

最新幼儿园家长会活动方案及流程春 幼儿园家长会活动方案(汇总8篇)

为了确定工作或事情顺利开展，常常需要预先制定方案，方案是为某一行动所制定的具体行动实施办法细则、步骤和安排等。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、风险的评估以及市场的需求等，以确保方案的可行性和成功实施。以下就是小编给大家讲解介绍的相关方案了，希望能够帮助到大家。

幼儿园家长会活动方案及流程春篇一

为了让家长们了解幼儿在园的一日生活流程，为了让我们的家长工作能做的更完善更到位，也为了更好的促进家园合作，更好的实现家长共育，更完善的.促进幼儿的全面发展，特此召集全体家长召开家长会，让我们的家长更在更全面了解幼儿的生活、学习的基础上更好的配合老师的工作，帮助我们的孩子健康、快乐的成长。

各班教室

20xx年3月2日下午15：00

20xx年3月3日下午15：00

2日开家长会的班级：小班。

3日开家长会的班级：中班、大班。

全体教职工及全体家长

1. 配班老师组织孩子到指定地点玩耍，班主任在班级教室门口接待家长（15：10），并组织家长签到。

2. 班主任老师组织家长召开班级会议。

3. 会议结束，组织家长有序的排队到指定地点凭卡签字接幼儿离园。

1. 班级门口签到处：各班班主任

2. 会场卫生及工作安排：全体工勤人员及各班教师

(1) 门口车辆摆放——王家银、罗儒天

(2) 班级会场布置——各班班级老师

(3) 幼儿的安全——全体副班

(4) 引领各班家长到教室入座——各班班主任

(5) 摄影——陈芳、唐小芬

3. 幼儿安排

(1) 小一班、小二班到二楼两间空教室，小三班在儿童之家玩耍。

(2) 中一班到小一班区域室，中二班到小二班区域室，大一班到小三班区域室，大二班到儿童之家。

4. 班级家长会会议负责人：各班班主任

此活动需要全体老师的辛苦努力和家长的支持与配合，相信在我们共同的努力下，我们的孩子们一定可以健康茁壮的成长。

幼儿园家长会活动方案及流程春篇二

为了促进幼儿的健康成长，进一步加强家园联系，充分发挥家园教育合力，提高教育的针对性、实效性。同时，根据班级幼儿的具体情况以及阶段的教育任务，有计划、有系统地设计和组织内容不同、形式各异的家长会是班主任工作的一项重要工作。

班级家长会的创新、实效不但能让家长了解学校教育，走进班级教育，理解并主动配合班主任工作的，还能营造宽松、和谐的教育、沟通氛围，共同为孩子的健康成长创建“绿色”环境。因此，幼儿园对新学期班级家长会做出如下安排：

2、年段家长会发言稿的交流(10月21日)--负责:各年段组长

3、家长会通知、签到表的准备(10月21日)--负责:教务处

4、年段与班级家长会方案的制定(10月22日)--负责:各年段组长、各班班主任

5、“幼小衔接报告”老师(小学部张霞平老师)的联系--负责:园长室

6、各会场布置情况的检查(10月25日、27日)--负责:园长室、教务处

1、介绍班级的整体情况，及班级孩子的整体发展情况(要求能每个孩子都点到一下)。

2、本学期的主题活动介绍及家长配合的情况(可举例说明)。

3、《成长足迹》、《故事记录本》的介绍及互相学习(家长间的教育经验)。

4、向家长推荐好书。

5、在行为习惯养成方面，需要家长配合做的。

(上述要点仅供参考)

1、班主任负责通知到每一位家长，要求每位家长参加(包括通知生病请假幼儿的家长，尽量争取所有家长参加此次活动)。

2、召开家长会时全园的教职工要参加，并统一着装校服、领带、校徽。

4、教室整洁，展示用的幼儿用书等资料整齐摆放到桌上，黑板上有与会议相应的板书、板画。

5、班主任接待家长主持会议;配班教师做好家长签到、收集家长意见反馈表等工作。

6、如果有孩子与会，要求保育员带小朋友活动，可以是在区域看书或者作画。

7、耐心解答家长疑问，谨记“不要向学生家长告状，不说幼儿园的不好，不说自己班级的不好，不说自己的不好”。

1、幼儿园整体环境--负责:园长室、总务处、教务处

家长会前一天进行全园卫生大检查，特别是一些卫生死角要特别注意打扫干净。

家长会前进行全园环境检查，做好查漏补缺工作。

2、班级环境--负责:各班级

卫生间:卫生纸、洗手液摆放整齐;毛巾、杯子逐一检查发现问题及时更换。

活动室:柜子的东西摆放整齐,保教人员个人的东西一律放在衣帽间;钢琴、电视机、空调上不摆放杂物。

要求展出优秀的成长足迹和故事记录本。

3、招待家长

考虑好家长的座位,事先准备好若干茶杯,一律喝开水,不泡茶。

幼儿园家长会活动方案及流程春篇三

20_年x月x日上午9:30。

二、会议地点

幼儿园大班教室。

三、会议对象

大班家长、教师。

四、会议背景

为了促进幼儿的健康成长,进一步加强家园联系,充分发挥家园教育合力,提高教育的针对性、实效性。同时,根据班级幼儿的具体情况以及阶段的教育任务,有计划、有系统地设计和组织内容不同、形式各异的家长会是班主任工作的一项重要工作。班级家长会的创新、实效不但能让家长了解学校教育,走进班级教育,理解并主动配合班主任工作,还能营造宽松、和谐的教育、沟通氛围,共同为孩子的健康成长创建“绿色”环境。

五、会议目的

1、交流班级情况和主要工作，增进与家长的交流，让家长了解幼儿升入大班后在园的生活学习情况，做好升小学前的准备。

2、了解幼儿园的教育工作，能主动配合，做到家园互动，形成合力。

六、会议过程

1、介绍班级中的三位教师。

2、班级情况分析。

3、介绍幼儿在园的情况。

4、需家长配合与支持的工作

(1) 幼儿作息时间的调整。

(2) 家长不进园制度。

(3) 接送卡制度。

(4) 请家长协助做好幼儿个人卫生工作。

(5) 幼儿请假制度。

(6) 孩子需要在园吃药时，我们的家长需要签字并登记幼儿的用药名、剂量、时间。

(7) 孩子的发展需要幼儿园、家庭共同合作，所以希望我们的家长能在接送孩子的时候多和我们老师沟通，会让您和孩子有更多的共同语言的。同时也能及时地了解你的孩子的在园状况。有了您们的支持和参与，孩子的活动材料会更丰富，孩子的收获会更多。

七、结束语

各位家长，在工作中我们教师从心里真诚的希望每个孩子都能在幼儿园里健康快乐的成长，但有时也有照顾不周的地方还请各位家长多多包涵。你有什么建议或意见，可以直接向我们提出，我们会虚心接受你的宝贵意见，尽量做好我们的工作，让我们为了孩子的明天共同努力!最后感谢各位家长今天的参与!

幼儿园家长会活动方案及流程春篇四

为了让家长们了解幼儿在园的一日生活流程，为了让我们的家长工作能做的更完善更到位，也为了更好的促进家园合作，更好的实现家长共育，更完善的促进幼儿的全面发展，特此召集全体家长召开家长会，让我们的家长更在更全面了解幼儿的生活、学习的基础上更好的配合老师的工作，帮助我们的孩子健康、快乐的成长。

各班教室

20xx年3月2日下午15:00

20xx年3月3日下午15:00

2日开家长会的班级：小班。

3日开家长会的班级：中班、大班。

全体教职工及全体家长

1. 配班老师组织孩子到指定地点玩耍，班主任在班级教室门口接待家长（15:10），并组织家长签到。
2. 班主任老师组织家长召开班级会议。

3. 会议结束，组织家长有序的排队到指定地点凭卡签字接幼儿离园。

1. 班级门口签到处：各班班主任

2. 会场卫生及工作安排：全体工勤人员及各班教师

(1) 门口车辆摆放—王家银、罗儒天

(2) 班级会场布置—各班班级老师

(3) 幼儿的安全——全体副班

(4) 引领各班家长到教室入座——各班班主任

(5) 摄影——陈芳、唐小芬

3. 幼儿安排

(1) 小一班、小二班到二楼两间空教室，小三班在儿童之家玩耍。

(2) 中一班到小一班区域室，中二班到小二班区域室，大一班到小三班区域室，大二班到儿童之家。

4. 班级家长会会议负责人：各班班主任

此活动需要全体老师的' 辛苦努力和家长的支持与配合，相信在我们共同的努力下，我们的孩子们一定可以健康茁壮的成长。

幼儿园家长会活动方案及流程春篇五

以家长会为契机，让家长真切地了解孩子在学校的表现，让家长积极地投入到我们的教育教学当中来，增进家长与学校

的感情，为以后的教育教学工作营造良好的家校合作氛围，特召开全校学生家长会。

20xx年9月17日早上8：30

各班教室

各班主任在本周三以通知单通知家长开会时间、地点及主要议题，以便于家长安排好他们的工作家庭生活，并尽可能的让学生的监护人来参加，对有事不能来参加家长会的人应提前做到心中有数，并通过协商另约家长见面时间。

开家长会之前应布置好教室，给家长以干净、整洁、明快之感，提前通知课任老师做好开会准备；安排学生做引领员，引领家长找到自己孩子的座位，并签到。

- 1、班主任宣讲本次家长会的内容，让家长提前做到心中有数。
- 2、班主任汇报前期工作内容及工作成绩。
- 3、班主任和任课教师汇报本班级的前几次考试情况。
- 4、班主任汇报纪律、学习及完成作业情况及常规管理状况。
- 5、请各课任老师谈近期学生的学习情况，向家长汇报并作以指导，以谋求合作。
- 6、班主任对前一阶段学生的表现做以具体讲说，多点名表扬，尽可能的挖掘学生身上的闪光点。对问题讲现象，并提出指导意见及合作方法。对解决有难度的问题可拿出来与家长共同研讨。
- 7、指出下一阶段工作重点，明确工作内容。

8、个别沟通。

1、家长会要提前入手，准备充分。

2、各教师认真准备好家长会发言稿。内容要详实、客观、公正。

3、教师着装要得体，大方。

4、语言要准确、生动、凝练，切忌罗嗦。要多说能鼓舞人心的语言，让家长教育孩子有信心。

5、态度要亲切、真诚，具有亲和力，并能体现出教师的职业素养。

6、班级布置和教室、清洁区卫生：班主任

家长签到表、活动记录表、教师发言稿

安全负责小组：

组长□xxx

成员：各班主任和配班教师

幼儿园家长会活动方案及流程春篇六

20xx年9月

小（2）班教室

1、给家长讲解新生入园须知，让家长对老师和幼儿园的工作有一定的了解。

2、请家长积极地与老师配合，让孩子们逐渐适应幼儿园的生活。

3、给家长介绍幼儿本学期应学习的知识和幼儿园将开展的活动。

幼儿照片，家长会ppt□发言稿

一、家长签到

首先我仅代表我们三位老师对大家能从百忙之中抽空来参加家长会表示衷心的感谢，今天我主要讲讲本学期我班各项活动的安排情况和家长需要配合的有关事项。

二、教师情况介绍。

班上有三位老师，我姓万，是本班的班主任，是高等专科学校毕业，从事多年教育事业。，对幼儿园的一日生活流程很熟。李老师：有三年以上的教学经验，是个多才多艺的优秀教师。邬老师：是个有多年经验，且非常有耐心和细心的优秀教师。

三、本班幼儿情况介绍。

本班目前共有39名幼儿，男孩子22人，女孩子17人。由于都是新生，所以很多宝宝刚开始都有哭闹情绪，希望家长们在家能以积极的表扬方式来鼓励孩子入园，并坚持每天来园。通过两星期的观察发现本班孩子在生活自理方面有了很大的进步，但同时也出现了一些不好的生活习惯及学习习惯：如挑食、偏食，缺乏独立性，卫生习惯不是很好、在集体活动时坐姿的培养还要加强。我们在幼儿园会帮助幼儿改正这些不好的生活习惯，希望家长在家也要多培养孩子良好的生活习惯。

四、教师介绍幼儿园的情况

1、作息制度

2、请假制度，若您发现宝宝有下列不适情况，请勿必留在家中休息以免传染，并及时报告：发烧、呕吐、痢疾、麻疹、水痘、腮腺炎等。幼儿病症较轻或痊愈后上学，请特别告诉教师有关药物、饮食、衣着等事项。幼儿对某种食物过敏时，请事先告诉老师。

3、课程安排（生活、学习、游戏、）

五、家园共育内容。

1、坚持接送卡制度。如未带卡的家长要填写入园或离园申请单，请各位家长配合。幼儿每天入园时间是早晨8:00，离园是下午5:00，如有事需接幼儿中午11:50.下午4:00来。无特殊情况不要提早接回幼儿，以免影响幼儿正常活动。另外不要带吃的东西进教室。

2、天气渐凉，幼儿的着装以舒适、方便、简洁为主，过于繁杂的服装不适宜幼儿在幼儿园穿。根据季节的变化，请家长及时的调整孩子的替换衣裤，以保证孩子尿湿后有合适的、干净的衣裤换洗。

3、勤剪指甲，防止挖伤。

4、节假日经常暴晒、清洗孩子的被褥。

5、来园前，请家长检查一下孩子的衣兜，出于安全考虑不要让孩子带细小的玩具及零食。幼儿园强调小朋友不佩戴金银首饰等小挂件，不玩尖锐的东西或其他有危险的物品（如：豆类、硬币、小棒、小刀等等），早上老师晨检的时候也会检查口袋里是否有异物。

6、如果你的宝宝身上佩带了一些项链、手镯、服装装饰品、带有长带子的衣裤等，请家长将其取下来放在家里，以免发生一些不必要的安全事故。

7、喂药请到保健医生处登记，由保健医生统一喂药，教师不接药。

8、孩子如果有事情或生病不来幼儿园，请家长务必提前打电话或发短信告知班级任意一位老师，以便我们及时了解孩子的情况。

9、如有家长换了电话号码的请及时告知老师，以便及时家园联系。

10、请家长下午接到孩子后不要让他乱跑，远离家长的视线范围，防止安全事故的发生。

11、为了更好的使幼儿在园学到各方面的知识，我们每周的课程安排、需要家长为幼儿准备的东西，希望家长配合好我们的工作，及时为幼儿准备好。12、宝宝入园后，我们将与家长相处三年，三年间会发生很多的事，想必也会有矛盾，但在发生矛盾时，希望家长多与我们老师沟通，我们是一个班，有什么问题都是可以提出来解决的。

13、有些家长反映孩子来幼儿后，回家之后便不吃饭了，关于这个问题呢，首先幼儿在园内吃饭是集体活动，且是有规律的，三个老师需要带39个孩子，说实话不会和家里一样，很多个人围着他一个，在幼儿园，我们重点培养的是幼儿自己的事情自己做，家长在家不能一味满足孩子的要求，家园我们需要保持一致的教育理念。

14、如果孩子带回了不属于自己的玩具，请家长带来幼儿园。请不要带危险物品来园，如：玩具刀、剑、针、打火机、铁钉、玻璃危险物品。

xx□如果你有事不能按时领孩子，及时告知老师，您委托他人来接幼儿，请事先告知老师对方的姓名、特征、以确保幼儿安全。

六、宝贵意见和建议

最后我们想对每个家长朋友们说，每个孩子都平平安安、快快乐乐地度过每一天是我们共同的心愿，请各位家长放心，我们一定会尽全力照顾好你们的孩子，如果你们在以后的教育中发现什么问题，有更好的建议，希望你们能与我们当班的老师及时沟通，在不断沟通中让孩子更好地发展，孩子是你们的，也是我们的，教育孩子需要你我双方共同努力。

希望你们能在以后的日子里一如既往地支持我们的工作！

谢谢大家！

幼儿园家长会活动方案及流程春篇七

6: 00开始召开新生家长会活动(地点：多功能室)

主持人开场白——园长介绍：幼儿园基本情况——保教主任介绍本学期家中工作计划——培训——专家讲座——分班活动：班主任介绍(年家长需要配合的方面。)

总负责(方案可行性审核筹备活动总监督、会议发言)

新班xx级教室布置的检查(周五中午12: 30)。

方案设计筹备工作落实、主持会议、多媒体欢迎辞、签到表。

1. 复印好新生家长会的`通知，周三下发。

2. 家长会接待领导。

会场准备(周五放学前放好)。

1、周五中午12:30检查新生班卫生。

2、通知门卫晚上开大门的时间为5:30、门卫引导、协调把车停在园内。

3、通知食堂准备周三教师晚饭，晚上5点准时开晚饭。

1、引路、多媒体室班牌。

2、班级家长自带小椅子

落实多媒体、话筒的提前开以及关(周五下午4点准备好)

鲜花、园长室水果购买。

新生家长会议的拍照、宣传报道(6:00到多功能室)。

幼儿园家长会活动方案及流程春篇八

11月22日感恩节(本周四)上午7:40—11:00

托一班、小一班、小二班、小三班、中一班、中二班、中三班、大一班、大二班。

1、来园家长需保证身体健康。

2、为保证安全，避免拥挤，每个家庭最好是一名家长参加，最多不能超2名，以保证各项活动的正常进行。

3、在老师上课过程中，请将电话置于静音。如接听请到室外，避免分散孩子注意力。

每个家长都希望看到自己的'孩子是最优秀的。总结我园几次

进行的开放日活动，因幼儿年龄及心理特点（特别是小班幼儿）使然，你在开放日所看到的孩子的表现会与平日有所不同甚至较大差别，会有依恋、哭闹、任性、注意力分散等情况，当家长遇到此类情况时，请保持冷静，不要当众批评孩子，更不要发火！此时，接纳与理解是孩子们最渴望得到的！

(1) 晨间活动：7：40——8：00

(2) 早餐时间：8：00——8：30

(3) 区域活动：8：30——9：00

(4) 教学活动一：9：00—9：30

(5) 教学活动二：9：30—10：00

(4) 感恩节律动、早操活动及户外游戏活动：10：00—10：30

(5) 大中段幼儿、家长、老师集体”爱心伞“作画。小托段进行“瓶子变变变”亲子制作。

上午11时活动进行完毕，家长开放日结束。