

2023年会计专业简历自荐信(汇总5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

会计专业简历自荐信篇一

回首三年的大学校园生活生涯和社会实践生活，有渴望、有追求、有成功也有失败，我孜孜不倦，不断地挑战自我，充实自己，为实现人生的价值打下坚实的基础。

学习成绩不是非常好，但我却在学习的过程中收获了很多。首先是我端正了学习态度。在我考进大学时，脑子里想的是好好放松从重压下解放出来的自己，然而很快我就明白了，大学仍需努力认真的学习。其次是极大程度的提高了自己的自学能力。日积月累，自学能力得到了提高。再有就是懂得了运用学习方法同时注重独立思考。要想学好只埋头苦学是不行的，要学会“方法”，做事情的方法。古话说的好，授人以鱼不如授人以渔，我来这里的目的就是要学会“渔”，但说起来容易做起来难，我换了好多种方法，做什么都勤于思考，遇有不懂的地方能勤于请教。随着学习的进步，我不止是学到了公共基础学科知识和很多专业知识，我的心智也有了一个质的飞跃，能较快速的掌握一种新的技术知识，我认为这对于将来很重要。在学习知识这段时间里，我更与老师建立了浓厚的师生情谊。老师们的谆谆教导，使我体会了学习的乐趣。我与身边许多同学，也建立了良好的学习关系，互帮互助，克服难关。

社会实践能力有了很大提高。大学三年中，我参加了不少的校内活动和做过一些社会实践。参加校内的活动可以认识到更多的同学，也就增加了与其他同学交流和向其学习的机会，

锻炼了自己的交际能力，学到别人的长处，认清自己的短处。此外，还一直做学院团委学生会干部，对自己既是压力又是动力。我喜欢做一些社会活动，会让大学生生活更丰富多彩，做过家教、志愿者、推销员和销售推广员等，有时会感到累些，但乐此不疲。

我的优点是诚实、热情、性格坚毅。我认为诚信是立身之本，所以我一直是以言出必行来要求自己的，答应别人的事一定按时完成，记得有好几次，同学或老师约了我见面，我答应以后必定按时到达指定约会地点，即使有急事也从不失约，给他们留下了深刻的映像。由于待人热情诚恳，所以从小学到大学一直与同学和老师相处得很好，而且也很受周围同学的欢迎，与许多同学建立起深厚的友谊。在学习知识的同时，我更懂得了，考虑问题应周到。我这个人有个特点，就是不喜欢虎头蛇尾，做事从来都是有始有终，就算再难的事也全力以赴，追求最好的结果，正因为如此，我把自己的意志视为主要因素，相信只要有恒心铁棒就能磨成针。一个人最大的敌人不是别的什么人，而是他本身。这么多年来，我一直都是在跟自己作战，准确地说，是和自己的意志战斗以上这些优点，是我今后立身处世的根本，我应该继续保持，并不断以此鞭策自己奋发向上。

通过三年的大学生生活，学到了很多知识，更重要的是有了较快掌握一种新事物的能力。思想变成熟了许多，性格更坚毅了。认识了许多同学和老师，建立起友谊，并在与他们的交往中提升了自身素质，认清了自身的一些短处并尽力改正。社会实践能力也有很大提高，为将来走向社会奠定基础。三年的大学生活是我人生这条线上的一小段，是闪闪发光的一段，它包含了汗水和收获，为我划平人生的线起着至关重要的作用。

中专生活似弹指一挥间，从刚跨入中专时的迷茫和幼稚，到现在即将走上工作岗位的从容、谨慎和镇定。我知道，这又是我们人生中的一大挑战和角色的转换。这除了有较强的适

应力和乐观的生活态度外，更重要的是得益于中专生活的学习积累和技能的培养等。

在思想品德上，本人孝敬父母、尊敬师长、礼貌待人、乐于助人、为人活泼开朗、热爱劳动、热爱集体，并且热爱祖国、热爱人民、热爱共产党、遵纪守法，积极学习“三个代表”重要思想和邓小平理论等，积极向党组织靠拢，参加了学校20xx年秋季“入党积极分子”培训，并顺利取得了结业证书。

在学习上，本人成绩良好，系统学习了《会计基础》、《会计实务》、《财金基本技能》、《出纳实务》等专业知识，也学习了计算机，办公自动化等。学海无涯，我还选修了《人力资源管理》、《团队与个人管理》、《音乐欣赏》等课程，而且经常阅览书籍、报刊、杂志等丰富课余生活，充实自己，并参加英语等级辅导，通过考试取得了《全国英语等级考试一级证书》。

在生活上，本人崇尚质朴的生活，从小培养良好的生活习惯，并打了多年的暑假生活，锻炼了勇敢，坚韧、不怕苦不怕累等精神。由于平时待人友好、关心他人等，所以与人相处融洽。

在工作上：

一、本人担任班里的团支书，文体委员，积极配合班主任开展各项工作和活动，带领全班同学积极参加社会实践和有益的活动，获得了“优秀团支部”、“会计技能大赛优秀团体第一名”、“广播体操二等奖”、“三女两男篮球赛第二名”、“田径运动会男女团体总分第二名”等团体奖项。本人也积极参加各项活动，获得了“社会积极分子”、“文娱积极分子”、“第二xx届田径运动会女子三级跳远决赛第九名”、“第二xx届田径运动会女子跳高决赛第十二名”、“学雷锋积极分子等。

二、本人参加吉他协会，认真学习，做事认真负责，获得了“优秀社员”的称号。通过前任会长推荐，担任了吉他协会会长，协助指导老师开展各项工作，辅导会员。

三、本人面试进入部门，积极参加学生管理工作，认真负责等获得了“优秀干事”的称号。并参加“双代会”竞选，担任校学生会副主席，积极协助配合老师开展各项工作和活动，做好“上传下达”，并协助举办了“财校之星”、“十大歌手”、“校运会”、“十校联谊”等大小型晚会活动，在老师的带领指导，各个部门的合作下圆满落下帷幕。

通过参加社团和进入部门，不但锻炼了自己的组织能力、沟通能力、交际能力等各方面能力，而且深刻感受到团队合作的精神及凝聚力等。

“海阔凭鱼跃，天空任鸟飞”。成绩已成过去，未来属于自己。“良禽择木而栖，士为伯乐而荣”，我将以不怕输的韧劲融入社会，愿借您的慧眼，开拓我人生的旅程。

本人性格温和，做事踏实，认真负责，积极勤奋，对人友善，具有较好的辨别是非能力与沟通能力，善于观察，并富有较高的团队精神，具有较高的文化修养。

在大学四年里，我始终以提高自身综合素质为目的，以个人的全面发展为奋斗方向，树立了正确的人生观和价值观。拥护中国共产党，是本校第58期入党积极分子，在入党培训班学习过程中，我认真地学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，并且对党的方针、路线、政策有了进一步的认识与深化，使我的政治素质得到提高，思想水平也得到了升华。

一个的活动。在担任班干的三年里，虽然辛苦，但是，我却收获了很多。不仅与班上每位同学建立了非常友好的关系，最重要的是培养了自身的管理能力、沟通能力，使自身的综

合素质有了质的飞跃。

学习是一个理论与实践相结合的过程。在大学四年里，我利用寒暑假，曾经到过企业及事业单位实习，将自己在学校中学到的专业理论知识用于实践上，检验了自身的实际操作水平，并且及时发现了不足的地方，以便日后加以改正与完善。

大学的生涯即将划上圆满的句号，在我面前的将会是新的机遇与新的挑战，通过大学四年的学习，虽然在很多方面得到了不同程度的提高，但是仍有不足的地方。力求上进，不断进取是我的座右铭，我相信，在以后的工作与学习中，我会铭记此话于心，努力工作，积极向上，发现不足，改正错误，做一个适应当今社会发展所需要的，综合素质较强的实用型人才。

会计专业简历自荐信篇二

姓名：

性别： 女

民族： 汉族

出生年月：

工作年限：

婚姻状况：

身高：

体重：

户籍：

现所在地：

毕业学校□ xx电视大学

学历： 专科

专业名称： 会计学

毕业年份□ xx年

求职意向

职位性质： 全 职

职位类别： 财务/审计/税务-会计

职位名称： 会计； 出纳

工作地区：

待遇要求□ xx元/月 不需要提供住房

到职时间： 可随时到岗

技能专长

语言能力：

教育培训

教育经历：

时间 所在学校 学历

培训经历：

时间 培训机构 证书

工作经历

其他信息

自我评价：具有吃苦耐劳的精神，丰富的工作经验，扎实的理论基础。学习能力、沟通能力和适应环境的能力较强。熟悉用友、管家婆等财务软件。

发展方向：珍惜机会，努力工作，不断学习，发挥自身价值，为公司的发展作出应有的贡献。为公司作出了贡献，自然会得到自己想要的。

其他要求： 社保、医保等

会计专业简历自荐信篇三

□□

尊敬的领导：

您好！首先感谢您在百忙之中翻阅我的求职自荐信，你的关注将翻开我人生的一页。通过对贵公司的了解，我愿到贵公司，为公司尽一份力，以便于公司对我的了解，现自我介绍如下：

我是xx大学的一名应届毕业生，专业是财务会计，我希望能到您单位做会计及其相关的工作。大学四年，我既注重基础课的学习，又重视对能力的培养。在校期间，我抓紧时间，刻苦学习，以优异的成绩完成了基础理论课的学习。

同时，我也有计划地抽出时间去阅读各种书刊、杂志，力求尽可能地扩大知识面，紧跟上时代的步伐。学习之余，走出校门，我尽量去捕捉每一个可以锻炼的机会，与不同层次的人相处，让自己近距离地接触社会，感受人生，品味生活的酸、甜、苦、辣，使自己尽快地成熟。

积极参加学校组织的各类活动，与老师同学和睦相处，能说一口流利地英语。在业余时间我通常会通过各种途径去找能够让自己得到锻炼的各种工作。由于本人特别喜欢学习新的知识并运用于实际，所以很擅长于接受新事物并且善于钻研。对于新的挑战有很大的兴趣，并且不怕困难，能够很快在挑战与压力的环境中快速适应。

在大学期间曾经参加过几次实习工作，让我的工作及沟通技巧有很大的提升，加之自己的性格开朗所以每次的实习中都能够与团队中的每一位成员融洽的相处并没有发生过摩擦，而且对于团队队友之间的摩擦还可以起到缓解的作用，所以我相信我可以很好的融入团队并且协助团队更好的完成任务。

我的个人兴趣是钢琴以及声乐平时喜欢听一些古典音乐，也喜欢旅游。随信附上个人简历，期待与您的面谈。最后感谢您能在百忙之中给予我的关注。

自荐人：本站

20xx年xx月xx日

□□

敬爱的领导：

您好！我叫，是商贸职业学校的一名应届毕业生，很荣幸学的专业符合您单位的需要，我希望在毕业之际，找到一份适合自己的工作，充分的展现自己的才华，实现自己的人身价值。

我的专业是财务会计，作为一个财务会计人员必须具备良好的品质和专业的知识理论。

自入学以来，我一直竭尽全力做好应该做的事情。我告诉自己，哪怕是1%的希望，我也要投入100%的努力。在闲余之际，我广泛的涉及了大量的书籍，不仅能充实自己，同时，也培养了我诚实、稳重、积极的进取态度。我知道，作为一个会计人员，计算机和网络是将来的工具，在学好专业的前提下，我熟练的掌握了计算机技术，并能很好的运用。

现在，我对做好会计工作非常自信，我不满足与现有的知识水平，期望在实践中得到锻炼和提高，因此我希望能够加入你们的单位。我会踏踏实实的做好属于自份工作，竭尽全力的在工作中取得好的成绩。

我相信经过自己的勤奋和努力，一定会做出应有的贡献感谢您在百忙之中所给与我的关注，我希望能成为您单位的一员，努力工作，用自己的实际行动证明，您的选择是正确的。

自荐人：本站

20xx年xx月xx日

□□

尊敬的领导：

您好！衷心的感谢您在百忙之中翻阅我的这份材料，并祝愿贵单位事业欣欣向荣，蒸蒸日上！

我是一名刚刚从xx学院会计系毕业的大学生。我很荣幸有机会向您呈上我的个人资料。在投身社会之际，为了找到符合自己专业和兴趣的工作，更好地发挥自己的才能，实现自己的人生价值，谨向各位领导作一自我推荐。

现将自己的情况简要介绍如下：

我知道计算机和网络是将来的工具，在学好本专业的前提下，我对计算机产生了巨大的兴趣并阅读了大量有关书籍□windowsxp□用友财务等系统□office应用软件□foxpro□vb语言等程序语言。

我正处于人生中精力充沛的时期，我渴望在更广阔的天地里展露自己的才能，我不满足与现有的知识水平，期望在实践中得到锻炼和提高，因此我希望能够加入你们的单位。我会踏踏实实的做好属于自己的一份工作，竭尽全力的在工作中取得好的成绩。我相信经过自己的勤奋和努力，一定会做出应有的贡献。

刚谢您在百忙之中所给与我的关注，愿贵单位事业蒸蒸日上，屡创佳绩，祝您的事业白尺竿头，更进一步！

希望各位领导能够对我予以考虑，我热切期盼你们的回音。谢谢！

自荐人：本站

20xx年xx月xx日

会计专业简历自荐信篇四

精选会计专业求职简历范文是由cn公文站为你提供的一份适合个人求职的简历，可直接使用或根据实际情况进行修改。祝您职场顺利，早日找到称心如意的工作！

姓名

女 25岁 广东人 (求会计工作, 4年工作经验)

学历: 中专/技校

工作年限: 3-5年

期望薪资: 面议

工作地点: 广州 - 不限

求职意向: 财务/会计助理 | 会计 | 会计主管/经理

沟通能力强 执行能力强 学习能力强 诚信 正直 责任心强
沉稳 内敛

工作经验(工作了4年4个月, 做了3份工作)

广州澳尚时装有限公司

工作时间[20xx年4月 至 20xx年xx月][1年6个月]

职位名称: 会计

1、负责全盘账务, 根据原始凭证填制记账凭证, 核算成本, 核算工资以及与供应商的往来账务核对及结账, 纳税申报, 购买发票、开具发票, 出具报表等。

2、帮助店铺根据百胜软件的数据出具店铺需要的数据分析报表。

广州飞娅服装有限公司

工作时间[20xx年xx月 至 20xx年1月][1年2个月]

职位名称: 会计

1、公司的全盘账务，成本核算，应收、应付账款核算、审核原始凭证、填制记账凭证、登记日记账、明细账、总账、购买发票、开具发票。

2、京东天猫后台的数据查询，直通车的充值，提现等相关工作。

广州跨世纪投资顾问咨询有限公司

工作时间□20xx年2月 至 20xx年xx月[1年8个月]

职位名称：会计

1、外勤方面主要负责工商办理公司申请名称、注册、变更、年检、注销等。组织机构代码中心办理代码证、变更、年检、换证等。国地税办理税证、报到、变更、缴税、购买发票等相关工作。

2、账务方面负责20多家企业全盘账务处理，主要内容包括原始凭证的整理，记账凭证的填制，报表的出具及上传，发票的开具，纳税申报等相关工作。

20xx年7月毕业河源市职业技术学校会计专业

证书名称：会计从业资格证 颁发时间□20xx年4月 颁发机构：河源市财政局

证书名称：珠算技术等级证书 颁发时间□20xx年6月 颁发机构：河源市珠算协会

自我评价 本人上进心强，诚实守信，对待工作认真负责，有良好的职业道德和敬业精神，动手能力和自学能力较强，敢于面对困难和挑战。

姓名：

国籍： 中国

目前所在地： 广州民族： 汉族

户口所在地： 广东省

婚姻状况： 未婚年龄： 29 岁

培训认证： 诚信徽章：

人才类型： 普通求职

工作年限： 6职称：

求职类型： 全职可到职日期： 一个星期

月薪要求： 3500--5000希望工作地区： 广州 韶关 清远

个人工作经历： 公司名称： 广州某时装有限公司起止年月□20xx-10 □

公司性质： 民营企业所属行业： 纺织， 服装

担任职务： 成本主管

工作描述： 严格执行公司各项管理制度，依据公司的数据管理系统进行财务成本核算，审核原材料单据，监督仓库做好进销存账务处理、审核仓库账务与实物是否相符；跟踪生产统计工作；采购预算价差分析，采购“报价单”审核，产品吊牌报价；并依据生产工艺流程不断完善财务成本管理方法；编制成本报表，成本分析。

离职原因：

公司名称：广州某商业银行分行起止年月□20xx-09 □
20xx-09

公司性质：国有企业所属行业：金融，保险

担任职务：数据风险管理

工作描述：本外币会计凭证，经费业务的稽核和对账工作。稽核凭证的收发和内部票据的交换，内部事务性业务的稽核工作，稽核信息管理系统后台操作和日常管理。依据信息管理系统的数据进行对公业务日报表的生成，汇总月末数据和季度数据对公业务账户，银企资金核对。

离职原因：

公司名称：广州某电器有限公司起止年月□20xx-09 □
20xx-08

公司性质：民营企业所属行业：电器，电子，通信设备

担任职务：财务会计、成本会计

工作描述：

1、严格执行企业各项管理制度，负责对收支、费用等会计凭证审核，对应收账款、应付账款等往来款项进行审核，对销售收入票据得审核，确保数据得准确性和完整行，对会计凭证及时认真登录明细账、进行账务处理，编制科目汇总表，资产负债表、损益表等财务报表，填报纳税申报表，及时纳税申报。

2、实行标准成本核算及管理，维护“计划价”，采购价差计算分析，生产领料量差计算分析，产品成本报价，采购“报价单”审核；审核原材料单据，监督仓库做好进销存账

务处理、审核仓库账务与实物是否相符;跟踪生产统计工作;月末编制wip报告;编制成本报表,进行成本分析,为公司管理决策提供有效分析。

离职原因:

公司名称: 广州某财务咨询有限公司起止年月[20xx-03 [20xx-08

公司性质: 私营企业所属行业: 信息咨询, 事务所, 人才交流

担任职务: 财务审计

工作描述: 记账, 税务, 财税策划, 企业查账, 审计, 验资, 资产评估。与会计师事务所业务往来, 年度工商, 税务审计, 主要负责财务审计助理工作, 会计凭证抽查, 总账, 明细账, 费用账的审查, 编制审计工作底稿, 依照会计师事务所注册会计师的要求对审计工作底稿修改, 税务调整, 出具审计报告和所得税汇算清缴报告。

离职原因:

毕业院校: 广东交通职业技术学院

所学专业一: 会计电算化所学专业二:

受教育培训经历: 起始年月终止年月学校(机构)专业获得证书证书编号

20xx-0920xx-07广东交通职业技术学院会计电算化毕业证书

20xx-0920xx-09广州市财政局会计电算化会计从业资格证书

20xx-0520xx-06广州市财政局《内部会计控制规范与具体会计准则》培训

20xx-1120xx-01广东省财政厅会计电算化会计电算化中级证书

20xx-1020xx-11广州市财政局《小企业会计制度》培训

20xx-1120xx-12国际财盟fcpa《中国税法与纳税筹划》培训

20xx-0220xx-03广东企业财务管理学会sifm《全面预算管理》培训

外语：英语良好

国语水平：精通粤语水平：精通

一、财会方面：熟悉全盘会计帐务处理、财务管理、成本管理、税务会计。

二、计算机方面：

1、熟悉“速达”5000、“天思”、“用友u8”“金蝶k3”erp系统；

2、熟悉office办公软件, 计算机网络等。

三、熟悉工业成本管理各职能相关部门协作。

四、熟悉金融管理体系的运营。

本人严于律己，有一定的组织能力和团队协作精神。熟悉财务全盘账务处理，工业会计成本核算, 较为熟练的运用office办公软件和相关财务软件，并掌握一定的计算机网络等知识。

在工作中曾参与银行管理信息系统的测试与开发，有企业财务管理与金融系统工作经验。

会计专业简历自荐信篇五

姓名□xxx

目前所在：广州

年龄：

户口所在：广州

国籍：中国

婚姻状况：未婚

民族：汉族

培训认证：未参加

身高：

诚信徽章：未申请

体重：

人才测评：未测评

我的特长：

人才类型：普通求职

应聘职位：会计。

工作年限：3

职称：无职称

求职类型：全职

可到职日期：随时

月薪要求：

希望工作地区：广州

广州xxx影设计有限公司

起止年月□20xx-01□20xx-03

公司性质：私营企业

所属行业：其他行业

担任职位：会计兼行政文员

工作描述：主要负责公司的`全盘账务问题，包括编制凭证、账目登记、开具发票、涉税事项（包括购买发票、发票年检、报税、税务变更、税务申请等）、编写季度及年度会计分析报告、催款、工商事务（包括工商年检，工商变更等）、代码证年检等相关会计事由。

行政方面主要负责员工日常考勤、人事招聘、文件管理、文件录入，张贴通知等行政事由。

离职原因：公司内部人员变动

毕业院校：广州xxx学院

最高学历：大专

获得学位：

毕业日期□20xx-01

专业一：会计学

专业二：

起始年月终止年月学校（机构）所学专业获得证书证书编号

20xx-0920xx-07广州市xxx学校会计电算化毕业证

20xx-0220xx-01广州xxx学院会计学毕业证

外语：英语一般

粤语水平：精通

国语水平：精通

本人有较强的组织能力，活动策划能力和公关能力。有较强的团队精神和较强的责任心。熟练使用office办公软件及一般会计电算化财务软件，计算机国家四级证书；财务知识扎实全面，专业资格证书包括会计从业资格证、统计从业资格证及珠算等级证书。能独立负责公司日常帐务处理。包括编制凭证、登记账目、处理工商事务、税务及银行等相关业务。

接受全方位大学基础教育，受到良好的专业训练和能力培养的同时，课余时间亦广泛涉猎相关书籍，有着扎实的理论基础；在市财务会计，金融税收等方面，更有着丰富的工作实践经验。