

2023年六年级数学辅导计划工作计划 六年级数学辅导老师工作计划(大全5篇)

随着法律法规不断完善，人们越发重视合同，关于合同的利益纠纷越来越多，在达成意见一致时，制定合同可以享有一定的自由。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

策划顾问聘用合同篇一

甲方：_____

地址：_____

邮码：_____

电话：_____

法定代表人：_____

职务：_____

乙方：_____

地址：_____

邮码：_____

电话：_____

法定代表人：_____

职务：_____

甲方因业务工作需要，聘请乙方担任经济和法律顾问。经双方协商，特订立本合同。

一、乙方接受甲方聘请，指派_____担任甲方常年经济和法律顾问。

二、经济、法律顾问应每月与甲方联系二至三次。甲方遇有急需解决的事宜，可随时与乙方联系。

三、法律顾问的工作范围

1. 经济和法律咨询，就甲方决策、经营、管理中的重大事项提供法律意见和建议；

2. 应甲方要求草拟、审查、修改法律事务文书；

3. 指导或代理甲方参与经济、贸易、科技等项目考察、论证、商务谈判、签约；

5. 帮助甲方健全合同管理制度，提高决策、经营和管理水平，为甲方培养合同和其他法律人才。

四、顾问费为每年_____元。

五、本合同有效期____年。自双方签订之日起生效。合同期满，甲方需继续聘请法律顾问，经双方协商同意可续订合同。解除合同，须经双方协商同意。

六、本合同一式二份，双方各持一份。

____年____月____日

策划顾问聘用合同篇二

甲方：

乙方：

甲、乙双方依据《xxx民法典》之相关规定，就甲方聘用乙方一事达成协议内容如下，并订立本合同，以兹双方共同信守。

一、聘用岗位。甲方聘用乙方担任本公司的技术总顾问，全权负责公司的技术开发和研制、技术革新和改进、技术的保密和管理、技术指导和咨询服务等。

二、聘用时间。时间总计为期_____年，自_____年____月____日开始起算至_____年____月____日止。合同每年一签，每年期满双方重新签订。

三、聘用报酬。乙方的报酬由两部分构成，一是每年的年薪万元，支付方式根据实际情况进行安排，或由双方另行商定。

第二部分是技术开发成果奖励，按照每提供或研制开发一项符合市场推广标准的专利或非专利技术，在根据该技术成果进行生产销售个月后，确能够带来经济效益的，按照双方在投入生产之前商定奖励金额支付。乙方不再要求该技术生产推广的利润中有任何分成或奖励。

第三方转让。乙方应当按甲方的要求，提供一切必要的信息和采取一切必要的行动，包括申请、注册、登记等，协助甲方取得和行使有关的知识产权。乙方在离职后无权在继续使用该技术或转让该技术。

五、技术成果的标准要求及开发时间、验收。

六、保密责任。

1、乙方任职期间的保密义务

乙方除了履行职务的需要之外，承诺承担下列保密义务：

(2) 未经甲方同意不得刺探与本职工作或本身业务无关得商业秘密；

2、乙方离职之后的保密义务

双方同意，乙方离职之后仍对其在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于

七、乙方在任职期间应该遵守公司的管理制度或财务制度。乙方在期间的生活费用，如电话费、住房费、生活费自己负担，因公出差费用由公司负担。

八、违约责任

甲乙双方任何一方违反本合同之约定造成对方损失的，应该按照损失的大小承担违约赔偿责任。

九、争议的解决

本合同经双方签盖章后生效。因履行本合发生的争议，由争议双方协商解决，协商不成的，提交____市仲裁委员会，依该仲裁委员会的仲裁规则仲裁。

十、本合同一式份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份。

_____年____月____日_____年____月____日

策划顾问聘用合同篇三

1、乙方履行法律顾问职责应严格依据甲方授权，不得超

越甲方授权范围而损害甲方利益。

2、甲方委托事项必须真实、合法，并为乙方工作提供必要的资料和工作便利；因甲方行为造成乙方不能履行法律顾问职责的，乙方不承担法律责任。

3、乙方必须勤勉、认真地办理甲方的委托事务，严格保守在服务中知悉的甲方的秘密机要和其他非对外信息。

4、乙方不得接受任何诉甲方的代理业务，否则甲方有权追究乙方法律责任。

5、乙方无故推诿事务或者违反保密义务的，甲方有权终止合同。

6、乙方依约履行法律服务的前提下，甲方不得无故终止合同。

7、甲方指派____作为联系人，协助、配合法律顾问开展工作

策划顾问聘用合同篇四

地址： 邮编：

电话：

乙方：

地址： 邮编：

甲方因工作需要，根据《xxx律师法》等有关规定，聘请乙方为甲方法律顾问，经双方协商订立下列条款共同遵照执行：

第一条 乙方为甲方的法律顾问，维护甲方的合法权益，为公司依法经营提供法律服务。

第二条 乙方的工作范围：

- 1、为甲方解答法律问题，必要时提供书面法律意见；
- 2、协助甲方审查、修改合同和有关法律文件；
- 3、接受甲方委托，参与相关业务谈判；
- 4、接受甲方委托，担任 案件、 案件代理人，代理一、二审、执行等阶段诉讼。
- 5、有偿参与其他案件诉讼、非诉讼、调解、仲裁活动，代理费用另行协商；

第三条 甲方应履行以下义务：

- 2、积极、主动地配合委托乙方(律师)所从事的各项工作；
- 3、甲方在乙方从事本合同第二条内有偿服务项目的工作时，按相关服务项目的收费标准或双方协商支付乙方有偿服务费用。

第四条 乙方应履行以下义务：

- 2、及时办理第二条法律顾问工作范围内的法律事务；
- 4、为甲方保守商业秘密。

第五条 法律顾问收费方法：

- 2、乙方办理本合同第二条受甲方委托的诉讼、仲裁、非诉讼、调解等服务项目的工作时，结案后，按照案件标的(挽回损

失)的5%--10%，支付乙方。

3、法律顾问为甲方到外地办理案件时，甲方应按照规定，及时、足额承担交通费、住宿费和伙食补助费。

4、如因甲方不按期支付法律顾问聘金或合同约定的费用的，乙方有权依法通知甲方及时、足额支付费用或者选择中止或者解除法律顾问合同，由此造成的责任和损失由甲方自行承担。

第六条 如甲方无故解除合同，乙方不退还已收的相关费用；如乙方解除本合同，乙方退还从合同解除之日起至终止日的费用。

第七条 本合同自甲、乙双方盖章签字后生效，期限一年。

第八条 本合同一式四份，甲方执两份，乙方执两份，具有同等法律效力。

第九条 本合同于20__年3月10日 签署。

甲方(盖章)： 乙方(盖章)

____年____月____日

策划顾问聘用合同篇五

1、应甲方要求，为甲方在经济、行政及其他方面的重大决策提供书面法律意见，进行论证、提供依据，协助起草、审查法律文书。

2、应甲方要求，参与修改、审查甲方发布的或代县人民政府起草的行政管理规定、细则、办法、制度、意见等文书，以及甲方在行政执法活动中使用的法律文书。

3、应甲方要求，参与处理甲方尚未形成诉讼的民事、行政纠纷或其他纠纷。

4、应甲方要求，代理甲方参加诉讼、仲裁、行政复议、听证，以及审核或准备其中所需的法律文书。

5、应甲方要求，参与处理甲方与其他执法、执纪部门在公务活动中发生的争议或纠纷。

6、应甲方要求，审核和监督甲方对个人作出的行政处理决定。

7、应甲方要求，就甲方在行政管理中的有关问题，提供法律建议。

8、应甲方要求，提供与甲方活动有关的法律信息，协助甲方对甲方干部职工做法制宣传和法律培训。

9、应甲方要求，办理甲方委托的其他法律事务。

策划顾问聘用合同篇六

甲方：_____

乙方：_____

签订日期：_____年____月____日

劳动聘用合同

就甲方和乙方之间建立劳动关系和规范双方权利义务事宜，甲乙双方根据《xxx劳动合同法》、《北京市劳动合同条例》（以下简称《条例》）及中国有关的法律、法规和政策，在平等自愿、协商一致的基础上，经友好协商签订本劳动合同，

以资双方共同遵守。

第一条合同期限以及试用期限：

本合同为固定期限劳动合同，有效期限为5年，自xx年1月1日起至1月1日止；其中试用期为0个月。

第二条工作内容与工作地点：

1、乙方的工作地点为xx公司设备科以及生在车间所在地。甲方可根据实际需要在其业务范围内合理调整乙方的工作地点，乙方对此表示同意，并同意不属于变更本合同。

3、甲方根据生产经营的需要以及依据乙方的能力（专业、技能、健康）和工作表现可以调整乙方的工作岗位（包括但不限于甲方内部调动或跨地域调动）。乙方同意甲方的工作安排，并同意不属于变更本合同。

第三条劳动条件劳动保护

1、甲方根据国家的有关法律、法规，建立、健全工作规范、操作规程、劳动安全卫生制度；为乙方提供符合国家安全卫生标准的工作场所和完成工作任务所必须的劳动工具。

3、乙方必须严格执行国家及甲方制定的工作规范、操作规程、劳动安全卫生制度，自觉预防事故和职业病的发生。

4、甲方根据工作的需求，对乙方进行必要的业务、技能、技术培训和职业道德、劳动安全卫生等各项规章制度的教育。

第四条工作时间

1、甲方对乙方的职位实行8小时工时制。

2、甲方因工作需要，需乙方加班加点时，应按国家和甲方有关规定给予乙方加班费用。

第五条劳动报酬

1、甲方每月30日以前以货币形式支付乙方工资，月工资为人民币圆。

2、试用期内，乙方基本工资按上述全额基本工资的 80% 计发；

3、甲方如实行新的工资制度，乙方的待遇按新制度予以调整，但不得低于当年北京市最低工资标准。

4、甲方支付乙方的工资为税前（税后）工资，乙方必须按国家规定缴纳个人所得税并由甲方代扣。

6、甲方还可依据公司的经营状况、规章制度、经济效益、乙方考核情况，以及乙方的工作年限、奖惩记录等，调整乙方的工资水平，但不可低于当年北京市最低工资标准。

第六条社会保险福利待遇

第七条劳动纪律奖惩办法

1、乙方应遵守国家的法律、法规之规定和社会公德、职业道德，维护甲方的利益和声誉；

2、乙方必须严格遵守劳动纪律及甲方制定和修改的各项规章制度、工作程序；

3、甲方可以对模范遵守劳动纪律、规章制度的乙方按规定予以奖励，对于违反劳动纪律、规章制度的乙方可以按规定予以处罚。

4、因乙方违反法律、法规和劳动纪律产生的后果由乙方自行承担。给甲方造成损失的，乙方应对甲方承担赔偿责任。

第八条合同的履行和变更

1、甲方与乙方应当按照本合同的约定，全面履行各自的义务。

2、甲方应当按照本合同约定和国家规定，向乙方及时足额支付劳动报酬并严格执行劳动定额标准。

3、甲方变更名称、法定代表人、主要负责人或者投资人等事项，本合同继续有效，不影响其履行。

4、甲乙双方协商一致，可以书面变更本合同约定的内容。

第九条劳动合同的解除和终止

1、甲乙双方协商一致可以解除本合同。

2、乙方可以解除本合同，但应提前三十日以书面形式通知甲方。乙方在试用期内解除本合同，必须提前三日通知甲方。

3、甲方有下列情形之一的，乙方可以解除劳动合同：

(1) 未按照本合同约定提供劳动保护或者劳动条件的；

(2) 未及时足额支付劳动报酬的；

(3) 未依法为乙方缴纳社会保险费的；

(4) 甲方的规章制度违反法律、法规的规定，损害劳动者权益的；

(5) 法律、行政法规规定乙方可以解除劳动合同的其他情形。

4、乙方有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同：

- (1) 在试用期间被证明不符合录用条件的；
- (2) 严重违反用人单位的规章制度的；
- (3) 严重失职，营私舞弊，给用人单位造成重大损害的；
- (5) 被依法追究刑事责任的。

可以解除本合同：

(2) 乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

(3) 本合同订立时所依据的客观情况发生如下重大变化，致使本合同无法履行，经双方协商，未能就变更合同内容达成协议的：

(4) 甲方调整服务内容或变更经营目的；

(5) 由于不可抗力致使本合同无法完全履行的；

(6) 本合同订立时所依据的法律、法规、规章、政策已经修改或解除的；

(7) 法律法规规定的其它情形。

6、有下列情形之一的，本合同自行终止：

(1) 本合同期满的；

(2) 乙方开始依法享受基本养老保险待遇的；

(3) 乙方死亡，或者被人民法院宣告死亡或者宣告失踪的；

(4) 甲方被依法宣告破产的；

(5) 甲方被吊销营业执照、责令关闭、撤销或者用人单位决定提前解散的；

(6) 法律、行政法规规定的其他情形。

第十条教育培训

2、如果乙方在合同期内受过甲方出资培训，乙方在培训期间及规定的服务期内因乙方违反本合同或公司规章制度或双方签订的培训协议被解除劳动合同的，须按甲方规定或培训协议向甲方支付违约金。

第十一条知识产权

2、如果甲方以书面形式明示放弃对乙方所作出的发明、发现及改进的专利权或所有权，乙方可以提出专利申请保护这种发明，并可自由处置该项专利权，但甲方仍保留其业务中永远无偿使用该发明的权利。

第十二条保守秘密

何其他用途，乙方必须严格遵守甲方制定的保密制度；

4、乙方应该遵守甲方的保密管理制度和与甲方另行签订的保密协议。

第十三条兼职

在本合同有效期内，未经甲方事先书面许可，乙方不得从事任何与本行业类似的有偿或无偿之兼职工作，如经查实有所违反，则甲方有权根据公司之规章制度进行处罚，且乙方应将其因此所得的全部收入交给甲方，并应按照本合同第十四条之规定赔偿经济损失。

第十四条违约责任

2、乙方在本合同期间，发生违反培训、提供住房、保密或提供其他特殊待遇而另行签订的协议的，甲方将根据公司的有关规定或双方签订的协议进行处理。

3、甲乙双方同意，如乙方违反本协议规定而发生争议的，甲方有权利将乙方的违约情况、争议的具体情况（包括仲裁机构仲裁、法院判决等情况）告知乙方新的单位，并有权利在相关媒体上依法披露。

第十五条劳动争议处理

双方因履行本合同发生争议，当事人可以向甲方劳动争议调解委员会申请调解；调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

第十六条其他

1、本合同条款如与公司的规章制度相悖时，以公司规章制度为准；

在内的各项离职前手续；

3、本合同中未尽事宜，双方应友好协商解决；如需协议的，经双方协商后另行签订补充协议。

签双方：

甲方：（盖章）

乙方：（签）乙方右手大拇指手印：

法定代表人或授权代表：（签）

签订日期：年月日

策划顾问聘用合同篇七

法定代表人：_____

住所：_____

邮编：_____

乙方：_____

法定代表人：_____

住所：_____

邮编：_____

甲方因工作需要，特根据《xxx合同法》之规定，聘请乙方的税务师为税务顾问。经双方协商订立下列条款，共同遵照执行。

一、税务顾问的工作范围和职责：

1. 中外税收政策咨询；
2. 最新财税政策解疑；
3. 办税实务指导；
4. 比较税负、比较收益指导；
5. 税收自查指导；
6. 协调税务关系、调节税务争议；

7. 税务筹划咨询。

二、甲方应为税务顾问工作的正常进行提供以下条件：

2. 为乙方提供必要的工作条件及合作；

3. 按本协议书之规定向乙方及时足额支付代理服务费用。

三、税务顾问的工作方式：税务顾问原则上采取随时联系制与定期走访制相结合的工作方式，具体细节双方另订。

四、服务费及相关费用

1. 双方同意就乙方依本协议提供的服务，甲方应按下述规定向乙方支付顾问服务费：

a. 服务费总额：人民币_____元；

年_____月_____日甲方向乙方支付余款，即人民币_____元。

2. 如甲方无故终止履行协议已收的顾问费用不退，如乙方无故终止协议已收的顾问费用全部退还甲方。

3. 乙方在与相关政府部门协调联系时，如需必要应酬的，经甲方同意并由甲方主持；该应酬费用由甲方承担。

4. 如因委托的代理事项遇到重大问题，致使乙方实际工作量有较大幅度增加，甲方应在了解实际情况后，与乙方协商酌情调增顾问费用。

5. 乙方去甲方现场办公或为甲方服务发生的必要的交通、饮食费用由甲方负担。

6. 到外埠为甲方办理业务，除以上规定，外埠差旅、通讯、

住宿及饮食费用由甲方负担。

五、乙方在顾问期间向甲方出具的书面资料，仅限于前述委托项目之用，不得另做它用，由于使用不当所造成的后果，乙方不承担任何责任。税务顾问在处理乙方日常涉税工作时，或应甲方委托从事税务筹划、税务代理、税务审计、税务评估等工作时，将按乙方有关税务师收费标准另行收费，双方另行协商签署协议，但乙方应按20%优惠收费。双方对其依本协议履行义务时所获得的对方的相关信息负有保密义务，该保密义务应当不受时间限制而持续有效。

六、本合同履行期限为_____年，自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。乙方负责从_____年_____月_____日至_____年_____月_____日的工作。

七、违约责任：甲乙双方按照《xxx合同法》的规定承担违约责任。

八、双方未尽事宜另签补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

九、本合同自甲、乙双方签字、盖章后生效。

十、本合同一式贰份，甲、乙双方各执壹份，同具法律效力。

甲方(盖章)：_____ 乙方(盖章)：_____

法定代表人(签字)：_____ 法定代表人(签字)：_____

_____年____月____日 _____年____月____日

签订地点：_____ 签订地点：_____

策划顾问聘用合同篇八

为了有效保护知识产权、共同维护展会各方的合法权益和展会公平、公正、有序的秩序，我公司作为展会的参展单位，特做如下承诺：

- 1、认真学习有关展会知识产权保护的有关法规和政策性文件，遵守相关规定和展会投诉机构的展会知识产权纠纷处理规则。
- 2、不在展会期间展出侵犯他人知识产权的展品以及发放有关的宣传资料。
- 3、在展会期间，我公司若展出涉嫌侵犯他人知识产权的展品，根据展会主办方制定的有关知识产权纠纷的处理规则或知识产权行政管理部门、司法机关的要求，我们将自愿接受有关处理并撤出涉嫌侵权展品以及有关的宣传资料，更换相应的宣传展板等。
- 4、积极配合主办方设立的投诉机构或知识产权行政管理部门、司法机关在展会期间进行取证、勘验、询问等工作，并配合主办方开展的其他与知识产权的工作。
- 5、提出的知识产权侵权投诉重事实和证据，不乱诉、滥诉。
- 6、赔偿一切因涉嫌侵犯他人知识产权或恶意不投诉而对展会主办方造成损失。

参展单位名称(盖章)： 参展单位负责人签字： 日期：

策划顾问聘用合同篇九

甲乙双方根据《xxx公司法》《xxx劳动法》等相关法律、法规的规定，在平等、自愿、协商一致的基础上，同意签订本合同，共同遵守下列条款：

第一条、合同期限和工作内容

- 1、本合同有效期：自_____年___月___日至_____年___月___日止，合同期满聘用关系自然解除。
- 2、聘用合同期满前___个月，经双方协调同意，可以续订聘用合同。任何一方认为不再续订合同的，应在合同期满前___个月通知对方。
- 3、根据甲方工作需要，聘用乙方从事_____的岗位工作。经甲乙双方协商同意，可以变更工作岗位。

第二条、岗位职责

- 1、负责公司管理业务咨询（包括人力资源、市场营销、战略咨询、业务流程）。
- 2、负责公司经营业绩提升。
- 3、负责营销团队管理（业务部门和导师队伍）。
- 4、负责公司企业文化建设。
- 5、负责公司营销方案策划。
- 6、负责公司人员培训。
- 7、参与公司重大会议及活动。

8、参与公司各项营销活动并进行现场指导。

第三条、工作条件和劳动关系

1、工作时间：

(1) 该岗位属于公司编外岗位不收公司考勤制度约束，工作期间到岗时在公司前台考勤处登记。

(2) 乙方实行不定时工作制，根据实际工作需要确定上班时
间。

(3) 每月保证最少工作时间为____天，不足____天扣除底
薪_____元。

2、劳动报酬：底薪+提成

(1) 乙方基本保底工资为____元/月。

(2) 提成：营业额____万以内按照公司营业额的____%总提，
营业额_____按照公司营业额的____%总提。营业
额_____万以上，按照公司营业额的____%总提。

(3) 每月公司正常发薪日核发上月工资。

第四条、福利待遇

(一) 补贴待遇：乙方享受交通费补贴、粮食补贴、取暖费
补贴等与固定职工相同。

(二) 假日待遇：乙方享受节日假、婚假、产假、丧假与固
定职工相同，工作满一年以上需要探亲的，可享
受_____天（包括在路途中的时间）的探亲待遇，
工资照发，路费报销。

（二）五险一金：甲方应根据国家及参保地的法律法规的相关规定，为乙方缴纳社会保险和住房公积金。乙方应根据相关法律法规的规定缴纳有关社会保险和医保中的个人缴费部分。甲方将按月从乙方的工资里做出相应的扣除，并以乙方的名义向有关主管机构缴纳。

第五条、工作纪律

- 1、乙方应遵守国家法律、法规以及甲方规定的各项规章制度和劳动纪律。
- 2、乙方如违反工作职责以及甲方的规章制度、劳动纪律，除按单位的有关规定给予处罚外，还应赔偿因此给甲方造成的损失。
- 3、乙方违法违规经营，受到相关部门处罚的，应当全额赔偿由此给甲方造成的损失。
- 4、因乙方原因造成公司对外承担赔偿责任的，甲方有权根据乙方过错程度向乙方追偿。
- 5、认真履行与公司签订的保密协议，严格遵守敬业限制条款。

第六条、聘用合同的变更、终止和解除

- 1、聘用合同依法签订后，合同双方必须全面履行合同规定的义务，任何一方不得擅自变更合同。确定变更时，双方应协商一致，并按原签订合同程序变更合同。
- 2、聘用合同期满或者双方约定的合同终止条件出现时，聘用合同即自行终止。在聘用合同期满前一个月前，经双方协商同意，可以续订聘用合同。
- 3、经聘用合同双方当事人协商一致，聘用合同可以解除。

4、乙方违反第四条规定的工作纪律以及存在其他造成公司重大损失的情形时的，甲方可单方解除本合同。

5、乙方要求甲方解除聘用合同，应当提前____天以书面形式通知甲方。

第七条、其他事项

1、本合同未尽事宜，法律法规有规定的，按法律法规规定执行。法律法规没有规定的，由双方协商解决。若双方协商不成或者发生劳动争议，可以依法向调解机构申请调解，或者依法申请劳动争议仲裁、向人民法院起诉。

2、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，经甲乙双方签字盖章后生效。

_____年____月____日