

最新签订劳动合同告知书有效吗 签订劳动合同通知书(模板5篇)

随着人们对法律的了解日益加深，越来越多事情需要用到合同，它也是减少和防止发生争议的重要措施。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

签订劳动合同告知书有效吗篇一

先生/女士：

您与公司签订的.劳动合同将于年月日到期。为了更好地维护双方的合法权益，根据有关法律法规，现就劳动合同续签事宜通知如下：

1. 请在接到本通知之日起三日内到公司人力资源部签订劳动合同，劳动合同文本由公司提供。
2. 如果您不愿意与公司签订劳动合同，请在接到本通知后三天内书面通知公司，公司将与您解除劳动关系，并在正常工作时间内结清您的工资。因你拒绝签订劳动合同而造成的一切不良后果由你自己承担。
3. 如果你在规定时间内没有与公司签订劳动合同，或者接到本通知后书面通知公司不愿意签订劳动合同，公司将与你解除劳动关系，并在正常工作时间内结清你的工资。
4. 请在签订劳动合同时将此通知退回公司人力资源部。

公司人力资源部

20xx年xx月xx日

员工签名：

日期:20xx年xx月xx日

签订劳动合同告知书有效吗篇二

先生/女士：

你与公司签订的劳动合同将于年月日到期，为了更好的维护你与公司双方的合法权益，根据相关法律规定，现将有关劳动合同续签事宜通知如下：一、请你于收到本通知之日起三日之内到公司人力资源部签订劳动合同，劳动合同文本由公司提供。二、如你不愿意与公司签订劳动合同，请在收到本通知书次日起三日内以书面形式通知公司，公司将终止与你的劳动关系，并为你结算正常工作期间的工资。由于你拒签劳动合同所引起的一切不利后果，由你本人自行承担。三、如你在收到本通知后，既不在规定的时间内与公司签订劳动合同，也不以书面形式通知公司不愿意签订劳动合同，公司将终止与你的劳动关系，并为你结算正常工作期间的工资。四、请你在签订劳动合同时将本通知交回公司人力资源部。

康奈集团有限公司人力资源部

年月日

职工签名：

日期：

年月日

签订劳动合同告知书有效吗篇三

续签劳动合同通知书先生/女士：你与公司签订的劳动合同将

于年月日到期，为了更好的维护你与公司双方的合法权益，根据相关法律规定，现将有关劳动合同续签事宜通知如下：
一、请你于收到本通知之日起三日之内到公司人力资源部签订劳动合同，劳动合同文本由公司提供。二、如你不愿意与公司签订劳动合同，请在收到本通知书次日起三日内以书面形式通知公司，公司将终止与你的劳动关系，并为你结算正常工作期间的工资。由于你拒签劳动合同所引起的一切不利后果，由你本人自行承担。三、如你在收到本通知后，既不在规定的时间内与公司签订劳动合同，也不以书面形式通知公司不愿意签订劳动合同，公司将终止与你的劳动关系，并为你结算正常工作期间的工资。四、请你在签订劳动合同时将本通知交回公司人力资源部。

康奈集团有限公司人力资源部

年月日

职工签名：

日期：

年月日

签订劳动合同告知书有效吗篇四

双方自_____续订劳动合同的'期限类型为：

2. 无固定期限劳动合同。

其他条款与原合同一致。

请在收到此通知后__天内签署您的意见，并将其返还给人力资源部。期满后未回复的，本通知作废，视为你申请解除劳

动合同。

特此通知

甲方出具(签名或盖章)：

于_____发布。

乙方意见：

乙方签字：

签字日期：_____。

签订劳动合同告知书有效吗篇五

先生/女士：

您与公司签订的'劳动合同将于年月日到期。为了更好地维护双方的合法权益，根据有关法律法规，现就劳动合同续签事宜通知如下：

1. 请在接到本通知之日起三日内到公司人力资源部签订劳动合同，劳动合同文本由公司提供。
2. 如果您不愿意与公司签订劳动合同，请在接到本通知后三天内书面通知公司，公司将与您解除劳动关系，并在正常工作时间内结清您的工资。因你拒绝签订劳动合同而造成的一切不良后果由你自己承担。
3. 如果你在规定时间内没有与公司签订劳动合同，或者接到本通知后书面通知公司不愿意签订劳动合同，公司将与你解除劳动关系，并在正常工作时间内结清你的工资。

4. 请在签订劳动合同时将此通知退回公司人力资源部。

公司人力资源部

20xx年xx月xx日

员工签名：

日期:20xx年xx月xx日