

最新报告的字体格式及 公文报告字体格式 (大全5篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。报告的格式和要求是什么样的呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

报告的字体格式及篇一

也许自从我脑海中有“文字”两字，我就是注定是个爱文字的孩子。

小时候，在我看来，似乎爱写字的孩子就是好孩子的，我总会用爸爸买的铅笔，趴在桌子上乱写，也不知写的究竟是什么，但总会很骄傲，把涂满乱糟糟的线条的纸拿到大人面前，硬要别人看我写的“字”，然后听别人夸我，或者强要别人来夸。我爷爷奶奶一看到我又忙活着乱写，便会打趣说：“好孩子，将来一定能考大学！”由于他们总会这么说的，所以我似乎习惯了“爱写字的孩子就能上大学”，其实那时我也并不知大学是什么的。

久而久之，习惯了到哪家人家里做客都会炫耀一番，问那家阿姨：“阿姨，你们家有笔吗，我要写字？”然后听见她说：“好乖呀，你会写字呀？”我又会扬着头骄傲地说：“对！”然后又回把画满线条的纸拿到别人面前，要一句夸奖的话。

后来，关于写字

上幼儿园后，更爱写字了，因为幼儿园的老师总是会很喜欢

爱写字的孩子的，所以小朋友们都爱写字，为了做个好孩子，得到红花。

我开始真正学写字，刚开始就是学我的名字，老师握着我的手教我写，我一笔一画地认真地学。然后高兴地回家告诉妈妈：“我会写我的名字了！”再把家里所有的小本子都拿出来，在封面一遍遍写上我的名字！

上小学了，考语文时，总会有一道题叫“看图写话”，就奇怪为什么要叫写“话”，明明就是写“字”嘛，却要说写“话”！但我每一次写的话总是最多的，别的同学看着满一页的横线便会叹个不停，而我会写得满满的，有很多时候都是写到横线不够，然后写到试卷别的空白处，听见别人说：“你好厉害呀！”然后试卷发时，老师会把我写的很多很多的“话”那到课堂上念。自豪的我就这么一直以为写很多字的孩子，总会是老师喜欢的“好学生”！

报告的字体格式及篇二

（空一行）标题（黑体、居中、三号字）

（空一格）打印内容（四号宋体，100左右字）（空一行）

第二部分：调查报告的正文（小四宋体）

一、标题（小四号宋体）

1. （小标题）（小四号宋体）

（1）（下级标题）（小四号宋体）

第三部分：调查报告的结尾（小四宋体）包括：调查者对问题的看法和建议

最后部分：落款（小四宋体）

1. 要写明调查者——单位名称和个人姓名，以及完稿时间

2. 调查报告的参考文献（五号宋体）

一篇调查报告的参考文献是将报告在研究和写作中可参考或引证的主要文献资料，列于调查报告的末尾。

所列参考文献的要求是：

（1）所列参考文献应是正式出版物，以便读者考证

报告的字体格式及篇三

前我国通用的公文载体、书写、装订要求的格式一般为：

公文纸一般采用国内通用的16开型，推荐采用国际标准a4型，供张贴的公文用纸幅度面尺寸，可根据实际需要确定。

保密等级字体：一般用3号或4号黑体

紧急程度字体：字体和字号与保密等级相同（3号或4号黑体）

文头的字体：大号黑体字、黑变体字或标准体、宋体字套色（一般为红）

发文字号的字体：一般采用3号或4号仿宋体

签发人的字体：字体字号与发文字号相同（3号或4号仿宋体）

标题的字体：字体一般宋体、黑体，字号要大于正文的字号。

主送机关的字体：一般采用3号或4号仿宋体

正文的字体：常用3号或4号仿宋体

附件的字体：常用3号或4号仿宋体

报告的字体格式及篇四

调查报告一般由标题和正文两部分组成。

(一)标题。标题可以有两种写法。一种是规范化的标题格式，即“发文主题”加“文种”，基本格式为“××关于××××的调查报告”、“关于××××的调查报告”、“××××调查”等。另一种是自由式标题，包括陈述式、提问式和正副题结合使用三种。

(二)正文。正文一般分前言、主体、结尾三部分。

这便是我这次见习所见所感，也是这周我调查的收获，在当今新的教育体制下，好的教育方法及教育理论在短时期内根本无法与实际教学实践相一致，甚至会出现脱节的现象。我们只有期望教师的个人素养能越来越高，素质教育和教育改革能越来越顺应实际教学。

1、前言。有几种写法：第一种是写明调查的起因或目的、时间和地点、对象或范围、经过与方法，以及人员组成等调查本身的情况，从中引出中心问题或基本结论来；第二种是写明调查对象的历史背景、大致发展经过、现实状况、主要成绩、突出问题等基本情况，进而提出中心问题或主要观点来；第三种是开门见山，直接概括出调查的结果，如肯定做法、指出问题、提示影响、说明中心内容等。前言起到画龙点睛的作用，要精练概括，直切主题。

社会实践是我们迈向社会的第一堂课。校园与社会环境的不同，接触的人与事也不大相同，通过社会实践活动，我们可以从社会实践中学到许多在校园里学不到的知识。这就形成

了从实践中学习，从学习中实践的良性循环，下面是整理的关于暑假社会实践调查报告格式，阅读参考！

2、主体。这是调查报告最主要的部分，这部分详述调查研究的基本情况、做法、经验，以及分析调查研究所得材料中得出的各种具体认识、观点和基本结论。

3、结尾。结尾的写法也比较多，可以提出解决问题的方法、对策或下一步改进工作的建议；或总结全文的主要观点，进一步深化主题；或提出问题，引发人们的进一步思考；或展望前景，发出鼓舞和号召。

报告的字体格式及篇五

***市交通局领导：

现在人们的生活水平正在朝着高标准，高质量的层次发展，人们也在不断的开发致富门路。通过我们对周边方圆百里地区调查研究，我们看到人们对学习驾驶技术和修理技术的渴望，为此，我们拟建立驾驶与修理技术培训班一处，特申请报告如下：

一， 驾驶与修理培训班选址在**镇东原金属公司院内，该院占地15000平方米，院内可设置300平方米环道，可设置倒车移库，蛇行路，凹凸路，单双轨桥，直角转弯，定点停车等全部训练科目。

二， 该院建筑面积有20xx平方米，办公室，教室等平房若干间，以上建筑可进行修理技术等教学使用。

三， 我地区地处**西部，距县城100多里，辐射区域：南到**，**，**等地区，西到**，**，**等地区，北到**，**，**，***等地区，东到***等地区。辐射区域方圆百里，***多个乡镇，人口约***多万。这些地区大部分远离

县城，交通不便，处于学驾驶及修理盲点地区，群众学习驾驶及修理技术困难较大，在这一地区的.中心部位建立学习汽车驾驶技术和汽车修理技术培训班，首先解决了群众学习驾驶与修理的难处，生员应该是可观的。

四，拟投资**万元，于近期购**汽车*台，**小型车作为教练车，购置供学员拆装用车*辆，购置（部分制作）汽车油电路电化程控示教板*种，购置驾驶模拟仪*台，购置透明教具，新型汽车挂图和光盘，音带等教学设备，购置汽车工具，量具等设备，以满足教学和训练所用。

五，聘请教练员，汽车修理员，管理人员若干名。订购教学计划，大纲，教材，制定执教和施训计划。指定教学与管理各项制度。实行计算机管理。

我们严格按有关规定执行，遵循交通局运管，驾培领导部门的指示和要求办事，认真学习政府法令，法规，作到规范经营，同时还要向开办多年的驾校取经，作到正规组织教学，严格进行训练，保证培训质量，使学员真正学到技术。

以上报告，请领导批示

申请人：***市***

文档为doc格式