

# 最新大学的社会实践心得用纸写(优质5篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗?下面是小编带来的优秀计划范文,希望大家能够喜欢!

## 护理部工作计划和目标篇一

为进一步深化“优质护理服务”内涵,全面提升服务水平,持续改进护理质量,在总结20xx年开展优质护理服务经验的基础上,今年将进一步深化优质护理服务,努力为患者提供安全、优质、连续、满意的护理服务。现计划如下:

继续贯彻落实《中国护理事业发展规划纲要》精神,坚持“以病人为中心”的服务理念,全面加强临床护理工作,规范护理行为,改进护理服务,提高护理质量,保证医疗安全,努力为人民群众提供安全、优质、满意的护理服务。

组长:潘力

副组长:盛轶华、张树明

以“患者满意、社会满意、政府满意”为目标,继续深入开展优质护理服务工作,推行护士岗位管理,完善护士绩效考核机制,调动护理人员的积极性,落实规范化护理培训,加大监管力度,确保护理质量持续改进,有效推进优质护理服务。

### (一)完善护理管理,提高管理水平

1、继续完善、修订护理工作制度、岗位职责、工作流程、操

作规程、质量标准及考核标准等，并按要求落实。

2、选派护士长和护理骨干到上级医院参观、学习和进修，提高护士长的管理水平。

3、利用护士长例会时进行管理知识培训，定期开展优质护理服务经验交流会，定期组织护士长进行科室对检学习，互相取长补短。

4、每季度组织一次护理管理集中培训，提高护士长的综合能力。

## （二）重视临床护理工作，保障措施到位

1、协调院长给予财务部门的支持，提高临床一线护士的待遇。

2、加强各部门之间的组织协调，尤其是进一步加大医院支持保障系统对护理的投入，并实行巡检签字制度。

3、采取护士长推荐、征求本人意愿的形式，选出有责任心及资历的护士担任责任组长。

4、护理岗位的护士均持证上岗，未注册的护士不允许独立执业。

5、临床一线护士占护士总数95%，争取达到床护比1：0.4，合同护士与编制护士同工同酬。

6、最大限度地保障临床护理岗位的护士配置，合理调配护理人力资源，编配一定数量的机动护士（每个疗区2人），成立护理人员机动库，根据工作量、技术难度等因素合理调整护理人员；制定护士人力紧急调配预案，遇有突发事件和特殊情况时，保证护士的应急调配。实行弹性排班，护士排班兼顾临床需要和护士意愿，体现对患者的连续、全程、人性化

的护理。

7、实行护理岗位管理，根据患者病情，护理难度和技术要求等因素，对护士进行合理分工、分层管理，体现能级对应。

8、不定期召开多部门工作协调会，邀请院长参加，协调解决科室提出的问题。

### （三）强化细节服务，提高病人满意度

1、满足病人的基本生活需要。

2、制定规范化的工作流程，优化服务流程，门诊采取一站式服务，满足患者就诊需求。

3、制定人性化服务措施，完善饮食细节照顾、健康教育形式多样。

4、加强基础护理质量控制措施。

（1）护理部定期到疗区检查基础护理，院护理质量管理委员会每季度检查一次，并通过监控录像抽查夜班护士工作质量。

（2）通过基础护理质控组现场检查、询问护士、访问患者等形式加强督导。

5、责任护士对患者进行全面、全程、连续的护理服务。根据责任护士所管辖的患者数量、质量及患者满意度考评护士。

6、护理部定期对住院患者发放满意度调查表，出院患者均进行电话随访，征求患者意见，了解患者的真实想法，对护理工作的意见和建议合理采纳，对患者不满意的护理问题，护士长例会时商讨解决。

7、积极开展优质护理服务延伸工作，做好慢性病患者出院后

管理，定期电话随访、适时给予健康指导。

#### （四）加强监督检查，完善激励机制

1、实施护理部垂直管理，发挥了护理管理者的创造性和自主性，真正体现多劳多得、优绩优酬、向临床一线倾斜的分配原则，避免了护士绩效工资分配间的差异，避免了科室经济分配中的矛盾。

2、广大护士的积极参与。

（1）护理部各项制度、管理规定、分配方案公开透明。

（2）工作质量、护理服务、专业考核等方面与绩效工资、评优、职称晋升相结合。

3、完善护理质量管理，质量标准能够围绕病人，建立围绕病人的质量控制评价标准，充分发挥护理质量管理委员会的职能，定期检查，各科护士长每日自查。

4、护理部建立临床护理服务调查档案：

护理部在每季度的住院患者满意度调查时，对于患者提名表扬的护士在护士长例会上表扬，并作为年终考核护士的其中一项，根据综合评定予以表彰。

#### （五）加强业务培训，提高护士的业务水平

1、按计划对护士实行分层次培训，进一步提高护士的理论水平和操作技能，满足优质护理服务需求。

2、按计划组织护理人员在职继续教育培训，安排护士长及护理骨干进行多媒体授课。

3、每月组织业务查房一次，增加护士的专业知识和理论水平

以及良好的语言表达能力、应变能力；每季度进行规章制度和应急预案的培训和考核，及时培训护理新技术、新项目，如呼吸机的应用、重症监护等，以提高护士的业务水平。

4、对于新招聘的护士，必须进行岗前培训。内容：院史教育、医德医风教育、护理规章制度、护士基本素质及礼仪规范、护士职业道德、职业暴露防护、护理基本技能操作等。对工龄5年以下护士实行轮科，重点抓好基本功的训练。

5、鼓励在职护士参加护理自考和函授学习，提高学历和自身修养。

6、继续培训考核《临床护理实践指南》、《新编基础护理学》及护理核心制度等，做到人人达标。

7、按月计划进行护理操作技能的培训及考核，护理部每年进行理论考核两次，每月抽考护理技术操作一次，将考评结果计入个人档案，对考试成绩优异者给予一定的奖励。

8、护理部制定《三基考试管理办法》，并按规定实施。

#### （六）实时总结，鼓励先进，树立典型

每季度表扬在优质护理服务中的优秀护士，年度表彰先进，树立典型，评选先进疗区或护理组，表彰先进，总结经验。

xx年，在总结上一年度开展“优质护理服务”活动经验的基础上，为进一步深化护理工作内涵，提升护理服务水平，持续改进护理质量，努力为患者提供连续性、无缝隙、优质周到的护理服务。特制定xx年“优质护理服务”工作计划：

我科根据医院“以病人为中心”，全面实施优质护理服务的指导思想，确立了以患者满意为目标的服务理念。把病人的呼声作为第一信号，把病人的需要作为第一需要，把病人的

利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。深化亲情服务，提高服务质量。

## 1、加强核心制度建设，落实护理安全措施

1) 强化医疗安全核心制度及各种护理操作规范、流程、各种常规的落实。新入院、新转入、急危重病人、卧床病人，有发生医疗纠纷潜在危险的病人要重点督促检查和监控。

2) 不定期的进行护理安全隐患排查，发现问题，及时处理。病人的环节管理：建立并完善对病人转运、交接、压疮等的护理管理评价体系。护士的环节管理：对新调入护士以及有思想情绪的护士，做到重点交待、悉心指导。

3) 强化安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。对科室在病房管理、基础护理、护理安全、病历文书书写、消毒隔离等进行抽查，对存在的问题立即指出并限期整改。

## 2、转变护理观念，提高服务质量

1) 继续加强医德医风建设，增强工作责任心。全面加强临床护理工作，对病区患者实施全身心、全方位、全过程、多渠道的系统护理。

2) 从“三基三严”入手，有计划的对护士进行培训与考核。加强基础理论知识的培训，内容包括基础理论、专科护理、法律法规、服务意识等；加强护理技术操作的培训，根据护士岗位技能所规定的训练项目，全面提高护理人员的综合素质及专业能力。

3) 加强护士礼仪规范学习。培养护士注重“美的仪表、礼貌的语言、落落大方的礼节”的意识，提高护患沟通技巧，提倡微笑服务，树立护士良好的职业形象。

4) 培训专科护理骨干，提高临床护士的实际工作能力。采取各种形式的学习培训，提高护理人员观察病情、落实护理措施、记录护理文书的业务素质。

### 3、严格落实责任制整体护理，加强患者健康教育

1) 根据科室病人情况和护理工作量合理分配人力资源，合理排班，弹性排班，增加高峰期上班人数，以达到保质保量为病人提供满意护理服务的目标。

2) 密切观察患者病情，及时与医师、患者沟通，细致做好从入院到出院的各种治疗、护理活动，认真开展健康教育和康复指导，为患者提供连续、全程的优质护理服务。

3) 深化护士分层使用，依据病人病情、护理难度和技术要求分配责任护士，危重患者由年资高、能力强的护士负责，体现能级对应。

### 4、夯实基础护理，建立绩效考核制度

1) 规范病房管理，强化基础护理及分级护理的落实，保持病床整洁、无异味、无污迹，加强巡视病人，及时观察发现问题，妥善解决。每月组织科室工休座谈，定期听取患者对优质护理工作的意见和建议。

2) 明确绩效考核机制，责任护士严格按照岗位管理进行考核，并进行患者满意度调查，奖优罚劣。把病人的满意作为工作的最终目标，尽可能的为病人提供方便。优质护理服务是护理管理的重点，细节服务工作要长抓不懈。切实做好优质护理服务管理工作，才能减少医疗纠纷和事故隐患，避免患者的不良投诉，保障病人的就医安全。

## 护理部工作计划和目标篇二

为了进一步加强我院护理质量管理，提高护理人员的整体素质，规范护理行为，保障护理安全，提供优质护理服务，营造学习氛围，根据我院的实际情况，制定护理人员培训计划。

- 1、规范护理技术操作规程，强化操作技能。
- 2、熟悉各专科的基本理论和基本技能，提高专科业务水平。
- 3、帮助新护士迅速适应医院环境，投入护理工作，保障护理安全。

1、培训分为四个方面：基础护理操作和理论知识培训、维吾尔医技术操作和理论知识的培训，专科业务能力培训、新进护士业务培训。

医院的所有护理人员（包括新进新入职人员）

1、维吾尔医专科业务能力培养：基本理论知识、基本技能、护理常规、健康教育、维吾尔医特色康复指导，维吾尔医药的成分、作用、副作用、用法、用量等熟练掌握各项护理常规及专科技术操作。

2、基础护理理论及操作培训：各种常见病和危重病人的护理常规及相关操作流程，分级护理，整体护理，急救药品及急救操作并流程 如：静脉输液、各种注射法、心肺复苏，吸氧操作，导尿术，口腔护理，胃肠减压技术等常见的基础护理操作，需求熟练配合抢救工作并及时总结护理工作经验。

3、新进护士业务培训：了解各科常见疾病的治疗和护理，熟练掌握基础护理操作技术、维吾尔医护理操作技术，各项操作程序要求规范化。在在校所学的基础医学理论及护理专业知识。护理核心制度、医德医风教育、各专科护理知识的



学习等。

#### 4、护士医德教育

（一）护理学是由一门简单、从属、辅助的学科逐渐发展为复杂、独立、整体的学科，特别是整体护理的实施，为护理人员提出了更高的要求。护士是患者的保护者，应具有高尚的道德情操和正确的人生观，热爱护理事业，做到自尊、自爱、自强、崇高的医德和献身精神。护士要以自己的职业为豪，为了适应新形式的发展，使护理工作与医院整个医疗工作协调同步，必须提高护士素质，更新观念。

（二）要加强护士的医德医风教育培训，组织全院护理人员学习护士条例及相关手册要求，请院领导、护理专家专题讲课培训，安排各科护理单元组织学习，强化医德医风，继续落实行为规范，持续有效的开展健康教育满意度调查和星级护士评选工作，不断提高患者满意率，培养一支训练有素的新型维吾尔医特色护理队伍。

1、基础护理操作培训：由护理部组织，每月培训分四个方面内容：

（1）第一周护理部进行维吾尔医和西医操作培训；

（2）第二、三周指导操作练习；

（3）第四周进行实践操作考核。

2、专科业务能力培训：由护理部组织每月维吾尔医理论知识培训，每季度一次考核，考核内容根据培训内容而定。护理部定期作指导，年底综合考试成绩评选优良好、合格等级。

3、新进护士业务培训：由护理部组织岗前培训，各科负责专科培训。

- 1、按照指定自学内容，不定期检查学习情况。
- 2、进行床旁教学及晨会提问，护士长可结合病人进行指导或示范操作，并利用晨会结合临床实际有计划地提问、内容包括：基本理论知识、基本技能操作规范、护理常规、核心制度、岗位职责、急救及流程、健康教育，维吾尔医特色康复指导、以及维吾尔医药的成份、作用、副作用，用法、用量等。
- 3、定期组织护理查房，及时解决护理工作中存在的问题，进一步巩固和提高医学及护理理论知识。
- 4、实习护士出科前由轮转科室负责进行理论与技能操作考试，科室应根据其服务态度和工作表现作出中肯鉴定，并报护理部存档。

护理部组织维吾尔医理论培训每月不少于2学时，每年不少于24学时。基础护理理论培训每季度2个小时，可根据教学大纲计划完成情况适当增减教学时间。同时要正确处理好工学矛盾，合理安排培训时间，在业务高峰期和临时性工作任务繁忙期，可适当减少培训时间。在业务淡季可加大培训学习频度，进行医院集中强化培训和考核为主，科室培训和个人自学为辅的形式进行。

维吾尔医的实践教学由受培训人员所在科室组织实施，西医药学的实践教学除采取在所属科室通过西医药人员带教师范、维西医药人员相互搭配等方式以外，对于具备针对性培训条件者可采取派出去进修或组织参加短期培训等方式。

28人次，通过2年的时间护理部将计划培训让全院的所有护理人员均有外出进修学习的机会，同时利用国家中医适宜技术视频网络平台，组织收看课程培训和相关会议，以全面提高护理质量，护理人员的业务水平和整体素质。

1. 每年按照100学时培训计划，有针对性对全院护理人员进行维吾尔医基础理论、基本技能、特色护理及维吾尔医诊疗常规、常见维吾尔医药的性能、临床应用、作用及用药规律等内容进行培训，使护理人员能全面掌握和提高维吾尔医临床护理工作水平并应用于临床，提高维吾尔医临床护理工作水平。

2、每年按照100学时的培训计划，分期完成培训计划中20多项维吾尔医护理操作技术的理论学习和实践技能的操作，通过掌握特色护理操作技术，进一步提高维吾尔医特色护理技能和操作技术的规范化和标准化，进一步提高护理安全和护理质量。

3、按照专病专科发展规划，进一步优化完善各专科护理常规和操作技术，不断分析、优化、完善，逐步制定出与维吾尔医辨证施护相适宜的优势病种护理常规及突出特色的维吾尔医操作技术规范。

### **护理部工作计划和目标篇三**

为了更好地做好我们护理人员的工作，所以我们特地制定了20xx年护理人员的工作计划。护理人员是与病人接触最多、最早，最密切的`工作者，护理人员的素质和形象，直接影响医院形象。具体工作计划如下：

1、护理部继续加强医德医风建设，增强工作责任心。培养护理人员树立“以病人为中心”的观念，把病人的呼声作为第一信号，把病人的需要作为第一需要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。加强主动服务意识，质量意识，安全意识，在进一步规范护理操作的基础上，提高护患沟通技能，从而促使护理质量提高，确保护理工作安全、有效。

2、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访意见、

与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，经常听取医生的意见及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性，从思想上，行动上做到真正的主动服务。把“用心服务，创造感动”的服务理念运用到实际工作中来。

3、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强安全管理的管理的责任，杜绝严重差错及事故的发生。在安全的基础上提高我们的护理质量。

4、深化亲情服务，提高服务质量。在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

我院的医护比例搭配不合理，护士的人员少。工作繁重，护士长应根据科室病人情况和护理工作量合理分配人力资源，弹性排班，增加高峰期上班人数，全院护理人员做到工作需要时，随叫随到，以达到保质保量为病人提供满意的护理服务。

随着人们法律意识的提高，处理条例的颁布，如何在护理服务中加强法制建设，提高护理人员法制意识，已成为护理管理的一个重要环节。护理部应该严格按照护理文件书写规范要求，护理记录完整、客观。明确护理文件书写的意义，规范护理文件书写，并向上级医院的同行请教，明确怎样才能书写好护理文件，以达标准要求。结合我院书写护理文件的实际情况，进行总结和分析，提出相应对策，为举证提供法律依据，保护护患的合法权益。组织护理病历书写竞赛，优胜者给予奖励。

20xx年，我们需要从思想上、行动上做到真正的主动服务。把“用心服务，创造感动”的服务理念运用到实际工作中。

## 护理部工作计划和目标篇四

- 1、修订护理质量标准、护理岗位流程。
- 2、成立院科二级护理质量管理小组，明确职责。每月1—2次护理质量大检查。
- 3、护士长参与总值班，完成晚夜班查房每周至少3次。
- 4、护理部深入病房，督导护理质量。
- 5、每月一次护理质量ppt汇报，结合本月护理不良事件，进行根本原因分析，有效运用统计学图表进行总结。
- 7、需改进的条目：明确管理目标；完善护士长工作考核指标；可行的绩效管理促进护理质量。

### 1、院外培训：

- 1) 护理部及护士长外出培训18余人次。
- 2) 专科护士培训2人□icu□血透专科护士培训2人，儿科护理进修1人；高压氧护士短期培训1人，供应中心护士短期培训1人。

### 2、院内培训：

- 1) 实习生培训：完成实习生岗前培训5天（3天理论+2天技能训练）；完成实习生每月讲课及实习生会议各7次，批阅实习生学习笔记120余本；发放带教评价问卷140余份，收集合理建议20余条。
- 2) 新护士培训：完成岗前培训2期。

3) 全院护理业务讲座：协助科教科完成业务学习10次。

4) 学习汇报：外出学习护士长会汇报3次。

5) 技能训练：每月完成并考核1个技能训练，共12个项目。

3、需改进的条目：修订护理用书（护理管理制度、质量控制标准、疾病常规、应急预案、工作流程）；新护士长管理能力培养；落实院级护理业务查房；培养责任护士工作能力、老师带教能力；落实护理急救技能模拟演练。建议院级制定新技术新项目临床应用与管理制度的。

1、健全不良事件管理制度，上报护理不良事件共40起（补报3起），逐例进行根本原因分析，制定改进措施，督促整改落实。拟进行年度全体护士不良事件成因分析报告会。

2、规范急救药械管理；规范高危药品使用，高危药品单独存放并有标示；规范冰箱药品管理，分类放置。

3、完成核心制度全院考核，规范单线班医嘱处理核对流程，建立登记本明确责任。

4、完善各科室仪器设备使用流程，。

5、需改进的条目：组织危重病人抢救等应急预案培训演练；完善核心制度质量管理与考核标准；建立年轻护士调配入icu等重点科室训练方案。

1、全面开展医院优质服务科室。

2、完善护理服务满意度问卷，共发放并收回600份，每月发放、分析、总结、通报，在护士长会议上点名表扬“满意护士”130余人次。

3、需要改进的条目：明确创优方案与实施细则；更新创优领导小组，明确各部门职责；制定护理激励措施；与科室签订优质服务责任状；召开院级优质护理服务专题会议；各病区根据科内实际情况制定并发放病人满意度调查问卷，出院病人随访达到30%。

1、积极配合体检中心，调配护士完成大型体检2次，小型体检多次。

2、积极配合护理系完成20xx级中自护4个班的外科护理学课程。

3、积极迎评，有效组织6名带教老师、8名学生进行护理技能强化训练3项，训练时间达64小时/人。

4、配合人事科，完成护士招聘、内聘护士考核等工作。

根据本院护理实际情况，制定20xx年度护理工作计划，请各科室根据护理部计划，制定本科室年度护理工作计划。护士业务培训、技能培训、护理质量控制、护理带教等计划，需另行制定实施细则。

1、制定各级护士培训计划。

2、三基理论：按达标办制定的考核计划。

3、护理技能：设专人负责，制定培训与考核计划，要求摒弃形式，融合临床情景。每月护理部抽考10—20%，新入护士100%。

4、修订护理用书：护理管理制度、质量控制标准、疾病常规、应急预案、工作流程等，全员培训。

5、护士岗位能力：成立专科护理小组（具体见培训计划），

创新护士培训模式，制定与实际相符的专科培训计划。

1) 以“实际病例”讨论、床旁培训、随时提问、急救演练等方式，提高护士临床工作与健康教育能力。

2) 科室制定责任护士培训考核计划，每位注册护士有能力分管病人。

6、岗前培训：新护士、新入实习护士，进行7—10天的岗前培训，考试合格后上岗；科室建立新护士培训计划，考核合格后独立上岗。

7、学术讲座：制定学习计划，每月举办一次；外出学习、培训、进修，一周内在院部或小组内举行学习汇报□ppt□□

8、护理业务查房季度一次，相关科室提前3天向护理部提出申请，护理部组织护士长及骨干参加。

9、专科护士外出培训：血透专科培训至少1名；选送急诊科、妇产科、新生儿□ccu□手术室等专科护士培训4—5名。

10、选送骨干护士外出进修培训3—4名。

11、强化、培训护士长的管理水平：护士长外出培训率达100%，护士长考核每年2次，内容以省标、等级医院评审应知应会、急救知识等为主。

12、完成两次全院护理技能比武：5月份急救技能竞赛、11月份护理带教技能竞赛（具体见竞赛方案）。

1、制定护理质量管理计划。明确护理管理目标，完善护理质量标准；完善护士长管理工作考核细则。

2、健全护理质量管理小组：院科两级有效落实质量与安全管



理。

3、进一步落实不良事件报告制度：科室适当分派指标（大科室每月至少一起，小科室每2月至少一起），按月分析、内部通报、落实整改方案；完成半年及年度护理不良事件总结通报大会。

4、每月进行1—2次护理质量检查，按月进行护理质量分析与通报。

5、规范护士交接班，确保护理交接班质量。

6、进一步规范患者身份识别制度，加强环节督查力度。

7、规范实习护士管理，制定实习带教计划。年度评选优秀带教老师5名、优秀带教科室3个，并予以奖励。

8、加强药品管理：完善毒麻药品、高危药品管理制度，建立基数；杜绝变质、过期药品；每季度考核护士对科内常用、新用药物的掌握情况。

9、完善核心制度质量管理与考核标准；建立年轻护士调配入icu等重点科室训练方案。

10、科内建立护士绩效考核明细：内容涉及包括工作数量、工作质量、满意度、工作难易度，力争打破做好做坏一个样，做多做少一个样。

## **护理部工作计划和目标篇五**

### **一、加强护士在职教育。**

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知

识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。三、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

二、加强护理管理。

提高护士长管理水平一、年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。二、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。三、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，

借鉴提高护理管理水平。三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效一、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。二、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。三、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。四加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件

设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。四、深化亲情服务，提高服务质量一、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。二、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对

护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。五、做好教学、科研工作一、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。二、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

三、护理部做好实习生的岗前培训工作。

不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。五、计划制作护理园地网，上传我院护理动态，及时传递护理学习资料，发挥局域网的空间优势，丰富护士的学习生活。我们相信只要努力执行以上工作，我们在20xx年中的工作中一定能取得好的成绩！

## 护理部工作计划和目标篇六

为不断提高我院护理人员业务素质，进一步提高护理质量，根据我院实际情况，特制定此培训计划：

总目标：护理基本理论、基本技能操作合格率达100%。

1、培训和考核对象：45岁以下护理人员

2、三基理论基础知识培训及考核

由科护士长带头或有讲课能力的护理人员轮流主讲。内容以护理基础知识为主，具体安排如下：

(1) 时间：每周安排一次科内业务学习

(2) 主讲人：各科护士长或有讲课能力的护士。

(3) 内 容：继续教育计划

(4) 地 点：各科室

(5) 参加人员：全体科内护理人员

(6) 考核方法：每月进行一次三基理论考试

### 3、三基技能培训及考核

时间：每季度进行考核，根据护理部统一安排

方法：首先组织科内护理骨干进行培训，合格后对本科护理人员进行技术指导然后由护理部对全体护理人员进行统一考核。

对各级各类护理人员”三基三严”培训的目标及要求

#### (一) 第1年新护士的培训

##### 1、培训目标：

(1) 做好岗前教育，教导爱岗敬业

(2) 抓好“三基”（即基础理论、基本知识、基本技能）与临床实践相结合。

(3) 工作中要求掌握核心制度，各班职责，熟练掌握基础护理操作技术。

(4) 了解专科护理理论与技能。

##### 2、具体要求：

安排各科室轮转。护士长要经常组织召开新护士座谈会，了解其工作情况及有何困难，并对其工作进行评议，以求不断克服缺点，尽快成长。

(1) 新入院护士进入工作岗位前，必须接受护理部组织的“岗前培训”和服务规范训练。各科室由护士长做好环境、规章制度与各类工作职责的培训。

(2) 护士长应结合每个护士制定出具体培训计划。

(3) 须加强临床护理实践，以临床护理工作为主，三个月后再参加夜班辅班工作。

(4) 参加所在科室及护理组织的各项业务学习。

(5) 新参加工作的护士应不断加强自身素质修养（包括思想素质、业务素质 and 身体素质）。工作时，要仪表端庄、态度和蔼、工作认真、遵守劳动纪律、服从领导指挥、尊敬教学老师、勤奋好学、搞好团结。

(6) 3个月必须胜任护士工作

(二) 工作后1-5年护士的'培训

1、培训目标：

(1) 具有熟练的基础护理技能。

(2) 掌握护理基础理论及护理专业知识。

(3) 掌握各专科治疗仪器（如心电监护仪、除颤器、人工呼吸机、输液泵等）的操作方法。

(4) 掌握各专科护理常规及护理技术

(5) 能规范化书写护理文书.

2、培训方法：

(1) 护理部结合医院情况定出轮转计划和培训内容

(3) 书写护理病历，不定期由护士长检查审核。

(4) 由护理部培训基础护理操作：如晨、晚间护理、口腔护理、表格书写等操作。

(5) 组织考试：每季度按护理部的部署，组织基础护理操作考试、专科理论知识与技能考试、护理学基础知识等。

### (三) 工作5年以上护士的培训

#### 1、培训目标

(1) 熟练掌握护理基础理论知识及基础护理操作技能，能制定完整的护理计划。

(2) 掌握专科手术护理常规、技能及疾病健康教育知识。

(3) 熟练地配合大手术及危重患者的抢救工作，掌握在紧急情况下的处理原则。

(4) 达到护师任职条件者能有效指导护生的临床实习。

#### 2、培训方法：

(1) 科内根据个人特长，结合工作需要，分组进行护理工作

(2) 科室应有计划.有步骤地安排业务学习、小讲课及组间轮转.

(3) 鼓励自学或参加本科及大专的深造，也可以脱产学习等方法进修，以达到护理大专水平。

(4) 每半年组织考试考核一次

#### （四）对护师的培训

##### 1、培训目标：

具有综合护理能力和专科护理技能（如监护、康复等），属于定向培养。可结合工作需要与个人特长，使之发挥教学、科研或管理才干，达到主管护师的任职水平。

（1）具有较坚实的护理基础理论和专科理论知识及熟练的护理技能。

（2）熟悉对重危病人的观察方法，并掌握急救技能。

（3）掌握本专业新知识、新技术，能运用护理理论、技术和护理程序，对病人进行身心整体护理。

（4）具有一定的护理管理、预防保健及教学的能力。

##### 2、培养方法：

多以科内培训为主。

（1）多安排危重病人抢救的配合工作，做好抢救记录，并不断总结抢救经验。

救经验。

（2）担任护生及进修护士的带教工作。

（3）每半年进行一次考试考核。

#### （五）对主管护师的培训

##### 1、培养目标



- (1) 具有坚实的基础医学理论并精通专科护理理论及技术。
- (2) 能解决本科护理业务上的疑难问题，指导重危、疑难病人护理计划的制订与实施，不断更新知识，能在管理、教学、科研中发挥骨干作用（如担任护士长以上行政领导工作）。
- (3) 具有课堂教学、临床带教能力，能组织本科各病房护理会诊、护理查房及参加全院性护理会诊。
- (4) 具有科研能力，能写出一定水平的论文。
- (5) 逐步达到副主任护师的任职条件。

## 2、培养方法

- (1) 护理部组织、聘请院内外专家讲授新业务、新技术及各科新进展。并有计划地安排讲授各科常见病预防、治疗、康复、护理等知识。
- (2) 有计划地选送到院外短期学习。
- (3) 每季度结合院内及科内的学习内容进行考试。

护理部

20xx.1

## 护理部工作计划和目标篇七

在20xx年新的一年里，我们坚持把“以“病人为中心”的人文护理理念融入更多实际具体的工作细节。在管理形式上追求“以病人需求为服务导向”，在业务上注重知识更新积极吸纳多学科知识，在队伍建设上强调知法、守法、文明规范服务和为病人营造良好的修养环境，逐步把护理人员培训成为

病人健康的管理者、教育者、照料者和研究者角色。特制订20xx年护理工作计划：

- 1、不断强化护理安全教育，把安全护理作为每周五护士例会常规主题之一，将工作中的不安全因素及时提醒，并提出整改措施，以院内、外护理差错为实例讨论借鉴，使护理人员充分认识差错因素、新情况、新特点，从中吸取教训，使安全警钟常鸣。
- 2、将各项规章制度落实到实处，定期和不定期检查，监督医学，整理到位，并有监督检查记录。
- 3、加强重点环节的风险管理，如夜班、中班、节假日等。实行排班及弹性排班制，减少交接班的频次，减少工作中的漏洞，合理搭配年轻护士和老护士值班，同时注意培养护士独立值班时的慎独精神。
- 4、加强重点管理：如病重病人交接、压疮预防、输血、特殊用药、病人管道管理以及病人现存和潜在风险的评估等。
- 5、加强重点病人的护理：如手术病人、危重病人、老年病人，在早会或交接班时对上述病人做为交接班时讨论的重点，对病人现存的和潜在的风险作出评估，达成共识，引起各班的重视。
- 6、对重点员工的管理：如实习护士、轮转护士及新入科护士等对他们进行法律意识教育，提高他们的抗风险意识及能力，使学生明确只有在带教老师的指导或监督下才能对病人实施护理。同时指定有临床经验、责任心强具有护士资格的护士做带教老师，培养学生的沟通技巧、临床操作技能等。
- 7、进一步规范护理文书书写，减少安全隐患，重视现阶段护理文书存在问题，记录要“客观、真实、准确、及时完整”，避免不规范的书写，如错字、涂改不清、前后矛盾、与医生

记录不统一等，使护理文书标准化和规范化。

8、完善护理紧急风险预案，平时工作中注意培养护士的应急能力，对每项应急工作，如输血、输液反应、特殊液体、药物渗漏、突发停电等，都要做回顾性评价，从中吸取经验教训，提高护士对突发事件的反应能力。

1、主管护士真诚接待病人，把病人送到床前，主动做入出院病人健康宣教。

2、加强服务意识教育，提高人性化主动服务的理念，并于周二基础护理日加上健康宣教日，各个班次随时做好教育指导及安全防范措施。

3、建立健康教育处方，发放护患联系卡，每月召开工休座谈会，征求病人及家属意见，对服务质量好与坏的护士进行表扬和批评教育。

以上就是本年度的工作计划，我相信，只要我用心去做、努力去做，就可以成为一名优秀的护理人员！