

最新组织培训总结及收获(通用9篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

组织培训总结及收获篇一

在全国组织工作会议上，给出了好干部的标准，在全省组织工作会议上，省委书记结合省内实际，以好干部的标准，提出了怎样是好干部？怎样成长为好干部，怎样把好干部用起来的要求，进而对全省领导干部强调了五种能力：一是推动发展的能力，二是维护稳定的能力，三是做群众工作的能力，四是应对媒体的能力，五是狠抓落实的能力。这五种能力，可以说是省委贯彻落实全国组织工作会议精神，结合贵州后发赶超、实现同步小康历史使命的必须具备的能力，说到底就是，我们当前的干部就必须是愿干事、能干事、干得成事的领导干部。

我认为，空谈误国，实干兴邦。干事，就要有一股子干事的精神。一个人精神状态良好，就会有一种追求，有一股力量，有一颗恒心，就能成就一番事业。作为全国建成小康社会任务最艰巨的省份，在同步建成小康的征途中，因为落后而任务艰巨，压力重大。我们落后不可怕，可怕的是甘于落后、习惯于落后、麻木于落后；可怕的是我们在前有标兵、后有追兵、各地竞相发展的形势下，不去真抓实干、奋起直追。干事，关键要有干成事的能力。在工作开展中，始终把人民群众的呼声作为第一信号，把人民群众的需求作为第一需要，把人民群众的意愿作为工作的指向标，坚持从群众最需要的地方抓起，从群众最不满意的的地方改起；在发展中找事，始终把加快发展放在首要位置，自我加压，负重前行；在工作落实

中坚持高标准、严要求，力求精致细致极致并善于总结开展过程中的教训，在总结中获取裨益。干事，还要有干事的激情和热情。其精神状态和工作作风如何，直接关系到一个地区、一个部门的发展与稳定。毛泽东同志说，人是要有一点精神的。这个精神，就是对工作始终充满激情，工作中始终保持良好的精神状态。在同步小康创建过程中，推动全县经济社会发展、跨越发展、和谐发展，需要全县上下的共同努力，尤其是各级领导干部更要带头用心干事、激情工作、热情服务，以优良作风凝聚人心、推动发展。

组织培训总结及收获篇二

组织培训，是现代企业不断追求进步的重要举措。在过去，组织培训常常被认为是一项利用可有可无的额外时间和资源的活动。然而，现在，由于企业面临的市场变化和竞争压力，组织培训已经被证明是取得成功的重要因素。在我一个为期一个月的新员工培训课程中，我体验到了这句话的真实含义。以下是我在参加课程过程中的感受和体会。

第一段，感受到迅速的知识转化

在我参加新员工培训课程的第一天，我意识到了自己的不足之处。因为我作为一个初学者，对这个公司的业务知识和文化完全不了解。但是，通过这个为期一个月的课程，我学到了大量的知识，其中包括了公司的业务模式、选手的需求和目标、以及我们需要了解和掌握的技能等。这些知识，迅速帮助我将成功路径上的“库存”变成“现金流”——我可以学以致用，根据自身的现状及需求调整自己的学习方法。

第二段，体验到积极的学术创新

这个培训课程的设计明显强调了积极的学术创新。通过不同层次的讲解和案例分析，培训涵盖了创新理念、商业战略、业务覆盖范围、市场前景、互联网和移动技术，以及绩效管

理等众多领域。这种全方位、多维度的学习认知方式，不仅提高了我在专业层面的技能，也让我感受到了知识的趣味和潜力。

第三段，享受团队精神与文化传承

一个团队，每个人的角色和任务如同一把锁与钥匙一样在不断匹配和磨砺。抽象点来看，一场好的培训，就是把每个人都“所学即所用”、“所学即所能”，让团队成员互相支持、互相激励。新员工培训课程中，我们每个人都有自己的角色和负责的工作，但培训中还注重了各部门间的合作和互动。这种精神和文化的传承，让我在一个新的环节里快速地找到了属于自己的位置，也让我认为自己属于这个企业，引起了我与企业、与公司的强烈感情共鸣。

第四段，积极提高自信和创造力

在这个培训课程中，我学到了许多丰富且有趣的知识，在已有的层次上作出了突破。不仅如此，当课程结束时，我也更加了解自己的优势与不足，并更加有信心地面对我未来的职业生涯。这种自信的提高，同时也为我以后的职业发展创造出了更多的机会和可能性。

第五段，总结感悟

总的来说，通过这个为期一个月的新员工培训课程，我不仅掌握了扎实的基础理论，也增强了自信心，更好地了解了公司的文化和未来的发展。这次学习的体验，使我意识到，企业培训的价值不仅仅在于提高员工的技能和表现，更重要的是培养一个创新的、和谐的企业文化，通过知识和文化的持续传承，激发更多的自信和创造力，实现一个良性循环，为企业未来的发展提供更强劲的动力。

组织培训总结及收获篇三

随着越来越多的企业需要不断适应不同的市场和创新技术，组织培训逐渐成为了一种常见的人力资源管理工具。在这篇文章中，我将分享我的组织培训心得体会。首先，我将介绍我参加的培训，然后回顾培训的好处。接下来，我将分享我从培训中所学到的知识和技能，然后总结我从这次培训中学到的关键经验。最后，我将强调培训在我的职业生涯中的重要性。

第一段：介绍本人参加的培训

在过去几年中，我参加了几次组织培训。其中，最令我印象深刻的一次是一次关于人际关系和沟通技巧的培训。在这次培训中，我们学习了如何与同事、客户和上司建立良好关系，以及如何运用不同的沟通技巧来解决问题和提高效率。这次培训持续了一天，包括课堂讲座、小组讨论和角色扮演等。

第二段：回顾培训的好处

这次培训为我带来了许多好处。首先，我学习了如何更好地与其他人合作，以及如何沟通和交流。这些技能我不仅可以在工作中运用，也可以在家庭和社交场合中使用，提高我的人际关系质量。其次，这次培训给我提供了一个机会，与其他人建立联系，结交新朋友。我得到了一些非常有用的反馈意见和建议，这对我以后的职业发展非常有帮助。最后，这次培训是一种投资，帮助我全面提高自己的技能和知识，提高我的职业竞争力。

第三段：分享从培训中所学到的知识和技能

这次培训帮助我掌握了一些非常有用的技能。例如，我学会了不同的沟通风格，以及如何使用它们来达到最佳效果。我也产生了清晰的沟通方式，从而避免了一些不必要的焦虑和

误解。此外，这次培训还帮助我了解了如何在人际关系中应用诸如情商和社交巧思这样的人类技能。通过与其他人交流，我学习了如何更好地团队合作和寻求反馈，从而改进我的方法和流程。

第四段：总结从这次培训中得出的关键经验

我从这次培训中学到的关键经验是，尽可能多地参与。与其他参与者合作和交流，就可以获得更多的知识和体验。此外，我还意识到了耐心和实践的重要性。人类技能和沟通技巧是可以通过积极实践、不断尝试和反思持续改进的。为了获得成功，必须保持坚韧和决心，不害怕犯错，从经验中吸取教训。

第五段：强调培训在职业生涯中的重要性

最后，我想强调的是培训对于职业生涯的重要性。不断提高个人技能和知识是维持竞争力的第一步。通过参加不断更新和推广的培训，我们可以通过学习和互动交流，获得新的技能、宝贵的经验和联系。此外，参加培训还表明个人意愿和格局，表现出了认真的态度和自我管理的能力，这将在以后的职业道路上变得越来越重要。

总之，在这篇文章中，我描述了我在参加组织培训中获得的经验和好处，并分享了我从这次培训中学到的知识和技能。我建议每个人都要充分利用组织培训的机会，提高技能和知识，增加竞争力，为自己的职业生涯打下坚实的基础。

组织培训总结及收获篇四

按照组织安排，2011年8月11日—24日我参加了区第三期科长培训班的学习。培训中，区委组织部、区人事局和区行政学校安排了丰富的学习内容，教师采取互动教育、单向灌输和实地考察学习等多种方式进行教学，同学之间进行了比较广

泛的经验交流，使自己学有所得，思有所获，个人的综合素质明显地得到了提高。现将学习心得汇报如下：

一、提高了思想认识。思想是行动的先导。思想认识不提高，工作视野就拓不开，上级决策就搞不懂，自身工作就推不进。这次培训使自己思想上有新领悟、认识上有新见解，表现在：一是，准确领会了__提出增强“三种意识”的内涵、现实针对性和重大意义，真正理解了：牢固树立“忧患意识”，以清醒的头脑始终保持开拓进取的锐气；牢固树立“公仆意识”，以自觉的行动始终努力践行党的宗旨；牢固树立“节俭意识”，以自律的品格始终保持艰苦奋斗的本色。二是，对__为重庆作出的“314”总体部署和提出的“四个着力”的背景、内容有了更深入的了解，进一步认识到了“314”总体部署对重庆发展的“定向导航”作用、“四个着力”对推进重庆更好更快发展的重要意义。三是，对重庆“三步走”西部领先计划、统筹城乡发展综合配套改革试验区、川渝合作共建成渝经济区、“一圈两翼”发展战略的内涵外延有了更多的了解，特别是实地考察学习了九龙坡区白市驿镇海龙村、清河村统筹城乡发展经验和陶然居社会主义新农村建设基地后，对统筹城乡发展、建设社会主义新农村有了直观的感受、全新的认识，从而在思想上更明晰地理清了重庆实现“加快”和“率先”的目标、步骤和措施。四是，进一步弄清了为什么渝中区要通过实施“一区一基地”发展战略和实现“两个率先”来达到在全市“领头领跑”的目的，重温了“六大突破、两个翻番、走在前列”和“四个基本原则”的具体内容，也从思想上对如何推进“四个渝中”建设有了更全面的认识。

使自己掌握了新知识、拓宽了知识面，表现在：一是，开学之初的“破冰”活动，使我学会了从公众心理学、行为心理学的角度培养团队精神，营造团结协作、奋发向上的氛围。二是，学会了如何分析产生工作压力的原因、正确进行角色定位、正确认识人的情绪、科学管理自我压力，进而正确面对挫折和压力，化压力为动力，变坏事为好事，以积极的态度、平常的心态、理智的思维持续稳定地做好本职工作。三

是，系统学习了公文写作，掌握了公文撰制中对主旨、材料、结构、语言、表达方式和行文规则等的要求，纠正了一些习以为常的错误拟文方式、用印方式。四是，对《物权法》的出台背景、重大意义、创新与不足有了更广泛的了解，也清楚了《物权法》解决了国有资产保护谁承担、相邻关系采光受阻可否索赔、宅基地能否自由买卖、失物招领拾金不昧可否索酬等问题。五是，对科学素质的结构、自主创新的内涵与目标、创新型城市的创新要求、提高科学素质促进自主创新有了全面的认识，也分清了原始创新、集成创新和引进创新的区别，弄懂了绿色发展模式、产品“三知”特征、新型工业化和“今天的科技，明天的市场”的真正含义。六是，搞清楚了电子政务产生的背景、全球信息化推动了电子政务、电子政务的特点、电子政务的地位与作用，弄明白了我国电子政务应用领域、我国电子政务建设成就、我国电子政务现状，真学会了word文档编辑处理技巧和运用powerpoint软件制作课件。

组织培训总结及收获篇五

一研发中心 张磊

按照集团公司的统一安排，8月5号和6号我们在凌舞山庄进行了为期两天的组织沟通交流培训。这期间，新员工与老员工、领导与下属敞开心扉，相互认识，相互了解，相互交流；大家一起玩游戏，一起吃饭，一起运动。大家在完成培训任务的同时，也度过了一个欢乐的周末！

这次课程培训的方式是参与式的，主要通过情景问题的互动分享和视频情景观看发现人与人沟通过程中所存在的问题，然后通过思考和实践给出有效的解决方式。课程的主要内容有：《到达、签到并登记》、《一碗牛肉面引发的管理学难题》、《飞船登录月球情景讨论》、《青蛙跳水游戏》、《人际沟通风格测试》、《扁鹊见蔡桓公》、《工具4f□等。

通过这些内容的学习，我收获良多，以下是我对沟通交流的一些心得体会。

对于企业来说，管理过程是一个通过发挥各种管理功能，充分调动人的积极性，提高机构的效能和企业资源的利用率，实现企业目标的过程。管理离不开沟通，沟通渗透于管理的各个方面。沟通，对于保障决策的科学性和执行力、增强凝聚力、提高效率和竞争能力具有不容忽视的战略意义。为了实现现代企业管理中的有效沟通，应当形成有效的管理沟通制度、建立易于沟通的企业组织结构、提高管理层的沟通能力、构筑有效的沟通渠道，以及营造良好的沟通氛围。

1) 形成有效的管理沟通制度。只有建立起完备的沟通制度，才会使得企业内部沟通工作有序的开展。完善的沟通工作制度包括：一是以规范的形式确定政策措施。在政策措施制定前，应当征求员工的意见。二是参与制度。如建立工作座谈会等制度，力求让每个员工都参与进来。三是可以建立建议奖励制度。可建立采用建议奖励制度，员工所提建议一经采纳就会得到一定的报酬作为奖励。

2) 建立易于沟通的组织结构。企业的组织机构层级太多，信息传递不仅容易产生失真，还会浪费大量时间。企业的机构越复杂，管理层次越多，职能越不明晰，其沟通效果就越差。为了降低沟通成本，提高沟通效率，管理者要根据企业战略的实施进行组织结构调整，减少沟通层级，建立易于沟通的企业组织结构。

3) 提高管理层的沟通能力。管理就是对企业所采取的计划、组织、协调、控制、领导等一系列的活动。管理层的沟通能力直接影响到沟通的有效性。一方面，管理者要学会“倾听”。倾听会使沟通变得全面和深入，同时，有效倾听的管理者还发出了一个“他们关心员工”的重要信号。另一方面，管理者要学会“表达”。管理者在表达自己的意见时，要抓住核心思想，措词要清晰、明确，力求准确，使对方能有效

接收所传递的信息。

4) 构筑有效的沟通渠道。管理沟通渠道应该使管理沟通有更快的速度、更大的信息容量、更宽的覆盖面积、更高的准确性和成功率。因此，企业应围绕企业文化、根据企业发展战略、结合企业实际情况设计一套正式沟通和非正式沟通相结合、传统沟通和现代沟通相结合的沟通渠道。

5) 营造良好的沟通氛围。通过企业文化建设，树立全员沟通理念，创造人人能沟通、时时能沟通、事事能沟通的良好氛围，以促进管理沟通的有效性。企业在倡导管理沟通文化时关键要注重组织沟通氛围的改善，鼓励工作中员工之间的相互交流、协作，提供上下互动机会，强化组织成员的团队协作意识，促进相互理解，改善人际关系。

对于个人来说，有效的沟通就是在适当的时间，采取恰当的方式，运用合适的表达技巧，相互之间以诚恳的态度进行沟通，达到预期目的。每位员工要想实现有效的沟通，需做到以下几点：（1）做好事前准备。明确沟通的目的，制订可行的沟通计划，预测可能遇到的异议和争执，对双方具体情况进行分析，给对方一定的准备时间，选择合适的时间和地点。

（2）选择恰当的沟通方式。沟通的方式有很多，传统的沟通方式有电话沟通、书面沟通和当面沟通。社会的发展、科技的进步，又衍生了传真、电子邮件等新的沟通方式。无论采用何种方式，都应根据沟通的内容、目的、时效及对方实际情况而定。（3）沟通时要善于倾听。倾听别人谈话时，要停止手头工作，重视倾听的对象，注意其表情反应，专心致志地听。只有这样，才能听到真实的情况、找准问题所在，从而及时纠偏。如果三心二意、答非所问，就很难达到沟通的效果。（4）掌握沟通技巧。语言表达要清晰、明确，语速、力度要适当。要注视对方，表情友善，灵活运用手势。要把握好亲密距离、人际距离、社会距离及公共距离。只有掌握沟通技巧，才能使有效的沟通得以顺利进行，达到事半功倍的效果。（5）不断总结提高。每项工作结束后都应进行总结，

沟通也是如此，通过总结可以发现不足之处，不断改进，从而提高沟通水平。

总之，对于企业来说，企业管理一直都是沟通，企业只有形成有效的管理沟通制度、建立易于沟通的企业组织结构才能健康发展，才能变得更高、更强。对于个人来说，只有懂得如何沟通才能不断地提升自我，更好地工作，更好地生活！

组织培训总结及收获篇六

组织培训是现代企业发展中不可或缺的一个环节。通过培训，员工可以提高自己的技能和知识水平，进一步提高工作效率和竞争力。在我最近参加的一次组织培训中，我深刻地体会到了培训的重要性以及它给自己带来的积极影响。以下是我对组织培训的心得体会。

首先，在组织培训中，最重要的是要有正确的学习态度。在培训过程中，我们要树立学习的目标，明确自己想要学习到什么，并努力去实现这个目标。培训通常会有一些必修课程，但我们也可以通过自主学习来补充自己的知识。在培训结束后，我们还应该将所学到的知识应用到实际工作中，以便更好地改进自己的能力。只有用正确的态度去学习，才能真正受益于培训。

其次，组织培训还需要有良好的沟通和交流。在培训过程中，我们要不断地与他人进行思想碰撞，分享自己的见解和经验。通过与其他人的交流，我们可以学到更多的知识，也能够更好地理解和应用所学到的内容。同时，交流也可以促进团队成员之间的合作和协作，提高工作效率。培训不仅是自己学习的机会，也是与他人交流和学习的平台。

再次，组织培训还需要有富有创造力和创新精神的参与。在培训过程中，我们不能仅仅依赖于老师的教导和指导，还要自己主动思考和探索。培训中的案例分析和小组讨论等环节，

给了我们很大的空间去发挥自己的创意和想法。我们应该勇敢地提出自己的观点，并和他人一起研究和探讨。只有在充分发挥自己的创造力和创新精神的情况下，才能更好地运用所学到的知识。

此外，组织培训还需要有耐心和坚持的态度。培训不是一蹴而就的，而是需要长期的投入和努力才能取得成功。在培训过程中，我们可能会遇到困难和挫折，甚至会感到厌倦和无力。但是，我们不能因此放弃，而是要坚持下去。只有持之以恒地学习和实践，才能逐渐提高自己的能力和素质。培训之路没有捷径可走，只有坚持和努力才能达到既定目标。

最后，组织培训的重点是在于实践和总结。在培训过程中，我们要学会将所学到的理论知识和技能应用到实际工作中。只有在实践中才能更好地掌握和理解所学到的内容。同时，在培训结束后，我们还要进行总结和归纳，将所学到的经验和教训及时记录下来。这样不仅可以加深自己的记忆，也可以方便以后的参考和复习。实践和总结是培训的最终目标，也是培训效果的检验。

总而言之，组织培训是一个重要而又必不可少的过程，对于个人和企业的发展至关重要。通过正确的学习态度、良好的沟通和交流、富有创造力和创新精神、耐心和坚持的态度以及实践和总结，我们可以真正受益于培训并提高自己的能力。希望未来的组织培训，能够更加贴近实际工作需求，提高培训的效果。

组织培训总结及收获篇七

身为组织委员的我对这个职务本身起初并不熟悉，但在这近一年的学习与生活中，我渐渐懂的了好多，收获了好多，同时我开始熟悉了我的职责和工作。特别是在这次团委召开的组织委员宣传委员学习会议之后，我觉得我对这个职位有了更深刻更明了的理解。

用“配角”一词来形容组织委员一职也许有些不妥，但是现代文学小说里不是有“功能性人物”一词吗，我想我这一学期扮演的就是这一角色。与其他的班干部有明确的分工相比，组织委员的职责是最宽泛的：协助班团干组织班级、团支部活动。于是，我就在什么里面都插上一脚，对于组织委员这一职位，我能问心无愧地说我尽力做好了。从最开始的协助团支书搞好第一次团活动，第一次写方案，第一次写总结，我都是和大家一样摸索出来的。为了更好地完成工作，我向了许多师姐请教，还不乏被“批”的时候。但是，能和我们的班委们一起齐心协力为我们班级做建设，这是一件苦事，更是一件乐事。这一年里，我的主要工作都是帮助班长策划班活动，拟定方案，组织外出活动，帮助团支书搞团活动等。我的工作很琐碎，没有“功绩显赫”，没有我的“标志性工作”。但是，我一直在努力地拉近大家和班干间的距离，我几乎每一项都有参与，为我们班尽我自己的一份应尽的力量。我相信今后我会更好的为班级服务，尽心尽力做好我的工作，当一名合格的班干部。

时光流逝，岁月如梭，一学期的时间快结束了，在竞选委员之前我对组织委员的这个名称的概念就只是协助班长和团支书组织一些班级的团组织生活，在一段时间的工作后，我觉得应该用心和脑筋对待组织委员的工作，我发现，我有更多对于组织委员这个职务的理解，组织委员不仅在日常工作中要协助班长和团支书完成一切有关团支部建设工作，而且在其他方面要更多的考虑，就如上面所说的活动，除组织团组织生活外还应多组织一些可以增强班级凝聚力，增进同学交流的活动，而且还因为班级条件资源的限制，更加大了活动开展工作的难度，所以还需通过一些小细节的影响达到班级内部的团结建设。

组织培训总结及收获篇八

培训对于个人和组织的发展起着至关重要的作用。通过培训，个人可以获取更多的知识和技能，提升自己的综合素质；而

组织则能够提高员工的工作能力和效率，进一步促进企业的创新和发展。在组织培训的过程中，我不仅学到了很多实用的知识和技能，还领悟到了许多深层次的体会。以下是我在组织培训中的心得体会。

首先，组织培训让我认识到学无止境的重要性。在培训中，我们接触了各种各样的理论和实践，学习了许多新知识和技能。这些知识和技能不仅丰富了我的知识储备，还提升了我的工作能力。同时，我也意识到自己还有很多需要学习和提升的地方。在今后的工作和学习中，我会不断地学习和进步，以适应不断变化的社会和工作环境。

其次，组织培训让我体会到了团队合作的重要性。在培训中，我们往往需要与其他人一起进行学习和实践。通过与其他人的合作，我不仅能够从他们那里学到更多的知识和经验，还能够与他们共同解决问题和完成任务。在这个过程中，我发现一个团队的力量是无穷的。只有通过团队合作，我们才能够更好地完成工作，实现个人和组织的发展。

第三，组织培训让我认识到自我管理的重要性。在培训中，我们需要合理安排自己的学习和工作，及时完成各项任务。同时，我们也需要预测未来的发展趋势，做好长期规划。通过自我管理，我们能够更加高效地学习和工作，提升自己的自律能力和时间管理能力。在今后的工作和学习中，我将不断完善自己的自我管理能力，以提高工作效率和个人竞争力。

第四，组织培训让我认识到持续学习的重要性。在培训中，我们学习了很多实用的知识和技能，但这只是一个开始。由于社会和工作环境的不断变化，我们需要不断地学习和适应。只有通过持续学习，我们才能够不断提升自己的能力和素质，保持竞争力。在未来的工作和学习中，我将坚持不懈地进行持续学习，以适应和超越社会的发展。

最后，组织培训让我认识到培训的价值和意义。通过组织培

训，我们不仅能够获取更多的知识和技能，还能够与他人进行交流和合作，提高综合素质。通过培训，组织能够提高员工的工作能力和效率，推动企业的创新和发展。因此，培训不仅对个人具有重要意义，也对组织具有积极作用。在今后的工作和学习中，我将积极参加各种培训活动，不断提升自己的能力和素质，为组织的发展做出更大的贡献。

综上所述，组织培训不仅让我学到了很多实用的知识和技能，还让我有了许多深层次的体会。通过组织培训，我认识到了学无止境的重要性，体会到了团队合作的重要性，意识到了自我管理和持续学习的重要性，以及领悟到了培训的价值和意义。在今后的工作和学习中，我将继续不断地学习和进步，以适应快速变化的社会和工作环境，为个人和组织的发展贡献力量。

组织培训总结及收获篇九

时光流逝，岁月如梭，一学期的时间快结束了，在竞选委员之前我对组织委员的这个名称的概念就只是协助班长和团支书组织一些班级的团组织生活，在一段时间的工作后，我觉得应该用心和脑筋对待组织委员的工作，我发现，我有更多对于组织委员这个职务的理解，组织委员不仅在日常工作中要协助班长和团支书完成一切有关团支部建设工作，而且在其他方面要更多的考虑，就如上面所说的活动，除组织团组织生活外还应多组织一些可以增强班级凝聚力，增进同学交流的活动，而且还因为班级条件资源的限制，更加大了活动开展工作的难度，所以还需通过一些小细节的影响达到班级内部的团结建设。

在整个学期中，在与班委会的配合下，在辅导员的指导下，本学期的工作即将结束，现将本学期的工作总结如下：

1. 在本学期除完成一些日常工作外，组织“庆祝建国六十周年合唱比赛”，组织多次班级聚餐，组织多次班级交流会，

组织男生课余足球对抗赛，以及和高年级班级的篮球友谊赛，每次活动我们都认真准备，活动后都认真总结和讨论不足之处和值得发扬的优点，对于不足之处我们都认真考虑失误之处，找出补充措施。

在这几次活动中，丰富了同学们的生活，增强了同学的凝聚力，提高了同学们的班级意识，更好的开展了思想教育，健全了同学的学校生活。

2. 协助班长完成了多次主题班会，增强了对同学们的环保、安全、廉洁、诚信等当代大学生应具有的基本知识和道德素质的教育，提高了同学们的素质，丰富了同学们知识。

3. 配合体育委员组织了寝室篮球对抗赛，加强了寝室间的交流，增进了同学的友谊，锻炼了身体，同时也进一步增强了班级的凝聚力。

4. 在学期末，为了帮助同学提高学习成绩，促进全体同学共同进步，与班长等班委讨论制定了学习互助“一帮一”细则，并促进其顺利的开展。本学期工作的不足之处：

1. 一些活动由于准备不够充分，缺乏考虑某些额外因素从而影响到活动的顺利进行。

2. 受时间，群众资源以及甲流等客观因素的影响，本学期未开展较多一些预想的活动，所以在下学期我们准备开展更多的更有意义的活动。