最新向上级申请物品报告 申请物品的报告（精选5篇）

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

社保工作乡镇个人总结篇一

按照市、县级文件精神要求，我们对这一段时间以来的工作进行总结回顾。现将具体工作汇报如下：

一、统一思想，提高认识

我们自成立社保所以来，努力按照上级精神要求，统一思想，树立起为离退休人员服务的思想，努力钻研业务知识，提高自身素质，做到对社保对象人人心中有数，家家情况熟悉，对有困难的对象尽量帮助。

二、加强管理，成立组织

我们总共接收离退休人员90名，其中三人死亡，一人转出，现在共管理86名。为便于管理我们依照当地实际情况，以村单位为原则，按照居住地分别成立了以各村村会计为协管员的15个自管组织。各村会计随时把各村的管理对象有关情况及时反映给我们。我们随时掌握各个对象的生活、生存、困难情况。

三、加强联系，优质服务

为方便离退休人员方便办事，我们都有为他们发放了联系卡，加强了与我们的联系。在接管时，为了解各个对象的情况，我们还都一一上门了解。像东星村的刘胜林已瘫痪在床，生活不能自理；东星村的贺炳烈年岁已高，行动不便等等我们都登记上册，及时掌握情况。我们还为他们成立了专门的卫生服务机构。在上级领导部门的帮助和支持下，我镇已实现计算机联网，并已将离退休人员基本情况100%录入电脑，实行微机管理。

四、开展活动，丰富生活

为丰富老人们的生活，我们借取坊楼村的有利地理条件，每个季度我们召开一次离退休人员团聚一次，一起学习，一起讨论时事，交流退休后的生活情况。再开展一些下棋、打牌、看报、书法等有益活动。让他们感到老有所养、老有所乐。

在做好各种基础工作的同时，我们还努力完成上级下达的各项目标任务。协助上级部门收取养老保险、工伤保险等等，并为这些工作做好宣传。在努力工作的同时，由于经验不足，工作中还存在着一些不足，在以后的工作中，我们将努力完善自己，不断提高自己的工作水平，把各项工作做的更好。

社保工作乡镇个人总结篇二

区人劳社保局严格按照《新华区开展廉政风险防范管理工作实施方案》文件精神要求，在开展廉政风险防范管理工作中，注重观念先行，加强宣传教育，强化防范措施，扎实推进廉政风险防范工作。

廉政风险防范管理是在实践中探索出来的预防腐败的新途径新方法。区人劳社保局高度重视，先后5次召开班子会，专题学习研究廉政风险防范管理相关文件，理清思路、把握要领。班子成员带头学习研究，带头更新观念，带头组织实施，为全局深入开展廉政风险防范管理工作奠定了良好基础。为使

全局广大干部职工充分认识、理解、支持廉政风险点防范管理工作，该局及时印发了《廉政风险防范工作手册》，达到人手一册，转发了《新华区开展廉政风险防范管理工作实施方案》，制定《新华区人事劳动和社会保障局廉政风险防范管理实施细则（试行）》，成立局廉政风险防范管理工作领导小组，组织召开全局廉政风险防范管理工作动员大会，同时不定期、多层次组织召开会议广泛宣传、学习、动员，使大家尽快认知和了解廉政风险点防范管理的指导思想、主要内容、实施步骤、目标任务、工作要求，确保了全局廉政风险管理工作整体规划、步调一致、扎实推进。

针对工作开展中出现的部分人员对廉政风险防范管理要义把握不准，内涵领会不深等问题，该局组织全局干部职工，集中时间，对廉政风险防范管理相关文件进行多次学习讨论，针对大家提出的问题，集中解惑疑问。通过交流研讨，使广大干部认识到，人事劳动和社会保障部门作为政府的重要职能部门，风险防范管理工作与每个人紧密相连，要不断强化责任意识，紧密结合自身业务实际，充分发挥行业主管部门的职能优势，认真履行自身职责，及时查找各自存在的突出问题，找准廉政风险点，制定切实可行的预防措施，才能不断推动廉政风险防范管理工作深入开展。

同时，该局还把廉政风险防范管理领导小组及工作职责，廉政风险防范管理流程等相关内容制成宣传版面，结合学习弘扬焦裕禄精神活动制作“焦裕禄廉洁奉公警示句”宣传版面等，在全局办公场所显要地方和就业创业服务大厅，张贴上墙，通过广泛宣传廉政风险防范管理工作的主要精神和基本内容，教育、引导广大党员干部牢固树立廉政风险意识，自觉参与到廉政风险防范管理工作中来。

廉政风险点查找是开展廉政风险防范管理整个工作流程的重点和难点。在全局干部职工领会廉政风险防范内涵的基础上，该局于及时组织召开全局廉政风险点查找动员大会，对廉政风险点查找工作进行动员部署。该局紧密结合岗位职责、部

门职能，广泛开展了个人自查、交叉互查、部门评查、评估审查等“四查”活动。采取“自己找、群众帮、领导提、组织审”四个程序，认真查摆和分析廉政风险。每名干部职工在查找风险点时要求紧密结合业务工作特点，突出工作重点，做到岗位职责明确，廉政风险清楚，防范措施得力。每个干部职工的《廉政风险识别、防控一览表》以及各股室《制度机制风险识别、防控一览表》认真查找、填写后，先由负责各股室领导进行把关，对语言描叙不清楚，风险点查找不准确，措施制定针对性不强的一律推到重来。该局还成立廉政风险点审核小组，对每个干部职工的《廉政风险识别、防控一览表》以及各股室《制度机制风险识别、防控一览表》再次进行严格把关，然后报区纪委审批。廉政风险防范是一项前瞻性、探索性的工作，在工作开展中，该局还通过不断强化廉政风险防范措施，确保廉政风险防范管理工作真正落到实处。

一是建立廉政风险防范个人学习档案。该局在全局每名干部职工中建立风险防范个人学习档案。廉政风险防范个人学习档案内除装入每个人的学习笔记、《廉政风险防范工作手册》、《廉政风险识别、防控一览表》以及区廉政风险防范管理工作实施意见和局廉政风险防范管理工作实施细则外，还要求装入每个人廉政教育学习计划、每个阶段的学习心得。局廉政风险防范管理工作领导小组定期对廉政风险防范个人学习档案进行抽查，确保在思想道德风险的前期预防阶段打牢思想基础。二是设置廉政风险警示牌。该局为重要岗位及股室制作“廉政风险警示牌”，实行廉政风险警示牌制度。警示牌一面是“廉政勤政、自律自警”警示句，一面是各自岗位工作职责。廉政风险警示牌出现在办公桌的醒目位置，不仅是一次警示教育，也是一次承诺，更是一面“镜子”，让广大干部职工做到进门思廉，抬头望廉；它也不仅是在激励约束自己，同时也是主动接受大家的监督，给自己保持廉洁自律多设了一道“防火墙”。三是公开重点岗位风险点。

推进廉政风险防范管理，该局把重点岗位及股室作为切入点，

突出领导岗位、中层岗位和重要岗位“三个层次”。通过全面查找风险点，并逐一确定风险等级，采取前期预防、中期监控和后期处置等防控措施，建立防控模式和监察预警机制，形成以岗位为点、以程序为线、以制度为面的环环相扣的岗位廉政风险防控机制。该局还对掌握组织人事权，行政许可、审批以及执法权，财政审批权，物品采购和管理权，社保基金和就业再就业资金审核管理权等职权的岗位廉政风险点及自我防控措施，在办公楼的显要位置设置的廉政风险防范管理公开承诺公示栏进行公示，并在全区就业创业服务中心的电子屏幕上滚动播出，接受广大群众的监督。

社保工作乡镇个人总结篇三

进入20xx年以来，我镇社保所在镇党委、政府的统一领导下，本着真心实意为基层群众服务的思想，严格执行镇党委政府制定的工作部署，为全镇社会事业发展的各项目标的实现，为全镇“保增长、保民生、保稳定”做出了自己应有的努力。

全所人员按照分工负责的岗位责任制，按照区级各个主管部门下派的各项工作任务，较好完成了各项工作目标。

1、社会保险工作。

目前，社保所管理的社会化退休人员336人，今年办理新退休21人，为10名异地退休人员办理了生存认证手续。社会化退休人员全部建立了档案,转入人员建立了信息库，而且实行专机专人管理。

为鼓励我镇城镇登记失业人员灵活就业，根据市局相关策，我们所积极开展灵活就业优惠政策的宣传工作，通过大力宣传和积极办理，截止到5月底我所管理灵活就业人员307人，其中20xx年新增享受人员42人，办理停止手续18人;管理自主创业人员8人，办理停止享受手续3人。通过办理享受社会保险补贴优惠政策大大提高了我镇城镇大龄失业人员的就业率。

由于今年市人力社保局将原有的“一老一小”、“城镇无业”大病医疗保险整合成了城镇居民基本医疗保险，具体的缴费标准、待遇享受、报销流程也有了一些调整，再加上政策出台较晚，所以20xx年参保缴费工作一直持续到4月份才结束，截止到7月底共办理新参手续135人(其中婴幼儿94人，无业居民9人，老年人32人)，共有417人参保缴费成功，为86人办理了免缴手续。

一老、一小及城镇无业居民医疗保险报销药费58份，金额共计13.4万元。接待一老、一小及城镇无业居民医疗保险报销人数较去年同期有明显增长，主要原因是：1、增加了一小门诊的报销。2、由于社保卡未及时发放等情况，造成以上人员住院时没有社保卡，不能在医院直接报销。3、在参保的“一小”人员未在医院结算的也由社保所进行报销。对此我们设专人对这部分参保人员进行服务，耐心讲解报销的相关政策。

扩面征缴工作依据《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》等相关法律、法规，对辖区内用人单位进行社会保险缴纳情况、劳动合同签订情况的执法检查。重点监控本辖区内的用人单位的劳动合同签订及履行情况、劳资双方纠纷情况，督促用人单位为职工缴纳社会保险。

对未及时缴纳社会保险的企业，积极为他们提供服务。把办理保险的手续、材料、途径印制成文，发放给企业，使企业办理人员清清楚楚，不走冤枉路。

截止到7月份，完成社会保险扩面征缴35.6万元。完成全年任务的81.2%。

2、新农保工作。

20xx镇参保通知及13文件政策解释6期永乐周报已连载宣传;做好每月15日例会宣传、培训及新人培训;对20xx年我镇城乡居民参保工作已做具体安排，及时做好每批扣款不成功人员

的核实上报工作;及时做好到年龄参保人员办理领取的申请上报及死亡人员的清算、继承。认真学习城乡居民养老保险有关政策，组织宣传材料，并将城乡居民养老保险工作指南刊登永乐周报，及时发放到劳动保障协管员手中，在各村进行广泛宣传。

3、城乡无保障老人养老保障工作。

宣传贯彻实施《北京市城乡无社会保障老年居民养老保障办法》，印发此通知，并对协管员进行培训。每月25日之前必须及时上报减少城乡无保障居民的死亡人员，及时追缴多支的待遇。认真解释咨询的有关问题，并且做好老年人存折支取、丢失、改密等业务的服务工作。

4、劳动就业和培训工作。

为失业人员推荐成功指标120人。社保所现在管理失业人员档案795个，第一季度我们对195名城镇失业人员进行了职业指导，为138名失业人员做了网上求职登记并推荐就业，使91名失业人员重新上岗，完成全年指标的43%;登记失业率为0.13%。发布各种空岗信息1527条，个人求职信息282条。到目前，为农村劳动力建档、办理农村劳动力转移就业证414个，建立流动档案241个，就业登记206人。“4050”就业困难人员再就业指标45人，通过定向援助、灵活就业、自谋职业等再就业优惠政策帮助39人完成再就业。做好失业金发放工作，对新失业的人员，严格按照有关规定进行登记，认真核算享受标准，确保了失业职工按时足额领取失业保险金。今年1-6月份，我镇累计登记失业人数新增17人，为全镇办理领取失业金人员发放失业金累计114745元，有效地保障了失业人员的基本生活。

我镇为提高农民工的职业技能，现开设的培训工种有创业培训、计算机操作员、净菜加工、主食制作、缝纫(手工编织)、等5个，共组织举办了15期职业技能培训班，共培训408人。

其中农村劳动力培训383人,创业培训25人。

5、新型合作医疗工作。

20xx年农村合作医疗参保工作在镇财政所和社保所的通力合作下，年初顺利的完成了29370参保人员的收缴款、微机录入工作，为以后的工作打下一个良好的基础。

我们对政策的学习到实际操作，以及对村级负责人进行培训，使报销工作有步骤的进行。通过单据的收取、整理、审核、微机录入、核对、编号、上报、复审、复对、打发款单、发款、收取发款回执，定期村、镇级公示已形成了网上办公规范化工作。

截止到7月底，我镇农村合作医疗共收取药费单据3448份，已发放报销款3469865元，还有1500份药费单据正在进行审核录入，待卫生局拨款。

6、劳动保障监察方面。

20xx年上半年共接待举报案件12起，涉案人员218人，涉案金额43万元,已全部结案，结案率达到100%。

对镇域内企业进行了4次专项执法大检查，检查内容包括：五一期间加班费执法大检查、春节期间工资支付情况执法大检查、整治非法用工打击违法犯罪专项执法大检查、建筑工地农民工工资支付情况执法大检查。检查期间共发放宣传材料5000余份，检查企业203家，纠正违法27件，出具限期改正通知单17件，截止到目前违法企业已全部改正。

结合市局对企业的用工大检查及“规范一条街”工作的部署，在工业区开展“劳动用工规范一条街”工作，我镇将永小路定于今年度的劳动用工规范一条街，通过上半年的规范工作，使入住的7家企业的劳动合同签订率、社会保险率参保率、按

时支付工资率、规定工种持证上岗率均达到100%，建立劳动用工管理均符合法律法规的要求。

结合“劳动用工规范一条街”的工作，我们在6月对全镇企业开展书面审查工作，对辖区所有单位进行劳动用工及劳动政策培训。截止到现在共有82家企业通过了审查，完成市、区两级下达的指标。

7、丧葬补贴管理工作。

截止到7月份，城乡无丧葬补助居民申请丧葬补贴共计174份，已发放补贴167人，金额共计83.5万元。

1、新农保工作，目前各村和农民群众对新农保在认识上仍然不够，参保比例偏低，仍须加大宣传和各项工作力度。

2、农村合作医报销周期过长、由于农村合作医疗政策的专业性报销比例虽然提高了但不明显，参保农民对政策的计算上不好理解。新型农村合作医疗工作中，全镇群众普遍反映报销比较少和报销速度太慢的问题，我们已经以社保所名义上报区卫生局。

3、就业工作，本镇社保所登记失业人员，以往没有很多没有登记联系方式，很多失业人员找不到人，无法确认在社保所登记人员是否就业，无法让其转出档案。很多人员不愿意办理优惠政策，自身保险交不起。

培训工作，一是技能培训周期长与农民工在短期学到技能的企望相矛盾，参训人员难以保证学时，从而会影响到培训效果。二是有的培训工种由于受培训地点限制，在一定程度上制约了培训工作开展。三是技术含量相对较高的工种，受报名参训人数及参训人员文化水平、家庭负担等因素影响，难于组织开班。四是就业再就业培训工作容易交叉，一方面会出现重复培训情况，造成培训资源浪费;另一方面会加大培训

审核工作难度。

社保工作乡镇个人总结篇四

xxxx年我们完成了上级下发的各项任务，做好了下岗失业人员就业和再就业工作和企业退休人员社会化管理工作□xxxx年以来我们继续埋头苦干，扎实工作，继续做好我们的社保工作□xx年以来我们做好了以下各项工作：

1、尽自己最大努力广泛开拓就业渠道，采集用工信息，鼓励下岗失业人员自主创业，帮助其再就业。上半年来共收集用工信息xx个，开发就业岗位xx个，安置失业人员2名就业。

2、过年以来□xx年再就业优惠证年审工作就开始了，我们按照文件规定认真核查每个《再就业优惠证》的真实情况，核查了xxx个持《再就业优惠证》的下岗失业人员的工作情况及享受优惠政策的情况。

3□xx年养老保险补贴申请成功办理了xxx人，推荐培训xx人，推荐小额贷款x家，再就业优惠证申请办理xx人。

4□xx年以来社区对各类用工单位情况开展普查，在普查的过程中我们向用工单位宣传劳动合同知识，和辖区内用工单位的负责人进行洽谈在同等用工的情况下，优先考虑辖区内的下岗失业人员，帮助辖区下岗失业人员开拓就业岗位。

1、做好了企业退休人员党员转入社区工作，共有xx人党员转入社区，我们召开座谈会欢迎这些党员同志们。

2、进一步健全退休人员的各类信息台帐，共开展了老年活动xx次，丰富了退休人员的生活，多次开展老年健康讲座。

社保工作乡镇个人总结篇五

20xx年，伴着这和谐的乐章，我对自己各方面进行深一步的审视。现将全年工作情况简要总结如下：

城市居民最低生活保障待遇是保证每一位因残疾、患特种、重病等某种原因，导致家庭生活困难，无收入来源或收入不足不能达到北京市最低生活保障标准时，实施的一项保证特殊困难群体基本生活的救助政策。在办理过程当中，根据国家制定的相关政策，坚持原则，严格审核，对各社区居委会上报来的低保家庭材料，进行严格把关，做到入户调查，走访慰问，对符合办理条件的低保新申请家庭，及时给予了办理，并报街道民政科及区低保中心审批；对于不符合享受低保的申请家庭，我也给予了明确的答复。每月按时准确发放低保金，截止今年12月份，全年累计发放低保金近130.3万元（1302956.56元）其中，全年累计发放粮油补贴金额72640元。截止到今年12月份，辖区内共有低保家庭151户、295人。其中单位保障家庭47户、131人；民政保障家庭94户、154人；生活困难补助对象10户、10人。全年新增低保家庭14户29人；撤销5户7人。

我按区民政局低保中心的要求，逐级上报、审核、审批，每月都达到了网上资金与手工报表完全一致。认真做好了低保复审工作，对有变动的情况及时进行了调整。如今年1月份朝阳区民政局对城乡低保家庭进行调标，所有城市低保家庭，统一调整为410元标准。我们集中时间对辖区内低保家庭进行网上调标工作，把复审工作和调标工作结合起来。按时按点完成，保证数据准确无误，同时按政策要求及时补发低保金，保证了低保户的正常利益。每天随时登录《北京市基本生活救助系统》和《朝阳社会救助信息系统》，查看相关信息和审批过程，并与民政科及时沟通，保证各项工作按时按量完成。

城市低保家庭成员、享受生活困难补助和重残人生活补贴，

按政策要求享受特困人员医疗救助待遇，今年全年共有21人享受医疗救助待遇，在规定的医院享受60%的垫付资金，为他们及时解决了部分医药费用，共计58342元。

临时救助是指低保家庭或边缘困难家庭，因病、因灾、因子女就学等原因，家中突然支出增多，家庭收入入不敷出，可以向政府部门提出救助申请。全年共为5户低保及边缘家庭办理了临时救助，救助金额从2000元到8000元不等，减轻了救助家庭的部分困难。

朝阳区民政局和朝阳区档案局又进一步对社会救助档案管理进行了更细致的归档要求。更加有针对性的对社会救助的档案管理做了系统的规定，归档落实在社保所和社区，保障档案的齐全完整，做到管理科学、标准规范，以便今后有效地保护和利用档案。自9月初起到11月初对我街道151户现享受低保家庭档案进行标准统一的整理，实行一户一档，更好的为今后工作提供系统完整的信息。在大家的帮助下，完成了我入职以来第一个较为重要的工作，给我今后的工作积攒了很多经验。

在明年的时间里，我会一如既往的做好本职工作。按照市、区民政局的要求，根据我街道的实际情况，对低保家庭严格把关。同时深入了解困难群众，调查实际情况，走访入户，严格申请审批手续，做到应保尽保。在学好各项政策、要求的同时，进一步加大宣传力度，使低保家庭及低保边缘家庭享受到各项救助待遇，让困难群体感受到党和政府对他们的关怀与温暖。

我在这段工作的日子里不断的成长，不断的用知识充实自己。虽然能够完成所交予的工作任务，但是，也发现了自己的不足之处，因此，在今后的工作学习中，希望领导和同事对我进行监督指导：

第一、自觉加强理论和专业知识的学习，提高自我的理论水

平和业务能力。

第二、克服自己的年轻气躁的毛病，踏踏实实的工作。

第三、继续提高自身的政治修养，强化为人民服务的宗旨意识。

20xx年即将到来，我会带着更加饱满的精神和更加热忱的态度投入到工作中，积极为人民服务，努力的完善自我，做一名称职的政府工作人员。

以上是我20xx年在工作中的总结，有不妥之处，望领导和同志们多提宝贵意见。

社保工作乡镇个人总结篇六

一年来□xx市人力社保分中心在xx市行政服务中心的关心指导下，在局党委的正确领导下,在局机关各科室、局属各单位的大力支持配合下，以“以民为本、和谐服务”为宗旨，以群众满意为标杆，引入osm现场管理制度，贯彻落实群众路线教育实践活动，全面提升群众满意率，为人力社保系统各项工作的顺利开展提供了有力保证。

一、基本情况

（一）行政审批工作

全年共完成对63家企业申报特殊工时制的审批，办理职工正常退休8796人次、特岗提前退休162人次，完成对民办职业学校2家、职业技能鉴定机构1家的审批，网上回复企业和群众咨询83件。

（二）其他主要业务

全年办理各类业务xxx笔（不包括咨询业务），平均每天业务量达1945人次。截止到目前，参加养老保险xx.52万人、医疗保险xx.51万人，失业保险xx.24万人，工伤保险xx.70万人，生育保险xx.44万人，城乡居民养老保险29.49万人；共有各类养老保险待遇享受人员xx.39万人。今年分别新增79880人、57761人、48075人、90216人、90367人、4639人（城乡居保）。全年共征缴各类社会保险基金50.75亿元，发放养老保险待遇33.44亿元。

二、主要工作

（一）全面推行osm现场管理服务标准，不断深化服务内涵。按照上级部门对窗口管理的要求和群众的办事的切实需要，建立并实行0sm现场精细化管理系统，内容包括“5s”即整理、存放seiton)清洁seiso)标准和素养，也就是对工作现场的资源、如人、空间、物品、设备、信息等进行比较合理有效的梳理、配置和优化组合。新增加了引导台、叫号机、文件筐、提醒牌等设施，还适当调整固定双屏电脑、评价亮相器、窗口布置图等设施，在进一步拉近了与人民群众面对面距离的同时，也贴近了与人民群众的感情。对大厅内所有的设备、物品进行整理、存放和清洁。搬移多余或不经常用的桌、椅、电脑、久置档案、过期资料等杂物。对内、对外的办公设施分别执行“5+x”“3+x”固定管理模式，分类固定存放临时档案、资料、表格等并落实了相关负责人。通过整理、存放、清洁，改善和增加了作业面积，现场无杂物，行道通畅，使办公空间得到更充分的利用，不浪费时间寻找物品、文档资料，提高了工作效率，优化了服务品质。

（二）深入开展群众路线教育实践活动，着力提升服务品质。

以开展群众路线教育实践活动为契机，展现为民服务新形象，提高群众满意度。一是在“学习教育、听取意见”阶段，学习《党的群众路线教育实践活动教育学习文件汇编》、《论群

众路线—重要论述摘编》和《干在实处、走在前列》等资料并认真撰写读书笔记。构筑思想防线，树立工作人员全心全意为人民服务的宗旨意识和服务意识。二是在分析对照阶段，围绕党的先进性和纯洁性，聚焦形式主义、官僚主义、享乐主义和奢靡之风的“四风”问题，通过“照镜子、正衣冠、洗洗澡、治治病”，对作风之弊、行为之垢进行了一次大排查、大检修、大扫除。通过广泛征求群众意见与建议，结合实际情况，进行了深刻的检查剖析，制定了切实可行的改进措施，进一步强化了工作人员的宗旨意识，提升窗口服务质量。

（三）积极完善行政审批服务机制，切实维护企业职工合法权益。在行政审批工作中强调人性化，注重透明度。在办理企业职工特殊工种提前退休审批手续时，一旦发现申请人有档案资料不清、不全的情况，即在第一时间将需要补充的材料电话告知申请人，确保职工的合法权益。在审核上严格把关，由行政审批科、养医科、局领导三方共同审核，并在网上和服务大厅进行公示，使特岗退休审批更加公开、公正、公平和增加透明度，接受公众和社会监督。

三、明年工作思路

（一）继续深化实施osm现场管理服务标准。根据制订的《osm现场管理标准手册》逐条逐句的贯彻实施，规范服务环境、服务标识、岗前准备、业务受理、仪表与举止、工作人员服务用语，努力做到服务环境标准化、办件质量标准化、服务行为标准化、服务设施标准化。把osm标准化服务规范与实际工作科学结合起来，不折不扣地落实到具体的工作中来，并坚持常抓不懈，充分发挥服务标准引领指导作用。建立服务规范落实情况督促跟踪机制，从平凡的细节入手，强化窗口工作人员的规范服务意识，进一步推进窗口管理服务工作的标准化、规范化。

（二）推进社会保障服务大厅自助服务系统建设。随着社保参

保人数日益增长和人民群众文化水平的提高，社保自助服务系统建设的需求性和可行性大大提高。自助服务初步可提供社保业务查询、出具证明、打印账单等服务，后期视运行情况将逐步增加业务内容。推进自助服务系统建设，将在一定程度上可缓解窗口工作压力，为参保人员提供更加简单、快捷的便民服务。

（二）继续优化服务，改善审批环境。加大对行政审批有关法律、法规的宣传力度，更加主动的维护服务对象的合法权益。继续增强服务意识，改进工作作风，推行便民利民的服务措施，构建温馨和谐的审批环境。

（三）建章立制，切实完善行政审批各项制度。进一步建立和完善与行政审批相关的各项工作制度，规范受理、审核、送达、听证、审批结果公开、责任追究等制度。无论是行政许可事项、非行政许可事项，都要根据《行政许可法》的立法精神和设立该事项的法律、法规、规章及其实施细则的具体规定进行规范操作。进一步建立健全行政审批和业务监管科室的衔接反馈制度，保证审批和批后监管科室之间沟通顺畅，做到制约有力。

社保工作乡镇个人总结篇七

半年来，长沟镇社保所以“保稳定、促和谐”为目标，积极组织、严格落实市区关系民生各项相关政策。较好的完成了区镇交办的各项任务，下面将半年来长沟镇社保工作情况做简要总结。

目前，城镇登记失业人员306名，其中“4050”人员121名，半年累计为失业人员申领失业保险金14万余元、医疗补助金2.9万元，对54名就业困难的城镇失业人员实施了就业援助，为91名城镇失业人员享受了灵活就业政策，零就业家庭保持动态为零；建立农民转移就业档案1403份，发布企业空岗信息1500条，为420名城乡劳动力推荐了就业岗位，办理职业技

能培训班5期，对156城乡劳动力进行了培训。开发就业岗位174个，安置城镇失业人员161名。实现社会化管理的退休人员307名，为101名退休人员报销医疗费22万余元，为77名退休人员进行了养老金资格认证；现有426户低保家庭，对4户生活困难家庭办理临时救助，累计发放低保金、救助金、春节慰问金103.8万元；现有“老三期”、在乡残、在职残优抚对象26人，参战、参试优抚对象32人，累计发放优抚金、报销医疗费27.8万元，发放低保金70余万元，为184名60岁以上低保对象发放了慈善医疗救助卡，取消低保家庭6户，新增低保家庭2户，对343户1034人发放春荒救灾面粉17150斤；享受社会福利养老金2555人，发放福利养老金255万余元。
为1107人办理了新农保参保手续，收缴、上交参保费101.7万元；新农合参保人员17858人，收缴参保费67.3万元，对4529名40周岁以上人员进行了免费体检，共查出患高血压、糖尿病、脑卒中、冠心病四种慢病人数为4145人。为07年发生医疗费报销的1309人发放二次补助款60万余元；对全镇276家企业进行了污染源的筛查，对确定的103家企业进行了污染源普查，并顺利通过了区普查办的审核。全镇重点用工企业67家进行重点监控，用工人数1214人，全镇企业已有1141名职工签了劳动合同，参加社会保险938人，496人通过劳务派遣组织派遣到15家企业工作。

1、大力开展政策宣传活动，确保政策落实到位

在成教中心举办了村干部、劳动协会员培训班二次，开展了社会福利养老、新农保、新农合政策的宣传活动，发放宣传材料200余份，同时，根据工作中存在的问题，每周对劳动协管员进行培训，进行政策讲解。

开展污染源普查工作宣传月活动。宣传全国第一次污染源普查工作，悬挂和张贴宣传了标语，设置了宣传栏，发放宣传资料300余份，现场接待群众530余人次。举办普查员培训班4期，使污染源普查工作家喻户晓、人人皆知。

2、大力开展城乡劳动力就业工作，就业压力有所缓解利用市区优惠政策，促进就业工作。在学习、掌握、运用市区就业政策的同时，我们克服了灵活就业政策不稳定，资金运转烦琐等诸多困难，加强与局诸多科室的协调，加班加点为申请人办理手续，为91名申请人争取就业扶持资金115万元。

拓展就业平台作用，促进就业工作。首先，不断完善和健全“就业超市”服务项目，由原来单一空岗信息项目，新增了就业政策、培训信息、就业警示语项目，得到求职人员的一致认可。二是发挥村级劳动保障服务站的职能，开展了空岗信息进村入户活动，方便了求职人员求职。

提高劳动力就业能力，促进就业工作。在培训政策发生变化的情况下，我们积极与各培训学校联系，在教委的大力支持下，举办职业技能培训班5期，培训城乡劳动156人，有效的提高了劳动力的就业能力。

3、大力开展全国第一次污染源普查工作，一次性通过市区普查办的验收。

自08年1月份，全国第一次污染源普查工作开始，在完成普查员的选聘、培训后，首先对全镇276家企业进行了排污逐一进行了调查走访，对确定的103家排污企业开展污染源入户普查工作，严格细致做好普查报表的发放、填报、上报，对每家企业的320个普查项目的数据进行认真了审核、汇总、计算机录入、数据移交，确保了调查数据的准确、安全。5月31日一次性通过市区普查办的检查验收。

4、大力开展企业用工日常巡查工作，劳动关系进一步和谐。为进一步规范企业用工行为，防止出现工资拖欠行为，对全镇68家企业实施了重点监控，在加强政策宣传的基础上，对企业执行工资、工时情况、劳动合同签订情况、职工参保情况进行检查，并填写日常巡查记录408份。针对个别企业出现的工资拖欠行为，及时给予了协调解决。有效的提高企业负

责人维护职工权益的意识，劳动合同签订率、社会保险参保率明显提高。

5、大力开展社会福利养老工作，全镇首批福利养老金发放到位

社会福利养老工作是社保所一项新的工作内容，涉及百姓的切身利益，群众的关注程度非常高。在做好宣传抓好培训的基础上，在个人申报、信息采集、计算机录入、核实上报、存折发放等程度上层层把关，确保了人员信息的准确无误，5月20日，全镇2555人的255万余元的社会福利养老金安全、准确发放到位。

6、大力开展“新农合”工作，四种慢性病普查圆满完成四种慢性病免费用药是“新农合”工作的又一项新的内容，我镇是房山区的试点之一，也是涉及百姓利益的大事。首先，制定了实施方案，召开了各村主要领导的座谈会，对此项工作进行了研究分析，在镇中心卫生院的大力支持和各村的大力配合下，利用20多天时间为全镇4529名40周岁以上人员进行了免费体检，共查出患高血压、糖尿病、脑卒中、冠心病四种慢病人数为4145人。

7、大力开展系列服务活动，不断提高社保所服务质量为不断提高服务质量和业务素质、增强工作人员的服务意识，结合镇的创建服务机关活动，开展了“塑政府形象、树社保新风、争百姓满意”活动，同时，根据区劳动局开展“微笑服务迎奥运，构建和谐社保所”的安排意见，5月份又开展了“微笑迎送、文明用语、耐心服务”活动，设立征求意见薄，公开了服务监督电话，上半年，未发生一起因服务不到位使办事群众不满意的现象。

以实现我镇“五无”为工作目标，以促进城乡劳动力就业为工作着重点，以社保所整体服务水平为突破点，抓好以下工作。

1、充分利用市区各项优惠政策，采取灵活就业、自主创业、社区拖底安置就业、职业技能培训等多种就业方式，推动城乡劳动就业。

2、采取摸底调查，微机核对等方法，及时发现零就业家庭，发现一个、帮扶一个、解决一个，确保零就业家庭动态为零的目标。

3、继续开展“微笑服务迎奥运、构建和谐社保所”活动，进一步完善服务措施，进一步落实“机关的首问责任制度”提升社保所的服务质量和水平。

4、开展城镇“一老一小”医疗保险的参保工作。

5、继续对重点用工企业实行监控和日常巡查，进一步普及劳动合同法，维护职工合法权益，及时妥善处理农民工工资拖欠问题。

6、加大低保对象的复审力度，做到应退尽退。

7、进一步落实“四种慢性病”免费用药制度，进行前期预防性治疗。

1、“新农保”参保率较低，因相距受益时间较长，年轻人的参保意识不强，11000多名的应参保人目前只有1107办理参保手续。

3、群众等、靠、要思想严重，不管合理不合理，事事向政府伸手，事事向政府讨要，钉子户不断增加，工作难度进一步加大。

社保工作乡镇个人总结篇八

我于20__年_月_日进入公司以来，也有将近半年的时间了，

回顾半年来的工作，在公司领导及各位同事的大力支持与帮助下，在思想意识、业务能力等各方面都取得了一定的成绩，在这里表示感谢，所以在个人感觉上像保尔说的话一样“当他回首往事的时候，不会因为觉得自己虚度年华而悔恨……”

当然，为了更好地做好自己今后的工作，让自己在今后的工作中更加的出色，总结经验、吸取教训，现将20__年的工作情况总结如下：

一、作为一名财务人员，在财务这个领域里，初来乍到对工作环境非常陌生，对所从事行业的认识也比较肤浅，但在公司领导和同事的信任和帮助下，对工作环境、规章制度以及自己的工作有了深刻认识，使我在短时间内迅速融合进了这个大集体，为以后的工作顺利进行有着极大的推动和帮助作用。

二、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。今年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人以公司各项现行的规章制度和财务人员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业的辉煌和腾飞贡献自己的一点力量。

三、通过这一段时间的工作，使自己也接触到了许多各界的人士，在人际交往关系这一方面使自己又得到了很大的提高。

作为一名财务人员，需要自己在今后的日子里继续的努力，不断地补充自己，不断地给自己充电，真正的对财务达到精通的地步。鉴于自己对财务工作的认识相对比较肤浅，不是很彻底不是很精通，因此对自己在今后的工作中提出了几点要求和计划，有助于自己在今后工作中能够顺利的实施。具体要求如下：

1、继续深入的学习财务专业知识，多积累与本专业相关的经

验，多查相关的财务资料，做到活学活用，理论联系实际，真正把平时学到的东西运用到实际的工作当中，能够对财务真正做到精通。

2、明确自己的岗位职责，按照岗位职责做好自己的工作。加深对自己所从事岗位的职责的认识，尽快转变自己的观念。作为公司的一名员工，一切以公司的利益为重，做好自己本职工作的同时，不做对公司发展和信誉有损害的事情。

3、加强学习，不断提高自身综合素质。在工作的时间，除了对自己的工作不断地深入学习外，还要不断补充自己的课外知识，充分利用业余的时间，使自己的自身素质和个人修养不断得到提高，在今后的工作中，我一定要发扬本人优点，改正不足，扬长避短，争取更大的成绩，不断地完善自我。

总之，一年的工作也取得了一些成绩，也发现了自己的不足之处。但成绩只能代表过去，最重要的是要发现自己存在的问题并且加以改正。在即将到来的20__年，我会本做好自己的本职工作，发挥出自己最大的能力，在自己的工作岗位上不断的进步，取得更大的成绩。

社保工作乡镇个人总结篇九

xx社区为了做好就业和社会保障工作，在市、区劳动保障部门的正确领导下以及三堤口社保所支持下有条不絮的进行。通过我们近一年来的不懈努力，严格按照上级的要求，使xx社区就业和社会保障工作取得了一定的成绩。具体如下：

xx一厂、二厂、印染厂因企业改制，一批人员进入失业，对下岗失业人员的基本情况、劳动技能、就业愿望、就业情况登记在册，及时给下岗失业人员办理《再就业优惠证》。使符合条件的失业人员办理养老金补贴，社区目前下岗失业人员：1802人;无业人员：119人;就业安置：252人;隐性就业603人;特困帮扶：3人。公益性岗位：19人。领取优惠

证：1044人;办理养老保险补贴：500人。积极引导下岗失业人员转变就业观念，逐步树立就业靠市场，上岗靠竞争，择业靠能力，收入靠贡献的观念。

加强对流动就业人口的管理，掌握流动的基本情况，有的人员不配合登记，我们及时向领导反映，及时解决。我社区是城乡结合部，流动人口多，目前已检验：24人;加强对流动计划生育的管理。

xx社区专管员在辖区内，举办“居民医疗保险”政策宣传，让居民认识到看病就医难，医保帮您度难关，我们共发放宣传资料800多份，深受社区居民的一致好评□20xx年7月在天气较热的.情况下，我们克服重重困难，共办理城镇居民医疗保险：784人;其中不在校儿童：216人;失业人员：388，新增人员180人。

为丰富退休人员的生活□xx社区建立自管小组、老年太极拳、老年交谊舞、木兰扇等各种娱乐活动，对企业退休人员中孤寡、重病、残疾、80岁以上困难人员进行摸底上报。社区退休人员：1571人、党员：416人、70－79岁;106人，退休人员有死亡的，我们及时上门慰问，看他有什么困难，我们能帮助的尽量帮助。及时帮助他们申请领取抚恤金。

为了更好做好社保工作，加强业务学习，提高业务素质，向其他社区请教，进一步完善软件资料的归档管理。我们不定期出板报，布置宣传栏，宣传就业再就业各项优惠政策，发布招工信息，加大劳务输出。

虽然我们取得一定成绩，但离上级要求有一定的差距，在今后的工作中我们将进一步加大就业再就业的宣传力度，不断加强自身学习，提高自身素质，开拓创新。我们要脚踏实地的工作，争取把社会保障工作做的更好。

社保工作乡镇个人总结篇十

20xx年在县委、县政府的正确领导下，在县人力资源和社会保障局的关心、支持和指导下，突出重点，积极做好创业就业、社保、城乡医保等工作。现将具体工作总结如下：

（一）创业就业工作

20xx年城镇新增就业人员385人，占目标任务380的101．3％；城镇登记失业人员就业487人，占目标任务470的103．62％；就业困难对象就业195人，占目标任务180的108．3％；开发公益性岗位46个；完成信产企业招工43个；返乡人士创业607户，占目标任务600的101．2%；返乡创业就业吸纳就业5008人，占目标任务5000的100．16%；返乡就业536人，占目标任务530的101．13%；农村新增转移就业580人，占目标任务500的100．34％；就业再就业培训方面，昌州社保所积极宣传，配合社保局等相关部门的培训工作。

（二）城乡就业扶持政策落实情况

正在申报就业补贴资料。通过一系列的就业扶持政策的落实，辖区内出现了自主创业的好局面。

（三）就业服务体系建设

1、开发就业岗位，加大就业安置。

依照坚持“以发展促就业，靠项目增岗位，多渠道增加就业”的工作思路，大力开发就业岗位，全面落实再就业各项政策，使全街道就业再就业工作步入了良性发展阶段。通过对企业用工情况的摸底调查分析，充分利用春风行动、民营企业招聘周、大学生招聘服务周等活动，积极组织召开用工洽谈会、开发公益性岗位、加大新上项目就业安置、鼓励下岗失业人员灵活就业等多种形式，共开发各类就业岗位1112

个，其中安置城镇登记失业人员再就业397人，安置困难就业人员105人。

2、扎实做好劳动力摸底调查，完善劳动力资源数据库。安排村、社区劳动保障工作人员对各自辖区内的劳动力资源人口进行了全面详细的调查摸底，准确掌握各村、社区就业人员、下岗失业人员、大中专结业生、复退军人的基本结构以及双失业、单亲家庭、“4050”人员以及享受低保人员的就业和生活现状，完善了各类名册、台帐等基础工作资料，更新劳动力资源信息。

（一）养老保险参保工作。

街道社保所积极配合上级部门做好城乡居民、新征地农转非人员、转户人员及超龄人员参加社保相关工作。到目前为止，共受理城乡居民养老保险申报26594人次，农转非人员养老保险562人次，转户人员养老保险170人次，超龄人员养老保险人次，发放领取养老待遇资格证5043个。

（二）已领取养老金人员指纹采集工作

按照上级部门规定，昌州街道辖区内已领取养老金人员指纹采集工作正常开展，共采集指纹2444人次。

街道社保所按照县下达城乡医疗保险的应参保目标任务，积极召开各村、社区动员大会，截止20xx年2月初，全街道城镇居民医疗保险参保户数为6253户，参保人数为12055人，收取保费496320元，制卡费48616元，农村居民医疗保险参保人数39015人，城乡居民医疗保险已超额完成目标101．63%。

街道社保所于20xx年11月初召开动员会，部署20xx年城乡医疗保险工作。全街道医保缴纳工作正有序进行。

根据《荣昌县人民政府办公室关于进一步做好促进就业再就

业工作的通知》（荣昌府办发20xx175号）文件精神，我街道按要求为辖区内6个社区配备了社保员，并分发人社局配备的电脑、打印机、档案柜等办公设备，进一步增强我街道创业就业工作力量。

在今年创业就业工作中，街道社保所采取多种渠道，积极配合信产企业招工，但因昌州街道地处城乡结合部，由于年轻人绝大多数已在县城内务工（如：板桥工业园区企业、个体灵活就业等），重庆信产企业工资待遇与荣昌县城相差不大，所以已报名到信产企业上班人员稳定就业完成情况不是很理想。

街道办事处将把以上工作视为“德政工程”、“民心工程”和“稳定工程”，坚持“劳动者自主择业、市场调节就业、政府促进就业”的就业方针，采取多种行之有效的措施，促进劳动者充分就业，增加劳动者收入，街道办事处把帮助失业下岗人员创业就业的职能摆在更加突出的位置，切实增强责任感和使命感，带着对人民群众和下岗、失业、失地人员的深厚感情，统筹兼顾，狠抓落实，努力把我街道就业和再就业、养老保险、医疗保险工作抓紧抓好，确保全县就业及社保形势的稳步推进。