

2023年买卖二手电瓶车合同 深圳二手房 买卖合同协议书(模板6篇)

演讲稿也叫演讲词，是指在群众集会上或会议上发表讲话的文稿。演讲稿是进行宣传经常使用的一种文体。演讲的作用是表达个人的主张与见解，介绍一些学习、工作中的情况、经验，以便互相交流思想和感情。那么我们写演讲稿要注意的内容有什么呢？以下是我帮大家整理的演讲稿模板范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

英文演讲稿课件篇一

演讲时给人的第一印象很重要，而一个在演讲时浑身轻松的人，和一个演讲时姿态紧绷的人，给大众的印象完全不同，所以我们要让身体放松，反过来说就是不要过度紧张。

过度紧张不仅会表现出笨拙和僵硬的姿态，而且会对我们的唇部、牙齿和舌头的配合造成不良影响。

教大家一个小诀窍：张开双脚与肩同宽，挺稳整个身躯。

另一个技巧是找到分散和减少施加在身体上的压力的方法。例如，将一只手稍微插入口袋中，或触摸桌边、拿着麦克风等等。

这是由一个著名的风险投资家提出的，幻灯片制作和演讲原则，即一个ppt文件不超过10张幻灯片，演讲总长不超过20分钟，幻灯片的字体要大于30号。

无论你的想法是否能够颠覆世界，都必须在有限的时间内用较少的幻灯片和精炼的语言把它传达给你的听众。

在演讲中，要善于利用自己的眼神

天下大道，殊途同归。就像干销售的都知道，不应该把所有的注意力都放在做决定的人身上，因为秘书和助理也在一定程度上影响着老板做决定。而且，一直关注一个人会让对方感到不舒服。

在演讲中，千万不要读幻灯片

许多人以为自己可以脱稿演讲，但实际上却经常回头看屏幕。

而且读幻灯片，只会不断打断你的演讲思路，这也间接告诉观众你不明白自己想说什么，从而对你的演讲失去信心和兴趣。

英文演讲稿课件篇二

每一次讲话都会有它的目的，通常有四种：(1)通报情况；(2)说明情况；(3)说服他人；(4)愉悦他人。

一旦确定了讲话的主题，也了解了听众的相关情况后，接下来就是要收集足够多的资料作为你的讲话素材。当你被无语可讲，烦恼时可以去图书馆看看或拜访朋友，做做调查研究工作。大家要想新闻记者们学习，虽然大部分的调查材料他们用的很少，但那种前期的付出足以保证他们从充分的准备中汲取营养。眼下的网络资源更为我们提供了便利的条件。记住，收集资料越丰富越好。好口才，就悬大钊口才培训中心。

第四步：概括观点

听讲话不想看文章，说出的话，句式简短容易让人听明白。因此在表达观点时必须用尽可能短的句式概括出来。包括讲话的题目以及讲话中的一些分论点，能用一句话表达清楚的，不用两句话说；能用四个字的词不用一句话；能用两个字的词不用四个字的词，用一个字概括自己的观点最微妙。好

口才，就悬大钊口才培训中心。

第五步：列出提纲

我们都知道写文章要列提纲，在准备一次脱稿讲话时同样需要。与写文章列提纲不同的是，脱稿讲话的提纲越精炼越好。把你要表达的意思，分层次精炼成几句话或几个词，按照内在的逻辑关系或最令人信服的先后顺序组织排列。精练的讲话提纲，能帮助讲话者记忆讲话内容，防止丢三落四。好口才，就悬大钊口才培训中心。

第六步：添加论据

把收集到的资料，根据讲话目的进行精选，用典故、实例、数据、股市以及专有名词等支撑你的观点，是你的讲话有血有肉，有专业内涵和深度。你可以用5%的时间来思考讲话的目的和主题，10%的时间用来列提纲，准备视觉教具用10%的时间，再用25%的时间进行练习。这种时间上的分配，意味着你要用50%的时间花在用论据填充观点上，足见第六步的重要。好口才，就悬大钊口才培训中心。

第七步：设计好开场白

在商业演讲中，如果有人站起来说：“大家好，我是市场部的李洪，今天我要谈的是。。。。。”这种开场白实在是太枯燥了。开场白要有冲击力和吸引力，一开口便能引起听众的注意。方法有多种多样，即可以先讲个幽默故事，也可以就地取材说几句笑话。总之，开场白可以是任意有创意的话。好口才，就悬大钊口才培训中心。

第八步：准备好必须的展示物

展示物的功能之一是可以帮助听众更好的理解讲话内容，加深听众的印象。但须记住，一定要根据讲话内容的需要，不

可勉强。在一次讲话中，展示物也要有侧重点的选择，并不是越多越好。好口才，就悬大钊口才培训中心。

第九步：控制好时间

当众讲话如同坐电梯，到了要去的楼层必须下，这里关键强调要有时间概念。计划或规定将多长时间，到时间就应该讲完。如何计算自己的讲话时间呢？在此提供一个参考数据，正常语速讲话，每分钟200字左右。按此算法，2分钟可讲400字的内容，3分钟能讲完600字的内容。结合自身的情况，可根据你说话的速度的酌情增减。

英文演讲稿课件篇三

一、区别在脑。

常言说，心无二用。说的是人在一个时空点上脑子只能想一件事。读稿时，脑子要高度紧张的看文字，念字发声，害怕念错，就不容易出现形象生动的画面，所以读出来的语言就容易平淡，不生动。脱稿演讲时，脑子在组织语言时有生动形象的画面出现，有画面，就会触景生情，语言自然容易生动形象，抑扬顿挫。

二、区别在眼。

读稿，眼睛要一直看着文稿，无法和观众进行视觉交流；脱稿演讲，眼睛不用看稿子，能够一直看观众。眼睛看观众有三个好处：一是可以让眼睛说话，眉飞色舞，表达自己的喜怒哀乐；二是可以和观众进行眼神交流，传达自己对他们的关注和善意；三是可以观察观众反应，及时调整自己的思路和语言。

三、区别在手。

读稿要用手拿稿子，双手就无法手舞足蹈，没办法做出丰富

有力的肢体动作；脱稿演讲则可以解放双手，手舞足蹈。演讲时有个二八规则，就是说视觉效果占八，听觉效果占二。眼不能看观众，手不能做动作，80%的效果就没了。

四、区别在框。

写出文字稿，讲究结构严谨，语言准确，并且有字数限制，不能超时。一旦你要读稿时，文字稿就形成了一个框框，框住了思维和语言。时间有限，你要严格按照文稿将全文读完，不能随便插进即兴语言，也不能随意停顿，才能保证不超时。而脱稿演讲时，有个大概提纲，在讲的时候可以现场调整思路和时间，还可以结合现场情况增减讲话内容。既然读稿子效果不好，为什么人们还要读稿子呢？因为它最大的好处是，保证不出错。可以把想表达的意思完整的表达出来。

演讲怎样才能敢脱稿2

一、敢脱稿，首先要解放天性

人在幼年的时候总是敢于表达自己的天性，有一个词形容的非常好——“童言无忌”。但是随着年龄的增长，我们的这项功能被束缚住了，我们变得不愿过多的表现自己，不愿展现出自己的真实想法。在这种情况下，我们脱稿演讲的时候往往陷入了无话说、无感情的状态，导致我们不敢讲真心话，甚至达到了无话可说的程度。这也是我们不能顺畅地脱稿演讲的一个重要原因。当然这里所说的解放自己的天性不是意味着可以毫无顾忌地、随心所欲地不顾及他人而说的一些“疯言疯语”，而是通过解放天性，来发现自己最原始的性格，为了以后形成自己的演讲风格打下基础。

二、提前打好腹稿，不打无准备之仗

有句话说的好：“兵马未动粮草先行”可见一个充分的准备对于事情的成败来说是至关重要的。相信很多朋友都曾看过

《超级演说家》或者是《我是演说家》的节目，每当看到选手们在台上的优秀表现，我们都会对他们非常地佩服与崇拜。曾经我曾一度地以为他们的那种演说天赋都是天生的，知道一次偶然机会我参加了一个口才培训班，主讲老师请来了以为曾经的优秀选手给我们做分享的时候，向我们透漏了一些演说的“内幕”之后，我才知道，原来他们每一次演讲之前都是提前十几天准备和练习才达到了那么震撼的舞台效果。读到这里是不是有些朋友们的自信心又高涨了不少呢？这就对了，没有谁天生就是演说家，真正的高手从来都不指望临场发挥，随机应变只是外人的错觉而已。我们每一个人都有成为演说家的希望，只要牡蛎去做准备，未来的舞台将向我们敞开怀抱。正像网上曾经一度流传的一段话：你的天赋决定了你能达到的上限，你的努力决定了你能达到的下限。以绝大多数人的努力程度之低，还远远达不到拼天赋的程度。

三、强化技能：让脱稿讲话更成功通过前两个阶段的初始准备，也到了我们最关键的环节：

强化技能阶段。这个阶段运用的好坏也最终决定了你的未来演讲水平的高低了。运用的好，将来会起到事半功倍的效果，正所谓四两拨千斤，用它来形容完全不过分，关于这一点我总结了五个小技巧：

1、学会讲故事人人都喜欢听故事，爱听故事是人的天性，儿童如此，成人更是如此。故事堪称语言艺术的明珠，以其丰富的内容、波澜起伏的情节以及深刻的哲理给我们启发。令人身不由己地陶醉其中，沉迷忘返。鉴于此，加入我们能够在脱稿演讲当中增加故事成分，巧妙地将故事引入到自己的讲话中，用故事来表达自己的主体，就会产生磁铁效应，最大限度地引起别人的注意。那么整个讲话的过程就会变成一场盛大有趣的戏剧，引人关注令人深思。讲故事是脱稿讲话必不可少的技能之一，不管我们选择什么类型的故事，都是为讲话的主题服务的，最关键的一点，就是要契合主题，看过《百家讲坛》的朋友们一定知道，易中天、于丹等人讲话都

擅长讲故事，将历史故事化、讲哲理故事化，用传神的人物刻画出荡人心魂的情节，吸引观众。取得了良好的效果。获得了巨大的成功。由此可见，讲好故事对我们脱稿讲话有着巨大的帮助。

2、善于比喻更能说服人自古以来中国人就将“会不会措辞”当做权衡自我威力的主要尺度，可见生动的措辞是自我感召力的体现。如果能将话说的恰如其分而又生动形象，别人听了也会觉得更生动传神、更可信。如此一来我们话也就更可以戳中人心，让别人心里产生共鸣。相信我们、信赖我们、支持我们。而比喻的方式就是措辞中的一颗耀眼的“明星”，它能够传神地将抽象转化为具体、将枯燥转化为生动。假如我们在讲话中能够精准地用比喻来装饰我们的言语，那么，我们就相当于掌握了一把打开对方心门的钥匙，可以非常简单而又快速地走进对方的内心，获得对方的理解和认同。

3、尽量少用口头禅过多地用口头禅会给人留下语言轻佻、毫不正式的感觉，对于拉近与观众的距离起到反面的效果。所以在日常交往谈话当中我们就要有意识地去改正，这样才会为未来的魅力演讲打下基础。纠正是一个需要时间来逐步进化的过程。首先，在日常谈话中，尽量要求自己减少某些口头禅的运用，先在心中打好腹稿再进行谈话，或者适当运用抑扬顿挫的起伏和语调的停顿来填补口头禅的位置，这样才会使你的讲话更有水平。

4、用沉默来控制节奏俗话说“沉默是金”，无声的沉默往往比语言更有力量，这四个字蕴含着极具耐人寻味的真理。就如同拉弓借力为的是箭发时能铮铮有力直冲云霄。所以在演讲中，语言不是唯一的技巧，沉默的重要性也不可忽视，毫不停顿的滔滔不绝只会让观众模糊重点，让人昏昏欲睡。这就像一首优美的乐曲不能没有停顿一样。乐曲的音符之间没有停顿难以构成优美的旋律；演讲的话语之间没有停顿难以构成动人的节奏。沉默是演讲中奇妙的“休止符”。演讲者恰当的运用会起到“此时无声胜有声”的程度。才会达到“说

的比唱的好听”的效果。

5、用真情实感唤起共鸣同样是讲话，为什么有些人讲话非常神奇，寥寥数语就能在短时间内让人感动愿意相信他，而有些人则比较平庸，不管他们说什么别人都无动于衷。这两者之间的差距为何这么大？非常关键的一点就是在言语当中是否存在感情。要知道认识情感动物，一生都被情感羁绊，对情感的免疫力很低。所以擅长运用真情实感才能够让你的讲话更有穿透力、更直指人心。乐嘉曾经关于这方面说出了一句非常经典的话技巧可以训练，感受无可替代。

英文演讲稿课件篇四

论文答辩是每个大学生毕业都必须经历的，所以论文答辩时常会问到哪些问题。

脱稿论文答辩常见问题

1. 自己为什么选择这个课题？
2. 研究这个课题的意义和目的是什么？
3. 全文的基本框架、基本结构是如何安排的？
4. 全文的各部分之间逻辑关系如何？
6. 论文虽未论及，但与其较密切相关的问题还有哪些？
7. 还有哪些问题自己还没有搞清楚，在论文中论述得不够透彻？
8. 写作论文时立论的主要依据是什么？

对以上问题应仔细想一想，必要时要用笔记整理出来，写成

发言提纲，在答辩时用。这样才能做到有备无患，临阵不慌。

毕业论文答辩技巧

学生首先要介绍一下论文的概要，这就是所谓“自述报告”，须强调一点的是“自述”而不是“自读”。这里重要的技巧是必须注意不能照本宣读，把报告变成了“读书”。“照本宣读”是第一大忌。

这一部分的内容可包括写作动机、缘由、研究方向、选题比较、研究范围、围绕这一论题的最新研究成果、自己在论文中的新见解、新的理解或新的突破。做到概括简要，言简意赅。不能占用过多时间，一般以十分钟为限。

所谓“削繁去冗留清被，画到无时是熟时”，就是说，尽量做到词约旨丰，一语中的。要突出重点，把自己的最大收获、最深体会、最精华与最富特色的部分表述出来。这里要注意一忌主题不明；二忌内容空泛，东拉西扯；三忌平平淡淡，没有重点。

在答辩时，学生要注意仪态与风度，这是进入人们感受渠道的第一信号。如果答辩者能在最初的两分钟内，以良好的仪态和风度体现出良好的形象，就有了一个良好的开端。

有人将人的体态分解为最小单位来研究（如头、肩、胸、脊、腰等），认为凹胸显现怯懦、自卑，挺胸显示情绪高昂——但过分则为傲慢自负；肩手颈正显示正直、刚强，脊背挺拔体现严肃而充满自信。

但过于如此，就会被人看作拘泥刻板保守，略为弯腰有度，稍稍欠身可表示谦虚礼貌。孙中山先生曾说过“其所具风度姿态，即使全场有肃然起敬之心，举动格式又须使听者有安静祥和之气”他的这番金玉良言，对我们确实有很大的启发。

1. 毕业论文答辩常见问题
2. 毕业论文答辩的常见问题
3. 电大论文答辩常见问题
4. 毕业论文答辩常见问题与回答
5. 毕业论文答辩常见问题攻克策略
6. 本科毕业论文答辩流程及常见问题
7. 解读毕业论文答辩流程及常见问题
8. 论文答辩常见问题攻克策略
9. 建筑学毕业论文答辩常见问题
10. 毕业论文答辩老师提问常见问题

英文演讲稿课件篇五

第一步：熟悉你演讲的内容。正所谓“台上一分钟，台下十年功”，只有你熟悉自己要演讲的内容，哪怕忘记了演讲稿的原文，也能在台上短短时间内用自己的语言陈述出来，而不是像背诵一样机械的复述。

第二步：调整结构，理清逻辑。在熟悉自己要讲的内容后，就要将这些内容串联起来，形成一个结构严谨的顺序。比如先说原因，原因有几点，再说结果，结果又有那几点。

其优点是不仅可以帮助你记忆要讲的内容，还能使听众更容易理解。

第三步：反复练习。有些不足之处不是光看就能看出来的，

还得在实际环境中发现，因此反复练习很有必要。

在练习中，可以找出语句不顺、表达不清晰的地方，还可以通过在朋友、熟人面前预演来消除紧张感。

第四步：临场救急。哪怕是做好一切准备工作但也会因为这样或那样的问题而出现不可预知的情况，这就需要一些临场救急的技巧。

最常见的就是忘词，如果忘词了，可以用一些口语承接词或强调前文来争取时间，万一实在想不起来，那么就果断舍弃，不要在这个地方纠缠，因为实际上听众也不了解你想要说几点。

如何脱稿演讲

技巧一：演讲可看成是讲故事，很多人怕演讲的时候没话可讲，还会紧张，讲自己的故事，讲自己的故事相对来说不会没话讲，也不会断续，紧张感也会减少。这一点中，我准备了自己的故事。

技巧二：演讲的开头和结尾有讲究，开头要能把听众渐渐的拉进你的故事中。从你的听众群体着手，哪类的听众用哪样的开头。我的听众是一群应届毕业生，一群90后。演讲的时候带稿子会让听众觉得你事先做了准备，会给听众有一种形式主义的想法，特别是90后，这些人群的性格众所周之，对那些固定形式的安排会很敏感，没兴致；可是对于演讲者来说，不带稿子难免会忘记讲的内容。课上学到的方法，准备一张纸，一张“思维导图”，这样听众不太会觉得有形式主义感，当不记得接下来讲什么的时候瞄一下就行，就不会忘记接下来要讲什么。整理了自己要讲的内容，做了一些思维导图。

演讲的时候带着一张思维导图，根据自己事先的准备，整个演讲过程45分钟，演讲成功，自己感觉满意，比之前演讲的

时候有很大的提高，没有紧张感，演讲过程中也没有卡断。

脱稿演讲的九大步骤

第一步：明确目的

每一次讲话都会有它的目的，通常有四种：(1)通报情况；(2)说明情况；(3)说服他人；(4)愉悦他人。初准备讲话时，这是先要思考的问题。弄清是哪一类讲话后，再做下一步的准备。

第二步：分析听众

不仅要了解听众的态度、兴趣、期望，还要了解他们受教育的状况以及职业、职位等，同时也要知道他们是主动来听还是被动来听。常言道：“知己知彼，百战不殆”。

第三步：收集材料

一旦确定了讲话的主题，也了解了听众的相关情况后，接下来就是要收集足够多的资料作为你的讲话素材。当你被无语可讲，烦恼时可以去图书馆看看或拜访朋友，做做调查研究工作。大家要像新闻记者们学习，虽然大部分的调查材料他们用的很少，但那种前期的付出足以保证他们从充分的准备中汲取营养。眼下的网络资源更为我们提供了便利的条件。记住，收集资料越丰富越好。

第四步：概括观点

听讲话不想看文章，说出的话，句式简短容易让人听明白。因此在表达观点时必须用尽可能短的句式概括出来。包括讲话的题目以及讲话中的一些分论点，能用一句话表达清楚的，不用两句话说；能用四个字的词不用一句话；能用两个字的词不用四个字的词，用一个字概括自己的观点微妙。

第五步：列出提纲

我们都知道写文章要列提纲，在准备一次脱稿讲话时同样需要。与写文章列提纲不同的是，脱稿讲话的提纲越精炼越好。把你要表达的意思，分层次精炼成几句话或几个词，按照内在的逻辑关系或令人信服的先后顺序组织排列。精练的讲话提纲，能帮助讲话者记忆讲话内容，防止丢三落四。

第六步：添加论据

把收集到的资料，根据讲话目的进行精选，用典故、实例、数据、股市以及专有名词等支撑你的观点，使你的讲话有血有肉，有专业内涵和深度。你可以用5%的时间来思考讲话的目的和主题，10%的时间用来列提纲，准备视觉教具用10%的时间，再用25%的时间进行练习。这种时间上的分配，意味着你要用50%的时间花在用论据填充观点上，足见第六步的重要。

第七步：设计好开场白

在商业演讲中，如果有人站起来说：“大家好，我是市场部的李洪，今天我要谈的是……”这种开场白实在是太枯燥了。开场白要有冲击力和吸引力，一开口便能引起听众的注意。方法有多种多样，即可以先讲个幽默故事，也可以就地取材说几句笑话。总之，开场白可以是任意有创意的话。

第八步：准备好必须的展示物

展示物的功能之一是可以帮助听众更好的理解讲话内容，加深听众的印象。但须记住，一定要根据讲话内容的需要，不可勉强。在一次讲话中，展示物也要有侧重点的选择，并不是越多越好。

第九步：控制好时间

当众讲话如同坐电梯，到了要去的楼层必须下，这里关键强调要有时间概念。计划或规定将多长时间，到时间就应该讲完。如何计算自己的讲话时间呢？在此提供一个参考数据，正常语速讲话，每分钟200字左右。按此算法，2分钟可讲400字的内容，3分钟能讲完600字的内容。结合自身的情况，可根据你说话的速度的酌情增减。

英文演讲稿课件篇六

要运用脸面表情传达情感并把握一定的度，做到不温不火，适可而止。过火，显得矫揉造作二不及，显得平淡无奇。以“笑”为例，说话时可以根据情感变化的缓急，有时可表现为“开怀大笑”，有时只是“莞尔一笑”，有时可表现为“抿嘴一笑”，有时则只需让人们体察到“脸上挂着笑意”。运用之微妙，全在于讲话者自己潜心琢磨，细心体味。

二、反复演练

先将各个段落串起来，自言自语地说一遍，然后独立进行试讲。这时大镜子和录音机就是最好的“批评者”，演讲者依据反应对自己的表现不断作出校正。然后将试讲范围不断扩大，在家人、朋友和同学中试讲，听取意见继续修改。最后可穿上为演讲准备的衣服，进入角色，模拟实地进行演讲，想象面前有许多观众，大声地试讲几遍。

三、写提示语

有稿讲话可以让你敢于站上舞台，但是也有可能让你依赖稿子。所以，当你有了一定的基础，你就要学会脱离稿子。有的人脱离稿子的方法是将整个稿子背下来！我想说的是，这样的方法危险而不可靠。因为你一旦背下来，你在讲话的过程中就会回忆，这会让你的注意力全部在回忆上而不是现场的观众上；还有一种危险是，一旦你的记忆不顺畅，忘掉了某一部分，你接下来的内容就可能全部忘记，那你接下来就会

站在舞台上尴尬了。