

2023年乡村振兴与共同富裕心得体会(汇总5篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。相信许多人会觉得计划很难写？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

校自律工作计划篇一

2007年，我在党组的领导下，在“金管、计统、农金”等监管专业同志们的大力支持下，协助行长较好地完成了所承担的工作任务，履行了自己在分管金融监管综合岗位的职责。总结回顾一年工作现述职如下：

2007年我继续负责综合监管的全面工作。为充分调动该股职员的整体工作积极性,实行规范化管理,年初我就安排对综合监管人员进行重新组合,做到岗位到人,责任分工明确的工作管理体系,经常参加综合监管每周定期召开科务会,安排布置的各岗位工作,及时沟通情况。通过上述举措,2004年综合金融监管工作又有新起色,内控管理机制进一步完善,较好地解决了人员不稳定的问题。另外,我与监管股负责人按《金融监管责任制》和行内制定的《量化细化实施细责》,把每一个被监管专业、每一项监管责任真正分解落实到人。按时完成了监管责任的分解落实工作,从而明确了监管人员的具体分工和职责。做到了:人员落实、制度落实、责责落实、任务落实、检查落实。认真按季进行考核,将每个人员岗位责任与目标化管理结合,充分发挥了金融监管各岗位人员的职能作用。

一、银行监管与合作监管

1、组织监管人员认真学习各项政策规定和监管实务技能，不

断提高综合素质

今年以来，我们监管部门定期和不定期组织人员开展了业务学习和实际检查技能的培训，积极树立新的监管理念，作的要点融入在具体的工作中，从2004年起，我行银行业监管人员的培训重点从行政监管转向对银行业机构的非现场分析和预警上，监管人员必须作到对政策规定熟、实际现场检查技能高、非现场分析到位，围绕上述三个方面，我行监管人员在参加中心支行培训的同时，督促监管人员自学有关监管业务知识，在一定的时期内迅速提高监管人员的综合素质，以适应形势发展的需要。

2、认真贯彻和落实银行业监管现场会精神，加快监管电子化的步伐

3、继续严格加强对银行业行政监管、确保监管的合规性

(2) 加强对机构准入和退出的监管，在积极支持银行机构改革的同时全年完成了银行机构退出4家、迁址1家、降格2家。

各家商业银行的机构撤并要在积极支持机构改革和调整的同时，按照机构撤并规定的要求作好审批工作，保证了银行业机构撤并所申报的资料完整、审批材料的合规，在一季度对2003年机构和人员上报的材料进行一次复审，凡不符合规定或要素不全的一律在一季度末之前进行了纠正，复审结果于2004年2月20日前上报到银行科。

4、进一步落实监管责任制，切实履行了监管职责。2月底前，按照人行呼伦贝尔市中心支行《中国人民银行呼伦贝尔市中心支行合作金融监管责任制实施细则》等制度和办法，完成了支行与农村信用社联社签定监管责任状、支行主管行长与监管股长签定监管责任状和监管股长与监管员签定监管责任状，制定了监管a□b制，明确了监管职责、责任和目标，使各项监管责任制得到有效的贯彻和落实。

5、采取签定监管责任状和按月对新增贷款合规性进行检查等措施，督促辖内农村信用社进一步端正服务方向，加大支农力度，全面推动农户小额联保贷款和农户小额信用贷款，进一步控制和压缩大额贷款的发放。全年我支行克服了全国普遍流行的“非典型性肺炎”疫情带来的影响，利用现场和非现场检查等手段对辖内4家农村信用社当年新增贷款的合规性进行按月检查，检查中发现的问题及处理意见及时反馈给联社和各社，并督促其及时改正。通过检查，辖内4家农村信用社当年新增贷款的50%以上投放于农牧业，投向总体上达到合规，但部分农村信用社存在当年新增贷款的大部分发放给国有企业事业单位、发放垒大户大额单户贷款和贷款抵押担保手续不合规等情况。

5三、货币信贷与统计

三、取得的成绩及收获

二00五年在全体综合监管人员的共同努力下，在行党组的正确引导下，使我负责综合监管工作明显提高，主要表现为：一是各项管理制度已初具雏形，有了一定的基础；二是全员综合素质有较大提高，并有了一些工作经验；三是搞了一些分析、预测、调查，为领导决策提供了部分可借鉴的依据，为今后工作打下了基础；四是监管手段有所改进，力度进一步加强；五是我本人经常跟随检查，学到了很多知识，工作能力有所提高。

回顾一年的工作，我在金融监管和化解金融风险方面做了一些工作取得了一些成绩，但具体工作当中存在监管力度不够和工作积极性不高等缺点。在今后的工作当中克服缺点，发挥优势，取得更好地工作成绩而努力。

校自律工作计划篇二

时间如细水流沙[]20xx—20xx学年已悄然接近尾声。回顾自律

部整个学年的工作，既有对以往工作的继承，又有包含前沿观念和新思想的创新。在团委老师的正确领导，以及本部干事、学生会各兄弟部门、全校师生的共同努力下，学生会的各项工作都取得了可喜的成果。自律部在“团结，务实，高效，创新，争先”指导思想下，在扎实细致的工作的基础上，结合学校实际，取得了丰硕的成果。同时，自律部每个成员也在这一年的工作中得到了极大的锻炼，更加了解我们的学校，提高对学校的认知度以及荣誉感。作为一名学生干部，特别是一名校学生会干部，我们无时无刻不代表着整个河南科技学院的形象，所以，在为期一年的学生会工作当中，我们本着为学生服务的原则开展每一项工作而且取得了理想的效果。

春去秋来，随着又一批学弟学妹们的到来[]20xx—20xx学年的学生会工作也将接近尾声。新一轮的招贤纳士即将开始，不免让人联想到去年学生会的换届工作，。在那之后，一张张的新面孔开始出现，一个个新的优秀团体开始了各自激情洋溢的工作……汗水伴着欢笑，回忆里夹杂着美好。时光如白驹过隙，仿佛在一瞬之间，一起工作、一起相处的时间已有一个四季的轮回。风起叶落也诠释了分别的含义，回首这一整年的工作不禁为整个校学生会的成绩与魅力所折服。当然，自律部全体成员也是其中不可或缺的一部分，现将我部在上一学年主要工作总结如下：

一、招贤纳士

在20xx—20xx学年开始之初，我部配合主席团开展招新工作。经过初试以及两轮复试，终于在数以百计优秀的新同学当中选拔出九名新干事。一方面及时补充了自律部的新鲜血液，以便开展未来学年的自律工作。另一方面也圆满的完成了新学期的招新任务。

二、本职工作

作为学生会的重要组成部分，做好本职工作无疑是我部的头等大事。本学年我部围绕大功率用电器检查和失物招领两个主线开展工作。在兄弟部室的配合以及我部成员的集体努力下，大功率用电器检查工作收到了可喜的效果，在很大程度上保护了学生人身财产安全以及公共安全。定期开展的失物招领工作在全校同学中间也取得了良好的效果。

三、其他工作

除了本职工作以外，我部积极完成团委老师以及主席团交给的任务，如红歌会服务工作，招聘会服务工作，第26届全国大学生手球比赛暨亚洲大学生手球邀请赛志愿者服务工作□20xx级迎新志愿者工作以及学生会日常值班工作等。并且表现积极，认真重视，尽心尽力，且受到好评。

四、集体活动

在女生节庆祝晚会，冬至节包饺子活动，八里沟素质拓展活动，校学生会乒乓球比赛，青年马克思主义者培养工程等一系列文体活动中，我部成员积极参与，并在各项活动中积极锻炼自己，同时为我自律部、校学生会、校团委乃至整个学校增光添彩，争取荣誉，展现风貌。

当然，在平时的工作和活动中，我们也认识到了自身的一些不足与欠缺，具体如下：

- 一、平时例会有缺勤或迟到现象
- 二、不能有始有终，完成日常工作
- 三、平时工作中缺乏激情，缺乏朝气
- 四、缺乏竞争意识

五、大师重视，小事随意

基于以上不足和欠缺，希望在以后工作中能够得到改善。

最后，我仅代表自律部全体成员向关心和爱护我们的团委老师以及各位主席，包括所有关注校学生会自律部成长和发展的老师同学表示诚挚的谢意。同时，祝福校学生会的明天更加美好。

校自律工作计划篇三

一是参加总公司及办事处组织的党课学习及办事处组织的每季度中心组学习，重点学习党章、党规、学习十八大历次全会精神□xxxxxx系列重要讲话、公司的重要文件并开展讨论，学习效果明显。二是积极参加群众路线教育实践活动及“三严三实”教育活动。向群众学习，认真听取群众意见，在活动中不断提高自己的政治觉悟和政治素质，在开展批评与自我批评过程中找准自己存在的问题并加以整改。三是参加“两学一做”活动，改造自己的世界观。通过学习，提高自己的政治素质，增强政治意识、大局意识、核心意识、看齐意识。

(二)在工作作风方面

把重实际、说实话、求实效，作为一切工作的出发点。一是强化全局观念和发展意识，从办事处的实际情况出发，认识、分析和思考问题，紧紧围绕办事处党委提出的要求，扎实工作，一心一意把工作做好。二是坚持抓商业化业务的拓展，抓商业化业务的管理，做好项目的风险管理，完成总公司及办事处下达的经营目标，实现办事处业务的稳定发展。

(三)领导作风方面

坚持民主集中制原则，正确处理个人同组织的关系、全局与

局部的关系，注意维护班子团结，团结同志，顾全大局；坚持支持和配合好党委一把手的工作。能认真听取其他同志的意见建议，集思广益，以利于科学决策；与其他班子成员之间，相互尊重、相互配合，解放思想、更新观念，坚持走群众路线，深入各部组、深入调查研究，落实银监会及公司党委、办事处党委有关决策部署。

(四)生活作风方面

一是认真贯彻落实好公司党委关于贯彻中央“八项规定”的实施细则，树立艰苦奋斗、勤俭办司的精神，抵制享乐主义和奢靡之风。在各种经营活动中，增强法制观念，树立法制意识，筑牢廉洁从业思想防线，提高拒腐防变能力。一是在办公用房、公车使用等方面都符合党员领导干部相关标准要求，无违规和超标准情况。二是定期如实向组织报告个人有关事项。三是不存在“七个有之”，妄议中央，破坏党的集中统一情况。四是不存在为谋求个人利益违规组织或参加老乡会、校友会，搞团团伙伙、拉帮结派等问题。五是在任职期间，我所分管的部门未发生重大案件、重大损失、重大风险和重大关联交易，未发生重大经济和刑事案件，本人不存在违xxx纪国法问题。

三、存在不足及今后努力方向

总结近三年的工作，存在一些问题和不足，一是对专业技术知识学习还不够深入，今后工作中应继续加强自身学习，不断提高业务技能水平，提高商业化业务拓展、业务创新及风险管理控能力。二是对一些逾期项目虽然进行了期限重组，延迟了风险，而未完全实质性化解风险，三是系统的政治学习还不够深入，需要进一步加强政治理论的学习，尤其要深入贯彻学习xxxxxx一系列重要讲话精神，提高政治素质。四是始终保持党的优良作风的自觉性不够，距离时时、事事、处处践行“三严三实”还有一些差距。以上不足。需要在以后的工作中及时加以改进。

述职报告中的不当之处，恳请组织和同志们多提宝贵意见。我将虚心接受，认真对待，努力改进和提高自己的工作能力和水平。

校自律工作计划篇四

学科部，作为学生会中的一个重要部门，它所起的作用是无法替代的。先列举一下学科部这学期的主要活动吧：早晚自习的点名（现在仍持续）、《我和我的大学》主题演讲比赛、辩论赛、科技定向、期中学分检查、“你所不知道的挑战杯”——校园巡回宣讲会。下面听我一一说来。

这是一项庞大的工程，因为是每天都要做的，每天重复着这些，似乎有些单调和无聊，时间久了，也失去了出来时的那种点名的热情。但毕竟，作为学科部的一员，这项任务是不能落下的。每天早自习7点进行点名，而我们学委在7点之前就得到教室，先组织班里人的签到，这可不是简单的事，我每天早上6点就起床嘞，就为了能在同学们到教室之前到教室，每天都这样。或许以前还好，现在天冷了，早上也起不来，可是还是逼着自己，把一切的挫折都踩在脚下，勇敢的前进着，前进着，因为我知道我所肩负的沉甸甸的担子。这项活动，现在还在持续，只为了能不让同学们把学习落下，我觉得自己做的值得。

在20xx年9月25日，进行了比赛的初赛，最后10名同学成功晋级，进入决赛，决赛是在9月29日在明德北楼六楼进行的。在这样一种相对较为严肃的环境下，考验着参赛选手的心理素质。

这次比赛持续时间较长，因为一共经历了三场，有初赛，半决赛和决赛，这比赛我们的任务就是布置会场，拉拉横幅，宣传宣传，当然啦，活动之后还要写通讯稿，但这些都还好吧。看着一场场比赛，对手们努力地辩驳着，就很希望站在上面的是自己，让自己也有这么个表现的机会，成长的

机会，呵呵！！（想的好远）。最后获得优胜的队伍是自动化2班，是赵勇他们班的，恭喜他们啊！！

在那些看似简单的活动中，我们不断交流着，也在不断成长着！

这次活动办得真大，是四院合办，我们学院是主办单位，还有信息、计测

光电是协办单位。这次活动感觉要做的事可真多，我们在g3大酒店门口摆摊，让同学们过来报名，我们还发传单，这是我第一次发传单，面对着别人的拒绝，我竟然有些不知所措，呵呵，现在我知道当别人给我传单时，我一定要那大！！呵呵！！后来因为报名的人数不够多，我、赵勇、高楠又去扫班，那真是一次有趣的经历啊，我们有拉到40组，高兴坏了！1比赛真正开始时，我是负责起点的，每个来报道的人都要问我这活动怎么玩，呵呵呵，说的我都不知道该怎么说了。

总的来说，这次活动取得了和圆满的成功，掌声鼓励！！

这次活动持续了一周，我们对大一大二大三的都进行了查课，说实话，一开始，我们做的不够好，旭姐挺生气，周大人也跟我们交流过嘞，不知道是和学姐学长们打交道紧张了还是干嘛，反正就是做得不够好，但是我们也是在进步的吗！！

说实话，这次活动，我们没做什么事，大部分都是旭姐做得，旭姐辛苦啦！！我们只有拉拉观众去看，去学习学习，其他的……没有其他的了。这次宣讲会，得到了很多，第一次这么近距离的去了解挑战杯，真是一种意外的收获，感觉真不错，很佩服那些能够取得那么好成就的人，他们是我们的好榜样，也是我们效仿的对象之一，我们学到了很多。

对了，宣讲会那天，正好是赵勇的生日，我们在活动结束后，去了g3大酒店，然后赵勇就……哈哈……那天旭姐很是开心，

因为她的努力没有白费！

这些大概就是我们学科部这学期的主要活动吧，本来觉得不多，这样一写出来还真不少，哈哈，我们还会继续努力的，哈哈，同志们，加油吧！！明年继续书写灿烂！！！！

校自律工作计划篇五

时光飞逝，日月如梭，转眼间这一学期已接近尾声了。这学期中我部在院团委和主席团的正确领导与指导下成功地完成了各项任务并取得了优异的成绩。我们每个人在这学期中也得到了很好的锻炼，个人的能力得有了很大的提升。

一、鉴贤纳才

在新学期开学后，我部配合主席团在新生中进行招新，为学生会纳入有才能的人出了自己应有的一份力。同时我部并在第一次学生干部大会上宣读了《安庆职业技术学院院学生会成员管理办法》，将每次考核后的成果都公示在学生会办公室内，真正做到公开、公平、公正。在招新后，我部就09学生干部拟定了一份《学生干部考核》，在每次大会上考核结果进行宣读。

二、晚自习考勤

每星期的晚自习时，我部都安排人员对晚自习的纪律情况的及学生干部在班级中的表现进行定期或不定期的抽查。

三、努力为评建做贡献

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

校自律工作计划篇六

20xx自律部季度工作接近尾声，秉着以服务同学为宗旨，认真完成各项部门内部工作的同时，也积极配合其他部门、学院、学校等一些活动的开展。

本学期主要工作有：

一、方阵队和体操队从总体来看，方阵队和体操队的训练还算顺利，队员们付出了很多汗水。但是在训练过程中还出现了很多问题，比如队员的选拔上，训练的方式上，以及训练时所需要的器材上都存在或多或少的问题，但是最终还是完成了任务。

二、部门招新总体里说还算成功，从初试到复试，工作进行得比较顺利，部门人员招齐，且从礼仪、工作态度、能力各方面基本上符合预期要求，但因不能面面俱到也有疏忽之处，最后通过部长和主席的讨论，最终敲定了现在的16人。

三、部门的日常工作

（1）早操：本学期因为场地和设备出现了问题，所以早操开始的比较晚，从第8周到现在，从各班来看，情况不容乐观，有极个别班级常常出现迟到和旷到的现象，但是经过老师的批评和我们督导，情况有些改善。

（2）卫生：本学期卫生情况出现了较多问题，同学们的自律意识还不够强，每到星期四都要提醒才开始打扫卫生。针对

卫生检查细则，有很多细节方面很多同学还没有注意到，为此部门还编写了一份注意事项下发大一新生寝室，但是效果还不明显。我院卫生水平还有待提高。

(3) 部门例会本学期到目前为止，部门召开过两次部门例会，第一次部门例会主要是让干事之间相互认识和了解，还有就是介绍部门的工作和工作中应该注意的问题。第二次部门例会主要是针对干事在工作中出现的问题作以批评，并对寝室设计大赛进行总结。通过两次例会，干事在工作态度和工作效率上有较大的改善。

(4) 其他工作部门经常配合其他部门搞好学院活动，如：青歌赛、安全知识竞赛、科普知识竞赛等等，并且得到较高评价，工作的好坏直接关系到部门形象，所以工作前我都会给每个人分清工作安排，以免忙中出错。

四、部门活动本学期部门就开展了一次活动——寝室文化节寝室设计大赛，活动从开幕式结束就正式的开始了，从各个班级准备的情况来看，各班同学都比较积极，每个寝室都设计出了自己的特点。但是从质量上来看，与去年相比有所下降。

本学期自律部工作即将落幕，在肯定我们的工作能力同时，也看到了工作的不足，如：某些干事请假情况严重、工作态度出现懈怠等等。在下一学期的开始自律部一定会以更高的效率，更高的质量来为大家服务。我们将会团结互助把我们部门建设得更好、更有朝气!!

校自律工作计划篇七

经过高考的洗礼后我带着满心的喜悦来到了曲靖师范学院。刚来到这儿的时候我对这儿一点也不熟，有一种陌生与无助的感觉，但是当我报名的时候就有许多的学长、学姐来帮我的忙，有的为我介绍我们的大学，有的为我介绍我们的专业，有的就带领我去报名注册，到了晚上又有学长、学姐到我们

的宿舍去看望我们并强调安全意识，从这些就使我有一种温暖的感觉，而这些学长、学姐几乎都是我们学院学生会的。从那开始就有一种念头在我的心里产生，那就是我要争取加入学生会。

在我们学院的学生会纳新的时候我向学生会提交了申请书，经过面试后我终于被选入学生会生活卫生部进行实习，然后有能力才能加入学生会。从这些就可以看出我们学院的学生会是一个有规章、有制度、有纪律的组织团体。转眼间几个月过去了，这个学期即将结束，工作的点点滴滴时时在眼前浮现，我尝试了很多以前没有接触过的工作，对自己能力得到了很大的提高，也对学生会的工作有了更新的认识，而且让我交了许多朋友。我接下来我对我的工作总结如下：

1. 准时参加学生会的每一次例会。

20xx年9月13日是我在学生会开的第一次例会，那天我准时参加了会议。在会上主席向我们讲了学生会的规章制度、考勤制度、工作中应该注意的问题，而且宣布了每次开例会的时间，那就是双周周日18：30在b109开例会。准时是做人的一个准则之一，所以我每次例会都准时参加了，并认真做好会议记录。

2. 做好教室卫生检查工作。

作为生活卫生部的每一员都本着“公平、公正、公开”的原则对我们学院所分配的教室进行卫生检查，并做好检查记录，而且要把每次检查的结果登记在b304外的黑板上。除了这些我们每一周都要做周报表交到b304以及校学生会，每个月还要做月报表交到校学生会。根据我们部部长的分配我每次都按要求进行卫生检查。第一次是部长带领着检查，后来经过无数次的检查我熟悉了这项工作，每次检查完我都有一种自豪的感觉，因为学生会的本职工作就是为我们学院服务、为学生服务，每次检查完卫生我就又为我们学院做了一点奉献。

虽然这项工作是一项简单而又反复重复的工作，但是我会用我的毅力坚持把这项工作做好。

3. 做好宿舍卫生检查工作。

在我们部部长的带领下，我们对学院的学生宿舍进行宿舍内务检查并做好情况记录(主要以打分数的方式)，对宿舍存在的不足给以指出比如：地板不干净、书桌上有杂物等，对内务搞得好的宿舍给以肯定与表扬。

4. 做好“迎新篮球赛”的相关工作。

开学不久，我们学院举行了“迎新篮球赛”。根据学生会的安排，我参加了篮球赛的登记分数的工作。我本着“公平、公正、公开”的原则对所安排场次的篮球比赛做好了登记分数的工作。如果没有安排有比赛的得分登记工作我就去为我们班的同学搞后勤服务比如：倒水、拿衣服等，并且为他们加油，这样的工作做起来使我开心。

5. 搞“预防甲型h1ni流感”的宣传工作。

20xx年9月18日，我去学生会堂参加了“预防甲型h1ni流感”的报告会，在会上有关医生和老师给我们讲了预防流感的常规知识。我认真听了报告并且做好了有关事项的记录工作，回到宿舍我就对我们班的同学传达了开会的内容，并且给他们宣传了预防流感的常规知识，这样即加强了他们的预防意识又加强了我和同学的关系。

6. 参加我们学院举行的田径运动会。

在我们学院举行的田径运动会中我参加了3000米长跑，在比赛中虽然我没有得到名次但是我还是很高兴，因为这重在参与;因为这是我第一次在橡胶跑道上比赛，我感觉到了运动给我带来的乐趣，我喜欢运动中的精神。在此次运动会中我除

了参加比赛还积极的搞后勤服务，比如送水、挂标语等。

7. 认真做好早操检查工作，并做好早操。

在我们学校开运动会的时候要进行民族健身操比赛，所以我们学院每天都做早操，练习民族健身操。在这期间根据学生会的安排我对20xx1431班进行早操检查，每天早上我都按时去检查20xx1431班的早操情况并每天都把这个班的情况向上级汇报。每天做完检查工作后我又回到我们班练习民族健身操。虽然每天从床上起来的时候很痛苦而且要挣扎半天才起得来，但是我还是坚持起床来了而且每天都认真完成应该完成的工作，经过这样的检查早操与做早操我觉得我整天都很有精神。

8. 搞好“冬季运动会”服务工作

这“冬季运动会”服务工作分为两个部分。第一部分就是在冬季运动会开始之前，为我们学院训练的运动员训练时搞好后勤服务工作，比如为他们送水等，在这次的服务中还发生了一件搞笑的事情，那就是我为他们送水的时候水桶掉在地上砸坏了。这给了我一个教训，那就是做事要小心。第二部分就是在运动会开展期间的各项工作，这不只是搞后勤，只要是需要人帮忙的就去帮忙。首先就是搞好运动员的后勤服务，比如送水、搀扶运动累了的运动员等；其次还要写稿；还有就是为我们学院加油。我每天都去了田径场，为我们学院做服务工作，这样我既高兴又自豪，我还为我们学院取得的成绩喝彩。

校自律工作计划篇八

上半年已经结束，在过去的半年里：我坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，按照延庆县委、延庆教委关于加强党风廉政建设的有关要求，切实落实党风廉政建设责任制的各项要求，把党风廉政建设工作与业务工作“同部署、

同落实、同检查、同考核、同奖惩”。特别是党的“十八大”以后，我对党风廉政工作有了进一步的认识。现结合本人的实际将一年来个人执行党风廉政建设情况总结如下：

一、加强学习，提高自身素质

上半年，本人加强自身的思想道德和党性学习，不断提高自己的思想素质。一是学习理论。认真学习马列主义、毛泽东思想和邓小平理论、“三个代表”重要思想等等，更重要的是学习《中国共产党党章》、《中国共产党党内监督条例》和《中国共产党纪律处分条例》，“十七八”会议精神等等。通过学习，提高自身防腐防腐的思想素质，树立良好的世界观、人生观、价值观，从而使自己能保持更清醒的头脑。

在加强理论学习的同时，本人积极参加传统教育和党课教育，时刻做到“甘于清贫”。

二、严格纪律，转变工作作风

半年来，本人严格遵守各项管理制度，不论是上下班，还是办案办文，不论是接待应酬，还是办公开支等等，严格依章办事，决不搞特权。

1、上下班严格实行签到制。办公室制订了详细的考勤制度和办法，凡违反了办公室的考勤制度的，都严格按考勤办法一视同仁予以严肃追究。

2、办案办文实行错案追究制。今年上半年，本人负责规范性文件审发和行政复议应诉等业务工作，下半年负责财务，行政复议应诉、行政赔偿、仲裁、信访复查复核、行政执法监督等工作。年初，本人与办公室签订责任状，办公室也明文规定，办文办案必须集体研究，公开、公平、透明，并实行谁签字谁负责制度。个人定的个人负责，集体定的集体负责，领导对全部工作负责。从而有效地遏止办文办案过程中

徇私徇情，接受好处等不良现象发生。今年，共审发规范性文件85件，本人经手的40件；办理行政复议应诉案件4件，无一差错；代理县政府应诉案子3件，件件胜诉。

3、严肃财经纪律，严把“筷子”、“机子”、“票子”关。办公室的一切开支，我们都实行全办人员集体会审制。“筷子”实行定点定标准的开餐证制；“机子”实行费用包干负责制，严禁公话私用；“票子”实行出差费用包干，办公室不得报销任何开支和费用。办公室的一切开支必须经集体会审后才能报帐。一年来本人基本上没有动用办公室的“筷子”、“机子”、“票子”，尽管下半年本人分管办公室的财务，但从没有违规、超标准招待任何领导和朋友，更没有个人消费到办公室报帐。

4、严禁请吃请跳请钓。一年来，本人从未参加过任何公款消费的“吃”、“跳”、“钓”等娱乐活动，也从未接受过任何礼品、好处，更没有到有关单位报过一张发票。

三、努力工作，塑造公仆形象

半年来，本人工作勤勤恳恳，扎扎实实，忠于职守，不讲价钱，不讲待遇，工作经常加班加点，较为出色地完成了领导和办公室交办的各项工作，塑造了良好的全心全意为人民服务的公仆形象。

一年来，共审发规范性文件40件，无一差错；办理行政复议案件4件，件件当事人满意；行政应诉案件3起，件件胜诉；办理行政赔偿案子1起，办理信访复查复核案子3起，解决了部分重复缠访和越级上访等困扰各级政府和有关部门的难题；调处种类矛盾纠纷20余起；举办行政执法人员培训班3期，共培训300余人，发放行政执法证250余个；审查县政府各类经济合同10件，代理县政府合同纠纷案2件，挽回经济损失几百万元；对全县行政执法机关的行政许可、行政审批及收费进行了较为全面的清理；召开全县依法行政工作会议，在县直各行政

执法机关和各乡镇场中继续推行行政执法责任制，并要求各单位与县政府签订行政执法责任状；组织对各行政执法机关进行行政执法监督检查3次，有效地监督了各行政执法机关依法行政。另外努力完成县委县政府的各项中心工作，当好领导们的法律参谋和助手，做好各种类型的信访答复。

半年来，本人虽没有越雷池一步，也高标准、严要求管好了自己和家人，但在工作中偶尔还有接受个别单位的工作用餐，在今后的工作一定彻底改正。

校自律工作计划篇九

一周的时间已经过去，为更好的总结经验，吸取教训，现将自律委员会工作总结如下：

（1）排查课表，每天在工作群中发布共享表格，在每轮查课结束后，按时填写，为了使查课考勤表更加准确，我们安排了部长对每日查课考勤表进行检查，准确度有明确提升。

（2）在查课的过程中，自律委员会成员全部按时到岗进行查课，拍摄照片，统计查课班级人数，认真负责的做好本职工作。

（3）在查课后，及时填写查课考勤表，将查课的照片注明查课班级，查课时间，查课日期并上传至群相册。

由于本周四下午举行教师运动会，本周没有进行查宿。

（2）为庆祝八十周年校庆，自律委员会举行了校庆标语比赛，比赛于本周五下午结束，进行参赛标语审核工作，评选出一等奖，二等奖，三等奖和优秀奖若干，择日公布获奖名单。

查课考勤表有时未及时填写，各位部员在查课结束后要及时填写。

本周工作总结如上，在接下来的工作中，我们将继续认真工作，及时反思，总结经验，为学院的建设贡献自己的一份力量。

(1) 排查课表

(2) 进行查宿和查晚归

(3) 公布校庆文明标语比赛获奖名单

校自律工作计划篇十

二〇一二年，在公司领导的正确领导下，在分管领导的大力支持和各部门车间的积极配合下，企管部紧紧围绕公司生产经营管理目标，求真务实，履职履责，认真完成公司领导和部门分配的各种任务，切实抓好部门日常管理工作，为企业的正常管理积极奉献。

现将二〇一二主要工作完成情况和二〇一三年主要工作打算汇报如下：

一、 认真做好部门几项主要工作。

1、 加强磅房管理，确保磅房计量工作无漏洞、无差错。

xx年强化磅房日常管理，规范了管理流程，完善了过磅程序。xx年12月1日至xx年12月1日，全年入库过磅19500余车次，出库过磅715车，厂内倒运过磅7500车次，全年*均每天不间断过磅76车次，没有发生一起计量责任事故，保证了公司出入库物资计量准确无误。在严格计量的同时，按公司要求和相关制度，在纪检、供应的配合监督下，全年对内部调拨煤炭承运车辆亏吨累计考核34150元。

在做好磅房日常工作的同时，积极配合上级行政机关对治超

情况和煤炭准销票的检查，未存在不合格情况。

2、 牵头进行煤炭联合取样，确保煤炭质量可靠稳定

为了更好的进行监督，确保煤炭质量可靠稳定□ xx年4月1日，公司成立了以企管部牵头，纪检办、供应部、原料车间联合参与的煤炭取样组。经过半年多的试运行，确立了四方联合取样，企管考核汇总，供应部长确认，纪检*、总经理逐级审核的考核体系。

取样组成立后始终坚持以“共同取样、共同检验”的方式，确保提供相对客观公正准确的两煤质量信息，同时四个部门又按标准进行了考核，力求确保客观、公正、公*。

3、 三标一体工作及年度监督审核工作顺利通过。

从3月份开始公司组织了内部审核，4月份参加了化肥公司组办的内部审核，7月份接受了华夏认证中心对我公司的年度监督审核，10月份参加了职业健康管理体系的换版培训，现阶段正在对《管理手册》和《程序文件》进行改版，争取在明年3月份前对体系文件完成改版下发，三标一体管理模式的持续运行，对我公司实行标准化管理起到了推进作用。

4、 三大管理逐步推进。