

# 2023年小班音乐水果在哪里教学反思 小班语言小蛇多多的水果教学反思(精选5篇)

在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？下面我就给大家讲一讲优秀的合同该怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 导购员劳动合同篇一

甲方：

乙方：

甲方聘用乙方成为\_\_公司(以下简称甲方)外贸业务人员，就聘用事宜，双方达成如下协议：

- 1、双方本着真诚合作，共谋发展的原则，友好协商共同订立本协议。
- 2、乙方须为具有完全民事行为能力和劳动能力的合法公民。
- 3、乙方须提供真实合法的个人资料，并办理相关手续，经甲方核实无误后方可成为甲方外贸业务人员。
- 4、乙方须仔细阅读本协议并了解甲方的一切相关规定，对甲方的经营理念须有较高的认知度及忠诚度，并自愿维护和遵守甲方的一切规章制度。
- 5、甲方按乙方销售业绩发放相应的业绩提成，如业务人员有出差经费，乙方需按规定如实报销相应费用。

6、为便于乙方拓展市场，甲方须向乙方提供相应的操作平台。乙方在职期间所开发的一切客户为甲方所有。乙方不得私下订单，一经发现，将追究法律责任。

7、乙方为业务级人员，如在甲方提供资料情况下无业绩或达不到公司所规定的业绩，甲方有权按规定解除双方的劳动关系。

8、乙方需保密公司所有资料，包括离职后，不得向同行业报出公司客户资源及产品价目表(离职人员不得享有任何公司资源，如msn□邮箱□b2b)□对公司造成损害的应付相应法律责任。

9、甲方试用期为一个月，乙方在试用期内底薪为rmb \_/月，提供住宿(住集体宿舍)。

10、乙方的销售提成根据以下方式计算：

销售额□rmb 0~10000 乙方所得薪资为： 底薪

11、乙方试用期表现符合转正条件，甲方需予以转正，并增加底薪（视乙方的表现最高不超过300）

12、转正后甲方将为乙方提供每季度的涨薪，涨薪的幅度视乙方的表现每次不超过300元。

11、乙方如表现出色可提升为业务主管；在提为业务主管后，乙方享有业务销售额提成点的千分之一。如因乙方失误造成销售总额在公司没有利润的情况下不予发放提成，或因报价给客户使公司的利益达到低点，甲方与乙方另行商议业绩提成。在试用期内如乙方无任何业绩，甲方有权解除聘用关系。

12、试用期间，乙方不能请假(特殊情况除外)，若乙方请假超过5天以上合同将不生效(不能这样吧)，将不予发放薪金。

另若乙方要在试用期内离职，需提前三天提出离职申请。

12、员工薪金发放：员工工资须压一个月，每月18号发放工资。提成发放：须收到客户货款后并确认客户收到货的情况下，提成与上月工资一起发放。

13、乙方须提前一个月提出离职申请，并按规定做好离职交接手续方准予离职，否则不予发放薪金。旷工三天视为自动离职处理，不予发放当月工资(工资要发的啦)，对公司造成损害的予以赔偿。

14、本协议有效期为一年，期满后可续签。

15、本协议一式三份，双方各执一份，存档一份，经签字后生效，三份合同具有同等法律效力。

甲方(公章)： \_\_\_\_\_

乙方(公章)： \_\_\_\_\_

法定代表人(签字)： \_\_\_\_\_

法定代表人(签字)： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 导购员劳动合同篇二

甲方： 乙方：

根据中华人民共和国劳动法的规定，经双方友好协商，本着自愿平等的原则，达成合同条款如下：以资共同遵守。

## 一、合同期限为一年

合同有效期自：年月日至年月日止合同期满即终止执行。因本店工作需要，在双方完全同意的条件下，可续订合同。

## 二、工作岗位

经双方协商，乙方在合同期内从事甲方鞋店的导购员工作。

## 三、劳动保护

甲方为乙方提供符合国家规定的安全卫生工作环境，保证乙方在人生安全不受危险的环境条件下工作。

## 四、工作时间

## 五、工作内容

乙方根据甲方规定负责店内以下几项工作：

- 1、各种货品的销售；
- 2、贷品的清点和验货；
- 3、各项卫生的打扫、陈列和整理。
- 4、其他店内需要的工作。

## 六、劳动报酬

根据甲方现行工资制度确定乙方的劳动报酬构成为：

基础工资元+全勤奖元+优秀卫生奖+优秀服务奖+优秀业绩奖+销售提成+年终奖。

## 七、劳动纪律员工必须遵守国家的法律法规

1、员工应遵守本店各项制度及员工守则，遵守本店规定的工作程序。

2、员工如违反本店的规章制度，本店可以根据情节轻重给予必要的处分或解雇。

3、员工如毁坏或遗失本店财物的，依市场价给予以补偿。盘点以少贷的，查明是乙方的原因的，由乙方按照丢失货品的原价赔偿给甲方，未知原因的由当天班次的所有营业员共同赔偿，按原价赔偿给甲方。

## 八、合同解除：

a)合下列情况之一的，本专卖店可以解除本合同，

a员工严重违反劳动纪律和本专卖店规章制度的；或有严重损害本专卖店利益的行为，或严重失职，或收受客户回扣的 b本专卖店因生产经营情况发生变化而多余职工或本专卖店宣布解散。

c员工工作态度怠慢不创造效益，没有工作积极性或业绩一直下降的。

a)有下列情况之一的，员工可以随时书面解除合同：

a本专卖店不按照本合同规定向员工支付劳动报酬；

b本专卖店违反国家法律法规，侵犯员工合法权益的a)乙方若合同期满甲方将结算清所有工资和押金b)乙方合同期未满，应自行承担经济损失。

## 九、教育培训

本专卖店鼓励员工参加与本职工作关的各类培训;凡员工参加经本专卖店同意的培训;本专卖店应当相应地地予以报销相关的培训费用。与专卖店外派员工参加培训;则双方另订培训合同。

## 十、合同无效

本合同如有下列情形之一的,则本合同自始无效;

- 1、根本违反法律法规的;
- 2、供虚假信息;欺骗本专卖店而签订本合同的;
- 3、工为任何不合法、不正当目的进入本专卖店工作的。本合同一式两份,双方各执一份,经甲乙双方签字后生效。签约双方已读懂上述条款的约定,现自愿签字确认。

甲方:专卖店代表人:

电话:

乙方:签字乙方身份号:

电话:

合同签署时间:年月日

## 导购员劳动合同篇三

地址:\_\_\_\_\_

乙方(劳动者姓名):\_\_\_\_\_

居民身份证号码:\_\_\_\_\_

住址：\_\_\_\_\_

鉴于：

甲方已见告乙方工作内容、工作条件、工作所在、职业危害、宁静生产状况、劳动人为,劳动纪律以及乙方要求了解的其他环境。

乙方知晓其工作内容、工作条件、工作所在、职业危害、宁静生产状况、劳动人为,劳动纪律以及其他相关环境。

乙方确保其向甲方提供的与应聘有关材料信息的真实性,合法性。

双方根据《中华人民共和国劳动合同法》以及有关执法、法例和政策的规定,经同等协商,订立本合同,共同遵守。

甲方根据谋划及业务的需要调整乙方的工作所在的,需要征得乙方的同意。

## 一、劳动合同期限

双方约定按下列第款确定劳动合同期限：

(一)本合同为有固定期限的劳动合同。合同期从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。其中试用期从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

(二)本合同为无固定期限的劳动合同。合同期从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至法定的解除(终止)合同的条件出现时止。其中试用期从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

月\_\_\_\_\_ 日止。

(三)本合同为以完成一定工作为期限的劳动合同。合同期从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

## 二、工作内容

甲方安排乙方在岗位(工种)工作,乙方应完成该岗位(工种)所负担的各项工作内容。该岗位职责如下:

甲方可以根据其人事制度、谋划业务需要及乙方的工作表现,合理调整乙方的工作岗位和工作内容,乙方愿意服从。

## 三、工作所在

甲乙双方约定,乙方的工作所在按下列第\_\_\_\_\_款决定:

一.甲方安排乙方在\_\_\_\_\_工作,乙方因完成其工作的需要暂时在之外工作的,乙方须服从工作安排,主动完成工作任务。

甲方根据谋划及业务的需要调整乙方的工作所在的,需要征得乙方的同意。

二.甲方可以安排乙方在以下所在工作:

(一) : \_\_\_\_\_

(二) : \_\_\_\_\_

(三) : \_\_\_\_\_

乙方因完成其工作的需要暂时在以上工作所在之外工作的,乙方须服从工作安排,主动完成工作任务。

甲方根据谋划及业务的需要调整乙方的工作所在的, 需要征得乙方的同意。

#### 四、工作时间和休息休假

(一) 乙方的工作时间, 按下列第\_\_\_\_\_款确定:

##### 一. 实验标准工时工作制

每周工作五天, 每天工作八个小时。周\_\_\_\_\_和周\_\_\_\_\_为休息日。

甲方依法安排乙方加班的, 乙方愿意服从, 甲方应依法支付乙方加班工资。

##### 二. 实验综合计算工时工作制

即以\_\_\_\_\_年为周期, 综合计算工作时间, 但甲方应确保乙方平均日工作时间和平均周工作时间与法定标准工作时间基真相同。

##### 三. 实验不定时工时制

甲方采用集中工作、集中休息、轮休调休、授权委托书弹性工作时间等适当方式, 确保职工的休息休假权利和生产、工作任务的完成。

乙方上下班时间根据工作需要和甲方的安排而定。

甲方: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

乙方: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 导购员劳动合同篇四

乙方：

根据中华人民共和国劳动法的规定，经双方友好协商，本着自愿，平等的原则，达成合同条款如下，以资共同遵守：

### 一、合同期限

合同有效期自 年 月 日起至 年 月 日止。合同期满即终止执行。因本店工作需要，在双方完全同意的条件下，可续订合同。

### 二、工作岗位

经双方协商，乙方在合同期内从事服装导购员工作。甲方可以根据工作需要，变换乙方的工作内容及工作地点，如乙方就工作变换不同意甲方意见，则本合同自然解除，双方互不承担违约责任。

### 三、劳动保护

1、甲方为乙方提供符合国家规定的安全卫生的工作环境，保证乙方在人身安全不受危害的环境条件下工作。

2、乙方因工负伤，按工伤保险条例的规定办理。

### 四、劳动报酬

根据甲方现行工资制度确定乙方的劳动报酬构成为：

基础工资+销售提成(具体提成按照公司规定执行)甲方支付给

乙方的劳动报酬中已包含有保密津贴、特殊岗位津贴，甲方不再通过其他形式予以发放。

## 五、规章制度

《服装导购员手册》作为合同附件与本合同同时生效

## 六、离职手续

- 1、员工未提前30日以书面形式通知公司解除劳动合同的，应承担赔偿责任。
- 2、员工在终止或解除劳动合同时的最后工作日之前，按公司规定办理工作交接手续，包括工作中的未竟事项、文件、资料、各种办公物品等，须全部清点移交公司指定人员。
- 3、员工在终止或解除劳动合同时，还须按公司规定填写办理《离职申请表》。

## 七、其他事项

- 1、甲方有权根据《劳动法》、《劳动合同法》相关规定制订企业管理制度；
- 2、乙方对甲方规范管理、改进工作方式、提高工作效率等有提出意见或建议的权利；
- 3、乙方在甲方工作期间应当遵守甲方各项管理制度，如因乙方故意或重大过失违反甲方管理制度或给甲方造成较大损失的，甲方有权给予相应的处罚或解除劳动合同，且有权要求乙方承担相应的赔偿责任。
- 4、如因乙方工作中故意或过失给甲方造成较大经济损失的，甲方有权给予相应的处罚或解除劳动合同。

5、双方因履行本合同发生争议，当事人可以向甲方劳动争议调解委员会申请调解；调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

6、当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

本合同正本一式二份，双方各执一份，经甲乙双方签字后生效。

签约双方已读懂并接受上述条款的约定，现自愿签字确认。

甲方： 乙方： \_\_\_\_\_（签章）

代表人： \_\_\_\_\_（签章） 乙方身份证号：

甲方地址： 乙方地址： ：

联系电话： ； 联系电话： ；

## 导购员劳动合同篇五

甲方：

乙方：

因业务发展的需要，经经销商、促销员双方本着平等自愿的原则，甲方同意聘用乙方为促销员，并订立本合同书。本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

### 一、 促销员的录用

#### (一)促销员的条件：

1、应聘促销的人员必须五官端正、仪表端庄、谈吐文雅、身体健康、身高在1.55米以上。

2、应聘人员必须要有累计半年以上的促销经验，必须有高中以上的文化水平。

3、应聘人员必须有身份证、毕业证、健康证、上岗证等有效证件。

## (二) 促销员应聘的程序：

1、应聘人员持有个人简历有业务员安排面试，面试合格后，交纳身份证复印件，有业务员安排试用岗位。

2、促销员试用期为3天，有业务员考核合格后，签定促销员合同，转为正式促销员；如果不合格，工作交接清楚后方可离岗，未通过试用期人员将不予支付工资。

3、促销员录用后甲方有义务对促销员进行系统培训，提高工作能力，满足超市需要。

4、甲方有义务于规定时间内与超市签定协议，以便于促销员办理进店手续，如未及时与超市签定协议造成促销员为办理进店而上岗的后果有甲方承担。

## 二、 促销员的职责

1、热爱本职工作，忠于职守，接待顾客热情、主动、耐心、礼貌、争取最佳服务。

2、严格执行商品商品物价政策，维护消费者权益，遵守商业道德。

3、遵守超市、甲方、乙方的各项规章制度，提前30分钟到达超市，做好班前准备工作。下班交接班时，务必做好交接工作，以确保责任分明。

4、不得在超市内抽烟、偷盗、吃东西、若有违犯，依照超市

有关规定给予处罚、罚金由促销员个人承担。

5、保持仪表端庄，衣着整洁，上班时一律服从所在超市的各项规章制度，不得擅离工作岗位，不在上班时间做私事，查到一次罚款15元，四次以上者给予解聘。

6、关心集体，爱护公物，上班前搞好卫生和商品陈列，保持营业场地和货架的干净整齐。如果发现商品陈列混乱，卫生不好，使得营业场地杂乱者，一次罚款20元，四次以上者给予解聘。

7、虚心认真地听取顾客的意见并及时地反馈信息，维护甲方形象，不断提高服务质量，在任何情况下都不得与顾客争吵。

8、爱岗敬业，熟悉产品知识及销售常识，以提高日常工作效率。

9、促销员若发现商品价签错误，应立刻通知超市主管人员，及时更换，因价签错误造成的经济出入，有促销员自行承担。

10、促销人员必须积极配合甲方的随机检查，并严格按照甲方规定的时间做好每周的进、出、存报表并且上报给甲方，报表得数据要真实有效，不得弄虚作假。

### (一) 上班的规定

1、促销员应按时上下班，并记录在考勤卡上，甲方将考勤卡及业务员查岗记录算工资，考勤卡需要超市相关负责人签名，不得私自签卡，否则每次罚款5元。

2、促销员不得无故迟到、早退，当月迟到、早退达三次者，按旷工一次处理，屡教不改者给予辞退。如因违反超市制度，造成超市罚款的由促销员自己承担。

3、促销员不得无故旷工、脱岗、无故旷工、脱岗一次罚款50元，达三次以上者，按自动离职处理。

## (二) 休假、请假的规定

1、促销员每周可以在周一至周四选择一天休息，当周不休假视为放弃，不得累计到下周，促销员休假时，需提前两天向主管业务申请。若连休或在双休日休假，则算旷工一次。

2、促销员请假必须以书面形式如实书写请假原因，请假时间，经业务员批准之后，由业务员具体安排，无特殊原因、星期六、日及法定节假日不得请假。互相顶班的时间必须记录在考勤卡上。请假人必须在交接完工作之后方可离岗，一律不许口头、电话或过后补休假条等形式请假，否则、一经发现将以旷工处理，严重的直接开除，同时将警告业务员一次。

## 四、 促销员的薪酬、福利和待遇

1、促销员工资于每月20日发放上月工资，工资将打入促销员提供的工商银行帐号内。

2、促销员的工资底薪为人民币1000元/月(含工作表现考核工资部分200元)，此部分由甲方承担。

3、由于超市的需要，超市硬性要求加班，甲方不给予补助。除正常休假外(每周一天)的休假或休假不享受工资。

4、促销员的社会保险由自己办理。

5、促销员自行解决食宿及交通费用，甲方不不予补贴。

## 五、 促销员的解聘和辞工

1、因违反甲方规章制度，被甲方辞退的，工作交接清楚后，自通知之日起即被解聘，造成甲方经济损失的，应赔偿甲方

损失：构成违法行为的，将移交公安机关处理。

2、因违反超市规定制度，超市要求辞退的，工作交接清楚后，自通知之日起即被解聘，因严重违反超市制度，造成损失的，构成违法行为的，将视超市的要求，配合移交工安机关处理。

3、促销员的辞工：为便于甲方的安排，在职促销员必须提前30天向业务员提出书面申请，甲方安排人员盘点交接清楚后，方可离职。

4、促销员无论是解聘，还是辞工，都应当把促销服、相关资料等交接清楚，若有遗失，应照价赔偿。

六、

甲方：（盖章） 乙方：（签章）

年 月 日 年 月 日 本合同双方签字有效。

## 导购员劳动合同篇六

乙方：\_\_\_\_\_

根据中华人民共和国劳动法的规定，经双方友好协商，本着自愿平等的原则，达成合同条款如下：以资共同遵守。

一、合同期限为\_\_\_\_\_年

合同期满即终止执行。因本店工作需要，在双方完全同意的条件下，可续订合同。

二、工作岗位

经双方协商，乙方在合同期内从事甲方鞋店的导购员工作。

### 三、劳动保护

甲方为乙方提供符合国家规定的安全卫生工作环境，保证乙方在人生安全不受危险的环境条件下工作。

### 四、工作时间

提前\_\_\_\_\_分钟上班、吃饭\_\_\_\_\_小时。

### 五、工作内容

乙方根据甲方规定负责店内以下几项工作：

- 1、各种货品的销售；
- 2、贷品的清点和验贷；
- 3、各项卫生的打扫、陈列和整理。
- 4、其他店内需要的工作。

### 六、劳动报酬

根据甲方现行工资制度确定乙方的劳动报酬构成为：基础工资元+全勤奖元+优秀卫生奖+优秀服务奖+优秀业绩奖+销售提成+年终奖。

### 七、劳动纪律员工必须遵守国家的法律法规

- 1、员工应遵守本店各项制度及员工守则，遵守本店规定的工作程序。
- 2、员工如违反本店的规章制度，本店可以根据情节轻重给予必要的处分或解雇。

3、员工如毁坏或遗失本店财物的，依市场价给予以补偿。盘点以少贷的，查明是乙方的原因的，由乙方按照丢失贷品的原价赔偿给甲方，未知原因的由当天班次的所有营业员共同赔偿，按原价赔偿给甲方。

## 八、合同解除：

(一)下列情况之一的，本专卖店可以解除本合同，

1、员工严重违反劳动纪律和本专卖店规章制度的；或有严重损害本专卖店利益的行为，或严重失职，或收受客户回扣的。

2、本专卖店因生产经营情况发生变化而多余职工或本专卖店宣布解散。

3、员工工作态度怠慢不创造效益，没有工作积极性或业绩一直下降的。

(二)有下列情况之一的，员工可以随时书面解除合同：

1、本专卖店不按照本合同规定向员工支付劳动报酬；

2、本专卖店违反国家法律法规，侵犯员工合法权益的

(三)乙方若合同期满甲方将结算清所有工资和押金。

(四)乙方合同期未滿，应自行承担经济损失。

## 九、教育培训

本专卖店鼓励员工参加与本职工作关的各类培训；凡员工参加经本专卖店同意的培训；本专卖店应当相应地地予以报销相关的培训费用。与专卖店外派员工参加培训；则双方另订培训合同。

## 十、合同无效

本合同如有下列情形之一的，则本合同自始无效；

- 1、根本违反法律法规的；
- 2、供虚假信息；欺骗本专卖店而签订本合同的；
- 3、工为任何不合法、不正当目的进入本专卖店工作的。

本合同一式两份，双方各执一份，经甲乙双方签字后生效。签约双方已读懂上述条款的约定，现自愿签字确认。

乙方：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 导购员劳动合同篇七

甲方：

乙方：

因业务发展的需要，经经销商、促销员双方本着平等自愿的原则，甲方同意聘用乙方为促销员，并订立本合同书。本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

### 一、促销员的录用

(一)促销员的条件：

- 1、应聘促销的人员必须五官端正、仪表端庄、谈吐文雅、身体健康、身高在1.55米以上。
- 2、应聘人员必须要有累计半年以上的促销经验，必须有高中

以上的文化水平。

3、应聘人员必须有身份证、毕业证、健康证、上岗证等有效证件。

## (二) 促销员应聘的程序：

1、应聘人员持有个人简历有业务员安排面试，面试合格后，交纳身份证复印件，有业务员安排试用岗位。

2、促销员试用期为3天，有业务员考核合格后，签定促销员合同，转为正式促销员；如果不合格，工作交接清楚后方可离岗，未通过试用期人员将不予支付工资。

3、促销员录用后甲方有义务对促销员进行系统培训，提高工作能力，满足超市需要。

4、甲方有义务于规定时间内与超市签定协议，以便于促销员办理进店手续，如未及时与超市签定协议造成促销员为办理进店而上岗的后果有甲方承担。

## 二、促销员的职责

1、热爱本职工作，忠于职守，接待顾客热情、主动、耐心、礼貌、争取最佳服务。

2、严格执行商品商品物价政策，维护消费者权益，遵守商业道德。

3、遵守超市、甲方、乙方的各项规章制度，提前30分钟到达超市，做好班前准备工作。下班交接班时，务必做好交接工作，以确保责任分明。

4、不得在超市内抽烟、偷盗、吃东西、若有违犯，依照超市有关规定给予处罚、罚金由促销员个人承担。

5、保持仪表端庄，衣着整洁，上班时一律服从所在超市的各项规章制度，不得擅离工作岗位，不在上班时间做私事，查到一次罚款15元，四次以上者给予解聘。

6、关心集体，爱护公物，上班前搞好卫生和商品陈列，保持营业场地和货架的干净整齐。如果发现商品陈列混乱，卫生不好，使得营业场地杂乱者，一次罚款20元，四次以上者给予解聘。

7、虚心认真地听取顾客的意见并及时地反馈信息，维护甲方形象，不断提高服务质量，在任何情况下都不得与顾客争吵。

8、爱岗敬业，熟悉产品知识及销售常识，以提高日常工作效率。

9、促销员若发现商品价签错误，应立刻通知超市主管人员，及时更换，因价签错误造成的经济出入，有促销员自行承担。

10、促销人员必须积极配合甲方的随机检查，并严格按照甲方规定的时间做好每周的进、出、存报表并且上报给甲方，报表得数据要真实有效，不得弄虚作假。

三、促销员必须严格执行甲方的信息反馈规定，并及时交给业务员，否则按每次10元给予处罚。

## 促销员的考核

### (一) 上班的规定

1、促销员应按时上下班，并记录在考勤卡上，甲方将考勤卡及业务员查岗记录算工资，考勤卡需要超市相关负责人签名，不得私自签卡，否则每次罚款5元。

2、促销员不得无故迟到、早退，当月迟到、早退达三次者，

按旷工一次处理，屡教不改者给予辞退。如因违反超市制度，造成超市罚款的由促销员自己承担。

3、促销员不得无故旷工、脱岗、无故旷工、脱岗一次罚款50元，达三次以上者，按自动离职处理。

## (二) 休假、请假的规定

1、促销员每周可以在周一至周四选择一天休息，当周不休假视为放弃，不得累计到下周，促销员休假时，需提前两天向主管业务申请。若连休或在双休日休假，则算旷工一次。

2、促销员请假必须以书面形式如实书写请假原因，请假时间，经业务员批准之后，由业务员具体安排，无特殊原因、星期六、日及法定节假日不得请假。互相顶班的时间必须记录在考勤卡上。请假人必须在交接完工作之后方可离岗，一律不许口头、电话或过后补休假条等形式请假，否则、一经发现将以旷工处理，严重的直接开除，同时将警告业务员一次。

## 四、促销员的薪酬、福利和待遇

1、促销员工资于每月20日发放上月工资，工资将打入促销员提供的工商银行帐号内。

2、促销员的工资底薪为人民币1000元/月(含工作表现考核工资部分200元)，此部分由甲方承担。

3、由于超市的需要，超市硬性要求加班，甲方不给予补助。除正常休假外(每周一天)的休假或休假不享受工资。

4、促销员的社会保险由自己办理。

5、促销员自行解决食宿及交通费用，甲方不不予补贴。

## 五、促销员的解聘和辞工

1、因违反甲方规章制度，被甲方辞退的，工作交接清楚后，自通知之日起即被解聘，造成甲方经济损失的，应赔偿甲方损失：构成违法行为的，将移交公安机关处理。

2、因违反超市规定制度，超市要求辞退的，工作交接清楚后，自通知之日起即被解聘，因严重违反超市制度，造成损失的，构成违法行为的，将视超市的要求，配合移交工安机关处理。

3、促销员的辞工：为便于甲方的安排，在职促销员必须提前30天向业务员提出书面申请，甲方安排人员盘点交接清楚后，方可离职。

4、促销员无论是解聘，还是辞工，都应当把促销服、相关资料等交接清楚，若有遗失，应照价赔偿。

六、

甲方：(盖章) 乙方：(签章)

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日