

最新学校课题研究结题报告 征订校服书面报告(模板5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

学校课题研究结题报告篇一

甘州区教育局：

校服是一种民族精神和本国文化的体现，是一个学校整体精神面貌和集体荣誉感的外在体现之一，既是校园文化建设的组成部分，也是学生团体精神风貌的一种表现。

为了进一步培养学生荣誉感，体现我校整体意识，加强学生的思想品德教育，增强学生的集体荣誉感和组织纪律性，规范学生的日常行为，体现学生精神风貌，树立良好的学风、校风，使学生的身心健康得到社会的.保护与监督，更重要的是为了遏制学生在穿着方面互相攀比的不良现象，减轻学生家长的负担，学校决定从本学期开始全校学生统一着装校服。

我校深知这项工作的重要性，前期做了一系列的准备工作。在对全校学生与家长进行问卷调查，得到广大家长与学生的认同与支持后，经过征求学生与家长代表的合理化建议、对厂家进行认真的选择与比较、对校服样式、面料和价格进行反复挑选认证，最终选定了样式和价格较合理的校服春秋及夏装。春秋装的价格为78元/套，夏装（t恤衫）40元/套，合计118元/套（面料为加厚cvc针织棉，其中含棉80%，含涤20%）。

本次校服的订作工作，学校将本着自主自愿的原则，绝不要

求学生家长强制购买，对家庭经济确实有困难的学生，学校将与厂家联系，免费提供。

校服发放后，学校将对校服实行严格规范管理，并把校服管理纳入班级考核和学生综合素质评价体系之中。

以上方案妥否？望领导批复为盼！

沙井镇小河学校

二〇xx年五月二十日

学校课题研究结题报告篇二

根据县办明电精神，我镇针对办公用房清理整顿进行了广泛宣传和精心部署，主要领导亲自安排，分管领导具体落实，办公室负责对全镇办公用房进行了认真细致地排查登记，现将自查情况汇报如下：

一、我镇无建设和使用楼堂馆所情况。

二、20xx年我镇在计生服务站的基础上建设办公生活用房18间，面积约300平方米，其中党委会议室占用65平方米。因我镇办公用房严重不足，我镇20xx年搭建简易房19间，面积315平方米，其中镇村干部会议室占7间，面积116平方米；社保所、水利站、统计站、规划所、国土所、农业综合服务站占用7间，面积114平方米。我镇现有干部67人，人均占有面积约4.8平方米，除去生活用房人均办公区不足2.5平方米，符合上级规定标准。

三、对于少数个人办公用房超出标准的情况，我镇采用多人合用一间办公室的办法进行了整改，现已全部符合规定要求。

四、下一步规范管理措施：

- 1、严格控制个人占有办公用房标准，切实做到不超标，不违规；
- 2、本着艰苦奋斗、一切节俭的原则，不再新建办公用房；
- 3、不擅自超标装修办公用房；
- 4、进一步提高干部对清理的认识，党政机关停止新建楼堂馆所和清理办公用房是加强党风廉政建设的重要内容，是密切党群干群关系、维护党和政府形象的客观要求。
- 5、提倡并逐步实行一站式集体办公，既方便群众又节约办公场所。
- 6、建立长效管理措施，巩固清理整顿成果。

学校课题研究结题报告篇三

安全问题是学校历来高度重视的一件大事。开学初，学校领导亲自检查学校的各个角落，排除种种不安全因素，做到无安全隐患。为了从小培养学生的安全意识，杜绝在学生中出现不安全事故，学校利用板报、广播站、橱窗、十分钟活动等时间，加大宣传力度。同时，在各班中召开“安全关系你、我、他”主题班会；讨论“小学生身边有哪些不安全因素”……形式多样的活动；重新修订了安全公约，完善了三项十八条。

- 1、坚决不去基建工地，远离施工现场。
- 2、课间文明活动，不追逐打闹。
- 3、不滑楼梯，上下楼梯靠右行。
- 4、身上不带危险物品。

- 5、雨雪天注意脚底打滑。
- 6、体育课要穿运动鞋，做好预备活动，以免扭伤脚腕。
- 1、不在马路上骑自行车。
- 2、过马路宁停三分不抢一秒。
- 3、出门要跟父母打招呼，不结伴远游不进三厅一网。
- 4、外出坐车不往窗外伸头、伸胳膊。
- 5、不到有危险的地方玩，春天放风筝注意安全。
- 1、注意家中煤气。
- 2、注意电与火。
- 3、不让陌生人进家，更不能跟陌生人出去玩。
- 4、在家及同学家不爬阳台，不玩危险玩具。
- 5、妈妈织毛衣或缝补衣服时，不去干扰，以免竹签或针戳着眼睛。
- 6、不在小摊买东西吃，不干净，容易得传染病。

学校课题研究结题报告篇四

3、合同货物交付要求：

乙方根据甲方要求的数量、号型规格，按班别学生姓名为包装单位，在规定的时间内将校服送达甲方指定的交货地点，校服至交货地点前的运输、保管风险由乙方承担。

六、质量验收

- 1、按招标文件要求、投标文件承诺作验收依据的校服样板及上述供货标准由甲方进行验收。
- 2、质量不符合此次招标文件质量要求的，学校有权随时退货，并拒绝验收。
- 3、个别质量或尺寸规格不符的货物，必须在报换之日起 个工作日内退换。

七、售后服务

- 1、乙方须以书面形式承诺服务及质量保证，并负责现在在校学生校服的补充及供应(校服的款式与颜色根据学校的要求，校服面料的质量应符合本招标文件的有关要求)，供应单价不得高于本次招标的中标价格。
- 2、乙方所提供的校服质量保证期不低于两年。在质保期内发生质量问题的，乙方应在接到甲方通知后小时内作出服务响应， 个工作日内履行补购、换购，确保所提供的货物合格率达到100%，属于质量问题的由乙方负责包修、包退、包换；属于人为损坏的乙方可提供维修服务，只收取工料费。
- 3、对个别特殊身材的学生，乙方应提供上门量体定做服务，在接到甲方通知后小时内作出服务响 个工作日内提供货物，并不增加收费。

八、税收缴纳地点

根据有关法规的规定，乙方必须在货物销售地缴纳中标合同项下货款的有关流转税(即开具货物销售地发票)。

九、付款方式(仅供参考)

合同货物到甲方指定地点交付，验收合格后，以人民币方式结算，乙方须提供以下资料：

(1) 合同；

(2) 乙方开具的正式发票；

(3) 验收报告(加盖甲方公章)。

(4) 广州市质量技术监督局出具的合格的检测报告。或由甲乙双方协商。甲方应在验收合格及资料齐全情况下的一个月内完成货款的支付。

十、不可抗力

1、不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不可抗力事件。

2、签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，发生不可抗力一方应尽快将事故通知另一方。在此情况下，乙方仍然有责任采取必要的措施加速供货，双方应通过友好协商尽快解决本合同的执行问题。

十一、索赔

1、如有异议，甲方有权根据有关政府部门的检验结果向乙方提出索赔。

2、在合同执行期间，如果乙方对甲方提出的索赔和差异负有责任，乙方应按照甲方同意的下列方式解决索赔事宜：乙方同意退货，并按合同规定的同种货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用。

3、如果在甲方发出索赔通知后30天内，乙方未作书面答复，上述索赔应视为已被乙方接受。甲方将从合同款项中扣回索

赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

十二、违约与处罚

1、甲方应依合同规定时间内，向乙方支付货款，每拖延一天乙方可向甲方加收合同金额的3%的违约金。

2、乙方未能按时交货，每拖延一天，须向甲方支付合同金额的3%的违约金。超过10天以上，30天以内未交货的，或交付的货物不符合合同规定的，甲方上报黄埔区教育局，并按《供货协议》条款处理。

3、甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方支付合同金额的5%的违约金。

4、乙方超过交货时间30天仍未能交付货物的，由甲方上报广州市黄埔区教育局，并按本次招标文件规定，取消供货资格。

十三、合同终止

如果一方严重违反合同，并在收到对方违约通知书后在30天内仍未能改正违约的，另一方可立即终止本合同。

十四、法律诉讼

签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决，若经协商不能达成协议时，则由合同签订所在地人民法院提起诉讼。受理期间，双方应继续执行合同其余部分。

十五、其它

1、本合同正本叁份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执一份，黄埔区教育局一份。合同自签字之日起即时生效。

2、本合同未尽事宜，由双方协商处理。

3、补充合同与本合同具有同等法律效力。

甲方： 学校(盖章) 乙方： 公司(盖章)

年月日：

校服采购合同范文三

甲方：

乙方：

根据《_合同法》及有关法律、法规的规定，甲、乙双方在互惠互利、平等自愿的基础上，经友好协商，就制服买卖达成如下一致条款，以资共同信守。

第一条 订购的物品、数量、金额

合同总价款为人民币3_40元整。

以上单价、总价如未作特别说明，均已包含了货款、包装费、运输费、装卸费、损耗及利润、税费等一切费用，货款最终总价按甲方实际接受的货量计算。

第二条 质量要求

乙方按照甲方的要求提供套码榜，并经甲方确认后严格按照样板标准制作。

第三条 交货地点、方式

乙方负责组织运输及装货，因运输及装卸而产生的一切费用及责任概由乙方承担。

本合同的交货地点为甲方所在地。

第四条 货品的验收、方法及提出异议的期限

甲方与乙方签订合同后30天内交货。

甲方收到货后，应即时签收数量。甲方在收货后1个月内如制作质量问题，交由乙方负责修改完善或更换。如甲方需要补充服装定做量，无论数量多少，乙方均应按本合同价格在甲方的要求期限内如期交货。

第五条 结算方式及期限

签订合同后甲方付给乙方订金总额400000元。余下款项甲方收到发票后向乙方累计支付全部货款的90%，剩余10%三个月内付清。

乙方必须凭有效的正式发票结算货款。

第六条 风险条款

如发生不可抗力原因而阻碍了合同的正常履行，双方互不负违约责任，但应采取积极措施防止损失的扩大，并及时提供充分的证明文件给对方，在不可抗力对合同的阻碍消除后，应继续履行合同，如因不可抗力造成合同不能履行的，双方皆可终止或解除合同。

第七条 违约责任

如乙方逾期交货，每逾期一日，支付逾期货品货款的千分之五的违约金，如逾期达五日，甲方还有权解除合同。

如甲方逾期付款，每逾期一日，支付逾期付款额千分之五的违约金。

任何一方违反本合同规定的其他条款，均应赔偿对方因此受到的损失，如因违约致使合同不能履行或合同的目的不能实现的，违约方应向对方支付合同总价款的百分之二十的违约金。在本合同履行过程中，如发生争议，双方应本着平等友好的原则，及时协商解决，如协商不成的，提起诉讼的一方应向交货地所在的人民法院提出。

第八条、本合同一式四份，甲方两份，乙方两份，自双方签章之日起生效。

甲方： 乙方：

签字代表： 签字代表：

签约日期： 年 月 日 签约日期： 年 月 日

学校课题研究结题报告篇五

合同编号：

甲方（采购方）： 乙方（供应方）：

为维护甲、乙双方当事人的合法权益，根据《_合同法》、《_产品质量法》等法律、法规，以及上海市人民政府办公厅《关于加强本市中小学生校服管理若干意见》的要求，经双方协商一致，订立本合同。

一、校服的材质、规格、数量、价格依据本合同签订的订单与本合同具有同等效力。

二、校服的质量标准

乙方提供的校服执行以下第 项质量标准：1. 执行现行国家标准。

2. 其他标准：

乙方提供的校服应当具备以下质量标识：生产企业名称标识；面辅料成分标识；洗涤标识；规格型号标识；校名标识。

三、校服的样式与封样

1. 校服的样式由甲方指定或由乙方设计。

校服的样式、面料材质、辅料材质、颜色等最终由甲方书面确认，作为本合同的附件。2. 乙方应当免费制作校服样衣。

3. 甲乙双方应将经确认的样衣封样保存。封样时，双方应当将样衣在密封的包装上标注“样衣”并加盖公章，并各自保存。

四、校服的生产加工与首次送检

1. 乙方必须严格依照本合同约定的标准及双方确认的样衣，组织生产加工。2. 乙方必须严格按照国家有关规定，以合格的工艺生产加工，确保校服的质量及安全。3. 乙方应当在校服出厂前，将一定数量校服送法定检验机构检验，取得产品质量检验合格报告后方可交货。

五、校服的交付

1. 交货期及交货地点：乙方应在年 月 日前交货，并送至甲方指定送货地点 。

2. 交货通知：乙方应在交货前 日内，将到货日期、交货数量、装箱规格等相关交货信息提前通知甲方，甲方应及时作好收货安排。3. 运费承担：运费由 方承担。

4. 包装规格和包装要求：乙方所提供的产品需包装捆扎牢固，并在外包装上清楚注明规格型号、数量以及甲方名称。

六、校服的验收与二次送检

1. 乙方交付校服时，甲方应对产品数量、外包装及货品有无破损等进行查看，并应按本合同约定的质量标准、封样样衣对产品质量进行验收。

乙方应当出具本批次产品经法定检验机构检验合格的报告。

2. 验收异议

甲方如对乙方所交付的产品数量、产品质量等存有异议，应在乙方交货之日起 个工作日内，以书面形式提出；乙方应在甲方提出异议后 个工作日内予以答复解决。3. 二次送检 依据市政府有关规定，双方确认：甲方在校服发放前将乙方交付的校服进行抽样，送交法定检验机构进行检验。乙方同意服从法定检验机构检验结论，并承担相应的后果。检验费用由甲方承担。

七、支付方式

本合同价款按以下第 种方式支付：

1. 收到货物并完成货款确认，且提交货款等额的发票后一个月内，甲方向乙方一次性付清全部货款。

2. 甲方于年 月 日前向乙方支付全部价款。3. 。八、违约责任1. 甲方未确认校服样式的，乙方有权延迟生产加工的时间，所造成交货延误由甲方承担损失。2. 甲方逾期付款的，每逾期一日，按照逾期支付部分价款的 %向乙方支付违约金。3. 乙方逾期交付的，每逾期一日，按照本合同总价款 %向甲方支付违约金。4. 乙方交付产品数量短缺的，应当在接到甲方通知后的 日内补足，逾期未能补足的，乙方除补足短缺的校服外，还应当 向甲方支付短缺校服价款 %的违约金。

7. 因乙方原因造成甲方被第三方因侵犯专利权、商标权或其他知识产权追诉的，甲方有权要求乙方全额返还已付价款，支付总价款 %的违约金。

九、其他约定：

十、争议解决

双方发生争议的，可协商解决，或向有关部门申请调解；也可选择以下第 项方式解决：

1. 提请上海仲裁委员会仲裁。
2. 依法向法院提起诉讼。

十一、附则

1. 本合同一式 份，甲乙双方各执 份，经双方签字或盖章后生效。2. 本合同签署后，由甲方负责将本合同交至 区教育局备案。3. 本合同签署后，由乙方负责将本合同申报至 区质监局。

甲方（签名或盖章）： 乙方（签名或盖章）：

地 址：地 址：

电 话：

传 真：

邮 箱：

法定代表人：

身份证号：

手 机：

电 话： 传 真： 邮 箱： 法定代理人： 身
份证号： 手 机： 委托代理人： 委托代理人：

身份证号： 身份证号：

手 机： 手 机：

签约地点：