

# 2023年大班科学数砖块教学反思 大班数学教案及教学反思(汇总10篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告的格式和要求是什么样的呢?下面是我给大家整理的报告范文,欢迎大家阅读分享借鉴,希望对大家能够有所帮助。

## 生产个人年度工作总结报告篇一

经过一年里的不断学习,以及同事、领导的关心与帮助,我已慢慢地开始融入创世达这个大家庭中,个人的工作技能和工作的水平也有所提高。现将我一年以来的工作情况总结如下:

面对每一个工作事项文员是作为企事业单位内部运转的一个重要的枢纽岗位,是单位内部工作沟通、协调、处理的综合岗位。由于我们办公室人手少,我会和经理、主管他们共同协作、共同努力的,在遇到不懂的地方会及时向他们请教学习,并优质高效的完成领导交办的各项任务。

时刻警醒在工作中,我会尽我最大的努力去做好每一件事,从每一件事情上进行总结,不断摸索,掌握方法,提高工作效率和工作质量,因为我还是新员工,在为人处事、工作经验等方面还不足,在平时工作和生活中,我都能够做到虚心向老员工们学习、请教。学习他们的长处,反思自己的不足,不断地提高自身的工作效率。时刻提醒自己,要诚恳待人,态度端正,无论大事小事,都积极去想办法,尽最大的能力去做好。在平时要时刻要求自己,必须严格遵守劳动纪律、团结团队,从小事做起;以不求有功、但求无过信念来对待所有事情。

1、在本职工作中还不够认真负责，岗位知识还有待进一步提高。不能严格要求自己，工作上存在自我放松的情况。由于办公室的工作繁杂，处理事情必须要做到快、精、准，在这方面我还有很多不足，比如在作会议记录是，还没有能准确的抓住重点，记录不够全，导致遗漏一些重要的内容。

2、对工作程序掌握还不够充分，对自身工作业务熟悉不全面，对工作缺少前瞻性，致使自己在工作中偶尔会遇到手忙脚乱的情况，甚至会出现一些不该出现的错误。

1、今后工作中还需要多向领导、同事虚心请教学习，要多于大家进行协调、沟通，从大格局中去思考、去谋划、取长补短，提高自身的工作水平。

2、必须提高工作质量，要具备强烈的事业心、高度的责任心。在每一件事情做完以后，要进行思考、总结，真正使本职工作有计划、有落实，尤其是要找出工作中的不足，便于自我反省。

## 生产个人年度工作总结报告篇二

首先，我作为一名\_\_x统计员，能严格遵守\_\_x的各项规章制度，尊敬领导，团结同事，积极参加\_\_x的各项学习活动并自学与工作相关的知识，努力提高业务水平。在统计本职工作上，我严谨细致，任劳任怨，主动克服困难，努力做好\_\_x日常统计工作、专项统计调查事务、以及\_\_领导交办的各项任务。每月按时保质完成网上报表催报工作、规范提交上报专项统计纸质报表。做好\_\_统计台账。收集并整理出统计文件资料存档、备案。并根据\_\_的要求及时准确地提供相关统计数据供局领导做出正确的决策。

我作为一名统计工作人员，在统计建设工作上，绝对服从市、县统计局和\_\_的双重领导和工作部署，并结合\_\_统计的实际情况，使统计工作在建设目标中顺利达标。其次，在过去

的一年时间里，我积极参加\_\_\_组织的相关政治学习。

我能严格遵守《统计法》的条令条例和各项规章制度，认真学习《新统计法》中革新内容，保持统计知识的新鲜度。使自己的个人认识在基层统计工作实践中保持正确的方向，个人业务服务在科学统计方法下能更好地发挥出统计工作的职能，从而改善普遍存在于基层统计工作中的“七分统计，三分估计”陈旧统计方法的认识思想观念。

再次，我严格遵守\_\_\_日常制度，履行自己作为一名统计人员的职责，勤勤恳恳，任劳任怨。平时注重个人的修养，尊重领导，团结同志，始终以高标准、严要求磨练自己。在这一年里我的工作虽然得到了各级领导一致认可。我也感到在统计工作中，我还是个新兵，我还有不足之处。今后我将吸取经验，弥补不足，将工作做得更好，圆满完成统计局和\_\_\_交办的各项工作任务。

## 生产个人年度工作总结报告篇三

今年以来，在上级安全主管部门的具体指导下，认真贯彻落实中央领导、国务院、省、市政府关于抓好安全生产工作的重要指示精神，结合开展“创先争优”实践活动，全面落实“安全第一，预防为主”的方针，扎扎实实地抓好安全生产工作。做到领导重视，积极宣传，认真学习，切实履行安全生产责任制和各项安全规章制度，坚持把安全管理工作纳入日常工作的重要议事日程，严格认真落实“一岗双责”的有关精神，及时解决安全管理工作中存在的各种隐患，大力推行安全生产责任制，不断完善安全管理工作机制，提高安全防范意识。x年度我局全面实现了安全、正常、稳定的工作秩序，较好地完成了各项工作任务。现将主要工作总结如下：

### 一、领导重视，职责明确

按照中央领导同志关于安全生产责任重于泰山的重要指示，

我局把安全管理工作放在领导班子日常工作的重要位置。一是成立了安全工作领导小组，指定领导班子成员具体抓安全工作，组织干部职工认真学习中央领导同志对抓安全生产工作的指示精神，严格执行“安全第一、预防为主”的方针，牢固树立安全管理意识；二是结合单位的行业特点和工作实际，健全安全生产责任制和各项安全生产规章制度；三是明确分工，落实责任，层层签订责任书，将落实安全生产“一岗双责”工作用局机关正式文件的形式下发至每个人。局安全领导小组组长，为安全生产第一责任人；副组长为安全生产直接责任人，其他副职领导既要履行分管业务工作职责，又要履行分管业务的安全生产工作职责。按照“谁主管，谁负责”原则和“企业负责，行业管理，国家监察，群众监督”的安全管理新机制，严格认真落实“一岗双责”的有关精神，做到时刻关注安全，下大力气地抓好安全责任制的落实工作。

## 二、宣传到位，意识提高

今年以来，我局注意结合各项活动和重大节日，大张旗鼓地开展主题突出，形式多样，内容丰富的安全宣教工作，组织学习《消防法》，参观消防宣传教育基地等，局领导经常强调用电用火的安全，不断提高大家的消防意识和消防技能，确保不发生任何火灾事故。组织大家认真学习《道路交通安全法》，加强小车司机和摩托车行驶人员的道路交通安全教育，遵守交通规则和增强安全意识。坚持定期组织安全知识学习，定期召开安全工作分析会，坚持组织安全工作检查，开展安全工作总结，做到及时分析安全工作形势，认真总结经验教训，针对存在问题和安全隐患苗头及时制定整改措施；积极开展“全国安全生产月”、“百日安全无事故”和“预防重特大事故”等活动，有效提高了广大干部职工的安全意识，预防了各类事故的发生。

## 三、结合实际，措施得力

我局能积极发挥职能，起到领头羊的作用。能及时组织系统

各局传达、学习有关会议精神、安全政策、法规和有关文件，研究解决存在问题；组织系统单位定期检查各单位安全生产工作，结合开展“创先争优”实践活动和社会治安综合治理等工作，及时整改存在的安全隐患。今年在局机关经费比较困难情况下，对全局办公室的门窗、用电线路等进行更换，及时消除了安全隐患，使局机关工作环境大大改观。同时加强局机关重点部位的安全防范，每逢节假日，领导带头值班，并对电脑、文档室、财会室、会议室等设定专人管理和使用，消除隐患，确保安全。

一年来，通过全局干部职工的共同努力，安全生产工作得到进一步加强，安全生产工作达到了上级的要求，全局未发生安全事故，有力地推进全市安全工作的顺利开展，发挥了积极作用。

## 生产个人年度工作总结报告篇四

### 2、产品质量

4、安全生产过去一年，我公司生产部根据行业的特殊性，将安全生产纳入日常管理，经常对员工进行安全知识教育，培训操作人员正确操作生产设备，及时处理问题。然而，10月29日，冲压车间员工杜迅林因违反操作规程而发生恶性人身伤害事故。针对此类事件，生产部对所有操作人员进行了更频繁的安全警示教育。对一些可能造成人身伤害或设备和模具潜在损坏的人员和物品给予了严厉的处罚、批评和警告。

尽管生产部门做了大量工作，取得了一些成绩，但仍然存在很多问题，主要表现在以下五个方面：

(1) 生产现场管理各岗位生产现场管理混乱，主要原因是生产过程中各种辅助用品摆放不整齐，未实现成品、二次产品的定置管理。此外，环境、设备和人员的卫生条件非常差，操作人员甚至对通过延长每一行、更改材料和规格来清理现

场的意识很弱。

(2) 人事管理由于生产部员工多为外来务工人员，总体文化素质较低，工作态度随意松懈，生产管理人员具体管理松懈，责任心、团队意识和服从性较弱，缺乏质量和成本观念，而且不能很好的照顾公司的财产，节约各种能源。对此，我们正在进行整改教育，制定各方面的详细规章制度和培训计划，详细分析操作人员的周转率和生产效率，配合质量部分析生产过程和客户反馈的不良信息，对存在问题的员工进行有针对性的培训教育，然后进行一系列的检查监督，建立健全相应的规章制度和奖惩措施，不断提高员工的综合素质，以满足企业未来发展的需要。

(3) 生产现场的设备维护在过去的一年里，每一条生产线的原材料都损失了很多。有两个具体原因：

2、现场管理人员管理松懈，员工缺乏质量和成本观念，不能爱护公司财产，节约各种能源

## 生产个人年度工作总结报告篇五

20\_\_年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

生产部门在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，各生产岗位知难而上、基本顺利的完成了公司下达的各项生产任务。主要体现在：

(1) 按月完成研磨计划，下发领导工作指令，按照企业各项工作拟定的方针顺利实施生产部个人工作总结20\_\_生产部个人工作总结20\_\_。

(2)对生产上出现的问题，能够及时与组织相关部门协调，并形成生产质量会议纪要，按会议要求快速落实生产计划任务顺利实施。

(3)加强车间安全文明生产现场管理，各车间现场管理基本上按照“5s”标准规定操作，搬进新厂房后，根据公司要求，在短时间内能够熟悉厂区环境，生产上了正常轨道。

(4)在本职工作不忙的时候，能够协帮助完成调砧码间、装备车间和库房管理的工作。

面对即将到来的20\_\_年，我将会克服自己的不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为企业的发展尽我最大的努力：

(1)继续加强自己的活塞研磨技术，最终做到无论什么型号、什么量程、什么精度都能研磨出来。

(2)加深自身的学习能力，提高自我，紧追时代步伐。能够更多的涉猎行业知识，使自己能随时的把握住行业动向生产部个人工作总结20\_\_工作总结。

(3)在20\_\_年希望能够解决自己的终身大事，让自己没有后顾之忧，全心全意专注职业发展。我相信无论是家庭责任，职业进取，还是个人感情，其中职业进取是最重要的，解决好职业目标、发展自我，其他两项都会变得更加轻松了。

## 生产个人年度工作总结报告篇六

### 1、产品产量方面

过去的一年里，生产部在生产过程中面临三、四产品型号的多变，批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。截止20xx年12月xx日共完成两成结构产品xxx三四层结构产品xxx[]为到达客户产量和质量的要求，我部门合理的调

整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

## 2、产品品质方面

在今年工作中，在确保生产任务的情况下两层结构产品入库良率达到98%，三四层产品入库良率达到96%。我坚信只要每个员工在提高产品意识情况下，全力的投入在生产每一个环节中，产品质量一定会稳步提高。

## 3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备比较良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

## 4、人员管理方面

在每年的年初和年末，在人员变动和产线员工极不稳定的时候情况下，这无疑给生产管理带了了极大的压力，但在这压力的推动下本部门还是坚持对新近员工的岗前岗中培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本胜任轮换岗位工作，在这我要感谢行政部对员工的教育和工程部的技术培训和车间的各班组长，的鼎力支持才始的我部门有了如今的良好局面。

## 5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各车间存在的安全隐患。确保了生产车间的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定

的成绩，但也还存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

## 1、质量管理方面

1) 员工质量意识淡泊：目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，个人简历不到位有很大的关系。

2) 缺乏全员参与质量管理理念：我们现在缺乏的就是全员参与质量意思，在我们计件和没有品管的巡检下，有时候会出现一个真空地带，班和班之间谁都管谁都不管的局面。而且有的时候在生产现场执行力不到位的现象。

3) 缺乏生产质量记录意思：由于我部门全体计件化以后，在瞬速增产的同事忽略了产品生产的过程质量记录。产品在整个制造中过程中，如何完整记录产品过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理体系所要求的，些我们所做，做我们所写。记我们所做的还差较远！

## 2、人员管理方面

员工的精神面貌和紧张感缺乏，在这方面我们在策划一下整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合数字，以适应企业以后发展的需要。

## 3、物料消耗管理方面

1、建立健全的工作质量职责制度。对公司每个部门和员工都明确规定各部门和个人在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。

2、因公司员工的流动量大，个别的团队凝聚力和归属感补强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力加强树立与培训。

20xx年即将结束□20xx年的工作也即将告一段落，在这一年里，我经过自身努力，克服各种困难，特别是在领导的大力支持下，这一年是有意义的、有价值的、有收获的。基本上完成了本年度的工作，经历这两年来生产管理工作。通过这些项目的管理，熟悉了公司的运作程序流程，掌握了公司系统的操作过程，这为今后的工作打下了一定的经验基础。

虽然20xx年有所收获，但是自身的不足之处也暴露无疑：

1. 虽然年轻充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。

2. 跟不上客户在订单上的运作需求，还缺乏主动与他们的沟通和交流的积极性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。

3. 生产进度状况不能完全掌控，造成拖期、延期现象比较常见。

1. 加强学习和实践，继续提高。

针对自己的岗位，重点是深入学习智能交通相关业务及研发相关知识，提高解决问题的能力。

2. 竭尽全力完成生产任务

在生产过程中充分沟通，过程受控，在生产上更大的力度，牢记速度、完美的执行，以健康愉快的心态积极主动地完成生产任务。

### 3. 完善自身素质。

新的一年，要毫不动摇为成为一个品德好、素质高、能力强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。

工作保持长久的热情和积极性，更需要有“不待扬鞭自奋蹄”的精神。所以这今年来我一直坚持做好自己能做好的事，一直做积累，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。

最后，我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要，遇事把心放宽，才能更好的'处理和解决面对的问题，从容的面对挑战，不断的去丰富充实自己，客观的面对自己的不足，更好的去改进，每个人都会有美好的明天！

在公司不断的发展中，我的工作能力和个人能力都得到了很大的提高，这是我一直以来不断的成长得到的成果，也和公司的领导，同事帮助是分不开的，相信自己在以后的工作中一定会做到最好。公司的发展和自己的发展息息相关，这一点觉悟我还是有的，所以我会一直坚持努力的工作下去，我相信我自己一定能够顺利的完成公司给我的工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

## 生产个人年度工作总结报告篇七

由于领导的栽培以及信任，我有幸在15年9月份在生产办公室工作，担任生产统计一职，自从进入办公室以来，在部门领导以及同事的帮助支持下，紧紧围绕生产统计中心任务，服从工作安排，加强学习锻炼，认真履行职责，全面提高了自己的思想认识、工作能力和综合素质，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的各项工作。现将我本榨季的工作情况作工作总结如下：

第一、认真加强思想改造，不断提高自己的理论水平。来到生产部以后，是我第一次接触到统计的知识，我根据领导的

安排及以自身工作的需要，在工作的同时先后学习了电脑知识和一些统计知识等，使我对于统计工作有了初步的认识，这将对以后更好的进行统计工作打下良好的基础。同时，在本榨季10月，经组织培养考察、支部大会通过，我光荣的加入了预备党员的队伍。

第二、积极肯干，不怕苦累。在工作上坚持“事事保持积极主动、尽力而为，决不懈怠”的工作准则。无论在什么岗位上，处于何种环境中，均能及时调整自己的状态，保证以旺盛的精力投入工作。从车间到办公室，思想上没有预备、时间上没有过渡，一到岗马上投入紧张工作中，虽然两个岗位存在着时间松紧的差异、工作方式方法的变换、角度心态的调整等多个问题，但在自己的努力下，顺利克服。

第一、统计工作是一项非常重要的工作，也是我平时的工作重心，随着公司的不断发展壮大，公司领导对统计工作也逐渐的重视起来。这就要求我的报表工作将要更加的精益求精，同时也将激励我更好的做好统计工作。

第二、每月和库房沟通，按时对员工劳保进行发放，始终把工作做到前面。

第三、在榨季生产过程当中，积极配合部门，对拣果人员进行了补充招收和各班组的人员分配。并且在榨季初期对部门员工的服务工作进行了补充和完善，对更衣柜的钥匙更换和重新配发，对员工提出的要求，隶属范围的都力所能及的给予了满足和帮助。

第四、团支部工作，作为团支部组织委员，我发挥了我的能力，进行组织和配合党工团及办公室的工作。先后开展了乒乓球、拔河、篮球等文体活动和十一、元旦、元宵晚及知识竞赛。并且，我提出了利用无菌袋纸箱进行刻字并积极要求这项工作由我来完成，此举不仅仅是废品再利用，更重要的是给公司节约了开支，先后受到办公室和党工团的多次表扬。

第五、坚持对多功能厅的开放和设备及卫生的维护。多功能厅是我们大家学习培训，娱乐活动的场所。对他的维护，不仅是我的责任，更是我的义务。在平时我就时常对多功能厅的音响设备进行维护和检查，对卫生进行打扫或督促值班人员，从而使我们的活动场所保持干净，舒心，使各种活动或培训所需的后勤保障得到充分的保证。

总之，生产部是我公司的中枢要害部门，身处其中，我能够做到识大局、顾大体，积极学习，工作主动，不计较个人得失，圆满完成各项交办事项。同时，也看到自己工作中存在着一些缺点：

一是工作细节方面还不够注意，只考虑工作大致做的差不多就行了，有些细节工作忽略了，不到位，使工作有瑕疵。

二是服务仍不到位，有不少事情需要提醒着才能做到，对情况变化不够敏感，在对有些工作的领会上也还没能完全吃透。

三是写作上还需要进一步提高，需要多学习，以更好地促进本职工作。

今后，我将继续发挥自身的长处，认真改正存在的缺点，加强学习，多虚心求教，多动脑思考，不断充实自己、完善自己，使工作水平能有质的提高，为我公司多做贡献，不辜负领导和同志们的期望。

## 生产个人年度工作总结报告篇八

光阴似箭、岁月如梭。伴着节日的欢乐气氛，我们即将迎来新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下顺利的完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作做以总结，同时也祈愿我们公司明年更美好。

## 1、产品产量方面

过去的一年里，生产部在生产过程中面临三、四产品型号的多变，批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。

截止20xx年12月12日共完成两层结构产品40kkpcs三四层结构产品3kkpcs.为到达客户产量和质量的要求，我部门合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

## 2、产品品质方面

在今年工作中，在确保生产任务的情况下两层结构产品入库良率达到98%，三四层产品入库良率达到96%。我坚信只要每个员工在提高产品意识情况下，全力的投入在生产每一个环节中，产品质量一定会稳步提高。

## 3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备比较良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

## 4、人员管理方面

在每年的年初和年末，在人员变动和产线员工极不稳定的时候情况下，这无疑给生产管理带了了极大的压力，但在这压力的推动下本部门还是坚持对新近员工的岗前岗中培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本胜任轮换岗位工作，在这我要感谢行政部对员工的教育和工程部的技术培训和车间的各班组长，的鼎力支持才始的我部门有了如今的良好局面。

## 5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各车间存在的安全隐患。确保了生产车间的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也还存在较多的问题，主要有以下方面的.不足。

### 1、质量管理方面

1)员工质量意识淡泊：目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质量管理理念：我们现在缺乏的就是全员参与质量意思，在我们计件和没有品管的巡检下，有时候会出现一个真空地带，班和班之间谁都管谁都不管的局面。而且有的时候在生产现场执行力不到位的现象。

3)缺乏生产质量记录意思：由于我部门全体计件化以后，在瞬速增产的同事忽略了产品生产的过程质量记录。产品在整个制造中过程中，如何完整记录产品过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理体系所要求的，些我们所做，做我们所写。记我们所做的还差较远！

### 2、人员管理方面

员工的精神面貌和紧张感缺乏，在这方面我们在策划一下整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合数字，以适应企业以后发展的需要。

### 3、物料消耗管理方面

建立健全的工作质量职责制度。对公司每个部门和员工都明确规定各部门和个人在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。

工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力加强树立与培训。

20xx年即将结束□20xx年的工作也即将告一段落，在这一年里，我经过自身努力，克服各种困难，特别是在领导的大力支持下，这一年是有意义的、有价值的、有收获的。基本上完成了本年度的工作，经历这两年来的生产管理工作。

通过这些项目的管理，熟悉了公司的运作程序流程，掌握了公司系统的操作过程，这为今后的工作打下了一定的经验基础。

虽然20xx年有所收获，但是自身的不足之处也暴露无疑：

1. 虽然年轻充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。
2. 跟不上客户在订单上的运作需求，还缺乏主动与他们的沟通和交流的积极性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。
3. 生产进度状况不能完全掌控，造成拖期、延期想象比较常见。