

学生工作部全年工作计划和目标(大全8篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

学生工作部全年工作计划和目标篇一

本学期心理部的任务质在通过开展一些大型活动来加大宣传的力度。前半学期主要围绕着两大主题展开：一、07届多媒体课件大赛。二、10月10日世界精神卫生日。

首先是“07届多媒体课件大赛”的安排。每届的赛事一向都由新一届的新生参加。本次的活动放在开学的第一周布置，再给与1~2周的准备，交稿后05、06的组长选出优秀作品10份，进入总决赛，时间安排在10月10号左右。

其次是“10月10日精神卫生日”的安排。10月10日是周三，正好在十一长假后的一周，所以我希望在这周周一的升旗仪式上讲讲10月10日世界精神卫生日的由来，报告这周所要开展的系列活动。主要有：班内海报的张贴（9月14号左右）、主题班会（10月8号左右），校内心理影片的播放（10月10号左右）及心理图标设计大赛（10/1前完成，10/7后和“多”总决赛一起颁奖）。与此同时，在每项节目的开展前，为了让同学们及时了解动向，宣传栏一角的功夫也不会少。

下半学期考虑到快要接近期末考试了，内容会有所减少，我的设想是各班办一个心理知识辩论会（11月中旬）。

- 1、建立心理部的特属邮箱，让大家踊跃发表对心理部工作的

想法和建议。

2、开学初在宣传栏制定海报，内容有关心理部的介绍（心理部动态、邮箱、心语室及心理医师）

3、再原先制作海报和开主题班会的基础上，这学期再多加一项心理健康知识辩论会

4、因为新的一学期有了07届的加入，所以在前半个学期当中，主要是针对07届新生的培训，选出组长。而下半学期的任务是对全校而言的，会把重点放在05届身上。

以上只是我的初步设想，还会有所改动，望各位能够多加提点。

学生工作部全年工作计划和目标篇二

过去的一个学期是xxxx学院学生会收获颇丰的一季，学生会各部在团委的正确领导下积极的开展各项工作，并相继取得了不俗的成绩，也使整个学生会得到了长足的发展，更为下学期各项工作的顺利开展奠定了无尽的信心。

新的一年开启新的希望，新的空白承载新的梦想。上一学期里在学院老师和同学的支持，以及在全体学生会成员的努力下，学生会已成为了一个指导有力、组织严密、活动有序、成员团结的优秀团体。承接本学期的工作，我们在总结学生会工作经验的同时，取其精华、去其糟粕，欲将取得的工作经验带入到新的学期里，以全新的面貌迎接每一个挑战，打造新一轮的跨越。我们不仅保留以往的优良传统，并将推陈出新，继续办好每一个活动，找出不足，总结经验。为学院贡献自己的一份力量。针对实际情况，对下学期的工作计划作出以下规划：

1、广泛开展各种丰富多彩的思想道德教育活动，进而让广大

大学生深刻体会到思想道德素质的重要性，既可以加强广大大学生们的社会责任感，同时又丰富广大同学们大学生生活。

2、提高思想觉悟，深入社会，增强认识。定期开展社会实践活动，使广大同学能更好的与社会接轨，对社会状况有更好的认识。

3、大力倡导“奉献与合作”大力培养成员的政治素养和工作能力

树立扎根学生，服务同学的公仆意识。以崭新的面貌迎接各种挑战。

二、落实工作，完善自我学生会工作计划

1、从学生会内部出发，努力完善学生会的自身建设，优化人员结构，提升人员的工作能力和工作热情。

2、发挥部长带头作用，充分调动各部人员的工作热情和工作效率，增强队伍的凝聚力和战斗力。

3、继续发扬定期开展例会的制度，努力查找自身不足，并积极地去拟补自身不足，积累经验，为以后工作的顺利进行奠定基础。

4、各部应继续加强合作，在工作之余交流心得，加强认识，为以后活动的开展营造良好氛围。

三、学风学纪，和谐共赢

为了营造良好的学习氛围和生活氛围，增强同学们对学习的热情，提高学习质量，学习部还应继续保持开展英语竞赛等活动。

为保证同学们拥有良好的体魄和健康的生活习惯，自律委应继续对早操和晚自习进行合理有效的监督，确保学风学纪的合理养成。

(一) 弘扬工业特色，开展品牌活动。

1、辩论赛作为xxxx学院的品牌活动一直具有很高的知名度，为了继续保持其骄人的成绩，我们应继续保持这一特色活动。

2、女生节作为xxxx学院一个具有非凡魔力的活动，一直是为男女生所津津乐道的。这也证明其具有众人所喜欢的独特魅力，因此需要继续发扬这一特色活动。

3、化妆舞会作为xxxx学院主打的特色活动之一，不光深受本院师生们的喜爱，更为其他学院的师生所看好，为此我们应继续保持此项活动，并争取越办越好。

2、配合兄弟学院，扬我工业雄风。

针对各个学院都举办具有各自特色的活动，为了丰富同学们的课余生活，提升同学们的道德修养，我院应积极响应并赛出风采赛出水平。

1、文娱并进，德体双收。

为了继续为同学们服务，发扬我学生会的优良传统，我们学生会还要定期举办像拔河比赛，踢毽子比赛这一类具有凝聚力的活动，从而来促使同学们在学习之余更能达到强身健体的效果。

2、推陈出新，力争第一。

在原有的各种活动的基础上，我院应积极发扬创新精神，积极开展一些具有时代意义的活动，争取开创出具有xxxx学院

特色的品牌活动，丰富同学们的课余生活。

为了xxxx学院学生会更好的发展，我们还将保持工业学生会的优良传统，努力拼搏，力争第一，为此特制订各部下学期计划。

(一) 秘书处：

1、秘书处作为学生会的重要枢纽，应在完成主席团与各部门的上传下达工作的同时，及时将各部门情况反映给主席团、及时协调活动中各部任务，确保各种工作的顺利进行。

2、及时完成包括办公物品管理发放、档案资料整理、财产统计整理、文件打印派发、信件收发管理工作、活动席签、请帖、文印等，落实学生会内部制度的执行情况的本职工作。

3、负责学生会会议记录、健全和完善团委各项工作制度，根据书记，上级团委的指示，制定全年的工作计划和总结，督促各部门执行。统一整理各部门月结，备份个活动总结计划，管理文案资料。

4、做好学生干部的管理工作，包括组织干部培训，提高干部素质，为学生会培养后备力量，深入了解干部的思想和工作开展情况，及时给予指导和调整，做好干部的档案管理和评定工作。

5、发挥桥梁作用，及时反馈各系统信息，增进与各系之间与学院团委学生会之间的沟通和交流，使之更好地改进工作、服务同学。

(二) 自律委：

一、早操出勤：

根据上学期早操工作总结，本学期计划进一步的严格管理，不断努力完善管理制度，对存在缺乏组织纪律性，出现旷操、迟到等现象的部分同学，给予通报批评或警告。对早操优秀个人与早操优秀班级给予奖励。

二、晚寝检查：

每星期至少2次对晚寝不定期检查，周日晚为定期检查。检查时落实到个人，并明确原因作好记录。以书面形式上交办公室。对于屡次违纪者根据情节轻重给与通报批评或警告。

每周二及时领取红头文件并通知到个人，周三下午找老师核对情

况，并记录。

三、晚自习监督：

学院一直保持着良好的学习风气，为了进一步加强学院的学风建设，自律委对晚自习的纪律及出勤进行监督和检查。

具体要求：根据学校规定学生上课应提前10分钟进入教室。定期或不定期到各班抽查出勤情况，对10级晚自习出勤情况进行记录、汇报。制止早退以及迟到现象，安排人员督导并规定每月做好统计，及时向院里辅导员汇报各班的考勤情况。

四、教室、宿舍安全建设：

不定期对教室进行安全检查。自律委和生活部共同加强了对宿舍安全隐患的管理，逐个宿舍进行消防安全问题的强调，提高同学对消防问题的重视，以预防为主，了解逃生手段及消防常识，对存在隐患的宿舍提出整改意见，进行再检查，确保消除安全隐患。

五、学院活动：

本学期学院主办的xxxx学院辩论赛、国学品读系列活动等我部积极协助各个部门工作，清点人员出勤情况，维持好活动秩序并做好安全工作，保证学院的特色活动顺利进行！

六、每星期召开例会，总结上周经验，安排本周工作，调动成员积极性。

(三)学习部：

一、学习工作：

在学习方面我们部主要对大二的同学在英语方面做一定的检查

和检测。

1、单词记写。由于本学期活动较多，原计划的单词记写活动暂时取消。为了跟上学期的工作有所衔接，也为了同学们的四级考试，学习部下学期将继续坚持进行单词记写活动，帮助大家记忆英语单词，做到每天晚自习一张，同时起到督促和提醒大家的作用。

2、英语测试。为了了解大家上英语课情况以及记写单词等情况，巩固所学知识，还要将继续进行英语测试。

3、为了进一步的带动同学们学习英语的积极性，尤其是大一新生。我们部建议，在下一学期晚自习的时候，多在教室组织播放英语电影。既可以提高同学们的英语听力水平、为四级考试打下基础，丰富知识、开阔眼界，又能达到“寓教于学”的作用效果。

二、生活工作：

根据同学的日常生活和活动来定。

1、学院辩论赛。学院辩论赛是我们学院大型活动之一，下学期学校辩论赛将拉开帷幕。为了确保辩论赛的顺利进行，学习部将全力做好辩论赛的准备宣传工作。辩论赛不仅可以增加同学们的自信心，更可以扩宽知识，加深思维深度，增强团队精神与合作意识，使各学院之间加强凝聚力。

如若不改将会给予一定处分。

3、教室卫生工具统计。对教室卫生工具不齐全的班级，统计完毕，统一平均发放。

(四)生活部：

一、宿舍工作

1、根据干事情况，合理安排查宿工作。

2、不定期抽查宿舍卫生及夜晚归宿情况。

3、加强与各学部生活部合作，将卫生情况反映于各学部主管老师。

4、设立卫生流动红旗，开展“优秀宿舍”“文明宿舍”“宿舍设计大赛”等活动。使同学们自觉维护宿舍荣誉。

二、学院活动

1、努力做好本职工作，并积极配合其他部门工作，保证下学期学院活动的顺利举办。

2、完善例会制度，进行详细会议记录。

3、时刻为学生生活着想，做有关食堂的调查问卷

(五) 文艺部:

- 1、 强化部内建设，做好日常培训工作。
- 2、 动员全院同学踊跃参加各种文艺活动为我院争光。
- 3、 协助其他部门工作。

(六) 体育部:

- 1、 加强体育部成员的责任意识。它是一个人应该具备的基本素

养，是健全人格的基础，是家庭和睦，社会安定的保障。具有责任心的同学，会认识到自己的工作在组织中的重要性，把实现组织的目标当成是自己的目标。这尤为重要。

- 2、 与学生会各部联手，建立有好的交流平台，在以后的工作中获得双赢。

- 3、 积极组织各项体育活动，除了上述两个校级活动外，我们部也准备举办一次校际我是最棒的系列活动之“篮球联赛”和羽毛球比赛。这期间，我部将及时组织好赛前的训练工作，并一如既往地提供充足的后勤服务，同时在比赛过程中积极调动现场气氛，力争给运动员以最大的鼓舞，努力让大家领略到运动的激情与魅力。虽然此项活动尚在筹划之中，但我们部将竭尽所能，除了策划出一个完善的方案外，也将在组织和后勤方面发挥我们部的能量，希望能贡献给大家一个难忘的比赛。

- 4、 早朝出勤情况：按时到岗，不得误时，有其它事情必须及时请假。认真清点人数，不慌报。维护早操纪律，及时记录。不得提前离开，要以身作责，对工作充满热情在下学期里，体育部将继续加大早操的检查力度，提高同学们的早操质量。

(七) 女生部:

1、对于下学期的工作，女生部将提前做好计划，重点培养干事们对于工作内容的自主性和熟练性，工作由被动逐渐主动，只有意识上到位了，工作才能更加全面和到位。

2、针对本定于上学期举办的女生节，提前做好策划上交至团总

支。希望通过女生部的努力，把一场迟来的欢乐盛会带给大家。

女生节作为女生部的一项重点工作之一，是女生部重点计划的对象，要让女生节赋予时代感，具有更新的内涵，让更多的同学们参与女生节。

3、明年女生部将重点培训啦啦队，必要时候将进行艰苦性训练，目的在于培养啦啦队队员的能力和特长，在训练中更好的展示自己，在啦啦队队员与部长的交流中，倾向于她们感兴趣的方向发展，投其所好并引导她们。

希望在女生部全体的努力下啦啦队在啦啦操比赛中获得更好的成绩。

4、下学期中，部长会将更多的自主权交给干事，自主工作作为女生部干事的一项必修课，必须通过独自完成一项工作作为考验，不能再工作中一直处于被动状态，应当在例会中多多发表意见，学习担负起一些日常工作，不需部长嘱咐，按时上交例会记录、工作汇报以及月结总结等等。

助其他部门办好各项活动，进一步贯彻及完善对礼仪队的监督、管理。

(八) 宣传部:

一、工作目标：

- 2、 积极挖掘和培养宣传人才，为我系宣传工作注入更多新鲜血液；
- 3、 充分利用好展板和橱窗栏，做好院会活动总结 and 宣传工作；
- 5、 把宣传部建设成一个人性化的温暖大家庭。

二、具体安排：

- 1、 定期出海报及展板。在特殊节日和纪念日做专题海报促进宣传，介绍相关的世界以及来由与发展。让同学们能够对一些文化系统有更加深入的了解，以此来提高大家自身的素质与修养。提高我们的工作热情和积极性。给各部员表现与锻炼的机会，同时部门内又要形成一种竞争意识加强干事之间的联系，存进了彼此的了解，使整个宣传部更加团结有力。
- 2、 可适时开展画展、书法展、摄影展、板报展等活动。选择一些时尚丰富的主题。如节日贺卡设计比赛，为表达对父母和老师的尊敬和感谢，在父亲节、母亲节和教师节前，在全院征集各类优秀贺卡。这既可以体现同学们的创新意识，还可以调起同学们对父母和老师们的感激之情，让他们向父母敬一份孝心。并能充分发挥同学们的才华与能力。

(九) 设计部：

1、 创新宣传：

校园内单一的常规宣传模式已经在某些程度上给大家造成了视觉

疲劳，如何在宣传方式上创新，将成为决定宣传效果好坏

的重要因素。因此，设计部将开拓更多的宣传途径，或是改良传单、海报的版面来吸引同学们对于活动信息的关注。

2、合作宣传：

宣传不仅是一个部门的工作，做好宣传需要每个部门的协调配合更需要与宣传部的合作，与主办部门提前做好相关的沟通，包括横幅、海报，制作要求。

3、部门自己的品牌活动：

往常，设计部一直是站在幕后，辅助其他部门做好每次的宣传工作。设计部应该多开展一些自己的品牌活动，比如本学期与宣传部合作的“国学品读”系列活动之xxxx大奖赛，最后取得了不错的成绩，并且在学生中产生了重大的影响。

(十)记者团：

一、 培养优秀人才，储蓄后备力量：

1、制定规章制度：通过纳新活动，记者团选拔出一批先进优秀干事。为了更好地储蓄后备力量，更好地完善和规范团内秩序，有效地开展团内工作，调动成员们的工作积极性，部长与副部长商讨认真完善并带领干事学习《记者团规章制度》。出台相应的奖惩条款以及相应的评奖评优细则。为记者团的长远发展争取更多的发展资源。

训与指导。

二、务实基础工作，完成宣传报道：

1、新学期继续做好宣传报道及摄影工作。积极参与协助我院活动工作的开展，稿件撰写、相片拍摄确保质量和数量。

2、采用一个副部长带两个干事为前提，逐步训练两个干事完成一个活动的的能力，将责任明确到人。确保活动前的准备、活动中的报道及活动后的发稿三个环节顺利进行。

3、建立通讯的电子档案，明确通讯稿件的保留工作。按时、及时地将资料刻录成盘，交于办公室负责人。

三、增强团结意识，提高协作能力：

每一项活动的顺利开展都需要各个部门的通力合作与协作，对此，我团坚持以学生会为中心，团结学院各部门，积极配合各项活动，尽全力做好我团的本职工作。

四、提高新闻写作能力，全面展示专业特色：

我团成员要积极寻找新闻线索，扩大新闻采集，更全面地展示我院的各类风采。为了进一步提高新闻质量，努力学习新闻写作知识和专业素养，了解新闻报道不同类型文体的写作方式和技巧，加强自我培训和增值，保证稿件质量。积极参与院报及其他报刊的投稿工作。

五、例会记录总结工作落实到位。

(十一) 社会实践部：

神是我们更加出色完成各项任务与安排的重要条件之一。而多姿多彩的学院活动和校级活动都给我们带来了动力，经验和更加深厚的友情，这都将是我們不断前进，锐意进取的动力所在。

2、在日常的工作中，我们会更积极的联系商家，争取与商家能形成长期合作关系，以保证更高的工作效率。

3、我们工业实践部将向其他各兄弟院系学习有益经验，争取

更好的完成工作。

以上为本学期初拟的工作计划，在新的学期里。学生会将进一步提高自身素质，完善制度，加强管理，积极稳妥的展开工作，开拓创新，与时俱进，团结和带领全院同学刻苦学习、勇于时间、努力工作、奋发成材。学生会将会严格旅行校团委，院领导的指示，努力克服自身困难，积极配合学院各项活动的开展，发挥我院特色，为我院精神文明建设贡献力量。

学生工作部全年工作计划和目标篇三

方案一：沿袭以往工作方式，将大学生编辑部顺利交给08届成员。

方案二：平稳大学生编辑部良好形象，加大宣传力度。

方案三：使大学生编辑部优秀社团化。

二 本学期工作计划

基本工作任务： 编辑出版2~3期报纸

基本思路： 以文编部工作为基础，突出外联部的作用，联合总编室与艺设部的力量。完成编辑出版的任务，同时加强自身建设。

创新工作： 继续成功举办大学生讲坛活动

重要工作： 编辑刊物的发行渠道的广泛化，效应化

管理层工作安排

1、编委会决定大学生编辑部今后优良发展方向，决定一套合适的工作方案。

- 2、基本日常管理工作的计划。
- 3、人员平稳过渡的计划。
- 4、.同领秀传媒合作的若干问题。
- 5、同外联合作伙伴的长期友好合作企划。
- 6、同前期建立友好互助关系的兄弟社团的密切互动及联系。
- 7、宣传方面的组织扩展问题。
- 8、塑造编辑部成员自身良好形象与社团形象关系问题。

三 具体说明

- 1、各部门工作的相关说明。

a.文编部工作安排

1. 报纸改版。主要为版面、样式的改变。
2. 报纸内容。有备无患，准备充实的稿件。在此基础上提高内容的质量。
3. 同的合作。但要以两个团队之间成员的交流为主。
- 4、同学校各大社团交流互动，友好合作。

b.外联部工作安排

总原则：以报纸广告为主，园区展台、标语横幅广告，代理服务为辅。

具体方针：前期重调查与准备。后期重实践。

外联囊括策划部人员，策划部人员要做好协调和组织工作，不仅要与商家妥善洽谈外联事宜，更要在活动开展各个环节做到与兄弟社团的合作与交流。

3月~4月 1. 调查升升公寓及其附近的市场环境，并整理出有用的资料，将结果同成员分享。

2. 利用周末，有计划地组织外联成员观察周边商家近期的活动动向。找出可以争取合作的对象。

3. 管理层成员也应积极参与以上活动。并指导成员制作外联策划方案。

4月~6月 1. 动员外联成员积极投入外联实战工作。最好是进行一次动员大会。

2. 每周及时了解外联情况，并分析外联过程中出现的各种问题。同时借助每周外联会议的机会鼓舞士气。

3. 认真对待每一份外联成果，并积极促成合作。管理层对外联的后期工作也要十分重视。反思曾经犯过的错误，认真吸取教训。

c采编部工作安排

在文编部开展的同时，采编部要协助文编部做好新闻，热点问题，学校需要等资料的收集。

在外联部开展外联工作的同时，采编部要协助外联部做好后期宣传和组织，负责每次活动的总结及新闻稿的书面报道。

d艺设部工作安排

待定

2. 日常管理

a.成员名单、管理条例等要张贴于醒目位置。

b.例行每周会议。管理层的会议及各部门会议。管理层需坚持每周一次，各部门视具体情况而定。

c.值班制度继续执行，灌水日记坚持持续写。

d.办公室整理工作。卫生负责到人；条件允许，可以试着设计办公室的室内布置。

e.其它。

3. 08届与07届成员平稳过渡问题

最重要的是执行主任的选择。管理层因多花精力思考这个问题。

4. 同领秀传媒合作的基本原则

初期 a.学习、借鉴对方有价值的管理、运作模式。

b.借助合作的机会，提高自身制作报纸、发行报纸以及外联市场的能力。

c.逐步进行大学生编辑部优秀社团化的工作。而且尽力争取一定代理广告：负责报刊的出版策划，领导报刊的出版发行，参与编辑部活动的策划；主要负责会议记录和成员工作考核，内部信息上传下达，在部长的领导下，对编辑部出版的刊物进行民意调查等。

c来管理讲坛物品的使用和归位{赞助商的物资和宣传资料及用具}{和另一位总编室协商负责人员一同负责办公室公共财

务的归位} {每期讲坛的奖品购置} 定期和部长报销和沟通。

2. 来负责每次的通讯 {整理通讯录} {每次会议和活动的通知}

设计部：主要负责编辑部的内外宣传与出版物的排版及插画设计等工作等。

做好每次宣传资料的搜集和海报用品的报销工作

1 2

文编部：创作或采集优秀的作品，按照规定程序，对稿件进行编辑加工，组成报刊的内容，并对报刊的排版提出意见和建议。

a及时发现文章素材，灵感来时即时发挥

b报纸版面要增设一些有吸引力的板块

采编部：肩负采访调查新闻，采集信息的任务。

积极搜集武汉各大社会+校园活动

新鲜事+新闻类

跟踪报道+实地考察+亲身感悟和新闻或文章出世

外联部：通过各种合法正当的外联活动，获取维持编辑部出版报刊和日常工作的经费：对文编部的活动提出意见和建议，切忌前期洽谈之承诺，做到心中有数，后期能实现才行。

社团活动良性运转的重中之重

扫街

两人一组

每周一评

友好合作兄弟社团：

计划：

大学生报，月刊

大学生杂志，季刊

大学生讲坛

继续争取和完美动力的友情合作

做好换届的交接工作，重要人才重点培养

学期末编辑部成员自评和互评

各个部长级人员都必须上交学期工作总结

及时整理每次活动和刊物的资料，为争取优秀社团做好准备

每时每刻做好编辑部的形象宣传工作，不断扩大影响力

照顾到每个编辑部成员

和学校的各个学院做好交流工作

编辑部工作期为2月末——7月初，9月末——12月初

注意：

这学期末校团委报销标示为办公用品的发票

每次会议大家自备笔记本来记录问题和经验

学生工作部全年工作计划和目标篇四

随着新学期的开始[]20xx届学生会已全面进入了第二学期的工作。为使办公室的工作在新的学期朝着更加高效、标准、和谐的发展，办公室全体成员在认真总结上一学期工作经验的基础上，秉承着讲主动，知勤快，严要求，甘奉献的工作理念，制定了本学期办公室的工作计划。

1、基于办公室工作性质的特殊性，要求办公室的每位成员都要有较高的工作热忱，认真的工作态度，以及敏锐的工作头脑。为此，在新的学期我们将通过例会、培训、集体学习等方式，提高部门成员的素质，增强部门成员的工作积极性。

2、进一步完善制度。在学期初针对本学期实际工作情况的对《财务管理制度》、《物品管理制度》、《文档送呈细则》等制度进行增补与修订，使办公室制度日益全面化、规范化。

3、讨论制定学生会内部奖惩制度，力求将各部门、各成员工作进行量化考核，同时制定出较完善的内部处分机制。

(1) 为了提高工作效率，办公室在新学期将切实贯彻实施责任分工制，量化工作，充分调动每位成员的工作积极性，培养成员责任意识，使部门成员真正得到锻炼。

(2) 为确保办公室高效率的开展工作，办公室将实行强化管理，制定出统一的工作时间表，做到统筹的安排每位成员的时间。

作为学生会中的枢纽部门，办公室主要配合主席团对学生会的各项工作进行统筹，协调各职能部门的工作，保证学生会工作的高效性。主要负责学生会财务经费支出管理、人员档案、内部制度、文档材料的收集与存档，物品的统一管理、以

及日常的...的事务的管理等一系列的常务性工作。

(1) 设立专职人员管理学生会财务，对学生会的开支严格把关。

(2) 对学生会的物品进行统计及维护。认真负责在学生会的各项活动中物品的购置工作。

文档管理，作为办公室的一项重要的工作，在新学期仍由专人负责学生会日常的...的文件印发与管理。同时以书面和电子档两种方式进行统一及时的..与存档。进一步规范格式与文件管理。做到所有公务文件具有统一格式与样板，全面实现学生会文件管理规范化，统一化。

事务通知是办公室开展工作的一个重要环节，能否通知到位直接关系到学生会工作能否高效的进行。为此，办公室将.取下面一系列措施，有效的确保工作效率。

(1) 及时传达主席团的各类通知，使上级信息及时准确传达到下一级各部门，方便工作正常开展。其中在本学期将探索更加有效的利用学生会网络资源，真正实现网上办公。

(2) 制作学生会通讯录，分为学生会副部以上干部通讯录和学生会全体成员通讯录两种，方便学生会内部人员的联系。

(3) 应急机制的制作与初步宣传。制作学生会空闲时间表，使人力资源的调度达到最优化，提高学生会的工作效率。

及时制定出本学期值班签到表，考勤表，以保证值班工作及时、有序地开展。同时，认真负责.个学生会值班的考勤工作，对值班情况的进行详细的统计..。

(1) 作为学生会的后方大本营，对于学生会举办的每一次活动，办公室都将积极配合相关部门投入到活动的前期准备工

作以及一系列的后勤工作中，诸如常规性的活动物品的选购，活动地点的申请，以及活动现场人员的调配与考勤等等。

(2) 针对“生命文化节”，办公室将认真落实主席团下达的各项任务，并积极做好各项前期准备工作。

不为自己做不好工作找借口，而要为能做好工作想办法是我们的工作思路，关怀、团结、高效、友情是我们的管理理念，细心、留心、虚心、诚心、恒心是我们的工作作风，更加高效、标准、和谐则是我们不断的追求。在新学期，办公室将在工作中秉承着讲主动，知勤快，严要求，甘奉献的工作理念，与各部门共同努力，为我们学生会取得更加辉煌的成绩而不断努力！

学生工作部全年工作计划和目标篇五

下个月我们部门将一如既往的完成月度的部门宣传活动，保证质量和数量。

1、加强活动宣传力度

(1) 合作宣传：

宣传不仅是一个部门的工作，做好宣传需要每个部门的协调配合：主办部门须提前于宣传部做好相关的沟通，包括横幅、海报，制作要求，活动现场的摄影需求。

(2) 创新宣传：

我们将在宣传方式上创新，增强宣传力度。因此，宣传部将开拓更多的宣传途径，或是改良传单、海报的版面来吸引同学们对于活动信息的关注。并尽量运用计算机技术，体现我系的特色。并注意后期宣传，因为后期宣传不仅是面向大众的重要一笔，更是组织对于活动的一次总结。

(3) 部门自组的活动:

部员间相互讨论，组织一个能体现部门特色又能让广大同学参与其中的活动，在活动过程中，部门能起主导作用，不再担任幕后的角色，而且可以用摄像机和数码相机记录下活动过程。

2、加强黑板报和海报的管理:

我们将会在规定时间内完成常规任务及各部委托的任务，做好各项活动的宣传工作，完善宣传部自身的建设。宣传部各个成员将在工作中努力提高自身素质，并积极主动的工作，丰富宣传形式，在工作中推陈出新，不断提高自己。我们相信我们会配合其他各部门做好学生会的各项工作，保证时效性，确保工作顺利、有效地进行。

下个月我们将为119安全消防活动办一次大规模的海报和黑板报，并且在院内进行大力宣传，加强学生对消防安全的认识，提高公众的消防知识。

最后，宣传部承诺：我们将在未来的工作中努力帮助做好宣传工作。

学生工作部全年工作计划和目标篇六

为提高我们学校教育教学工作，全面提高我们学校学生学习的主动性和积极性，实行以点带面，全面提高，通过培优补差使学生转变观念，认真学习，发展智力，陶冶品德，真正使教师动起来，使学生活起来。并长期坚持下去，真正让学生树立起学习的信心和勇气，克服自卑的心理。在学生中形成“赶、帮、超”浓厚的学习氛围，使我们学校每个学生学有所长，学有所用，不能不学，量性而学这一目标，特制订培优补差工作计划:

- 1、加强对培优补差的常规管理.
- 2、认真组织相关的学生参与活动中去，使50%的学生参与到培优补差活动中去。
- 3、通过培优补差，使90%的学生能认识到学习的重要性。
- 4、认真做好参加学生的辅导工作和思想工作，培优和补差工作每周不少于三次。
- 5、通过培优补差，使20xx年所有中考报考学生成绩有所提升，从而提高20xx年我们学校中考总体成绩。

1、教务处首先制定教师培优补差目标责任书，让辅导教师通过培优补差明确目标，尤其是九年级教师，必须将所在班学生进行分包，是优秀学生成绩稳中有升，使较差学生成绩有所提高。

2、辅导教师认真制订各科培优补差工作计划。定培训人、培训内容，培训时间。

3、每次辅导有详实的辅导记录，并把每周的辅导内容在辅导前交教务处存档。

4、重点做好语文、数学、英语三门文化课的培优补差工作。

5、定期对培训的学生进行考试和检测，及时了解培训情况。

6、教务处定期对辅导情况实施督查。

1、教务处对此项活动实行量化考评，尤其是对九年级教师的复习备考工作进行考评，对完成任务的在评优评先中给予体现。对于表现特别突出的，学校将给予公开表扬和物质奖励。

2、对于在此项活动中敷衍了事，不认真的教师，在学校会议中给予公开批评，并限期进行改正。

召陵区实验二中

20xx年8月

学生工作部全年工作计划和目标篇七

鉴于本学期学生会面临人员短缺情况，我们将本学期工作重点定为积极协助配合各部门工作以及部门内部的资料的传承和人员培训。

1. 重视对部门资料的传承与整合，并建立和完善部门博客。
 2. 收集学生会各部门本学期要开展的活动，提前为即将开展的活动做准备。
 3. 加强部门内部干事培训，力求把部门的每一个成员都培养成精英。
 4. 将策划版式由单纯的word文档转向word和ppt以及多种影音资料相结合的形式，并将策划的打印版做成精装。
 5. 为文艺部的“主持人大赛”筹集资金并协助进行前期准备，计划以此次活动为契机，尝试多部门合作、分工协助完成策划、赞助、活动等部分的工作方式。
 6. 去南校进行友谊篮球比赛，加强沟通和联系。
 7. 联系各个高校，更新通讯录，并了解和记录各个高校学生会本学期工作内容包括活动内容和赞助情况等等。
1. 公关系统群的建立（包括学院群和高校群），组织各个学

院的公关系统的部门进行一次聚会。

2. 部门制度的完善（包括会议制度，出访制度，奖惩制度，报账制度等），制定工作方向，确定干事工作重点。

3. 针对学生会进行礼仪培训，实行面向全体学生开展，重点培训学生会成员的方针。

学生工作部全年工作计划和目标篇八

转星移斗，时间过得真快，不知不觉中新学期又悄然而至，在新学期中秘书处根据本学期工作要点，结合院学生会工作实际，特定计划如下：

总的'指导思想：以院团委指，坚持不懈地培养各方面能力，虚心听取才老师和同学们的建议，努力把工作做得更好。

主要职能：

1、负责学生会的文件制作，管理和各部门会议记录的收信整理、归档。

2、负责起草制定学生会的有关文件。

3、负责掌握各系学生会的活动资料。

4、负责“优秀学生会”的评比、监督及检查工作。

5、负责《学生快讯》的制作各传递工作。

6、负责各部门之间的协调工作，发挥好桥梁纽带作用，使各部门之间建立良好的工作群体，方便工作顺利进行。

由于院学生会各部门分工不分家，所以我们除了做好本职工

作外，在其它部门组织活动时给予大力配合。各部门在活动前的计划和活动后的总结应整理好后交予秘书处，由秘书处正确摆放在团委书架的相关档案盒中。以便团委各位教育和各部门其他人员参阅。

首届网络出版节即将拉开帷幕，在本届网络出版节中将举办x大赛。由xxx主办本次出版节。

提高大学生网络素质树立良好的网络观念，秘书处计划将本次出版节的一些赛事引入校园，让每个工师大学生对网络印有一个新的认识，从而树立正确的人生观、价值观、世界观。

（一）工作能力

- 1、工作时要认真仔细，在速度的同时保质量完成工作。
- 2、要讲文明礼貌，在工作中注意自己的言谈举止。
- 3、在实践中积累经验，熟练业务，提高水平。

（二）提高各种素质

秘书处是一个工作比较繁琐的部门。接触其他部门的机会比较多。这就更能体现出高素质培养的急切性和重要性。

树立良好的工作形象是学生工作的一个有利条件，本学期重点抓好以下方面：

一是抓好学生干部在日常生活中的言行举止问题。

二是抓好业务素质，做到公正严明、不以公谋私。

三是搞好学生干部和同学关系以便日后工作顺利进行。

以上是我部学期的大体工作计划，在工作的具体实施中我们将遇到很多的困难，但我们坚信我们会排除万难，尽最大的努力把工作做的最好，同时请院领导及各位教师给予监督和知道，使我们的工作更加完美。