

2023年烟草公司个人述职报告 公司个人 述职报告(模板10篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!

烟草公司个人述职报告篇一

尊敬的各位领导：

大家好！我来自贵阳险峰项目部□20xx年是我人生的转折点，也是我人生的一个新起点。我从入职培训至今已四个多月了，这几个月里，在领导和同仁的帮助下，我对工作流程了解许多，同时也深刻的体会我们公司以“信和”为核心的企业文化及各项规章制度。

来到贵阳险峰项目后，我主要负责现场施工，现场管理以及项目的资料工作，同时也在积极的学习预算方面的知识。在项目工作这一段时间来，让我了解到对于一个项目的管理主要分为安全、质量、进度和商务四大块，安全是项目正常工作的前提条件，质量和进度是项目的命脉，商务是项目的成本以及利润，这四大块是环环相扣、相辅相成的，只有努力的做好这四大块工作才能保证项目高效的运行。所以这一段时间来，我就在努力的执行和努力的学习这四大块的工作。下面，我就我入职以来的具体工作情况报告如下：

在项目上虽然是作为一名管理人员，但作为一名刚入职的新人来说主要还是以学习为主，所以来到项目后我首先的工作就是看图纸，熟悉整个项目的施工工艺，在遇到不明白的地方时，我就积极的向项目上的领导和同仁请教，同时还到劳务班组里去和劳务人员一起干活，向他们学习具体施工方法。

在工作中我对每一个人都以礼相待，保持着热情的微笑，耐心地帮助劳务人员，对他们提出的问题自己不能回答，我向领导请教后，才给予解答。对于出现质量问题，需要劳务人员返工处理时，我都是做到‘礼先到’，不摆架子，耐心地和他们沟通，避免和他们产生矛盾，影响公司形象。

在现场进行施工的时候，特别是钢结构安装期间，由于高空作业多，危险性较大，我按制度、按程序对工人进行管理，每天对进出的人员进行严格的检查，以免可疑人员进入造成公司财物被盗。对于那些安全措施不到位的，比如：‘进入施工区域没戴安全帽。高空作业没系安全带。用火时没有灭火设施’等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

我对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行。以坚持到‘最后一分钟’的心态去工作，一如既往地做好每天的职责。对于自己不会的工作我也主动的去承担，争取能够更多的为领导和同仁分担工作，快速的提高自己，胜任自己的岗位。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

在这段时间的工作中，我也清醒的认识到自己的不足之处，主要表现在：

- 1、工作时间短，工作经验不足，没有建立有效的工作方法。
- 2、个别工作做得不够细致，偶尔会出现协调不足。
- 3、自己的理论水平和工程项目经验还赶不上工作的要求，须亟待提高。
- 4、缺乏专业知识的实践经验，不能及时的将在学校学到的专业知识和实践工作进行有效的结合，需要更多的磨练和实践。

虽然我在工作中还存在很多的不足之处，但我自己决心认真

的提高业务技能和工作水平，为公司做强做大，贡献自己应该贡献的力量。所以今后我将努力做到以下几点：

1、自觉加强学习，在学好专业知识的同时，还要积极的去学习我们安装工程所涉及到的不同专业的知识，扩宽知识面，全面的提升自己。

2、克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

3、提高自己的履岗能力，坚决的在半年后就能单独完全胜任自己岗位的所有工作，并且努力的要把自己培养成为一个业务全面的合格员工。

4、积极的学习商务知识，因为只有清楚的认识项目的造价预算，才能在工作中节约成本，为项目获得更多的利润。

虽然我是一个刚从学校毕业学生，工作时间仅仅四个多月，存在很多的不足之处，但我时刻以一个“合格五局人”的标准来要求自己，以领导和同仁为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的五局人，能在五局这个大舞台上展示自己，为五局的辉煌奉献自己的一份力量。以上就是我工作这段时间来的述职报告，如有不足之处还请各位领导多多批评指正，在此，祝各位领导身体健康，工作顺利，天天开心，事事顺心！谢谢！

烟草公司个人述职报告篇二

尊敬的中心领导、各位同事：

大家好！

我是物业管理服务部__x小区的__x在小区从事物业管理工作。时间过得真快，____年不知不觉就过去了，回过头看看自己

所走过的那些深深浅浅的脚印里，有些收获，但更多的是留下了太多的遗憾。

小区的主要工作是为住户提供各种常规服务，通过历任领导和小区全体员工的共同努力，小区的各项已基本成形。但为了迎接下一步物业收费所带来的挑战，就必须使小区的各项工作在原来的基础上，更上一个台阶，提前做好各项准备。伴着学院迎评促建的春风，我首先在广泛征求各方面意见的基础上，从完善各项规章制度出发，先后制定了《小区员工岗位规范》、《小区保安管理办法》、《小区应急处理程序》、《保安执勤文明用语》、《小区食堂管理实施细则》及《小区物品管理办法》等一系列管理制度，并在小区内利用宣传栏进行迎评促建宣传，力争从工作实际出发，细化和规范各块管理。其次是狠抓细节管理：

一、组织办公室人员和保安对小区内前期遗留的一些问题进行了全面的清理整治

1、对小区内遗留的建筑垃圾进行了全面清理；

3、对所有路灯进行了清洗，全面清除灯罩内外的污染物；

5、对所有球场及游乐场长条凳进行加固处理，并重新粉刷油漆，保证住户有一个舒适、安全的休闲场所。

二、安全工作方面

由于小区的四周都是开放式的围栏，给小区的安全防范工作造成了极大困难，所以我一直将小区的安全保卫工作作为重点来抓。首先通过完善各项规章制度，对保安仪容仪表、值班巡逻、交接班仪式、文明用语，到宿舍的清洁卫生等，都作了细致的规定，并由办公室人员监督落实。其次针对夜班的重要性，专门安排由保安队长带队，我也不定期参与夜间巡逻；再次是在中心领导的关心下，在暑假期间投资八千多

元，在小区内的一些死角地带安装了铁丝网，并添置了保安器材。同时，为了解决小区围墙死角照明不足带来的安全隐患，又投资四千多元，安装了八盏射灯。在不断完善内部管理的基础上，我也注意加大和派出所民警、社区，以及友邻单位的沟通协调，力求通过将内外部相结合，来为小区住户营造一个安全舒适的居住环境。

三、完善水电管理

尽力做到住户有所呼，水电有所应，小问题及时解决，大问题争取在12小时内完成。对无力解决的问题，及时上报或商请有关部门协助解决。同时加大公共路灯的修理维护力度，并根据气候变化，及时对路灯数量和照明时间作出相应调整，既保证小区内有足够的照明，又限度的节约电能损耗。

四、组织绿化人员积极开展育苗补种工作

同时加大修剪、除草和病虫害防治等的力度，提前做好防冻防霜措施，保证小区花木的正常生长和绿化景观的协调统一；同时监督绿化人员利用二次用水浇灌东大门和南大门周围的绿化带，限度节约水资源。并在年末组织办公室人员和绿化组人员，利用化粪池内的肥料，对小区内的灌木进行根部施肥，既清理了化粪池，又为灌木生长提供了充足的'养分。

烟草公司个人述职报告篇三

在这寒冷的1月，维护队一班在职人员14人：新入职2人，3人因个人原因离职，没有影响到班上的工作。在这个月里严格执行公司的规章制度，落实好公司下达的工作任务，做好本职工作。

1、参加年终总结大会，公司领导宣布了优秀团队，优秀员工的结果及颁发了奖金和证书。各位领导汇报了去年的工作，和xxxx年的工作计划安排，点评了去年工作中的不足和在新

的一年工作中需要改进的地方。

2、参加公司组织开展的年终队列展示、文艺表演，全班每天下班后抽时间积极训练、排列节目终于得到了展示。大家都以友谊第一，重在参与的思想，体现了公司团结友爱、欣欣向荣的和谐气氛。

3、协同维护队一班、三班，对整个小区及外围门面的消防设施进行了全面的监察，记录清楚消防设施的完好情况，保障了小区的消防安全。

4、在春节期间，尤其是大年三十夜，中国人的传统每家每户都要放烟花炮竹庆祝新年，全班尽心尽责，做好巡察工作以防火为重点，对小区内不在指定位置放火炮、烟花的业主进行了劝导和指引到小区外放烟花，对消防隐患进行了清除，真正做到了防范于未然。

在1月份工作中，春节期间为确保小区安全，为小区业主营造一个安心舒适，放心的家。加强防范力度，做好防盗、防火等工作，使春节期间未发生一起重大事件。大年三十夜那天我班上中班，这是我从小到大第一次没在家吃年夜饭，而是在公司这个大家庭里和公司领导及全班兄弟姐妹一起过的春节，在上班期间还得到了钟总经理、李经理、樊经理等各位领导的慰问，使我们受宠若惊深刻感受到了公司这个大家庭的温暖。在公司领导的关怀下，在同事的帮助下，我要以先进员工为榜样，用心工作，为长期企业的兴旺发达，贡献自己的力量做好自己的本职工作来回报公司，这个月里工作中的不足将在下个月里及时纠正。

1、严格执行公司的各项规章制度，完成好队长安排下来的工作任务，规范自己的工作态度和行为，为其他队员做好榜样，管理好全班的各项工作。

2、不断提高队员的业务素质，要有计划的组织队员学习技能

培训，检查督促队员管好、用好岗位物品和消防器材，使其保持良好工作状态。

3、为了维护小区大门口、路面卫生，在保洁部下班后，我班将实行见脏就清，见乱就收的原则，保证给业主一个良好的视觉环境。

4、对新入职的队员进行岗位职责培训，提高其服务意识和团队理念，尽快的融入到公司这个大家庭里面来。

烟草公司个人述职报告篇四

时光飞逝，转眼20__年的春节将近。回顾20__年的工作，感觉收获颇多，现将一年来我思想的进步，工作的成果方面向各位领导述职。

1、思想政治方面的学习

20__年，通过电视网络等渠道来获取新思想、新政策，充实自己，提高自己的思想认识，并在领导的鼓励下，向分公司党支部提交了入党申请书，向党表明了我向加入中国共产党的坚定决心。

2、工作方面的成果

a□20__年，是总公司加大对信息技术改造的一年。为配合总公司的网络改造工作，于20__年8月份向总公司申请了网络改造的相关设备，10月份进行网络设备的上架配置，11月份进行系统的整体调试，最后在12月开门红前完成宁波市分公司的网络调整。后续还将配合总公司的网络部署工作，进行全国范围网络改造的相关配合工作。

b□在20__年9月份，由于各个四级机构人员的大幅增加，向总公司申请了增配各类it设备，并向已经完成搬迁工作的机构下

发了相应的电脑、打印机、投影仪等相关设备。其他的机构也完成一部分废旧设备的更新和新增人员的办公配备。

c[]其他还有配合机构迁址进行的相关网络工作，保证日常办公。

3、工作中存在的问题

20__年的工作中依旧存在比较多的问题。最主要的原因是没有合理的安排工作时间，导致有些工作的时效性不高，对于机构的工作造成一定的影响。例如北仑网络由于设备原因无法正常工作，未能及时与厂家联系，修复网络的时间多拖延了1个星期。今后需要大力加以改进。

以上是我20__年的述职报告，请领导指正。

烟草公司个人述职报告篇五

日月如梭，时光飞逝，转眼间又到了新的一年。回顾这一年的工作历程，在公司领导的正确领导下，在同事的支持和帮助下，按公司的工作思路、目标、任务，立足本职，积极开展工作，勤奋努力完成负责的各项工作任务。现就我负责的岗位工作向公司领导作以下述职：

- 1、认真履行职责，忠于职守，务实工作；
- 2、服从公司安排，积极配合，积极参与；
- 3、规范工程质量管理，做好管理工作；
- 4、爱岗敬业，乐于无私奉献；
- 5、不断学习，加强自身修养和行为养成。

相互尊重、相互帮助、相互支持、相互关心，注重团队凝聚力，是我们公司的宗旨。在工作上，我会努力支持和配合其他部门的工作，为其他同事的工作创造良好的氛围和环境；同时帮助新进的员工，适应新的岗位和工作。作为现代的年轻人，我认为更应该将眼光放长远些，增加自身阅历和知识，养成一个良好的品行和素养，树立正确的价值观。要以身作则，切实尽好职，履好职，担好职，在工作上，在生活上，要敢于做公司的标杆员工。

在这里，我要感谢我的公司，为我们提供良好的平台，感谢我的领导对我的栽培和殷切关爱，感谢我的同事，在工作和生活上的帮助与支持。我们公司倡导大雁团队精神，以人为本，持续创新，诚信，踏实，优质，我相信在建筑行业竞争日趋激烈的形势下，公司会再创伟业，再创辉煌，预祝我们这个大家庭明天会更好！

公司个人述职报告

公司营销个人述职报告

公司销售个人述职报告

公司业务经理个人述职报告范文

公司领导干部个人述职报告

烟草公司个人述职报告篇六

尊敬的各位领导：

您们好！

xx年就要过去了，在这里员工xxx向各位领导问好，祝大家新

年快乐!如下是我对xx年的年终述职报告:

一、对xx年的认识和问题与工作改进与措施及努力方向

(1)对xx年的认识和问题

xx年是一个不平凡的一年，这一年，意味着灾难和伤痛，彷徨和不安。正是这些让我深深的体会到了因该珍惜身边所拥有的一切，珍惜我们同事之间彼此的缘份和友谊，然而从这些系列的震惊与伤痛和这次出差让我感觉自己又成长了不少，从一个不善于沟通和交流变的活泼开朗了许多，从而使我在工作上与同事之间的沟通交流中深刻的认识到自己的不足，总是在工作上固执己见，不听从大家给与的有效意见和见解，与同事之间心理上的不友好等造成了工作效率底、工作效率差等一系列的工作严重问题。

(2)工作改进与措施及努力方向

作严肃认真，按时到岗，工作上听从领导安排。休息时间做到劳逸结合，与同事搞好团结。

一年多来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件容易的事情，要干好工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置任准，把职责搞清，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，老老实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

二、个人职责

我到贵公司上班有一年多了，这一年多是我人生旅途中的最难忘的一程，期间在同志们的关心支持下我很快容入这个集

体当中,和大家一样成为贵公司的普通员工,做好录入工作和xxxx等工作,几月份公司进行xxxxx学习培训并使用xxxx软件画图。在今年xx月xxxx在xxx成立xxxx公司后,使我们在工作中学到了更多的知识,并很快的运用到工作中。在此感谢公司领导给我的机会让我向美工发展。

三、xx年工作内容和工作完成情况

(1)工作内容

xx省略

(2)工作完成情况

四、工作感悟

岁首年终,我静心回顾这半年的工作生活,收获颇丰。在工作这一年来,在领导的关心和帮助下,在全体同志们的支持配合下,我服从工作安排,加强学习锻炼,认真履行职责,全方面提高完善了自己的思想认识、工作能力和综合素质,较好的完成了各项目标任务。虽然工作上经历了很多困难,但对我来说每一次都是很好的锻炼,感觉到自己逐渐成熟了。我相信每个人都怀揣着一个梦想,梦想引领我们奋发进取,踏平坎坷,品味成功。天高任鸟飞,海阔凭鱼跃,我的梦想那就是与公司一起飞翔。在工作中,我毫无怨言,勇敢地经受着每一次工作中的困难和压力,用坚定的意志,执着地追求着梦想。我不去想是否能够成功,我不去想未来是平坦还是泥泞,只要热爱工作,一切会在意料之中。

五、xx年的工作展望及自己的发展方向

(1)xx年的工作展望

新的一年给了我们新的机遇和挑战,抓住机遇,只争朝夕,

在工作中以“从严、从细、从实”的标准要求自己，不断学习业务，提高个人综合素质，为公司的辉煌而努力。不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

(2)xx年的发展方向

努力学好专业知识，利用空余时间学习相关知识，尽可能的早日成为一名合格的xxxx□

|||||

烟草公司个人述职报告篇七

尊敬的各位领导：

您们好！

xx年就要过去了，在这里员工xxx向各位领导问好，祝大家新年快乐！如下是我对xx年的年终述职报告：

(1)对xx年的认识和问题

xx年是一个不平凡的一年，我们经历了2月份50年一遇的冰雪灾害带来的出行不便，经历了3月份西藏打抢骚乱带来的震惊，经历了5月份汶川大地震带给大家的逝去同胞的伤痛，经历了8月份胜利召开的北京奥运会和残奥会的激情和喜悦，遏制正在蔓延的国际金融危机给大家带来的丝丝寒意。复杂的国际国内环境考验了我们的坚强意志，向全世界展现了大国风采，作为一名中国人，我感到自豪，我感到骄傲。这一年，意味着灾难和伤痛，彷徨和不安。正是这些让我深深的体会到了因该珍惜身边所拥有的一切，珍惜我们同事之间彼此的缘份和友谊，然而从这些系列的震惊与伤痛和这次出差让我

感觉自己又成长了不少, 从一个不善于沟通和交流变的活泼开朗了许多, 从而使我在工作上与同事之间的沟通交流中深刻的认识到自己的不足, 总是在工作上固执己见, 不听从大家给与的有效意见和见解, 与同事之间心理上的不友好等造成了工作效率底、工作效率差等一系列的工作严重问题。

(2) 工作改进与措施及努力方向

作严肃认真, 按时到岗, 工作上听从领导安排。休息时间做到劳逸结合, 与同事搞好团结。

一年多来的工作实践使我体会到, 干好办公室工作并不是一件容易的事情, 要干好工作就要首先清楚自己所处的位置, 清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工, 摆正位置, 做到不越位, 不离任、不超位, 严格遵守职责, 完成本职工作。只有把位置任准, 把职责搞清, 团结同志、诚恳待人, 脚踏实地, 忠于职守、勤奋工作, 一步一个脚印, 从小事做起, 老老实实做人, 认认真真工作, 才能完成好本职工作, 进而创造性地开展工作的。

我到贵公司上班有一年多了, 这一年多是我人生旅途中的最难忘的一程, 期间在同志们的关心支持下我很快容入这个集体当中, 和大家一样成为贵公司的普通员工, 做好录入工作和xxxx等工作, 几月份公司进行xxxxx学习培训并使用xxxx软件画图。在今年xx月xxxx在xxx成立xxxx公司后, 使我们在工作中学到了更多的知识, 并很快的运用到工作中。在此感谢公司领导给我的机会让我向美工发展。

(1) 工作内容

xx省略

(2) 工作完成情况

岁首年终，我静心回顾这半年的工作生活，收获颇丰。在工作这一年来，在领导的关心和帮助下，在全体同志们的大力支持配合下，我服从工作安排，加强学习锻炼，认真履行职责，全方面提高完善了自己的思想认识、工作能力和综合素质，较好的完成了各项目标任务。虽然工作上经历了很多困难，但对我来说每一次都是很好的锻炼，感觉到自己逐渐成熟了。我相信每个人都怀揣着一个梦想，梦想引领我们奋发进取，踏平坎坷，品味成功。天高任鸟飞，海阔凭鱼跃，我的梦想那就是与公司一起飞翔。在工作中，我毫无怨言，勇敢地经受着每一次工作中的困难和压力，用坚定的意志，执着地追求着梦想。我不去想是否能够成功，我不去想未来是平坦还是泥泞，只要热爱工作，一切会在意料之中。

(1)xx年的工作展望

新的一年给了我们新的机遇和挑战，抓住机遇，只争朝夕，在工作中以“从严、从细、从实”的标准要求自己，不断学习业务，提高个人综合素质，为公司的辉煌而努力。不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

(2)xx年的发展方向

努力学好专业知识，利用空余时间学习相关知识，尽可能的早日成为一名合格的xxxx□

烟草公司个人述职报告篇八

一年来，在上级的关怀指导，广大干部职工的支持帮助下，作为一把手，我不敢有丝毫怠慢，时刻提醒自己认真履行职责，思想上积极进取，作风上务实求真，生活上严格要求，工作上奋发努力，较好地完成了上级交给的各项工作任务。现将本人一年来的履职情况汇报如下。

一、把握全局工作重点，奋力创造工作实绩

围绕“卷烟上水平”和建设“_____”的“__烟草”战略目标，进一步深化“_____”主题活动，注重企业运行质量和效益，增强企业活力，全面推进整体工作上水平。从经济运行情况看，20__年，全县销售卷烟____箱，增幅____%，实现毛利额____万。全年种植烟叶____亩，收购烟叶__担(含丰产烟)，收购均价为____元/担(不含扶持费)，为烟农提供直接经济收入____万元；实现“两烟”销售总额____万元，实现利润____万元。实现税收__万元，同比增长__万元，增幅____%(其中烟叶税__万无，同比增长__万元，增幅____%)。三项费用总额____万，同比增加____万元，其中销售费用____万元，同比减少__万元，管理费用__万元，同比增加__万元，财务费用__万元，三项费用执行正常。具体来讲：

一是烟叶产业平稳发展。以质量为中心，合理密植，精细移栽，科学打顶，紧盯烟叶成熟度，加强科学烘烤指导，进一步提高干烟质量。产业规模种植进一步凸显。坚持大集中、小连片发展原则，不断引导烟叶种植区向自然条件优越、社会环境友好的区域集中，今年全县__个种烟村，__亩以下的种烟村__个，同比减少__个；户均种烟面积__亩，同比增加__亩。优化品种布局，引进推广__个国内外良种，良种示范推广面积__亩。加大产业基础设施建设，完成密集烤房、烟水配套工程、烟用机械3大项目建设和补贴，项目投资____万元。积极推进现代烟草农业建设，大力发展职业烟农和种烟大户，全县涌现百亩以上烟农__户、50亩以上烟农__户。烟叶生产组织形式不断转变，全县现代烟草农业合作社扩展到__家。特色烟叶开发稳步推进，面积达__亩，占全县种植面积__%。坚持“_____”模式，重视烟叶预检工作，遵从“高纯度、低眼光、不脱线”收购原则，加强抽检考评，确保烟叶质量。开展预约轮流清仓交售方式和专业化运输服务，拓展烟叶收购服务内容。积极谋划“十二?五”烟叶产业发展，积极争取__万亩烟海发展项目和__烟草站建设项目，做了大量前期基础工作。

二是卷烟经营持续提升。品牌培育工作有所提升。按客户订单组织货源，实施精准营销，今年主打培育的白沙(硬蓝尚品)和双喜(盖经典1906)两个品牌，采取“___”培育方案，实行“_____”活动，开展“_____”、“_____”，使重点品牌更加贴近市场和消费者。营销创优活动有所提升。积极参与上级组织的卷烟品牌培育“___”模式的探索与应用，品牌集中度进一步提高，全县品牌数量控制在__个，在销品牌规格___个，同比减少___个，百牌号品牌销量占总量的___%。卷烟重点工作指标有新提升。省外烟销售比___%，同比增加___个百分点；卷烟销售结构有所改善，单箱均价达___元，同比增加___元/箱；电子结算率___%，资金比重达___%。

三是专卖管理成果颇丰。加大无证经营清理，与工商管理部门开展专项行动___次，取缔无证经营卷烟户___户，并责令不规范经营户限期整改，进一步规范了卷烟市场。加强持证经营户的管理，防范卷烟的无序流动，对新办证加强审查，经常进行市场走访、调查和信息收集，防止两籍人员形成家族化经营模式，扰乱卷烟市场。加大原烟市场监管，通过宣传和联合执法，摸底排查，巡回检查，驻道查疑，共查处二道烟贩烟案件___起；扰乱收购秩序案件___起，较好地维护了烟叶收购市场秩序。今年共查获各类违法案件___起，查获各类违法卷烟___万支，总案值达___万余元，真品卷烟___万元以上案件___起。

四是综合事务管理不断进步。进一步加强财务预算管理和绩效管理。通过完善制度，核定总额，确立标准，细化到室，预算管理工作进一步明显。通过强化领导，综合考评，总结修正，绩效管理工作良好起步。稳步推进贯标对标工作，有条不紊地完成了市局部署的各项阶段性工作，认真对照全市平均和先进标杆，查找差距，解决问题，每个季度我局效率指标、卷烟费用指标、综合费用指标都有不断提升。精神文明创建工作有新亮点。顺利通过“_____”创建，被县直属工委和县商务系统列为重点党建示范单位，加强“四好”领导班子创建，班子成员务实创新，充满活力。企业文化丰富多

彩。青年座谈会、拓展培训、为地震灾区人民献爱心和“慈善一日”捐款等一系列活动增强了职工活力，增强了社会责任意识。廉政建设添力增色。以深化教育监督为重点，积极推进廉政文化普及，发放各类廉政文化书籍___余册，领导廉政书签___套，聘请党校高级讲师进行___次专题讲座。落实领导干部监督工作，严格执行党政领导干部问责制，全局没有出现一起信访事件，没有发生一起违法违纪案件。安全保卫工作有新举措。成立了安保应急大队，下设治安事件、消防、信访维稳、交通事故、人员紧急救助应___个应急小组。打造了安全短信平台，创新了安全教育新亮点，全局没有发生一起重大安全责任事故。

烟草公司个人述职报告篇九

尊敬的各位公司领导、亲爱的各位同仁们：

20xx年转眼即逝，在过去的一年中，我担任了xx房地产的财务工作，现将一年的工作述职如下：

1、认清岗位职责，切实作好会计基本工作。

作为企业经济活动的起点，货币资金的管理责任重大。自在市局从事出纳工作以来，我严格按照中国人民银行规定的现金管理办法和财政部关于各单位货币资金管理和控制的规定，办理市公司的日常费用报销业务。为作好现金的管理，并结合会计电算化工作，我坚持日清月结，作到每日库存数与现金日记帐余额核对，确保帐实相符；月末现金日记帐余额与现金总帐余额相符。作为银行出纳，我认真把握中国人民银行的《支付结算办法》和财政部关于货币资金的内部控制制度，作到了严格按相关规定和在单位财务制度范围内办理银行存款、取款及转帐业务，对不符合制度的资金业务坚决不予办理。

同时，我还注重与货币资金相关的票据及单据管理。结合市

公司资金活动的特点，单位银行账户达30多个，票据的购买、保管、领用及注销等环节我都要一一把关，确保不发生因票据引发的资金安全问题。每月结束后定期主动与银行对帐单核对，进行银行存款余额调节表的编制，确保了单位资金的安全与会计核算的准确。20xx年6月至20xx年9月我在市公司投资的房地产公司从事出纳工作。在此期间，我严格按现金及银行结算制度和公司的资金使用要求进行资金结算活动，确保了在个人职责范围内的三个项目的资金作到了专款专用。

2、深入学习《会计法》，积极参与会计基础规范工作。

按照国家局规范会计基础工作的要求，针对市公司前期会计基础工作的不足，我配合处内同事在拟定的原始凭证粘贴规则后分处室制作了自制凭证粘贴样本。在新的原始凭证粘贴规则实行后，我尽量做好宣传、解释工作。对于不熟悉的同志，我亲自示范，直到达到要求为止；尤其是离退人员报销医药费用时问题层出不穷，我都能细心讲解、热情帮助。在工作中既坚持原则，又不拘泥于形式，工作得到大家的肯定，也使会计基础规范工作得到其他部门的支持，也为整体提升市公司会计基础工作水平打下了良好的基础。通过近半年的不断摸索与实践，会计基础规范工作从凭证这一源头取得明显的进步。

3、立足本职，作好本部门其他工作的配合。

我除作好本职工作外，认真学习市公司机关财务开支审批制度、差旅费开支管理办法等内部控制制度等，认真把握经济事项的实质，作好会计基础核算工作；协助完成市公司各项税收的解缴；定期根据人劳通知编制公司职工工资表及其发放；每月与结算中心往来帐的核对；以及对营销中心的利润上划下拨。这些工作虽然琐碎，但是我始终能保持良好的心态，认真的作好每一项工作，为处内各项工作能顺利开展尽自己的努力。

4、认真学习《企业会计制度》、《新会计准则》，积极参加会计人员后续教育。

伴随我国会计制度、法规的不断完善，新的制度、新的准则对会计人员提供更高质量的会计信息提出了要求，提高自身的专业素质成为必然。只有在工作中不断积累经验，在学习中丰富知识，认真把握会计制度和税收等相关政策，才能为行业财务管理水平提高打下基础。

在过去取得的成绩的同时，我深知自己的进步相对于行业改革和发展的需要来讲还有不小的差距。在今后的工作中，我将进一步发挥自己的主动性，注重自身思想修养的提高，努力提高自己的业务工作能力，力争出色完成自身工作和领导安排的任务，为公司的发展作出应有的贡献。

谢谢大家！

述职人：

20xx年xx月xx日

烟草公司个人述职报告篇十

各位领导：

在这短短9个月的工作中，公司经历了由公司向集团化发展的历史性飞跃，面对新形式，人事行政部在集团各分公司、各部门的大力支持下，坚持倡导和践行求实创新、敬业奉献、和谐奋进的工作作风；坚持认真贯彻执行各项规章制度；坚持公司的办厂方针及经营战略，在公司领导的正确领导下，突出强化服务效能，狠抓文稿起草、督查督办、综合协调、人力资源、后勤保障等工作，保证了集团公司工作的正常高效运转和公司领导各项决策决定的有效贯彻落实。主要做了以下几方面的工作。

一、认真做好公司人员工资编制、审核和员工的各类保险工作。面对公司部分员工队伍变动大的情况，我部始终对人员工资编制工作没有丝毫的‘马虎，认真审核各部室、分公司上报的考勤和补贴、加班费，切实把好人员工资编制第一关，确保了公司人员工资及时发放。同时，积极与社保部门联系，作了大量前期准备工作，给公司员工办理了养老保险和工伤保险，医疗保险正在有条不紊的落实之中，确保了员工队伍的稳定，解决了他们的后顾之忧，树立了公司的良好社会形象。

二、加强职工思想教育，狠抓队伍建设，不断提高职工综合素质。坚持发放体育娱乐器材，按时开放职工娱乐室，参与了迎奥运万人登山活动、职工文体比赛等职工活动活跃了员工的文化生活，促进了员工的身心健康，增强了员工的团队精神。通过加强职工思想教育和狠抓自身建设，全体职工的思想素质和工作能力进一步增加。

特此报告，请审查

人力资源部xxx

xx年x月x日