

# 最新奇妙的撕纸美术教案反思(模板7篇)

生活当中，合同是出现频率很高的，那么还是应该要准备好一份劳动合同。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面是小编带来的优秀合同模板，希望大家能够喜欢！

## 企业顾问聘用合同篇一

乙方：\_\_\_\_\_

就甲方市场营销战略规划，建立创新、共赢、可持续、领导行业潮流的制药营销模式等相关内容，甲乙双方达成以下一致意见。

一、服务内容：乙方就甲方\_\_\_\_\_市场的经营战略规划、组织架构设置、人力资源保障、渠道管理、终端管理、产品精准定位、市场发展、市场第三方监督等相关内容进行顾问咨询与实际操作服务（以下简称顾问咨询服务）。

二、服务时间：壹年，即自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。服务时间届满，如甲方有意续约，应提前一个月与乙方协商签订新协议。

三、\_\_\_\_\_年甲方药品销售基本任务数为（不含税，下同），目标任务数为\_\_\_\_\_元，其中品牌推广产品的销售任务数为\_\_\_\_\_元。

四、服务费用：由顾问咨询年费和超基数奖励两个部分组成。

1、乙方向甲方收取顾问咨询年费\_\_\_\_\_元整。

2、如乙方在本协议约定的服务时间内协助甲方完成销售任务超过\_\_\_\_\_元，甲方按年实际销售总额超出\_\_\_\_\_元

以上部分的\_\_\_\_\_ %给予乙方奖励（销售收入折算为含税额计算奖励）。

## 五、服务费用支付时间和方式：

1、本协议签订后7日内甲方以转账的方式支付元咨询服务费用，第180天支付\_\_\_\_\_元，第330天支付\_\_\_\_\_元。

2、奖励的支付：次年首月甲方核准达到甲方销售指标后，超额部分的奖励于当月31日前支付。

3、甲方支付顾问咨询年费和奖励前，乙方应提供正式的咨询发票。甲方根据本协议约定的付款进度，在收到乙方发票后的10个工作日内将款项支付给乙方。

## 六、甲方义务：

1、甲方有责任和义务向乙方提供企业和产品相关技术文件、资料和市场信息，以便于乙方全方位对甲方市场营销资源进行整合。

2、甲方同意调整现有薪资体系，以匹配未来向终端倾斜的高强度工作要求。

3、关于营销队伍人员的调整，当双方达成一致意见时，甲方应按照意见及时（30天内）调整到位。

## 七、乙方义务：

1、乙方顾问团队确保每月不少于2个工作日为甲方进行顾问咨询服务。乙方另派2名执行顾问每月不少于5个工作日为甲方进行日常顾问咨询服务。咨询服务人员的往返机票及住宿费用由甲方承担。

2、帮助甲方完善商业架构并提供相应报告。

- 3、人力资源保障及提交薪酬体系调整报告。
  - 4、完善渠道管理体系。
  - 5、渠道维价管理体系。
  - 6、完善终端管理体系。
  - 7、提供渠道量化管理的系统培训资料，及终端量化管理的系统培训资料。
  - 8、定期为甲方进行培训服务，培训业务骨干，再造价值链。
  - 9、乙方有义务根据甲方市场发展动态需求对咨询服务内容进行不断创新和完善。
  - 10、乙方在顾问咨询服务期间及服务届满之后的两年内，不得将甲方未经披露的相关信息及为甲方进行咨询服务的内容和信息对外透露，若因乙方向外界或竞争对手透露甲方商业机密而造成甲方经济损失，乙方均应予以赔偿，并承担甲方为求偿而产生的一切费用。
  - 11、为了产品市场实际发展及运作的需要，如乙方根据情况需要对产品包装进行重新设计，其包装设计费用由甲方承担。
  - 12、为了对甲方产品进行尽可能准确的市场定位和市场评估，经甲方同意后购买的市场终端店零售数据、目标市场媒体收视及广告效果评估数据等费用由甲方承担。
- 八、本协议签订之日起10日内，乙方派驻顾问人员2人入职甲方企业开展实质性工作，与甲方签订劳动合同，按照甲方员工进行管理，享受甲方相应的薪酬待遇。
- 九、乙方应按月制定工作计划，甲方每月对乙方工作进行评估，如乙方没有全面、适当履行协议约定的义务，甲方有权

解除合同，乙方应退回未服务月份的顾问咨询服务费用，且无权要求甲方支付奖励部分的费用。

十、本协议履行如果产生争议，双方尽量友好协商解决，协商不成的，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十一、本协议一式两份，双方签字盖章后生效，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

十二、双方特别约定，如乙方在服务期间内能帮助甲方完成本协议第四条约定的年度目标任务，甲方同意次年继续聘请乙方进行顾问咨询服务，其顾问咨询费用另议。

十三、本协议约定的顾问咨询服务内容、工作时间表及其他有效书面文件作为本合同附件，与本合同具备同等法律效力。

## 企业顾问聘用合同篇二

委托方：\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

身份证号码：\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_

受托方：\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

身份证号码：\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_

签约地点：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》和有关法律法规的规定，甲、乙双方经友好协商，就甲方委托乙方向其提供企业经营管理咨询服务的相关事宜达成一致意见，签订本合同，以资共同遵守：

- 1、甲方委托乙方提供以下管理咨询服务：
  - 2、领导力、业务流程、销售管理、销售技巧等方面的咨询；
  - 3、培训体系、培训制度、课程研发方面的咨询和服务；
  - 4、提供企业文化大纲设计方面的咨询；
  - 5、培训项目实施方面的模板和流程咨询；
  - 6、协助完成相关通用课程及业务方面的教材开发；
  - 7、协助完成编撰团队经理工作中常见经典案例集；
  - 8、协助完成团队经理和营业部经理层面的领导力、执行力、业务运营等方面的课件；
  - 9、协助完成团队经理、营业部经理训练班流程模板设计；
  - 10、协助绘制业务线各层级学习地图；
  - 11、应甲方要求每年不少于6次现场协助，具体时间由双方协商，并安排在双休日或节假日，所有差旅费由甲方报销。
- 2、乙方通过现场指导、电话、邮件、传真、信件以及其他方式向甲方提供不定时服务；
  - 3、乙方提供服务的时间一般仅限双休日或节假日，工作日仅接收邮件，如因甲方事项紧急，乙方应在不晚于收到邮件次

日予以回复。

1、本合同约定咨询服务费用为人民币\_\_\_\_\_元（大写人民币\_\_\_\_\_），甲方通过银行转账的方式汇至乙方指定账户：

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

2、咨询服务费用自签约之日起，共分四期支付，具体付款计划如下：

3、乙方应在每期要求甲方付款前提供等额增值税专用发票，甲方在收到增值税专用发票后3个工作日内支付。

4、乙方应甲方要求到甲方提供现场指导时，甲方应当派遣车辆负责接送，若甲方不能派车接送，则乙方往来车费实行实报实销。

为保证本合同的顺利进行，甲方应确定1位主要联系人，负责与乙方进行接洽与沟通；

乙方在甲方所在地的工作期间，甲方应提供完善的办公条件，包括提供食宿和办公室；

甲方应给予乙方适当的授权，即乙方对认为与本合同履行有关的企业资料有知晓的权力，并可要求甲方配合提供有关资料。如甲方无法提供部分资料，应与乙方进行沟通，协商解决。

#### （一）甲方的权利义务

1、有权委托乙方办理第一条服务范围内事项，并要求乙方按时提交工作成果；

- 3、如有关的情况和事实发生变化，应及时告知乙方；
- 5、按照约定支付服务费；
- 6、向乙方提出的要求不应与法律规定相冲突。

## （二）乙方的权利义务

- 3、应当勤勉尽职，依法在合同约定范围内维护甲方的最大利益；
- 4、乙方利用专业经验和应有的职业审慎，按照双方约定的时间及时向甲方发表顾问意见；
- 5、对甲方的商业秘密或个人隐私应当保守秘密。

乙方对甲方提供资料和信息承担保密义务。合同终止时，乙方应返还甲方为本合同履行所提供的相关资料，对已掌握的上述信息应予保密，如需公开、援引或向其他第三方提供，需经甲方书面同意。不论本合同是否变更、解除、终止，本条款长期有效。

2、除上述约定外，合同有效期内，任何一方违反合同义务给守约方造成损失的，应当向守约方支付合同总金额\_\_\_\_\_%作为违约金，约定的违约金不足以弥补守约方损失的，还应当负责补足差额。

3、因乙方原因，导致未能按时完成甲方委托事项超过2次，或乙方完成甲方委托事项存有重大瑕疵（包括但不限于专业性、合法性、可操作性方面的问题），甲方有权解除本协议，并要求乙方返还当期的服务费，造成甲方损失的，还应赔偿损失。

1、本合同自双方签字或盖章之日起生效；

3、本合同未尽事宜，甲乙双方应持积极态度友好协商解决，并达成书面的补充协议；

4、本合同一式二份，甲、乙双方各执一份，具有同等的法律效力。

（以下无正文）

（签字盖章部分）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 企业顾问聘用合同篇三

委托方（甲方）：

受托方（乙方）：

为进一步提高企业财务工作能力，健全相关制度，充分理解、运用国家有关政策，甲方决定在企业日常经营管理中聘请乙方作为常年财务顾问。甲乙双方在“平等自愿、诚实守信、互惠互利、长期合作”的原则基础上，经友好协商，达成以下协议。

乙方提供的常年财务顾问主要为日常咨询服务。日常咨询服务主要包括以下两方面的内容：

1、政策法规咨询：乙方利用自身优势及时向甲方通报国家发布与甲方经营相关的财务政策、法规等，并为甲方提供相关的财务法规、政策咨询服务，帮助企业财务人员正确理解与运用。

2、财务咨询：为甲方提升财务管理能力、正确核算企业经营成果、税务策划、完善相关财务制度、融资安排等提供财务

咨询。

日常服务不含专项顾问服务。所谓专项顾问服务，是在日常咨询服务的基础上，乙方根据甲方需要，利用自身专业优势，就特定项目提供的顾问服务，如提供财务经济活动分析报告、设计完整的财务核算制度、设计完整的内部控制制度、税务代理等。甲方若须乙方提供专项顾问服务，双方应另行签订合同。

乙方在接受甲方咨询业务时，一般情况下必须在取得必要财务相关资料后4天内答复问题，若较为复杂的问题则可视情况而定。

根据双方议定，甲方每年支付日常财务顾问费10000元，超过一年时间部分的费用按超时比例计算。财务顾问费用的支付时间为合同签订盖章后先预付5000元，签订合同后第七个月支付剩余的5000元。若在赣州章贡区外执行相关服务，甲方应按实际支出额承担乙方差旅费。

### （一）甲方权利与义务

- 1、甲方有权就有关税务处理、编制财务报表、政策法规等问题向乙方咨询并要求及时解答。
- 2、对提供的全部资料的真实性、合法性和完整性承担责任。
- 3、为财务咨询工作提供必要的条件，配合乙方顺利完成财务咨询工作。
- 4、按照约定条件及时足额支付财务顾问费用。

### （二）乙方权利与义务

- 1、有权查询与财务咨询工作相关的资产及合同、协议、原始

凭证等有关资料。

2、有权与相关人员座谈了解有助于财务咨询工作的事项。

3、按照约定时间完成财务咨询工作。

4、对在执行业务过程中知悉的商业秘密保密。

乙方向甲方提供的财务咨询服务，仅供甲方在企业内部使用，对因使用不当造成损失的，乙方不承担任何责任，由此给乙方造成的损失，应由甲方负责赔偿。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，并具有同等法律效力，本合同自签订之日起生效，有效期从20\_\_\_\_年11月22日至20\_\_\_\_年12月31日。

甲方（公章）： 乙方（公章）：

签约日期：

## 企业顾问聘用合同篇四

甲方：

乙方：

甲方因发展需要，根据《合同法》相关规定，聘请乙方为财务顾问，经双方协商订立下列协议，共同遵照履行：

本协议有效期\_\_\_\_年，自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

甲方每年度向乙方支付顾问费\_\_\_\_万元，分月支付。

付款时间：\_\_\_\_。

付款方式：\_\_\_\_\_。

- 1、为甲方制定企业内部财务管理制度；
- 2、为甲方设计企业内部财务管理体制，财务组织体系；
- 3、为甲方按旅行社行业要求设立金蝶财务核算帐套；
- 4、协助甲方招聘、培训、考核财务人员；
- 5、对甲方的记帐、报帐、纳税申报等工作给予指导；
- 6、对甲方业务核算进行合理税务筹划，降低税费成本；
- 7、协助甲方完成财务管理中的成本分析、年度资本运营和经营管理等指标的管控；
- 8、为甲方提供投资理财方案策划、项目评价及财务管理可行性建议。

乙方为松散式上班，每月为甲方提供4个工作日的工作服务（暂定为每周六为甲方提供服务）。

- 1、甲方有权要求乙方履行其职责范围内的事务，并提出合理化的建议和意见；
- 2、甲方有权要求乙方按约定的工作方式每月提供4个工作日的顾问服务；
- 3、甲方有权要求乙方保守在顾问工作中了解到的甲方的商业机密和有关情况；
- 4、甲方除按本协议约定每月支付乙方劳动报酬外，有权不提供此协议之外的一切费用；

6、乙方应积极协助甲方开展工作，认真履行其顾问职责的义务；

7、乙方定期或不定期向甲方汇报工作情况的义务；

8、乙方有权按此协议获取劳动报酬的权利。

4、甲、乙双方在协议期满一个月前，经双方协商同意，可以续订聘请合同。

2、本协议书经双方签章之日生效，共一式二份，双方各一份。

甲方：

乙方：

日期：

## 企业顾问聘用合同篇五

乙方□xx管理顾问公司

甲、乙双方经友好协商，就甲方委托乙方为其提供管理咨询服务事项达成如下协议：

一、甲方因经营管理的需要，委托乙方作为企业管理咨询顾问，为甲方提供专业管理咨询服务。

二、乙方应按照本协议书的附件《项目建议书》记述的内容并按照项目进度实施管理咨询项目。

三、本咨询项目的工作时间按每周五个工作日计算，从乙方项目组正式进驻甲方现场开始，到乙方提交正式咨询报告止（具体时间为1999年 月 日至 月 日），共计40个工作日。其中，乙

方可根据具体情况适当调整项目进度安排,以保证项目质量。

四、乙方应在甲方预付款到帐后三日内派出项目组进驻甲方工作现场,开始实施项目。

五、为了确保项目的顺利进行,甲方应提供必要的配合和项目支持:

1、指定1-2人加入项目组配合乙方工作。

2、向乙方提供与管理项目有关的以及有助于对甲方获得全面了解的各种真实完整的资料。

3、根据具体条件提供计算机和通讯等必要的办公设备。

4、为乙方食、宿、交通提供方便,并采用包干形式承担此部分费用(见项目建议书)。经双方协商,甲方亦可将此费用于本协议签订之日后三日内一次性支付乙方包干使用。

六、甲、乙双方应在项目开始时协商确定甲方应向乙方提供的材料及资料清单。

七、乙方在提交咨询报告初稿并进行解释后,甲方应在五日内就有关问题向乙方提出书面意见,与乙方共同修改报告,最后由乙方按照咨询服务业的标准定稿。

八、乙方根据甲方的意见在对咨询文本进行修订后,即作为正式文本提交甲方,甲方应就最终完成情况向乙方签写报告正式文本收取确认书。

九、本咨询项目的成果即最后文本的产权在甲方支付所有咨询款项后归甲方所有,但甲方不得向其它咨询类公司和投资类公司公开。

十、乙方不得以任何形式(口授、文字资料、电子文档、电子

邮件)就双方合作有关事项泄密。这些事项包括:

1、甲方委托事项,包括甲方公司名称、委托内容以及项目建议书的所有内容;

2、在提供咨询服务过程中所接触的所有甲方信息、资料、数据,包括企业战略、财务、融资渠道与安排、项目计划及实施情况、各种规章制度、人事状况及其变动,直至企业领导人的个人资料等。

3、咨询、诊断报告中所涉及到的所有建议和方案。

十一、本项目咨询费用为壹拾贰万圆整(rmb120,),分两次支付。甲方应于本协议签订之日后三日内支付项目总费用的60%作为预付款。余款于正式报告的文本提交给甲方之日支付。

十二、乙方咨询顾问往返于京杭之间的交通费用和在杭州的食宿费用根据项目建议书中的内容执行。

十三、未尽事宜,由甲乙双方协商解决。

十四、本协议书一式二份,甲乙双方各执一份,自双方签字之日起生效。

十五、《项目建议书》作为本协议书的附件。

甲方签章: 乙方签章:

浙江xx经济投资有限公司 北京xx经纬管理顾问有限责任公司。

代表人签字: 代表人签字:

年 月 日 年 月 日