

最新银行员工行为自查排查报告 银行员工自查报告集锦(精选5篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

银行员工行为自查排查报告篇一

为改善工作质量，提高工作效率，减少工作中的失误，杜绝不良行为，从而加强廉政风险防控的力度，联社开展了这次个人工作自查。本人对照制度执行情况 and 操作规范性进行自查，从思想道德上、岗位职责上、业务流程上、制度机制上等方面进行自查自纠、查漏补缺。下面是我对本职工作进行的总结及反思。

本人能够自觉地学习国家的各项金融政策法规与联社下发的文件精神，加强政治理论学习，牢固思想防线。自入社以来通过深入学习有关的规章制度和操作规程、廉政文化培训了解了廉政风险防控的必要性；经案例防范实务学习，以典型案例为反面教材也充分认识到案件的严重危害性。

能够服从领导工作安排，认真执行各项规章制度和操作规程，对待工作有责任心和全局意识，同时在工作中也注重培养自己的综合素质和工作能力。认真履行自己的岗位职责、努力工作，自觉杜绝自由散漫。对自己的本职工作和领导交办的任务，能按时、按质完成；同时能够自觉努力学习，不断提高自己业务和技术水平，不停地进行知识更新，认真履行自己的责任和义务。

在工作中能认真履行岗位职责，管理好电脑，保管好柜员卡

及密码，坚持当时记帐、按日轧帐、总分核对。办理存取款、转帐业务时，能按规定进行查询操作；对领取大额现金时，要求出示证件，并及时登记，大额的按权限审批；在办理开、销户、挂失定期存款未到期支取等业务能按有关规定，认真执行；实行双人复核、双人轧帐、双人临柜等制度，坚守岗位，不脱岗；实行印、证分管，管理好重要空白凭证，及时清点，认真核销；临时离岗时，印、证入箱，营业终了，认真核对帐务，重要空白凭证入库保管。

能够按照国家金融法令，有关法规制度和现金管理条例，具体办理现金、有价单证的收付和调拨工作，正确办理残破币的兑换，严格库存限额，即使调拨和上解现金；能够自觉加强柜面监督，严格审查凭证要素，做好反假工作；正确使用有关登记簿，做到帐、簿、款相符；严格按照规定处理长短款，发现差错及时汇报；严格按照广东省农村信用社综合业务系统柜员权限卡管理办法的有关规定，妥善保管好柜员卡和密码，做到保管严密，操作合规。

加强银行员工的廉政风险防控意识，定期参加培训。加强制度基础建设，完善会计内控制度。基层行应根据总行的规章制度，在深入调查的基础上，结合各自实际情况对现有业务制度进行清理，在全面综合考虑各项业务特点的基础上，建立统一的、标准的柜员岗位责任制和业务操作流程。对每项业务的每一个步骤和环节都进行标准化设计，并通过授权和制约机制在操作上落实。例如，加强不同岗位、不同部门、不同机构间的人员交换与交流。对同一个客户的业务服务，不可以长期由固定人员经办。

银行员工行为自查排查报告篇二

为贯彻总行关于行风建设的有关安排，我们分行营业部在行长的带领下对我机构各方面的日常工作进行了全方位的自查，通过大家的共同努力，已经对其中业已发现的问题进行了有效整顿。为了改善今后的工作质量，提高今后的工作效率，

更为了以此为戒，警示自我，本人将在此次自查过程中发现的问题归纳如下：

第一，由于长期处于高度紧张的工作状态，自己放松了对服务的要求，遇到业务高峰期，容易引起烦躁心理，导致服务质量下降。对于标准化服务中要求的站立服务、微笑服务以及“唱收唱付”标准服务用语的使用都做的不够。通过自查，我决定从提高自己的思想认识入手，进一步提高自我的服务规范化意识，严格要求自己从即日起按规范化服务的标准为客户服务，争做服务之星。

第二，创新意识不足。通过自查以及与同事们的互查后，我深刻的感觉到自己在平日的工作中只专注于自身工作，而对营业部整体的规划以及其他员工的关心和帮助做的还有所欠佳。作为一名老员工，在工作中不仅要做好自己的本职工作，更重要的是要有能组织整个机构条理工作的能力，以及做好本机构与其他部门的协调能力。特别是自己做为一名党员，在工作中一定要起到模范带头作用，成为领导工作中的好助手、部门工作中的业务骨干、同事工作中的好榜样。

第三，思想有所松懈，学习意识不强。首先是学习理论不够，不能真正做到在干中学，在学中干。其次是学习的自觉性不高。虽然平时比较注重学习，集体组织的各项活动和学习都能积极参加，但平时自己学习的自觉性不高，钻不进去，学习的内容不系统、不全面，对很多新事物、新知识的学习不深不透，不能精益求精。工作一忙就对业务的学习和技能的训练有所放松，导致近来自己的业务技能水平没有显著进步。

第四，独立解决问题的能力欠佳。遇到问题习惯于求助别人而不愿自己钻研。这就需要我在今后端正学习态度，严肃对待自己思维方式的拓展。在问题前面先要求自己对其有个认知和思考，并在有必要时将其记录下来，在不影响工作的前提下，尽量尝试自身解决问题，一回生两回熟，现在面对的各种问题就是将来提升自身能力的种种财富。更可以以自身

的转变为新员工树立榜样，为他们解决同样的困难，成为他们的“xx”□

第五，工作积极性下降。长期而枯燥的会计工作导致自己工作积极性的下降。对于工作中的压力，有时容易产生抱怨心理，而不能很好的想办法解决问题。这主要是自身精神方面的主观认识依然存在缺陷，虽然有客观因素的存在，但作为一名合格的员工，应在自己出现此种状况的情形下，清醒把握尺寸。我个人认为应该建立一种工作的节奏和安排，在状态好坏的不同中，处理不同的工作，学会劳逸结合。更应该在情绪不高的时候，主动寻找领导交流，接受精神上的教育和洗礼，拓宽自己的眼界和思路，明白问题出现的价值。

当然，我们依然值得改进目前业已出现的问题，更依然有尚未发现的问题存在，这就需要我们怀着良好的职业操守，本着实事求是的职业作风，在困难面前不要害怕，在问题前面不能退缩，树立“四多”（多看，多想，多学，多做）精神，扎实自己的业务素质，努力通过一系列类似与此的自查、互查活动完善自身。我个人相信，这就好像一种人生的个贷等比还款，问题和代价好比本金和利息，一开始可能我需要付出足够的“本金”和相应的“利息”，而随着岁月的过往，需要偿还的“负债”会越来越少。是的，适当给自己一些压力，才能创造动力；及时发现问题，才能解决问题。也许我现在还无法走在问题的前面，可我已经产生这种意识，这就是一种进步，相信这也是此次自查的目的所在。如果每个民生人都能产生这种转变的意识，原本强大的我们便在未来更加值得期待。

银行员工行为自查排查报告篇三

根据xx函[]257号关于认真贯彻落实□xx支行员工不良行为排查实施方案》的通知进行自查，自查情况如下：

（一）思想道德方面：

2、未有经常迟到、旷工、早退等不遵守劳动纪律和情绪低落、工作消极的行为；

3、未有经常无故不参加政治学习、业务学习等集体活动的行为；

（二）日常生活行为方面：

1、未有经常出入歌舞厅、宾馆、娱乐场所等，消费与正当收入严重不符的行为；

3、未有长期拖欠贷款、借款不还，或信用卡恶意透支，或经常找人借钱的行为；

5、未有因家庭重[范文搜-www.找范文请到范文搜网]大变故，造成情绪波动较大的行为；没有经常深夜不归或夜不归宿的行为。

（三）业务管理方面：

3、未有对违纪违规行为或业务事故不按规定及时制止、报告和处理的的情况；

4、未有办理业务越权行事的行为，未有网点、部门负责人违法违规办理业务的情况；

6、未有不按规定安排对重要岗位进行轮岗的情况。

（四）业务操作方面：

2、未有伪造、涂改变造凭证转移资金和隐匿、故意销毁会计凭证的现象；

7、未有故意隐瞒和掩盖借款人的真实资信情况，提供虚假的

贷前调查报告行为；

9、未有私自将押运路线透露给他人的行为；

10、无不按规定办理业务授权的情况；不存在混岗操作现象；

11、无故意违章操作，有章不循行为，未有风险苗头和不安全因素存在

《银行员工不良行为自查报告》来源于范文搜网，欢迎阅读银行员工不良行为自查报告。

银行员工行为自查排查报告篇四

根据xx函[xx]xx号关于认真贯彻落实□xx支行员工不良行为排查实施方案》的通知进行自查，自查情况如下：

1、在日常工作中，未出现差错较多、任务完成不及时、敷衍、推诿等责任心不强、作风不扎实的行为。

2、未有经常迟到、旷工、早退等不遵守劳动纪律和情绪低落、工作消极的行为。

3、未有经常无故不参加政治学习、业务学习等集体活动的行为。

4、未有利用工作便利收受客户红包、手续费，索取财物或借用通讯设备、交通工具、报销各种费用、谋取个人私利的行为。

1、未有经常出入歌舞厅、宾馆、娱乐场所等，消费与正当收入严重不符的行为。

2、未有经常以钱物为赌注打牌、打麻将或参与精神不认真传

达学习和贯彻落实的情况，明确本单位或本部门各业务操作岗位职责。

2、未有对业务工作中存在的漏洞不及时采取有效措施解决的情况，及时解决网点需要解决问题。

3、未有对违纪违规行为或业务事故不按规定及时制止、报告和处理的的情况。

4、未有办理业务越权行事的行为，未有网点、部门负责人违法违规办理业务的情况。

5、未有财会部门主管、主管行长、行长不坚持每旬、每月、每季对所有尾箱现金进行清点的情况。

6、未有不按规定安排对重要岗位进行轮岗的情况。

1、未有不按规定对账而出现账账、账实、账表不符的情况。未有未经会计主管审核或授权，擅自办理入账、提出交换、电子汇划的行为。

2、未有伪造、涂改变造凭证转移资金和隐匿、故意销毁会计凭证的现象。

3、无单人上门收款、送款违反规定程序办理上门收款业务和办理印鉴卡、重要凭证等业务的情况。无不严格执行每天营业终了双人清点尾箱现金或清点后不登记、不签名的情况。

4、未有擅自动用库存款垫付其他款项、白条抵库的行为。无收、付款时偷张换张，隐瞒不报出纳长款的现象。未有擅自保管客户存折(单)、银行卡及密码的行为,并替代储户取款现象。

5、未有允许单位和个人超额提现或对大额提现不按规定报告、

报批的情况。未有开户审查不严、违反个人存款实名制规定办理个人储蓄开户手续办理公款私存的行为。

6、未有未按规定私自为客户办理挂失手续，盗取客户资金的现象。未有越权或虚假签发存单、凭证式国库券收款凭证、个人存款证明及其他存款单证的行为。

7、未有故意隐瞒和掩盖借款人的真实资信情况，提供虚假的贷前调查报告行为。

8、未有超越职权和范围用印行为，无未经审批或审批手续不全用印行为。未有私自将单位介绍信给他人使用的行为。

9、未有私自将押运路线透露给他人的行为。

10、无不按规定办理业务授权的情况。不存在混岗操作现象。

11、无故意违章操作，有章不循行为，未有风险苗头和不安全因素存在。

银行员工行为自查排查报告篇五

xx总行下发的《员工行为守则》《员工行为禁止规定》、《员工违规行为处理规定》构建了一套完整的与员工行为规范守则，作为一线员工的我从职业道德、职业素养、职业纪律、职业安全等进行了深刻的自我剖析，自我检查：

我牢记《员工行为守则》职业道德提纲提出的七条要求“牢记使命，忠于工行；履行职责，回报社会；胸怀整体，顾全大局；爱岗敬业，恪尽职守；品行端正，诚实守信；服务为本，客户至上；稳健合规，防范风险”。

我明确了作为一线员工的基本服务规范、行为礼仪规范、经营操作规范和客户服务规范，用“三声”服务和“微笑”服

务感动客户、以自己最饱满的热情去面对客户，让他们感觉到我们的真诚。把真心、诚心的服务风采展现给客户，为客户提供全方位、贴心的服务，表达我们至纯至真、真诚灿烂的笑容。每天带着微笑与客户说的第一句话：“您好!请问您要办理什么业务?”从“谢谢、对不起”一些看似不经意的小事做起，服务体现周到，细节决定成败。因为，我们代表的不仅仅是我们自己，而是整个工商银行。

我没有经常迟到、旷工、早退等不遵守劳动纪律和情绪低落、工作消极的行为;没有经常无故不参加政治学习、业务学习等集体活动的行为;利用工作便利收受客户红包、礼品、手续费，索取财物或借用通讯设备、交通工具、报销各种费用、谋取个人私利的行为。没有组织或参与涉及黄、赌、毒等违法活动;信用卡恶意透支，的行为等，一切遵照行为规范严格执行。

我意识到遵循职业安全不仅是对自己的保护，也是对他人的关爱，在工作中提高警惕意识和安全意识，掌握安全基本技能，平时按照规则制度和业务流程办理业务，积极参加各种形式的应急演练，以避免不必要的风险事故。

通过对《员工行为规范手册》和《操作风险防范手册》的学习和自查，加深了我对员工行为的规范和防范风险意识的建设，更坚定了我执行行为规范的决心。