

平安单位创建工作简报(实用5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

平安单位创建工作简报篇一

为深入贯彻_、_关于加强安全生产工作的部署和要求，国家交通厅决定在全国公路水运工程系统开展“平安工地”建设活动，**省交通运输厅制定了具体实施方案（*交建[20xx]50号）。根据相关文件要求，结合项目实际情况，项目部开展了平安工地建设活动，编制上报了平安工地建设实施方案，并根据该方案积极组织各项平安工地建设活动，起到了良好的效果。现将有关工作情况汇报如下：

加强宣传教育针对“平安工地”创建活动开展工作动态发展的特点，项目部采取各种渠道及方式开展了安全生产法制宣传教育，不断加大安全生产法制宣传力度。一是现场宣传。在施工现场张贴宣传横幅、开辟宣传栏，并对宣传横幅、宣传栏内容和形式做出了严格要求。二是送“平安”到工地。将创建“平安工地”的一些具体内容形成宣传单，开展送“平安”到工地活动，将宣传单发到现场施工人员手中。三是会议宣传。项目部针对施工工人的实际情况组织开展了形式多样的安全生产知识培训，并将“平安工地”创建的有关文件、方案等资料印发到每个协作队伍，让所有现场施工人员都清楚“平安工地”创建的内容、标准，增强全员的创建意识。

保障“平安工地”创建工作的开展“平安工地”创建工作是一个系统工程，需要强有力的组织领导，需要整合各方面的力量。自开展工作以来，项目部根据相关文件要求，编制了

相关活动实施方案，并按照专项方案编审程序后报监理。将文件及方案交底到各管理人员、班组。项目部积极强化“平安工地”创建工作的组织领导，成立“平安工地”建设领导小组。领导小组坚持定期对施工现场、项目部生活区进行专项检查，对创建工作中出现的新情况、新问题，及时作出有针对性的部署。层层制定“平安工地”创建工作计划，明确创建的重点内容，做到有的放矢。

项目部始终坚持并牢固树立“安全第一，预防为主，综合治理”的思想，进一步细化完善安全责任体系，确定管理责任，从项目到部门，从部门到员工，层层落实安全责任制，将安全责任落实到个人；进一步增加必要的安全生产投入，提高防护水平；加强对务工人员的安全生产教育；各类特种作业人员必须持证上岗，坚决杜绝“违章指挥、违章作业、违反劳动纪律”现象。针对移动模架安全施工、现场安全隐患、深基坑管理、临时用电安全等工作开展专项治理，防止和减少安全事故的发生。具体采取措施如下：

1、现场隐患排查治理。目前，项目部施工重点为高墩施工临边防护及移动模架施工临边防护设施建设。针对施工现场安全防护以及临边防护，项目部积极组织对现场隐患情况进行集中、全面排查整治，对安全防护及临边防护进一步加大投入，提高防护水平与质量。

2、加大深基坑管理力度。规范基坑施工的临边支护措施，并在夜间注意设置反光标志、设置灯光，尤其是靠近村道两侧做重点防护，防止重大责任事故的发生。

3、****安全管理。加强**施工临边防护设施建设，严格按照施工安全专项方案进行现场防护，尤其是**临近村道时高空坠物的防护，同时安排专人值守。在**纵移期间设置隔离区域，禁止任何人员入内。

4、细化临时用电管理体系。要求项目部临时用电管理形成电

工管理电工的模式，由项目部电工牵头，全面提高各级电工的临时用电管理能力、水平，从一级箱开始，层层查、线线查，确保每条用电线路的安全可靠，同时购买更换大量三级箱、末端箱，确保每箱、每级皆有断路器。

创建文明工地、推行文明施工和文明作业是确保安全生产、树立企业良好形象的基础性工作。因此，必须把创建文明工地，推行文明施工和文明作业作为确保施工生产安全、创建“平安工地”的重大基础性工作来抓。在继续开展文明施工方面，项目部严格按照建筑工地文明施工八大标准进行文明施工控制，营造良好的文明施工环境和秩序。将文明工地建设引向深入，将责任落实到位，抓住目前施工现场存在的施工扰民、运输车辆污染道路、施工及生活、办公场所脏乱、工地降尘和施工便民措施等存在的问题，积极采取有效措施，把工地建设成为项目部文明的窗口。

乘此次平安工地建设活动的东风，项目部建立了有效、长期的安全管理机制，积极对存在的安全隐患、文明施工等问题进行了集中整治，起到了良好的效果，促进了整个项目“平安工地”的建设，有效地保证了项目各项生产工作有序、安全开展。

平安单位创建工作简报篇二

今年以来，我局认真贯彻落实县委、县政府关于创建平安龙门的一系列工作部署，不断加强“平安龙门”创建工作，全面落实综治各项措施，做了大量扎实有效的工作，取得了明显成绩，切实维护了本单位良好的秩序和稳定，现将本单位今年创建平安工作总结如下：

局领导高度重视创建平安工作，按照县委、县政府《关于印发〈创建平安龙门行动方案〔20xx—20xx年〕〉的通知》文件要求，及时成立了外经贸局平安办及其内设工作小组。平安办由局长亲自挂帅任主任，分管副局长任副主任；平安办下设

综合组、督导组和宣传组，综合组由人秘股股长谭树珍同志负责，督导组由人秘股副股长姜艳婷同志负责，宣传组由人秘股副股长潘艳婷同志负责，分工合作负责创建平安日常工作，做到真抓实干，常抓不懈。

在成立局平安办和工作组的同时，明确了主要职责和任务：一是组织协调县外经贸局参与创建平安龙门工作整合资源要素，并根据实际情况推出创新性项目；二是根据形势发展变化，加强对本单位参与创建平安龙门有关工作的调查研究、检查督导、分类指导和推动落实，及时了解掌握工作情况，发现和协调解决遇到的困难和问题，确保本单位平安创建工作有序开展；三是做好考评资料的准备，接受上级部门的检查和考评；四是及时总结、推广成功做法和经验，不断建立健全平安创建工作长效机制；五是承办县外经贸局参与创建平安龙门工作领导小组交办的其他工作。

在领导的高度重视下，专门组织全体干部职工认真学习了创建平安龙门相关会议精神，并在支部会、局务会上反复强调创建平安工作的重要性，使全体干部明确了自己的职责，把平安工作摆上了重要议事日程。在全局干部职工大会上，对创建平安工作作出了安排和部署，特别遇节假日，对本单位及要求外资企业的安全工作做出专门布置检查，以便及时发现和排除安全隐患。坚持节假日领导带班，工作人员到岗值班制度。由于领导重视，全体干部职工积极配合，今年以来，单位办公区从未出现过被盗和消防安全事件，外资企业也未发生安全生产事故。

按照xx县创建平安龙门工作领导小组的通知要求，制定《xx县外经贸局创建平安龙门工作实施方案》《xx县外经贸局关于集中开展创建平安龙门“百日宣传”活动方案》《xx县外经贸局关于参与创建平安龙门宣传工作方案》等平安创建相关方案制度，保障各项工作的顺利进行。

1、把加强干部职工的综治意识和法制意识作为提高依法行政

水平的重要措施来抓落实。利用每周一上午集中学习时间组织干部职工有计划的学习有关法律知识和开展创建平安工作宣传教育活动。重点学习了《八项规定》等相关法律法规知识和外经贸专业管理知识，使干部职工做到学法、懂法、用法、守法。今年以来，全局干部职工没有出现违规违纪和违法事件，没有出现安全事故，树立了外经贸部门良好的社会形象。

2、把全县的外资企业的安全排查工作作为维护治安稳定的一项政治任务来抓落实。今年以来，积极对外资企业进行安全生产检查5次以上；同时，不定期以邮件或传真方式发放到各企业进行调研，要求企业自查安全生产工作情况上报我局备案，并发现问题，当场指出，并提出整改意见，尽力把安全问题解决在萌芽阶段。

3、制作了宣传标语横幅——“营造安全氛围，创造平安环境。”悬挂在单位大门口，并将相关宣传资料张贴在局党务公开栏的宣传栏上，使局全体干部职工都可以看得到，提高全民参与意识，营造出人人关心、人人支持、人人参与的创建平安龙门的良好氛围。

4、维护职工合法权益，维护家庭和睦和邻里团结，妥善化解民事纠纷，防止发生集体上访事件，把各类矛盾化解在基层和萌芽阶段。

5、充分发动干部职工坚持创建无毒单位活动，极力稳定好职工队伍，一年来未出现群众反映强烈的“黄、赌、毒”问题，实现单位良好气氛。

6、建立了节假日值班制度，对重大活动和春节、清明节、“五一”黄金周、端午节、中秋节、国庆节等节假日期间，认真安排好机关干部轮流值班，局领导带班，并积极处理好各类突发事件。

尽管我局做了很多工作，也取得了一定成绩，但在工作中仍存在着一些不足之处。辖区内少数外资企业不注重痕迹管理，相关安全检查记录不够健全；个别企业专职消防人员未经过正规培训，达不到岗位要求等。

平安单位创建工作简报篇三

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻党的十七大、十七届三中全会精神，全面深入贯彻落实科学发展观，按照构建和谐旬阳的要求，推进平安单位建设，切实履行参与社会综合治理的职责任务，充分发挥职能，共同营造和谐稳定的社会环境，切实保障我县人民饮食用药安全有效。

二、创建“平安单位”工作目标

加强对全体干部职工的法制宣传教育，开展各种普法宣传活动，实行依法行政。会同有关部门加强治安综合治理工作。创建“平安单位”目标如下：

(一)综合治理领导责任制和目标管理责任制落实，层层签订内部治安综合治理责任书，工作有计划、有部署、有检查、有落实、有保障。

(二)内部治安综合治理组织和安全保卫组织健全，充分发挥作用，制度健全完善，严格执行。

严格管理，不出现违法犯罪问题；法制教育经常化，干部职工遵纪守法形成风尚，勇于同违法犯罪行为作斗争。

(四)内部稳定，治安秩序良好，做到无邪教组织活动，无群体性上访，无群体性事件，无严重刑事案件和入室盗窃等重大案件，无“民转刑”案件，无治安灾害事故。

三、具体措施

(一)成立领导机构，完善相关制度。创建平安单位工作应作为一项重要工作列入单位重要议事日程，成立平安单位创建工作领导小组由局长向福甲任组长，副局长汪信娥，李有智任副组长，各股室负责人为成员，下设办公室由王晨光担任具体办公人员，负责日常办公和文件材料的收集整理工作。各股室负责人作为主要责任人，认真落实有关工作。

(二)强化治安管理和安全管理，坚持“预防为主、群防群治、标本兼治、安全第一”的原则，全面落实治安防范承包责任制。安排人员24小时轮流值班，严禁陌生人在单位内逗留。各股室要认真开展自查，对存在的治安隐患立即整改。与公安机关积极联系建立单位与公安机关、社区治安联防工作机制。制定并完善我局的安全管理制度，明确职责，落实责任。严格执行消防法规和制度，配备消防器材，规范用火用电，对老旧电路进行改造。加强车辆管理，严禁公车私用。车辆钥匙由办公室管理，因公用车需经过领导批准，下班后车辆必须归库。每年对车辆和驾驶员资格进行全面检查。

(三)狠抓食品药品安全，切实保障人民群众饮食用药安全。针对广大人民群众普遍关心的热点、难点问题，重点加强食品领域重点品种、重点环节、重点区域和重点对象的监督检查。组织各有关部门开展专项整治活动，加强对药械市场的清理整顿，开展保健用品、广告药品、中药饮片等一系列专项整治，严厉打击药械违法行为。规范药械市场秩序，保证不发生重大食品药品安全事件，为“平安旬阳”创建奠定了良好的基础。

(四)加强思想教育。要以学习实践科学发展观为契机适时开展社会主义核心价值体系教育，宣传党的路线，方针，政策。通过讲课、印发学习材料、网络教学等多种形式教育广大干部职工在思想和行动上保持和党中央的一致，防范各种反动势力和邪教宣传。坚持四项基本原则，坚决维护人民民主专

政政权和民族团结。同时积极发挥人民调解员的作用，及时的分析化解各种内部纠纷和矛盾。

本方案将纳入年终绩效考核，全体干部职工要严格按照本方案认真开展本单位创建“平安单位”活动，自觉履行食品药品监管职责，为“平安旬阳”添砖加瓦。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

平安单位创建工作简报篇四

1、为确保工作落到实处，首先建立了县社领导班子工作责任制及考核目标，主要负责人为第一责任人，定期召开主任办公会、县社干部会，布置创建工作，发现问题及时解决，真正做到看好自家的门、管好自家的人、办好自家的事，不搞特殊化，与各企业签订了目标管理责任书，形成了创建工作的良好氛围。

2、为配合创建工作的扎实有效开展，做好“三防”。一是聘请专人24小时门卫值守；二是添置了消防器材；三是节假日安排人员值班，实行平时节假日与重大法定假日值班平常化、制度化、进一步加强了县社机关安全防范措施，做到了防火、

防盗、防事故等工作。

3、为使创建工作能够正常有序地开展，有章可循，做到制度健全、职责明确，我社还先后建立健全各项制度、综合治理管理目标考核办法、安全保卫制度、信访制度等使创建工作踏踏实实地开展。

4、把创建与“七五”普法工作有机的结合，县社机关根据工作的特点，在加强系统干部职工法律法规学习宣传的同时，还及时宣传创建工作的各类文件精神和要求，并组织干部职工参加党的十九大应知应付知识测试答题活动，真正做到家喻户晓、人人皆知。并围绕县委、县政府开展创建“平安单位”活动的贯彻实施，开展了学习讨论、宣传等一系列有针对性的活动，同时开放了县社电教室，征订了有关书刊杂志等，供大家业余时间学习。

5、为保证此项工作扎实有效地开展下去，先后制定了安全保卫制度、法制宣传制度、卫生制度、信访制度、来人来访接待制度，使创建工作做到了落实、思想认识到位，措施得力，坚持县社办公区每日一扫、每周一大扫，物品摆设整齐，保持了一个安全、整洁、清新、优雅的办公环境。

6、为使创建平安单位工作能够切入我社实际，实现各项工作全面发展，排除不稳定因素，同时为能从源头上解决问题，反矛盾化解在基层、化解在萌芽状态，根据县综治委信访办要求，不定期开展矛盾纠纷排查调处工作，针对发现的问题，认真分析，查找原因，同时按照“属地管理、分级负责、归口办理”的原则，要求所属企业发现的问题及时解决。通过法制宣传和政策疏导，对来信来访的问题，全部得到处理和妥善解决，没有造成重复上访和集体上访的问题。

平安单位创建工作简报篇五

现将我局xx年创建“平安单位”工作开展情况总结如下：

今年，由于人事变动，及时调整了局综治工作和创建“平安单位”工作领导小组及调解、治保工作小组，明确了分管领导，重新确定了局兼职保安干事、信息员。明确任务，明确奖惩，并加强督促和检查，年内局长办公会和局务会研究部署综合治理和创建“平安单位”工作次。按要求及时上报了《综治工作和“平安单位”创建工作小结》和《xx年综治工作成员单位述职报告》。

为推动全年创建“平安单位”工作的开展，我局按照《xx年度社会治安综合治理目标责任书》的要求和县委办、泾办发号文件要求及全县建设“平安泾县”再动员大会精神，认真研究制定了《创建“平安单位”实施方案》和《综治工作计划》，为全年综治和“平安单位”创建工作的开展确定了具体目标和任务。修订完善了局综治工作领导小组工作职责和安全保卫、消防工作制度并上墙，强化了安全保卫和消防工作措施，坚持执行部门日轮流值班和节假日值班制度。消除安全事故隐患，及时更换了只灭火器药粉，取消了液化气灶烧水（不易管理），统一使用电水壶，发放到部门，明确各自责任。对档案库房安装了铁门，并实行两道门上锁管理，钥匙专人保管。

一是把加强干部职工的综治意识和法制意识。

作为提高依法行政水平的重要措施来抓落实。今年，我局按照局“四五”普法和依法治局规划的总体要求及“四五”普法总结验收的工作部署，补缺补差，制定了《“四五”普法工作计划》，继续利用学习日组织干部职工有计划地学习有关法律法规知识及综合治理和创建“平安单位”工作宣传教育活动，并重点开展了《行政许可法》、《信访条例》等法律知识学习和测试活动，利用简报、讲座等教育形式努力使干部职工做到学法、懂法、用法、守法，年内没有违规违纪和违法事件，没有出现安全事故，树立了人事编制部门良好的社会形象。

二是把矛盾纠纷排查工作作为维护社会稳定的一项政治任务来抓落实。

结合我局来信处理及领导干部公开接访活动的开展，制定了矛盾纠纷排查工作实施方案，开展了两次矛盾纠纷和隐患集中排查活动，以来信来访的办理和落实为主要内容，逐一进行梳理，要求局各部门以企业军转干部待遇落实、县乡机构改革的遗留问题等新情况、新问题为重点开展了全面摸排，尽力把问题解决在基层，隐患消除在萌芽状态。并坚持实行综治工作月报告和零报告制度，不定期向县综治部门报送重要综治信息（篇）。

三是把认真处理来信来访作为服务基层、为群众排忧解难的一项重要工作来抓落实。

按照新《信访条例》的规定，及时修订印发了《泾县人事局（编办）信访工作管理规定》，规范工作程序，落实相关措施。在来信处理中，严格按照有关规定和要求，做到来信阅批及时，交办及时，答复及时，建立了来信来访月督办制度。截止目前，我局共受理信访件件，其中转办信访件件，自办件件，办结率达以上。

在处理这些来信来访工作中，我局认真对照政策并积极做好与有关部门的协调工作，力求做到件件有落实，有回音，对按照政策不能解决的，耐心细致地做好解释工作，矛盾不激化、不上交，努力维护社会稳定。