

2023年窰井盖整治工作总结 学校工作总结 (优秀10篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

窰井盖整治工作总结篇一

20xx学年，我校以邓小平理论、“三个代表”重要思想和国家、省、市、区各级教育部门精神为指导，恪守“弘毅、笃学、修睦、诚信”八字校训，遵循“与学生同发展、与学校同发展、与时代同发展”的办学理念，规范的办学行为、端正的办学思想、扎实的教育管理、显著的教学业绩、浓郁的育人氛围，赢得了学生、家长及社会的满意与信任，教育质量和办学效益不断提高。

xx学校创办于20xx年，于20xx年在2月，由xx一中和xx二中合并，变更为独立初中，学校现有16个教学班。

(一)办学方向和思路：办学思想端正，办学行为规范

本学年里，学校坚持以科学发展观为指导，端正办学思想，更新教育观念，全面贯彻教育方针，扎实推进素质教育，牢牢把握了教育为人民服务、为社会主义现代化建设服务的正确方向。

学校有自己的章程和发展规划。章程内容包括：总则、性质与宗旨、法人职责、校长负责制、内部管理制度、全面贯彻教育方针和其它共七章三十八条。学校各项工作做到了有章可循、有法可依。同时，学校制定并确立了近期和中长期发展规划，计划用三到五年时间全面打开局面，办成农村一流

初中。

(二)领导班子：管理机构健全，领导班子团结

学校在校长负责制下，设立校委会，其中教导处、政教处、总务处、等诸多部门，并按照“精干、多能、高效”的原则配备管理干部。他们政策水平高，工作能力强，是一支思想过硬、业务精良、作风扎实、群众满意的战斗集体。

(三)办学条件：办学条件齐备，办学优势明显

学校占地31000多平方米。总建筑面积7515平方米。其中，教室1600平方米，办公室560平方米，功能室310平方米，餐厅300平方米，厨房120平方米，基本上能够满足1000多名学生的需要。

学校原有18个教学班，学生705人，因xx地少人多，部分村社村民经济来源少，靠对外输出劳动力为主要经济来源，所以部分学生随父母外出打工，到外地借读86人，因父亲出车祸，2人辍学，到外地打工，且绝大多数为女生，因此学校现有学生617人，开设三个年级，16个教学班，共有寄宿生550人。学校有专任教师61人，其中后勤2人，第一线教师59人。

(四)教育教学管理：教学管理规范，教育特色鲜明

1、课程设置、教学分工科学合理：

课程设置依据部颁课程计划开齐课程、开足课时。专任教师分工做到了专业对口，用其所长，相对集中，力求专职。

每期开学伊始，教导处便制定了较为规范的教学工作计划，下发各教研组、年级组认真学习，并能据此组织实施教学活动。

教学常规(备、教、批、辅、考、研)落到实处，教案与听评课做到了年级组周查，教务处月查，记载到位；教务处每月发文通报当月的教学环节情况。早读夕会值周教师日查、教务处抽查，情况良好。课堂教学，行政值周巡查，教务处不定时抽查，保证了课堂教学的严肃性；学生作业期中期末检查，以保证学生学业训练落实。

认真组织每次考试，教务处为此下发了《学生考试规则》及《教师监考守则》。从制卷、封装、布置考场、监考、阅卷、统计等，周密安排，做到了考风严，成绩真。有利地促进了教风与学风建设。

2、学生档案齐全，有学生名册：

每期伊始，学校严格按照有关规定，根据本校管理特点，对学生进行入班造册、路队编排。学校各班建有“学生家校联系卡”“学生成长档案”“学生成绩单”“学生花名单”。学校各路队建有“学生路队家校联系卡”。

3、学校安全工作主动扎实。

“安全责任重于泰山”。本学年度，学校以创建“平安校园”为契机，从增强师生安全意识，强化学校安全管理入手，完善各项规章制度，消除各种安全隐患，营造了一个安全、文明、健康的育人环境，赢得了社会、家长的.信任和赞誉。

4、育人氛围浓郁。

校园绿树成荫，室内布置体现个性特色。名人画像、警示名言、橱窗展板与洁净的环境、朗朗的书声、忙碌的身影、文明的举止，甜甜的笑脸有机结合，彰显出深厚的文化底蕴。全校师生员工遵规守法，无违法违规现象；全年无一起安全责任事故。

(五) 学籍管理有序

学籍管理是义务教育就学管理的内容之一，也是全面提高素质教育，使全体学生主动发展的前提，为了使这项工作抓实抓深，本学期初学校领导就召开由班主任参加的学籍会议，反复学习上级下发有关文件精神 and 学籍管理细则，结合我校的工作实际，研究制定了相应的管理措施。讨论制定了学籍工作考评方案，又变更了由校长、学籍主任、教研组长组成的学籍管理委员会，制定了管理目标，层层落实责任，要求班主任和家长建立包保责任制同时又布置了一年的工作。学期末又根据学年初的布置结合考评检查落实情况。

(六) 财务管理：财务帐目清楚，建设稳步推进

学校建有财经专户，财务和资产管理制度健全，配备了专职的、具有会计资格的财务人员，会计帐目清楚；办理了收费许可证，收费项目和标准符合规定，票据管理较为规范。

窰井盖整治工作总结篇二

20xx年秋季开学以来，薛阁小学40名教职员工，在各级领导的正确指导下，按照开学之初制定的整体工作思路，基本完成了既定的工作目标和工作任务，工作总结如下。

一、

二是与各班班主任老师分别签订了安全工作责任书。包括用电、空调、电脑安全责任书；

三是为各班教室、教师办公室，分别重新安装了电灯，广播，为电脑室、多媒体室配备了灭火器。

四是我们利用多媒体教室组织学生观看法制讲座、安全知识讲座、防火知识教育等，做到逢会必讲法制、必讲安全，特

别是对安全隐患易发的用电、开水饮用，上下楼梯，夏季饮食卫生等都当作大事来抓，切实做到防患于未然。

其次，我们聘请了北京的教育专家余小红到我校为全体学生家长作了一场“让孩子爱上学习”的演讲报告；开展了“弟子规诵读比赛”分低、中、高年级组，经过班级层层选拔，有130多人参加了学校的比赛，强化了爱国爱家尊老爱幼教育，传统教育，还锻炼了学生的记忆朗诵能力；每周一早上举行的升旗仪式和课间操、眼睛保健操活动，不仅教育了学生养成热爱祖国的好习惯，还把加强对未成人思想道德教育的内容融汇其中，通过言谈举止教育学生，从卫生、纪律约束学生；期中考试后，我们召开了全体学生家长会。让家长参与到学校的管理；自秋季以来，从不吃零食，不花零钱等小事做起，开始对小学生进行严格的管理和教育。通过发放《给家长的一封信》和在大门口选派值日生，广播宣传等形式，收到了明显的效果，还得到了家长的认可和大力支持。

今年是义务教育阶段免除学杂费的第二年，我们上下都很重视。为把这项工作做好，一是在全体教师中开展了自查自纠活动，每位班主任都向学校写出了保证书。二是制定了针对教师校外乱办班的处理办法，本学期从未发现一名教师在校外办班的情况。三是在宣传栏内对学校收费情况进行了实事求是的公示。

本学期我们在各项工作中都取得了很好的成绩。中心校两次检查，评比，教育局安全工作检查、学生社保等，都受到了领导的好评。

窰井盖整治工作总结篇三

在“十二五”开局之初，学校认真贯彻太仓市“十二五”教育发展规划，全面落实太仓市教育工作会议精神，继续深化教育教学改革，深入实施素质教育，切实加强教师队伍建设，不断提升学校教学质量，努力打造“墨香校园文化”，建设

有内涵的，高质量的农村学校。

学校继续执行教师师德建设五项制度，期初组织全体教师签订师德承诺书，期末做好全体教师师德考核工作。学校继续执行单周三政治学习制度，做好全体教职工对教育法律法规的通识培训，加强对教育教学工作相关文件的理解力和执行力。学校继续开展师德师风评议活动，做好家长评学校，家长评教师，学生评教师，教师评行政等活动，成立了沙一小第一届家长委员会，并召开了第一次家长委员会会议。

学校党支部组织全体行政和党员干部学习《苏州市教育系统党员干部廉洁自律学习资料汇编》，组织全体教师观看太仓市师德标兵先进事迹报告会，组织青年教师观看励志电影《特别的爱》。在党支部活动中，开展优秀党员与青年教师谈心活动，组织党员模范履行教学六认真工作，积极参加示范课展示活动，积极接受教导处综合督导和六认真专项检查工作，年末开展党员民主评议活动。

学校始终坚持以《江苏省中小学管理规范》和《太仓市沙溪镇第一小学章程》来规范学校的日常管理工作，严格执行江苏省、苏州市出台的“三五一”规定，进一步规范学校各条线工作，努力提升学校管理水平。

德育工作：本学期学校继续做好班主任培训工作，学习教育法律法规，学习班主任工作职责，确立正确的育人观；开展第三届班主任论坛，及时交流班级管理有效做法；进行班级文化建设评比，提高班主任工作的实践性；举办班主任工作沙龙，寻找班主任工作的幸福感；开展每月班主任例会制和考核制，促进班主任工作的规范化和科学化。学校继续推行成长导师工作，本学期根据学生、家长的需求，将导师的队伍继续扩大，聘用了一批有爱心、有特长的教师与特长生进行结对，使优生更优。同时，学校召开导师会议，充分听取导师的意见，将学校的导师制进行细化，使其更规范、更细致、更人性。我校张丽琴老师获得“太仓市师德标兵”

和“苏州市周氏德育奖励金”称号。

学校继续抓好学生的养成教育，每月确定主题，并结合主题评选“一小之星”，本学期分别评选了“礼仪之星”、“红色之星”、“安全之星”、“友爱之星”。学校继续以“建党90周年”为契机，组织学生开展红色系列活动和以“做一个有道德的人”的主题活动。引导广大未成年人养成良好的行为习惯、健康文明的生活方式、高尚的道德情操和积极向上的精神风貌。我校大队总辅导员凌秋琴老师获得“苏州市优秀少先队员”称号。

教学工作：学校继续执行每周一次的备课组活动和双周三下午的教研组活动，做到定时间、定地点、定人员、定主题、定蹲点行政；本学期开展了年级组综合督导和行政教学六认真综合检查活动，举办了家长半日开放活动，举办了教学行政示范展示活动，举办了教研课公开教学活动，举办了青年教师汇报课活动。教导处坚持每月开展一次教学六认真专项检查，坚持对教师课表执行情况抽查。学校支持教师参加高层次研修活动，本学期组织教师参加省市级教学研修活动超过60次，180人次，组织教师参加城区优质学校高水平研讨活动6次，与常熟实小成为共建学校，本学期活动2次。通过学习与交流，不断规范教师教育教学工作，促进教育教学工作的实效性。

教导处按年龄做好教师分层业务培养。五年内青年教师建立师徒结对制度，帮助青年教师尽快站稳讲台。五年以上35周岁以下的青年教师成立学科中心组，学校鼓励这部分教师积极参加各级各类评优活动，争取尽早获得市级骨干教师称号。35周岁到45周岁的教师具有了一定教学经验，学校要求他们带好徒弟，做好示范引领的作用。45周岁以上的教师，学校要求他们立足岗位，带好教学班，积极参与各类研修活动，带头营造良好的教学风气。

窳井盖整治工作总结篇四

转眼间，忙忙碌碌的一学期又过去了。回顾本学期的少先队工作，我校少先队工作“以人为本，以德为先”为活动宗旨，狠抓养成教育，结合基础教育课程改革，服务素质教育，加强对青少年进行思想品德教育，积极开展各项主题教育活动，深化常规工作，创新少先队工作，培养青少年的创新精神和实践能力，为青少年的健康成长和素质教育的全面推进奠定基础。

日常管理是学校少先队工作最基本的组成部分，也是安定学生学习生活环境，使学生养成良好行为习惯的保障，因此也是组织和开展少先队活动的必要前提。

1、落实学生值岗工作，促良好习惯养成。日常管理工作中包括学生良好的生活习惯、学习习惯、文明行为习惯的养成。一开学，我们便开始组织“三星”评比工作，逐渐养成良好文明言语及行为，少吃零食、不吃零食的习惯，进一步加强学生集体荣誉感和班级凝聚力，同时也培养了学生的良好习惯。

2、实行卫生突击检查，保校园环境整洁。为整治校园脏、乱的环境，让学生能在一个整洁的校园里学习和成长，大队部针对具体情况进行不定期的突击检查，并和各年段长、中队辅导员和及技能组老师努力抓好卫生工作。经过一学期的努力，校园的卫生情况有了明显好转。

1、开展阵地建设，展示全新面貌。本学期在学校领导的高度重视下，加强对少先队室进行了建设与整改。

2、扎实开展星语少年宫，坚持以服务学生为主旨，坚持以兴趣为主，培训为辅，着力造就学生的主观能动性和创造精神，发展学生的技能、特长。学校少年宫设有多媒体教室、舞蹈室、美术室、书法室、阅览室、实验室、田径场、篮球场、乒乓球室等活动场地。依托学校现有设施、场地，结合学校

实际，根据学生的兴趣、爱好、特长，学生自由选择，组建了三十五个项目，分为六十五个兴趣班。以艺术、体育、科技等为主要培训内容，其中包括绘画、书法、舞蹈、声乐、器乐、南音、棋类、趣味体育、经典诵读、鼓号、腰鼓等，做到班班参与，人人参与，实现了“一校多品，一室多用，班班有特色”。为学生营造了一个健康成长的精神乐园，让广大学生在丰富多彩的活动中增长知识，开阔眼界，陶冶情操，提高能力，全面发展，健康成长。星语少年宫学员在各级各类比赛中取得了优异的成绩，腰鼓兴趣班的学员代表安海镇参加晋江市“关爱女孩”腰鼓大会操荣获一等奖，足球兴趣班的学员参加晋江市“五人制”足球比赛荣获金奖，书法比赛、写作比赛、英语口语比赛等都屡获佳绩。

3、加强队员素质，了解队章知识。大队部积极开展少先队知识竞赛，让每个队员学习队章知识，了解少先队，提高了队员的素质。选拔优秀队员参加鼓号队训练。

加强学习培训，提高辅导员整体素质。坚持“高进、严管、优化”的原则，强化少先队辅导员队伍的聘请及管理。在辅导员队伍中积极倡导敬业奉献精神、求真务实的作风、启发创新的工作思维。聘请有教育经验的退休教师、村居委会工作人员作为校外辅导员，加强联系、交流。组织全体教师参加福建省辅导员网络培训，合格率达100%。学习有关少先队先进理论知识，并撰写心得体会。

作为少先队工作者就应该抓住良机，营造氛围，创造性地规划少先队活动内容，采用生动活泼的形式，让队员们在活动中，知识得到进一步扩充，能力得到进一步提高。我校大队部以开展丰富多彩、生动活泼的少先队活动为主线；以开展主题、形式多样的班队会活动为载体。本着“年度有主线，月月有主题，天天是活动，处处受教育”的原则，充分发挥少先队组织在学校各项工作中的桥梁和纽带作用。

月月有节日，月月有活动，输送快乐的“动脉”。九月：浓

浓尊师意。十月：深深爱国情。十一月：拨拨消防弦。十二月：切切遵法情。元月：欢天喜地迎新年。月月有活动，月月有趣味，一系列的主题节日活动承载着队员的期盼，连珠炮式的在校园一次次引发快乐的浪潮。给队员一个月的节日，给队员一个月的活动，给队员一个月的快乐，让生活在我们校园里的学生月月有美好的期待，月月有收获的喜悦，月月有快乐的满足。

- 1、紧扣时代主题，扎实开展主题教育活动；
- 2、扎实开展星语少年宫活动；
- 3、积极联系，为小记者提供更外出实践活动的机会；
- 4、切实落实行为习惯养成教育，创新激励机制，鼓励学生的积极性；
- 5、抓紧校鼓号队的训练并成立校合唱队。

回顾半年来在少先队工作的道路上所留下的足迹，显得是那么微不足道，而更多的是领导如长辈一样对少先队工作的关心支持和指导，同事像朋友一样的信任、理解和协助。学校的少先队工作离不开校园中的每一个人。相信通过我们的努力，大队部工作会更上一个台阶的！

窰井盖整治工作总结篇五

校务办公室是学校的综合管理部门，承接上级部门指示，协调处理学校行政事务，是学校运转的中枢，是校领导和各职能部门的中介，是学校的窗口。一学期年来，在学校领导的正确领导下，在办公室主任带领下，充分发挥职能作用，较好的完成了20xx—20xx学年度第一学期的工作任务，取得了一些成效，现将主要工作情况，总结如下：

作为学校的窗口部门，校务办公室在做好日常工作的同时，精心筹划，周密部署，尽心尽力地组织好每一个会议，协调好每一次活动，安排好每一次接待，使学校的人力和财力发挥了最大效益。办公室的日常工作很繁杂，只有紧紧围绕提高工作效率和服务质量，才能在现有人力资源和办公条件下，实现效益的最大化，从而最大限度地实现我们为教育教学服务的工作宗旨。在实践中学习，在学习中提高，努力提高适应新形势和完成新任务的能力。办公室很多事务性的工作都与老师或外界往来较多，因此在工作中强化服务意识，要求本部门的人员做到：礼貌、耐心、细心、诚心，并灵活掌握办事的尺度，对临时性的急件，要特事特办，实实在在为教师和学生做事，跟外界往来过程中做好桥梁作用。

服从服务于大局是做好办公室工作的基本条件。我们要求每位校务办公室人员必须树立大局观念，正确处理大局和小局，全局利益与局部利益的关系，要善于从大局的角度思考问题，使办公室工作与学校工作大局协调统一。我们通过认真学习岗位职责后认识到重大会议、活动是学校办公室各项工作的重中之重。对于会议活动组织和协调，明确提出了大型活动必须做到“组织超前、服务周全、勤俭高效”的工作原则，尤其注意活动的细致性、周到性和实效性，同时更加注意各职能部门和相关科室之间的积极合作和沟通，从而保障了各项重大活动的顺利进行。

校务办公室工作能否创造出一流的业绩，关键在于办公室人员是否具有强烈的事业心，责任感。因此，我们积极引导办公室同志树立责任意识，发扬高度负责的精神，对自己工作勇于负责，敢于负责，自觉做到标准上求高，措施上求严，工作上求实，尽心尽力，尽职尽责，扎扎实实，创造性地开展工作。为此，办公室人员进行了工作分工，责任到人，互相提醒，定期检查，使得各项工作有条不紊地开展。

甘于奉献，诚实敬业是办公室工作人员的必备素质。办公室工作的无规律性，经常加班加点，没有无私奉献，是难以胜

任办公室工作的。因此，我们通过宣传教育、典型示范，使办公室每位同志都能做到爱岗敬业，不计名利，不辞劳苦，无私奉献。本学年各项工作更加顺利开展。

1、当好校长的行政助手。根据学校的实际情况，认真细致地做好各项工作的计划和安排，从而使各项工作有条不紊地开展。认真做好各级各类文件、通知的收转工作，并按文件、通知要求，协调处理好办公室职责范围内的事。

2、精心组织安排会场。我校大小会议及培训都由校务办公室参与。每次会议或培训，办公室在会标设计、照相、新闻报道等方面，都做到科学安排、细致落实，保证了会议或培训的顺利召开。

3、做好教职工的考勤登记管理工作。学校办公室负责教职工的考勤，要求教职工请假必须有请假条，经校长或部门负责人签名后交办公室存档。

4、做好人事档案和文书档案的规范和管理。及时有序地处理上级各种文件和网上文件的收发、传阅和分类归档整理，学校各种请示与报告的分类呈送，落实了校内文件签阅制，做好了校内各部门工作总结与计划的收集整理。

5、加强文字材料的加工工作，提高办公室的文字处理和服务能力。协助学校领导针对重要工作部署以及组织拟定以学校名义发布的通知、布告等，起草或参与起草工作报告、总结、计划等。

6、加强校务公开工作和学校宣传工作。对我校各方面的发展情况进行及时的公示和宣传。

7、做好贫困学生资助工作。对我校贫困学生资助工作，与年级部、政教处做好推荐评选工作。

8、其它工作。负责接听电话并作好电话记录，及时将电话通知精神传达给相关人员；做好年度考核、工作总结等组织工作；完成学校领导临时交办的其它各种工作任务。

在今后的工作中要在学校领导的正确领导下，坚持以人为本的原则，围绕学校中心工作和重点工作，建立健全公文处理、督办等规章制度，进一步规范工作程序；继续加强宣传工作，强化咨询和参谋职能；保障工作的正常开展；加强政治理论与业务理论学习和研究，加强和改进工作作风，进一步提高为校领导、为教师培训服务的能力，为学校发展做出更大的贡献。

窰井盖整治工作总结篇六

学院领导，尤其是学院党委杨书对本次活动高度重视，杨德华书记亲自出席了活动的前期宣传会，并对活动提出了明确的要求。院长柳克奇、副院长赵湘华、副院长胡文静都参加了经管系的读书活动开幕式，几个院领导在开幕式上均作了题词、签名。整个活动期间，赵湘华副院长亲自过问，关心活动的进展情况。由于领导重视，确保了本次“书香校园”活动的顺利举行。各教学系也十分重视，按照学院的要求制定了完备的工作方案，对活动进行了精心部署，有计划、有组织的开展了“书香校园”活动。

为了使本次活动达到让学生自主阅读、自主学习的目的，培养学生良好的学习习惯，在活动开展之前我们进行了广泛的宣传。首先，学工办召集各系书记召开专题会议，进一步统一思想，明确了本次活动的意义、目的和要求；第二是各系进行了广泛地宣传动员，召开各班级主题班会，张贴了宣传海报，尤其值得一提的是经管系在学校学术报告厅举行了隆重的启动仪式和师生签名仪式。第三是辅导员、班主任深入到班级进行宣传发动，确保每个学生在活动开展之前有充分的思想准备，为活动的顺利开展奠定了良好的基础。

在书香校园活动中，为了使师生能够主动地多读书、读好书，各教学系采用班会、征文比赛、演讲比赛等，扩大学生的知识面，提高了师生阅读的积极性。

1、活动项目新颖化、时代化，参与人员广泛化。本次书香校园活动是学院的首次开展的读书活动。本着让学生自主学习、自主阅读的目的，力求从策划上做到新颖、贴近同学们的生活，大力开展同学们喜闻乐见的活动，事实证明同学参与热情高，参与人员众多，为活动顺利的开展奠定了坚实的基础，同时为提升本次文化节的质量起到了保障作用。

2、组织的多元化. 一个好的活动不仅需要健康向上的主题思想作为引导，还需要精心策划和有吸引力的组织形式。本次“书香校园”活动采取了学校组织开展、系部组织参加的方式。学生会、学生团体联合会与各学生分会、学生团体充分发挥了团学系统的组织优势。将活动的权利与义务同时加在两级学生干部的肩上，给他们以充分的信任与支持，让他们的策划、组织、管理能力在实践中得到充分的提高，真正的做到了从“教育学生”到“服务学生”的观念转变，开创了团学组织开展活动的新思路、新方式。

3、服务学院发展、服务同学成才. 本次“书香校园”活动从服务学院发展出发、对营造浓郁的校园文化氛围，提升校园文化水平，起到了积极的促进与推动作用，在实际操作过程中贴近同学们学习、生活，使同学们在活动中得到了提高，在实践中得到了锻炼。

为了使本次“书香校园”活动不流于形式、让学生真真正正去学习、去思考，各教学系通过多种形式开展了班会、演讲、征文比赛等读书系列活动，如外语系的“我最喜欢的一本书”演讲比赛，机电系“点燃读书激情 共建书香校园”征文比赛，工程系的“好书伴我行”征文比赛，通过这些比赛，点燃了同学们的阅读热情，使学生在活动之中感悟到学习的重要性，逐渐达到让学生能够自主学习的目的，为构建“书

香校园”奠定了基础。

1、主题班会

外语系班级自主进行了读书活动，这些活动形式新颖，内容丰富，互动性强，效果良好，在班级间形成了良好的气氛带动效果，在全系营造了浓厚的“书香校园”氛围。

经管系召开了“让好读书成为习惯”主题班会。同学们踊跃参加，密切配合。同时还编排了各类文娱节目，如诗歌朗诵、小品表演、原创话剧等。

机电系开展了“点燃读书激情 共建书香校园”主题班会，班会的召开，把“书香校园”的精神传递到了每一位同学的心中，加强了大家对读书的积极性，加深了对“点燃读书激情 共建书香校园”的理解。

2、演讲比赛

外语系第二届“我最喜欢的一本书”读书演讲比赛充分的调动了学生的积极性，取得了良好的效果。

经管系“我最喜欢的一本书”演讲比赛是本次读书活动月中的一朵火花，参赛选手大胆地展示了自己的聪明才智，赛出了风格，赛出了水平。

3、征文比赛

机电系“点燃读书激情 共建书香校园”征文比赛，将理科生难为人知的文学才华展现出来，不但加深了对书本的理解，还进一步提高了自己的写作水平。

工程系“好书伴我行”为主题的征文比赛，在这期间，在文学气氛的陶冶下，同学们积极配合，共收集文章46篇，评出

优秀作品25篇，其中获奖作品13篇，其中一等奖1篇，二等奖2篇，三等奖3篇，优秀奖7篇。

4、特色活动

文法系开展了读书漂流瓶活动和我们“阅”会吧!活动。读书漂流瓶活动促进了同学之间的友谊，加强班级联系意识，同时借助漂流瓶这一娱乐与学习相结合的活动提升了学生的读书学习热情。我们“阅”会吧!活动将所有热爱读书的同学相约在一起，相互交流，分享自己喜欢的书，从阅读中获得乐趣。

外语系开展了“书香校园”读书书目推荐活动，这个活动从学生特性、专业特点等情况出发，制定了一份推荐书目分发各班，要求学生按照分发的书目有目的有选择的去阅读。

经管系开展了走进图书馆活动、书签制作活动和好书进寝室活动，在走进图书馆活动中同学们充分利用图书馆资源，扩大阅读面，增加阅读量，有一大批热爱读书的同学走进图书馆，让同学们在书的海洋里充分体味“读书好”的滋味。书签制作活动共收集到作品多达400多份，每份作品都构思独特，做工精美，充分的体现出经管学子聪慧灵巧的特点。好书进寝室活动让大家积极在寝室读书，并形成了一股在寝室好书交流潮。

机电系开展了“点燃读书激情 共建书香校园”好书推荐活动，提升了学生的文化底蕴、语言感悟、文学素养，提高了学生理解、分析问题的能力。

工程系开展了制图大赛、走进图书馆活动、行为艺术展活动以及创业设计大赛，其中制图大赛为学生展示个人手工绘图水平提供了良好的平台，考核了学生的读图能力及尺规绘图技能，培养了学生严谨的工作作风。在“走进图书馆”活动期间，依照活动计划针对本次活动依次作出了详细策划书，

并通过对本次活动的宣传，达到了预期效果。尤其值得一提的是，在具有开创性的活动行为艺术展中，现场气氛十分热烈，吸引了各系的同学前来参观、拍照，院报记者也进行了专访，许多领导也停下脚步参观，并给予了高度评价。在创业设计大赛中，特请到了岳阳市创业中心主任亲自莅临指导，获得大家的一致好评。

在学院领导的高度重视下，在各教育系的精心组织下，本次“书香校园”活动取得了良好的效果。

本次“书香校园”活动历时一个半月，师生参与率达到了90%以上。我院紧紧围绕“书香校园”的主题，组织学生多读书、读好书。在“书香校园”活动中涌现出一批先进集体和优秀个人，通过各系推荐、学工办审核评出“书香班级”九个，“课外阅读标兵”五十人，树立了当代大学生的良好形象。他们刻苦认真、勤学好问、在完成课内知识的学习上主动阅读大量的课外书本，从学习中体会乐趣。特别值得一提的是，在各系上交的材料中，工程系和文法系做的细致到位，充分表现了系部在本次活动中所做的努力以及取得的成绩。

通过本次活动的开展，极大地促进了校园的精神文明建设，为我院学生提供了广阔自我空间，营造了健康和谐的校园文化氛围，更为我们以后举办校园读书活动提供了许多宝贵的经验。虽然本次书香校园活动还有一些不尽人意之处，如：组织工作不尽完善；个别活动水平仍待提高。但我们相信，在学院党委行政的正确领导下，有广大青年学子热情参与，有一种不断开拓创新的精神，我院的读书活动必将会上一个新的台阶，必将取得更好的成绩。

窰井盖整治工作总结篇七

20xx年是提升教育品牌的关键时期，也是我校实现跨越式发展的一年，我们始终想着以德为先，以学为主，整体培育，

和谐发展这一方向稳步前进。现将工作总结如下：

(一)教学工作

对于培训学校而言，教学的质量是至关重要的指标。如何保证教学质量培训学校的全体工作人员和教师都花了大量的时间和心血思考和实践。

我们主要从以下几个方面去保证教学质量：

- 1、有针对性地进行课程设计。
- 2、聘有丰富专业知识、实践经验和有敬业心的高校老师作为授课教师。
- 3、有完善的教学评估制度；让学生及学校管理人员填写评估表，及时反馈教师教学质量。
- 4、采取课堂授课、课堂实习相结合形式，以巩固学员的掌握程度；另外还采用互动式的教学方法，使学员能够更好地理解和掌握教师教授的内容。
- 5、充分听取广大学员的反馈的意见，以改进教学效果。我们在每一期培训班结业前均发放学员意见反馈表，并在有的班级组织学员进行座谈，开展家长会，及时了解培训的效果，获取第一手的资料以指导我们，发扬优点、改进不足之处。

(二)教研工作

在教学教研上，应保持现有的教师教研会议的教务管理，提前对教学工作进行规划安排，是教务教研工作更加标准化、系统化。语文、数学等科目分类开展教研活动。学校部分教师不能及时参加教研会议，在课间休息时间、午休时间抽空进行交流，甚至进行电话会议。

(三) 教务管理

在完成繁忙的培训教学工作外，培训学校建立了一套科学的教学管理规章制度。如教学管理制度，教室管理制度，教学资料管理制度等。这些制度的建立和实行，对于规范培训学校的教学运作起到了很好的指导作用。

(一) 规范学校的管理工作，提高管理能力和办学水平

1、建立并完善学校工作机制，促进学校规范化管理。使得学校的管理制度朝着定性和定量相结合的方向健康地发展，为学校今后其他政策制定和实施提供了宝贵的经验积累。

2、逐步完善学校人事管理制度。新教师的聘任严格把好师德和教学效果的关。学校工作人员的聘用资格上调，管理老师均有大学以上文凭，有3年以上一线教育教学的工作经验，确保教学管理的优化。

3、管理人员深入一线，听课、代课、维护学校正常秩序。针对个别学生出现的问题进行个别调整 and 解决，对学生学习状态、授课教师教学、家长思想变化及时了解和调整，帮助他们解决问题和困难，让学生和老师无后顾之忧。

4、开展学校内部学习交流活活动、提高招生咨询质量、为学校发展出谋划策。

5、加强对财务工作的管理，合理规划开支，积极筹集办学资金。财务会计每周对账、每月报表，保证学校工作顺利进行。

(二) 学校每周固定开展例会制度

学校的管理模式是董事会领导下的校长负责制，及从决策层到管理层，从管理层到教师层和工作人员层，有利于决策思路的传达和执行。

学校每周五下午x点召开全校教职工例会，及时交流下周工作安排、每周工作小结，沟通思想，是学校管理工作剩下一盘棋，推动学校工作高效、快捷、高质量的进行奠定基础。

(三)开展学校对外交流工作，提高学校知名度

- 1、与其他培训学校开展合作，互相交流，取长补短。
- 2、课堂对家长开放、展示，及时开展家长会，拓展办学空间。
- 3、每年进行户外展示活动，宣传学校。

(四)管理工作存在的不足

1、在对外宣传和交流工作中，虽然能策划出具体的方案，但有事不能灵活处理现场出现的变化，这说明具体的工作没有做好预算，缺乏实践缺乏应变措施。我们今后要全面考虑问题，制定多套方案，以便变化之余。

在未来工作中，我们要把招生宣传做为重中之重，应当加强广告的宣传力度，进一步提高学校知名度。

2、在人事管理方面，严格执行聘用制度。聘请老师不仅要求高标的教学能力及教学效果，而且更应该看重教师师德水平。聘用的管理人员应严格执行学校管理制度，建设一支有凝聚力高素质的团队。

后勤工作室教学工作运作的基本保障，后勤工作主要体现在如下：

1、为师生提供良好的硬件设施和学习环境

准备书籍教材，配备教具，印发讲义。只要有利于教学的服务设备、资料，学校都及时采购。宽大、光线充足的教室，

冬夏两季课前半小时调好空调，保障教师轻松教学、学生快速进入学习状态。学校备好饮水，以备师生之需。

2、良好卫生条件的保障

我校平时放学之余及时做好教室卫生、整理好教学设备；每周五进行搬家式大扫除，小到桌椅、卫生间擦洗，大到清理墙壁灰迹，每个角落做好消毒工作，责任细化到个人。

3、维护设备

维护、保障学校帮偶教学设备能正常使用，确保学校教学工作的正常运行。

4、良好的安全保障

学校不论寒暑白天黑夜上课前放学后都备有男老师巡逻，晚间放学管理人员会话查询确认学生已安全到家。

5、建立良好的家校联通体系

校长时常跟家长联系，为下面的工作人员建立了模范作用。我校在学生上课时，提供了空教室给家长休息座谈，事无巨细，全体工作人员参与座谈，及时了解家长反馈的信息，为后期工作做好准备。

6、节约成本，走可持续发展道路

我们将弃旧的办公学习用品回收，修整利用，开创一条合理利用资源的道路。

我校学员曾多次在走进数学王国、希望杯数学竞赛中获得一等奖二等奖。我培训班每年近x%的学生有望被重点中学提前录取或成为签约生。

总之，在过去的一年中□xx教育培训学校在教育局指导下不断发展壮大，在各位领导的支持下取得卓越的成绩，感谢给位领导，感谢各位同仁。在新的一年里我校致力于以下几项工作，请局领导继续予以大力支持、指导和监督。

- 1、建设新校区的学员文化建设。
- 2、加强学校宣传力度，扩大学校声誉和知名度。
- 3、继续聘请优秀的教师执教，确保教学质量稳步提升。
- 4、强化学校对教职工的培训和管埋，保证我校教育的服务质量。

20xx年是提升品牌的一年，面对竞争激烈的教育市场，我们将开发新的思路，利用我们现有的资源，大力宣传学校，抓好教学质量，提高自身的管理水平，力争在原有的基础上好上加好。

雄关漫漫真如铁，而今迈步从头越。

我校愿倾注全体人员的智慧和心血，其他学校共同努力打造xx品牌教育!同时，我真诚地希望，在以后的办学过程中，能得到在座的各位领导、各位代表的帮助。

窨井盖整治工作总结篇八

20xx年5月17日是第十九个法定“全国助残日”□xx中学开展“爱心助残”活动总结。为更好落实《平度市委平度市人民政府关于促进残疾人事业发展的意见》，根据平度教育体育局《关于在全市中小学校开展“爱心助残”活动的通知》要求，我校开展了“爱心助残”活动。现将有关工作总结如下：

一、活动主题

“关爱残疾孩子，发展特殊教育”

二、活动对象

全校在校学生

三、活动意义

围绕第十九个“全国助残日”，组织和开展好“爱心助残”活动，对加强学生尊重残疾人、关爱残疾人的思想教育，激励残疾学生自强、自立、自尊、自爱，努力培育扶残助残风尚，提高全民助残意识，营造理解、重视、支持特殊教育的良好氛围和社会风尚，构建和谐、文明、进步的社会环境具有重要意义。

四、主要活动内容

1. 开展爱心助残扶残宣传活动。一是利用黑板报、宣传栏等宣传工具开展宣传活动，深入宣传党和政府为加快发展特殊教育而采取的政策、措施和取得的成效，宣传《义务教育法》、《残疾人保障法》和《残疾人教育条例》等法律法规。二是利用升国旗仪式，对广大师生进行平等共享及人道主义思想教育，倡议为残疾学生献爱心、办实事；三是在校园内悬挂第十九次“全国助残日”宣传标语，营造关心、支持特教事业的舆论氛围，工作总结□xx中学开展“爱心助残”活动总结》。
2. 开展主题班会活动。学校以各班级为单位组织了一次主题班会，在师生中开展了“发扬人道主义精神，发展残疾人事业”、“理解、尊重、关心、帮助残疾人”主题教育活动。
4. 做好调查摸底工作。学校对辖区内未入学残疾少年的进行调查摸底工作，并采取切实措施让残疾少年在本校随班就读，确保残疾少年能够接受义务教育。

窳井盖整治工作总结篇九

- 1、学校接受县、市“两基”工作组的年度跟踪检查，均受好评。12月5日，我校接受县、市“两基”工作组的年度跟踪检查。工作组的有关领导对我校的“普及程度”、“教育质量”、“师资水平”和“办学条件”等专题的软件建档工作比较满意。12月18日，我校接受泉州市人民政府“两基”工作组的年度跟踪检查。工作组领导着重对我校的现代教育技术普及情况进行检查，认为我校在短短的一年时间里，通过自筹资金完成了多媒体教室和电脑室的建设，实属不易，对学校领导超前的意识和发展的眼光十分赞赏。
- 2、学校实验课题升格为市级重点课题□20x年12月，我校课题经市教科所检评鉴定后，因“研究方向正确、课题组力量较强、研究进展情况良好”而被提升为市级重点课题，并成为全市的17个获拨专项经费的课题之一。这是我校课题组全体教师几年来辛勤汗水的结晶，也是我校课题实验的一个重要里程碑。
- 3、学校被评为“体育工作先进单位”。我校因几年来认真贯彻落实《学校体育工作条例》，不断提高学校体育工作水平，体育成绩突出，被评为“体育工作先进单位”。刘x懋老师同时也被评为“体育工作先进个人”。
- 4、我校教师在学区、县级各种比赛中喜报频传□□1□x老师参加县作文教学优质课评选活动荣获一等奖□□2□x老师参加学区数学实践活动优质课评选荣获一等奖，并代表学区参加县数学实践活动优质课评选荣获二等奖□□3□x老师参加县“陶行知教学思想”知识竞赛，分别获得二、三等奖□□4□x老师荣获县小学作文教学论文评选二、三等奖□□5□x老师参加学区自然优质课评选活动分获一、二等奖。
- 5、学生在学区、县级的各种比赛中硕果累累。（1）参加学

区的中、高年作文竞赛，荣获中年级团体第三名，高年级团体第二名，并有陈x东、张x珠等19位同学获得个人一、二、三等奖。（2）参加学区的四至六年数学竞赛，荣获四年级团体第一名，五年级团体第二名，六年级团体第一名，陈x东、郭x坚、张x祥等28位同学获得个人一、二、三等奖。（3）参加学区朗读比赛，张x娟、黄x玲等7位同学获得一、二、三等奖。（4）参加学区“理想、信念”演讲比赛，张x祥同学获得一等奖。（5）参加学区书法现场竞赛□x3位同学获得毛笔书法一等奖□x6位同学获得硬笔书法一、二、三等奖。（6）参加学区音乐素质比赛□x等5人分获一、二、三等奖，其中x同学还代表我学区参加县小学生校园歌手比赛获得三等奖。（7）参加了学区的田径选拔赛，我校获得团体第二名□x等8位同学获得单项比赛前六名。

6、积极筹集资金，不断完善教学设施。本学期，学校建置了一间拥有30台计算机的电脑室，进一步完善了多媒体教室的相关设备，添置了100套课桌椅。

窳井盖整治工作总结篇十

教学要求：正确、流利地朗读古诗。背诵古诗。

课前准备：

1. 让学生观察路边、田边、河边等处的野草。
2. 生字卡片，荒原野草图，朗读课文的录音带。

教学过程：

1. 复习《疯狂背古诗》
2. 指名背。

要求：

1. 借助拼音练读课文3遍。
2. 画出课文中的生字读一读，再放进句子里读正确。

1. 第一行（指名读）

识字：离原

教师解释：“离离”是讲草长得茂密。“原”是宽广的野地。

出示图，观察地上的草长得怎样？（让学生从画面上感知荒原上野草繁茂的样子。）

指导读句：离离/原上/草，

2. 第二行（齐读）

识字：岁枯荣（“岁”平舌音，“荣”翘舌音。）

教师解释：“岁”就是“年”的意思，每年秋天，草就要怎样了？（枯黄，像落叶一要。）到了第二年春天呢？（发芽、生长）

指导读句：一岁/一枯/荣（提示：两个“一”声调不同）

3. 第三行（指名读）

识字：野火烧尽（注意读准“烧”的音。）

解释：“尽”就是“完”的意思，从哪儿说明烧不完呢？出示第四行。

4. 第四行（齐读）再次观察画面。讲述生长的原因，地里的

草根还在。

指导读句，野火/烧/不尽，春风/吹/又生。

1. 听朗读课文的录音，想象原上草的样子。
2. 反复练习朗读，达到背诵要求。
3. 说说你喜欢小草吗？为什么。