

# 2023年小学纪律作风整改报告 个人纪律作风整改报告(大全5篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

## 小学纪律作风整改报告篇一

为全面贯彻落实全市教育系统“服务发展，提质增效”纪律作风集中教育整顿活动动员会会议精神和《关于在全市教育系统开展“服务发展，提质增效”纪律作风集中教育整顿活动的实施方案》要求，在我校开展了以“七查七看”为主要内容的纪律作风集中教育整顿活动。经过这段时间的学习，现结合我的工作实际，对照“七查七看”的要求，对个人情况进行查摆问题，剖析原因，并进行个人问题整改，特报告如下：

1、查思想，教育教学创新意识还不够强。在教学工作上满足现状，热情不很浓，创造性的思路不宽、不多，不能创造性的开展工作常是“穿新鞋走老路”尤其体现在备课和教法上，常是老一套对待学生。对此，在以后的工作中积极学习，不断提高思想觉悟，不断提高专业水平才能不断对教学进行总结创新。

2、查境界，教育教学工作标准还不够高。在工作中能严格贯彻执行上级的各项指示，认真落实各项规章制度，履行好一名教师的职责。但是，境界不够高，自我要求还不够严格，工作标准局限于完成工作，自我加压、自我激励、自我提高还不够，干工作的艰苦性、扎实性、细致性还不足，经常处于被动服务、奉命行事、落实任务，缺乏争创一流的精品意识。对此在以后工作中加强对自己要求，在完成工作的同时

不断加强个人修养及业务能力。

执行组织原则，绝对不让影响和谐的问题出现。

4、查作风，让学生喜欢、让家长放心。身为年轻教师，教学经验不够丰富，教学方法有些简单单一，有时可能让学生不够喜欢自己，但是会继续向老教师学习且严格要求自己不断努力，尽快做到让学生喜欢，让家长放心。

5、查效能，服务学生发展质量还不够优。在工作中能竭诚为学生服务、为学校服务，但是有些地方做的还是不够细致，有些方法还是不够灵活。在今后的工作中时刻以服务学生、服务学校来要求自己，把工作做细、做精，并不断探索提高效能的方式、方法。

6、查师德，尽量做到让社会满意。在上班期间没有迟到早退、体罚变相体罚学生的现象，以后还需做的更好。

7、查师能，教育教学水平还不够精。在工作中遇到繁琐、复杂的事情，有时会采取逃避的态度。缺乏一种刻苦钻研的精神。缺乏终身学习思想，读书、学习、研究的意识淡薄。

针对在工作生活中存在的纪律作风方面的问题，我将在以后的工作中严格要求自己，具体做到以下四点：

1、加强学习，提高政治素质。要通过政治理论学习，不断提高自己的政治理论修养，坚定自己的政治信念，增强纪律观念，强化纪律意识，树立正确的世界观、人生观、价值观。要自觉地加强党性锻炼，遵纪守法，廉洁奉公，做到自重、自省、自警、自励，以高度的责任感、事业心，以勤勤恳恳、扎扎实实的工作作风，以百折不挠、知难而进的勇气，完成好学校交给的各项任务。

2、开拓进取，提高教学水平。要不断加强专业知识、教育教

学

方法的学习和研究，严谨治学，与时俱进，奋发有为，不辱使命，创新教学方法，增强教学的针对性、艺术性和实效性，提高教学水平。

3、服从大局，提高凝聚能力。要在进一步增强大局意识、责任意识、忧患意识，服从意识上下功夫；要在优化形象上下功夫，时刻牢记自己的一言一行所代表的不是个人的行为，而是学校的整体形象；要把个人的追求融入到教育教学的需要中，正确对待金钱、名利，自觉执行各项规章制度，从思想上筑牢抵御腐朽思想侵蚀的坚固防线。

4、提高觉悟。时刻铭记自己是一名党员，一名教师，要为其他教师和学生起模范带头作用，爱岗敬业，勇挑重担，服从领导分配，加强责任心和上进心，不甘落后，严格要求自己。

总之，我将认真面对自己的问题和不足：在思想上，坚持不为私心所扰、不为名利所累、不为物欲所动；在行动上，恪尽职守、积极奉献、不计得失，扎实工作；在处事上，不怨天尤人、不计己得失、不推卸责任，不畏缩不前；在学习上，虚心学习，坚持不懈，注重研究，全面提高。进一步提高思想认识，转变工作作风，纠正缺点，弥补不足，切实使自己的思想不断净化、工作能力不断提高、作风纪律不断改进、言语行为不断规范，为教育事业作出自己应有的贡献。

开展党的群众路线教育实践活动以来，我按照《关于深入开展严肃工作纪律专项整治的通知》的总体部署，认真学习文件精神，结合学习内容、工作实际，在学习作风，思想观念、工作纪律、工作效能、服务质量、廉洁自律等方面逐项逐条进行对照检查，深刻剖析、认真反思，找出差距，围绕查出的个人思想中和实际工作中的问题和不足，制定整改措施，予以整改。

《个人纪律作风整改报告》全文内容当前网页未完全显示，  
剩余内容请访问下一页查看。

## 小学纪律作风整改报告篇二

为全面落实上级文件精神，促进我校作风建设和效能建设，  
打造一支政治坚定、业务精湛、实绩突出、作风优良的外中  
教师队伍，办人民满意学校，特对我校管理工作中存在的问  
题进行自查自纠，确保作风建设月取得实效。具体情况如下：

### 一、自查情况说明

#### (一) 学校管理

##### 1. 财务管理

我校根据市财政局、教育局的有关要求和学校实际上报了学  
校收支预算，学校一些重大收支事前都要向行政会、教代会  
通报，在校园网公示。学校每年接受经费审查，并在教代会  
上进行财务报告。

我校严格执行收费政策，严格按照国家政策及上级单位要求，  
实施并落实收费政策，无任何乱收费情况。

我校严格执行国家规定的开支范围及标准。严格实行“收支  
两条线”管理，各项支出均按实际发生数列支，无虚列虚报，  
无白条作为报销凭证。学校各项经费支出，都严格遵守各项  
财经纪律和财务制度，无滥用和铺张浪费等现象。所有发票  
均要经经办人、证明人、审核人、审批人共同签字才能报销。  
对于涉及基建等项目的支出，都附有合同、结算表和其他相  
关材料。我校无私设“小金库”和“帐外帐”等违规行为。

我校按照上级有关规定，做好对困难学生的生活补助的申请、

审核、公示等工作，生活补助全额及时发放给家长。

## 2. 工程建设

学校暑期拆除及相关工程执行学校和上级有关规定，根据工程费用申报政府采购，实行公开招投标，共支出35万元。凡不经政府采购的项目，也都坚持两条原则：一是必须经校长办公会研究通过；二是必须邀请局纪监、审计部门提前介入，全程参与，并组织公开招投标。招标完成后，施工过程中，学校总务处相关人员及时进行施工质量监管。

## 3. 人事管理

党政班子根据每个成员的专业特长、成长经历、个性特征对成员进行合理分工，做到了人尽其才，才尽其用，充分调动了每一位成员的积极性。坚持民主集中制，校内所有重大事项，如：中层干部竞争上岗、教师流动、年度评先评优等都必须经校长办公会或教代会集体研究决定。

## 4. 食堂管理

(1) 学校食堂管理注意把好“三关”：第一关是把好进货，食堂主要原料、辅料均采用定点、合同制进货，合同中有明确的质量要求，附有供货商的身份证复印件、详细家庭住址、联系方式，每天由司务长和伙委会组织专人负责验货，并作好进货入库登记。食堂建立了购物索证、报告资料。第二关，加工严格按操作规程，每天的蔬菜要入水浸泡半小时以上，去残留农药或菜虫等，加工时不重复使用油料，加工储藏场所无关人员不得进出，除做好留样外，每餐由一名食堂工人提前就餐，记录食后反映，让试尝成为一道工序。第三关，食品分餐关，食品分餐，严格按食品卫生安全要求做到“三防”。

(2) 建立监督机制。为了加大对食堂食品卫生监督力度，学校

成立了管理机构，组建了由教师、家长构成的食堂管理领导小组，负责食堂日常管理工作，检查、监督、试尝、留样、填表和食堂日报。学校食堂管理领导小组不定期对食堂工作情况进行抽查，在师生开展民议测评，发现问题及时解决，不定期请防疫部门对食堂进行检查指导。

## 5. 物资采购

学校为了加强后勤物品采购，做到计划性强，工作有序规范，监督制约有力，使有限的经费得到合理有效的使用，保证采购物资质量上乘，价格合理适中。在平时的后勤物品采购过程中，有关人员严格执行购物审批制度，先填写购物申请单，交总务主任和校长审批，再由专人购置，堵塞漏洞，防止违法违纪的发生。采购时货比三家，取得最佳的性价比。物品购置到校，需填写入库清单。物资保管员每周进行财产使用通报，通过校园网公示物品领用、运行状况表。

## 6. 资产管理

学校建立了资产的购置、验收、保管、使用、交接、维修等后勤管理制度，对于资产增减都做了详细的'登记，做到了账账相符、账卡相符、账物相符。每年年底学校定期进行资产清查，确保资产出入有据。

## 7. 公务接待

学校参照上级下发接待标准，搞好接待工作，坚持事前办理审批手续和完善审批程序。报销前，必须由报销人填写详细说明(时间、地点、被接待单位、参加人员名单、陪同人员名单、菜单、票据等要素)，并由具体办事人员、分管校长共同签字负责。办理报销手续时，经办人需填写《公务接待清单》。至今，我校发生公务费用约102177元。

## 8. 公车管理

我校有一辆帕萨特小轿车，每年按规定上报车辆信息。因车辆使用年限较长，油耗及维修费用高。每次用车前，使用人必须到党政办填写《公车使用审批表》，经分管校长审批后交专职司机发车。党政办定期汇总公车使用信息，并在校园网公示。经自查，我单位未出现违规借用等违规行为。

## (二) 师资队伍

目前在自查自评中发现我校教师作风目前尚存在以下问题：

1. 个别老师出现了教师体罚学生的现象。
2. 责任心不强，劳动纪律观念淡薄，上班期间做与教育教学工作不相干的事情。
3. 不善于学习，开学以来，一些教师从未借阅过图书，未按要求撰写教学反思。
4. 敬业精神不够，部分教师存在拖课现象，在教学五认真检查中发现教师二次备课不认真，承担微课制作任务的教师存在拖拉、推诿现象。

## 二、整改情况报告

1. 学校成立行风建设工作自查领导小组，学校校长朱中贵、党支部书记徐小祥任组长，各分管副校长为副组长，及时对学校的行风工作进行了梳理，讨论制定了《外国语中学行风建设月活动方案》，落实了整改重点、时间节点和具体整改措施。本着发现问题解决问题，整改问题的原则，对我校的工作和实际情况进行了认真、具体和全面的自查。学校还成立了以普通教师为成员的学校管理监督队伍，加强对学校重大事项、资金使用的监管，确保我校行风建设规范、稳步、有效开展。

2. 宣传发动，创设良好的氛围。学校利用政治学习时间对教职工进行宣传发动，宣传学校行风建设工作任务和行动措施，要求大家坚持政风行风建设与学校的工作目标相结合原则，要求各职能部门和广大师生员工切实增强责任意识，坚持政风行风建设与提高教育教学质量相结合。利用校园网、校务公开栏、家长会、学生大会等形式广泛发动，创设行风建设工作的良好氛围。

3. 完善制度，依法管理。我校坚持以法治校，建立健全各项规章制度，细化各种量化评估工作，汇总学校各项管理制度，使学校的各项工作做到有章可循，措施得力。

4. 抓教师队伍建设。认真组织全体教师学习《中小学教师行为规范》，做到每个办公室张贴一份，学校要求熟记熟背以此约束自己的行为。围绕提高我校教育教学质量，狠抓师德、师风建设，倡导爱岗敬业，服务学生，奉献教育的职业道德。对教师体罚、讽刺、侮辱、变相体罚学生现象，进行严肃处理，实行一票否决制，并建立了教师体罚学生追究责任制度。

5. 坚持规范收费和校务公开。学校坚定不移地贯彻农村义务教育经费保障机制改革各项政策，严格按照规定的项目、标准收费。实行教育收费公示制度，在校园公示收费项目、标准，接受社会、群众监督。学校健全了各项规章制度，建立校务公开栏、行风评议意见箱，设立举报电话。坚持实行公开办事规定程序，公开办事结果；公开违规教师处理结果，虚心接受教师和社会各界的监督；学校班子里中层领导的任免、教师职称晋升、评模选优等问题，按照客观、公正、公平、择优的原则，集体研究决定，张榜公布，增强透明度。

6. 做好综合治理工作。为进一步强化我校安全工作，提高师生安全意识，杜绝事故发生，我校始终把综治、安全、卫生等工作列入学校工作的重要议事日程，把综合治理工作始终当作全面提高教学质量，提高素质教育的可靠保证来抓，坚持全员参与，齐抓共管。与各班主任及每一位教师签订了



《安全工作目标管理责任书》，责任到人；健全了门卫制度，校园管理制度，安全教育工作制度，建立健全了安全工作档案。牢固树立安全第一，预防为主意识，打造平安和谐校园。

行风建设关系到社会稳定和教育的发展，在下阶段的工作中，我校将不断探索，勇于实践，认真总结经验及不足之处，努力改进工作，以饱满的工作激情，投身到教育教学之中，办人民满意的教育。

## 小学纪律作风整改报告篇三

有科学理论的武装，就不能确立正确的人生观、价值观、世界观，也就不可能有高度自觉的政治意识。因此，我要增强政治理论学习的自觉性和紧迫性，要抓紧的学，认真的学，系统的学，同时在学习中要有针对性，带着问题去学，学时想着问题，要理论联系实际，思考分清是非，要真正做到学以致用，使自己在思想上保持最高尚的境界，牢固地树立正确的人生观、价值观和世界观，树立全心全意为人民服务的思想。

### 二、勤政为民，树立好宗旨意识和良好形象

我们党的宗旨是全心全意为人民服务，必须正确树立全心全意为人民服务的宗旨意识，时刻把自己放在人民公仆的位置上，要勤政为民，严格执法，热情服务，要增强事业心和责任心，兢兢业业地做好本职工作，认真执行“五条禁令”坚决杜绝群众“冷、横、硬、推”的现象，甚至侵犯人民群众的利益以及“门难进、脸难看、事难办、话难听”的情况。要真正树立好永恒的全心全意为人民服务思想，真心实意为人民群众做好事、办实事，以实际行动树立好人民警察的良好形象。

### 三、严格纪律，转变工作作风，提高工作效能

没有严明的纪律，就没有坚强的队伍，更没有强大的凝聚力和战斗力。因此，应再次认识到当前整顿的迫切性和重要性，要迅速地把思想认识统一到上级的决策部署上来，认真解决存在的突出问题。首先要严明工作纪律，要忠于职守，爱岗敬业，上下班不迟到早退，擅自离岗。要严以律己，从我做起。其次是要严格执法办事，文明执法，热情服务。再次是强化服务意识和效能意识，制定工作目标和计划，真正做到“落实”二字上，进一步提高工作效能。

这次纪律作风整顿活动是自我改造、自我完善，自我提高的教育活动，具有很强的现实性和针对性，是我们队伍建设的一项迫切而重要的任务，自己要在局党委的正确领导下，认真学习，扎实整改，用饱满的热情和昂扬的斗志，认真做好各项工作，为派出所建设做出一点贡献。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

## 小学纪律作风整改报告篇四

制定整改措施：

- 1、提高认识，加强领导，成立整改工作领导小组

组长：

副组长：

成员：

## 2、分工明确，责任到人，实行层级管理

全园工作，财务核算，后勤总务包括安全、卫生保健工作，教育教学包括教师考核、人员考勤调配、家庭社区工作，幼儿园的环境创设及各班教师自制教玩具的指导和检查，各班教学、保育工作的检查指导及教科研资料的补充整理等个个人负责。各班班主任在业务园长、后勤主任及级组长的领导下负责本班的安全、教育和保育工作。

## 3、加强学习，强化责任，让整改工作落实到位

认真组织全体教职工学习《幼儿园工作规程》和《幼儿园教育指导纲要》，深刻领会《规程》和《评估方案》的精神，对照《评估标准》逐条自查自纠。

急需整改的问题：

### 一、办园条件整改建议：

1、立即完善教职工社保购买工作、专职教师的资格认证、以及严格按照深圳市教育局、劳动局制定的合同，重新与每一位教职工签订有效、合理的合同；确保无一人遗漏！

2、董事会向园长、副园长下达聘任书！

3、填充多样化体育器械、各功能室教学操作材料，使其充满丰富性和层次性，并做好相关使用登记，将各功能室暂存幼儿床清除，消除安全隐患；填充各班级操作材料，开展教师自制教玩具；安装日光灯管改善班级光线；将所有班级消毒柜安

装在独立的消毒间，以消除安全隐患。加强班级厕所卫生及强消毒卫生工作。

4、购买不同种类教师专业书籍、幼儿书籍及多媒体音像资料，组织教师全面制作教学课件。

## 二、幼儿园管理：

1、制定符合本园实际的三年、五年发展规划和阶段性总结，并成立5人及以上的董事会，

2、晚上领导班子的配备，制定完善的健全的幼儿园各组织机构、明确各项职责，确保运作通畅、高效，充分发挥各职能作用。

3、档案资料的管理：针对存在的问题，我们将从以下几个方面整改到位

4、组织档案管理员对各类资料进行收集和整理，按照《评估资料目标》，对我园档案资料进行分类整理。

5、加大行政领导下班听课指导的力度。

6、提交相关材料在去教育局幼教科开取近一年无重大责任事故的证明。

7、幼儿园结合以往组织教职工参加各种有益身心活动的资料及照片，整理成册，并继续不定期开展相关活动，以便于增强教职工的归属感，留住人才，有效地促进幼儿园发展。

9、前往公安部门办理近三年教职工无违法、犯罪证明。

10、丰富教职工的个人档案，通过以问卷、座谈、观摩等不同的方式了解不同教师的学习需求，并有计划对不同需求层次的教师群体开展有针对性的培养。

11、完善每学期教师观摩活动后的情况分析、反思等。

12、组织教师学习制作实用、精美的教学课件，并有效地利用其开展教学！

13、明确以英语、艺术为特色的办园特色，并整理出丰富饱满的结合特色教学的相关资料。

### 三、卫生保健

1、制定秋冬季节的作息时间表；常规培养中缺站、行、跑姿势培养。

2、完善体能评价分析；开展水浴锻炼；细化体能教案；心里个案及跟踪观察。

3、督促幼儿养成细嚼慢咽的进食习惯；完善代量食谱营养的均衡，并定期进行膳食分析；体弱儿饮食记录；更换已过期的索证。并制定厨房工作流程，对食物储存采取垫高10cm以上处理。

4、完善及规范计划免疫工作，制定大型玩具和室外环境消毒记录；紫外灯测试记录和累计时间；确保每次卫生检查参入人员均签名；对出勤、患病、传染病幼儿健康状况等进行分析评价。

5、规范化缺点矫治，正确统计矫治率；做到贫血患儿未每月追踪；监督视力底下儿童复查并收取复查检验单。

6、整理历年来家长健康讲座资料，并邀请妇幼保健院专家对家长进行新一期的健康讲座，教师对幼儿开展健康教育教学等。

### 四、教育教学：

- 1、由副园长带队组织教师学习、理解《纲要》，并树立正确的教育、儿童观、质量观；结合本幼儿园的实际建立能够指导本园教育教学的课程目标体系及实施方案。
- 2、引导幼儿学习自我服务、自我管理。
- 3、正确理解三维教育目标。
- 4、安排动静结合的幼儿一日活动。
- 5、在教学过程中要树立师生合作探究式的教育观念，注重随机教育，有意识的`培养幼儿初步的探索能力和合作意识。
- 6、正确理解评价的意义和目的，调整评价手段。
- 7、改善环境与材料功能单一，制作富含引导性、趣味性、艺术性，的教玩具，便于很好地支持幼儿的学习和探究。
- 8、整理及社区和家长工作资料、家长学校资料。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

# 小学纪律作风整改报告篇五

## 一、参加机关作风教育整顿活动情况。

自从开展作风教育整顿活动以来，我能够按照学校的安排，积极参加学习，认真查找问题。在学习方面，无论是单位组织的职工学习会，还是小组学习会，我都按时参加，没有缺席。除了集体学习外，个人还坚持自学。学习之后，及时撰写心得体会。在坚持学习的同时，我还注意对照要求，查找实际工作中和个人思想中的问题和不足，努力纠正自己存在的作风问题。

## 二、自查自纠情况。

对照教育局要求查找的几个重点进行自查，自己认为我个人总体上还做得比较好。

一是服从大局观念好、有强烈的全局意识，在工作中和同志们的工作展开了更好更多的合作。不管是份内份外，只要有任务，只要有利于工作，有利于教育事业的发展，我们都是心往一处想，劲往一处使。

二是认真搞好团结，充分发挥团结协作精神。我一直把搞好团结作为我个人工作的重要要求之一，不利于团结的事不做，不利团结的话不说，维护教师的形象。

三是在平时的工作作风上，个人也是做得比较好，十分注意工作纪律。我从参加工作以来，就养成了不迟到、不早退的习惯，一般都要提前到办公室。到了办公室，就认认真真的做事，没有擅自脱岗。

四是责任感较强，精神状态好，我一直都有一种不甘落后的信念，千方百计要把自己的工作做好，我所做的一切也受到了领导的肯定。

五是能不断充实自己，努力提高工作技能和效率。在工作和生活中，能坚持学习，努力使自己不掉队。

当然，与越来越高的工作要求相比，与不断发展的形势相比，个人身上仍存在一些问题和不足。一是自身的能力和知识的局限，在新的形势和新的任务面前，有时有心有余而力不足之感，不能主动出击，只能被动应付。

### 三、存在问题的原因。

1、思想跟不上形势，没有从政治大局考虑。在理论学习中，自己没有很好地坚持理论联系实际，在改造主观世界上下功夫，从而牢固树立为党和人民事业奋斗的信念，因此在思想上出现偏差。

2、思想认识反思不够。平时总是认为做好自己本职工作就行，只要不违犯纪律、不犯错误，工作上不求有功，但求无过，不求过得硬，但求过得去，缺乏积极进取的精神，满足于完成领导交办的工作任务，对如何开拓性地开展工作研究不够，没有从领导角度方面和政治高度方面考虑问题。

### 四、今后的整改措施。

1、以学习教育为途径，提高政治业务素质。

认真学习和深刻理解有关转变干部作风提高行政效能建设文件精神的精神实质，把握起精神要点，提高理论素质与思想政治水平。努力钻研政治理论、业务知识，夯实基础、拓展视野、坚定信念、提高素质。纪律教育学习是终身的事情，任何时候都不能放松。今后我要认真学习、精读有关重点文件，进一步增强纪律观念，增强纪律意识，自觉地加强党性锻炼，做到自重、自省、自警、自励。

2、积极开拓进取，提高工作水平。



要不断提高对学习业务知识重要性和迫切性的认识，自觉、刻苦地钻研业务，努力提高自己工作的能力，多向领导、同事请教，要开拓创新，积极进取，灵活运用合理的方法和措施，开展工作，处理问题，把工作能力提高到一个新的水平。通过不断加强学习，加强锻炼，努力提高自己处理实际问题的能力；要讲究方法，注重实际，加强自己工作能力和修养。

3、更新教育观念，改变对学生居高临下的态度，主动、积极地建立一种民主、平等、和谐的师生关系，热爱学生，尤其要热爱学困后进生。

4、牢固树立“学校无小事，事事都育人；教师无小节，处处作表率”的意识，以教书育人为本职，作学生、教师的表率。牢固树立“宁守清贫，不损师德”的意识，发扬教师高风亮节、“红烛”精神，廉洁从教，维护“爱岗敬业、淡泊名利、无私奉献、执着追求、探索创新”的美好形象。牢固树立“依法执教、以德治教、以德服人”意识。牢固树立服务意识，忧患意识，竞争意识，增强使命感、紧迫感和危机感。

5、积极调整心态，正确对待当前人事制度、工资制度改革，正确处理奉献与索取、集体与个人、名利和道义之间的关系。