

2023年以经典为的演讲稿(精选5篇)

演讲属于现实活动范畴。它是演讲家通过对社会现实的判断和评价，直接向广大听众公开陈述自己主张和看法的现实活动。那么演讲稿怎么写才恰当呢？接下来我就给大家介绍一下如何才能写好一篇演讲稿吧，我们一起来看看吧。

以经典为的演讲稿篇一

亲爱的老师和同学们：

大家好！我演讲的题目是“我读书，我快乐”。

十四年前，我赤裸裸地来到这个世界，想触摸灵魂的世界；像流动的星星，美丽的花朵在清晨绽放。今天站在这里，背着一个好老师，一个好朋友，叫他一本书，连嘴都涨了！

我读书，我快乐！

读书的乐趣在于“好好读书，不求解决。”抱着小体积，寻找享受。即使文章生涩压抑，文字也足以让你觉得更可爱。一系列的文字和笔触可以唤醒灵魂的共鸣。不要追求每一个字，不是剧情内容，只是为了在这个繁华的城市里得到一个天堂。品味一首诗的韵味，聆听一篇散文的优雅，品味一部小说的酸甜苦辣……就像大海里的一只小船，不知道什么时候才能到达岸边，却爱上了大海的深蓝，就像当年懵懂的你我，只唱了一首歌。但很明显，插图是纯粹的。这是我的幸福。

读书的乐趣在于“书依然是药，好的读者可以治愈傻子。”成长是一个过程。如果你不让你的脚飞翔，让你的思想有翅膀。从《十万个为什么》到《百科全书》，从《伊索寓言》到《成语故事》，随着年龄的增长，瘦弱的个体变得丰满，单纯的思维变得丰富，对喧嚣世界的更多向往变得回归自然。

我读朱自清，享受着不吃来的菜的英气；看了徐志摩，很享受对康桥的思考。我读雨果，喜欢憎恨黑暗势力...这是我的幸福。

读书的乐趣在于“借助他人的思想，建立自己的思想。”透过这扇窗，我看到了你我，伟大中国五千年的精华，古代石头碰撞的火花，秦始皇统一世界的文学策略，拿破仑在滑铁卢的最后一战...一切腐朽封建的东西都被书打碎了，囚禁了人类几千年的愚昧，被书烧毁了。他是风，是雨，是闪电，是思想之火，是无形的剑，刺痛人的神经！这是我的幸福。

亲爱的朋友，伸出你的手，紧紧抓住书名，滋润你饥渴的灵魂，指明人生的方向，让我们以书为友，见证我们的幸福！

以经典为的演讲稿篇二

敬的各位领导、各位评委、各位同事：

大家好！

今天是个难忘的日子，也是我第一次面对大家进行竞聘演讲。我首先感谢领导给我这次竞聘的机会，感谢评委在百忙之中抽出时间来给我讲评，感谢同志们对我的信任和支持。我个性温和，但充满激情；我做事稳重，但不张扬；我为人正直，但不固执。

在这充满生机和活力的新世纪，机遇和挑战并存。我常常门心自问：“我还该不该有自己的梦想，我还有没有梦想？我的梦想在哪里？”我深思过，也彷徨过、惆怅过。凭心而论，我工作时间虽不长可我心里始终有一个梦想，那就是能够和我的队员们一起奔跑在操场上。从上班那天起我在默默无闻的工作，这次竞聘教练的机会终于再次唤醒了我沉睡的梦想。我没有辉煌过去，但是，我会把握好现在和将来。为此，我来这里展示自我，让大家认识我，帮助我，进而喜欢我，

支持我。我希望能靠自己的知识能力、运动水平，靠自己的实力而不是靠运气来赢得这次竞聘。

我这次竞聘具有四个优势：

一、有丰富的专项技术、技能。我在大学所学专业是运动训练，我的强项是三级跳远。从初一就开始了跳跃生涯，高中一直跟随短跑教练坚持训练和学习，大学期间坚持4年的刻苦训练，期间只休息了1个假期，就是这11年的磨练使我在跳跃、短跑方面有了突飞猛进的增长。

二、有较强的工作能力。在日常生活和工作中，我能不断加强个人修养，以“明明白白做人，实实在在做事”为信条，踏实干事，诚实待人。在领导和同事的关心帮助下，我的组织协调能力、判断能力、办事能力都有了很大提高。

三、有乐于奉献的敬业精神。我出生在农村，种过地，吃过苦。我爱岗敬业，不管干什么，干一行爱一行，努力把本职工作做得更好。

四、有较大的年龄优势。身体健康、精力旺盛、敬业精神强，能够全身心地投入所热爱的工作中去。

假若我有幸竞聘成功，我将不辱使命，努力工作：

一、加强学习，提高素养。一方面加强政治理论知识的学习，不断提高自己的政治理论水平；另一方面加强业务知识的学习，不断给自己“充电”，尽快完成教学与教练角色转换，胜任本职工作。

二、摆正位置，当好配角。在训练中，学生才是主角，我的目的就是能够将自己所学到的东西传授给学生，让他们继续我们的辉煌。

三、勤奋工作，不计得失。我将兢兢业业，踏踏实实，吃苦肯干。

今天，我是本着锻炼、学习、提高的目的来参加竞聘。如果我竞聘成功，我会努力；如果我竞聘不成，我会更努力。我想，在一个人的成长过程中，每走一步，包括参与这次竞聘，都属于成功。天生我材必有用。我将以这次竞聘为新的起点：对待人生，会多一份梦想；对待工作，会多一份努力；对待领导，会多一份尊敬；对待同事，会多一份微笑；对待生活，会多一份热爱；对待家庭，会多一份责任。我相信，只要努力，有时我们自己都会惊讶自己的潜能。

各位，现在，我以一个小故事结束今天的竞聘演讲。著名的发明家爱迪生费尽了大半生的财力和精力，建立了一个庞大的实验室，但是一场大火，无情地将他几乎一生的心血付之一炬。当他的儿子在火场附近找到父亲时，67岁的爱迪生居然平静地坐在一个小斜坡上，看着熊熊大火烧尽一切。他扯开喉咙对儿子说：“快叫妈妈来，让她看看这场难得一见的大火。”大家都以为这场大火可能对爱迪生的打击是沉重的，但是，他平静地说：“感谢上帝，正是这场大火，我又可以重新开始了”。

最后，我有个请求，请允许我邀请在座的评委、领导、亲爱的同事和我一起，用最真诚、最热烈的掌声，为参加竞聘的同志加油；为获得成功的同志祝福；为我们光辉灿烂的明天祝福。

以经典为的演讲稿篇三

从我出生到此刻，我要感恩的有很多。

我要感恩父母，是你们给了我生命和丰衣足食的生活，你们尽了最大的努力让我吃饱穿暖，让我健康欢乐每一天。我会永远感激你们！

我要感恩教师，是你们带我从迷茫的大海中劈开了通往梦想的道路，让我不会在大海中迷路。是你们在我的人生道路上清扫了不干净的垃圾，让我有了更大的提高。我要用优异的成绩回报你们！

我要感恩同学，是你们每一天和我一齐学习，游戏，让我了解了友情和团结。我要永远和你们在一齐！

我要感恩月亮，是她在漆黑的夜空中亮起了一盏光洁的灯，让我不惧怕黑夜。我感恩太阳，是她给予了我们温暖，让大地有了生计。

我要感恩伟大的祖国母亲，是她给了我们和平和美丽的家园，我们才能幸福欢乐的生活。

我要感恩地球，因为她送给了我们浩瀚的天地和博大的世界！

哎！我要感恩的太多太多了……

多谢！

以经典为的演讲稿篇四

现代人工作节奏繁忙，而工作之余各类纷繁芜杂的交际应酬也日渐增多，想想看，除去几个难得能把自己关在家里休养的日子，你每天要与多少人会面呢？而每一次的会面都不是盲目的，无论是出于公务、结交朋友，还是其他的愿望，人们总是怀着既定的目标与人交往。会面是人与人交往的一个重要机会，在为人们提供沟通、交谈的平台同时，也让彼此可以互相审视，在心里默默地做出喜欢或不喜欢的判断。与其日后花费时间精力弥补最初因为礼仪不当造成的裂隙，不如从相见的第一个微笑起，用恰当的言谈、得体的举止给对方留下美好和乐于交际的印象。

在社交场合，我们往往有为不相识者互相引见的义务，这便是为他人作介绍。为他人作介绍，有几点礼仪要求：

什么时候该作介绍？

与家人外出，路遇家人不相识的同事或朋友；

你的接待对象遇见了不相识的人士，而对方又跟自己打了招呼；

在家中或办公地点，接待彼此不相识的客人或来访者；

打算推介某人加入某一方面的交际圈；

受到为他人作介绍的邀请；

陪同上司、长者、来宾时，遇见了其不相识者，而对方又跟自己打了招呼；

陪同亲友前去拜访亲友不相识的人。

谁该做介绍人？

在公务交往中，介绍人应由公关礼仪人员、秘书担任；在社交场合，东道主、长者、女主人、身份较高者或与被介绍的双方均有一定交情者都可以担任介绍人。

按照什么顺序介绍？

受尊敬的一方有优先了解另一方是谁的权利。所以通常我们必须掌握的介绍顺序是：

先将男士介绍给女士；

先将晚辈介绍给长辈；

先将下级介绍给上级；

先将客人介绍给主人；

先将迟到者介绍给先到者；

先将熟悉的人介绍给不熟悉的人；

先将未婚者介绍给已婚者；

先将家人介绍给同事、朋友。

集体介绍的礼仪顺序

如果需要介绍的不是单个人，而是许多人，则需要集体介绍。集体介绍时需要注意以下礼仪细节：

细节一：先介绍人数较少的一方或者个人，后介绍人数多的一方；

细节二：如果被介绍的一方年长或者地位、身份尊贵，则最后介绍；

细节三：在会议、比赛、会见、演讲、报告时，可以只将主角介绍给大家，而不需要一一相互介绍。

选择适当的时候交换名片是名片交换礼节的第一步：

除非对方要求，否则不要在年长的主管面前主动出示名片；

出席重大的社交活动，一定要记住带名片，交换名片时如果名片用完，可用干净的纸代替，在上面写下个人资料。

递名片给他人时，要郑重其事，应该起身站立，走上前去，使用双手或者右手，将名片正面面对对方，交与对方。不要

以手指夹着名片给人。

切勿以左手递交名片，不要将名片背面递给对方或是颠倒着递给对方，不要将名片举得高于胸部，也不能低于腰部以下。

如果对方是少数民族或外宾，最好将名片上印有对方认得的文字那一面面对对方。将名片递给他人时，应该说“请多指教”，“多多关照”，“今后保持联系”，“我们认识一下吧”，或是先作一下自我介绍。

如果是与多人交换名片，应讲究先后次序，或由近而远，或由尊而卑，一定要依次进行。切勿挑三拣四，采用“跳跃式”，否则容易被人误认为厚此薄彼。地位较低的人或是来访的人要先递出名片。

当他人要递名片给自己或交换名片时，应立即停止手上所做的一切事情，如果手上有东西应该立刻放下，起身站立，面含微笑，目视对方。接受名片时应该双手捧接，或以右手接过，切勿单用左手接过。

接过名片后，当即要用半分钟左右的时间，从头至尾将其认真默读一遍，意在表示重视对方。接受他人名片时，应口头道谢，或重复对方所使用的谦词敬语，如“请您多关照”，“请您多指教”，不可一言不发。若需要当场将自己的名片递过去，最好在收好对方名片后再给，不要左右开弓，一来一往同时进行。

看过名片后，应细心地放入上衣口袋或者名片夹中。若接过他人的名片后在手头把玩，或随便放在桌上，或装入臀部后面的口袋，或交予他人，都是失礼的。

细节一：名片不可在用餐时发送。

细节二：切忌折皱、玩弄对方的名片。

细节三：在别人的名片上做标记也不礼貌的。

握手时，双方距离一米为宜，双腿立正，上身略略前倾。

手掌和地面垂直，指尖稍稍向下，从身体的侧下方伸出右手。伸手时，手肘不要太弯曲，显出一副很害羞的样子，应该自然大方地尽量把右手向前伸，但伸出的手不宜抬得过高或太低，太高显得轻佻，太低又使对方不容易注意到。

伸手时，四指并拢，拇指适当张开，再以手掌与对方的手掌相握（拇指根部相抵），上下摇动1~3次。握手时注意力度，过轻或过重都是失礼的。一般来说，职业外交官的最佳握手力度在两公斤左右，我们可以不必这么专业，只需稍微使点劲，表示热情友善就行了。

握手的时间一般以1~3秒为宜，如果是表示鼓励、慰问和热情，而且又是熟人的情况，时间可以稍微延长，但最长也不应长过30秒。

握手时双目应注视对方，微笑致意或问好。

双手迎握有时为表示特别尊敬或老友重逢，可用双手迎握，即用双手握住对方的一只手。这种握手方式有一个非常形象的名字——“外交家的握手”，通常出现在领导人照相场合，它能让被握的人感觉受到特别的重视。但这也可能成为一种“社交自杀行为”，因为如果你和一个刚刚认识的人这样握手，往往会被对方认为你有些虚伪，或者引人怀疑——你都不了解我，怎么会知道自己喜欢我呢？而如果你与一个深入交谈过并互生好感的人在即将分开时这样握手，则会给对方留下非常深刻的印象（但对于异性，最好不要这样握手）。

轻微式或死鱼式握手有的人在与别人握手时只轻轻握住对方的手指部位，而不是把对方的整个手掌握住。这样的人性格往往比较软弱，缺乏活力，有时甚至表示一种敷衍，尤其是

眼睛不注视对方，随便轻轻碰一下对方的指尖就松开，是一种不尊重对方的握手方式。

折筋断骨式握手在握手时，用力紧握住对方的指关节。这种握手方式带有一种挑衅的意味，表示你已经做好了战斗的准备，而且一定要在气势上压倒对方。这种握手方式表露出专横、傲慢和盛气凌人的信息。当一个人采取这种方式与他人握手时，他的双臂往往也是僵直的——这同样说明了他希望与对方保持一定距离。

用一只手扶住对方的肘部这个动作同样会让人感到有点虚情假意——因为这会让人觉得你是一个过分热情、神经紧张、热切希望自己的宾客们玩得愉快的主人。

在社交场合，握手时谁该先伸出手是礼仪规范的重点，通常应该按照以下的次序：

- 应由职位或身份高者先伸出手；
- 女士先向男士伸手；
- 已婚者先向未婚者伸手；
- 年长者先向年幼者伸手；
- 长辈先向晚辈伸手；
- 上级先向下级伸手；
- 主人应先向客人伸手；
- 客人告辞时，应先伸出手来与主人相握。

如果需要和多人握手，应该按照由尊至卑的次序来依次跟大家握手。有一个小规律可以遵循，如果是工作场合，握手时

根据对方的职位、身份来依次握手；如果是社交场合的话，则可以根据对方的年龄、性别、婚否来判断自己握手的次序。

多人同时握手时应顺序进行，切忌交叉握手。

握手礼仪有比较多的禁忌，如果有一个小细节没有注意到，会容易让人在第一印象中认为你很失礼。

细节一：在外交场合遇见身份高的领导人，应有礼貌地点头致意或表示欢迎，不要主动

上前握手问候。只有在领导人主动伸手时，才向前握手问候。

细节二：在任何情况下拒绝对方主动要求握手的举动都是失礼的。

细节三：如果在抽烟时需要与人握手，千万不要换手持烟去握手，而是应该把烟

放下，再伸手相握。

细节四：与别人握手时不能三心二意、东张西望；

细节五：不要用左手与他人握手；

细节六：不要在握手时争先恐后；

细节七：不要在握手时戴着手套；

细节八：不要在握手时戴着墨镜；

细节九：不要在握手时将另外一只手插在衣袋里；

细节十：不要在握手时面无表情，不置一词；

细节十一：不要在握手时长篇大论；

细节十二：不要在握手时把对方的手拉过来，推过去；

细节十三：不要以肮脏不洁或患有传染性疾病的手与他人相握；

细节十四：不要在与他人握手后，立即揩拭自己的手；

礼仪专家特别提示：

什么时候不该与人握手？

如果遇到以下几种情况，则不适宜握手：对方手部有伤；对方手上提着重物；对方正在忙于他事，如打电话、用餐、喝饮料、主持会议、与他人交谈等等；对方与自己距离较远；对方所处环境不适合握手。

如果自己的手是脏的，可以不与对方握手，但要及时向对方说明原因并诚恳表示歉意。

以经典为的演讲稿篇五

身为一名人民教师，我经常问自我这样一个问题：要做一名优秀的教师，应当具备的最重要的条件是什么是优美的语言是广博的知识还是丰富的教学经验在实践的过程中我发现：作为一名优秀的人民教师不仅仅要有优美流畅的语言，广博的知识，丰富的教学经验，最重要的是要有爱心——对同事们的敬爱，对工作的热爱，对学生的无私的师爱。爱心就是师德的核心资料！

本学期，在校领导和大家的支持和信任下，我走上了副教导主任的工作岗位。但在开始的时候，我发现我的工作进展的并不顺利，有时候还是有些被动，我觉得很困惑。之后，我

好好地进行了反思，发现了原因的所在。总的来说就是我对同事的敬爱不够。在布置工作的时候，解释和说明不明确，为对方研究的不够，有时候急性子说话的语气也不够好，将心比心也不够。这样就容易造成误会，引起不快，导致工作的被动，影响工作的开展。其实，教师们的工作压力很大，已经很繁忙，很辛苦了。这就更需要我耐心，细心地去为他们服务，为他们排忧解难。之后，我不断注意自我说话的语气，逐步调整自我沟通的方式，多倾听，多做实事，努力做教师和校领导之间的沟通桥梁，工作也就慢慢进入了轨道。我最开心的时候就是看到同事因为自我帮忙而解决了问题的时候。

孔子曰“其身正，不令而行；其身不正，虽令不从。”教师在学生心目中占有十分重要的位置，学生总是把教师看作学习模仿的对象，所以教师需要从小事做起，从自我做起，去感染学生，引导学生，爱护学生。走上三尺讲台，教书育人；走下三尺讲台，为人师表。仅有这样，才能保证教书育人的实效，学生才会“亲其师，信其道”，进而“乐其道”。

能够想象，一个工作认真敬业，教学严谨趣味，仪表端庄大方，心理健康向上的教师会让学生受益匪浅。热爱你的工作，你就会认真的去备好，上好每节课；热爱你的工作，你就会想方设法的去让学生喜欢你；热爱你的工作，你就会记得你的言行都在无时无刻的影响着孩子们！你手里握着的时他们的未来！

爱心是教育的最基本的前提条件。全国劳模，北师大林崇德教授认为，“疼爱自我的孩子是本能，而热爱别人的孩子是神圣！”

本学期五一班转来了个学生，叫做祖贤，很多教师可能都听说过这个孩子。贪玩，懒惰，淘气等等都可在他身上看到，可不好对付。第一次英语单元测验就给了我个下马威，26分。你问我头痛吗那可真是头痛。怎样办经过以前班主任和教过

他的教师的介绍，以及和他家长的沟通，我发现他其实很可怜的。家长只要一明白他在学校不乖，对他就一个办法，打。我唯有对他进行循循善诱，耐心帮教。功夫不服有心人，他最终在期末考试取得了54分的巨大提高。全班同学都为他而感到高兴！

从祖贤的提高上，我看到正因为爱，才会有创造的喜悦，正因为有创造的喜悦，所以我对教育，对学生更加充满爱的情感。真正的教育，正是这种爱与创造永无止境的良性循环。

当我望着孩子百双渴求的眼睛，就像置身于灿烂的星空之中，在这片闪烁的星光里，我将找到清澈如山泉的真、善、美。教师们，为了太阳底下最光辉的事业，让我们携手并肩，不回顾、不彷徨，风雨兼程，勇往直前吧。

我的演讲完了，多谢！