

# 最新公积金申请书程(模板5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

## 公积金申请书程篇一

北京市住房资金管理中心\_\_\_\_\_：

兹委托\_\_\_\_\_身份证号\_\_\_\_\_，代为办理本人住房公积金支取个人储蓄帐号变更事宜。变更前储蓄帐号为\_\_\_\_\_，变更后储蓄帐号为\_\_\_\_\_。

委托人身份证号：

委托人签字：

年月日

归集部门经办人填写住房公积金个人储蓄帐号变更登记，复核后办理变更手续。并及时通知市住房公积金管理部门，再次将支取款项划入个人储蓄帐户。格式如下：

## 公积金申请书程篇二

尊敬的领导：

不知不觉间来公司一年了[]20xxxx年6月11日，很荣幸地正式加入公司，成为公司中的一名新员工，在领导和周围同事的帮助下，我渐渐熟悉了公司，渐渐进入自己的角色，开始了自己热爱的人力资源职业新的生涯。短暂的一月里虽没有在

许多方面有所建树，但对于自己这一个月的工作是深有体会，下面，将是我入职以来工作的一个小总结。

## 一、社保公积金方面

由于以前没怎么接触过社保公积金，刚开始干起来的确有些吃力，从开始不懂什么叫公积金约定提取、普通提取，到现在不仅熟悉掌握，而且成功为公司两名员工办理了购房公积金的提取。期间，也总结了不同情况住房公积金的提取应该注意哪些事项，怎样才能顺利提取公积金等。

人力工作繁琐，社保公积金模块更是琐碎，它不仅需要你认真仔细，更需要你有强烈的责任心和很强的服务意识，要定期的为公司员工缴纳各种保险和公积金，因为这些都是跟员工切身利益相关的。同时，也要时刻关注国家在这方面的政策，并不定时地对这些政策的更改更新采取相关措施。

例如，公积金基数的调整，外部农村劳动力生育险的缴纳等等。近期，已成功查阅了公司员工保险缴纳情况，并打算为新转正的员工及时把各种保险给补缴上。

## 二、新员工招聘与选拔方面

这不得不给招聘人员带来巨大的挑战，怎样用最少的成本和最快捷的方式为公司招到合适的员工成为人力的一大挑战，目前，在自己入职的一个月里，已配合上级领导为公司成功招聘销售助理3人，市场助理1人。

人力的工作不仅仅是这两方面的工作，还有绩效考核、人员培训、薪酬福利等方面的工作很多内容都是需要人事人员来做的。

对于以上那些方面也是自己今后想努力的方向，自己今后开展的工作也会朝那些方面发展，因为发现，公司这几方面做

的不是很完善，所以也需要自己不断努力，在自己尽快熟悉公司各个方面后，尽快把其他几个方面完善起来，争取把人力各个方面工作做好。

### 三、今后工作规划

#### （一）培训方面

之所以把培训放在首位，是发现公司在培训方面有许多需要改善的地方，没有系统的培训体系和制度建设。所以自己今后会做以下方面工作：

- 1、建立健全的培训体系并形成制度包括对新员工的入职教育培训、部门级培训，专业培训。对于老员工的培训有不定期的销售技巧培训，职业生涯培训等。同时，从公司内部选拔培训师，选拔一批内部优秀人员作为公司讲师，来为公司员工培训。这些东西一旦建立起来，形成公司的规章制度长期实行下去。
- 2、外部讲师的聘请公司要发展，就不得不走向外面世界，多了解外面，让员工多充实下知识。要在一年间定期组织一到两次的培训。
- 3、人力部门开发一些课件，对员工进行定期的培训。

#### （二）绩效考核方面

知道公司销售助理是分为五个等级，建立等级工资制，但是感觉这有些单一，不足以全方位考核员工，等级工资制对员工的激励不够，我想在征得领导同意的情况下，建立另一种绩效考核制度，由每个部门的主管来考核自己的员工，根据手下员工的多少来进行比例的划分，分为四个等级，从0到4四个等级，等级之间有50—100元工资左右的差距，让主管根据员工每个月的表现分别评等级。以此类推，相应主管由部

门经理进行考核。这样能激励表现更突出的员工，同时也鞭策那些工作起色不大之人。

公司不鼓励员工请假，为了激励员工，应该设有每个月的全勤奖，以表扬那些月度内没有请过假的人，同时，也把这个作为年度评优考核的一个重要依据。

作为一个后勤服务部门，深知服务好公司每个员工是人力部门人员最起码的要求，为员工谋利，为企业分忧，也将是我们人力工作的方向，平衡好企业与员工之间的关系是对人力工作的挑战。

公司的发展壮大得益于主生产销售部门的不断进步，同时，职能管理部门也相应应该得到重视和提高，因为，光有生产和销售，没有足够的管理能力，公司只能永远停留在局限水平。希望人事部门得到领导的重视，来大力推行各项管理职能。我将不遗余力地为之而努力和奋斗。

以上是我的工作基本情况，经过一段时间的锻炼，我已经达到了转正要求，在此我提出转正申请，恳求领导给我一个为xx效力的机会。

敬礼！

xxx

20xx年xx月xx日

## 公积金申请书程篇三

- (1) 借款人具有城镇户口；
- (2) 本人及所在单位在本市按时足额缴存住房公积金一年以上(从后往前推算)；

- (3) 有稳定的职业收入, 信用良好, 有偿还贷款本息的能力;
- (4) 有购买自住房的合法合同或协议, 并有所需规定比例自筹资金;
- (5) 有《担保法》规定的资产为贷款抵押或质押;
- (6) 同意办理置业担保或抵押物财产保险;
- (7) 同意住房公积金管理中心规定的其他条件.

## 二、购买哪些房屋可以申请公积金贷款

- (1) 商品房(开发商必须与市住房公积金管理中心签订贷款合作协议);
- (2) 现住房 (即房改购买产权);
- (3) 二手房(上市交易的存量房);
- (4) 无产权住房(必须以自有或第三者房屋所有权作抵押);
- (5) 拍卖房 (拍卖公司必须与市住房公积金管理中心签订贷款合作协议).

## 三、以自有或第三者房屋所有权作抵押贷款购买的无产权住房主要包括哪些房屋

- (1) 军队产权的自住房屋;
- (2) 集体土地上已形成一定规模的小区内的自住房屋;
- (3) 投资代建的自住房屋.

## 四、办理公积金贷款所需缴纳的各项费用标准如何规定 不同

类型房屋贷款分别有哪些收费项目（按相关部门现行规定标准）

办理公积金贷款所需缴纳的各项费用标准为：

(1) 保险或担保费：纯公积金贷款为：贷款额×相应费率×贷款年限

组合贷款为：房款总额×相应费率×贷款年限

(2) 契税：房款总额×；

(3) 抵押登记费：贷款额×；最多不超过200元；

(4) 工本费：a,商品房为：纯公积金贷款160元,组合贷款170元；

b.其他为：纯公积金贷款80元,组合贷款为90元；

注：产权共有的另加10元；

五、公积金贷款对辅助借款人是如何规定的

辅助借款人是指符合公积金贷款条件,与主要借款人是夫妻关系或者是主要借款人的直系亲属.公积金贷款对主,辅借款人而言,只能享受规定额度内贷款,不能重复办理.

可以.办理程序同正常的公积金贷款程序相同,如果该购房人公积金缴交在县市区,则只需额外提供当地住房公积金管理中心出具的公积金缴存证明.

## 公积金申请书程篇四

单位经办人在所属归集部门领取《住房公积金个人储蓄帐户明细表》，格式如下：住房公积金个人储蓄帐户明细表年月

日 储蓄类型： 储蓄卡 存折单位名称及编号： 开户银行：  
序号 个人编号 姓名 身份证号码 个人储蓄帐号 支取人签字  
经办人应按不同开户银行、储蓄卡、存折分别填写该表。

首次采用储蓄帐户方式支取住房公积金时，支取人向单位经办人提供在本行政区域内开立的个人储蓄存折帐号（邮政存折、工行存折、商行存折）或银行卡号，单位经办人填写《住房公积金个人储蓄帐户明细表》，支取人签字后，连同支取资料交归集部门经办人员。住房公积金归集部门经办人员审核支取申请，符合支取条件的将支取数据资料和储蓄帐号或银行卡号等录入住房公积金信息系统，上报市住房公积金管理部门，由市住房公积金管理部门统一将支取款项直接划入个人储蓄帐户。

因个人储蓄帐户帐号发生错误，导致划款失败时，市住房公积金管理部门将通过公积金业务系统通知相应的归集部门。归集部门首先检查个人储蓄帐号录入是否正确，如不正确立即在业务系统内修改个人信息，如录入信息正确，应及时与交存单位经办人联系修改个人储蓄帐号。

修改个人储蓄帐号时，需本人持身份证到归集部门填写“个人储蓄帐号变更申请书”做变更。格式如下：住房公积金个人储蓄帐号变更申请书北京市住房资金管理中心\_\_\_\_\_：本人\_\_\_\_\_身份证号\_\_\_\_\_申请办理住房公积金支取个人储蓄帐号变更事宜。

变更前储蓄帐号为\_\_\_\_\_，变更后储蓄帐号为\_\_\_\_\_。 申请人签字：年月日如单位经办人代为办理变更，须持支取人本人填写的“住房公积金个人储蓄帐号变更委托书”，到归集部门办理变更。

格式如下：住房公积金个人储蓄帐号变更委托书北京市住房资金管理中心\_\_\_\_\_：兹委托\_\_\_\_\_身份证号\_\_\_\_\_，代为办理本人住房公积金支取个人

储蓄帐号变更事宜。变更前储蓄帐号为\_\_\_\_\_，变更后储蓄帐号为\_\_\_\_\_。

委托人身份证号：委托人签字：年月日归集部门经办人填写“住房公积金个人储蓄帐号变更登记”，复核后办理变更手续。并及时通知市住房公积金管理部门，再次将支取款项划入个人储蓄帐户。

## 公积金申请书程篇五

借款人应同时具备以下条件：

(1) 借款人及所在单位在市住房公积金管理机构已连续一年不间断缴存了住房公积金, 并具备长期缴存、有稳定的职业和经济收入、信用良好、有偿还本息的能力。

(2) 购(建)自住房的必须手续齐备, 具有单位和建设行政主管部门证明, 报建手续或有关部门鉴定证明。

(3) 借款人姓名与购房合同、房屋产权证户名一致。

**【五险一金查询】** 借款人应向贷款人提供下列资料：

(1) 身份证件（指居民身份证、户口簿或其他有效法定证件）；

(2) 住房公积金缴存证；

(5) 银行信贷部门要求提供的其它证明材料。