

服装厂合同书 服装厂转让协议合同书(优秀5篇)

在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

服装厂合同书篇一

第一条，产品名称、价格、数量。

后附详细报价单。此价格经双方认可，作为本合同的附件。

第二条，交货地点及时间。

1地点：_____.

2时间：自本合同签订且乙方收到预付款后20日内。

第三条，加工形式。

1乙方根据甲方要求提供服装款式及面料样品，经双方确认后，再进行批量生产。

2采取乙方包工包料并提供全部辅料的方式。

3货物到达甲方指定地点后，甲乙双方依据订货清单进行清点验收，并办理交接签字手续。

第四条，甲方责任。

1甲方通过服装款式及面料后，在合同生效及执行过程中不得

擅自更改。

2甲方定好量体时间，保证人员齐全。

3按此合同付款日期，按时付款。

第五条，乙方责任。

1乙方须保证产品质量，如有制作问题，乙方须负责修改。

2按此合同交货日期，按时交货。如未按时交货，甲方将扣除乙方千分之二/每日的货款作为违约金。

第六条，结算方式。

1支票结算。此合同签订后三日内，甲方须预付百分之五十的货款给乙方。

2终结付款额，依据实际制衣件数，经双方认可后的款额支付。

3甲方收到乙方全部货物并验收合格后，须在三十日内付清乙方全部货款。如有延误，每日须加付千分之二滞纳金。

第七条，本合同有效期自签订之日起生效，到全部货款结清之日为止。

第八条，此合同经双方签字盖章后生效。如有一方在有效期内欲终止合同，需赔偿对方百分之三十的货款作为违约金。本合同一式两份，双方各执一份。

甲方盖章：_____乙方盖章：_____

日期：_____日期：_____

服装厂合同书篇二

甲方：（定作方）

乙方：（承揽方）

经双方友好协商，依据《中华人民共和国合同法》的相关规定，就甲方向乙方定作服饰的相关事宜，达成本合同。

一、定作物

服装名称	款式	面料名称	计量单位	单价	金额	备注
------	----	------	------	----	----	----

二、面料、辅料质量标准和要求

三、服装款式特点和制作要求

四、服饰质量标准和验收方法

五、量体时间

本合同生效之日起 天内，在约定的时间内乙方派人到甲方进行量体。

六、配套及包装要求

七、结算方式和付款期限

八、交货期限、地点、方式

乙方应当在量体完成之后 天内交货。交货地点为甲方办公地点。运费由乙方承担。

服装厂合同书篇三

乙方：_____

甲乙双方在平等自愿的基础上经充分协商，就合作开办_____厂、明确合作各方的权利与责任事宜，特订立以下协议条款共同执行。

一、合作方式：甲方出资金，占股_____%;乙方出技术，占股_____%。

二、合作项目：_____,包括各种_____。

三、合作时间暂定_____年，自本合同签字生效之日算起。

期满后双方如有继续合作的愿望，以本协议为基础修订签新协议。

四、合作分工：

1. 乙方负责该项目技术开发，生产培训，生产监控，产品品管。

其它由甲方负责(包括设备投资，物料采购，产品销售，产品配送，财务管理等)。

2.

各方保留每月审核该项目财务运营的权力，如对财务收支，损益有疑问，有权提出查证原始单据核对帐目。

帐目可疑且当事人不能提出合理解释的，项目合作各方有权追究当事人的经济，法律责任。

涉及该项目的支出、收入等一切帐目的各项原始收支单据须经各方签字认可，交财务管理员做帐。

五、技术、市场保密：合作期内未经项目合作各方同意，任何人不得将技术及市场内容转让，不得与项目合作双方以外的合作方进行合作或为他人谋取利益，不得将技术泄密。

违者项目合作方有权没收责任方相关收益，并追究责任方的经济法律责任。

六、收益分配：

1. 该项目所得利润按合作方所占的不同股权比例按股分成，其中甲方占股权分成70%，乙方占股权分成30%。

在保证项目正常运作的情况下，每年进行年终分红一次(每年元月对上一年度红利进行分成)。

扩大业务运营如需要提留利润时，必须经过各方认可，且不得超过年度利润总额的30%。

该提留按各方所占股权比例计为各方的的股本金投入。

2. 考虑到乙方的个体情况，乙方有权预支薪酬，但该薪酬一半从乙方年终分红中予以扣除，另一半计入项目经营成本内。

3. 甲方所出资金的固定资产部分按五年折旧，但流动资金部分不计利息。

4. 产品质量问题造成的损失由乙方负责，销售管理不善造成的呆坏账损失由甲方负责。

七、合作保障措施

1. 在合作期内，项目合作双方中任何一方未经其对方协商认可

擅自退出该合作项目，责任方同时赔偿被侵害方的投入损失及其他合作期内应得收益(具体为：按合作之日起至产生变故时为止的被侵害方应得的收益平均值计算，责任方赔付被侵害方剩余合同期的总收益)。

并且必须遵守技术，市场保密条款，两年内不得在当地使用或经营本项目的同类技术内容及市场内容。

否则项目合作各方有权追究违约方的一切经济，法律责任。

2. 在合作期内因战争，灾害，疾病等不可抗力因素导致项目合作解散或合作期满各合作方不再合作，该项目技术内容归双方所有。

3. 合作方如有一方违反本合同，则其它方有权取消与违约方的合作并追究违约方的一切经济，法律责任。

八、其它未尽事宜经双方共同协商后作补充，补充条款同具本合同法律效力。

九、本合同一式二份，甲乙双方各一份。

甲方（签字）：_____乙方（签字）：_____

服装厂合同书篇四

對於加工合同，有时，定作人提供大部分原材料，由承揽人负责部分辅助材料。其特点为定作人提供全部或大部分原材料，承揽人收取的报酬基本为加工费。加工合同是最为常见的承揽合同之一。既常见于生产中，也常见于生活中。以下是本站小编为大家精心准备的：服装厂加工合同协议书范本3篇，欢迎参考阅读！

甲方：（定作方）

乙方：（承揽方）

经双方友好协商，依据《中华人民共和国合同法》的相关规定，就甲方向乙方定作服饰的相关事宜，达成本合同。

一、定作物

服装名称	款式	面料名称	计量单位	单价	金额	备注
------	----	------	------	----	----	----

二、面料、辅料质量标准和要求

三、服装款式特点和制作要求

四、服饰质量标准和验收方法

五、量体时间

本合同生效之日起 天内，在约定的时间内乙方派人到甲方进行量体。

六、配套及包装要求

七、结算方式和付款期限

『该文章由(本站)整理，版权归原作者、原出处所有。』

八、交货期限、地点、方式

乙方应当在量体完成之后 天内交货。交货地点为甲方办公地点。运费由乙方承担。

九、异议

如果甲方对乙方提交的服饰在数量、质量、款式等方面有异议，应当在收到该等服饰之日起15天内提出。乙方应当在10天之内作出答复并提出解决办法。

十、违约责任

- 1、甲方逾期付款，应当根据本合同总金额，按日万分之三的比例支付违约金。
- 2、乙方逾期交货，应当根据本合同总金额，按日万分之三的比例支付违约金。
- 3、因甲方原因致使乙方不能按约定时间完成量体工作，乙方的交货时间顺延。

十一、未尽事宜，双方协商解决。如因本合同履行发生争议，双方均可向法院提起诉讼。

十二、本合同一式 份，各方各执 份，双方签字或盖章后生效。

甲方： 乙方：

年 月 日 年 月 日

定作方(甲方)： ，身份证号： 。

承揽方(乙方)： ，身份证号： 。

根据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规的规定，甲方委托乙方加工_____，双方本着诚信、互利、公平、公开的原则，经充分协商，达成如下合同条款，以便共同遵守。

一、委托加工项目

品名

规格

单位

数量

(以甲方下单为准)

单价

备注

二、委托加工方式

1、甲方提供原材料。合同应当明确规定原材料的消耗定额，甲方应按合同规定的时间、数量、质量、规格提供原材料。乙方对甲方提供的原材料要及时检验，不符合要求的，应立即通知甲方调换或补齐。乙方对甲方提供的原材料不得擅自更换。

2、甲方负责布料裁剪，并由本站甲方提供商标(成尊女裤)、吊牌、防伪标识。

3、乙方必须依照合同规定加工原材料。在甲乙双方确认样品封样后，乙方进行加工，按照封样样品标准加工的产品，甲方不得拒收。如果有质量异议，双方应共同选择由鉴定资质的机构进行鉴定。

4、工厂由乙方全权管理，包括加工设备、工作人员及其工资等。

5、交货期限：按乙方接单日起 - 天内交货。具体时间以订单为准。

三、质量要求及技术标准

- 1、乙方严格按照甲方提出的质量要求进行加工，于_____年____月____日制作出样品，经甲方确认后封样，该样品由甲方保存。
- 2、技术标准按照《企业质量问题细则》（见附件）及国家标准。（如企业质量细则标准中有低于国家标准或者与国家标准不符的，按国家标准执行）。

四、乙方对质量负责的范围及期限

- 1、面料、辅料质量的确认；
- 2、颜色、尺码规格的确认；
- 3、绣制商标工艺的确认；
- 4、缝纫手工艺的确认；
- 5、其他质量问题的确认；
- 6、乙方负责该批委托加工产品销售期内的质量问题；
- 7、甲方允许乙方制作误差率为千分之三。

五、技术资料、图纸提供办法及保密要求

- 1、甲方提供服装款式、标志图案等图样的技术资料；
- 2、乙方必须对甲方提供的服装款式、图纸等技术资料进行保密，不得向任何人泄漏任何相关资料，也不得在甲方订单之外利用甲方提供的资料自行加工、销售。
- 3、未经甲方许可，乙方不得留存服装样品及相关的技术资料。

六、验收标准、方法和期限

1. 按照合同规定的质量要求，图纸和样品作为验收标准。
2. 甲方应当按合同规定的期限验收乙方所完成的工作。对短期检验难以发现质量缺陷的定作物或项目，应当由双方协商，在合同中规定保证期限。保证期限内发生问题，除甲方使用或保管不当等原因而造成质量问题的以外，由乙方负责修复或退换。
3. 当事人双方对承揽的定作物和项目质量在检验中发生争议时，可由法定质量监督检验机构提供检验证明。

七、包装要求及交货地点、运输方式

- 1、乙方严格按照甲方的要求进行内、外包装及发运包装；
- 2、于甲方指定的地点_____交货。
- 3、运输方式为_____；运费由_____负担。

八、加工费及结算

- 1、加工单价：_____元/套，大写：
- 2、结算日期：按月结算，依据实际制衣件数，经双方认可后，甲方须在月底前支付乙方加工费。

九、不可抗力

在合同规定的履行期限内，由于不可抗力致使定作物或原材料毁损、灭失的，乙方在取得合法证明后，可免于承担违约责任，本站但应当采取积极措施，尽量减少损失，如在合同规定的履行期限以外发生的，不得免除责任；在甲方迟延接受或无故拒收期间发生的，甲方应当承担责任，并赔偿乙方由

此造成的损失。

十、违约责任

(一) 甲方的违约责任：

1、甲方隐瞒原材料的缺陷或提供不符合规定的原材料而影响产品质量、未按合同规定的时间向乙方提供原材料、技术资料、包装物等或未完成必要的辅助工作和准备工作，乙方有权解除合同，甲方应当赔偿乙方因此而造成的损失；乙方不要解除合同的，除交付定作物的日期得以顺延外，甲方应当偿付乙方停工待料的一切损失。

2、甲方无故拒绝接收定作物，应当赔偿乙方因此造成的损失。

3、甲方应按时付款，如不按时付款，每逾期一天按应支付价款20%作为违约金。

4、甲方中途变更定作物的数量、规格、质量、设计或变更交付定作物地点、接受人等，应当事先通知乙方，否则由甲方承担因此而多支出的费用。

5、甲方中途废止合同的，偿付乙方以未履行部分酬金总额的_____%(20%—60%的幅度)违约金。

(二) 乙方的违约责任：

1、乙方必须严格按照双方规定时间、数量交货，如逾期交货或交货数量少于合同约定的，乙方应向甲方支付总价款 %的违约金。

3、未按合同规定包装定作物，需返修或重新包装的，应当负责返修或重新包装，并承担因此而支付的费用。定作方不要求返修或重新包装而要求赔偿损失的，承揽方应当偿付定作

方该不合格包装物低于合格包装物的价值部分。因包装不符合合同规定造成定作物毁损，灭失的，由承揽方赔偿损失。

十一、解决合同纠纷的方式

本合同在履行过程中发生争议，由当事人双方协商解决。协商不成，当事人双方同意由甲方所在地人民法院管辖。

十二、生效条件

本合同正本一式二份，甲乙双方各执一份。

十三、其他约定：

甲方(章)：

乙方(章)：

地址：

地址：

电话：

电话：

年 月 日

年 月 日

定作方：(以下简称甲方)_____

承揽方：(以下简称乙方)_____

根据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规的规定，甲

乙双方本着诚信、互利、公平、公开的原则，经友好协商达成如下合同条款，共同遵守执行。

第一条 加工成品

品名：_____ 货号：_____

面料：_____ 颜色：_____

尺码：_____

第二条 服装数量

1、计量单位：套(上衣、裤子)

2、数量：_____套，其中_____码_____套，_____码_____套，_____码_____套，_____码_____套。

第三条 原材料的提供

由乙方提供原材料，甲方确认，具体见下：

材料名称：

质量：

第四条 服装质量

加工成品质量按 样衣或工艺单执行，样衣由甲方保管，作为验收的依据。样衣、工艺单作为合同的附件。

第五条 服装款式 和规格

1、乙方根据甲方要求提供服装款式及面料样品，经双方确认后，再进行批量生产。.

2、采取乙方包工包料并提供全部辅料的方式

第六条 报酬

1、加工单价：_____元/套

第七条 包装方式

内用_____包装，外用_____包装，包装费由__方承担。

第八条 服装交付

1、交货地：

2：运输费用 由甲方负担。

3:产品的交(提)货期限：_____年___月___日。

第九条 服装验收

1. 验收期间：_____年___月___日之前。

2、验收地点：_____。

2、认真核对货物的品名、款号、数量、唛头，准确无误后方可抽样。

3. 验收方式：产品按30%抽检，抽样标准为：随机。

4、验收标准：与样衣款式、做工一致

5、验收包括：商品的外观质量、规格、数量、包装、内在质量、标识等项目进行检验和检测。根据货物实际情况，以验收标准为依据判定合格与否。

6、经首次检验不合格的加工成品，甲方在2天内通知乙方并有权要求乙方返修。

第十条 定金/预付货款

(1)甲方应于_____年___月___日前向乙方交付定金_____元;甲方不履行合同的，无权请求返还定金，乙方不履行合同的，除承担违约责任外，必须返还定金。

(2)甲方应于_____年___月___日前向乙方交付预付款_____元;甲方不履行合同的，可以把预付款抵作违约金和赔偿金，有余款可以请求返还;乙方不履行合同的，除承担违约责任外，必须如数返还预付款。

第十一条 报酬结算

1、转账结算。此合同签订后三日内，甲方须预付百分之五十的货款给乙方。

2、终结付款额，依据实际制衣件数，经双方认可后的款额支付。

1、甲方的违约责任

(1)制作中途未经过双方同意，私自变更定作物的数量、规格、质量或设计等，应当赔偿乙方因此造成的损失。

(2)中途废止合同，偿付甲方的未履行部分价款总值的50%的违约金。

(3)超过合同规定期限领取定作物的，除按本条第二款规定偿付违约金外，还应当承担乙方实际支付的保管、保养费。甲方超过领取期限15日不领取定作物的，乙方有权将定作物变卖，所得价款在扣除报酬、保管、保养费后，退还给甲方;变

卖定作物所得少于报酬、保管、保养费时，甲方还应补偿不足部分；如定作物不能变卖，应当赔偿乙方的损失。

2、乙方的违约责任

(1)、乙方须保证产品质量，如有制作问题，乙方须负责修改。

(2)、按此合同交货日期，按时交货。如未按时交货，甲方将扣除乙方每日2%的货款作为违约金。

(3) 未按合同规定包装定作物，需返修或重新包装的，应当负责返修或重新包装，并承担因此而支付的费用。

(4) 未经甲方同意，提前交付定作物，甲方有权拒收。

第十七条 争议解决

凡因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，协商不成的，按依法向人民法院起诉。

第十八条 其他约定

服装厂合同书篇五

目录

总经理岗位职责

1、遵守国家法律、法规、守法经营。2、遵守国家财税制度、依法纳税。3、维护客户利益，重合同守信用。

4、注重产品质量、抓好内部管理，增强企业市场竞争能力。
5、尊重和维护职工的合法权益。

6、协调处理好与外界的一切经济活动。 7、抓好精神文明建设，支持群团工作。

管理者代表岗位职责

质量体系持续有效。

2、协调处理公司在实施iso9001质量体系过程中的具体事宜。

3、向总经理报告质量体系的运行情况，以便其进行评审，并作为质量

体系改进的基础。

4、负责审批质量体系文件以及相关的技术性文件。 5、负责有关公司质量体系事宜的对外联络。

1、负责检查督促各项管理制度的落实。 2、抓好文明生产、环境卫生工作。

3、考核各部门执行iso9001质量体系的具体实施过程和结果。

4、协助厂部做好职工的思想工作，调解职工之间矛盾和纠纷。

5、及时上报、公布对违规现象的处罚决定。

6、反映职工意见，做好职工与公司的联系工作。 7、制定和落实各种奖惩制度。

8、负责公司区域内的绿化美化工作。

工作，并存档。

11、建立员工档案，建立安全生产各级负责制。 12、负责企业与当地政府部门之间的沟通。 13、做好消防培训及急救培训，并留档。

门卫岗位职责

一、凡进入工地（驻地）的人员，必须佩戴公司胸卡（平安卡），无卡者应问明身份，并做好进场登记，进入工地（驻地）现场，必须戴安全帽。

二、对出入大门的车辆、材料必须进行仔细检查登记。

三、外出物品必须按门卫制度进行检查，有相关领导开据的出门证，方可放行，否则，给予扣留。

四、上班时，不准会客。外单位人员进入工地（驻地），必须经门卫及管理人员同意后，方可进入。

五、坚守工作岗位，搞好夜间巡查，不得擅离职守。

六、晚上十一点锁门，白天无车辆出入时，大门必须加锁，只开小门。

七、搞好大门内外的环境卫生及卫生间的卫生工作，阴雨天作好材料、机具、工具用具的防雨保护措施。

八、门卫应清正廉洁，不得与外界闲杂人员串通倒卖工地（驻地）财物，若有发现从重处罚。

中铁一局无锡市地铁一号线土建工程17标

门卫值班制度

一、门卫值班是确保工地（驻地）各项工作正

常进行的有效保障。门卫值班员必须严格遵守各项管理制度和规定，按时交接班。

二、值班期间，值班员应增强责任心，严格遵守劳动纪律，不得无故脱岗、漏岗、擅离职守。因病因事不能坚持到岗的，

要及时向主管领导请假，经允许后方可离岗。

三、值班员应学会正确使用各种消防设施、器械及报警装置，做好防火、防盗工作，杜绝各类事故的发生。

四、在接待来访人员时，必须态度和蔼、耐心解释、热情引导。对上门推销产品、回收杂物等闲杂、可疑人员，值班人员应拒绝其进入工地（驻地）。

五、认真做好值班记录。

六、发现问题，值班人员除进行处理外，应及时与主管部门联系。

七、对因工作责任心不强，造成损失的，除按规定进行赔偿、罚款外，对责任人员予以辞退。

门卫岗位职责

1. 遵纪守法，遵守公司的各项规章制度，服从管理、恪尽职守、文明执勤、礼貌待客；
5. 做好安全保卫及厂区的巡查工作；
8. 执勤期间要做到大门随开随关，注意安全；
9. 对门卫室内外的卫生做到干净、整洁，物品摆放做到整齐、有序。

门卫管理制度

一、人员出入管理

1. 对来访人员，使用“请问”、“您是哪个单位”、“您找谁？”、“您有预约吗？”“您有什么事？”“对不

起”、“请出示有效证件”、“请您登记”、“请您稍后”、“请他来接您”等文明用语，做到礼貌待人，文明执勤。

2. 外来人员因事需进厂区，门卫值班人员需联系综合管理部，经允许后，由外来人员填写《来访人员回执单》和《外来车辆及人员出入登记表》，并联系被访人后方可进入。如未联系上被访人，可在门卫室内或指定地方等候。严禁闲杂或与公司工作无关人员进入公司。

3. 未经公司综管部同意，任何人不得私自将车辆引入厂区，不得私自带人进入厂区参观、拍照和录像。

4. 衣冠不整，穿拖鞋、背心、短裤者不得进入公司；

5. 凡已与公司解除劳动关系、劳务关系者，视同外来人员对待，不得私自放入。

6. 夜间外来人员来访，未经综合管理部允许，一律不准入内，不予接待。

二、物资出入管理

1. 公司物资出厂时必须由综合管理部开具《物品放行单》，相关部门负责人签字批准后，门卫值班人员根据单据核对物品无误并登记后方可出厂区。

2. 供货商送货入公司，应填写《来访人员回执单》和《外来车辆及人员出入登记表》，出厂区时，门卫值班人员根据综合管理部开具的《物品放行单》，核对无误后方可放行。

三、车辆管理

1. 公司车辆外出时，门卫值班人员需立即放行。

2. 门卫值班人员应对车辆进行引导停放，维持停放秩序。

3. 进入车辆如有损坏公司财物，门卫值班人员应在维持现场的同时立即报告综合管理部。

4. 外来车辆因公进入厂区，在经综合管理部允许后，应主动出示有效证件、填写《来访人员回执单》和《外来车辆及人员出入登记表》，并将有效证件置于门卫处后方可进入公司。（综合管理部另行通知的除外）

5. 邮局、快递公司等车辆无特殊情况，不得进入厂区。厂区内人员邮件、包裹等物品，由门卫值班人员通知收件人至门卫处领取。

四、日常安全巡视管理

1. 巡视时应做到：多看、多听、发现可疑的人或事，应及时处理并报告综合管理部相关人员。

2. 下班后对厂区公共部位进行巡视，检查水电、门窗是否关闭。

《外来车辆及人员出入登记表》 2014年8月20日 附件

来访人员回执单

物品放行单

填写部门： 填写日期：