

政府干部工作总结(模板5篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。什么样的总结才是有效的呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

政府干部工作总结篇一

为了切实加强机关干部队伍的管理，转变干部的思想作风和工作作风，我们在机关干部中广泛深入地开展了“三优一满意”活动。年底，我镇按照区委组织部、区人事局的有关要求，对机关干部进行了逗硬考核，现将我镇2015年度干部考核工作总结如下：

一、党委重视，加强领导，明确干部年度考核工作的重要性

干部年度考核是加强干部队伍建设的一项基础性工作，具有明显的科学性和规范性，只有通过年度考核，才能对干部在本年度的德才表现和工作实绩作出客观、公正、准确的评价。有了考核结果，才能对干部的奖惩、培训、辞退、职务升降、级别调整、岗位轮换等提供可靠的依据。因此，徐家镇党委、政府非常重视干部年度考核工作，集中组织干部学习了年度考核的有关文件资料，突出了年度考核的重要性和客观公正性，考核规范有序，我镇成立了以党委副书记黄成东同志任组长的年度考核工作领导小组，具体负责组织实施干部年度考核工作，考核小组在开展工作时充分考虑到有利于调动和发挥干部的积极性和创造性，有利于培养和建设一支高素质的国家行政管理干部队伍，依法考核，务求实效。

二、精心组织，认真实施，确保干部年度考核工作的有序性

今年我镇的干部考核工作分五个步骤进行：

1、学习教育。组织机关干部学习了区委组织部和区人事局制发的干部年度考核实施意见和我镇制发的干部年度考核安排意见，学习了《机关干部工作制度》，提高-干部对年度考核工作的认识，使赶户慎重对待考核工作。

2、自评。每位干部对自己在思想、能力、工作成绩和学习等方面的情况，逐项进行总结，在肯定成绩的同时，找出了差距，明确了努力的方向，制定了整改措施。

3、互评。各位干部采取人人发言的方式，客观、公正、实事求是的进行了互评，特别是对重点问题和重点对象，以严格的态度进行了认真的剖析。

4、测评。村干部、场镇单位负责人，全体机关干部采取无记名填写测评表的方式，对每位干部按优秀、称职、基本称职、不称职四种类型进行了测评打分，然后对测评情况汇总，并将测评结果予以公布。

5、集体综合评价。镇党委办将测评情况报镇党委，镇党委召开党委会对测评结果进行分析，并进行组织打分，将测评分数、组织打分情况、服务对象打分情况汇总，并研究形成集体意见，将考核结果进行公布。通过认真评议考核，我镇科级领导干部评出优秀1名，称职7名；科级以下机关干部（含工勤人员）评出优秀1名，称职6名；事业单位干部评出优秀1名，称职9名，因刚参加工作未确定等次1人。

三、联系实际，认真分析，提高-干部年度考核工作的实效性

一是加强了干部的教育管理。使干部认真贯彻执行各项规章制度，牢固树立了全心全意为人民服务的思想，充分调动了干部的过热情，带领人民群众勤劳致富奔小康，加强社会主义新农村建设，促进了机关干部思想的不断进步。

二是转变了干部作风，密切了干群关系。过去，我们发现

些干部工作作风漂浮，没有很好地深入基层指导工作，为民办实事，办实事，致使干群关系有些疏远，影响了干部在群众中的形象，通过民主评议，促进了干部工作作风的转变，下村、社的时间多了，为民办实事的时间多了，在工作中较好地发挥了模范作用，让群众看到了干部的先进性，密切了干群关系。

四、注重结合，综合运用，增强年度考核的工作延伸性

一是坚持年度考核与目标相结合。为了增强年终目标考核的准确性，镇党委利用干部年度考核的机会，对每位干部二〇〇五年的工作进行了全面的了解，增强了干部年终目标考核的客观性。

二是坚持年度考核与行政奖惩相结合。为了充分发挥考核的作用，增强考核的实效性，我们把考核结果与多方面挂钩，除按国家规定兑现工资外，还与干部晋升职务，后备干部的培养，兑现目标管理，考核奖励等方面挂钩，增强了考核结果的使用，调动了干部工作的积极性和创造性。

总结二：干部考核工作总结

在党委、政府正确领导下，我将2011年工作总结如下：

一、机关事务，做到耐心、细致、周到。我始终坚持“六到”的文明办公的原则。即“心到——勤于思考。眼到——善于观察。语到——敢于说话。事到——事无巨细。礼到——热情礼貌。程序到——不越位、不包办。一年来，不管购买物资，还是维修工程项目，廉价购物，以质为本，属于本人经手的发票和单据：标名清楚，用途明白。热情接待来访群众，能解决的就地调解，不能解决的当面解释，（值班日志有记载）。规劝来访人员不能影响机关正常会议，热情为来访群众提供法律咨询和政策服务。将工作安排有序、做到忙而不乱，尽量让领导放心，让干部满意。

二、支部活动，环环扣紧，程序到位。认真开展“学习科学发展观”活动(3月28日---8月22日)。从自学到检查学习心得;从组织集体学习到查阅学习笔记;从四进农家四满意活动到践行学习效果;从理论考试到一人一策;从扶贫帮困到作风整改。学教活动产生了立竿见影的效果。认真抓好机关党员的发展工作，预备党员转正工作，积极培养先进青年入党，在发展新党员的问题上，始终坚持“坚持标准，保证质量，改善结构，慎重发展”的原则。全年共计发展新党员2名，预备党员转正3名，档案资料做到了整洁齐全。健全了支部“三会一课”制度，督促收缴党员的党费。

三、机关管理，时刻放在心上。认真做好机关值班、考勤、管理、安全工作。实行晚间查巡、白天查勤、节假日查岗等制度。有力的杜绝空城计、摇空值班和溜岗行。根据门卫日志统计全年共计晚查巡36次，深夜查巡达20次之多。及时聆听、了解值班干部信息传递突发事件，并负责组织及时处理和向有关党政领导汇报情况。例如：赤马火灾，十一期间两起交通事故，河背社区的火灾，荷芳村群体性斗殴事件等等…。值班日志有记载。杜绝盗窃摩托车事件发生，经常督促门卫窥测来犯嫌疑人，使机关防患于未然。和门卫一道及时劝说精神病人不要进入机关，及时劝告、劝阻、解释上访问人员不能烦扰党政领导的正常开会。加强门卫安全防范措施，督促门卫做好安全管理，全年共计抓获盗窃案件起三起(8月8日、12月7日、12月11日)，嫌疑人三人，其中两人移交公安机关处理，一人经教育有悔改的初犯。

四、联村工作，及时反馈信息回复有结果。1、及时送达通知、文件和农业科技资料、技术信息。2、指导联系村的科学发展观学教活动，开展党员评议。3、协助计生办和村领导做好该村的计划生育工作。4、积极协助东门村调解各类疑难纠纷(一起离婚后的财产分割问题的处理。一起是集体土地争论纠纷，都是晚上和村领导处理的)5、有机配合支村两委烤烟发展工作，积极参加各类动员会议，不管是白天还是晚上即时参加。2015年完成种植烤烟1300亩，收购折合面积与种植

面积基本相符，2015年力争发展烤烟1400亩。正在趴坡过坳增后劲。

为了切实加强我站干部考核工作，促进勤政廉政建设，强化竞争机制，切实改变全站职工的工作作风，提高全体工作人员工作效率，充分发挥年度考核在干部管理中的重要作用。根据《关于印发〈库车县2011年度党政机关事业单位工作人员考核工作实施方案〉的通知》（库人劳社字[2011]95号）文件精神，我院精心组织，周密安排，严格履行考核程序，认真完成了2011年度领导班子及工作人员考核工作，现将考核工作总结如下：

一、指导思想

健事业做出更大的贡献。

二、组织领导

根据库人劳社字[2011]95号文件精神，我院认真组织开展了2011年干部考核工作。按照通知要求，及时组织召开了考核动员大会，单位领导组织全站职工传达学习了有关文件，调整充实了干部考核工作领导小组，并认真组织学习了《国家公务员暂行条例》、《事业单位工作人员考核暂行规定》和《库车县干部年度考核实施细则》等有关文件，站领导作了动员讲话，根据德、能、勤、绩、廉五个方面的要求，对全年考核工作的具体方法和步骤做了安排。

三、基本情况

阿拉哈格镇卫生院现有职工38人，其中：一般干部34人，工人4人。应参加考核人员38人，实参加考核人员37人，未参加人员1人。根据岗位职责和完成目标任务及平时的考核依据，经过充分酝酿、讨论，采取民主测评、领导小组集中的方式，确定了2011年度的考核等次。参加考核的38人中，优秀4人，

合格33人，未定等1人。

四、考核的实施

效整改计划，制定了年度考核方案，严格遵守12%的评优比例。2011年度，我院评定买买提·艾拉，日孜万古丽·托乎提，达毛拉·米吉提，麦麦提·孜拜四名同志为优秀。

按照德、能、勤、绩、廉五个方面的总体要求，院领导班子及班子成员在全站职工大会上进行了述职述廉报告，对所报告的内容充分征求广大干部职工的意见，之后，开展了领导班子及班子成员民-主测评。一般干部及工勤人员完成了个人的全年工作总结，并逐个进行了个人述职，根据个人的述职总结，结合平时工作中的表现及各季度考核情况，经民-主评议，由考核领导小组审议，为最后的考核结果，报主管局及考核办审批。

五、完成考核材料的归档工作

收集、整理、装订了全年所有的考核材料，以便保管和今后利用。

总结四：干部年度考核个人工作总结

我将自己一年来在思想、学习和工作方面的进步与不足作如下总结。

政府干部工作总结篇二

回顾为期三天的领导干部的培训班，时间虽是很短暂的，但是选题广泛、内容充实。学习班期间保持共产党员先进性的教育，通过这次培训，使我进一步的丰富了理论的知识，提高了对当前公司系统各项的工作的了解，增强了其抓好本职

的工作的紧迫感，明确了今后需要进一步努力的方向。

一、提高自身的素质，发挥党员先锋的模范作用

通过保持共产党员的先进性教育辅导，增强了参与教育的积极性。目前公司正处于保持共产党员先进性教育的重要的时期，开展保持共产党员先进性教育不能脱离主题，不能脱离实际，更不能脱离其目标。

首先，坚持不懈的学习马列主义、毛泽东思想，特别是邓小平“三个代表”重要思想，作为立身之本来武装自己，使自己长期的保持清醒的头脑，把学习作为一种政治的责任，作为一种生活的习惯，作为一种提高领导的水平和政策的水平、提高办事的能力的途径。以其基本的理论作为行动的指南，自觉地加强思想的改造，真正理解全心全意为人民服务的宗旨，扎扎实实的开展各项工作。

第二，脚踏实地地做好本职工作，模范地履行一个共产党员的职责。曾指出：“领导干部讲政治，最重要的是通过自己的实践，体现在自己的日常工作和学习上”。

作为电力系统管理队伍中的一员，我肩负着企业的安全生产、电网建设、经营管理、多种经营以及为职工做好服务的职责，要树立高度的责任感和敬业精神，一切都要以党和人民利益为出发点，尽心尽力踏实工作，完成上级公司和地方政府赋予我的使命，带领全体干部员工紧密结合“一强三优”现代公司建设实际，扎实开展好教育活动，提高党员求真务实、团结合作的思想意识，并结合阶段工作重点，正确处理好业务工作和教育活动的关系，确保“两不误、两促进”。

第三，善于学习，掌握工作的本领。我们的电力事业，在社会主义市场经济条件下，面临许多新问题、新矛盾、新内容，没有雄厚的专业知识，科技文化知识、管理知识，即使有再好的愿望，也只能是事倍功半。所以在任何时候都必须不断

地更新知识，丰富自己的工作技能和实践本领，善于在工作中开拓创新，这样才能达到良好的工作效果。同时全面推进“四好”领导班子建设，不断提高公司领导班子的执行能力。

第四，清正廉洁，具备防腐抗变的能力。作为一名干部，要讲学习、讲政治、讲正气，特别是要保持清醒的头脑。作为共产党员，要切实贯彻落实“保持共产党员先进性”重要思想和公司党风廉政建设的要求，牢固树立廉洁从政，依法行政的观念，在工作上对自己严格要求，生活上克勤克俭，做到自重、自市、自警、自励。

二、增强发展意识，开拓企业生存发展空间

通过经济形势和国家宏观调控的辅导，增强了科学发展的主动性，使我对国内经济发展的情况有了更加准确的把握，了解到国家宏观调控的六大方面，土地审批和煤电油运瓶颈，为公司战略决策开拓了工作思路。

要运用科学的工作方法，努力提高工作的执行水平，以执行水平的提高来推动各项工作的落实。按照市场经济的要求，把思想认识从那些不合时宜的观念、做法和体制中解放出来，实现思路创新、举措创新。一是努力提高驾驭全局的能力和水平。

坚定不移地以建设“一强三优”现代供电企业为目标，以确保安全生产为前提，努力推进宜兴地区电网电源点建设，以多产发展增强企业经济效益，提高职工收入，抓好队伍稳定、提升管理水平、弘扬企业文化三件大事；二是坚持开拓创新抓落实。善于把上级的方针、政策和本地、本部门的具体实际结合起来，创造性地抓好落实，坚持做到谋划中有新思维、工作中有新思路，勇于出新招，善于出高招。

三是学会用辩证法来抓工作。用历史的、具体的、发展的方

法来观察和分析问题，诸如农电体制改革中遗留的历史问题，一方面要加强与职工之间的零距离沟通，一方面对职工指出的要求明确指出不妥之处，并依靠政策的支撑、政府的支持从源头上解决问题。

三、加强廉洁自律，树立勤政廉政良好形象

通过党风廉政的教育辅导，增强了反腐倡廉的自觉性。我充分了解《纲要》的出台背景，教育、制度和监督的根本内涵和惩防并举的基本措施。学习班上通过身边人讲身边事，身边事教育身边人，很好地发挥了典型引路作用。宜兴丁山监狱的警示教育，通过职务犯罪罪犯的现身说法，参观服刑人员生活、劳动环境情况等警示教育给我心灵上以强烈震动，进一步增强了廉洁自律的意识。

清正廉洁是党对干部作风的基本要求，也是发展所需、群众所盼。我已属于高龄干部，目前我不仅担任公司总经理，同时还兼任党委副书记，这正是对我任职期间进一步加强廉政自律的一种考验。我不仅要做好一名“企业家”，在自己的任职期间使企业不断提升新高，更要当好一名“政治家”，正确处理好国家、集体和个人三者之间的利益关系。我将牢记“两个务必”的谆谆教诲，企业发展了，职工生活富裕了，我的荣誉也多了，掌声和鲜花、捧场和奉承都会接踵而至。

我要时刻警觉到骄傲和自满即是伴随着狂妄和自大，私欲的膨胀将会变得贪婪无度，因此更要慎独、慎思，明是非、辨真伪、亲君子、远小人、慎交友、严律己，“以其昭昭，使人昭昭”，只有这样，才能保持清醒的政治头脑，保持共产党员的先进性，做堂堂正正之人。

四、开展同业对标，提升企业经营管理水平

通过同业对标创一流辅导，增强了创一流同业对标的科学性。要切实把创一流同业对标工作作为全面工作的主线，作为改

进工作、提高水平的抓手，作为提高效率、增进效益的途径。工作对标有进步，指标对标不落后，从容进入第一方阵，通过同业对标追求卓越，努力超越，用指标评价企业，用业绩考核企业，不断提高公司的管理水平和经济效益。同业对标工作是创一流工作的延伸，而且比创一流工作更具操作性和实际性，要高度重视并全力以赴地开展好创一流同业对标工作。

一是确保重点对标项目的有效开展，对改善电网状况和推进绩效管理两个专题进行重点攻关，研究选取标杆单位，取长补短切实改进提高。

二是将同业对标工作与日常管理工作相结合。进一步加强部门之间的协调和沟通，对照公司全年工作目标任务实施计划，进一步完善指标，以更高的标准确保全年目标任务的完成。三是积极开展指标的分析 and 改进提高。公司在xx年度县级供电企业综合指标排名中成绩很不理想，要认清现状，主动掌握上级公司的动态，切实落实责任，对指标作全面的分析、比较，找出落后的原因，落实整改措施，积极维护好企业的形象。

总之，这次培训让我收获颇多。我会将这次学习所获运用于工作，更会以这次学习为契机，强化学习，扎实工作，尽职尽责做好本职工作，为公司的发展不懈努力，做出应有贡献。

一晃两个月的培训就过去了。五月份，财政局为提高全体职工的个人素质，适应新形势下工作的需要，特举办了这次干部学习培训班。这是一次有组织、有计划、有规模的培训活动。通过这次学习，我感受颇丰，受益非浅，现将感受小结如下几点：

一、充分认识到学习的必要性和艰巨性，端正了学习态度，争创优异成绩。首先在社会不断发展，财税体制变革的大潮流下，基层财政职能发生了根本性变化，由征收性管理转换

为服务性管理，我们的工作中心由收税转换了村账双代管以及一系列惠农政策的落实，从而我们的工作技能也面临新的挑战。我们许多同志由劳累奔波的外勤管理转到环境优雅的办公室，我们又不得不捡起久已生疏的会计知识。其次在平时工作中遇到棘手的问题，才感觉到“书到用时方恨少”，也只是临时翻翻书，平时抽不出大块的时间去补习，所以知识得不到系统性地更新和提高。这次局给我们提供了这样的一个难得的机会，提供个了一个学习交流的平台，让我们的基础业务有了稳固的提高和飞跃的进步。与此同时，我们的思想也有了根本的改变，由开学时的不想学到觉得后来的时间不够学，同时克服了年龄偏大、气温偏高等客观条件，最终以各科优异成绩完成了学业。

二、学以致用。在这里我要感谢理工中专的老师对我的教诲和指导，是他们严谨的教学作风和循循善诱的教育方式，帮助我们在短短两个月的时间内对各项会计知识和技能得到了全面的提高，要感谢财政局领导给我们提供了难得的学习机会，在繁忙的工作中脱产了两个月，还不时给予精神上鼓励和支持，才得以让我们轻松地不分心地当了两个月的学生。学习的根本目的是为了更好地工作。这两个月里，我们通过会计原理、村组会计、会计电算化以及财经应用文的学习，对我们的业务有了更好地掌握和提高。回到工作岗位后，把我们所学的更好地服务工作，不断提高工作效率，精益求精，创造更好的工作业绩，也不辜负局领导对我们的培养，所领导及同事对我们的支持。

培训结束了，告别了在这里呆了两个月的理工中专，告别了可敬的老师和熟悉的同学，但我们的学习不能结束，在今后的的工作中我们还要不但抽空学习业务，学习政策，不断给自己充电，与时俱进，才不会落后于时代，才能在平凡的本职岗位中为财政事业作出更大的贡献！

政府干部工作总结篇三

一年来，全县水上交通安全管理工作在县委、县人民政府的高度重视下，在上级海事部门的业务指导和县交通局直接领导下，以党的十*大和科学发展观为指导，树立“安全发展”的理念，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，认真贯彻执行水上交通安全法律法规和规章制度，充分发挥水运安全管理的职能作用，落实各项安全防范措施，纠正水上运输过程中的各种违法、违章行为，严厉打击取缔“三无”船舶，大力宣传水上交通运输法律、法规，切实加强现场监督检查，认真做好各项业务管理工作。

我处紧紧围绕“杜绝重特大事故，控制一般事故”为目标，突出“重点水域、重点渡口、重点船舶、重点时段”的安全监控，定期开展了“春运”、“六月安全月”、“汛期”、“十一黄金周”水上交通安全大检查工作及隐患排查、渡口渡船专项整治工作，强化现场监督管理，落实安全管理责任。通过全体职工的努力工作，真抓实干，全年水上交通未发生一起大小事故，为创建平安和谐再创新功。现将一年来的工作总结如下：

一、基本情况

金沙江流经我县168.2公里，有渡口22道，有营运船舶11艘：“其中有客渡船10艘，滚装船1艘。”总吨位337；主机功率362.2千瓦；138客位。有海事执法人员4人，签单发航人员10人，全年完成水上运输客渡运量12万人，货运量4.3万吨，滚装船完成渡车量1300辆。

二、落实组织领导机构

今年，我处为切实加强管理好全年的水上交通安全工作，以永海字[]1号文件成立了以孙定学处长为组长、刘智副处长为副组长、办公室及各有船乡镇船管员为成员的安全领导组。

明确了安全领导小组管理职责，目标任务，其主要任务是负责实施对全县水上交通安全工作及渡口渡船专项整治工作的全面指导和监督检查。

三、强化管理，落实责任

今年年初，县人民政府主持召开全县安全生产工作会议，会上与各有船乡镇政府领导签发了大安全生产责任书。为切实当好政府的参谋，全面落实水运安全四级责任制，我处代县人民政府拟订水运安全四级责任书文本，并督促各有船乡镇与村、渡口签订完善另外三级水运安全责任承包书，截止三月底已完成乡(镇)对村民委员会责任书9份，村对渡口的责任书11份，签订率100%。

四、突出重点，强化水上交通安全监督

(一)、开展渡口渡船专项整治活动。根据部、省、市、县的统一部署，我处在县政府的高度重视和主管局的大力支持下，与有关部门通力配合，认真开展渡口渡船专项整治。一是精心组织，积极依靠政府，落实渡口渡船安全管理责任。二是加强教育培训，对签单发航人员进行专业培训，提高安全监管能力;对渡口实施渡运安全知识的强制培训;对乡镇船管员进行水上交通安全管理知识宣传，不断提高了乡镇船管员和渡工的水上安全意识。三是强化渡口安全管理，加大对渡工、渡船、渡口设施及渡运安全检查力度，对渡口渡船实施了强制维修保养，打击和取缔了非法载客的鱼船，确保水上交通安全。

(二)、开展隐患排查治理专项行动。根据交通部今年在全国范围内开展“水上交通安全隐患治理年”活动。按照市海事局《印发关于进一步开展安全生产隐患排查治理工作实施的通知》(昭市海电【】3号)文件安排，我处《印发关于进一步开展水上交通安全生产隐患治理年工作方案的通知》(永海字【】4号)文件下发各船乡镇，明确了这次整治的指导思想、

工作目标、治理内容、职责分工、工作步骤及工作要求。重点抓好以下几方面的工作：一是深入渡口船舶，全面排查事故隐患，认真解决存在的问题；二是建立隐患跟踪监控机制，对可能存在的安全隐患进行认真分析和梳理，严格控制隐患转化为事故；三是对一时难以整改的隐患，制定整改方案，落实整改责任人，真正将事故隐患消灭在萌芽状态之中。全年共整改隐患6起，打击取缔“三无”船舶1艘。

(三)、进一步加强重点时段的安全监管。我处十分重视抓好“春运”、“六月安全月”、“汛期”、“十一黄金周”期间的水上安全监管工作，落实安全监管责任，加大现场检查力度，坚持提前介入，制定监管计划，抽调人力，集中力量实施现场检查，同时，督促各渡口船舶签单员认真履行签单发航职能职责，确保船舶安全渡运。针对“汛期”水位高涨的情况下，我处及时发布封航封渡令，确保了水运安全。

全年共出动检查210天，出动车辆40次，查船113艘，整改隐患6起，打击取缔“三无”船舶1艘，发放宣传画册25份，发放宣传资料300多份。

五、大力推进海事行政执法工作

我处在水上交通行政执法中，始终坚持依法行政，不断完善执法机制，从严管理，连续多年未发生一起，乱收费、乱罚款、乱摊派，即“三乱”现象的发生，错位、移位执法得到有效遏制，打击和惩处了一些违法、违章船舶。*年共办理行政执法案件3起，行政警告2起，强制销毁“三无”船舶1起。

六、配合上级业务管理部门认真开展运输船舶年度核查和船员审验培训学习工作

为了确保我县水上交通安全，进一步提高船员安全生产意识，使船舶经营合法化。6月23日至29日，市航务处、海事局派人到我县组织全县船舶所有人、经营人、持证船员开展运输船

船的核查和持证船员的审验学习工作。我处积极配合，参加核查的11艘船舶也全部过关，参与培训学习的船舶驾驶员和司机员28人全部合格，有6人参加五等船舶驾驶员升四等船舶驾驶员的考试培训学习。学习期间，我处还督促船舶经营人办理过期保险手续，确保我县水上营运船舶证照手续齐全有效，合法经营。

七、认真开展全国水路运输量专项调查

今年六月为全国水路运输量专项调查和第三次港口普查调查月。我处在市航务管理处的业务指导帮助下，于6月1日至6月30日对全县11艘渡船进行了运输量祥查。我处调查人员顶烈日、抗酷暑不辞辛劳深入渡口船舶开展调查，获得了第一手资料，为水路运输调查做了大量工作。通过一个月的不懈努力，顺利完成了该项任务。

八、努力抓好移民工作

为做好包户移民的思想和维稳工作，我处工作人员曾多次深入移民家里了解移民生产生活状况，帮助移民群众讲解移民补助的相关政策，使移民群众在思想上、认识上得到进一步提高，保障了我处的包户移民政治思想稳定。

政府干部工作总结篇四

具体数据略

二、采取有效措施，促进外贸工作平稳发展

今年1-5月份累计实现进出口100万美元，同比增长53%。

为了进一步促进我县外贸进出口工作的开展，我们主要做了几个方面的工作。

2、全力加强我县外派劳务基地建设。为继续确保我县、在全省的外经工作先进名次，我局进一步加大工作力度，努力开展外派劳务业务。充分利用县明德学校的海员输出、具有特色的建筑工人、厨师输出等，目前为止新增外派人员450人(其中输送美国、韩国、阿联酋、马来西亚等十几个国家的航线上的海员达380人，美国、刚果、沙特、土耳其、墨西哥等多个国家建筑工50人、德国等欧洲国家做厨师的20余人)，年末在外900人。株洲县明德理工职业技术学校今年还有望建成我省第一所海员外事学校。

3、积极为企业做好政策资金支持，帮助更多的企业开展进出口业务。目前为止为全县进出口经营权登记备案企业达28家。同时积极为大成轮胎、天成毛巾等外贸企业争取企业市场开拓资金;为光明重机、乐泰等企业争取承接产业转移资金，将进一步提高企业市场竞争力。

三、加强市场建设和监管，商贸流通工作持续、健康发展

1、加强成品油市场监管。针对成品油市场供应偏紧、价格波动较大的状况，我局积极加强成品油市场调度和运行监测工作，千方百计保障我县成品油市场供应。并督促监管各加油站制定突发险情应急预案，定期对加油站员工进行安全生产培训和消防演习，把安全工作落到实处。同时以主管副县长牵头，组织召开相关职能部门会议，出台制订了成品油市场规划。

2、积极开展惠民工程工作——“家电下乡”、“家电以旧换新”和“万村千乡市场工程”工作。在“扩内需、保增长”宏观经济政策的影响下，随着主要消费品价格的回落，居民收入的增长，购车等消费热点形成，我县消费需求将保持较快增长。特别是去年商务部启动了“家电下乡”、“家电以旧换新”和继续开展“万村千乡工程”，将更有利的促进消费。今年我县继续开展了“家电下乡”和“万村千乡市场工程”，有利地促进消费。1-5月，全县累计实现家电下乡销

售60250台，销售额11911.3万元；财政补贴52845台，补贴1392.72万元。通过开展“家电下乡”等拉动内需的活动和推行“扩内需”的政策鼓励，1-5月，我县实现社会消费品零售总额109397万元(统计上报数)，同比增长12%。“万村千乡市场工程”于农家店建设全面迎接了检查验收，今年将新增100家标准化农家店建设指标。

四、下半年工作打算

下半年工作思路：紧紧围绕局中心工作，一手抓对外贸易，一手抓内贸流通管理，确保全年商贸各项经济指标任务圆满完成。

1、进一步加快流通产业发展，促进消费增长。加快流通领域现代化建设，提升我县服务业发展水平。继续实施万村千乡市场工程、家电下乡、承接产业转移等工作，促进城乡经济协调发展，保障农村群众消费安全。

2、进一步加强行业监管和行业安全，规范市场秩序。认真执行国家和省、市有关法律法规及政策，建立监管长效机制，依法严厉打击各种违法活动，规范和维护成品油、家电市场秩序。

3、进一步加大对外贸易进出口份额。以扩大劳务输出为基础，打响我县为省外派劳务输出基地县品牌；以扶持企业开展自营出口为目标，不断促进企业自身发展；以落实企业进出口政策为举措，不断为企业搞好各项服务。

政府干部工作总结篇五

我是20x年3月从区房产科借调到区政府办任秘书工作的，主要负责城建、城市管理、环保、劳服、招商、教育、科技、档案、公安、司法等方面工作的文件、综合材料的起草和印制；督促、检查主管领导决定事项和批示的执行情况；完成主

管领导交办的其它工作。一年以来，在办公室的领导下，在同志们的支持和帮助下，较好地履行了工作职责，完成了工作任务。现将工作情况作以简要汇报。1、加强学习，提高了政治水平和业务素质。

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。我利用工作和业余时间系统地学习了《马克思主义哲学》、《毛泽东思想概论》、《社会主义市场经济》、《行政管理》、《刑法》、《民法》、《公文写作》等理论知识以及与业务部门相关地政策、法规和条例等，逐步提高了自己的素质。我不仅从书本上汲取养分，还谦虚地向周围理论水平高、业务能力强的同志学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己。通过学习，进一步提高了政治水平和驾驭实际工作的能力；提高了思想觉悟和执行党的路线、方针、政策的自觉性；提高了对党在新时期的作用和建设有中国特色社会主义的认识。作为一名中共预备党员，通过对《党章》的学习，更加明确了党员应该具备的素质，坚定了成为一名光荣的中国x员的决心。通过对xx大有关文件的学习，进一步了解了我国面临的政治形势、经济形势、国防力量、科技教育以及在国际社会的地位和作用。

2、勤于动笔，增强了文字功底和思维能力。

秘书工作要求有较强的文字表达能力和逻辑思维能力。为了提高自己的写作能力，我从研究已经成型的材料入手，细心揣摩，边写边改，并请老同志和领导提出意见和建议，然后再进行深入加工，经过反复推敲，最后定稿。一年来，我起草各种综合材料15份，文件20份，龙凤信息13篇。材料的写作需要有详尽、准确的第一手资料，这样才能保证向领导反映准确信息，为及时决策提供可靠依据。在三年来开展的城市管理年活动中，我经常深入到城市管理行政执法分局和基层了解情况，编发了《城市管理活动主题信息》，并及时报送到市政府有关部门，使上级对我区工作有了全面的了解。对于工作中存在的问题，我总是积极动脑筋、想办法，为领

导献计献策，充分发挥了助手和参谋作用。政府印发的文件具有很高的严肃性和性，代表政府的形象，出现任何纰漏都会影响政府工作的正常进行。对于要印发的文件，我每次都进行认真的核稿和校对，至少3遍以上，并请其他秘书帮助把关，减少了出错的几率，保证了文件准确、及时发放。

3、深入实践，强化了协调意识和督办力度。

领导的决策和指示的落实都需要进一步的协调和检查监督，这是秘书工作的一项重要职能。对一些矛盾灵活掌握，具体问题具体分析，及时协调科室之间、科室与辖区单位之间的关系，正确处理问题。在改造凤阳路时，我被派到工地，负责施工质量和进度工作，由于不封路、工期短、地下情况复杂，工程涉及到十几家单位的利益，经常出现“窝工”现象，影响了正常施工。每当出现问题时，我都深入调查、了解情况，多次协调电信局、供电局等单位，动员他们顾全大局，配合工作，并及时把情况反映给领导，以便领导及时作出决策，同时也使自己得到了很大的锻炼和提高。在受理区长热线电话和群众来信来访时，我都热情服务，较小的问题立即协调业务部门进行处理，较大的问题及时向主管领导汇报，待领导批示后，马上落实到基层单位，并进行监督。有群众反映，北小区一楼饭店没有排烟道，影响正常生活，按领导要求，我立即将情况通知了环保局，并限期进行治理，仅用两天时间，事情就得到了圆满解决，群众非常满意。

4、快速反映，完成了临时工作和紧急任务。

由于主管领导分管的工作都是涉及到群众利益的大事，所以临时性工作和紧急性任务比较多。今年7月一天，在一公司楼区入口处，有人私自卸了几车建筑垃圾，阻碍了行人通行，而且第二天市领导要到龙凤区检查，情况非常紧急，领导临时决定将清理任务交给了我。当时出租的货车都已经收工，我就四处寻找、询问，最后终于在铁路货场找到了已经收工的货车，将所有垃圾清理干净时，已是第二天早上了。在拆

迁厂西违章建筑时，几家钉子户拒绝拆迁，群众反响很大，因为还没有到强制拆迁的时间，领导临时指派我协调有关部门做他们的思想工作，想办法让他们自拆，以尽量避免损失。我协调x执法局和区法院的同志一起来到现场，向这几户宣传有关拆迁的法律法规和城市改造的必要性，晓之以理，动之以情，终于说服了他们进行了自拆，减少了很多不必要的损失，保证了整个厂西的顺利拆迁。

虽然我在一年的工作中取得了一定的成绩，但还存在一定的问题和不足。一是工作有急躁情绪，有时工作急于求成，反而影响了工作的进度和质量；二是处理一些工作关系时还不能得心应手，工作显得措手不及，无从着手。在今后的工作中，我还要继续加强学习。