

工会组织的集体活动方案 工会组织秋游活动方案(模板6篇)

在撰写心得体会时，个人需要真实客观地反映自己的思考和感受，具体详细地描述所经历的事物，结合自身的经验和知识进行分析和评价，注意语言的准确性和流畅性。那么心得体会怎么写才恰当呢？那么下面我就给大家讲一讲心得体会怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

单位培训心得体会篇一

实习是每个大学毕业生必须拥有的1段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识；实习又是对每位大学毕业生专业知识的1种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第1步，大学生会计实习报告。会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

针对于此，在进行了两年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《会计理论》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实

际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。因此，我作为一名会计专业的学生，在20xx年11月起，有幸参加了为期近三个月的专业实习。

因为事先已经给管行政的z姐打过电话，在这个11月的早上我踏入了****科技有限公司，接待我的是当时一位销售部的m经理，因为公司主要做代理和售后服务支持，其主要业务是财务软件的销售和二次开发，附带会计证年检和财务软件的培训工作以及每年的会计人员再教育。m经理询问我的专业以及以前从事过什么实践，我也仔细回答了他的问题，介绍了自己的专业以及在学校的表现。m经理很随和，我也开始慢慢的不紧张了，他向我简单的介绍了下公司情况，然后说这份工作很累，你自己回去好好考虑一下要不要到这实习，决定了，你明天就直接过来。在短暂的懵了后，我告诉莫经理，我明天会来的。

第二天我来了。同来的还有另一个女孩她也是想过来实习的，第一天m经理给我讲了公司的主要业务以及涉及到的会计方面的主要工作，还有公司的规章制度。m经理说：既然来公司实习了，那么也算是公司的一员要严格按照公司的规章制度来办事和约束，实习报告《大学生会计实习报告》。然后拿出一份会计试题要我用及金蝶软件操作一下试试，因为以前从没接触过金蝶，一时熬出一身汗来，怎么办？硬头皮上呗！我拿着会计上机实操题，硬是愣了两分钟，然后一边回忆以前在学校惊醒实操模拟的程序开始慢慢的理头绪，首先我拷贝了一份金蝶财务软件的试用版本，开始安装，存储时我选择了默认存储路径，被抽空过来巡视我工作的郑会计给看见了，他说：你那样弄如果电脑重装系统你怎么办？文件就全丢失了！吓得我一时慌了神手指都不敢碰键盘了，随后郑会计放缓了语气：以后记得重要的文件数据要安装或放在d或e\ f盘，以及做好备份，以防万一出现意外事故好保证数据的完整。在经过一番的精神与键盘手指的较量之后，我开始了今天的第一笔业务的软件操作：还好因为以前做过用友的

财务软件实操的培训工作，上手蛮快，因为财务软件大同小异，只是细节上处理方式有所不同而已。在下班前还是交上了一份不错的答卷。在第三天一同培训的那个女孩没来，因为他不想做经理留下的无聊的工作，所以放弃了有可能会收获意外收获的实习机会。

由于本公司是一家专门销售财务软件的公司，它的财务部设有一名财务主管，一名会计和一名出纳。此次负责我实习的是公司财务部门郑会计，郑会计根据我三月的实习时间，主要是让我了解财务的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用的是金蝶财务软件，从编制记账凭证到记账、编制会计报表、结帐都是通过财务软件完成。我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了金蝶财务软件的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的工作。

刚到财务会计部，郑会计就叫我先看他们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来郑会计让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用回形钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

见习了两天后，郑会计给了我一些原始凭证，让我审核原始凭证后编制记账凭证。我根据原始凭证所必需的要素认认真

真审核了原始凭证后，进入财务软件操作界面小心的开始第一笔业务的计征凭的录入并随手记下操作过程中的每个步骤和注意细节：

1) 业务摘要输入。凭证输入中有许多常用会计词汇，而不少会计软件提供了用户级的词汇库，可将常用词汇预先存储起来，并配以自定义的代码，输入凭证时调用自定义词汇，可提高输入速度。金蝶系统还设计了摘要库，在录入凭证过程中，当光标定位于摘要栏时，按f7或单击「获取」按钮，即可调出常用摘要库。选择所需的摘要即可，在这个窗口中，您还可以新增、删除或引入摘要。

2) 科目代码输入。许多会计软件的科目代码表都能模糊快速定位，会计人员记不准确的科目多为明细科目，其所属总账科目或上级科目一般较明确，输入此类科目时，只输入到其上级科目的代码，由于系统只能接受最明细的科目，此时将打开科目代码表，并指向刚输入的上级科目，所要查找的明细科目应就在附近，省去多余的翻页查找操作。会计科目获取按f7或用鼠标单击窗口中的「获取」按钮，可调出会计科目代码。

3) 业务金额输入。在输入完多贷或多借的分录后，输入一贷或一借分录的金额时可参照合计栏中的金额输入，省去人工计算合计的麻烦，像用友等大多数软件还提供了自动获取金额的功能键。如对已录入的金额转换方向，按“空格”键即可；若要输入负金额，在录入数字后再输入“-”号即可。

4) 会计分录编制。会计分录尽可能细。在编制记账凭证时，应尽可能地详细，甚至可以每张原始凭证编制一条分录，摘要也应详细说明。冲减收入或费用以红字或负数反映。在输入损益类科目的凭证时，如果发生额的方向与该类科目余额方向相反，如冲减收入或费用，应将金额以红字或负数方式输入到与该类科目的余额相同的方向，收入类为贷方，费用类为借方。

最让人兴奋而又挑战的是：接待会计人员在教育的培训讲解工作，当然这是在公司呆了两个月之后的变化了。

单位培训心得体会篇二

时光荏苒，如丝般从我们指尖流过，是那么的悄无声息，当我们还沉醉在多姿多彩的青青校园梦时，时光老人便将实习任务推到了我们面前，伴随着丰富而浪漫的‘学生时代落下帷幕，接踵而来的是让我们感到迷茫而无憧憬的实习生涯，我们即将转变角色，步入纷繁复杂的社会，成为一名药企实习员工，感受工作单位的忙碌与充实，体会生活的酸甜苦辣。

我们怀揣着忐忑不安的心情来到xx[]不知道我们即将面对的是怎样的一番光景，也无从想象接下来实习生的苦乐，总的来说，一颗纠结的心始终无法安定下来。当走下厂区的瞬间，我却释然了，悬着的心总算安定下来，宽敞洁净的厂区，完善齐全的硬件设施告诉我，这是一家值得信赖，前景广阔的企业；领导和前辈们热情接待嘘寒问暖让我感受到了xx和谐的企业文化，那一张张淳朴而自信的脸庞对我们展露出了亲人般的笑容，一双双热情而有力的手接过我们的行李，用他们的行动告诉我们，从此我们就是一家人[]xx经理先安排我们的食宿，一切都是那么的井井有条，不厌其烦地解答我们的问题，还事无巨细地给我们交代一些在生活区的注意事项，她的细致关怀让我们这些刚离开校园的学生心头为之一热，仿佛家里那体贴入微的大姐姐来到了我们身边，同时也从她身上感受到了一个企业管理者雷厉风行，严谨细致的作风。

第二天早上，公司领导就安排所有的实习生在会议室进行培训，首先让我们了解厂区布局及车间布局，给我们介绍各个车间，消防安全知识和企业文化，让我们熟悉了药品生产工艺流程，把理论与实践相结合，在我们培训了这些知识后把我们分配到了各个部门开始实习。我被分配到生产部四车间，紧接着开始了接下来的一系列学习与工作。这是我正式踏人

社会的第一份工作，从来到金鸿的那天起我就开始了与以往完全不一样的生活。每天在规定的时间内上下班，按时打卡出勤，上班期间要认真准时地完成自己的工作任务，跟着师傅们一步步学习最基本的操作，然后总结开始独立操作，对自己做的工作负责任。

千里之堤溃于蚁穴。是的，我们肩上承载着光荣的使命与责任，这要求我们做到细心细心再细心，用百分之百的专注度，认真负责地去做每一件事，对于检验每一个项目的本身或许是一件小事，但是对于这个产品的生产流程来说就是一个大的问题，如果某些问题由于我们的疏忽没有把问题检测出来而进入到下一道程序，那么接下来的损失就不仅仅是我们想的那么简单了，这会给企业的效益、声誉带来不可估量的影响。而我们随时可能要为一个小小的错误承担严重的后果付出巨大的代价。

我们将在这里度过九个月的实习生活，我们每个实习生都会像在这里的正式员工一样拥有自己的工作卡，在这实习阶段中，我感觉自己已经不是一个学生了，和其他正式员工一样认真履行公司的考勤制度和上岗规定，在实习过程中要做到不睡岗、脱岗、窜岗、不缺勤，不违反公司各项规章制度，虚心向有经验的师傅学习，认真完成领导交给我的工作任务，并把在大学所学的专业知识运用到工作当中，工作之余扩充自己的专业知识，使自己在工作中更有竞争力。

实习生涯是苦乐兼备有声有色的，初飞雄鹰不惧风雨，初生牛犊不畏猛虎，我会用我的付出与汗水大声呐喊：今天我以xx为荣，明天xx以我为荣！

单位培训心得体会篇三

通过此次实习让我学到了很多课堂上更本学不到的东西，仿佛自己一下子成熟了，懂得了做人做事的道理，也懂得了学习的意义，时间的宝贵，人生的真谛。明白人世间一生不可

能都是一帆风顺的，只要勇敢去面对人生中的每个驿站！这让我清楚地感到了自己肩上的重任，看清了自己的人生方向，也让我认识到了文秘工作应支持仔细认真的工作态度，要有一种平和的心态和不耻下问的精神，不管遇到什么事都要总代表地去思考，多听别人的建议，不要太过急躁，要对自己所做的事去负责，不要轻易的去承诺，承诺了就要努力去兑现。单位也培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，对实际的文秘工作的有了一个新的开始，更好地为我们今后的工作积累经验。

我知道工作是一项热情的事业，并且要持之以恒的品质精神和吃苦耐劳的品质。我觉得重要的是在这段实习期间里，我第一次真正的融入了社会，在实践中了解社会掌握了一些与人交往的技能，并且在次期间，我注意观察了前辈是怎样与上级交往，怎样处理之间的关系。利用这次难得的机会，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

实习期间，我从未出现无故缺勤。我勤奋好学。谦虚谨慎，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议虚心听取。并能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，并努力学到把学样学到的知道应用到实际工作中，尽力做到理论和实际相结合的最佳状态，培养了我执着的敬业精神和勤奋踏实的工作作风。也培养了我的耐心和素质。能够做到服从指挥，与同事友好相处，尊重领导，工作认真负责，责任心强，能保质保量完成工作任务。并始终坚持一条原则：要么不做，要做就要做最好。

为期2个月的实习结束了，我在2个月的实习中学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，收益非浅。现在我对这2个月的实习做一个工作小结。

回想自己在这期间的工作情况，不尽如意。对此我思考过，学习经验自然是一个因素，然而更重要的是心态的转变没有

做到位。现在发现了这个不足之处，应该还算是及时吧，因为我明白了何谓工作。在接下来的日子里，我会朝这个方向努力，我相信自己能够把那些不该再存在的“特点”抹掉。感谢老师们在这段时间里对我的指导和教诲，我从中受益非浅。

本次实习使我第一次亲身感受了所学知识与实际的应用，理论与实际的相结合，让我们大开眼界，也算是对以前所学知识的一个初审吧！这次生产实习对于我们以后学习、找工作也真是受益菲浅。在短短的一个星期中，让我们初步让理性回到感性的重新认识，也让我们初步的认识了这个社会，对于以后做人所应把握的方向也有所启发。

单位培训心得体会篇四

第一段（引言）：进入单位以来，我深感到工作环境的重要性，工作是维持生计的手段，也是个人价值的实现途径，因此在单位工作期间，我学到了很多宝贵的心得体会。

第二段（团队合作）：团队合作是单位工作中的重要环节，我从中学到了相互合作、相互协调的重要性。在工作中，团队成员之间需要互相理解、支持和尊重，共同为达成目标而努力。通过团队合作，我不仅学会了倾听他人的意见，也学会了相互合作共同解决问题。团队合作不仅能解决工作上的困难，还能增进彼此之间的友谊和信任。

第三段（时间管理）：单位工作中，时间管理是非常重要的技能。在工作中，我意识到时间的宝贵，并学会了合理安排时间，提高工作效率。通过合理规划工作任务，我能够在有限的时间内完成更多的工作。同时，我还学会了分清轻重缓急，将时间和精力投入到最关键的任務上，以提高工作效能。时间管理的重要性不仅在单位工作中体现，也对个人生活十分有益。

第四段（沟通能力）：良好的沟通能力对于单位工作的顺利进行至关重要。在与同事、领导或合作伙伴交流时，我学会了倾听和表达自己的意见。通过积极的沟通，我能够更好地理解他人的需要和期望，也能够更好地传达自己的意图和想法。良好的沟通能力不仅能减少误解和矛盾，还能促进团队的凝聚力和工作的顺利进行。在单位工作中，沟通能力是一个不可或缺的素质。

第五段（自我管理）：单位工作要求个人有良好的自我管理能力。我在单位工作期间学会了自我管理，包括自我激励、自我约束和自我反省等。通过自我激励，我能够在工作中保持积极的态度和高效的工作状态；通过自我约束，我能够克制自己的冲动和消极情绪，提高工作的质量和效率；通过自我反省，我能够总结工作中的经验教训，为自己的成长和发展提供指导。自我管理是单位工作中至关重要的能力，它能够帮助我们更好地完成工作任务，提升个人素质和能力。

结论：在单位工作期间，我通过团队合作、时间管理、沟通能力和自我管理等方面的学习和实践，不仅提高了工作效率，也提升了个人综合素质。这些心得体会不仅适用于单位工作，也对我日后的职场发展和个人生活十分有益。我将继续努力学习，并将这些心得体会贯彻到自己的工作和生活中，不断提升自己的能力和素质，为单位的发展做出更大的贡献。

单位培训心得体会篇五

巡查是日常工作中非常重要的一项任务，对于巡查单位而言则更为重要。巡查单位需要根据不同的地点和任务制定巡查计划，并在巡查中认真记录和整理巡查情况，以此来消除安全隐患和发现问题。在这个过程中，巡查单位也会不断地收获一些心得和体会，本文将对这些心得和体会进行总结和分享。

第二段：认真制定巡查计划

巡查单位需要对巡查的地点和任务进行认真的分析和调查，制定出合适的巡查计划。巡查计划应该包括巡查的具体位置、巡查的时间和巡查的任务等方面的内容。通过制定巡查计划，巡查单位可以更好地指导自己的工作，避免盲目操作和漏查漏报的情况发生。在我所在的单位进行巡查时，我们通常会制定一份详细的巡查计划并严格按照计划执行，以保证巡查工作的顺利进行。

第三段：认真记录和整理巡查情况

巡查单位在巡查过程中需要认真记录和整理巡查情况，这对于消除安全隐患和发现问题非常重要。巡查单位可以通过照片、视频以及文字等方式记录和整理巡查情况，以便后续整改和管理。同时，巡查单位还应该尽可能详细地记录巡查中发现的问题，并及时向有关部门反映巡查结果，以便解决问题和提升工作效率。在我所在的巡查队伍中，我们通常会在巡查完毕后将记录和整理的巡查情况进行对比和分析，以便以后更好地改进巡查工作。

第四段：加强巡查队伍建设

巡查队伍的建设对于巡查工作的质量和效率至关重要。巡查队伍的人员应该经过专业培训，掌握巡查技能和安全知识，以保证巡查任务的顺利完成。同时，巡查队伍还要有良好的工作纪律和团队精神，才能形成一个高效的巡查工作团队。在我的巡查队伍中，我们定期进行培训和讲座，以提高整个队伍的巡查技能和素质。同时，我们还会组织一些集体活动，以增强队伍的凝聚力和团队精神。

第五段：总结和展望

通过巡查工作的实践，我们不断总结和总结工作中的心得和体会，并加以应用和改进。巡查工作涉及到众多方面，要想做好巡查工作就需要制定巡查计划，认真记录和整理巡查情

况，加强巡查队伍建设等方面的工作。未来，我们希望能够更加深入地开展巡查工作，不断提高巡查工作的质量和效率，为社会的和谐稳定做出更大的贡献。

结尾：

巡查工作需要认真负责的态度和高度的执行力，才能够做好工作，消除安全隐患，提高社会安全水平。作为巡查单位的一员，我们应该不断总结和总结工作中的经验和体会，以便更好地开展巡查工作，为社会的和谐稳定贡献力量。

单位培训心得体会篇六

在单位工作的这段时间里，我积累了许多宝贵的经验和体会。这些经验不仅让我更加熟悉了自己的工作岗位，也让我更加了解了职场中的人际关系和团队协作。在单位工作是一种学习和成长的过程，每一次体验都让我受益匪浅。

首先，我认识到在单位工作的重要性。单位不仅是我每天工作和交流的地方，更是我展现自己能力的平台。通过工作，我能够学到更多的知识和技能，提升自己的能力。每一项工作任务都是一次挑战，只有努力去面对并解决问题，才能不断学习和成长。我发现，只有在工作中付出努力，才能够得到回报。在单位工作的过程中，我明白了为什么说“工作是成就感的源泉”，只有在付出努力后，取得的成果才是最令人满足的。

其次，我体会到团队合作的重要性。在单位工作中，一个人的能力是有限的，而团队的力量是无穷的。通过与同事们的合作，我明白了合作的重要性以及团队合作所带来的收益。每个人都有自己的专长和局限性，团队的力量在于能够汇集不同的智慧和能力，互相补充，共同实现目标。在团队中，我学会了倾听和尊重他人的意见，也意识到每一个人的贡献都是不可或缺的。团队合作使得工作更加高效，也让我感受

到了团队共同努力所带来的成就感。

再次，我从单位工作中体会到了领导艺术的重要性。作为一名员工，我们要学会与领导良好合作，与同事和谐相处。在单位工作时，我意识到领导的决策和管理对整个团队的影响是深远的。一位好的领导不仅要有专业能力，还要有良好的的人际关系和沟通能力。他们能够正确地指导团队成员的工作，并根据不同的情况做出明智的决策。同时，我也明白了与同事和谐相处的重要性。一个友好的工作环境有助于提高工作效率，而尊重和理解他人的意见和需求则是建立良好人际关系的基础。

最后，我在单位工作中体验到了自我管理的重要性。在单位工作中，我们要学会合理规划和管理自己的时间，提高工作效率。作为一个新人，我发现自己有时会陷入琐碎的工作中无法自拔，导致时间浪费。因此，我开始学会合理安排工作时间，设立目标，提高自我效能，从而更好地完成工作任务。在单位工作中，我也学会了主动思考和解决问题的能力。有时候，工作中会面临各种困难和挑战，但只要我能保持积极乐观的态度，主动寻找解决方案，就能够克服困难，取得成功。

通过在单位工作的经历，我深刻体会到了工作的重要性、团队合作的必要性、领导艺术的关键性以及自我管理的重要性。这些体会让我得到了成长和提升，也让我对职场生活充满了信心。我相信，只要我继续努力，不断学习和修正自己，我一定能够在单位中取得更好的成绩，并为单位的发展做出贡献。

单位培训心得体会篇七

通过单位的党课学习，我们要积极的学习马克思列宁主义，毛泽东思想，邓小平理论和“三个代表”重要思想，这些对

我们了解我国国情有良好的指导作用，在此分享心得体会。下面是本站小编为大家收集整理各单位党课心得体会，欢迎大家阅读。

有幸参加了单位组织的两学一做专题党课的学习。现结合自己工作生活，谈谈心得体会：

一、常怀对党章党规党纪的敬畏之心，要做到淡泊名利。只有对名利不计较，才能踏踏实实地为人民干事，才能干干净净地问心无愧。从政二十一年，从来没有向组织提过提拔的要求，牢记自己是革命的一块砖，哪里需要哪里搬。因为深深知道“人的欲望是无限”，一旦打开就像潘多拉的盒子；而在这个市场经济的社会讲的就是“付出与回报”，如果我付出精力、人力与财力去追求权力，必定会疏忽了为人民服务，必定会想方设法去捞取和索取曾经付出的财力，甚至更多，必定会打破党章规矩、党规党纪底线。党员学习“两学一做”。基于对党章党规党纪的敬畏之心，才忠于职守，心宽地守住自己的政治生命线。

二、常怀对党章党规党纪的敬畏之心，要做到慎小慎微。牢记小时候听过一句话，叫“小时偷针，大时偷金”，也就是古人所说的“莫以恶小而为之”的意思。在工作生活中曾碰到这样二件事：一件是一个堂侄因符合二胎生育需交纳结扎押金，叫我吃面子去免掉，我以“反正你结扎了会返回的，何必坏了人家规矩”而不同意，堂侄甚是生气责问“那叫当什么官”，我回答以“我的官不是为你当的”；另一件事是一个工作中认识的朋友问“现在养殖，政府能补助多少”，我回复以“你养殖是为了赚钱，还是为了骗国家的钱”，最后这个朋友就再也不提了。这些虽是少事，也可以说是无伤大雅，但一旦做了，也就慢慢地对党章党规党纪的约束失去了敬畏之心。失去一份亲情，失去一个朋友，总比最后迷失自己，触犯党纪国法而失去自由要好。

三、常怀对党章党规党纪的敬畏之心，要做到慎言慎行。做

为一共产党员，绝不能在公众场合发表有损于党的形像的言论，或者公然指责党，这不但是对自己身为党员否定，也是严重违反党章党规党纪的行为。因为工作在基层，生活在基层，经常听到一些党员干部糊言乱语，疏者听而释之或一笑置之，亲者严厉驳斥。为何要区分亲疏对待，也是缘于对党章党规党纪的敬畏之心，因为亲者不会记仇，疏者会怀恨在心，从而影响干群关系。

古人云：“畏则不敢而德以成，无畏则从其所欲而及于祸。”只有常怀敬畏之心，才会有危机意识，才能守规矩和底线，才会知道自己是谁，该做什么而不该做什么，能做什么而不能做什么。只有常怀敬畏之心，才会具有“先天下之忧而忧”革命情怀，才会有“心有善念便行善事”为民作风。同时，学习党章党规党纪，还要与当然的纠正“四风”、“三严三实”教育和落实“四个全面”战略布局结合起来。

作为一名员工，尤其是想成为一名党员的我，我们首先要从自我做起，做一个有理想，有抱负，有责任感的当代青年。我们应该学好科学文化知识，学好共产主义的理论，在社会实践中提高自己，在为人民服务的过程中实现自己的人生价值，为实现共产主义理想努力奋斗。所以，我们在日常学习，工作，生活中应该做到：

第一，要加强理论修养：用理论知识武装自己，同时要有坚定的信念，大学是各种社会思潮汇集，相互激荡的地方，但是毕竟我们的社会阅历少，理论基础薄弱，有时候我们往往不能正确，全面的看待事物的发展，在复杂的社会中容易产生困惑，迷茫。所以，我们要坚定正确的政治方向，用马克思主义理论武装自己，牢固树立共产主义信仰，明辨是非，自觉抵制不良思潮的侵蚀。

那么，我们应该怎么去做那？

首先，无论在任何场合，我们都应该勇敢的表明自己的立场

和观点。这不仅是一种自信的表现，而且为我们以后的生活打下良好的基础。而作为一名党员，就必须要有自己的政治信仰和政治观点。如果总是回避自己的信仰和观点，那就说明自己尚未建立正确的信仰和观点，或者对自己的信仰和观点认识不足，信心不够。

其次，我们要积极的学习马克思列宁主义，毛泽东思想，邓小平理论和“三个代表”重要思想，这些对我们了解我国国情有良好的指导作用。

第二，我们要学习政治理论课程：树立三种意识，即：坚定的方向意识，强烈的求职意识和牢固的自律意识。

首先，我们要有正确的学习目的和端正的学习态度，将学习与自己的成才和社会主义现代化建设联系起来，刻苦学习，有追求真理的执着劲头，而且要有正确的学习方法，能够举一反三，具备较强的自学能力。

其次，自力更生，艰苦奋斗是党的优良传统和作风，作为一名积极入党的大学生，我们也应该具备这种优良传统，在社会实践中锻炼自己的能力，为自己以后的工作求职打下坚实的基础。

再有，我们要严以律己，我们应该自觉遵守学校的各项规章制度，关心集体和同学，善于团结其他人一起工作，坚决同各种不良现象做斗争，严以律己。我们要时刻总结，看自己是否在不断进步，看看自己还存在哪些不足，完善自己。

第三，要有正确的世界观，人生观和价值观：要牢记宗旨，勇挑重任。我们要用马克思主义理论武装自己，我们要积极参与社会工作，在实践中锻炼成长，成为学校各项工作的带头人和骨干；努力团结，带动广大同学按照“四有新人”的要求，将自己培养成为社会主义建设事业的接班人。

再有，文明也事关一个国家的尊严。在新加坡的很多地方，一些旅游胜地的标语都用中文写，他们的意思是什么，分明是写给中国人看的，这些标语是我们的国耻。在天安门前这么庄严的地方，一口香糖的残渍是一个相当重要的问题。有一年在新疆的一个景区，有一支由韩国旅客组成的队伍在捡垃圾。这些现象足以说明在国内一些人还是有不文明习惯。作为新世纪的大学生，我们应该从自身做起，以身作则，带动周围的人，做一个文明的中国人，做一个有荣辱观的中国人。

构建和谐社会必须要加强实行社会主义荣辱观，我们要从自身做起，提倡和发扬社会主义荣辱观。首先，我们应该了解发扬社会主义荣辱观的现实意义：(1)树立社会主义荣辱观是贯彻落实科学发展观的必然要求。科学发展是有良心的发展，这种良心包括热爱祖国，诚实守信，遵纪守法等内容；科学发展是有伦理精神的发展，这种伦理精神包括崇尚科学，反对迷信，互助互爱等内涵。所以说，科学发展观是在伦理价值上的指向就是社会主义的荣辱观。(2)树立社会主义荣辱观是对全球化挑战的客观要求。(3)树立社会主义荣辱观是社会主义初级阶段的国情要求。(4)树立社会主义荣辱观是完善社会主义市场经济体制的必然要求。

爱岗敬业守诚，为党的事业奋斗终身——这是党性在人生观上的体现。太平盛世，平凡岗位，虽然没有枪林弹雨中辉煌，也不只在惊涛骇浪前闪光；不只在飞船卫星上凝聚，也不只在紧急危难时高扬。在护理每一位病人的过程中，在平凡普通的岗位上，处处都有对党性的考验陶冶，时时都需要党性的升华弘扬。

那么，怎样才能体现这份爱，怎样才能表达这种情呢？自然地选择就是：敬业。有句口号说得好：不爱岗就会下岗，不敬业就会失业！爱岗敬业说得具体点就是要做好本职工作，把一点一滴的小事做好，把一分一秒的时间抓牢。古人说：不积跬步，无以致千里，不善小事，何以成大器。从自我做起，从小事做起，从现在做起，这就是敬业，这就是爱岗，这就

是修养党性，这就是实现人生理想！

开展“创先争优，我当先锋”活动中承诺：

1. 护理人员的环节监控：对年轻护士以及有问题护士加强管理，做到重点交待，重点跟班。切实做好护理安全管理工作，减少医疗护理纠纷和隐患，保障病人医护安全。

2. 病人的环节监控：新入院，新转入，急危重病人，有发生医疗纠纷潜在危险的病人要重点督促检查和监控。

3. 时间的环节监控：节假日，双休日，工作繁忙，易疲劳时间，交接班时均要加强监督和管理。

4. 护理操作的环节监控：输液，输血，注射，各种过敏试验等。虽然是日常工作，但如果一旦发生问题，都是人命关天的大事，作为护理管理中监控的重点之重点。

我们暂且不谈什么为了全人类的解放，为了共产主义远大理想，我们只说人活在世上，总要有个人生目标，总要有个发展方向，再说得朴实点，总要有个谋生的依托。既然把护理工作作为终身职业，就要把自己的理想，信念，才智毫不保留地奉献给这神圣的护理职业，就像鱼儿爱大海，就像禾苗爱春雨，就像蜜蜂爱鲜花，就像老鼠爱大米！

5. 护士长不定期的进行护理安全隐患检查，发现问题，解决问题，从管理者，自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的个人，追究相关责任，杜绝严重差错及事故的发生。

6. 加强医德医风建设，增强工作责任心。培养护理人员树立“以病人为中心”的观念，把病人的呼声作为第一信号，把病人的需要作为第一需要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。加强主动服务意识，质量意识，

安全意识，在进一步规范护理操作的基础上，提高护患沟通技能，从而促使护理质量提高，确保护理工作安全，有效。

随着人们法律意识的提高，医疗事故处理条例的颁布，如何在护理服务中加强法制建设，提高护理人员法制意识，已成为护理管理的一个重要环节。按照省卫生厅新的护理文件书写规范要求，护理记录完整，客观。

7. 注重收集护理服务需求信息，通过了解回访意见，与住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，经常听取医生的意见及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性，从思想上，行动上作到真正的主动服务。把“用心服务，创造感动”的服务理念运用到实际工作中。

8. 严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强安全管理的责任，杜绝严重差错及事故的发生。在安全的基础上提高我们的护理质量。

9. 深化亲情服务，提高服务质量。在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

10. 树立法律意识，规范护理文件书写。明确护理文件书写的意义，规范护理文件书写，并质控组老师请教，明确怎样才能书写好护理文件，以达标准要求。结合我院书写护理文件的实际情况，进行总结和分析，提出相应对策，为举证提供法律依据，保护护患的合法权益。