

最新年度工作计划的落实情况汇报(模板5篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。相信许多人会觉得计划很难写？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

年度工作计划的落实情况汇报篇一

一、主要工作安排：

2月26日：后勤人员上班，准备取暖各项工作

2月28日：班子成员上班，谋化工作，安排住宿，后勤领书

3月1日：全体教师在腰站中学参加学区2013年期初工作会议

3月2日：教师备课，备课后上交教案、业务学习、听课笔记等；召开查罕扎布小学期初工作会议。

3月3日：发书，全体教师搞卫生，清理校园内积雪及施工队留下的垃圾等。

二、工作完成情况汇报：

1、后勤对学校取暖工作提前安排，准备，经过后勤五天的辛苦工作，于3月3日顺利取暖。

2、3月1日全体教师在腰站中学参加了学区2013期初工作会议，会上学习了有关文件精神。

3、3月2日上午，我校组织全体教师在三年一班教师召开了查罕扎布小学期初工作会议，会上段成斌传达了学区昨天传达会议精神外的有关局文件精神和学区有关文件精神。

(1) 段成斌校长领学了学校2012年工作总结；通报了局对二中三名教师寒假有有偿办班的处理决定；学习了《腰站学区考核细则》；学习了创建区平安校园等标准。

(2)、宁金山主任组织学习了新课程标准；“361”教学模式；

(3)、段校长就近期工作进行了安排部署。

4、3月3日，班主任领书并将书发至每个学生课桌上；全体教师打扫室内外卫生。

5、宁金山主任对全体教师假期备课、业务学习、听课等工作进行了检查，并将结果由教师本人签字后通报。

6、科任教师开始检查学生假期作业完成情况。

7、3月5日学区中心校对我校“361”教学模式进行再次培训，解疑，并批阅了全体教师教案。

存在问题：

1、因为宿舍楼内水管被冻住，所以卫生间暂时不能使用。

2、因为暖气管道设计和教学楼内暖气管子老化等问题，使得暖气没有及时供暖，但没有影响正常工作。

改进措施：

及时维修更换暖气。

年度工作计划的落实情况汇报篇二

制定实现目标的计划，并定出最后期限，细心规划各时期的

进度:每小时的, 每日的, 每月的。有组织的工作及持续的热情是力量的源泉。

这样做的目的, 就是把自己的计划逐步具体化, 只有具体的计划, 目标才具有可行性。

例如, 同样是做房地产生意, 汤姆计划向银行贷款120万美元, 而约翰则向银行贷款 100 万美元。最后银行贷款给约翰, 拒绝了汤姆的贷款请求。因为银行主任认为约翰的预算具体化且考虑很周到, 说明约翰办事仔细认真, 成功的希望较大。120 万美元的计划是个大概的估算, 而100 万美元确实是详细计算出来的, 是可以具体落实到位的。

由此可见, 要设定一个具体可行的目标, 才能产生具体可行的计划。

拟定一个实现目标的可行计划、马上行动——你要习惯行动。不能够再限于空想。每天两次, 大声朗诵你写下的那个计划的内容, 一次在晚上就寝之前, 另一次在早上起床之后。当你朗诵时, 你必须看到、感觉到和深信你已经拥有了成功。

1908年, 年轻的拿破仑·希尔在四纳西州一家杂志社工作, 同时又在上大学。由于他在工作上的杰出表现, 他被杂志社派去访问伟大的钢铁制造家安德鲁·卡耐基, 卡耐基十分欣赏这位积极向上、精力充沛、有闯劲、有教力、理智与感情又平衡的年轻人, 他对希尔说:“我向你挑战, 我要你用二十年的时间, 专门用在研究美国人的成功哲学上, 然后提出一个答案。但除了写介绍信为你引荐这些人, 我不会对你作出任何经济支持, 你肯接受吗?”年轻的希尔凭着自己的直觉, 勇敢地承诺“接受”。数年后, 希尔博士在他的一次演讲中说:“试想一下:全国最富有的人要我为他工作二十年而不给我一丁点薪酬。如果是你, 你会对这建议说 yes或no?如果识时务者面对这样一个荒谬’的建议, 肯定会推辞的, 可我还要这样干。”

在卡耐基对希尔的挑战中包括了明确的目的——研究美国人的成功哲学，以及达到目的的时限——二十年。长谈之后，在卡耐基的引荐下，希尔遍访了当时美国最富有的500多位杰出人物，对他们的成功之道进行了长期研究，终于在1928年，他完成并出版了专著《成功定律》一书。后来，他又开始撰写《思考致富》。这两本书于1937年出版。随后，他又将《成功定律》与《思考致富》这两本书加以总结，得出这个领域著名的十七个成功定律。明确的目标正是这十七个成功定律之一。

立刻行动吧！制定目标、把目标具体化，具体成你每天要做到的一些任务而且这些任务是可以完成的，根据客观条件和主观努力你是能够实现的，这样你的计划就能够帮助你实现自己的目标。只要你按照计划行动起来，你会发现你离成功已越来越近了。

年度工作计划的落实情况汇报篇三

落实立德树人根本任务、发展素质教育，根据中办、国办《关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见》和省市有关文件精神，有效减轻学生过重作业负担和校外培训负担，结合学校实际，制定落实“双减”工作实施方案。

全面贯彻党的教育方针，落实立德树人的根本任务，坚决落地落实中共中央办公厅、国务院办公厅《关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见》（以下简称“双减”）的文件精神，站在“实现中华民族伟大复兴的战略高度”部署落实“双减”工作，强化学校教育主阵地作用，构建教育良好生态，有效缓解家长焦虑情绪，促进学生全面发展和健康成长，办人民满意的教育。

坚持学生为本、回应关切，遵循教育规律，着眼学生身心健康成长，保障学生休息权利，整体提升学校教育教学质量，

积极回应社会关切与期盼，减轻家长负担，严格执行义务教育法、未成年人保护法等法律规定，坚持统筹推进、稳步实施，推进“五项管理”，全面落实国家关于减轻学生过重学业负担有关规定，确保“双减”工作平稳有序。

进一步促进学校课堂教学改革，提高课堂教学及作业布置质量，改变校园内学科间“内卷”状态；彻底减轻学生课业负担，缓解家长焦虑情绪，增强学生体质，丰富校园生活，培养德智体美劳全面发展的学生。确保一年内学生和家长的负担有效减轻，3年内成效显著，人民群众教育满意度明显提升。

组长□xx全面负责

副组长□xx负责“双减”统筹工作

组员：各班班主任及科任教师（全面参与到五项管理和双减工作中来）

（一）作业管理工作

1. 学校教导处严格监督各学科各年级书面作业总量。严格执行规定：一二年级不留书面作业，三至六年级日常不超过1小时。实行各学科作业统筹把关制，建立教导处牵头、学科主管领导落实、学科年级组长协调、班主任负责、各科教师配合的工作机制，做好各学科作业的统筹平衡工作。教导处不定时抽查作业或访问学生，发现问题马上整改。

2. 注重作业设计。要切实提高作业设计质量，将作业设计工作纳入校本教研工作体系，把作业设计落实到同级同科集体教研中，确保作业难度符合学生实际，不得超过课程标准要求。鼓励分层布置作业，布置弹性作业、个性化作业，注重设计探究性作业、实践性作业，探索跨学科作业、综合性作业，进一步创新适应不同学生需要的作业形式。坚决杜绝给学生布置机械性、重复性、高难度作业。

3. 加强作业完成指导。教师充分利用课堂教学时间加强学生作业辅导，培养学生自主学习和时间管理能力；提高作业设计质量；加强作业与备课、上课等教学环节的一致性，提高教师的作业设计能力。

4. 认真批改反馈作业。学校各教研组定期检查作业的布置与批改，教师对布置的学生作业要做到全批全改，不得求学生自批自改，作业批改要正确规范、评语恰当。严禁给家长布置或变相布置作业，严禁要求家长批改作业。

（二）睡眠管理工作

1. 统筹安排学校作息時間。从保证学生充足睡眠需要出发，结合实际情况合理确定作息时间。上午上课时间不早于8:20，合理安排课间休息和下午上课时间，保障学生每天1小时午休时间。

2. 加强科学睡眠宣传教育。教导处制定《下窖小学“五项管理”致家长一封信》转发到班级家长群及微信公众号，进一步明确学生睡眠时间要求：学校生每天睡眠时间应达到10小时，就寝时间一般不晚于21:20。大力普及科学睡眠知识，引导家长重视做好孩子睡眠管理。

3. 指导提高学生睡眠质量。教师要关注学生上课精神状态，对睡眠不足的，要及时提醒学生并与家长沟通，家校共同加强学生睡眠监测督导。

（三）手机管理工作

1. 学校通过家长群告知学生和家長，原则上不得将个人手机带入校园，严禁手机进课堂。学生确有将手机带入校园需求的，须经学生家长同意、书面向学校提出申请，进校后要将手机交由学校统一保管，禁止带入课堂。

2. 将手机管理纳入学校日常管理，制定《下窖小学手机管理制度》，明确统一保管的场所（保安室）、方式、责任人（保安），提供必须保管装置。
3. 通过国旗下演讲、班队会等多种形式加强教育引导，让学生科学理性对待并合理使用手机，提高学生信息素养和自我管理能力。同时加强课堂教学和作业管理，不得用手机布置作业或要求学生利用手机完成作业。
4. 学校将手机管理的有关要求，通过家长会、班级群等方式，告知学生家长，讲清过度使用手机的危害性和加强管理的必要性。让家长了解学生使用手机的利与弊，不要盲目听从孩子的话，告诉孩子，不要沉迷于手机游戏与网络，告诉孩子要能正确使用手机。家长应履行教育职责，加强对孩子使用手机的督促管理，形成家校协同育人合力。
5. 广泛听取各方意见建议，细化手机管理规定，及时解决学校手机管理中存在的问题。将学校手机管理情况纳入班级日常监督范围，确保有关要求全面落实到位，促进学生健康成长。

（四）课外读物管理工作

1. 学校组织全体教职工认真学习《中心学校课外读物进校园管理办法》，建立学校课外读物管理领导小组及工作小组，加强管理，定期及不定期进行自查，防止问题读物进校园。
2. 学校课外读物管理工作小组对校内课外读物认真排查清理，杜绝《办法》中列出的12条负面清单中图书存在。
3. 学校严禁任何单位和个人在校内通过举办讲座、培训等活动销售课外读物。捐赠课外读物，学校将务必明确受捐赠课外读物来源，并进行审核把关，严禁问题课外读物进校园。

4. 科学推荐读物。进校园课外读物推荐目录要向学生家长公开，坚持自愿购买原则，禁止强制或变相强制学生购买课外读物，学校各部门不得组织统一购买。

5. 加强图书室（角）建设。学校图书室或班级图书角，要定期更新图书，提高使用率，丰富学生的阅读体验。

（五）体质管理工作

1. 学校根据国家课程标准，开齐开足《体育与健康教育》课程，保证1-2年级每周4课时，3-6年级每周3课时。

2. 学校制定大课间活动制度，并按照规定全面落实，每天大课间及体育活动时间不少于1小时。

3. 学校制定学生近视眼防控方案，确保每天上下午各做一次眼保健操，制定学校学生视力状况监测机制，每学期定期进行全覆盖视力筛查。学校制定课程表，保证学生课间休息时间，要求任课教师提醒学生课间走出教室进行放松。为避免不良用眼行为，教师要监督并及时纠正孩子不良读写姿势，应保持“一尺、一寸、一拳”要求，读写连续用眼时间不宜超过40分钟。

4. 组织丰富多彩的体育竞赛活动。以赛促学、以赛促练，结合运动季、比赛月开展足球、篮球、长跑、跳绳、广播操比赛等体育专项运动竞技赛，丰富课余生活，提高学生身体素质。通过学校拓展课、体育社团、校队的专项训练，达到培优提升效果，发展学生体育特长。

5. 做好体质检测。学校认真做好每年一次的国家学生体质健康达标测试，依据《国家学生体质健康标准》，如实记录测试结果，并将测试成绩及时录入系统。针对成绩不达标学生，进行体质健康复核制度，制定改善计划。

（六）落实课后服务工作

我校课后服务遵循“教师自愿、学生家长自愿、校内实施、成本分担、有效监管”的原则，为学生提供力所能及的服务，以政府和学校支持家长合理分担运行成本的做法，强化公益属性。

1. 自愿原则。为解决学生在家写作业遇到问题无人辅导以及学生在家打游戏玩手机无人监管等问题，学校通过教育局的课后托管平台，开设课后托管服务，为群众办实事。

2. 服务时间。周一至周五中午：11:50至13:10；下午：15:05至16:25（一二年级）；下午15:05-16:55，参与课后服务的学生可自由选择。

3. 安全管理。课后服务安排在校园内进行，校内有保安巡查，课堂有教师管理，确保学生安全；同时要求家长每天课后服务后准时接回。

4. 课程安排。课后服务不上文化课，主要是作业辅导和各项素质培训班。

5. 教师安排。本校教师自愿参与。

6. 质量评价。通过学校评分和家长进行评价，既要把学生和家长的三重负担实实在在地减下来，又要实实在在地提高教育质量，亦即“减负增效”，真正提升校内的教育质量。

7. 成本分担。学校无偿提供校园内课后服务场室及其他后勤安全保障，家长也需承担一定费用，具体费用按上级文件执行。

（七）夯实家访制度

把落实“双减”工作融入家访的内容之中，明确要求班主任每年全班家访不少于1次，面对面咨询家长对学校“五项管理”或“双减”工作的建议，发现问题马上反馈领导小组及时整改，把“双减”工作落地做实。

年度工作计划的落实情况汇报篇四

- 1、科室质控小组由科室负责人、主管治疗师以及主管医师等组成；
- 3、在科主任的带领下进行康复治疗方案的审查；
- 4、要对康复计划的制定做到认真、负责、细致、客观及结合实际情况，如有必要时可对康复计划要进行进一步的修定。
- 5、科主任、主管医师及主管治疗师要在每周对每个病人的康复治疗计划进行审查；
- 7、对在审查过程中查到的治疗计划制定不合理的情况，可对其主管医师及主管治疗进行处罚，并要求其限期修改。

年度工作计划的落实情况汇报篇五

以这个理想为基础，写出一份陈述。要写得简单，但要包括你想做的一切这是你需记住的，写的时候一定要包括以下几点：

- (1)你人生活的重点是什么？
- (2)你为什么想做这些事情？
- (3)你打算怎样做到这些事情？例如：

“我打算以行医来服务大众，目的是尽量多帮助一些不幸的人改善他们的人生。我希望通过爱护、教导和培养别人来帮助人们找到他们自己的人生目的，作出自己的贡献。”

“我希望向顾客提供最好的产品和服务，生意成功，收入可观。这样，我可以用赚得的钱来照顾家人及其他人。”

每个人都会有不同的理想，也就会确立不同的目标，这些只能根据个人的实际情况来决定，不可强求一致。

写好了目的陈述之后，在最初几周每天看一次，看看这份陈述是否准确代表了你的人生理想。