

2023年个人简单简历(优质5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

个人简单简历篇一

婚姻：未婚

院校：__大学

电脑：良好

主修：物理管理

英语：无

求职意向intentionofjob

工作职位：物流专员/助理|理货员|陈列员佛山市

求职状态：找工作，随时到岗

发展方向：希望自己能够学习的足够多，目标是主管

培训教育descriptionofjob

2018年06月毕业

广东机电职业技术学院大专物理管理

技能特长specialskill

英语良好能看懂简单的、很日常的一些句子

会使用一些offices软件例如pptexcelword等等

工作经历experienceofwork

2018年03月-2018年12月(9个月)

佛山好又多怡东百货商业有限公司季华分公司/餐饮服务员

2017年07月-2018年02月(7个月)

佛山市禅城区沃尔玛百货有限公司季华五路分店/分拣员

工作内容:

在沃尔玛店，我是一名网购部门的拣货员。偶尔也会在收银台帮顾客买单、收银。我工作任务就是接收顾客在京东到家的订单，然后根据顾客订单所下的商品到超市所在的位置拣货，然后带我们部门进行简单包装处理(保证易碎商品的完整性或是冷鲜商品需要低温的环境)。经过包装的处理后，我们部门同事要将某一订单放置在对应的位置，最后将商品递给接了该单的配送员配送商品。在商场中，我们部门有专门的商品货架，是用来摆放网店热销的商品，我们在货架上提取方便节省我们跑的时间和力气。我们部门的工作偶尔有不忙的，我们这时候就需要把属于我们的货架整理和归类商品的类型，补充商品填补空的货架。

2016年10月-2016年11月(1个月)

科捷物流有限公司/货物出库处理(兼职)

工作内容:

2: 分拣完后对货物进行复核审查。

3: 复核完后进行货物的打包。

4: 打包完后就对货物进行称重复核，最后把货品分配不同的快递公司。

自我评价evaluationofself

我叫陈锐成，我的学校是广东机电职业技术学院，我的专业是现代物流管理，在校内也学习了其他相关的课程。例如：国际货运代理实务、仓储作业管理等等。我比较倾向客户服务这一行业，我认为我是一个乐观向上的人，而且我认为人如果带着消沉和惰性进行工作的话会让自己的工作效率下降，同时可能会带给客户不好的服务体验。我的座右铭是吃苦耐劳、斗志昂扬！我有强烈的进取心。其次，我会服从工作的安排，注重细节，我相信给我一个平台，我能够展现不一样的自己。

个人简单简历篇二

婚姻：已婚

院校：__大学

电脑：良好

主修：高中

英语：无

求职意向intentionofjob

工作职位：中/西厨师 | 高级厨师/调酒师 | 酒店管理佛山禅城

区

求职状态： 在职， 会考虑好机会

发展方向： 好好学习！ 天天向上

培训教育descriptionofjob

2000年06月毕业

渔涝中学高中高中

技能特长specialskill

熟悉中西餐的冷；热厨的制作也略懂粤菜。川菜的制作！懂得成本的控制和后厨人员以及4d厨房管理！也曾经有1500人-350人不等的大型自助餐经验！也曾经协助过接待佛山市市委领导的接待工作和2004年的环球国际小姐等各项的接待工作！持有c1驾照，私人汽车，适合出差及外出培训学习！

工作经历experienceofwork

2016年10月-2017年03月(5个月)

佛山市顺德区龙江万啡酒店/行政总厨

工作内容： 主要负责餐厅的日常营业，后厨人员管理和产品的更新以及成本的控制。

离职原因： 公司转型

2000年08月-2003年05月(2年9个月)

佛山市卫欧卫浴/员工

2014年12月2016年3月公司名称：佛山市乐从天桥餐桌

担任职位：餐厅店长，后厨管理

工作描述：

由开店都是自己一手在筹办，熟悉餐厅各项的业务包括：后厨员工的培训，楼面服务员的培训，后厨的采购，店面网络营销等。

现在职：佛山市凌宇书屋生活无限馆，餐饮部主厨兼副店长，主要负责店面活动策划，红酒销售与品鉴，高端定制餐饮出品，以及餐饮培训课程的开发和高尔夫球赛事高端餐饮接待等事宜！

自我评价evaluationofself

本人性格开朗，善于沟通，对工作认真负责，有上进心，学习能力强！特别在心态上得到了聚成公司的培训学会了很多关于沟通，团队，心态等等一系列的课程！所以我一直以来都秉承以学习为前提，诚信为中心，努力为动力，做好自我为目标！努力为公司做出更大的价值！熟悉西餐的冷；热厨和各种酱汁，扒类腌制的制作也略懂粤菜。川菜的制作！懂得成本的控制！也曾经有1500人-350人不等的大型自助餐经验！也曾经协助过接待佛山市市委领导的接待工作和2004年的环球国际小姐等各项的接待工作！

个人简单简历篇三

姓名：

性别：女

居住地：深圳

学历：大专

认真、务实、严谨。生活态度积极向上。

愿从实事做起，尽心尽力，尽职尽责。

具有较强的学习能力和协调沟通能力。

具有认真负责的态度和吃苦耐劳的精神。

勇于接受挑战，在工作中能独当一面。

行政专员、助理、秘书。

职位：小学部语文老师

担当班主任期间，该班巩固率为89.5%

在期末语文考试，学生获得全年级第一名。

职位：综合科文员

在交警支队实习期间，熟悉准确地掌握了办公室文件上传下达、文件传递、网上办公等文秘工作。

协助综合科其他科员成功地承办了一次全市性的道路交通工作会议和一次大型的民警家庭迎新晚会。

20xx年9月——20xx年6月xxx学院汉语言文学教育专业主要学习语言和文学方面，也包括《写作学》、《心理学》。

全国计算机等级一级

高等学校英语应用能力(a级)证书

个人简单简历篇四

性别：男

学历：本科

工作年龄：0年

出生年月：19__-12

民族：汉族

籍贯：_____

最高学历：本科毕业

学校：__学院__学院

所学专业：会计学掌握外语：英语(良好)

政治面貌：中国共产党党员登记时间：20__/7/2617：58：45

教育经历：

20__年09月至20__年06月__省__县第二中学

20__年09月至20__年06月__学院__学院会计学专业

工作年龄：0年

能力与专长：

会计从业资格证

大学英语四级

熟悉会计电算化，熟悉计算机办公软件

__省高等学校计算机等级考试二级vfp合格证书

__省高等学校计算机等级考试二级办公软件高级应用技术合格证书

工作经历：

20__年09月至20__年07月__学院__学院商学系会计__班学习委员

20__年09月至20__年06月__学院__学院商学系会计__班班长

20__年09月至20__年07月__学院__学院商学系学生第一党支部副书记

20__年03月至20__年05月__省明新英特皮业有限公司毕业实习(出纳)

个人简介：

本人性格开朗、稳重、有活力，待人诚恳、热情，工作认真负责、积极主动，能吃苦耐劳，有较强的责任心和团队协作意识；敢于挑战自我，追求创新卓越，在实践工作中具备较强的学习能力和环境适应能力。

个人简单简历篇五

婚姻状况：未婚民族：汉族

户籍：湖北-武_年龄：24

现所在地：广东-东莞身高□165cm

希望地区：广东-东莞

希望岗位：行政/人事类-人事文员

行政/人事类-招聘专员/助理

寻求职位：人事专员、培训助理、社保专员

待遇要求：3000元/月可面议要求提供住宿

最快到岗：随时到岗

教育经历

培训经历

工作经验至今4年0月工作经验，曾在3家公司工作

公司性质：私营企业行业类别：住宿和餐饮业

担任职位：人事专员岗位类别：人事专员

2、人事档案的管理，新进职员试用期的考核、调薪，及劳动合同的签订与存档；

3、后期主要负责总部薪资核算审核，结合绩效，提供每月薪酬数据分析及统计报表；

4、负责社保及商保，网上办理人员增减，月报表提交，以及社保商保费用缴纳；

5、协助处理员工工伤报告的起草、上报及医疗费用报销工作；
无忧考网

6、与各分子公司人事负责人对接，解决与薪酬相关的日常管

理问题，向上级领导提供合理有效的建议，参与薪酬福利的流程修订及完善，并执行。

公司性质：外资企业行业类别：电子、微电子技术、集成电路

担任职位：人事专员岗位类别：人事专员

2、办理员工入职、试用、转正、升职、解雇、离职等相关手续，及其食宿的管理安排；

5、离职人员薪资的核算，以及全厂人员薪资核算、发放。

6、每月离职原因问卷的调查统计分析，周、月离职率统计，周离职管制会议召开前的准备工作及会议记录。

7、每年的员工满意度问卷调查及统计。

公司性质：合资企业行业类别：纺织品业(服饰、鞋类、家纺用品…)

担任职位：人事文员岗位类别：人事助理/文员

工作描述：1、负责员工人事档案的管理，员工日常考勤的处理；

2、公司行政通知、公告的拟定工作；

3、购买以及分放办公文具；

4、急救药箱药品的保管及维护；

5、协助主管应对欧美客户验厂；

6、担任公司晚会主持活动，协助主管组织每年的旅游活动。

7、主管交待的其他事项。