

最新爆破作业人员工作总结(模板6篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

爆破作业人员工作总结篇一

认真贯彻落实各级执法机关的工作部署，积极创建和谐稳定环境，进一步加强民爆物品安全管理，预防危险品事故的发生。积极推进“五清一打”（清查流动人口、清查出租房屋、清查重点对象、清查危爆物品、清查从业人员，打击流窜犯罪）专项行动的开展，爆破作业人员及周边群众的安全，加强爆破作业安全管理，消除安全隐患，加快工程又快又安全的进行，特签定本责任书。

1. 危险物品从业人员必须依照法律规定相关培训，取得上岗资格。
2. 严格遵守《中华人民共和国民用爆炸物品安全管理条例》、实行“封闭管理”规定和湖南省公安厅关于民用爆破物品安全管理规程。
3. 入库时，保管员应认真填写“民用爆破器材入库验收单”，确认产品品种、规格、数量、合格证准确无误，方可入库。
4. 库内必须整洁、防潮和通风良好，要杜绝鼠害。
5. 库区内严禁烟火和明火照明。严禁用灯泡烘烤爆破器材。
6. 库区严禁存放与爆破器材管理工作无关的工具和杂物。

7. 必须经常测定库房的温度和湿度，经常检查库房的情况，发现硝铵类炸药吸潮结块，应及时处理。

8. 做好爆破器材的防盗、防爆工作，确保爆破器材不流失、不被盗、不被移作它用。

9. 储存爆炸物品，必须放在专用的储存库内，不得超量储存，性质相抵触的爆炸物品要分库存放，不得与其他物品混存在一起。

10. 严禁在接触爆破器材时吸烟、用火。

11. 一名爆破员卡全天24小时内刷雷管不可超过200发。

12. 出库时，保管员验收出库单或提货单，按编号规格核对无误后方可发货。严禁凭电话、白条发货。

13. 对所购进的爆破器材应进行逐箱（袋）检查包装情况，并对爆破器材的主要性能进行检验。

14. 严格按照爆炸物品管理规定，做好爆破器材收发流水账、三联式逐日登记表领用、实用、退回登记制度，火工品三联式登记表、明细台帐不得随意涂改，并进行不定期核对账目，做到账物相符。建档长期留存备查。

15. 仓库保管员坚持“八不发放制度”。

（1）无专用运输爆破器材封闭车辆不发。

（2）爆破员不持爆破员证，不对号不发。

（3）无爆破员、安全员监督、签字不发。

（4）不是双人爆破员、安全员领料不发。

- (5) 没有雷管箱不发。
- (6) 雷管不导通、编号不明、无编号不发。
- (7) 变质和性能不详不发。
- (8) 酒后领取爆炸物品不发。

16. 爆破器材应按其出厂时间和失效期的先后顺序发放和使用。

17. 爆破器材发放时，应登记使用单位，领取人签字。

18. 不得擅自截留、私藏、挪用、转让、买卖爆破器材，违者将严肃追究法律责任。

19. 必须认真做好仓库的安全工作，严禁出入库时擅自离开工作岗位。

20. 按照上级规定，努力使库房库区需达到人防、物防、技防、犬防的“四防”要求。

21. 爆破器材发放要由原爆破员、安全员人员“谁刷卡”“谁领用”“谁负责”。

22. 保证依法依规做好自己的本职工作，不私藏、转让、出借、转借、抵押、赠送、非法运输、非法储存、非法购买、非法使用民用爆炸物品。

23. 仓库里所有库存爆破器材只能坚持用

四、五天时应该及时向主管部门报告。

24. 发现爆破器材丢失、被盗，必须及时向主管部门和当地公安机关报告。

25. 自觉接受主管部门、公安机关依法对危险物品从事人员指导、监查、监督、检查。

26. 工作中如自身原因造成比较严重的后果，自愿接受公安部门依据《中华人民共和国民用爆炸物品安全管理条例》、《中华人民共和国治安管理处罚法》、《中华人民共和国刑法》等相应法律法规所作出的处分决定。

家庭住址：

身份证号码：

联系电话：

保管员（签字）：

日期：年月日

施工单位：湖南省郴州公路桥梁建设有限责任公司

项目名称：湖南省长沙（永安）至浏阳（洪口界）高速公路第四合同段

爆破作业人员工作总结篇二

（包括但不限于以下内容）

（一）各单店对照2014年度经营计划及年初签订的业绩责任书上的各项工作目标，阐述半年度经济指标完成情况。

（二）各单店企业内部管理指标（主要从市场拓展、营销策划、工程管理、企业文化建设等）完成情况，要求语言准确，数据翔实，条理清晰。

（三）各部门主要从团队建设、部门制度建设、重点工作完成情况等几方面阐述半年工作完成情况。

（包括但不限于以下内容）

根据本部门、本单店确定的2014年计划，结合自身工作分析完成较好的工作事项的原因，进行归纳总结，便于继续发扬。

（包括但不限于以下内容）

（一）针对未完成或完成质量不高的目标项分析原因，查找不足。

（二）针对工作不足提出改进措施。

（一）指出公司在经营、管理及发展中存在的问题。

（二）针对公司存在的问题提出相关解决意见或建议。

爆破作业人员工作总结篇三

1、为了培养孩子的数学运用能力，10月份认真组织学生参加“数学与生活”作品比赛，其中一年级23名、二年级37名同学的作品在学校评比中获奖，并选出33名同学的作品参加县里的评比。

2、在去年的“数学与生活”作品评比中，有三名同学的作品分获南京市一、三等奖。

3、12月份组织学生参加学校的计算过关等级比赛，多名同学获得优秀等级。

1、为了加深对新教材的认识，实现更佳的教学效果，老校区二年级数学组9月16日上午第二节课开展了本学期第一次教研

活动，由黄一老师在二(3)班执教了《认识乘法》一课。

2、9月29日认真参加了由区教研室组织的新教材培训活动。

3、10月12日，二年级组一和一老师参加了在无锡南湖小学举行的小学数学创新力课堂教学观摩活动，并于10月17日向老校区全体数学教师做了有关学习体会的交流汇报。

4、10月17日上午第一节课，老校区二年级数学组进行了本学期第二次教研活动，共同研究学习了《平均分》一课的教学，由一老师执教，教导处一主任参与指导，同组一和一老师共同进行研讨。

5、10月24日上午，溧水实小与柘塘小学进行了语、数学教学联谊活动，本教研组一老师执教了《认识线段》一课。

6、11月8日下午，溧水实小与晶桥小学进行了语、数学教学联谊活动，本教研组一老师执教了《“7”的乘法口诀》一课。

7、11月22日下午，老校区一、二年级数学组开展了以“如何在计算教学中凸显学生的主体地位”为主题的校级教研活动。第一节课由三小来我校交流的一老师执教了《9加几》一课，第二节课由一老师执教《7的乘法口诀》一课。

每一次活动，都是师生共同成长的过程。而回顾和总结，会增强今后继续学习的动力。

爆破作业人员工作总结篇四

在对区发展和改革局等34个单位测试过程中，根据各单位的职能职责，对每个单位提出5个以上常见问题进行测试，共测试了177次，准确转接了165次，准接率，接通了138次，接通率，其中：对回答问题评价差的占，评价基本满意的占，评价满意的占。在测试中，大多数单位对此项工作能认真负责，

按《96128政务信息查询专线联络员服务规范》的要求做，但也有些单位存在一些问题。

- 1、不能转接电话，无人接听或者占线。
- 2、部分联络员因不熟悉单位所有股室工作业务，不能解决的所有提出的问题，故出现二次转接电话现象。
- 3、语言不规范，大多数单位负责96128的工作人员，都是用地方方言解答问题。
- 4、个别单位工作人员的态度差，工作作风有待改善。

1、96128政务查询专线负责人应加大学习单位业务范围知识及服务规范要求。

2、对96128政务电话查询工作要加大宣传力度，让广大群众老百姓都知道政府在做此项工作，具体可以采用给群众老百姓一封信的方式来加大宣传。

爆破作业人员工作总结篇五

今年，服装商场紧紧围绕商厦下达的各项任务指标展开工作，在加强管理、强化意识、开展活动等方面取得了显著成绩，为商厦的持续快速发展做了很大的贡献。

自20_年开业以来，服装商场时刻以发展为前提，进行了三次大规模的经营布局调整，提升服装品牌结构，合理利用平效……使得商场能够快步、稳定地发展。

今年，我商场紧紧围绕商厦整体部署及20_年全年工作计划开展工作。商场领导班子走出去考察、调研，反复推敲升级改造计划与实施细则，学习先进的经营理念，合理利用平效，成果非常明显。特别值得肯定的是，今年的升级改造中，我

们采取了经营面积扩大，品牌升级，货位调整，店堂改造，加强管理等一系列强有力的措施，全体员工团结一心，共同努力，取得了一定的经济效益和社会效益。不仅提升了企业形象，而且销售业绩不断攀升。

回顾20_年的工作，可以概括为以下几大方面：

一、适应市场需求升级改造，整体经营布局调整合理，品牌结构日趋成熟，经营成果喜人。

服装商场全年计划任务4400万，实际完成万元；毛利计划330万，实际完成万元，费用。

爆破作业人员工作总结篇六

今年9月8日至9月14日为全国第19届推广普通话宣传周。为更好落实《国家通用语言文字法》，大力推广普通话，进一步提高我园师幼、家长运用国家通用语言文字的能力，弘扬中华优秀传统文化传统，提升幼儿园文化品位，营造良好的语言环境，特制定本活动方案，具体内容如下：

以“大力推行和规范使用国家通用语言文字，助力全面建成小康社会。”为主题，全面、深入宣传国家语言文字法规政策，积极引导全园教职员工树立科学的语言观，切实提高师幼说普通话，用规范字的意识与能力，提高道德水平和文化品位，共筑语言文字中国梦。

9月8-9月14日

大力推行和规范使用国家通用语言文字，助力全面建成小康社会。

通过本次推普周活动，进一步浓厚幼儿园讲普通话、写规范字的氛围；养成“说好普通话、写好规范字”的幼儿园用语用

字良好习惯，为构建和谐校园、和谐社会，营造良好的语言环境作出贡献。

(一)加强领导，落实管理

成立第19届推普周活动领导小组，对宣传、推广工作进行检查、督促。

组长□xx

副组长□xx

成员□xx

(二)宣传动员，营造氛围

1. 利用集中学习时间，带领全体教职工认真学习“关于开展第18节届全国推普周活动的通知”，对全园教职工进行一次总动员，形成共识，进一步促进我园“推普”工作的深入开展。