

医政医管局工作总结汇报(通用5篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

医政医管局工作总结汇报篇一

大黄山社区卫生服务中心医务科2011年工作总结

2011年即将过去，在这一年里，医务科在院长、分管院长的领导下，围绕以人为本、科学发展，维护医疗质量与安全，不断学习、提高人员素质等方面作了一些工作，现总结如下：

一、树立以人为本，做到科学发展。

科学技术是第一生产力。2011年医务科围绕以人为本，科学发展做了大量工作：

1、建立医务人员技术档案。今年，医务科通过策划运作，收集、整理了全院医、药、护、技人员档案，做到每人一份技术档案，存放于专用档案框中。同时制作了电子档案，更加全面地了解了全院医务人员技术结构，方便了医院的管理，为他们晋升、晋级、进修、培训提供了便捷与保障。

2、做好医务人员的好后勤、好帮手，提高医务人员工作积极性。2011年，围绕在职医务人员晋升、晋级，医务科不遗余力做好大量工作。帮助符合晋升条件的医务人员报名参加外语、计算机、理论水平测试，和晋升档案组织准备工作等，做到让每一位符合条件的医务人员晋升、考试不因人为因素而耽误，让医务人员感受到主管部门、医院对他们的关心与关怀，提高了医务人员的工作积极性。

二、提高医疗质量，保障医疗安全。

医疗质量与安全是医疗工作的生命线。2011年围绕提高医疗质量、保障医疗安全，医务科做了如下工作：

1、建立健全各种医疗管理组织。今年，医务科组织成立了医院医疗质量管理委员会、科室医疗质量管理小组、危重病人抢救领导小组，为医疗质量与安全提供了组织保障。

2、落实医疗质量管理与监督责任制。一年来，按照医院管理规定，医务科每周一次参与行政大查房，定期不定期进行医疗质量管理的检查与监督，及时发现医疗过程中存在的问题及隐患，并提出整改意见，对医疗行为实施奖惩。起到了全程监督，管理医疗质量与安全的作用。

三、积极开展医疗活动，圆满完成医疗工作。

医务科在全院医疗活动中起主持、管理、组织、协调之责。今年医务科围绕全院医疗工作做了大量工作，使全院医疗业务活动规范、有序，医疗业务工作完成很好。截至12月份，全院总接诊门诊病人32839人次，较去年同期增长18.7%，住院患者700多人次。共手术346人，全院医疗收入300多万元。

四、积极调解医疗纠纷，保障医疗工作秩序。

在当前的医疗背景下，医疗纠纷时有发生，我院也不例外。医疗纠纷发生后，直接导致正常医疗秩序的破坏，更有患者会导致群体性暴力事件的发生。它是一个十分复杂而难以解决的问题。面对医疗纠纷，医务科总是全力以赴，每起纠纷的协调、资料的整理、均能及时组织到位。医疗纠纷处理后的医疗保险赔付工作亦由医务科主导负责完成。今年共主持及自己处理医疗纠纷3起，医疗纠纷的处理率达100%。

五、开展医疗培训，提高医务人员素质。

医疗技术是医院生存与发展的根本。今年医务科组织全院业务技术讲座6次。要求临床科室每月举办业务技术讲座1次，增强了学习的氛围。通过培训、进修及学术交流等活动，提高了医务人员的医疗业务整体素质。

今年，我院对我乡各村50岁以上约3000余名老人进行健康体检，并建立了健康档案。得到了广大群众的认可。使医务人员的思想观念由原来的医疗服务转变为基本医疗、社区服务为主的思想观念。

2 然而，2011年，医务科在取得了一些成绩的同时，也还存在者一些不足和问题。如：医务管理组织不够完善，制度不够健全，管理措施落实不到位等，这是在今后的工作中必须努力改进和完善的地方。

让我们再接再厉，努力工作，不断克服前进中存在的问题和困扰。我们相信，有医院的正确领导，有全体医务人员的共同努力，医院的明天会更好！

生院医务科 徐州经济开发区大黄山镇卫

年12月23号

医政医管局工作总结汇报篇二

关于“2011年医疗质量万里行、三好一满意、优质护理服务、抗菌药物临床应用专项整治活动”

工作情况的汇报

自2011年以来，第三医院按照市卫生局贯彻落实河北省卫生厅□xx市卫生局《2011年“医疗质量万里行”活动实施方案》、《2011年医疗卫生系统“三好一满意”活动实施方案》、《2011年抗菌药物临床应用专项整治活动方案》和《2011年

优质护理服务工作推进方案□□□xx市2011年病历质量评比活动方案》等文件的精神，结合我院实际情况，加强组织领导，采取各项措施，对照寻找差距，认真进行整改，总结经验，不断完善管理制度和工作机制，取得了一定的成效。

目标提供有力保障。领导小组分解考核项目，落实责任人，确保各项工作落实到位。

二、开展宣传发动，落实实施方案。通过在中层以上干部会议召开动员大会，提高大家认识，认识到各项活动的重要性，能主动积极参加到活动中来。我院通过学习医院活动方案，召开院周会，出版宣传专栏等形式开展宣传发动，让全院职工人人知晓，统一干部职工的思想认识，明确开展各项活动的目的和意义。各项活动内容互相结合，协调开展。活动领导小组及医院各职能部门负责本次活动的监督、检查、落实、总结工作，及时反馈各项活动开展的实际情况，确保各项活动取得实效。通过不懈努力，各项活动实施方案基本能按时、按质、有序开展进行。

三、在开展质量万里行活动和三好一满意活动中，我们着重抓好下面几方面；

- 1、落实医疗质量安全各项制度，增强医疗质量安全责任意识。以医疗质量为核心，加强质量管理，严格规范诊疗服务行为。
- 2、推进合理治疗、合理用药、合理检查，我们加强处方点评工作，对不良处方、医嘱实行通报、经济处罚制度。
- 3、进一步加强护理工作，努力开展优质护理病房，提高护理质量，拉近护患距离，改善服务态度，受到患者及家属的好评。
- 4、大力推行临床路径，促进医疗质量科学管理。各科在部分病种试行后取得经验，逐步把临床路径管理全面铺开。促进

医疗质量管理从粗放式的质量管理，进一步向科学化、规范化、专业化、精细化发展。我院现开展临床路径科室8个，共开展病种16个，近3个月来，共实践临床路径试点病种259例，其中23例因合并其它疾病、患者转院治疗、初诊有误、病情变化等情况中途退出或终止路径，其余36例皆正常完成路径程序。初步结果表明，临床路径实施有利于控制临床用药比例，降低费用，控制医疗质量。

5、加强医德医风教育，大力弘扬高尚医德，严肃行业纪律，努力做到“医德好”深入开展行风评议，积极主动接受社会监督，院部主动召开社会监督员会议，开展患者满意度调查，听取患者意见，积极落实整改，切实促进医疗质量和服务水平的提高，努力做到“群众满意”。

施。

四、落实抗菌药物临床专项工作，我院以院长为第一责任人，领导小组已召开各种会议多场次，传达贯彻市卫生局开展各项活动实施方案的工作部署，研究解决我院抗菌药物使用存在问题，制订整治方案。各职能部和临床科室也对照各项活动实施方案的要求，做好自查自纠，落实整改措施，使各项方案有条不紊地进行。

1、在抗菌药物临床专项整治活动中开展抗菌药物使用专项处方点评，了解各科存在问题，制定各科室作用比例和强度。

2、各科室自接到通知之日起，认真排查梳理本科室抗菌药物临床应用的问题，有针对性地制定整改措施和时间表，及时加以整改。内科系统重点在作用抗菌药物时掌握适应症，认真甄别非细菌感染性疾病；外科系统重点在i类切口围手术期抗菌药物使用率和使用时间。以此作为突破口，努力使抗菌药物使用各项指标能达到要求。

3、层层落实责任，务必取得实效。院长与各个科室主任签署

责任状，落实责任，按照院部方案及各科比例要求，科内组织学习，各个医生下达责任，确保抗菌药物合理使用。

4、建立长效机制，持续改进质量。我院拟利用院部网络升级换代时机，引进阳光用药及合理用药系统，利用科技手段进行监控，建立合理用药长效机制。

五、通过开展各项活动实施方案，我院不断建立和完善医院管理及医疗质量管理相关制度、指标体系和工作机制，逐步形成保障医疗安全的长效工作机制，促进各项活动实施方案向纵深方向发展，不断提高医疗服务的水平和质量。医院将及时总结评估专项整治活动的成效，推广专项整治活动中的好的经验、做法和典型，将专项整治结果汇报市卫生局。

自开展各项活动实施方案工作以来，我院的干部职工能深刻领会到开展活动实施方案是贯彻落实卫生体制改革的任务。我院将坚持以科学发展观为指导，坚持以人为本，按照深化医药卫生体制改革的有关要求，继续把以病人为中心，保证医疗质量和医疗安全，保障患者合法权益，改善医疗服务，优化服务流程，构建和谐医患关系作为主要内容，努力为人民群众提供安全、有效、方便、价廉的医疗服务，持续改进医疗质量、医疗服务和医院管理水平，保障医疗安全。全院医务人员将以实际行动投身到各项实施方案活动中，做到人人参与，积极推进各项实施方案活动顺利进行。

医政医管局工作总结汇报篇三

随着社会的进步，人民的思想素质在不断的提高，并时刻关注中国的卫生改革，所以医院的高风险性质就得已更多的体现。作为医务人员每天都在和病人打交道，同时也在和各种各样的医疗纠纷医疗事故纷繁交织，带来的不仅仅是体力上的疲劳，更多的是思想上及精神上的疲敝不堪。为了减少医务人员和医院在医疗工作中与病人的医患矛盾及纠纷，卫生局也做了大量的防备工作，下发了关于加强医疗质量管理年

工作的通知。我院认真的组织职工学习领会文件精神，并在医院日常工作中长抓不懈，多年来有力的避免了医疗事故及医疗纠纷。

我们在年初就召开职工大会认真学习[卫生局关于作好医疗质量管理年活动的通知]，领会文件精神，进一步提高做好医院医疗质量工作的重要性和必要性的认识，同时成立了以院长为组长，相关科室为成员的医疗质量领导小组，制定了工作方案，并把作好该项工作纳入了职工工资分配和年终考核，从而在实际工作行动中更好的得以落实。

1. 组织职工认真学习[职业病防治法][执业医师法][母婴保健法][病历及处方书写管理办法]等一系列法律法规，提高职工的法律意识加强自我防范。在日常工作中用各种规范来指导工作的开展，做到依法执业，行为规范，尽量减少医疗纠纷及医疗事故的发生。

2. 加强急诊抢救室，治疗室，手术室，产房的规范管理，对科室的急诊急救药品每月按时清理，对过期失效的及时更换。对故障器械及时修理，确保各种抢救器械处于工作状态。

3. 组织职工规范处方及病历书写，医院每季度对医生处方和病历进行抽查评估，做到合理用药，规范用药。在对医院职工严规范的同时我们还对辖区的乡村医生的处方书写也做了督查，减少辖区医疗纠纷及事故的发生。

4. 组织职工加强三基三严训练，提高处理急救技能，对急诊病人的病情作出合理的评估，并初步处理后及时转送到上级医院救治，减少因为误诊漏诊等情况而带来的医疗纠纷的发生率。

5. 强化医院感染管理工作，提高医院感染诊断水平，有效的预防和控制医院感染，对职工常提有菌观念无菌操作，对器械的浸泡液及时更换，对高压消毒器械要求必须达到消毒时

间，对医院的污水作二次处理，对一次性医疗器械做到集中登记毁型处理，减少了医院感染性疾病的发生。

6. 实行院务公开，医院每季度及时由财务科提供报表并张贴在宣传栏，作到职工人人了解医院的运作情况。

医院医疗质量管理领导小组按时对医院各项工作进行检查并总结，对发现不足的地方给以指正并整改，对做得好的进行表彰，多年来医院没有发生一起医疗事故并很少发生医疗纠纷，做到了职工少损失，医院无损失。我们将长期把医疗质量工作做为重点开展，为更好的发展医院打下坚实的基础。

医政医管局工作总结汇报篇四

2014年医政科在院领导的正确领导下，以病人为中心，以全面提高医疗质量为主题，严抓医疗规范化和核心制度的落实，从源头防控医疗隐患，规范执业行为。在院领导及相关科主任的大力支持下，在全科人员的共同努力下，较好的完成了上级领导交办的各项任务。现汇报如下：

一、医疗质量管理

医疗质量是医院生存和发展的根本问题。医政科把严抓医疗质量管理，全面提高医疗服务质量作为首要任务，经过上半年的严格管理、狠抓落实，我院的医疗质量和医疗安全工作都取得了一定的成效。

1、严抓基础医疗质量：医务科与主管院领导一起，在年初制定了详细的工作计划及工作重点。根据我院工作实际，完善了医疗质量控制体系，每周对各科室进行一次医疗质量检查，督促各科室进一步加强医疗质量控制工作的落实。加强对各科室核心制度执行情况的督导检查，对基础医疗质量和环节医疗质量进行严格把关，使我院的医疗质量得到明显提高。

2、加强环节质量管理：为了提高医疗质量，确保医疗安全，结合我院的实际情况，主要抓了几方面的工作：（1）首诊负责制；（2）住院病人的三级查房制度的落实；（3）加强临床安全用血的管理，为确保用血安全；（4）严格规范各级医务人员的执业范围，严禁无证或助理人员单独值班；（5）严格落实了危重病人的告知、抢救、疑难病例讨论、死亡病例讨论等制度；（6）急诊会诊、院内会诊必须按时间要求到位，通过现场抽查所有参加人员基本能按要求做到；（7）为使临床医师能及时得到病人的检查信息，更迅速的为患者制定有效的干预措施和治疗方案，我们制定了“危急值报告制度”。该制度的出台，增加了临床与辅助科室之间的沟通，提高了临床科室的工作效率。

3、规范电子病历管理，提高病历书写质量：根据《河南省病历书写规范》要求，对住院病历的书写加强了检查力度，医政科每周对运行病历进行检查，根据电子病历书写中存在的问题，及时汇总集中解决，同时每月由各科质控人员、医务科对运行病历进行抽查，并于月底通报并上报集团。4月份全院电子医嘱试运行，在运行期间出现了很多问题，医务科与信息科多次下科室针对存在的问题及时与工程师沟通，及时解决问题。通过大家的共同努力，电子医嘱运行基本顺利。通过各级监督与检查，在各临床科室与医务科的共同努力下，我院目前的病历内在质量较去年明显提高，出院患者病历甲级率达到了98%。出院病历按时归档率均达到了100%。

4、在集团的带领下，我院实行了门诊一卡通，缩减了就诊流程，极大地方便了门诊病人，赢得了患者的一致好评，取得了良好的经济效益和社会效益。

二、医疗安全管理

1、切实把“以病人为中心”作为保障医疗安全相关工作的出发点和落脚点，严格医院各项规章制度、工作制度。在日常工作中将核心制度贯穿于整个医疗过程中。（1）加强医疗安

全教育，为了防范医疗纠纷的发生，医务科在今年3月份组织全院医、护、技人员进行了医疗纠纷案例解析及纠纷防范专题培训；（2）为了增强医务人员医疗安全防范意识，维护患者的知情权和自主选择权，要求医务人员多于病人沟通，防范医疗纠纷的发生。（3）从控制医疗缺陷入手，在上半年加强了对危重患者管理，即接到科室上报信息后，主动到科室了解患者情况、医疗信息，对有需要的病人安排、组织和参加会诊，使疑难危重病人得到了及时有效的诊治。

2、加强知情告知，重视医患沟通：针对目前医患关系日益紧张的形式，医政科加强对病情告知的督查力度，通过查阅资料、学习上级医院的经验、与科主任沟通，规范了一些常规告知的具体内容。

3、根据卫生部颁发的《病历书写基本规范》及《手术分级管理要求》。为了保障手术安全，提高医疗服务质量，医务科制定了我院手术分级管理相关制度、《手术安全核查制度》、《手术风险评估制度》及实施细则并已落实到位；为落实手术分级管理，医政科对全院手术病人病历进行了抽查，2014年无超级别手术情况，降低了手术风险，确保了手术安全。

4、开展新技术新业务，2014年我院积极开展新技术、新业务，在产科开展了双下肢气压治疗，有效预防深静脉血栓，腹腔纱垫填塞，用于预防羊水栓塞、产后大出血导致的dic等，开展胎盘植入治疗，局部缝合降低子宫切除率。

5、根据我院实际情况，开拓市场，应对病人增加的情况，对儿科进行分科，并成立picu既保证了住院患者数量，又保证了重症患儿诊治质量，解决了儿科床位紧张的现实，使患者更加方便就诊。

三、加强在职人员继续医学教育及教学管理

1、医院要发展，人才是关键，随着医院规模的不断扩大，院

领导非常重视人才培养，医政科根据院领导指示制定了适合医院发展的人才培养计划，为医院储备人才做准备。2014年我院医护人员发表国家级论文28篇，派出13名医护人员分别到上级多家医院进修学习，派出各类短期培训班、研讨会约50余人次，进修结束回院的医务人员将学到的新知识、新技术很快应用到临床工作中。

3、充分利用每周四科室业务学习的时间，由各科分别组织本科全体人员进行学习和培训，及时传达各级主管部门制定下发的各种医疗文件，医务科及时对参加学习人员和学习内容进行监督和检查，检查结果纳入每月医疗质量考核成绩。

四、认真完成了医务科的日常工作及上级交办的临时性工作

总之，在2014年工作中我们认真履行自己的岗位职责，较好的完成了上级领导交给的各项任务，医政科作为医院的职能科室，工作千头万绪，所以有些地方有待完善，在病历书写方面，临床医生基本业务素质参差不齐，需要逐渐完善与提高，在处理医疗纠纷方面，由于本人阅历不足，调解能力需进一步提高。业务方面一定要继续加大管理力度，在内在质量上下功夫，加强服务和监控力度，使我院的医疗质量上一个新台阶。

医政医管局工作总结汇报篇五

xx年，我科在上级业务部门的指导下，在医院的正确领导下，热情服务，公正规范，较好地完成了本年度的各项工作。

1、加强自身的素质修养和角色修养。

2、本科室非常注重加强业务知识的学习和政策的领会。

3、根据医院的人事相关规定，时刻牢记我科什么时候该做的工作，什么时候应该立即做什么，时间概念强。

4、每年元月根据[20xx]40号文件对本年度内该内退的人员进行摸底。头年的12月份对下年退休的同志摸底，做到心中有数，按时办理相关手续。

5、加强廉政建设，一是做到求真务实、明目清心；二是做到慎微、慎思、慎交、慎处。

医院经常利用各种会议，倡导全院职工树立正确的人生观、价值观、世界观，教育职工树立起以院为家的主人翁精神。本科室经常利用同志情宜，在生活中、工作中，都能坚持做好职工的政治思想工作，主要方式是：开导、劝导、指导，有时会用朋友的感情和面子来开展思想工作，起到了一定的效果。

1、年度内从南华大学和其他医学院招聘了10名应届医疗专业本科毕业生。

2、通过考试聘请5名护理员。10名护理员转为合同护士。

1、本年度晋升为副高职称的有5名；其中副主任医师3名，副主任护士1名，副主任药师1名。

2、晋升中级职称共9名；其中主治医师4名，主管护师5名，主管技师3名。

3、晋升初级职称9名。

1、完成全院职工每年正常晋升一级薪级工资工作(过程：摸底、造册、审核、报批)。

2、为借调人员、临时聘用人员、内招人员按同级同类人员工资的套改。

3、人员异动、调入、调出、聘用等，能即时通知财务、经核

部门等其他部门。有效地控制了经费的流失。

5、4位同志内退。

老年同志的思想工作较难做，退休的老同志中有许多的老领导和曾担任过医院的中层骨干。最难做工作的还是少数退休的女同志，有时遇到其个人利益不明白时，我科想方设法请示和查找有关政策文件给予解释说明，但有些同志对政策文字的理解有限，有时要做多次且长时间的解释。有些同志在缴纳党费时牢骚满腹，不愿意交，要多次催交，还有很多类似的事情，我们要反复去做，耐住性子去做。

对于这块工作我科难度更大，也承受了较多的苦，有很多的事情我科一力承担，从不推卸责任，没有给领导带来太多的麻烦，这点本人感到开心，很多的事情尽努力在我科消化。

本科室年度内完成了党务具体的日常工作。如发展党员呈报工作，预备党报批工作，党员转正工作，党费收缴工作，党员年报工作等等。

1、完成劳动合同草拟工作，128位内招和临时工人员签订了劳动合同。

2、加强了与残联、劳动局、人事局外事协调工作，为医院利益和职工的福利出力。根据上级对残疾人就业政策，我院需安排5位残疾人，但我院有残疾证的同志只有3人符合要求，有2位同志没有达到残疾等级，不符合条件，通过协调，划入到安置内，为医院节约上缴经费二万余元。

3、圆满完成党务日常工作。

4、圆满完成工会日常工作。

5、圆满完成思想解放作风大转变活动工作。

xx年以来，在我科深入群众，听取群众对我科在职称评聘、工资福利、考核奖励、人事等工作方面的意见，及时了解本科室存在的不足和需要改进的地方，为今后改进工作打基础。

xx年度，我科圆满完成了各项工作任务。