

# 最新乡村振兴协理员工作体会和感悟 开展乡村振兴工作心得体会(汇总5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是小编帮大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 叫工作谋划篇一

20xx-20xx学年度第一学期教研、电教计划 本学期校本教研工作将以“三点一线、整体推进”为统领，以“干部与课改同行”、“移植创新循环课”、“百家一课”为抓手，创新教研机制，构建现代学校教研制度，实现教学质量的不断提升。

### （一）具体做法：

#### 1. “圆桌”教研——营造民主的教研氛围。

本学期我校校本教研工作将以建设“学习型教研组”为抓手，坚持以教研组为阵地，充分发挥骨干教师的引领作用，发挥教师集体力量，营造民主和谐的教研氛围。学校将从三个层面开展活动。

第一个层面：各教研组围绕“百家一课”“移植创新循环课”“金点子荟萃”“我读书、我受益、我推荐”等专题开展“学—研—讲—评—改”系列专题“圆桌”教研活动，加强新课程改革实施中的问题研讨，保证每周一次的研讨活动。

“学”即间周四组织一次专题学习，做好学习笔记和心得。

“研”即围绕教研主题进行专题定向研讨；

“讲”即确定教师执教教研课，并集体备课；

“评”即结合学习体会，进行课堂教学的评议；

“改”即在评议的基础上进一步完善创新课堂教学。

金点子荟萃：一是介绍自己的一个教学“金点子”，把最近在备课、上课、作业或评价方面的独到做法介绍给大家。二是介绍自己从书中学到的教学经验。

第二个层面：学校将与开学初下发教研活动表格，征集特色活动，并从众多活动中采撷有特色、有实效的活动。分管干部深入教研组与教师共同研究，充实完善活动内容和形式。每月学校将展示两个教研组的亮点活动。

第三个层面：学校将从中推选出一至两个组的教研活动在校内交流。民主的教研氛围。民主的教研氛围。民主的教研氛围。

## 2. “接力工程”——构筑立体的展示舞台。

本学期学校将启动干部指导学科，骨干教师带动青年教师，师傅帮助徒弟的“接力工程”，实行分层责任制，充分调动全体干部教师的积极性。

发挥骨干教师作用，上好“引领课”。开学初，每个教研组推荐一名骨干教师上“引领课”，教研组集体听课、评课，互动交流，学习骨干教师的教学经验。

师傅帮带新教师上好“过关”课。分管干部和师傅对新教师实施跟踪问效式听课，每月至少两次。新教师听结对子骨干教师课每周至少两节。每月新教师上一节汇报课，帮教干部、骨干教师要听课，给予具体指导。

青年教师上好“练兵”课。期中将在28岁以下教师中举行“练兵”课展示。

学校将与五月份举“接力工程，共展风采”研讨会，届时将进行优质的引路课、练兵课、过关课大展示，充分调动全体教师积极性。

### 3. “闯关行动”——追求高效的教学质量

在上学期的基础上，学校继续完善创新“每月一闯关”“每月一比拼”活动。

**每月一闯关：**将采取每周教师一自查，每半月教师间一互查，每月教导处一把关的多项检查形式对语文、数学、英语、科学等学科的各类作业进行专题抽检，重点检查作业设计、完成和批改形式，注重作业的合理性、针对性、层次性，注重对学生进行良好学习习惯的培养。将教师自评、互评与学校的综合评价相结合，更好地提高作业质量。

**每月一比拼：**将采取教师每周一检查，半月级部一测查，教导处每月一检测的形式，进一步抓好单项或单元过关考试，真正发挥评价与考试的检测、反馈、导向、激励、调控功能，切实提高教学质量。

（二）措施保障：

## 叫工作谋划篇二

下半年，我部在做好收费及日常工作的基础上，加强员工的培训和指导，进一步明确各项责任制，强化部门工作纪律和服务规范，并按照目标、预算和工作计划及时做好各项工作。

一、对部门员工工作范围、内容进一步细化、明确；

- 二、实行计划、责任收费制，加强对收费工作的考核；
- 三、加强培训，保证部门员工胜任相应岗位；
- 四、强化部门工作纪律管理，做到工作严谨、纪律严明；
- 五、加强对各项信息、工作状况的跟进，做到各项信息畅通、准确

七、处理好业主、公司、物业三者之间的关系：我们不仅要服务态度好，更要在素质和技能上有更高的提升，切实做好客户服务工作，为集团营销工作做好服务。

### 叫工作谋划篇三

在20xx年工作的经验使我更有信心迎接20xx年的挑战，我将满怀激情的迎接20xx年的到来，并紧紧抓住它，用时间让我变得更加\_富有\_。下面是我新一年的工作规划：

xxxx公司在施项目繁多，有事项目上发生了具有新闻性的事件，作为企划不能亲自前往，又的得不到信息，往往错失很多宣传机会。如果安排每个项目一位通讯员，定期对项目通讯员进行新闻基础及素质指导，培养通讯员队伍，确立通讯员奖励机制，可已将第一手新闻收入囊中，不但可以用于公司对外的形象宣传，也可以做成内刊，在公司内部宣传，增加公司机关及项目间的相互了解。

完成《员工手册》的设计与制作，做成电子杂志，或印刷成册。

如有可能，希望建立公共资料库，以一台电脑作为资料库，将各部门需要用得到公共资料添加其中，不断充实。

不积硅步，无以至千里。不积小流，无以成江河。任何一个

人的知识与能力的提升都是在工作服务过程中，不断积累，不断修正，不断完善的过程。只有专业的沉淀与坚持不懈的努力，才能取得团队和个人的成功。只有达到足够的专业沉淀，才能做到真正的\_厚积薄发\_。对于自身的工作业务，看更多的书，进行更多的实操，参与更多的工作。

## 叫工作谋划篇四

“审计很重要，内审不可少；若要不出事，关键在内审”。实践证明，内部审计是组织加强管理、防范风险的制度设置，是保障组织健康运行的基础防线。XX年，协会重点在推进内部审计制度的广泛建立，促进提升我省各经济组织自我监督规范能力上下功夫。

### （一）开展内部审计工作情况调查。

一是与省厅相关业务处室、部分市、县（市、区）审计局、省直行业分会等合作，对部分行政事业单位、国有企业、乡镇（街道）等审计机关监督对象内部审计工作开展情况进行调查。通过调查，摸清目前各单位内部审计工作的开展情况，包括制度建设、机构设置、人员配备与工作成效，发现典型、挖掘经验；研究分析各单位内部审计工作存在的困难、问题及成因，分类提出进一步加强内部审计工作的规范性的意见与建议。二是配合中国内部审计协会完成民营企业内部审计调研，服务民营经济持续、快速、健康发展。

### （二）出台加强内部审计工作意见。

在调研的基础上，配合省审计厅研究制订出台加强内部审计工作的意见。着重对审计机关的审计监督对象的内部审计工作进行规范，包括哪些单位应该设立内部审计机构，开展内部审计工作的重点是什么，国家审计如何对内部审计进行监督指导，如何整合利用内部审计成果，整合内部审计资源等内容。同时研究制订对各单位内部审计工作开展情况的量化

评价考核办法，作为意见的附件。

### （三）召开全省内部审计工作会议。

以省审计厅名义召开一次全省内部审计工作会议，邀请省直有关单位，各市、县（市、区）相关领导参加。通过会议，一是宣传贯彻《省内部审计工作规定实施办法》，对各级政府、各级审计机关和相关单位提出明确要求，推进内部审计工作的广泛开展；二是通过典型单位的经验介绍，展示内部审计成果与风采，进一步提高社会公众特别是有关单位领导对内部审计工作的重要性认识。

转型创新，加快推进“职业化、特色化、科学化”进程，着力把我省内部审计“人员搞得多多的，事业做得大大的，素质提得高高的”，程度发挥内部审计应有作用。

### （一）进一步加大人才培养管理力度，着力推进我省内部审计“职业化”发展。

研究首批内部审计专业人才培养、管理和使用的具体措施，充分发挥专业人才在协会“服务、管理、宣传、交流”等多个层面的作用；建立完善并发挥专家咨询委员会、学术研究委员会、专业人才评选委员会、培训委员会、CIA考试委员会等专业委员会的作用，大力提高协会自律服务能力；举办各类培训班，加强培训师资力量建设，创新培训形式与手段，丰富培训内容，切实提高培训的针对性与及时性；组织国际注册内部审计师资格证书（CIA）考试，提升内审从业人员职业素养。

### （二）进一步总结实务创新典型经验，着力推进我省内部审计“特色化”发展。

在验收XX—XX年转型示范单位的基础上，确定XX—XX年度转型示范单位名单，进一步挖掘内部审计“转型创新、提升价

值”的新典型、新经验；根据分类指导原则，结合实践，以实务案例形式，组织部分市县及相关专家编写乡镇（街道）内部审计实务指南；广泛征集审计案例，鼓励广大内部审计人员积极实践，大胆创新，及时将探索成果编写成案例；配合中国内部审计协会开展“国企扬帆内审护航——xx国有企业内部审计成就展”活动。

（三）进一步加强先进理念引导，着力推进我省内部审计“科学化”发展。

要加强理论研究，通过广泛开展理论研究，引导内部审计树立先进科学的审计理念，包括根据中国内部审计协会统一部署，组织广大审计人员参与课题研究，选送优秀论文参加全国优秀论文评比，根据内部审计实际，开展课题研究；要继续开展理论与实务经验的交流，要大力提倡开展分会主题活动，提高交流的针对性与有效性；要加大宣传力度，办好《内部审计》杂志。

创新协会管理方式，整合各种资源与成果，切实提高协会管理服务水平，努力形形成“我为审计，人人为审计；审计靠大家，大家来审计”的良好局面。

（一）建立一支队伍。

根据厅人事处出台的《省审计厅借调内部审计人员参与国家审计工作管理办法（试行）》要求，协助省审计厅建立“审计机关可借调内部审计人员信息库”，研究制定借调实施办法与措施，使其成为国家审计可以组织、借调的补充队伍。

（二）搭建二个平台。

## 叫工作谋划篇五

20\_\_年，对于真金村将是个不平凡的一年，新的一年我们

将继续团结在镇委、镇政府的正确领导和广大干部群众的共同努力下，坚持科学发展观，深入贯彻落实党的\_\_大精神，以建设社会主义新农村为主线，以实现“农业增效、农民增收、农村稳定”为目标，通过全村干部群众的共同努力，较好地完成年初既定的各项目标任务。现将\_\_年工作安排如下：

一、抓好支部自身建设，推动各项工作的顺利开展。

1、规范完善各项管理制度。

2、抓好党员的学习和管理。

3、抓班子建设，依法行政，提高办事效率。

4、年内计划培养入党积极分子1-3名，发展党员1-2名。

5、进一步完善党务，政务，财务三公开制度，阳光操作，接受监督。

6、积极协调上级各部门，认真做好农村各项工作及重大事务组织指导协调工作。

7、认真宣传国家一系列强农惠农政策。

二、扎实推进民生保障，使社会事业蓬勃发展

卫生工作：保证新型农村合作医疗健康运转，有效解决群众看病难、看病贵的问题；狠抓农村养老保险工作，顺利完成农村居民参保续保任务。

安全、维稳工作：要始终把安全、维稳工作放在重中之重来抓，以平安乡村为目标，落实责任制分组排查威胁村民生产生活安全的隐患，加强对矛盾纠纷的调处力度。在排查过程中，一旦发现不稳定因素、矛盾纠纷，就地解决处理，将不稳定因素化解在萌芽状态。

村级公益事业：计划加宽资金争取渠道，各方面争取可用资金加大农村基础设施的建设，改善村容村貌：一是扩建村委会场地，解决居民集体活动有地可施，为\_\_年换届选举及广场舞的长效普及做好后盾；二是硬化组级道路公里，维修4公里，为村民出行及农副产品的运进运出，推进村级经济发展走好第一步；三是积极配合国土资源所做好农村房产确权任务，把老百姓关心的民生问题当大事做好。

### 三、稳步推进产业发展，逐步拓宽增收渠道

我们将紧紧围绕农业增效、农民增收这个中心，以优化产业结构调整为重点，进一步抓好种植业、养殖业和劳务输出三大主导产业，农业农村工作扎实推进。

农业工作方面：按照镇委、镇政府年初下达了春耕春播目标任务，结合我村村实际，理顺工作思路，优化产业结构调整，计划\_\_年再发展茶园300亩。紧抓机遇，做好土地平整项目，优化土地资源。

农田水利建设方面：充分利用“挖万塘”活动和小二型水库除险加固工程为我们创造的有利资源，以落实和完善防汛责任制，加大宣传教育力度，抢抓机遇搞好农田水利建设，保证我村生产生活用水。

畜牧工作方面：一是全面推行标准化养殖，对养殖户加强技术扶持和规范化管理要求；二是切实做好动物防疫工作，规范规章制度。

劳务输出方面：劳务经济是一项特色产业，是增加农民非农收入的一项支柱产业。要强化技能培训和组织引导，通过集中培训保证劳务输出数量和农民工自觉维护的合法权益的观念。

## 叫工作谋划篇六

20xx上半年，在开发区管委会及总公司的支持和领导下，到目前为止我们已完成营业收入xx万元xx年下半年，我们将继续保持上半年的良好发展势头，响应市政府振兴xx老工业基地的号召，进一步加大业务投入，争取引进更多的工程项目，重点开拓物业管理业务。同时还要找问题、找差距、找不足，为此，我们制定我公司xx下半年的工作计划：

- 1、稳抓环卫，提高道路保洁质量，确保开发区环境卫生在全市领先。
  - 2、发展绿化，确保完成开发区下达的绿化养护及绿化保洁任务。
  - 3、积极拓展其他工程业务，提高经济效益。
  - 4、确保安全生产，加强安全意识，尤其是保证车辆行驶安全及道路保洁工人人身安全。
  - 5、提高全体干部员工的服务意识和服务理念。
  - 6、维护职工的合法权益，提高职工福利待遇，确保职工队伍的稳定。
  - 7、力争完成全年营业收入xx万元，创利税xx万元。
  - 8、积极拓展物业管理新业务，拟承接高铁国际商务区一体化物业管理。
- 1、加强政治学习，统一思想认识，提高全体干部员工为开发区建设和发展服务的意识。将开发区的新形势、新发展、新变化传达给个职工，激发职工的工作热情。

2、加强职工业务技能培训。尤其是物业管理人员，分管理人员、维修人员、秩序维护员(保安)、保洁员等不同部门、不同工种要定期进行物业管理知识、专业技能训练，定期进行消防知识培训；对驾驶员定期进行安全思想教育。

3、继续在各部门推行承包责任制，由部门负责人负责本部门内部的所有事务，部门负责人对公司经理负责。

1)公司拟正式成立监管科，隶属于公司办公室，向办公室及公司总经理汇报工作。监管科于20xx年初成立试运行以来，对公司的各项工作都有了很大的促进作用，但是监管力度仍然不够大，离公司领导对监管科的期许，还有比较大的差距。公司拟于下半年正式成立监管科，加强对各部门的检查考核，量化考核指标，每天考核两次，不走过场，不搞形式主义，不怕得罪人，如实填写日考核表，月底总结考核情况报办公室，根据考核情况按公司奖惩制度进行奖惩。

2)对环卫队酝酿进行重大改革。推行承包责任制，环卫队实行队长负责制，队长签定承包责任合同，全面负责环卫工作。同时计划分路段进行承包，由监管科对各路段进行考核定奖惩；垃圾中转站(车队)实行队长负责制，队长签订承包责任合同，职责范围包括垃圾中转站、车队、安全保卫、渣土办；与驾驶员签订责任状，明确驾驶员的责、权、利，进一步明确发生安全事故后公司和驾驶员各自所承担的责任；对原垃圾站进行改造，新上压缩机组一台；强化服务功能，提高服务水平，加大对企事业单位的服务力度，拟增加封闭式保洁车、吸粪车及洒水车各一辆；拟接管经七路垃圾中转站。

3)办公室加强内部管理。对公司各部门劳动纪律及业绩的监督检查；负责仓库、汽车等事项的综合管理；组织经理办公会及班组长会议，每月进行工作总结并制定下月工作计划；安排监管科每天考核各部门工作；进一步加强物资采购、仓库管理、用油管理，材料进出必须有领导签字；油票由办公

室统一开具经总经理签字后方可加油，并由办公室安排专人陪同；汽车维修及购买配件由专人负责，办公室统一安排。

4) 绿化队实行承包责任制。分管经理签订承包责任合同，负责绿化队内部所有事务。在确保完成开发区下达的绿化带养护及保洁任务的同时，积极拓展其他绿化工程业务。

5) 继续加大物业管理力度。做好安全培训及管理，定期对安保人员进行技能培训、消防培训，定期举行技能竞赛和消防演习；继续加强科技园服务区的管理，对服务区食堂卫生及饭菜质量进行监督管理，确保宿舍楼住户财产及人身安全，确保园区环境美观，高标准高质量完成园区车棚建设；继续做好怡园市民广场窗口单位物业管理，拟申报广场绿化工程为徐州市精品园林工程；承接清洁技术产业园绿化。

6) 开源节流，节约各项经费开支，加强财务审计力度，尤其是工程审计，提高公司的经济效益。

7) 加大物业管理房租、水电费收费力度，确保费用及时回收。

8) 改革公司工资分配体制。进一步提高临聘人员工资待遇以及改革驾驶员工资制度，宗旨是使多劳者多得、少劳者少得、不劳者不得，尽可能使工资分配趋于合理化。

9) 加强安全生产管理，进行安全知识培训，包括保安职责教育、消防知识培训、车辆行驶安全教育等，特别是行车安全管理，通过每周进行一次安全思想教育，强化驾驶员的安全意识。确保xx年全年无安全责任事故。

10) 严格执行奖惩制度，细化奖惩条例。做到奖优罚劣，使人人有压力，人人有动力。

xx年下半年，我们将以振兴xx老工业基地为契机，参与推进开发区二次创业，各级领导的关心支持为动力，齐心协力，

共谋发展，争取超额完成全年经济目标任务。

## 叫工作谋划篇七

我主要负责社区的计划生育、共青团、政务公开及信息工作。现在对\_\_年的工作计划和思路进行汇报：

### 一、计划生育工作：

- 1、广泛开展计划生育宣传活动，已婚育龄夫妇的人口计划生育知识、计生政策、\_三优\_等知识普及率，知晓率达85%以上，每月出一期计生知识宣传板报，一年宣传活动不少于2次。
- 2、以\_送爱心、办实事、求实效\_为基点，继续开展关注贫困母亲、关爱女孩活动。三八妇女节、母亲节开展走访活动，并为其建立档案。
- 3、加大非政策生育，稳定低生育水平的宣传力度，同时做好计划外生育的清查工作，做到及时上报街道计生办。
- 4、做好计生药具的发放、登记工作，并定期对药具使用人员进行回访，做好回访记录。
- 5、做好辖区内流动人口的计划生育工作，对辖区内的流动人口及时登记上报，并做到\_三清\_。同时，做好孕情监测、药具发放、政策宣传及《婚育证明》的验证工作。
- 6、规范计生档案，各种计策报表数据准确，上报及时。
- 7、加强计生协会工作。

### 二、共青团工作：

团支部组织委员具体负责支部的组织工作，在\_\_年准备做好以下几项工作

(1)全面掌握团支部的组织状况，做好组织统计工作。支部组织状况包括：团小组的划分情况；各小组负责人情况；团员数量及构成(男、女比例，年龄状况，学习状况，工作岗位等)；团员的流动情况等。年终要做好组织统计工作。

(2)社区团组织是基层团组织建设的一个重点，要注意针对青少年面临的现实问题，围绕团组织的职能和特点，以服务社区建设和团员青年为切入点，依托社区服务项目，努力为居民群众和青少年提供多种形式的服务，不断扩大团的影响力、辐射力和凝聚力。一年来，社区团组织准备在\_\_年开展各种志愿者为民、便民服务，平时为孤寡老人、军烈属送去更多的温暖。为丰富社区团员青年的业余文化生活，准备开展各项活动，宣传破除\_\_、迷信\_的思想，引导团员青年健康、科学、文明的生活方式。

### 三、信息工作

信息工作是社区工作中不可缺少的一部分，每天社区居委会的工作人员和协理员所做的工作都需要信息员实事求是的写成文字材料上报给街道办事处，社区居民的难事琐事也需要信息员及时了解反映给社区领导，才能使问题得到更好的解决。\_\_年我将尽全力做好社区的信息工作，使社区信息工作做到准确、及时。

## 叫工作谋划篇八

新的一个学期又开始了，学生会也将进入新一轮工作中去。针对我校的`实际情况，学生会将努力在这学期中做到以下几条：

- 1、严格遵守学校的各项规章制度以及学生会工作章程。坚持以服务学校工作为中心，服从学校政教处、团委的领导，不断加强学生会内部建设，参与学生的日常管理，发挥学生会“教育、管理”的作用。

- 2、加强学生会各部、各班班委会的交流与合作，不断提高学生会的凝聚力和战斗力。
- 3、做好同学与学校之间,初中生与高中生之间的桥梁。我们会在这学期中完善这一职能。做好意见、建议的反馈工作。
- 4、加强对学生会干部以及成员的监督和管理。对广大同学起好带头表率作用。
- 5、开展多项有益于身心健康的活动，丰富校园文化，陶冶学生的情操。
- 6、继承学生会以往工作中的长处，弥补不足，扬长补短，并在各项具体工作的实施中有所创新。

在新学期中，学生会的工作重点有：

- 1、配合学校开展德育工作以及教学活动。
- 2、认真监督学生会及班级轮流值勤巡查工作，工作更细致化。
- 3、围绕本学期各部门中心任务开展活动。
- 4、增强与同学之间的交流。
- 5、开创屈原一中学生会的特色项目。
- 6、加强工作的完整性。

以上工作重点将是学生会在这这一学期中都要努力的方向。有一些是配合学校的工作重点，一些是学生会工作中值得注意和学习的地方。

在本学期，我们希望能搞出屈原一中学生会的特色，结合我校工作重点，提出以下专题：

- 1、学习部：知识竞赛(环保、德育方向)
- 2、生活部和住宿部：食品安全教育;寝室文化建设
- 3、策划学习部和宣传部：《求索》校报
- 4、体育部：体育活动
- 5、文艺部：文艺活动
- 6、纪律部：日常行为规范、中学生守则的学习和诠释

- 1、维持学校食堂就餐秩序;
- 2、监督校园不文明现象;
- 3、维持学生就寝纪律;
- 4、维持各活动期间秩序
- 5、升旗、两操查各班出勤人数及纪律风尚的检查;
- 6、各班寝室、教室卫生的检查。

三月:

- 1、选拔新一届学生会成员。
- 2、青春期生理、心理健康讲座
- 3、食品安全知识讲座

四月:

- 1、植树节义务植树

2、学雷锋系列活动

3、《求索》校报诞生

4、清明扫墓，缅怀先烈

五月：

1、放风筝比赛

2、宿舍文化建设

六月：

1、知识竞赛

2、校园定向越野比赛

七月：

总结本学期工作和评优评先

以上是屈原一中学生会本学期活动的初步计划。这其中还有很多不足之处，在以后的工作中根据学校和学部的工作需要和安排，我们还将有针对性地举办其它活动予以补充。同时这个计划也是十分简略的，不能很好的阐述各项活动的具体安排，所以我们在这个学期的工作中，将以这个计划为蓝本，组织有关人员做出更为详细的工作计划。我们坚信，在校长室、学部学生处的领导下，在学校各方面的协助、配合下，通过学生会的全体成员协作和努力工作，我们一定会圆满地完成本学期的工作任务。

**叫工作谋划篇九**

进一步整合业务流程，建立健全内部控制制度。为此我部将树立“以人为本”的理念，增强员工的创新意识，结合企业与员工双方面的需要，实现以下目标：

- 1、根植“尊重人、理解人、培养人”的思想理念，增强对员工职业生涯发展和岗位成长的指导作用，提高员工自发学习的主观能动性。
- 2、加强有针对性的指导和员工培训工作计划，提高员工实际工作的能力和效率，促进个人业绩的提升，从而为公司整体绩效的实现和提高搭建高效率的信息服务平台。
- 3、分层次，抓重点。针对不同的年龄阶段、岗位分工、技术特长等特点，围绕经营管理、专业技术和技能操作三个方面，形成能力全面的、综合素质高的企业团队。
- 4、深入推进各层级的岗位职责和绩效考评制度，重点着眼于专业、创新、协作的团队精神的创立，形成部门文化理念，为应对各类突发事件提供人力资源保障。

在公司“有势者强，有德者昌”的文化氛围下，提出“为有势者搭建舞台，为有德者创造未来”的思想，为每一个员工提供展示自己的机会。根据各个岗位及年龄段的特点，采取不同的方式提升管理层和员工对工作的满意度，提高员工的沟通能力、表达能力，带动工作能力的提高，促进员工职业技能、职业知识、职业态度的全面提升。

#### （一）、基层管理人员（主管）

提高基层管理人员经营管理水\*和能力，以适应业务发展对机构功能调整的要求。

- 1、建立“周会”的沟通形式。把每周的数据统计结果以讨论的形式进行分析、整理，从数字的角度对公司一周的运营进

行总结，提出具有可操作性的调整建议。

2、鼓励自主学习。在自主选择、妥善处理学习与工作关系的基础上，支持管理人员参加社会学习，激发和调动利用业余时间参加各类培训的热情和积极性。

3、进一步推行绩效考评制度，加强各项财务制度的执行力度，在理解的基础上深化认识，提高对各环节的控制力、执行力。

## （二）、专业技术人员

专业技术人才是重要的支持保障力量，进一步提高该类人员的业务技术水准，增强风险防范能力、培养内部管理水\*，加强综合素质的培养。

1、深化细致的完善岗位职责，落实到每一个岗位和个人，普及内部管理策略，提高内部管理水\*，提升其专业素养。

2、鼓励自主学习。在自主选择、妥善处理学习与工作关系的基础上，支持管理人员参加社会学习，激发和调动利用业余时间参加各类培训的热情和积极性。

## （三）年纪较青的人员（20—40岁）

这诗司涉及面最广的人群，在指导和培训上应着重于适应性和专业技能提高两个方面。

1、创建学习班，组织员工学习各类基础业务知识、进行业务技能培训，以提高这类人员的从业能力。

2、鼓励员工利用业余时间参加资格证书考试和攻读学历学位，多渠道培养各类高素质的专业人才。

3、轮岗锻炼。选拔2—5名有发展潜力的人才进行轮岗，建立定期和不定期轮岗制度，及时全面掌握轮岗人员的工作和学

习情况，并作为日后任用的依据，便于各序列的专业人才快速成长。

4、推行职位准入培训及定期考核制度。在部门内形成员工主动接受培训的压力和动力，增强业务能力，实现人岗匹配。

5、对于新员工以职业道德教育、规章制度学习、业务基础知识培训为基础，增强新人团队意识、沟通的机会，严格管理，为提升部门综合素质打下基础。

1、完善岗位职责，细化到每一个个人，重点关注职业道德和专业技能两个方面。

2、完善各项财务制度，细化到每一个岗位，为业绩考核的建立依据。

3、完善各个岗位绩效考评制度，满足公司整体管理规划的要求。