

最新初三自主招生自荐(优秀8篇)

生活当中，合同是出现频率很高的，那么还是应该要准备好一份劳动合同。那么一般合同是怎么起草的呢？下面我就给大家讲一讲优秀的合同该怎么写，我们一起来了解一下吧。

解除劳动合同通知书生效条件篇一

您于20____年____月起就职于本公司，目前的工作岗位是。现因下列第_____(大写)项情形，你与我公司20____年____月____日签订的为期____年(劳动合同期限)的于20____年____月____日解除，劳动关系同时解除。

1. 经当事人协商一致；
2. 劳动者在试用期内被不符合录用条件的；
3. 劳动者严重违反单位的；
4. 劳动者严重失职、营私舞弊，给公司造成重大损害的；
6. 劳动者向公司提供的个人证明材料是虚假的，或者以胁迫、乘人之危，使公司在违背真实意思的情况下订立或者续订劳动合同的。
7. 劳动者被依法追究刑事责任的；
8. 医疗期满后，劳动者不能从事原工作也不能从事由公司另行安排的工作；
9. 劳动者不能胜任工作，经培训或调整工作岗位，仍不能胜任工作；
11. 法律、行政法规规定的其它情形。

请您于20____年____月____日前到您所在的单位办理离职交接手续。

特此通知

公司名称(盖章)

20____年____月____日

解除劳动合同通知书生效条件篇二

同志：

您于20xx年1月起就职于本公司。现因下列第一项与第九(大写)项情形，你与我公司 20xx 年 1月 1 日签订的为期 5 年(劳动合同期限)的劳动合同书于 20xx 年 3 月 31 日解除，劳动关系同时解除。

1. 经当事人协商一致；
2. 劳动者在试用期内被证明不符合录用条件的；
3. 劳动者严重违反单位规章制度的；
4. 劳动者严重失职、营私舞弊，给公司造成重大损害的；
6. 劳动者向公司提供的个人证明材料是虚假的，或者以胁迫、乘人之危，使公司在违背真实意思的情况下订立或者续订劳动合同的。
7. 劳动者被依法追究刑事责任的；
8. 医疗期满后，劳动者不能从事原工作也不能从事由公司另行安排的工作；

9. 劳动者不能胜任工作，经培训或调整工作岗位，仍不能胜任工作；

11. 法律、行政法规规定的其它情形。

请您于20xx____年__4__月__5__日前到您所在的单位办理离职交接手续。

特此通知

公司名称(盖章)

20xx年xx月xx日

解除劳动合同通知书生效条件篇三

先生/女士：

由于你经常旷工迟到，影响到正常工作，给公司造成损失，经公司研究，按照公司的《员工辞退辞职管理办法》的规定，在30日内办理相应的辞职手续。

特此通知。

20____年__月__日

解除劳动合同通知书生效条件篇四

×××（职工）：

鉴于××××（原因），根据《劳动合同法》第××条第××款第××项的规定，本单位现定于×××年×月××

日与你×××（解除/终止）劳动合同。请你于×××年×月××日前办理（解除/终止）劳动合同的相关手续。

单位名称（盖章）

20xx年xx月xx日

签收人：×××

签收日期：

20xx年xx月xx日

解除劳动合同通知书生效条件篇五

由于您在20xx年9月至今任职期间，未作报备，未履行任何请假手续，擅自于9月1日、9月10日、9月18日、9月25日、10月9日、10月10日旷工，达六天。

按照公司规定，累计旷工达三天者，处以即时解聘。按照《劳动法》第三十九条第二款，严重违反用人单位规章制度的，用人单位可以解除劳动合同。

因此公司经研究决定，与您解除劳动合同。

特此通知！

xxxxxxxxxx有限公司

20xx年xx月xx日

员工解除劳动合同通知书

解除劳动合同通知书范文

关于单位解除劳动合同通知书范本

解除劳动合同协议书精选

公司解除劳动合同

解除劳动合同通知书生效条件篇六

_____ (员工工号：_____):

你与aa公司于_____年_____月_____日签订/续订的劳动合同，因下列第_____项原因，根据《aa公司劳动合同制实施办法》第_____条第_____款的规定，决定从_____年_____月_____日起解除劳动合同。

2、员工患病或者非因工负伤超过规定医疗期仍不能上班工作；

3、员工不能胜任工作，经过培训或调整工作岗位仍不能胜任工作；

5、员工连续待聘满六个月。

6□_____ □

经济补偿为_____元，医疗补助费为_____元。

请你于劳动合同解除之日前一周内到所在单位劳动人事部门办理劳动合同解除手续，逾期不办理手续者责任自负。

特此通知

_____公司

_____年_____月_____日

解除劳动合同通知书生效条件篇七

您与公司于_____年____月____日签订/续订的劳动合同，因您具有下列第项情形，根据《公司劳动合同管理制度》第条第款的规定，决定从_____年____月____日起解除劳动合同。

1. 试用期内不符合录用条件。
2. 严重违反公司规章制度。
3. 严重失职，营私舞弊，给公司造成重大损害。
4. 与其他用人单位建立劳动关系，严重影响工作或经公司提出仍不改正。
5. 订立或变更劳动合同过程中有欺诈、胁迫、乘人之危的行为。
6. 被依法追究刑事责任。
7. 患病或者非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事公司另行安排的工作。
8. 不能胜任工作，经过培训或调整工作岗位，仍不能胜任工作。
9. 劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原劳动合同无法履行，经双方协商不能就变更劳动合同达成协议。

您需要办理以下交接手续：

以上事宜完成后，于_____年____月____日前到人事部门
办理劳动合同解除手续。

特此通知

通知方(签名或盖章)

_____年____月____日

解除劳动合同通知书生效条件篇八

依据《劳动合同法》第36条的相关规定，您于 年 月日与 公
司提出协商解除此前 公司与您订立的劳动合同(合同期限：
年 月 日至 年 月 日)，公司予以同意。

经协商一致后，您的劳动合同于 年 月 日解除。

您需要结算一下薪资和补偿金事项：

- 1、您薪资结算至 年 月 日；计 元；
- 2、此种情形下公司不需要支付经济补偿金。

您需要办理以下交接手续：

1□；

2□；

以上事宜完成后，按照公司离职规定办理离职手续。

公司

年 月 日