力学习车间各个岗位的知识，在领导和同事的帮助下，全面掌握相应的生产技能，争取早日为车间的生产做出努力，为公司的发展尽一份贡献，所以现在我申请转为公司的正式员工，希望公司领导予以批准。

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

## 单位转正申请书篇四

尊敬的领导：

本人，男□20xx年6月从毕业□20xx年4月1日进入工作。工作的这一年，在领导的关心和培养下，在单位同事的帮助和支持下，我逐步完成着从校园到工作岗位的环境与角色的转变。回想这一年的工作生活，感觉收获颇丰，现将这一年的各方面情况总结如下：

### 一、思想上

一年来，我始终坚持以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、三个代表以及“八荣八耻”思想来武装自己，坚持与党组织保持一致。不断加强世界观和人生观的改造，提高思想觉悟，扎实作风。

### 二、工作上

服从组织安排，调至局办公室工作。除协助领导完成办公室的日常工作外，还担任市城管局“网络发言人”操作员，积极处理网民关心和关注的热点问题，做到及时汇报领导、及时转发各责任单位、及时传达给网民。在担任操作员的六个月里，做到零超时、高办结率。后调至局公用事业管理科，协助科室领导完成文件的收发、草拟，做好全系统的安全生产工作。

### 三、学习上

不断结合自身实际，积极钻研业务方面的知识。在调至公用事业管理科后，积极钻研污水处理等业务知识，重点学习相关法律法规，为在新岗位开展工作打下基础。

同时，我也清醒的认识到，我还存在着很大的不足，比如理论水平还有待提高，业务技能还有待加强等等。新的一年，我一定要努力克服这些不足，使自己在工作岗位上发挥更大的作用。

一年的试用期即将届满，本人特向提出按期转正的申请。若未获批准，本人会认真查找自身差距，自我加压，自查自究，继续努力，争取早日符合转正条件；若获批准，本人将戒骄戒躁，谦虚谨慎，继续勤奋工作，精益求精，争取为做出更大的贡献。

特此申请！

申请人：

## 单位转正申请书篇五

我于20xx年3月15日进入公司，开始为期三个月的.试用期，届时试用期快满三个月，特向公司提出转正申请。下面是就我日常工作内容、工作安排、工作总结、转正后展望。

我的主要工作是：1、负责宣传与推销宽带产品；2、负责安装与售后服务；3、负责定期的回访客户，进行日常数据汇总和统计分析。

针对以上3点，现在在此详细的阐述一下：宣传做好了，才会有推销的机会。我们一般的宣传就是扫楼、贴单、摆点、发传单。前面两者推销起来有点困难，因为客户看到传单之后都是来电咨询，电话里面沟通有局限性。而后面两者就不同了，面对面的交谈有一种说服力，还摆脱了电话交谈的局限



性。安装与售后，也是一个不错的宣传和推销手段！当客户叫你去安装，代表他们已经相信我们的网络，我们可以说服客户帮我们做宣传，推荐给他们的亲朋好友。也可以让客户办理流量更大时间更长的套餐，从而增加我们的业绩量。售后搞好了，网络也没问题了，到时候到期的续费率绝对不会少，怕就怕在，客户有问题而不反应，到期之后就说是我们网络问题而不续费，其实是他电脑问题。而我们却因此丢失了客户，还造成了不好的负面影响。出现这样的问题，就是我们的服务没有做好的原因！所以我们要定期的回访客户。比如打电话去问问使用情况，扫楼经过客户家门，敲门问问客户，这样会让客户有种亲切感！即使网络有问题，客户也不会过多的考虑转网！

既然知道日常工作所要做的事，所以合理的安排自己日常的工作是很重要的事，然怎样才能在有效的时间里做出更多的成绩至关重要。上午一般以扫楼和贴单为主，下午一般为摆点发单为主。因为白天都上班，人很少，摆点发单没什么效果，而天气凉快，扫楼不会太累。下午下班回家的人很多，有意向的人都会留下脚步驻足观望，我们就可以过去介绍一番，还有就是，今天的事今天毕，不要拖拖拉拉到明天，因为我们是无法预知明天将要发生什么。要做到势必成公司下达的任务。

对工作进行总结，才能从中找到不足，加以改善，争取做到最好！在这快三个月的时间里，我收获很对，也进步很大。不仅体现在工作方面，也体现在个人方面。我可以有思路有步骤的安排自己的工作事项，每周每月都会写工作总结和工作计划。从而在它的指引下达到预期的目标。这即是对自己负责，也是对公司负责。

申请成为公司正式员工，是为了今后更好的开展工作，为公司创造更大的价值。我的业务目标是每月都能完成xx下达的任务。个人目标是在一年之内成为一个服务站的负责人。为了达到这一目标，我会加倍的努力。加油！加油！加油…。

相信自己只要肯努力，肯付出，加以时间的坚持，梦想一定会开出灿烂的花朵！

以上是我的述职报告，请各位领导审阅。

签名：

日期：

## 单位转正申请书篇六

尊敬的领导：

同时积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

本人自任店长以来，一直从事销售的工作，因此我对这个岗位基本了解，并且在短时间内熟悉了店内的事务工作的基本情况，马上进入工作，店内同事也给我肯定。同时也感谢公司给予我这样的一个舞台，我要珍惜这个机会。竭尽全力做好的店能做的事，在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导给予批准！

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

## 单位转正申请书篇七

尊敬的领导：

本人，男□x年6月从毕业□x年4月1日进入工作。工作的这一年，在领导的关心和培养下，在单位同事的帮助和支持下，我逐步完成着从校园到工作岗位的环境与角色的转变。回想这一年的工作生活，感觉收获颇丰，现将这一年的各方面情况总结如下：

一、思想上：一年来，我始终坚持以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、三个代表以及“八荣八耻”思想来武装自己，坚持与党组织保持一致。不断加强世界观和人生观的改造，提高思想觉悟，扎实作风。

二、工作上：服从组织安排，调至局办公室工作。除协助领导完成办公室的日常工作外，还担任市城管局“网络发言人”操作员，积极处理网民关心和关注的热点问题，做到及时汇报领导、及时转发各责任单位、及时传达给网民。在担任操作员的六个月里，做到零超时、高办结率。后调至局公用事业管理科，协助科室领导完成文件的收发、草拟，做好全系统的安全生产工作。

三、学习上：不断结合自身实际，积极钻研业务方面的知识。在调至公用事业管理科后，积极钻研污水处理等业务知识，重点学习相关法律法规，为在新岗位开展工作打下基础。

同时，我也清醒的认识到，我还存在着很大的不足，比如理论水平还有待提高，业务技能还有待加强等等。新的一年，我一定要努力克服这些不足，使自己在工作岗位上发挥更大的作用。

一年的试用期即将届满，本人特向提出按期转正的申请。若未获批准，本人会认真查找自身差距，自我加压，自查自究，继续努力，争取早日符合转正条件；若获批准，本人将戒骄戒躁，谦虚谨慎，继续勤奋工作，精益求精，争取为做出更大的贡献。

此致

敬礼

申请人：

申请期□xx年x月x日

## 单位转正申请书篇八

我于20xx年3月15日进入公司，开始为期三个月的试用期，届时试用期快满三个月，特向公司提出转正申请。下面是就我日常工作内容、工作安排、工作总结、转正后展望。

我的主要工作是：1、负责宣传与推销宽带产品；2负责安装与售后服务；3、负责定期的回访客户，进行日常数据汇总和统计分析。

针对以上3点，现在在此详细的阐述一下：宣传做好了，才会有推销的机会。我们一般的宣传就是扫楼、贴单、摆点、发传单。前面两者推销起来有点困难，因为客户看到传单之后都是来电咨询，电话里面沟通有局限性。而后面两者就不同了，面对面的交谈有一种说服力，还摆脱了电话交谈的局限性。安装与售后，也是一个不错的宣传和推销手段！当客户叫你去安装，代表他们已经相信我们的网络，我们可以说服客户帮我们做宣传，推荐给他们的亲朋好友。也可以让客户办理流量更大时间更长的套餐，从而增加我们的业绩量。售后搞好了，网络也没问题了，到时候到期的续费率绝对不会少，怕就怕在，客户有问题而不反应，到期之后就说是我们网络问题而不续费，其实是他电脑问题。而我们却因此丢失了客户，还造成了不好的负面影响。出现这样的问题，就是我们的服务没有做好的原因！所以我们要定期的回访客户。比如打电话去问问使用情况，扫楼经过客户家门，敲门问问客户，这样会让客户有种亲切感！即使网络有问题，客户也不会过多

的考虑转网!

既然知道日常工作所要做的事，所以合理的安排自己日常的工作是很重要的事，然怎样才能有效的时间里做出更多的成绩至关重要。上午一般以扫楼和贴单为主，下午一般为摆点发单为主。因为白天都上班，人很少，摆点发单没什么效果，而天气凉快，扫楼不会太累。下午下班回家的人很多，有意向的人都会留下脚步驻足观望，我们就可以过去介绍一番，还有就是，今天的事今天毕，不要拖拖拉拉到明天，因为我们是无法预知明天将要发生什么。要做到势必成公司下达的任务。

对工作进行总结，才能从中找到不足，加以改善，争取做到最好!在这快三个月的时间里，我收获很对，也进步很大。不仅体现在工作方面，也体现在个人方面。我可以有思路有步骤的安排自己的工作事项，每周每月都会写工作总结和工作计划。从而在它的指引下达到预期的目标。这即是对自己负责，也是对公司负责。

申请成为公司正式员工，是为了今后更好的开展工作，为公司创造更大的价值。我的业务目标是每月都能完成xx下达的任务。个人目标是在一年之内成为一个服务站的负责人。为了达到这一目标，我会加倍的努力。加油!加油!加油…。

相信自己只要肯努力，肯付出，加以时间的坚持，梦想一定会开出灿烂的花朵!

以上是我的述职报告，请各位领导审阅。

签名:

日期: 年 月 日