

公寓年度工作总结 公寓部工作总结优选(大全6篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。大家想知道怎样才能写一篇比较优质的总结吗？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

公寓年度工作总结篇一

通过贯标活动，推动了财务部的各项管理工作。使本部门的工作步入正规化、标准化、程序化的科*作，使财务部的各项工作由原来只注重“记账做账”提高到对运作全过程中质量管理进行评价，建立质量管理体系。

贯标后我部对公司的运作全过程按标准要求进行了识别，按gb/t19001—20xx标准要求，参与编制了《质量管理手册》，《文件控制程序》、《记录控制程序》、《不合格控制程序》，《工作手册汇编》，《质量目标分解及实施措施》等管理体系文件。对公司的运作全过程按控制程序进行管理，从较粗放的管理迈向精细管理、从“人治”的管理迈向更加“法制”的管理。

对重要过程建立了文件化的控制程序，根据文件化的控制程序清晰反映了怎么做、怎么写，怎么写、怎么做，怎么写、怎么查，查出问题、按写的改。这是建立、实施、保持质量管理体系的基本要求。

为使运作过程步入正规化、标准化的科*作，我部对公司的办公设施后工作环境按标准要求进行管理，建立设备设施管理台帐，确保设备设施满足质量管理体系运行的要求。、对于各部门的沟通和协调，按《质量手册》中相关规定的要求进

行相应的活动，以保障质量管理体系的建立、实施和保持。

我部门对质量目标进行了分解，对关键过程和特殊过程实施了有效控制，制定了《质量目标分解及实施措施》。

财务部协同各分公司识别了公司适用标准、法规及标准要求，编制了“适用标准、法规及产品标准清单”一份。使公司的产品、活动、服务有法可依、依法实施，步入法制治理企业的时代。

本年度至今未出现我部门的问题，乃至引起顾客投诉或报怨。

公寓年度工作总结篇二

安全管理是学生公寓各项管理工作的基础，关系到住宿学生的生命财产安全和学生公寓的安全稳定。学生公寓管理中心坚持xxx以防为主、防治结合xxx的方针，把安全工作作为基础性工作常抓不懈，认真做好公寓区xxx防火、防盗、防意外事故和突发事件xxx等各项工作。一年来，各公寓区秩序良好，无安全责任事故和刑事案件发生。

1、加强公寓区学生动态的收集，及时向各系做好信息反馈。

为了使各系更全面地了解本系学生在公寓区的动态，公寓管理中心定期汇总各系学生的管理动态，及时反馈给各系，形成教育和管理的联动机制。公寓管理中心每天将学生夜间迟归等信息反馈给各系，每周将学生使用违规电器、私自外宿等违规信息反馈给各系，并要求各系将教育和处理结果反馈给公寓管理中心。

2、加强门禁管理，定期开展安全、纪律专项检查和进行通报，消除公寓区的安全隐患。

为了加强对外来人员进出公寓的管理，学生公寓管理中心制

订了《学生公寓门禁管理须知》，并定期抽查保安的执行情况；针对个别学生没有办理退宿手续就私自搬到校外住宿的现象，学生公寓管理中心定期开展学生外宿情况专项检查；为了消除公寓区存在的安全隐患，公寓管理中心每月定期组织宿管员、学生自律会干部对学生公寓公共区域的消防设施、供水设备、供电线路及学生在宿舍有无使用违规电器、有无存放管制刀具、有无私拉电线等情况进行检查。对于在检查中发现的学生违规使用电器、存放管制刀具等违规违纪行为，学生公寓管理中心会及时在公寓区进行通报，以教育更多的同学注意遵守校规校纪。定期的安全、纪律专项检查和通报制度及时消除了公寓存在的各种安全隐患，确保了公寓区的安全稳定。

3、做好公寓防抗台风和突发性事件的应急处理工作。

针对厦门台风多发的特点，学生公寓管理中心做好了防抗台风的预案和各项准备工作。20xx年9月以来，先后有xxxxxxx、xxxxxxx、xxxxxxx台风在闽南沿海登陆，并对厦门造成较大影响。为确保学生的生命财产安全，学生公寓管理中心根据学校的统一部署启动防抗台风预案，在各个楼栋张贴《防抗台风注意事项》，印制《防抗台风安全注意事项》发至每间宿舍；成立抗台抢险突击队，在台风来临之前组织台风隐患排查，对发现的隐患及时进行排除。台风期间，学生公寓管理中心干部、宿管员坚守岗位，不断巡查，发现并及时排除隐患，组织自律会干部走宿舍提醒学生注意安全，劝导学生台风天不要离开宿舍、注意安全等。几次台风登陆期间，因工作措施到位，学生公寓平稳有序，学生生活平静，未出现安全方面的问题。

4、做好宿管员日常巡查和管理干部夜间值班工作

针对学生在公寓区精神较为放松、防范意识较差的特点，为防范公寓区安全事故的发生，公寓管理中心每天安排宿管员分五个时段对宿舍进行巡查，每晚安排管理干部轮流值班（亮点）。他们主动深入学生宿舍，关心学生生活，排查学生宿舍存在的

安全隐患□20xx年3月以来，学生公寓先后发生几起学生半夜突发疾病、学生与保安发生冲突等突发事件。学生管理中心管理干部按照□xx学院突发事件总体应急预案》进行处理。因人员到位迅速、反应及时，措施得力，以上几起突发事件均得到妥善处理。

公寓年度工作总结篇三

公寓管理员，专指管理住宿学生及学生宿舍的人。以下是公寓管理员年终总结，欢迎阅读。

公寓管理员年终总结1 又到一年期末时，在即将过去的一年中，我作为学生公寓的一名理员，在学校后勤管理处的领导下，秉承“一切为了学生，为了一切学生，为了学生的一切”的宗旨，在积极做好本职工作的基础上，不断进取，时刻为能做一名优秀的学生公寓管理员而努力着。

首先，我认为，要做一名合格的宿管就要从基础工作抓起。所以在过去的一年中，我认真做好日常的值班管理、生活秩序管理、作息管理、资产管理等宿舍管理与服务工作，保障宿舍区住宿生活秩序正常，为学生提供了良好的住宿生活条件。学期初，我认真做好学生的登记入住工作，详细了解了每个宿舍的入住情况。一段时间下来，我对很多同学都有了深入的了解，为以后的管理工作打下了良好的基础。另外，通过平时和同学们之间的关爱式聊天，及时搜集学生们对宿舍管理的意见和建议并予以反馈，我与很多同学都有了较深的交流和沟通，也与他们建立了良好的友谊，这让我今后的工作得到了同学们的大力支持，工作起来也比较得心应手。

其次，我协调负责公寓维修的工作人员开展日常的维修

服务工作，做好日常维修情况的跟进、统计记录工作，保障

专业资料

公寓水电设施使用、运转良好，满足了同学们的住宿生活需要。本学期中，我在认真做好公寓学生的报修统计记录工作的基础上，及时与后勤维修组的工作人员联系，并亲自参与、监督。保证了每次维修工作的及时、圆满完成，为同学们的学习生活提供了保障。

再次，我协助保卫处做好学生宿舍区的安全保卫工作。通过对同

学们的安全教育和宣传并加强自己的值班管理和巡查，做好宿舍区视频监控系统的日常管理，我全心全意地维护着宿舍区的安全、稳定。当我值守夜班时，每次遇到晚归的同学，我都会按照学校规定让她们在记录表上登记，并适当询问晚归的原因，耐心地给她们讲解晚归的危险，教导他们下次按时回宿舍。

此外，在過去的工作中，我也存在着一些需要改进的方面，例如对学生的卫生教育、安全教育应常抓不懈，科学管理、规范管理还不够深入等。这些我在今后的工作中一定会着重注意，争取做一名更加优秀的宿舍管理员。

最后，随着学校制度的不断完善和我们宿舍管理员自身的不断进步，相信以后我们的学生公寓管理工作会迈上一个更高的层次。

专业资料

共卫生、安全、纪律等方面，现总结如下：

一、勤工助学：我楼勤工助学的同学共22名，主要负责本楼立体卫生，为确保每人各司其职，我对他他们进行了明确分工，责任到人。除了我会不定期检查外，我还建立了一套由楼层长辅助监督考核的量化制度，比如：

- 1、我们每隔一段时间会统一要求进行彻底的卫生大扫除。
- 2、每周由各楼层长自发组织定时对各岗进行年终评优，不合格的将以口头劝说，扣发工资等多种形式进行合理处理。
- 3、每周通过卫生检查对各层的总体卫生指标进行比较排名，以激发楼层长的干劲，层层竞争，争当先进。

二、劳动实践课。主要是配合学校的方针政策帮助分配到本楼劳动实践课学生顺利完成任务。主要包括楼内平面卫生、外围卫生和值班室，并对它们的成绩进行客观考核评价。

- 1、非本楼人员要进行详细登记，禁止外来人员及行为可疑者入内。
- 2、本楼的公物如凳子、等物搬出要凭学生证详细登记。
- 3、对可能出现的偶然情况及时上报处理。

四、安全。

专业资料

- 1、白天我和各楼层同学不定时在各楼进行巡查，杜绝长流水、长明灯现象，确保各宿舍人走门锁。
- 2、安排值班同学一天三查房，对本楼宿舍人数、在宿舍活动情况进行检查记录。
- 3、晚上，有我成立的以楼层长为成员的巡查小组，在熄灯后在各楼层巡视，对一些妨害同学们正常休息的行为和点蜡烛等不安全现象进行及时制止。

五、公物及宿舍内设施

公共设施有各层长随时检查，及时上报给我，宿舍设施的保修可在值班处报修本上登记，可方便同学们随时报修。

六、宣传：作为管理员，我很重视建立一个我们自己特色的宿舍文化，我会定期组织楼层长利用一楼大厅黑板报向同学们进行一些文化宣传，如时事新闻、学校政策口号、安全文明、养生保健、优美文章、小倡议等，深受同学们的好评。

回首这一年的工作历程，是无比充实和精彩的，特别是四月份迎评促建那段日子让人记忆犹新，我们对卫生、安全、秩序等各个方面努力做到精益求精，力争上游，付出了很多的努力，最终顺利完成了学校交给的各项任务。

专业资料 本楼的整洁美观，我们应该想办法彻底杜绝。

2、本楼的卫生等整体较好，但还有许多小问题，难以长期保持好。知不足而后进，我对本学期的工作有一点小的展望：

1、对勤工助学、劳动实践课的同学要高标准、严要求，争取使我们楼的卫生成绩稳定在女生宿舍楼的前三名。

2、保证本楼秩序、安全等各方面井井有条，和谐正常，争取为同学们创造一个更温馨舒心的宿舍环境。

公寓管理员年终总结3 本学期，我被安排到公寓楼，负责三楼女生的住宿。从主管到现在近两个月来，在学校领导和全校师生的共同努力下，我在公寓管理工作中也收获了许多。现总结如下：

一、领导重视，职责明确

容，校长和分管领导都对相关公寓管理工作反复强调，认真

专业资料

布置并加以督查落实。

二、制度完善，科学管理

为了让我们的管理工作更加科学、有效，我们公寓管理处制定了一系列的公寓管理制度，具体是：《三墩中心小学公寓管理制度》、《公寓管理员职责》、《宿舍安全保卫制度》、《公寓财物保管制度》、《公寓内务及卫生制度》、《公寓夜间点名查铺、巡查制度》、《宿舍内务评分标准》等，用制度规范学生的行为，从而使住校生形成良好的行为习惯；实行公寓管理责任制，详细规定了公寓管理员的工作职责和工作细则，责任落实到人；制定了有效的宿舍突发事件应急预案和详细的点名表、床位对应表，做到卫生检查、出入请假登记、查铺情况记录等信息详细、准确。

时间，别人休息是我们工作，别人工作室我们得休息，一旦遇到临时分配的任务，我们还得去做，这样一来，我们的工作量就很大，别人是无法理解的。

三、分层分级，管理落实

专业资料

住校生管理，是学校管理的一个难点，要真正达到管理目标，必须狠抓落实。我校对住宿生实施分层、分级管理。将管理体系化，分管校长——公寓管理处——舍管员——值班教师，自上而下逐一落实，做到层级分明，管理有效。在住校生管理过程中由分管校长宏观指导，分管处室制定总体管理计划，公寓管理员和各值班组值班教师具体实施管理，并负责督促、检查各宿舍管理工作方面的落实情况。遵循“谁管理、谁负责”的原则。各司其职，充分发挥了管理人员工作的主动性和学生的自觉性。

四、奖惩分明，加强管理

为了让学生有一个更加安全、干净、舒适的生活环境，养成良好的生活习惯，我们每天都由有管理员对每一个宿舍进行检查，包括内务清洁、作息情况、安全隐患等；定期、不定期召开舍长会议，对舍长进行宿舍管理培训，组织部分舍长对宿舍内务打分量化，让学生参与到宿舍管理中来，提高他们的参与意识和管理能力；定期按照相关的制度、要求每天对宿舍进行内务的评比，并当天及时在校务公开栏公布结果，表扬优秀，批评落后。与此同时，我们根据学生住宿过程中出现的问题，及时要求班主任利用班会等时间教育学生，特别是加强对住校生的节约用电、用水、住宿秩序、爱护公物教育等。

五、存在问题，再加努力

专业资料

我们在公寓舍管理上进行了一些探索，也取得了比较显著的效果，总体来看，公寓管理正逐步纳入常态化、正规化、精细化。但是，仍有一定问题存在。

- 1、部分学生以打扫卫生为借口，没有请假条和学生证就企图进入公寓。希望班主任严格请假手续，公寓管理员严格要求，并做好登记。
- 2、个别宿舍的学生为逃避内务检查扣分，私自撕毁床头卡和门牌卡。以后类似事件将加以通报，并加倍扣分。
- 3、有不少学生夜间将零食带入公寓，更有甚者将零食、垃圾倒入公寓内的下水管道，造成水管堵塞。
- 4、部分宿舍窗帘白天没拉开，靠走廊的上窗也未及时打开通风。还有的宿舍物品摆放凌乱，室内有悬挂品。
- 5、个别宿舍内卫生打扫不够彻底，留有死角，尤其是床底和

阳台。

6、学生的文明意识和行为习惯还参差不齐，存在浪费水电，破坏水龙头、电器的现象还比较严重，还需要我们和各位班主任继续加大教育力度和管理力度。

新的学期，无论怎样，我们将继续本着一切为了服务学生的原则，向更加“精细化”管理模式发展，努力为住宿生营造一个舒适、温馨的校园之家，让学生满意，家长放心，使学生能在平安、和谐的校园里快乐健康地成长。

专业资料

公寓年度工作总结篇四

关于学生公寓一室管理，自20__年2月开始，现将20__年个人工作总结如下：

认真做好公寓的日常值班管理、生活秩序管理、作息管理、财产管理等公寓管理和服务工作，保证学生正常的住宿和生活秩序，努力为学生提供良好的住宿和生活条件。

认真做好公寓学生的报修统计工作，及时通知物业维修总务班的同志进行维修，很好地保障了学生的学习生活。对于一些不能及时修复的问题，要及时耐心地做好解释工作，避免因误解而产生矛盾。

做好学生安全的宣传工作，防止事故发生。找准并制止不安全现象，只是治标，做好安全教育工作，让安全意识真正深入学生的心理。在此基础上，利用一切可以利用的形式，对学生进行安全用电、防火防盗、自我保护、紧急避险等方面的宣传教育，使学生深刻认识到安全财产，特别是人身安全的重要性。

树立以人为本，一切为了学生，一切为学生服务的理念，体谅学生，帮助解决他们的困难，真诚地关心每一个学生。对于患病或受伤的学生，将诚挚的关怀和问候，并尽其所能为学生提供帮助，让学生在公寓里感受到家的温暖。

遇事要镇定，冷静处理。在公寓管理工作没多久的时候，一个男同学因为喝酒和同学吵了几句话，赌气从二楼的窗户跳下来，摔断了脊椎。那时候我问了情况，坚持不让其他同学帮忙，一直等到救护车来了才由专业的救护人员抬上车。为后续治疗创造了有利条件，未出现更严重的后果。后来有一个女同学，因为心情不好在寝室自杀，得知情况后赶紧拨打120报警，第一时间赶到寝室，积极参与抢救自杀学生和安抚其他同学的工作，为学院的善后处理争取主动。

公寓年度工作总结篇五

20xx年就已经过去了，回首20xx年的工作，有喜悦、有惆怅，首先感谢各位领导对我的`支持和培养，使我不断地提高自身业务素质。时间过得真快，我进公司时间虽然很短，但是感受颇多，收获颇多，可以说，现在正是公司拓展市场持续发展的起步，这几个月我是看着公司逐渐的成长壮大，我在公司与各部门领导身上学到了很多独特的管理方法和管理经验，你们的方法和经验也是我今后工作中不断学习与总结的借鉴，我现将本年度工作总结如下：

（一）、在思想上，能跟随公司的节奏，学习各项规章制度，按照领导的指示要求，积极完成好各项工作任务。在困难面前从不低头，工作认*动，勇挑重担，经过这三个多月的不懈努力，现已能基本上独立承担本职岗位工作，实事求是，以工作力求仔细，坚守岗位为原则，注重与同事之间的团结协作，与同事们相处融洽，按时按质完成本职工作任务。

（二）、在工作上，严格要求自己，因岗位需要，一直在克什克腾旗《6号气化站》和林西县《4号加气站》从事工程管

理方面的工作，能及时处理影响阻碍施工进展的各项工作，为施工顺利进展提供了便利。经常组织施工队开安全、质量、进度的形势分析会议，在施工现场检查时，经常提醒安全问题，及时排除安全隐患，在这两个工程里，未出现过一起安全事故。

（一）、专业技术不过硬，业务水*有待提高^方案范-文库_为您搜集整理^%；

（二）、缺乏经验，处理事情比较客观；

（三）、*时用于业务上的费用没有控制的足够好；

（四）、只是满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆

在以后的工作中，请大家给予我监督与建议，我将努力改进方案, 范文库欢迎您, 采, 集自己的不足，争取获得更好的成绩。

随着公司各项制度的实行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识也更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高^方案范-文库_为您搜集整理^%文化素质和各种工作技能，为公司做出应有的贡献。过去的这一年，在公司领导及各部门经理的正确领导与培养下，紧紧围绕重点展开工作，在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长”，充分发挥他们的主观能动性及工作积极性。提高^方案范-文库_为您搜集整理^%团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作。对此我向领导做如下工作保证：

公寓年度工作总结篇六

****年公寓中心在后勤总公司的领导下，按照学校提出的后勤服务年活动计划和公寓中心年初制定的工作计划，不断强化和提高服务意识，运用科学的管理机制，把“和谐、文明、务实、高效、创新”十字方针作为公寓中心全体员工的工作目标。努力将公寓中心的管理和服务工作提升到一个新台阶，为今后的工作创造良好的条件。****年即将过去，按照年初工作计划，公寓中心已经圆满地完成了各项任务，现总结如下：

一、以科学发展观为指导，结合后勤服务年的工作实际，全面做好公寓的管理服务工作

公寓是学生在校期间学习、休息、交往的重要场所，是体现一个大学文明程度的重要窗口。近几年来，学校办学规模不断扩大，在校学生人数不断增加，这就给公寓管理工作提出了更高的要求。加强学生公寓的科学管理和服务直接关系到学生的切身利益，关系到学校的正常教学秩序和稳定发展。为了跟上学校的发展步伐，更好的为学生服务，我们加强了对大学生日常行为的管理，加强安全管理和安全教育，加强对公寓流行病防治工作。具体情况如下：

1、加强对大学生日常行为的管理

提高管理员树立服务第一的思想，既要严格管理每个学生，又要热情、周到的关心每个学生，在检查寝室过程中要问寒问暖，对学生提出的要求尽最大努力给与帮助解决。例如为学生提供温馨提示，预报当天天气情况，为学生寄存物品，收发报纸，提供针线，经常与学生进行思想交流，随时消除学生的思想负担，做到发现问题，及时解决，绝不留任何隐患。真正地让学生感觉到公寓是温暖的家园。

2、加强安全管理和安全教育

3、加强对公寓流行病防治工作

进入七月份以来甲流在全国各城市泛滥，针对这次突发的疫情，公寓中心在总公司领导的带领下，积极开展对甲流的防控工作，封闭公寓园区，防止学生与外界接触，配合校医院完成每天消毒药品的发放，迅速妥善解决并安排好甲流疑似病例的住宿事宜。又用一天时间就将西校区办公楼和单身公寓倒空给隔离学生居住。面对时间紧迫和缺少床铺的难题，总公司领导和公寓中心领导都积极想办法、抓落实，亲自上阵，挥汗如雨，把原有的上下铺改成单人床，为校医院提供隔离房间42间，从早上七点一直干到晚上六点多，清理生活垃圾及废旧家具十多卡车，圆满地完成了学校交给的这项紧急任务。

各公寓管理员每天都亲自将消毒药品发到每个寝室，亲手交到学生手中，保证了公寓寝室的消毒清洁。同时，公寓中心还制定了《防治甲流工作责任书》，详细落实责任人，逐级负责，签订责任书，坚持每日填报体温检测表，有效地控制了疫情的蔓延。

二、节能降耗，发现问题，查找漏洞，减少浪费

加强公寓员工节约意识的培养和教育，大力倡导节约光荣、浪费可耻的精神，增强公寓员工的主人翁意识，养成每时每刻讲究节约的良好习惯。公寓是人群密集的场所，每天都有大量的卫生任务需要完成，这就需要大量用水来清理，如果管理员督促不到位，保洁员节约意识不强，打开阀门不及时关闭就会造成大量清水白白流走造成浪费。保洁员早上上班后要马上检查上水管道是否有漏点，水龙头是否有损坏，下水是否畅通，如果发现要马上报告维修人员及时修理，如果不及时或发现后不报告，就会造成严重的浪费，也会给学生的生活带来麻烦和不便。为此，公寓中心与相关责任人也签订了《节水责任书》。

公寓中心在各公寓的走廊和楼梯间都安装了声控灯，卫生间及水房也安装了节能装置，既节约了电能，又延长了灯泡的使用寿命。同时，公寓中心利用智能电控设备，有效地控制了学生寝室的用电量，为学校节约了可观的电费。

在降耗方面中心领导也非常重视，为保证学生备品及物品设备的正常维修，在资金紧张的情况下，大家一起动脑筋、想办法，把能够利用的废旧物品拆开进行拼装再利用，把学生丢掉的笤帚、拖布、撮子捡回来拼修后给保洁员再使用，既节约了资金，又保证了公寓每天的清扫任务。

公寓中心始终坚持实施节能降耗措施，增强员工们的主人翁意识，做到了每个人都节约，有效的防止了浪费。

三、送毕业生、在校生调寝、迎新生工作

送老、调寝、迎新这三项任务是公寓中心员工们一年里最集中最辛苦最繁忙的工作。公寓中心根据毕业生的具体情况，提前做好准备为毕业生提供全天候服务，管理员们24小时值班，为学生及时解决各种困难，保证了学生们顺利办理退宿和离校手续。

为了保证调寝任务能够顺利进行，经过研究我们提前做好充分准备，制定出切实可行的方案，征求学工处和各学院的意见，在他们的支持配合下，在管理员们的共同努力下，调寝工作得以顺利完成。

暑假开学，也是迎接新生的时候，暑假期间管理员们基本没有休息，为迎接新生作了大量准备工作，宣传横幅、标语、彩旗、画廊、橱窗、板报都换成迎新内容，在每个接待处安排专人接待新生及家长，设置了饮水处和家长休息处，公寓中心全体员工和学生志愿者都统一着装，24小时接待新生，随时安排住宿，顺利完成迎新工作，得到家长和学生们的称赞，给予很高的评价。

四、高效快捷地做好维修工作