

2023年工商审计报告多少钱(大全5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告书写有哪些要求呢?我们怎样才能写好一篇报告呢?下面是小编带来的优秀报告范文,希望大家能够喜欢!

工商审计报告多少钱篇一

_____有限公司清算委员会:

我们审计了后附的宏远有限公司(以下简称贵公司)_____年____月____日的资产负债表和财产分配表、_____年____月____日至_____年____月____日的清算损益表。这些清算会计报表的编制是贵公司清算委员会的责任,我们的责任是在实施审计工作的基础上对这些清算会计报表发表意见。我们按照中国注册会计师独立审计准则计划和实施审计工作,以合理确信这些清算会计报表是否不存在重大错报。审计工作包括在抽查的基础上检查支持这些清算会计报表金额和披露的证据,评价贵公司清算委员会在编制这些清算会计报表时采用的会计政策和作出的重大会计估计,以及评价这些清算会计报表的整体反映。我们相信,我们的审计工作为发表意见提供了合理的基础。我们认为,上述清算会计报表符合国家颁布的企业会计准则、《_____会计制度》和《_____企业清算办法》(注)的规定,在所有重大方面公允反映了贵公司_____年____月____日的财务状况以及_____年____月____日至_____年____月____日的清算损益。

附件一:清算资产负债表(同一般资产负债表,略)

附件二:清算损益表

附件三：清算财产分配表

附件四：其他应收款明细表

附件五：清算事项说明

_____会计师事务所

中国注册会计师(公章)(签名盖章)

_____年____月____日

工商审计报告多少钱篇二

年检应提交的资料：

1. 年检报告书；
2. 营业执照正、副本；
3. 企业法人年度资产负债表和损益表；
4. 其他应当提交的材料(如房产证复印件，租房合同等)。

非法人分支机构，除提交1.2项所列文件外，还应当提交所属法人营业执照复印件(营业执照复印件应当加盖登记主管机关的公章)。

公司和外商投资企业应当提交年度审计报告。

不足一个会计年度新设立的企业法人和按照章程或合同规定出资期限到期的外商投资企业，应当提交验资报告。

递交报表须注意事项

1. 参照“递交档必须符合的各项规定-1993年指引”所载关于设计编排、印刷字体大小及纸张颜色等方面的规定。
2. 使用正确的指明表格ar1,注:
 - (1) 有股本的公司可使用数据并无证明书的指明表格;
 - (2) 表格ar2-有股本的非私人公司
 - (3) 表格ar3-有股本的私人公司
 - (4) 有股本的公司须在使用表格ar2或ar3前, 已提交周年申报表的指明表格ar1存盘。
3. 在周年申报表上以中文或英文填写在编制截止日期当日的准确及新资料
4. 注明正确的公司编号、公司名称及提交档者的名称
5. 安排由公司一名董事及秘书在申报表上妥为签署
6. 除私人公司外, 提交周年申报表时须一并资产负债表、核数师报告及董事报告副本各一份, 副本须经公司一名董事或经理或秘书核证。
7. 在订明时限内, 将周年申报表连同有关帐目的核证副本(按公司类别而定)一并提交。

营业执照怎样年检?

公司营业执照需要在每年的3月到6月进行工商年检, 其流程与提交的材料如下:

一、营业执照工商年检的基本程序

- 1、企业申领、报送年检报告书和其他有关材料。
- 2、登记主管机关受理审核年检材料。
- 3、企业交纳年检费。
- 4、登记主管机关加贴年检标识和加盖年检戳记。
- 5、登记主管机关发还企业营业执照。

二、参加年检的企业应在规定的时限内先到工商行政管理机关企业年检主管部门领取《年检报告书》。领取年检报告书时，应携带本企业营业执照副本。目前国家工商行政管理局制定的《年检报告书》有四种，适用于不同类型的企业。

(1)《公司年检报告书》。《公司年检报告书》适用于依据《公司法》设立的有限责任公司和股份有限公司，其封面为粉红色。

(2)《企业法人年检报告书》。此年检报告书适用于依照《企业法人登记管理条例》及其施行细则登记注册的企业法人，包括未按照《公司法》规范的公司。

(3)《年检报告书》。此年检报告书适用于依照《公司法》、《公司登记管理条例》、《企业法人登记管理条例》及其施行细则登记注册的，领取《营业执照》的分公司和其他经营单位。也就是说适用于一切非法人的企业和经营单位。年检报告书封面为黄色。

(4)《外商投资企业、外国(地区)企业年检报告书》。此年检报告书适用于已登记注册的外商投资企业和在中国境内外从事生产经营活动的外国(地区)企业。外商投资企业、外国(地区)企业年检报告书为白色封面。

上述四种年检报告书填好后，企业应当在规定的时限内将年检报告书及其他有关材料一并报送工商行政管理机关的企业年检主管部门。凡是填写《公司年检报告书》和《企业法人年检报告书》的企业，应当报送如下材料：

(一)《公司年检报告书》或《企业法人年检报告书》(一式两份)；

(二)年度汇总资产负债表；

(三)年度汇总损益表；

(四)营业执照副本(一份)；

(五)工商行政管理机关要求提供的其他材料。

凡是填写《年检报告书》的企业，应当提交下列材料：

(一)《年检报告书》(一式两份)；

(二)营业执照副本(一份)；

(三)由所属法人的法定代表人签字并加盖企业法人印章的营业执照复印件；

(四)工商行政管理机关要求提供的其他材料。

凡是填写《外商投资企业、外国(地区)企业年检报告书》的企业，应当提交下列材料：

(一)《外商投资企业、外国(地区)企业年检报告书》(一式两份)；

(二)年度资产负债表；

(三) 年度损益表;

(四) 审计报告(或称查帐报告);

(五) 验资报告(资金已到位且已提交过验资报告的除外);

(六) 工商行政管理机关要求提供的其他材料;

(七) 营业执照副本(一份)。

工商审计报告多少钱篇三

*确认报表数据正确性

*复合报表勾稽关系的`合理性

*核实实收资本真实性

*检查各类资料的数据

2、将工作底稿报会计师事务所预审

3、根据预审结果, 修改工作底稿、补充材料

4、将修改后的工作底稿及完整资料, 送交会计师事务所()所

5、会计师事务所编制审计报告

6、领取审计报告, 报送工商局

7、小企业一般应该设置以下四种账簿:

(1) 现金日记账, 一般企业只设一本现金日记账。但如有外币, 则应就不同的币种分设现金日记账。

(2) 银行存款日记账，一般应根据每个银行账号单独设立一本账。如果企业只有一个基本账户，则就设一本银行存款日记账。

现金日记账和银行存款日记账均应使用订本账。根据单位业务量大小可以选择购买100页的或200页的。

(3) 总分类账，一般企业只设一本总分类账。通常使用订本账，根据单位业务量大小可以选择购买100页的或200页的。这一本总分类账包含企业所设置的全部账户的总括信息。

(4) 明细分类账，明细分类账采用活页账。账页格式通常有三栏式、多栏式和数量金额式。其中，存货类的明细账要用数量金额式的账页；收入、费用、成本类的明细账要用多栏式的账页；其他的基本全用三栏式账页。应交增值税的明细账单有账页。业务简单且很少的企业可以把所有的明细账户设在一本明细账上；业务多的企业可根据需要分别就资产、权益、损益类分三本明细账；也可单独就存货、往来账项各设一本……此处没有硬性规定，完全视企业管理需要来设。

工商审计报告多少钱篇四

2021年10月工商联主席离任审计述职报告范文 本人自任职至今已近两个春秋，两年来，在市委、市政府的亲切关怀和鼓励鞭策下，在市工商总会的直接领导和高度关注下，自身思想觉悟不断升华，公司发展势头良好，经营规模日益拓展，两个效益显著提高，下面就个人履职及企业进展等方面情况作以简要汇报，请予评议。

一、加强学习、尽心履职。

个人的成长进步和事业发展繁荣离不开党的路线方针的引导，政策法规的支持；离不开各级政府的关怀推助，社会环境的影

响和熏陶。因此，不断加强自身学习和思想改造，努力提升政策水平和展业能力尤为重要。

一是坚持勤学敏思、持之以恒。经常读书看报了解时政方针。

二是定期组织公司管理人员学习政策法规，提高理论水平。日积月累、潜移默化，为企业的超常发展奠定了牢固的精神支柱和坚实的理论基础。

积极参与工商联的各种活动，切实履行岗位职责是我们应尽的义务。尽管公司开发项目涉及多处，本人在麻城时间不多，凡是工商联召开的会议和举办的活动均尽力参与和了解，凡是工商联布置的工作和征集资料都尽力完成。为麻城的民营企业发展献计献策，为麻城的经济建设添砖加瓦义不容辞、责无旁贷。

二、超常发展，商海扬帆。

融辉地产得益于市委市政府的重视扶持，得益社会各界的鼎力相助，项目建设日新月异，企业发展赶超预期，团队规模不断壮大，经济效益和社会效益同步增长。

融辉第一城项目建设历经八年拼搏即将收官，官邸、宝邸、和郡、名郡四大组团已经形成。玉融街、盛唐街商铺林立、日趋繁荣，36#、38#、39#地下人防工程顺利验收，整个小区共有楼梯房和小高层38栋，总建筑面积32万平方米，截止目前，已入住居民1400户，商铺500余家，总人口近万人，业主称心满意，经营趋势良好。尤其是上海汇丰村镇银行、湖南星烁3d影城的加盟对融辉第一城市场品位的提升具有积极的促进作用。最近39号楼总面积达15600平方米的大型商场已与台湾客好满(上海)商贸有限公司签订租赁合同，麻城最大的综合性商场即将面世，盛大开业指日可待。

在市委、市政府的重视主导下。酝酿多年的融辉路贯通建设

路建设工程终于正式启动，融辉作为垫资单位参与其中。道路沿线房屋征收户拆迁协议签订工作进展顺利，征地规划设计等程序按计划进行。按工程指挥部设想，力争年前竣工通车。该路的贯通对于提升城市形象，缓解交通压力，理顺消防通道，美化商居环境，方便市民出行具有积极的推动作用。此外，劝业场、商业大楼危房拆迁改造项目，已得到市委、市政府的高度重视，正在运作中。届时，融辉第一城四通八达，交通更加顺畅，环境更加优美，居民更加舒适，市场更加繁荣，以大型商场为中心的黄金商业圈必将财源汇聚，引领全城。

董事长离任审计述职报告

领导离任审计述职报告

村干部离任经济责任审计述职报告

校长离任审计述职报告, 校长离任审计报告范文

工商审计报告多少钱篇五

多数时候，公司在经营不下去，也就是资不抵债的时候，往往会选择破产清算。此时就会对公司的债权债务等问题作出一个清理，那么公司法当中规定的破产清算是怎么进行的呢？详细内容，还请各位从下文中进行具体了解。

破产清算是指宣告股份有限公司破产以后，由清算组接管公司，对破产财产进行清算、评估和处理、分配。公司破产清算顺序如下：

1、进入破产清算程序

破产清算程序的进入取决于破产程序的开始，公司进入破产

程序按以下步骤进行：首先，严重亏损，无力清偿到期债务的公司，由其债权人或债务人向公司所在地法院提交破产申请；其次，人民法院依法裁定并宣告企业破产，企业由此正式进入破产程序。

2、成立清算组

企业进入破产程序后，由人民法院自宣告之日起15日内成立清算组，清算组由人民法院与同级人民政府协商指定，由相关人员包括律师、会计师等专业人员组成。

3、破产企业的全面接管

清算组正式成立，并进驻破产企业后，清算组便正式替代破产企业以其自身名义进行运作，对破产企业的全面接管，包括破产企业印章的接收；破产企业法人营业执照的接收；破产企业重要文件、合同的接收；破产企业财务的接收；破产企业财产的接收。清算组作为替代破产企业运作的实体，还须对破产企业进行必要的管理，包括：对破产企业的人事管理，如留守人员的确定，员工的安置及人事档案的管理；对破产企业生产经营的管理；对破产企业的资产管理，如固定资产的管理，流动资产的管理，无形资产的管理，投资资产的管理，在建工程的管理；对破产企业的财务管理，如财务帐册、财务凭证的管理，银行帐号的管理，日常开销的管理和控制。

4、破产企业的财务审计

对破产企业的财务进行审计，：破产企业公司的基本情况，如公司注册登记情况、股东情况及股权比例情况，破产企业注册资本情况及到位情况；破产企业财务管理情况：破产企业财务人员情况和变动情况，财务凭证及帐册保存情况，帐目记录情况，财务审批情况，如负责人、支出程序等，财务帐册及原始凭证的真实和完整情况；破产企业负债情况；破产企业涉诉案件情况，包括破产企业作为原、被告正于诉讼中的

情况，败诉案件的执行情况及破产企业不作为原、被告，但为其他公司提供财产抵押或经营担保而涉诉的案件。

5、破产财产的清理清算

破产企业财产的清理，这主要是指清算组对破产企业的财产进行权属界定、范围界定、分类界定和登记造册的活动。

破产财产产权归属的确定。破产企业财产范围的确认。破产企业财产自然状况的核实；破产企业财产的评估。为破产财产的处理作准备，提供参考价格和底价。由专业的评估师进行。破产企业财产的处理。一般指清算组对破产财产中非货币财产变现为货币财产的过程，一般由清算组按照公开、公平、公正的原则，遵循先估价再公开最后经债权人会议讨论通过的程序，在债权调查完结后，以不公开变卖或公开拍卖的方式进行。

6、制定破产财产分配方案

破产财产分配的步骤：由清算组提出破产财产分配方案；破产财产分配方案经债权人会议讨论通过后，报请法院裁定后执行；清算组在破产财产分配方案经法院确认后三日内制作分配表；清算组执行分配方案，并通知债权人限期领取财产，逾期未领取，可以提存。追加分配。

7、制定破产清算报告

制作一份破产清算报告，提交债权人会议和法院。破产清算报告的内容包括：破产清算组的成立情况；清算组完成的主要清算工作；破产企业大宗资金的走向及回收情况；破产企业法定代表人及经营管理人员的离职在职审计情况；企业破产原因分析；破产清算案待研究和待完善、待解决的问题。

注销原破产企业登记，提请法院终结破产程序，清算组正式

撤消。破产企业的破产清算程序正式终止。