

# 十岁生日宴邀请函文案 三十岁生日邀请函 (优秀5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 酒店员工离职申请书篇一

尊敬的xx经理：

您好！

我怀着十分复杂的心情写这封辞职申请。自xx年到xx国际宾馆工作，至今已经七年有余。由于您对我的关心、指导和信任，使我获得了很多的机遇和挑战。在这里，见证了宾馆改造旧貌换新颜；在这里，参与了宾馆荣膺五星的升华蜕变；在这里，也度过了我人生中最黄金的时段。由衷感谢宾馆给予我发展的平台，对此我深表感激。

由于我自身经验的局限性，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，为了不因为我个人的原因而影响宾馆的外宣水准，经过深思熟虑之后我决定辞去营销部公关策划主管这份工作。我的决定可能会给您带来一定程度上的不便，对此我深表歉意。

我会在办理离职手续之前完成工作交接，以减少因我的离职而给宾馆带来的不便。为了减少对今后工作可能造成的影响，我将继续保留宾馆v网号码，如果有同事对我以前的工作有相关咨询，我将及时做出答复。

非常感谢您七年时间里对我的支持和宽容。在宾馆工作的这段经历对我而言非常的珍贵，将来无论什么时候，我都会为自己曾是xx国际宾馆的一员而感到荣幸。

祝xx国际宾馆领导和所有同事身体健康、工作顺利！

此致

敬礼！

XXX

XXXX年XX月XX日

## 酒店员工离职申请书篇二

尊敬的饭店经理：

您好！在此，向您递交我的辞职报告！对于这篇报告，我是怀着深深遗憾心情写给您。分析我无法在饭店继续工作下去的原因，有以下几点：

第一，我已经完全厌倦了饭店工作。在过去六个月工作期间，我对于饭店工作已经基本失去兴趣，实在是提不起继续留下来工作的信心了。

第二，饭店收入微薄，难以维持个人生活。这个原因也是比较重要的，由于我在饭店的每月薪水只有区区1500元，在这个城市生活实在非常困难。就上个月来说，我光生活开销上就花费了1800元，还欠单位300元的薪水透支。

第三，认识到我个人水平有限，还需要继续深造。饭店工作以后我觉察到自身水平不够，继续在饭店工作下去相信自身水平也很难有所提高，所以决心返校继续深造。以上原因，

特此向经理递交我的辞职报告，恳求经理允许。

此敬

敬礼

申请人:x

x年x月x日

## 酒店员工离职申请书篇三

xx□

您好！

首先，非常感谢您这一年来对我的信任和关照。

这段时间，我认真回顾了这一年来的工作情况，觉得来xx酒店工作是我的幸运，我一直非常珍惜这份工作，这一年多来公司领导对我的关心和教导，同事们对我的帮助让我感激不尽。在公司工作的一年多时间中，我学到很多东西，无论是从专业技能还是做人方面都有了很大的提高，感谢公司领导对我的关心和培养，对于我此刻的离开我只能表示深深的歉意。非常感激公司给予了我这样的工作和锻炼机会。但同时，我发觉自己从事xx行业的兴趣也减退了，我不希望自己带着这种情绪工作，对不起您也对不起我自己。真得该改行了，刚好此时有个机会，我打算试试看，所以我决定辞职，请您支持。

请您谅解我做出的决定，也原谅我采取的暂别方式，我希望我们能再有共事的机会。我会在上交辞职报告后1—2周后离开公司，以便完成工作交接。

在短短的一年时间我们酒店已经发生了巨大可喜的变化，我很遗憾不能为公司辉煌的明天贡献自己的力量。我只有衷心祝愿公司的业绩一路飙升！公司领导及各位同事工作顺利！

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年x月x日

## 酒店员工离职申请书篇四

尊敬的经理：

您好！首先我很抱歉这是一封辞职信，很感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自从我进入了餐厅之后，由于你对我的指导和信任，使我获得了许多机遇和挑战。经过这段时间在餐厅的工作，我从中学到了许多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。由于我自身工作能力不足，近期的工作让我觉得力不从心，为此我作了很长时间的思考，我决定递上辞呈。

为了不因为我个人能力不足的原因影响了餐厅的正常运作，更迫切的原因是我必须在下月参加计算机等级证的培训，较长时间内都不能上班，所以经过深思熟虑之后，我决定在本月前辞去而我在餐厅的工作。我知道这个过程中会给你带来一定程度上的不便，对此我深表歉意。

感谢长时间以来您和餐厅各位同事对我的教导和照顾，在餐厅这段经历对我而言异常的珍贵。将来无论什么时候，我都

会以自己曾经是餐厅的一员而感到荣幸。我确信在餐厅的工作历程将是我整个职业生涯发展中相当重要的部分。

祝餐厅领导和各位同事身体健康，工作顺利！

再次对我离职给餐厅所带来的不便表示抱歉。同事希望餐厅能够体谅我的个人实际，对我的申请予以考虑和批准。

此致

敬礼！

申请人[]baihuawen

\_\_年\_\_月\_\_日

## 酒店员工离职申请书篇五

尊敬的领导：

我于\_\_-\_\_年12月25日进入酒店，根据酒店的需要，目前担任领班使用一职，负责总台工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和总台员工之家，总台员工之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。我自20\_\_年12月工作以来，一直从事礼宾工作，因此，我对领班这个岗位的工作可以说驾轻就熟，并且我在很短的时间内熟悉了酒店以及有关工作的基本情况，马上进入工作。现将工作情况简要总结如下：

1. 负责当班期间服务督导工作，保证服务质量和岗位工作正常运转。

- 2、负责交接-班工作，布置和总结本班工作，检查仪容仪表。
- 3、负责总台客房钥匙的控制管理。
- 4、掌握客房销售情况，及时向上级汇报并根据指示做好预定控制。
- 5、负责客房预定的排房。
- 6、检查服务员填写的住宿登记单等各类工作表格、报表。
- 7、检查房价折扣的执行情况。
- 8、及时向主管汇报vip客人名单。
- 9、解决总台工作中出现的问题，及时向主管汇报。
- 10、负责对本岗位服务人员进行培训，保证服务人员良好的业务水平。
- 11、完成上级下达的其他工作任务。
- 12、完成总台接待员指责范围的各项工作

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解酒店，对酒店的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对也酒店有了更为深刻的了解。酒店宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。，在酒店领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积

累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的闻天人中的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，在这一个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的酒店和领导是员工前进的动力。酒店给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为酒店的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为酒店总台领班的恳求请领导予以批准。

此致

敬礼！

—

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日