

小学制度心得体会(大全5篇)

心得体会是指一种读书、实践后所写的感受性文字。我们如何才能写得一篇优质的心得体会呢？下面是小编帮大家整理的心得体会范文大全，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

小学制度心得体会篇一

现如今，社会的发展离不开规章制度的约束，它们是社会的保障，是我们共同生活的基础。近日，我与同学们一起讨论了制度的重要性，并汲取了许多宝贵的经验和体会。在这个过程中，我们深刻认识到，制度是我们生活中必不可少的一部分，我们应当积极遵守并体会其中的好处。

首先，制度为我们带来秩序和安全。制度的存在使得社会有了规则可循，人们在遵守制度的同时才能够组成有序的社会。就像我们的校园一样，在学校里，我们遵守着严格的纪律要求，按时上下课、按规定交作业，在包括校服、餐饮规定等方面都有严格的制度。这些制度的存在使得校园充满了活力，让我们在一个安全有序的环境中学习和成长。这让我深刻体会到，制度的存在是维系秩序和安全的保障。

其次，制度培养了我们遵纪守法的品质。通过遵守各种制度，我们不仅学会了尊重规则，也养成了遵纪守法的好习惯。比如，我们在学校里按时排队、保持良好的卫生习惯，在交通规则上遵守红绿灯等等。这些制度的要求培养了我们的自律性和责任感，让我们明白了只有尊重制度，才能够为更多的人创造更好的生活环境。在参与讨论制度的过程中，我发现自己变得更加自觉地遵守各项规定，这让我对制度的价值有了更加深刻的理解。

此外，制度让我们学会了合作与共享。在学校里，我们有着

各种各样的组织和活动，比如班级活动、社团活动等等。这些活动都需要我们按照一定的规则进行合作和共享。正是通过这些制度，我们学会了倾听他人的意见，尊重他人的权益，更好地发展自己并与他人合作。我还记得一个班级活动，我们按照规定进行分工合作，共同完成了一次成果展示。通过这次活动，我深刻体会到，制度不仅促进了我们个人的成长，也让我们更好地了解了合作的重要性。

最后，制度让我们学会了理性思考与自主选择。在制度的约束下，我们需要遵循一定的规则来进行行动。这就要求我们在遵守制度的同时，要具备理性思考和自主选择的能力。制度的存在并不是束缚我们的手脚，而是给予我们正确的方向，让我们明白什么是对的，什么是错的。正如我们在班级评比中需要遵守各项规定，要公平公正地进行评价，这要求我们有思辨和判断的能力。通过这样的自主选择，我们更好地了解和遵守规则，并在其中获得个人的成长。

综上所述，制度是我们生活中不可或缺的一部分。它为我们带来秩序和安全，培养了我们遵纪守法的品质，让我们学会了合作与共享，同时也锻炼了我们理性思考与自主选择的能力。尊重和遵守制度，不仅是对自己负责，更是对整个社会的负责。在以后的生活中，我将继续努力自律，积极遵守各项规定，为社会的发展和进步贡献出自己的力量。

小学制度心得体会篇二

关于印发《丰台乡教育办小学教学常规管理制度》的通知

各小学、幼儿园：

现将《丰台乡教育办小学教学常规管理制度》印发你们，望各校(园)组织全体教师认真学习领会，并结合各自实际，全面抓学校常规管理的落实工作。

附：《丰台乡教育办小学教学常规管理制度》

二〇一二年三月二日

抄报：县教育局

抄送：教育办各成员、存档

第一章：总则

第一条：为进一步规范课改背景下小学教师的教学行为，引导教师更加规范地开展工作，特制定《小学教学常规管理制度》。

第二条：教学是学校的中心工作，是学校培养人才、实施学生全面发展的基本途径，教学工作的好坏，关系到整个教育质量的高低，关系到所培养人才的素质，是深化教育改革，提高教育质量的根本保证。

第二章：教学常规

第三条：学期开始各小学要根据上级部门有关文件精神，在深入分析本校实际的基础上，组织和制定好本学期的教学工作计划及教研工作计划，以保证教育教学工作按计划进行。各年级各学科都要制定好学期教学计划，并努力做到教学目的明确，课时划分科学，教学进度清楚，时间分配合理。各种计划于新学期开学第一周上交教育办审查存档。各校在具体实施过程中要结合计划的实施情况，不断的对计划进行重新审视、判断以及修改和完善。

第四条：各校教导处每月搞一次教学工作小结，期中和期末各一次教学工作的全面总结，全面掌握教师的教学工作情况。要求总结实事求是，客观公正，既充分肯定工作中的成绩又要客观地指出工作中的不足和问题，并认真分析问题产生的

原因，为下一步教学工作的开展提供依据和参考。

第三章：备课

第五条：备好课是上好课的前提，备课分集体备课和个人备课两种形式。

第六条：集体备课由学校教导处统一组织，时间安排在每周星期四下午，以年级备课组或学科教研组的形式统一安排。

第七条：集体备课要达到下列目标：熟悉本册教材内容及单元组成，领会教材编写意图及单元间的联系与区别，依据课程标准，联系学生实际，理出学科知识序列，写出一学期教学计划，教材概况分析，全册教学目标，学生基本情况，主要措施及课改目标设想，规定统一教学进度。

第八条：个人备课要做到备课程标准，备教材，备教学内容，备学生实际，备教学方法，备教学手段及教具，备教学练习，备能力培养措施，备德育美育的熏陶。

第九条：上课前必须写好教案，教案一般包括：课题、教学三维目标、重点难点、教学准备、教学过程、实验操作、作业布置、板书设计、课后小结（或教学后记）。

第十条：提倡教师应超前一周备课，教案字迹清楚整洁。教师要掌握本学科课程标准，做到学科教学目的清楚，教材结构清楚，学科特点清楚，重点难点清楚，学生的能力发展要求清楚。

第十一条：不得使用旧教案或以参考资料代替教案，不得照搬照抄他人教案，不得备与教学实际不相符的教案。

第四章：上课

第十二条：上课是教学工作的中心环节，是完成教学任务、提高课改质量的关键，每位教师都要严格要求自己，认真上好每一节课。

第十六条：任课教师坚持上课第一次铃响到位，在所安排的授课时间内不得离开课堂，不能坐着上课，不得提前下课，下课不拖堂。如需到室外上课（除体育课外），事先到教务处提出申请。批准后，方可将学生带出课堂。

第十八条：请假教师在规定时间内，如确属个人原因未能按时返回造成漏课，将视情节轻重，给予通报批评或按教学事故处理。

第十九条：教学人员必须按教学计划完成课堂教学任务，坚持以学生为主，面向全体学生，尊重学生个性发展，努力提高课堂教学质量，重视教学方法的改革与研究。

第二十条：正确贯彻教学原则，做到掌握知识与实践能力相结合，智力因素与非智力因素相结合，知识技能与情感、态度价值观的培养相结合，统一要求与因材施教相结合。

第二十一条：注意演示与示范，充分利用板书、挂图、标本、录音、投影、录像、多媒体等教学工具和手段辅助教学。

第二十二条：音体美制定教学计划、活动安排，齐抓共管，积极开展有效的教学活动。

第二十三条：开齐开足音体美课程，不得挤占挪用音体美课时。

第二十四条：规范教学行为，确保艺体教学活动高效动作。要求教师必须做到以下几点：

1. 认真钻研教学大纲，根据校情做出学期授课计划，提前一

周备好课，教案书写规范，重点难点突出，教法要求明确。

2. 认真组织课堂教学，每节课要有具体的教学内容，不得搞“放羊式”教学和任意让学生上自习或改上它课，每节课认真清点人数，及时考勤。

3. 体育教师必须坚持穿运动服装、运动鞋上课。

4. 课前要布置好场地，备好器材，做好安全检查工作。需用器材时，提前向保管员登记器材名称、数量，下课后及时收回，发现丢失应按相关制度立即追查责任。

5. 坚持听评课制度，对教师、学生的反馈意见及时进行改进。

6. 各班在课前唱歌，歌曲内容以课本歌曲和红歌为主。第二十五条：重视指导学生动手操作、制作。凡是有实验、操作任务的学科要按质量完成实验示范操作，让学生人人动手做实验。

第二十六条：教学过程要组织严密，安排紧凑，结构合理，重点突出，难点突破，无知识性错误，做到精讲精练，采用各种方式和方法，让学生动手、动口、动脑，引导学生主动参与、大胆质疑，调动学生学习的积极性，启发学生独立思考，引导学生自主、合作、探究学习。激发学生创新精神，培养学生创新能力。

第二十七条：教师上课必须坚持使用普通话，写字规范，语言文明规范，板书设计合理，口头表达自然流畅，亲切生动，教态自然大方，要加强与学生的沟通、交流、营造和谐、欢快、民主的教学气氛，不体罚或变相体罚学生。

第二十八条：每位任课教师必须参加学校或教研组的教研活动，并能围绕活动中心，积极发表自己的见解，虚心听取他人意见。提倡教师间互相听课，坚持互相学习、取长补短，

学校领导班子成员每学期听课不少于15节，其他教师每学期听课不少于10节。

第二十九条：后进生转化工作是班级工作的重要环节，是班主任作好班级工作的关键。后进生是教师的重点辅导对象，辅导要做到及时、全面、持之以恒，后进生的形成过程决定转化工作必须持之以恒。

第三十条：每期学校组织教师分析后进原因，制定后进生转化措施，从行为习惯、学习态度、知识掌握程度等方面对后进生进行跟踪，及时了解后进学生在校情况，以便及时调整转化方案。

第三十一条：教师要敢于面对现实，承认你所教的班级存在着后进生。教学中循序渐进，有计划地进行补缺补差工作，让后进生有充分表现的机会。平时多与家长取得联系，交换相互间看法。

第五章：作业与批改

第三十二条：布置作业要明确，内容要精选，分量要适当，难易要适度，时间要控制，保证学生每天有一定的自由支配的时间。作业要符合学科特点，对完成作业的形式、时间和书写要有明确要求。严禁布置机械重复或惩罚性作业。提倡分层、分类布置作业，满足不同层次学生的需要。

第三十三条：课内作业要在任课教师指导下当堂完成。家庭作业要适量，一二年级原则上不布置家庭作业，其它年级家庭作业总量不得超过1小时。课堂作业要全收全改，课后作业原则上坚持全批全改，对完成作业有困难的学生要坚持面批面改。

第三十四条：严禁让学生或家长批改正式作业。批改作业后，应区别情况及时讲评作业，并及时督促学生纠正作业中的错

误或不规范的问题，指导学生进行作业相互检查、相互纠错，让学生在相互学习中纠错、在纠错中总结学习经验。

第三十五条：作业批改必须及时认真，重在找出作业中的问题和学习中的不足，及时调整教和学的要求。作业本应在下次作业前处理好发给学生，不得几次作业作一次处理。提倡教师“面批精批”；提倡教师用激励性语言对学生的作业和作品进行评价，第三十六条：作业次数规定：数学、一二年级语文每天一次；三至六年级语文、品社、科学、英语每课一次，其中品社、科学、英语学科作业原则上要当堂完成，不再布置家庭或课后作业；作文、周记每学期各8次，学生单周做作文，双周记周记；美术作业每课时一次，大仿每课时两篇，生字作业每课一次。

第三十七条：作业要统一批改，可采用标明正误、加注批语和评语、集中讲评等形式反馈给学生。教师要正确使用各种批阅符号，写清批改日期以及作业订正的要求，批改简明易懂。提倡写能调动学生学习积极性的、明确学生今后努力方向的激励性作业评语。

第三十八条：教师在批阅作业时错误要记录，原因要分析，讲评要严格，错题要重做。作业批阅中特别是对具有独创性或有代表性的错误应予以详细记录，以作为讲评和辅导的依据。提倡教师或学生收集整理学生作业中的错题，建立“错题集”，以便复习备考时发挥作用。

第六章：辅导

第三十九条：辅导是课堂教学的必要补充，是贯彻因材施教的重要途径，是实行分类指导、提优补差的必不可少的环节，是关爱学困生的具体体现。教师要根据教学要求开展辅导活动，要明确辅导的对象和任务，研究辅导策略，确定辅导重点，制定辅导计划，满足不同群体和个体发展的需求，增强辅导的针对性。

第四十条：语文、数学、英语的课外辅导要做到四点：（1）制定潜能生转化记录；（2）对成绩优秀和智力较好的学生要适当提高学习难度满足他们的求知欲；（3）解答疑难问题进行学习方法指导；（4）组织课外阅读提高学生的自学能力和阅读水平，在培养学生创新精神和实践能力方面下功夫，每班建立图书角，三至六年级学生建立阅读笔记。

第四十一条：积极贯彻因材施教的原则。对优秀学生，在全面发展的基础上，鼓励他们发挥特长，不断提高学习兴趣和自学能力；对有困难的学生，要满腔热情，分析原因，从提高学生兴趣入手，培养正确的学习方法与良好的学习习惯。通过个别指导或有计划的补课，帮助他们在学习上取得进步，并对他们的特长予以鼓励和培养。

第四十二条：课外辅导要安排在学生自习时间进行，不准侵占和挪用非语数英课时间进行辅导。

第四十三条：任何教师不得以各种名义举办各种类型的假期辅导班。

第七章：评价

第四十四条：考试是教学评价的重要手段，是对学生知识和能力的综合考察，也是教学过程管理的一项重要内容。

第四十五条：目前对学生学习效果评价建议分三种形式进行：一种情况是为诊断课堂教学目标达成而组织的随堂测试。一种情况是由学校依据每学期单元测试卷组织实施的单元过关考试，考试成绩报教育办。一种情况是由教育办组织实施的中期和期末全乡统一考试。考试成绩要认真如实按要求上报，作为对课改质量分析调控的依据，考试成绩原则上实行保密制度，不得随意公开。

第四十六条：中期及期末考试之后，每位教师都应认真起草

《教学质量分析报告》，上报到学校教导处，并由教导处连同考试成绩统一汇总上报到教育办。

第四十七条：改进考评方法。学校要积极创造条件引导教师进行考试评价研究和实践，关注学生的成长过程，建立学生的成长记录。提倡口试、开（闭）卷考试、实验操作评价、综合性学习的考察、调查报告等多种考评方式，提倡学生、家长、同行、学校、社会共同开展“评教评学”活动。努力构建评价主体多元、评价形式多样的评价体系，使评价与考试成为促进师生共同发展过程。

第四十八条：认真进行命题。命题是教师的任务之一，命题应严格按照课程标准（教学大纲）和教材的要求，全面考查学生的基础知识、基本技能和智力发展水平，体现教育性、教学性、发展性。要注重学生的实际，以学生发展为本，突出考试的激励、反馈、调整和改进的功能。试卷编制从易到难，题型应多样，客观题与主观题相结合，不出偏怪题、多角度地对学生进行考查。要科学地把握试卷的难度、区分度、信度和效度。

第四十九条：严格监考要求。教师监考时不做与监考无关的事，不得擅自离开考场，杜绝作弊等不良现象的发生。考试结束时认真清点并整理考卷，如实填写考场记录。

第五十条：客观评定成绩。试卷原则上密封装订，严格按评分标准阅卷，提倡流水批阅试卷，以确保学生成绩的客观公正。要科学合理地制定评分标准，重视学生分析问题和解决问题的过程和方法，肯定学生的创见，促进学生基础知识、基本技能、应用能力、创新意识的和谐发展。

第八章： 附则

第五十一条：加强校本教研制度建设，各校每周都应统一确定教研活动时间，各校根据各自情况认真组织、积极开展，

并作好活动记录。每学期上交一份教研工作计划、总结，每位教师每学期至少上交一篇教研论文、教案设计、案例分析或经验总结，有条件的教师制作高质量课件；教研工作要纳入教师考核。

第五十二条：教学工作的检查和指导

教学管理人员要深入教学第一线，加强教学常规工作的检查与指导，实施有效的过程监控，提高过程管理的质量。

1. 检查内容：备课、课堂教学、作业布置与批阅、成绩考核与评定、学生辅导、教研情况。

2. 检查办法：定期检查与随机抽查相结合，普遍检查与定人检查相结合。每学期至少检查每位教师的教学工作情况四次，并根据每周检查或抽查情况将每位教师的上述各方面的工作情况进行详细记载，根据检查或抽查情况评出结果记入个人周考核档案。

3. 评价标准：教师教学常规工作的相关制度。

4. 指导方法：在全面检查教师的教学常规管理基础上，认真分析存在的问题，并根据不同情况予以有效指导。全校教师的共性问题采用集体指导，个性问题采用个别指导的方法，不断提高指导的实效。

第五十三条：教学工作考评。教学管理人员要在深入教学实际、全面检查、获取准确的第一手材料的基础上，依据考核标准认真做好教师的教学考核工作，其考核内容、考核办法和考核要求如下：

1. 考核内容：考勤、备课、上课、作业、学生辅导、继续教育、学籍管理、教研工作和教学成绩等。2. 考核办法：考核时，将上述考核内容赋予一定的分值进行量化，全面考核教

师的教学工作情况。做到日记载、周考核、期汇总。

3. 考核要求：考核时要以平时检查为基础，以考核标准为依据，客观公正地评价教师的教学工作，学期末将考核结果反馈给教师后，记入教师业务档案，作为教师评职、晋级、评先进的依据。

第五十四条：艺体课及兴趣活动小组管理。凡艺体课科任教师及兴趣活动小组指导教师均要写出简单易行的计划与教案；每次活动后要按要求填写好活动记实；认真组织好活动，活动内容要丰富，真正把学生技能、特长挖出来；学校将兴趣活动小组的成果列为考核指导教师的依据，并实行奖惩；活动课、兴趣活动小组教师每学期要组织学生的技能展示或能力表演会。

第五十五条：教学工作例会。为加强教学管理，维护正常稳定的教学秩序，确保教学任务的完成，不断提高教学质量。

1、教学例会是由校长主持，教导主任招集教师定期讨论研究教学工作。每学期召开13次以上全体教学人员参加的教学工作会议。每月召开一次，由学校领导班子、教研组长、学校骨干教师、后进学科教师等参加的教学工作研究会、汇报会、质量分析会，主要是听取汇报、研究教学状况、分析质量差距、布置调整协调下阶段教学任务等。每学期召开两次（中期期末各一次）教学工作经验交流会。每两周召开一次教学研究讨论会议。

2、教学工作例会的内容和任务：传达上级文件、指示，讨论研究贯彻文件精神或措施；讨论确定学期或阶段性教学工作计划及教学管理、教学改革方面的重大事项；讨论教学任务的执行情况。教学中出现的问题、难题的解决措施及职责范围内的局部工作调整等；总结近期工作并布置下阶段工作任务。通过教学管理、教学纪律等方面的补充制度和办法；交流信息，协调各部门间的关系，解决职责衔接环节中互相推

倭、扯皮，无人管的工作问题。

4. 教学工作例会一般每月下旬召开，必要时可临时召开。5. 若负责人因故不能参加，由校长或教导主任代理。6. 与会人员必须按时到会，不得任意迟到早退或旷会，违者按教学责任事故处理。

第五十六条：以上制度条款若有违者，教育办有权向上级主管部门申请调消其教师资格证，取消其从教资格。每个教师的教师资格证分值为20分，在教学工作中若出现特大教学责任事故直接调消其教师资格证，并扣发当事人全年奖励性绩效工资；在教学工作中若出现较大教学责任事故，每次减去教师资格证分值10分，并酌情扣发当事人1—6个月奖励性绩效工资；在教学工作中若出现一般教学责任事故，减去教师资格证分值5分，并酌情扣发当事人半月奖励性绩效工资；在教学管理及教学中操作不规范，造成教学失误，但不够成教学责任事故的，视其情节每次每条减去教师资格证分值1分，当年内不得晋升职称、评优选模。教师在本单位工作时间内教师资格证分值减为0分的，教育办可向上级主管部门申请调消其教师资格证，取消其从教资格。

第五十七条：此制度自印发之日起执行。

小学制度心得体会篇三

近年来，随着中国的改革开放进程不断加快，社会主义制度逐渐完善，各项法律法规不断完善，小学生对于制度的认识也越来越深入。作为国家未来的希望，小学生们渐渐了解到制度的重要性，同时也积极参与到制度建设中来。在这个过程中，小学生从制度中汲取的心得体会，不仅对他们的成长具有深远意义，也为我们今后的制度建设提供了新的思路。

首先，小学生从制度中悟出了规则的重要性。制度是社会文明的体现，是指导人们行为的准则，也是社会秩序的维护者。

小学生通过学习、生活中的各种规则，不断强化了自己对规则的认识和遵循。小明同学说：“我们学校有很多制度，比如早操、校服、图书馆规定等等，虽然有时候觉得很麻烦，但是我明白只有遵守这些规则，才能保障学校的正常运行，也能培养我们的纪律意识。”

其次，小学生从制度中体会到了平等的重要性。社会主义制度倡导的是人人平等、公平正义的社会秩序。小学生们在学校的课堂上，通过接受相同的教育，享受平等的教育资源，感受到了平等的力量。小红同学说：“我们学校坚持公平选拔班干部，老师从不偏袒，只看我们的学习成绩、品行表现，这让我们觉得很公平。”通过制度的规范，小学生们的能力得到公正评价，加深了他们对平等的认同和追求。

再次，小学生从制度中领悟到了诚信的重要性。诚信是社会良好运转的基础，是稳定发展的保障。小学生通过学校的诚信教育，从小就懂得与人为善、守信用。小亮同学说：“在我们学校，老师经常教育我们要讲诚信，不能抄袭作业，不能作弊考试，遇到问题要真实互助，这让我明白了诚信的重要性。”通过诚信的培养，小学生们树立了正确的价值观念，为未来社会的诚信建设奠定了基础。

最后，小学生从制度中领略到了坚守的重要性。坚守制度是每个人应尽的责任，只有坚守制度，才能保障社会秩序的稳定和正常运行。小芳同学说：“我们学校有一套严格的规章制度，虽然听起来有点繁琐，但只有大家都严格遵守，才能使我们的学校更好。”小学生们通过遵守制度，养成了良好的生活习惯和纪律意识，为将来的社会生活奠定了坚实的基础。

综上所述，小学生谈制度心得体会，不仅让我们看到了他们对制度的重视和认同，也启示我们制度在教育中的重要作用。小学生们通过制度的引导，懂得了规则的重要性，体会到了平等、诚信和坚守的价值。只有在制度的保障下，才能实现

个人和社会的良好发展，共同创造美好的未来。因此，我们应该更加关注小学生对制度心得的分享，从中总结经验和不足，进一步完善和优化我们的制度建设，助力社会的进步与发展。

小学制度心得体会篇四

教学是学校的中心工作，是学校培养人才、实施学生全面发展的基本途径，教学工作的好坏，关系到整个教育质量的高低，关系到所培养人才的素质，是深化教育改革，提高教育质量的根本保证，为了进一步规范学校的教学工作，实施全方位的目标管理，特制定《腊甲小学教学常规管理制度》。

一、工作标准：

一）备课标准：

1、认真学习《基础教育课程改革纲要》、教学大纲，研究教材教参，制定好学期教学计划和教学进度，分解到课时。

2、每学期开学第一周内撰写备课本上的教学计划（包括课时总计划、教学目标的要求、学情分析和提高教学质量的具体措施）和教学进度计划表。

3、个人备课要做到备课程标准，备教材，备教学内容，备学生实际，备教学方法，备教学手段及教具，备教学练习，备能力培养措施，备德育美育的熏陶。

4、上课前必须备好课，写好教案，教案一般包括：课题、教学目标、重点难点、教学用具、教学过程、实验操作、作业布置、板书设计、课后小结。做到超前一周备课、教案环节齐全，字迹清楚整洁。

5、认真写好课时教学计划（教案），一课时一教案，格式规

范，项目齐全。

6、教案既有周目录，又有总编号，准确无误。

7、教学目的突出素质教育要求，既注重智力因素培养，又注重非智力因素培养

8、教学过程突出教学方法、教具学具操作、电教媒体等设计和使用过程。把握重点，突破难点，详略得当，切实提高“五大效率”，落实“激发兴趣、教会方法、培养能力、养好习惯、发展个性”的目标要求。

9、积极参加集体备课。定时间、定内容、定中心发言人，统一进度，统一目标，统一深广度，统一重点，统一大部分作业。

10、教案保持余量一周。

11、同年级同学科禁止共用一本教案，应该做到每人一本教案。不得使用旧教案或以参考资料代替教案。坚决杜绝抄教案现象。

二) 上课标准：（即《课堂规则》）：

1、教学人员必须按教学计划完成课堂教学任务，坚持以学生为本，面向全体学生，尊重学生个性发展，努力提高课堂教学质量，重视教学方法的改革与研究。

2、禁止无教案上课；禁止私自调课；禁止旷课、让课、要课。

3、按时上课，不迟到，不拖堂；不提前下课；不随意提前结束新课。

4、坚持上课第一次铃前教师到位，上课期间不能离开教室、不能坐着上课，下课不拖堂。

5、遵循教育教学规律，贯彻素质教育要求，在教学中关注全体学生的全面素质的培养。严禁体罚或变相体罚学生；不得把学生赶出教室；不得随意停止学生上课。

6、注重言传身教，为人师表，衣着得体（体育教师着运动装运动鞋）；讲究教学艺术，机智处理教学突发事件。

7、正确贯彻教学原则，做到掌握知识与实践能力相结合，智力因素与非智力因素相结合，知识技能与思想教育相结合，统一要求与因材施教相结合。

8、注意演示与示范，充分利用板书、挂图、标本、录音、投影、录像、多媒体等教学工具和手段辅助教学。

9、重视指导学生动手操作、制作。凡是有实验、操作任务的学科要按质量完成实验示范、操作，让学生人人动手做实验。

10、教学过程要组织严密，安排紧凑，结构合理，重点突出，难点突破，无知识性错误，做到精讲精练，采用各种方式和方法，让学生动手、动口、动脑，引导学生主动参与、大胆质疑调动学生学习的积极性，启发学生独立思维，引导学生自主、合作、探究学习。激发学生创新精神，培养学生创新能力。

11、教师上课必须坚持使用普通话，写字规范，语言文明规范，板书设计合理，口头表达自然流畅，亲切生动，教态自然大方，要加强与学生的沟通、交流、营造和谐、欢快、民主的教学气氛。不体罚或变相体罚学生。

12、优化教学方法。积极开展教法研究，采用启发式，废除注入式。

13、丰富教育手段。教学准备要充分，积极使用电化教学手段；100%完成教师演示和学生实验教学任务。

三) 辅导标准:

- 1、端正教育思想，对优生要正确引导，对差生要耐心辅导。
- 2、制定培优补差计划，交一，留一贴备课本前面。
- 3、制定教学计划、课时计划（教案）时，要突出“备学生”。
- 4、课堂教学中加大对差生的训练（如答问，演板等）密度。
- 5、对转入、因病、因事等缺课的，要及时采取有效的方式补课。
- 6、充分利用补差时间，重点指导差生，增强差生信心，指导学习方法。
- 7、创造条件开展学科课外活动，开拓视野，发展个性。
- 8、在教学后记中对差生转化有明确的记载。
- 9、积极贯彻因材施教的原则。对优秀学生，在全面发展的基础上，鼓励他们发挥特长，不断提高学习兴趣和自学能力；对有困难的学生，要满腔热情，分析原因，从提高学生兴趣入手，培养正确的学习方法与良好的学习习惯。通过个别指导或有计划的补课，帮助他们在学习上取得进步，并对他们的特长予以鼓励和培养。
- 10、课外辅导要安排在学生自习或课外活动时间进行，不准侵占和挪用非语数课时间进行辅导。

四) 作业标准:

使用一个课堂作业本和家庭作业本，以便及时批改。

- 2、严格控制作业量。提倡“课堂作业”课堂完成；课外作业

一般要求低年级不留书面作业，中年级不超过30分钟，高年级不超过45分钟。

3、强调作业设计。禁止大量机械性惩罚抄写（20次及以内）。

4、控制作业和批改密度。低年级每天1次，高年级每周不少于3次，作文每两周1次。

5、教师必须批阅学生的课堂作业本，亲自批，每次批，每本批，批改率达100%。

6、教师必须认真及时批阅学生作业本，书写工整，有评价，有日期。引导学生养成良好的作业习惯。

7、针对作业中存在的问题，特别是普遍问题，及时讲评。

8、对作业中的错误要求学生及时订正，订正率达100%。

9、布置作业要明确，内容要精选，分量要适当，难易要适度，时间要控制，杜绝机械重复或惩罚性作业。

10、严禁让学生批改课堂作业。

3 五) 考试标准:

1、按教材要求组织好单元测试，做好成绩记载，及时交教导处。

2、改进考试方法，加强平时考核，把动脑、动手、动口等有机结合起来。

3、严格执行《监考规则》，忠于职守，严肃考风考纪，严禁做假，保证考试真实。

4、严格执行《批卷统计规则》，按要求认真阅卷统计，严禁

做假。按要求填写学生成绩登记表，规范、全面，及时上交。

5、按要求对学生成绩进行全面的分析，总结经验教训，制订改进措施，及时讲评，及时上交。

6、按要求撰写质量分析、教学总结，及时上交。

六) 教研标准

1、每位任课教师必须参加学校和教研组的教研活动，并能围绕活动中心，积极发表自己的见解，虚心听取他人意见。坚持互相学习取长补短，每学期听课不少于10节。

2、遵守教研纪律，不无故请假或迟到早退，教研工作纳入教师考核考勤奖惩。

3、各教研组根据各自情况认真组织积极开展，并作好记录。

4、各教研组每周按单元重点、难点，由教研组集体研究备课一次。

5、认真开展和落实“五个一”

(4) 每学期读一本教育教学理论书籍并写一篇读后感或心得体会；(5) 每学期至少撰写一篇教育教学论文。

小学制度心得体会篇五

一、教师教学规范

1. 总体把握课程标准和教材。认真学习所教学科的课程标准，明确课程的性质和目标，领会课程改革倡导的基本理念，从整体上把握本学科教学的内容标准和实施建议。熟悉本学科教材的编写意图和特点、学段或各年级之间教材的衔接、整

册或整个模块教材的完整结构。

2. 制定切实可行的教学计划。按时制定每学期的教学计划，列出教学进度计划表，写明单元（或章节、专题）教学所需课时、起讫时间，安排好课外辅导、考试考查、综合实践等活动。计划制定要符合校情、学情、班情，具体可行，不盲目追求教学进度。

3. 深度阅读和钻研教学资料。充分研读教学资料（包括课本、教学参考资料以及各种练习资料），正确理解和把握教学内容，把握教学的重点和难点。树立用教材教而非教教材的理念，注重教学内容与生活的联系，适度拓展教材内容，力求活用教材。

4. 认真分析和把握班级学情。通过访谈、预习等手段了解学生学习的态度、兴趣和习惯，从学习水平、认知结构、已有的知识经验和生活体验等方面进行全面分析，对任教班级学生的整体情况做到心中有数，以此作为教学设计的重要依据。

5. 精心定位和设计教学目标。单元、课时教学目标设计能以知识与技能、过程与方法 and 情感态度与价值观三维课程目标为导向，充分考虑教学内容、学生实际等因素，真正体现三维性和适切性。教学目标陈述的对象应是学生学习的结果，表述力求明确、具体，便于观察、测量、评价。

6. 精心设计教学过程和方法。根据教学目标要求、教学内容和课型特点，结合学生的年龄、心理特征和认知规律，以及课程资源条件、教师的个性特征等，设计匹配的教学过程和方法，引导学生围绕教学任务通过多种学习方式积极、充分的学习，在主动建构中习得知识与方法，在感悟体验中发展情感态度价值观。

7. 精心设计和运用教学手段。以教学效益最大化为原则，恰当运用教具、学具、挂图、模型和现代信息技术等辅助教学

手段。要避免因过度使用多媒体辅助教学手段而导致的弱化文本研读、师生对话、教学生成等问题。精心设计板书，充分发挥板书在课堂教学中的独特作用。

8. 精心研究和设计学生作业。根据教学目标与学生实际精心选用和编创作业，切实做到作业的適切性。作业难度和题量要适当，严格控制作业量。对成册的作业要认真研究，慎重选择，宁少勿多。关注学生的个体差异，增强作业的层次性和可选择性，满足不同学生的需求。作业形式宜多样，功能力求多元。

9. 养成并坚持良好的备课习惯。不过分依赖教学参考资料，不抄袭现成教案。要在独立备课、形成初步方案的前提下广泛了解现成设计，借鉴他人做法，确立最佳方案；课后要反思教学实施中的成功与不足之处，再度修改教学方案。积极参与集体备课和中心教研组活动，乐于承担各种任务，善于吸收同行见解。

10. 撰写有用的教案。按章节（单元）分课时撰写教案，完整的教案应有课题、教学目标、教学媒体的应用、学法教法的选择、教学过程安排、板书设计、作业布置及课后反思等。教案的呈现方式可以因课因人而异，可写详案也可写简案，可用电子教案也可用纸质教案。

11. 充分做好课前准备。提前进教室候课，调整自己的教学心态，调试准备各种教学设备，及时了解班级情况，联络师生的情感，督促学生做好上课准备。

12. 运用好教学语言。用规范的语言组织教学，语速适中，音量能让全班学生听到。语言准确简明、清晰流畅，力求充满激情，生动幽默。恰当运用肢体语言，发挥肢体语言的独特作用。板书要规范、正确、清楚。

13. 营造好课堂氛围。教态亲切自然，营造平等、开放、和谐

的教学氛围，根据不同的教学需求，运用多种教学手段，创设有助于师生对话的教学情境，鼓励学生发表不同的见解，激发学生参与课堂学习的积极性。

14. 掌控好空间位置。将每个学生都置于自己的视野范围内，在空间距离上能灵活地与每位学生顺畅交流。不因操作多媒体、板书等将位置固定在一个区域，影响对部分学生的关注与交流。

15. 把握好教学节奏。教学节奏要因学生学习情况的变化而变化，不拘泥于课前预设的时间安排。课堂上安排学生阅读、研讨、练习、实验等学习活动，要保证学生有充分的学习时间，在大多数学生有充分思考和准备的前提下再组织下一环节的教学。

16. 管理好学习任务。对课堂上要求学生完成的各项学习任务要严格管理，布置时务必让学生明确“做什么”与“怎么做”，活动过程中要采用巡视、访谈等形式全面了解学生学习的进展情况以及遇到的疑难问题，对未能按照要求完成任务的学生及时进行督促和指导。

17. 安排好学生答问。按照有利于激发人人参与、共同参与、有效参与等原则安排学生课堂答问，让全班同学有相对平等的参与机会，努力克服因学业成绩、职务、家庭背景、座位、长相个性等差异因素造成的课堂提问偏差。

18. 评价好学生表现。对学生在课堂上的表现，能针对不同学生的差异，采用具体、积极、灵活的评价方式适时作出恰如其分的评价，激励、引发学生围绕学习目标积极参与各项学习活动，推动教学的顺利进行。

19. 生成好教学资源。正确处理预设与生成的关系，防止机械照搬教案。高度关注学生在学习过程中的状态和反应，敏锐地捕捉各种动态的教学资源，对有益于提升教学效益、有益

于促进学生发展的资源，在课堂上要予以充分的利用。

20. 认真批改作业。重视作业批改的及时性和准确性，力求当天或隔天完成作业的批改；使用明确、实用的批改符号，保证批改的正确率。根据作业及学生的实际，灵活使用各种批改形式，做到有作必批并作出恰当的评价。积极倡导有针对性的面批。对学生作业中反映的问题要进行记录并作归因分析，为讲评做好充分的准备。

21. 有效讲评作业。对作业情况及时进行讲评，共性问题在课堂上讲评，个别问题单独交流。讲评作业时，要突显问题解决的过程，引导学生真正感悟方法与规律，并从作业中分析学习得失的原因，以便更好地开展后续学习。对学生的作业表现要以正面评价为主，特别注重对中等或偏下学生的适时鼓励。

22. 重视习惯的培养和学法的指导。在课堂教学和课外辅导中，引导学生掌握预习、上课、作业、记笔记、复习整理的方法。关注学生的学习心理，养成学生自觉参与、持之以恒的学习态度，促进学生获得积极、愉悦的学习体验。23. 关注和帮助学困生。在课堂教学和作业指导中，要针对学困生的学习情况，通过各种有效的手段，促进他们主动参与学习。要认真分析每个学困生的心理特点和学习缺陷，制定个别化的辅导方案，通过个别指导和同学互助等措施，激发其学习兴趣，纠正其不良学习习惯，弥补其知识与技能的缺陷。

24. 重视培养学科“尖子生”。对学有余力的学生，要设计并布置适当的学习任务，发展他们的特长。不能以单纯增加教学内容与提高教学难度为手段，增加他们的学习负担。注重“尖子生”的心理教育，培养他们的自我认知能力和交流合作意识。

25. 精心指导学生课外学习与生活。每学期组织学生开展一定数量的学科实践性教学活动。帮助学生制定节假日、双休日

学习与生活计划，指导学生利用课外时间开展基于兴趣与爱好的读书、学科拓展和社会实践活动。科学协调课堂教学和课外活动安排，防止加重学生的负担。

26. 合理安排测查的频次。要正确认识平时教学测查的功能，严格控制各类教学测查的频次，不以考代练，切实减轻学生过重的课业负担。严格按照规定组织统一的综合性考试。

27. 确保测试的命题质量。各类教学测试要严格命题规范，提高命题质量，遵照课程标准，倡导“能力立意”。试题要适合学生实际，体现正确的学习导向。28. 认真做好阅卷讲评工作。试后要及时、仔细阅卷，并进行统计分析，全面诊断教与学的情况。要精心设计并上好试卷讲评课，提高讲评的实效性。试卷讲评不能平均用力，要针对学生存在的问题，明确讲评的重点；不能简单地核对答案，要点拨思路，揭示方法，促进学生自悟。

29. 科学利用测试成绩。无论是平时测试还是期中、期末测试，都不得公布学生的考试成绩和排名。要改变单纯以分数评价学生的办法，关注学生的学习态度、情感、能力和习惯，引导和促进学生全面提升学科素养。

30. 重视教学反思与研究。积极参与学校和上级部门组织的教学研训活动，经常对自己的教学设计、上课、作业布置与评改、考试、课外指导等教学行为进行反思，坚持撰写教学反思。对教学中遇到的问题，能运用研究的方式来探求最佳答案，在研究中解决问题，在研究中提升自我。

二、课堂管理规定

1. 教师上课必须有教案，教案必须规范。每个教案要求有明确的教育目标、教学过程、教学方法、作业要求等。无教案不得进课堂上课。

2. 课堂教学提倡精讲多练，遵循十二字教学方针“限时讲授、合作学习、踊跃展示”，积极调动学生主动学习，自觉求学的积极性，反对“满堂灌”、“填鸭式”、“注入式”的传统方法。 3. 教师上课要合理安排教学程序，精心组织教学各个环节，积极组织“双边”活动，强化反馈，力求做到：快节奏，大容量，高密度，高时效”。要按时下课，不得拖堂。

4. 教师上课必须围绕教材目标组织教学，不得擅自改变教学内容进行上课，更不得擅自将学生放出课堂，到室外自由活动；体育课应善始善终组织教学活动，加强对学生的安全教育，不能变成“放羊式”，也不能过早下课。

5. 教师为人师表，以身作则，注重仪表，教态亲切，语言文明，声音响亮，举止得体，书写规范，板书清晰，并力求用普通话教学。体育教师必须穿运动服、运动鞋上课。严禁在课堂内做与教学无关的事，无特殊原因不得带茶杯进课堂，严禁接听手机。

6. 教师必须严格按日课表到岗上课，如遇特殊情况需调课的，必须报教导处同意后方可进行，教师擅自调课或无故不到班上课的，按旷课论处。

7. 上课铃响时，教师应站在教室门口，以目视促使学生尽快安静，进入教室，师生互相行礼后，开始上课。

8. 教师上课不能中途离堂或早退，如遇特殊情况早退或中途离堂，必须向教导处口头请假后托人代管。

9. 出现偶发事件，由任科教师自己处理，必要时，可与班主任联系，帮助处理。如遇重大事件，必须逐级向有关领导报告，并积极配合处理。严禁课堂内体罚或变相体罚学生，严禁嘲笑挖苦或侮辱学生，严禁将学生“请”出课堂，剥夺其受教育的权利。

三、学生作业管理规定

1. 作业总量要整体控制，由班主任整体调控，不能增加学生作业负担，从而影响学生的睡眠时间。
2. 作业形式要多样化，包括听、说、读、写以及实践操作等，作业内容也要精心设计，不能简单地以教辅资料进行替代。
3. 学生作业本应该尽量统一，格式规范，书写工整。
4. 学生作业必须全部批改，批改形式可以多样化，要让作业成为巩固和反馈学生学习效果的有效载体。
5. 对于特殊学生布置作业要因人而异，要布置学生能力范围内的作业。