

小班防火活动反思 小班儿歌猪小弟变干净了的教学反思(优质5篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。相信许多人会觉得总结很难写？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

工作总结精简篇一

进厂以来，本人尊敬领导，与同事关系融洽、为尽快进入工作角色，本人自觉认真学习本厂、本部门、本岗位的各项制度、规则，严格按照厂里制定的工作制度开展工作、能够坚持学习政治理论、与文秘工作相关的业务知识、积极参加厂里组织的各项学习活动，并利用业余时间进行自学、业务水平和理论素养都有所提高。

进厂以来，在业务主管和同事们的支持和帮助下，本人很快就掌握和熟悉本岗位工作的要求及技巧，严格做到按时按量完成厂里交给的材料和文件的录入、校对、复印等工作，保证打印材料准确、整洁、清晰，符合材料的规格、在文字排版上尽量设计的美观些，努力做到让打印出来的文件或资料便于大家使用。

在文字录入的同时，能认真执行保密制度，文字材料的底稿能妥善保管，印后能及时把作废的底稿销毁，不泄露保密材料及文件的内容、对校对过的废、旧材料和文件的纸张，也都能够妥善处理。

为了明确文印室里的办公耗材使用情况，我们制作了“文印登记簿”，对打英复印或油印超出材料，都要如实登记、“厉行节约，杜绝浪费”、对于文印室里的计算机、打印机、复印机等设备和其它物品，能够严格管理好，保证文印工作顺利进

行，并在工作中学会这些设备的简单维修与保养。

自从担任打字员工作以来，在工作上取得了较好地成绩，但也还存在一些不足之处、如：文字功底较底，对电脑的应用和操作有待于进一步提高、这些不足都需要在今后的工作中加以改进、今后，我一定会倍加努力学习，刻苦钻研文秘知识、电脑知识、企业管理知识等各方面的知识，努力提高自身综合素质，力争做一名优秀的工作人员，为我们厂的兴旺发达做出自己应有的贡献。

工作总结精简篇二

我于20xx年12月xx日进入公司，根据工作需要，目前担任楼管员一职，负责小区安全护卫工作。

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从；

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向公司领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。根据公司规章制度，试用人员在试用期满合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到这里工作，我的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了公司的美好明天

要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，公司的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

工作总结精简篇三

年以来，在区委、区政府和三灶管理区党组的正确领导下，在金湾区法制局的业务指导下，本人始终坚持“三个代表”重要思想的伟大旗帜，认真学习党的大*中全会精神，全面贯彻落实科学发展观。积极做好三灶管理区的应债维权工作，努力化解各种矛盾，全力维护社会和谐稳定。一年来，接访应债、维权、维稳和法律服务工作取得了新的成绩，圆满地完成了领导交办的各项工作任务。现将全年来的工作情况总结如下：

充分发挥法律顾问职能，全面参与各项应诉、申诉、执行异议及和解等司法活动，截止至**月底，共承办三灶区和区属企业的各类案件为17件(其中诉讼案件11件20庭次，提出执行和解及异议4件，民事申诉案件2件)，涉案金额高达32,320万余元，通过应诉、提出执行异议及和解等方式，共计挽回潜在的经济损失达5670万余元。

另出具非诉法律意见书16份。办理法院的协助执行事务12件。开展法制教育课3场，专题讲座2场次，接受普法的职工达200多人，发放宣传材料30多份，解答群众法律咨询680多人，接访当事人的诉求达132批220人次，办理网上投诉回复12件16人次。

一年来，本人积极投身于普法工作，根据“五五”普法工作目标和要求，紧紧围绕三灶管理区应债维稳工作大局，积极应对应债工作的新情况、新问题，坚持说理释法，耐心解释，努力营造良好法制环境，提高机关和区属企业职工的法律素质，并结合工作实际，探索普法工作的新方法、新路子，采用下企业调研、开展普法课和专题法律讲座等多种形普法，

取得了良好的实际效果，为促进三灶管理区机关和区属两个文明建设和社会和谐稳定作出了贡献。

一是针对三灶管理区属企业多的特点，重点宣传劳动法。本人多次深入到天元公司、金湾房产、副食品公司、金海滩公司等企业，与职工交心，着力宣讲劳动法和劳动仲裁法方面的法律知识，切实维护职工的合法权益。

二是宣讲安全生产方面的法律知识，预防和减少安全事故的发生。针对区属企业类型多、安全生产任务重的情况，每半年和节假日前都下企业进行安全生产知识的宣传和督促，三年来，所有企业没有发生大的生产安全事故。

三是开展公务员依法行政教育，树立依法、高效、廉洁、责任公务员意识，为单位“争先创优”提供法律服务。

四是开展保密法的宣传教育，加强保密意识。三灶管理区历史遗留问题较多，特别是一些工作秘密要求高，保密工作难度大。通过开展保密知识竞赛、签订保密责任状等形式进行保密法知识的宣传。

工作总结精简篇四

光阴在指间飞逝，转眼间一学年又结束了！为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训，本人特就这学年的工作作如下小结：

一、思想工作方面

一年来，不断提高自己，充实自己，严格要求自己，树立正确的世界观、人生观和价值观，提高自身的政治敏锐性和鉴别能力，坚定共产主义理想和社会主义信念，在大是大非问题面前，能够始终保持清醒的头脑，热爱学生，热爱工作，敬业爱岗，努力将自己锻炼成新时代的合格教师。

平日里我重视理论于实践相结合，虚心接受领导、同事们的批评，注意在实践中改正自己的缺点。作为入党积极分子，我认识到自己还有很多不足，还有很多需要向身边的老师学习、请教，尤其是向党员学习。平时我更是注意主动帮助其他老师干一些力所能及的事，让自己也在做的过程中得到了锻炼，增长了知识，提高了自身的工作能力。

二、教育工作方面

本学年，我担任两个班的教学工作，面对首次接触的教材，我在教育教学工作中遇到了不少困难。针对这些情况，我虚心向其他有经验的教师讨教经验。在教学中，认真钻研新大纲、吃透教材，积极开拓教学思路，把一些先进的教学理论、科学的教学方法及先进现代教学手段灵活运用于课堂教学中，努力培养学生的合作交流、自主探究、勇于创新的等能力。另外，本人在搞好教学工作的同时，还很注重教学经验的积累，有了心得体会就及时记下来与同事交流，撰写的案例《统计》获得三等奖，撰写的《做个智慧妈妈》、《给孩子和自己放假》在《作文与考试》杂志发表；撰写的《双角色感悟，窗边的小豆豆》在《好家长》杂志发表；获得乡教能手、乡十佳教师、乡先进工作者、市级公开课等荣誉称号。

面对班里的后进生，我经常利用课余时间对学生进行辅导，不明白的耐心讲解，及时地查漏补缺。根据减负的要求，会适当地留一些有利于学生能力发展的、发挥主动性和创造性的分层作业。

三、个人学习

工作之余，我积极学习各种教育理论，以充实自己，以便在工作中以坚实的理论作为指导，更好地进行教育教学。在假期我积极进行学历进修学习，取得了学士学位。我还利用业余时间认真学习电脑知识，学习制作多媒体课件，为教学服务，也积极撰写教育教学案例，及时反思自己的教育行为。

四、努力方向

- 1、加强教育教学理论学习，加强自身基本功的训练，课堂上做到精讲精练，注重对学生能力的培养。
- 2、对差生多些关心，多点爱心，再多一些耐心，使他们在各方面有更大进步。
- 3、利用各种方法，训练学生提高、集中注意力。
- 4、在教学上下功夫，努力使班级学生的成绩在原有的基础上有更大的进步。
- 5、做好教科研工作。真正的承担起自己应承担的责任。

一份耕耘，一份收获，在教书育人的道路上我付出的是汗水和泪水，然而我收获的却是那一份份充实，那沉甸甸的情感。今后，我将本着“勤学、善思、实干”的准则，一如既往，再接再厉，把工作搞得更好。相信今日含苞欲放的花蕾，明日定能盛开绚丽的花朵。

工作总结精简篇五

出租方(以下简称甲方):

承租方(以下简称乙方):

甲、乙双方就下列房屋的租赁达成如下协议:

第一条房屋基本情况,

甲方房屋(以下简称该房屋)将坐落于长白路渤海小区9号楼1单元102室;

共6层第1层。

第二条租赁期限。

租赁期限自8月19日至8月19日止。

第四条租金。个人租房合同书该房屋月租金为(人民币大写)千百拾元整。

租赁期间，如遇到国家有关政策调整，则按新政策规定调整租金标准;除此之外，出租方不得以任何理由任意调整租金。

第五条付款方式。

乙方按一次性支付租金给甲方。

第六条交付房屋期限。

甲方应于本合同生效之日起一日内，将该房屋交付给乙方。

第七条房屋出租用途

房子出租后，乙方只能用于居住，不得用来经营。如若用于经营，则必须另行商议租金。如若有违，甲方有权收回房屋，不退还租金。

第八条维修养护责任。

因乙方管理使用不善造成房屋及其相连设备的损失和维修费用，由乙方承担并责任赔偿损失。

第九条关于房屋租赁期间的有关费用。

在房屋租赁期间，以下费用由乙方支付：

1. 水、电费;

2. 煤气费;

以下费用由甲方支付:

1. 供暖费;

2. 物业管理费;

第十条房屋押金

甲、乙双方自本合同签订之日起, 由乙方支付甲方作为押金。

本合同及其附件和补充协议中未规定的事项, 均遵照中华人民共和国有关法律、法规和政策执行。

甲方(签字): _____ 乙方(签字): _____

电话: 电话:

____年____月____日____年____月____日

工作总结精简篇六

1. 高校办公室的职能。尽管现阶段各个高校的行政管理现状不尽相同, 但是最主要的职责主要还是以下的几个方面: 学校教学方面的日常事务、学校内部的决策、学校活动的组织和筹办、工作总结、审核文件报告等, 除此之外还有一些具体的细化工作职能, 对于高校教育事业的发展起到积极重要的推动作用。

2. 高校办公室在整个高校组织结构当中的作用。高校办公室的意义和特征决定了它在我们现阶段的高校管理工作当中扮

演着非常重要的角色。由于高校办公室*时的的工作不仅涉及到了宏观的管理，参与到学校运行的过程中，是一个承接领导阶级和学生教师的部门。各方面的消息和内容都要在高校的办公室内进行中转和初步的处理之后才会送到领导的手中，有的时候还可能直接影响到领导的决策中。办公室*稳有序的运行能够直接地让外界对本校形象有非常鲜明的认识。因此高校办公室工作的有序，是可以促进学校的改革和发展的进程的。

根据我国国内当前高校行政管理执行力现状来看，大多数均存在执行力不高的情况，以至于导致各种各样的问题出现，最终严重影响到高校跨越式发展目标的实现，现本文将目前行政管理执行力现状以及形成的原因进行叙述，具体介绍如下：

1. 管理机制不完善。

观念比较陈旧。在高校办公室的实际工作当中，经常会凭借传统的工作方式进行工作，同时使用固定的方法片面地着眼于事务性的工作，而忽略了新的问题和阻碍，导致整体工作陷入被动和水*比较低的状态之中，不利于办公室的运作。

内部的规范不完善。高校办公室通常工作任务较为繁琐复杂，因此如果缺少比较完善的管理制度，就会造成工作效率的降低。但是相对的如果有比较完善的规范制度但是上下运行不畅也是会产生不良影响。

机构不完善。高校办公室很多都存在内部设置不规范的问题，有的高校对办公室工作不太重视，空设一些没有员工的岗位，人岗不匹配，影响工作效率；还有的设置非常多的员工，人浮于事。

办公室工作人员普遍职业素质有待加强。高校办公室需要专业素质比较高的人才，至少需要拥有必要的相关技能，工作

之中的再培训也是非常重要的，及时更新新的知识并通过这样的方式来适应新的形势，因此作为高校办公室人员必须接受培训，使知识和理念都得到同步的更新。不过目前很多高校在这方面还十分不健全。

2. 学校的硬件设施利用率低。在办公的设备这一问题上，即使信息社会已经发展的非常快，虽然计算机技术已经普及到了各个高校的办公室，但是数量还比较少、质量也不是很高，加上一些办公室人员的技术知识还不完善，导致一定的资源浪费。

1. 完善相关的管理制度。所谓制度，就是要每人都去遵守的一些规则，人们普遍都应该接受并且去遵守，因此必须完善相关的管理制度是保证工作顺利进行的基础。高校办公室的工作较为复杂，同时也会涉及方方面面的问题，因此想要让高校办公室能够有序稳定的运作就必须有一套完善的制度和规范来约束行为，不然就会造成工作中比较严重的失误并且最终导致工作效率的降低，因此，办公室的管理制度需要收录进整个学校的管理规范当中。尤其是激励与约束执行工作人员标准与制度的建设，由此保障所有执行管理工作人员均有效落实自身工作任务，从而进一步实现高校发展战略目标。

工作总结精简篇七

工作中虚心向从事幼儿教育经验丰富的教师学习，观摩其他教师上课，积极参加园本教研活动，以新《纲要》为指导，贴近幼儿的生活和年龄特征来选择幼儿感兴趣的事物和问题，制定出切实可行的月计划、周计划，并认真组织好半日活动。在活动中，能恰当地选择和使用教具，重视教学内容的趣味性，增加幼儿的实践操作活动，以游戏为基本活动，使幼儿为被动学习转化为主动学习。在教学中，我还不断地对自己的教育实践进行反思，找出问题的症结，改进教育的方式、策略等，收到了一定的效果。

(二)全身心的投入，保教结合，热爱尊重理解幼儿

我们两位教师轮流当保育员。这个班有39个小朋友，我们共同协商，把我们班的纪律及自立能力一起抓、同时我们班小朋友可以说进步很快，家长反映也不错。自立能力方面：我们坚持正面教育，对幼儿以表扬为主，强化他们的自我服务意识，改变他们的依赖思想。对幼儿好的行为或表现给予肯定，赞赏和鼓励，使幼儿能够更有信心，更积极地做好事情，完成任务。而我们老师做到适时帮助，以提高幼儿的自立能力，并及时与家长沟通，争取家长配合。就纪律方面：对少部分幼儿出现的不良行为，我采取的是及时分析原因，该批评的批评，并给予适度的教育，引导幼儿养成良好的行为习惯，慢慢的做到遵守纪律。

在教学方面，幼儿更是在原来的基础上有了不同程度的提高，特别是念儿歌、听故事、数学、美术等方面，有了很好的成绩。幼儿在身心愉快的气氛中，生长也特别好，出勤率较高。

在频繁的活动之中，我没有忘记对孩子最重要的养成教育。陶行知老先生说“生活即教育”，所以我注意在一日生活各环节中加强观察与指导，积极鼓励幼儿学会做自己的事。饭前让孩子学会解便、提裤子、挽袖子、洗手、擦手。吃饭之中不掉饭、不讲话。吃完饭自己轻轻放碗、轻轻放勺子、擦嘴巴、漱口。上课的时候让幼儿自觉学会认真倾听别人讲话，不插嘴，不乱跑，积极开动脑筋，举手回答问题。

在午睡的时候让幼儿自己学会解便上床，把鞋子整齐的放在床下面，尽量鼓励幼儿自己脱衣服，盖被子，睡醒后自己整理床铺。

在游戏活动中让幼儿自己整理玩具，把玩具归类放好等等。别看这些都是些小事，但对孩子来说却是大事。只有从小养成了良好的生活和学习习惯，长大了才能成为一个自主、自强、自立的人。保证幼儿活动室、午睡室整洁、卫生，搞好

幼儿毛巾、口杯、餐具的清洗和消毒。要求幼儿餐前便后洗手，并以主题活动等多种形式，培养幼儿良好的卫生习惯，爱护环境卫生，不乱吐乱扔，用我的爱心、耐心料理着孩子的日常生活。

(三) 家园工作

家园联系是保证。在工作中，我经常与家长保持联系，了解幼儿家庭教育环境，通过家园联系表、家长会、晨间午间接待时的谈话，及时与家长交流孩子在园的学习和生活情况，反馈孩子在家的信息，使家长与教师之间互相沟通。并结合孩子存在的问题，与家长一道商讨符合幼儿特点的教育措施，共同促进孩子的成长。

工作总结精简篇八

不知不觉间，又到一年的年终，2014年即将来临，回首这一年走过的路，有收获、有不足、有感慨、有回忆。现将自己一年来的工作向各位领导以及同事们做如下总结汇报：

今年以来，厂里各个方面的检查比较多，所面临的各种资料准备、各种检查汇报也逐步多了起来，有时候也能感触到自己所掌握的知识太少，为适应工作的需要，我能做到自觉学习，增强自己的实际工作能力。今年年初，我报考了公共营养师，通过自己的努力和学习考取等级证书。为了累积知识，我又报名了石大远程教育本科的教育学习。此外，我还特别注意向领导和身边业务能力强的同志学习，细心学习他人长处，改进自己的不足，并虚心向领导、同事请教，不断地使自己在工作中有所提高。

1、办公室的工作是承上启下，联系左右，协调内外的枢纽，一言一行，一举一动，都影响着全单位的工作，影响着在员工心中的形象，说实话，这实在是个不好干的角色。为此，我要求自己真诚、热情、公正地对待每一个人、每一件事，

不求十全十美，但求无愧于心。作为办公室的一名管理员，我能充分发挥参与政务、管理事务、综合服务的职责，认真当好领导的参谋和助手，确保优质高效的服务，想领导之所想、急领导之所急、做领导之所需，对基层反映的问题，权利范围内的我能及时给与回复解决，超出职能范围的，我能第一时间汇报，争取最短时间解决。凡事尽最大限度的做到有准备、有分析、有建议、有安排。在信息档案管理工作中，我注意从工作实际、从基层等各个渠道了解情况，捕捉重要信息，及时上报，搞好上行下达、下行上报工作，利用有限的时间逐步完善了基本档案的归类，党建资料的建档完善。

2、我知道，要想干好每一项工作，都要付出辛勤的劳动。在日常信息的报送上，坚持重要情况及时、准确、全面报送，特别是在*稳定上报方面，坚持做好月报的同时，还能在特殊敏感时期坚持每天上报当天情况，为了避免漏报，我把手机设定提醒，每天、每月都有不同的提示，做到了及时、准确上报。今年下半年，我还将大部分档案重新进行了整理、归档、分类，做到全年检查无失误。

3、作为我单位团支部

*

，凡事厂里举办的各类青工活动，我都能积极协调团员参与，今年以来，团的工作比往年增加了不少，特别是青年目标价值管理系统的应用，已经步入正轨。要求每个人的信息、照片、荣誉情况等达到准确无误，并且实施月报、季度报计划，每个月都必须上报我单位活动开展情况，并根据上报数量对系统库实施赋分。今年我单位给予4名先进青年指标、1名优秀青年指标，并且全部达标。3月份，组织我单位团员青年参加雷锋在行动活动，我能做到亲自带队，并把志愿活动情况书面上报厂团委。5月份，组织员工参加小合唱赛并取得了二等奖的好成绩。

4、作为餐厅部的负责人，我能做到大型接待亲自跟进，定期召开餐厅部全体会议，并最大程度上给予两个管理者权利上的支持。我坚持做到周末也到岗巡视，特别是婚宴接待时，自己也能坚持到岗，顺利完成每一项接待。由于工作原因，餐厅部主管也做了相应调整，从工作运行来看非常的顺利。餐厅部还每月坚持民主评选服务明星，有3个人连续两个月当选，很大程度上提高了大家的工作积极性。此外，在餐厅内部还成立了专门的质检小组，真正做到有检查、有记录、有督促、有落实。

5、在日常工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量。不论上级、领导交待的任务，还是同事、基层人员的工作接触，我经常提醒自己，要诚恳待人，态度端正，无论大事小事，都要尽自己最大的能力。我要求自己第一时间进入办公室，换好工作服，从打扫办公室这样的小事做起，遵守劳动纪律、团结他人，处理问题尽可能圆满，干每项工作尽可能周全。在工作保密性方面，我尽职尽责，无愧于领导的嘱咐和信任，对不公布的信息不说、对不允许的事不做，我能做到：凡是经手我个人的事坚决做到不泄露一个字，不做对单位不利的事，不说对单位不利的话，考虑问题能从集体的利益出发。也因为工作性质的不同因此而得罪了一部分人，他们的不理解、不体谅有时也会让我感到委屈，但是，今天我敢说，对待工作我无愧于心、无愧于自己的岗位。

在过去的一年中，由于工作经验的欠缺，我在实际工作中暴露出了一些问题，虽然因此碰了不少壁，但相应地，也得到了不少磨砺自己的机会，这些机会对我来说都是实际而有效的。虽然自己尽心努力做了一些工作，但是还存在着不少不足之处：

2、有时工作方法欠妥当，考虑欠周到，在这里我向领导和同事们道个歉，希望不到之处给予谅解。

3、遇到繁琐的事情会有急躁的心理，但是真正做起来的时候，又有些过于追求完美，甚至某些事情上有些较真，做事情总想做到最好，殊不知这样的性格会使自己极度烦躁，达不到想要的目标。

不积跬步，无以成千里。在今后的工作中，我依然会以我对工作的这份执着与坚定，尽我全力把工作做好，真正让领导交办的放心，努力改正以上不足，*和心态，凡事学会自然处理，*缓过渡，也恳请领导和同事们给予监督批评。

屈指一算，我已经参加工作13年，每一年的总结都会有或多或少的感慨，或多或少的收获，我庆幸能和在座的每一位共事，工作辛不辛苦不重要，重要的是要有一个和睦的氛围，我给自己警示最多的就是要学会感恩，对上，有支持、帮助、关心的领导；横向，有每天一起相处的办公室人员，活多的时候大家一起干，没有岗位之分；对下，有两位配合、支持的得力助手，餐厅的工作有她们两个我非常省心，所以，我没有理由不好好工作。这一切的一切将激励我在今后的工作中更加努力、更多热情、更多奉献。

最后，我想说的一句话就是：用心工作，幸福生活！

工作总结精简篇九

三个月的实习转眼就要过去了。于20xx年12月xx日进入xxx国际招标有限公司，在货物招标部主要从事招标业务的相关工作。在实习期间，我在领导及同事们的关心与帮助下，业务知识和技术能力得到不断充实并提高。在此，我就实习期所做的工作向各位领导做如下汇报：

做为一名公司的新进员工，我时刻鞭策自己，在工作中恪守招标守则，不断学习公司文件，了解公司全新的经营理念和管理模式，明确自己的岗位职责。在第一周对招投标常用法律法规学习，国际国内货物招标流程学习，并完成了公司的

测试。

到货物招标部以后，部内的全体人员对我格外照顾，关心无微不至，使我在这里感觉到了家庭的温暖，从而能够使我能够很快的进入工作角色。

作为一名年轻的招标工作者，可能由于经验不足而带来较多麻烦，但我针对招标中出现问题向师傅虚心求教，积极总结处理方法，并热衷于对问题处理方案的积累。

总之，在这3个月的实习期内我深深的感受着公司的人性化管理，感受到了公司蓬勃向上的动力和体贴关心员工的暖暖深情。同时我迫切希望能得到公司领导的肯定，按期转正，我会用我的实际行动为国际招标有限公司的发展做出自己的一份贡献。

工作总结精简篇十

一转眼，一个学期又快过去了。在这个学年中，我和平时一样都是认认真真教学、踏踏实实工作，我很乐意跟大家说一说在这一年中我的工作状况。

作为一位教师我很清楚，自己的教学思想和教育观直接影响自己的教学方向、教学方法等。所以，我先从自己的思想入手。在这一年中我参加了新教材、新大纲的培训，对新教材、新大纲有了一个新的全面的了解。可能有的人会以为短短的几天学习，学不了什么，但是我想只要你认真的去学的话，能学到不少的东西。

同时，我还参加了教办组织的xx大学的博士生导师xx先生的“生本教育”的专题讲座，确立“教育实现的主体是学生”的教育思想。

对于教学，我是一个新手；对于新大纲、新教材，我更是一

个新手。俗话说：知己知彼百战不殆。为此，为了更好的了解新教材，为了更好的了解新的课堂改革的方向和要求、目的，我在教学之余利用电脑网上资源和学校订的有关书刊，透过各种途径去研究新大纲。

在每一个学期初，我就开始去翻阅新教材，了解这一册教材的资料和各个知识的关联点，做到了解并熟悉教材。

当课堂改革的春风吹到顺德这个美丽的城市的时候，我正好是教龄满一年。作为一个新的教师，我对这一次的课堂改革不仅仅是抱支持的态度而且我自己也用实际行动去支持和用心进行课堂改革。

因为对于我们这些刚从学校走出来，踏上讲台的教师来说，对于这一种新的教学思想和教学手段都较易理解，因为我们受传统的教学方法的影响较小，教学模式尚未定下来。

因此，在平时的教学当中，我都是注意不断探索各种新的，好的教学方法，尝试用多种有效的教学手段进行教学。

学生是教学的对象，也是教学的主体。教师只是教学的引路人。在教学中，学生是主体，教师是主导。俗话说的好，授之以鱼不如授之以渔。意思是送给人家鱼来填饱肚子，不如教他们捕鱼的方法。我觉得这句话用在教学上也是十分适当的。

所以，在平时，我都是先让学生去预习，试着去做新的资料，当他们出现问题和遇到困难时，及时给予他们正确的指导。让学生遇到困难时，先产生一种求知欲，再适时也告诉他们方法，这样，学生对于该知识点就会有更深的印象，有利于知识的掌握。

对于那些想偷懒、不做作业的学生，我经常对他们说：抄答案是没有用的，书本上的答案老师都明白，但如果老师只告

诉你答案，而你没掌握其方法，以后出现同一问题你又不会做了。就好像这天早上你妈妈帮你穿上衣服，如果你没有弄清楚穿衣服时，是先套上头，还是先扣纽扣，明天你一样不会穿衣服。使学生明白掌握学习方法的重要性。

同时，因为我还兼任班主任工作。所以，对学生的德育教育也是我的主要工作之一。平时，我除了利用品德课和班队课对学生进行德育教育外，在平时我教学中我也注重对学生的德育渗透。

教师和工人的工作性质不一样，工作成果也不一样。工人如果不认真生产，那么他们生产出的可能只是一个两个劣质产品，而教师如果不留意的话，培养出的学生不只可能是成绩不好差生，还有可能是为害社会、为害人民的社会败类。所以，在教学中我很注意对学生进行德育渗透。

比如：当讲到青蛙吃害虫一课时，我首先是让学生从字面上去理解“害虫”这两个字的意思，当学生明白害虫对人类有害以后我就反问：既然“害虫”对人类有害，那该不该被消灭？得到学生的肯定回答后，我又反问，那青蛙帮我们人类消灭害虫，你说青蛙是对人类有好处的还是对人类有害的？等等。从而，教育学生要保护益虫。

当讲到买文具这一课时，我结合实际对学生进行爱国主义教育、爱护人民币的教育和不乱花钱，勤俭节约的教育，等等。

总之，一有机会，我就抓住时机进行思想教育。

以上是我在这一学年度中的工作总结，如有不当之处，欢迎各位领导、老师批评指正。