

最新争做新青年心得体会(汇总5篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

通信类工作总结篇一

时光飞逝，转瞬间加入中国移动这个大家庭已经有五年的时间了，我从刚刚离开校园踏入社会时的青涩与内向，少言谨慎，转变成现在外向活跃，侃侃而谈。五年来，在这个大家庭中我学会了很多，收获了很多，也成长了很多。在今年的5月，公司进行了工作整合，改变运营方式，成立了多个片区，我的工作也发生了巨大的变化，从一名普通的一线营业员变成一名社区经理。

面对新的工作岗位、新的工作方式和新的工作环境，在工作这一年中，感受颇多，收获颇多。对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。从几乎没有工作经验的新手，到现在基本能独立地完成一项工作。“管理规范、运作有序、各司其职、兢兢业业、工作愉快”是我这一年来切身的感受。在公司各级领导的关心下在同事们的帮助下我较好的完成了公司所安排的各项工作任务。现在20xx年马上就要过去了，20xx年的脚步越来越近，回顾过去一年的工作和经历，做出以下总结：

掌握方法、提高能力、解决问题的一条重要途径和方法，并结合公司实际认真学习了公司的《企业文化》和《五条禁令》等管理制度和工作条例，通过这些工作条例的学习使我进一步加深了对各项工作的理解，可以求真务实的开展各项工作。并在今年7月省公司组织安排的《区域营销能力提升》培训中获得“优秀学员”的证书。

我负责区域中心的日常工作综合管理工作。在各项工作中我都本着认真负责的态度去对待每项工作，受到了同事们的好评。为使自己尽快熟悉工作，进入角色，我一方面抓紧时间查看相关资料，熟悉自己的工作职责，另一方面我虚心向公司的领导、同事请教使自己对新的工作模式有了一个比较全面、系统的认识和了解。认真学习公司、部门下发的各种文件和通报，并把这些文件和通报及时传达到每位社区经理。在具体的工作安排上，坚持以“取长补短、细致划分”为基础，进行人员分工和工作细分，将整个片区划分为多个小的区域，每人管理一个区域，使得每个人的特长都能够得以发挥，都能够独挡一面，共同努力完成公司下达的每一项工作和任务。

性质和方式的改变，同时最需要的事思想的转变。我提出了适合我们自身工作的“三高一专”的工作理念，即高服务技能、高素质、高效率的工作为用户提供专享的服务。通过查阅资料和参与公司各种培训、会议，我深刻地感受到片区运营对公司和对我自身的重要性，它不仅对整个公司的管理运营是一个挑战，同时对我自己，也是一个挑战和机遇。经过与其他地区的社区经理进行沟通和学习，在9月份成功策划并参与了大同市雁北煤校的高校营销活动。

过去留给我的不只是历史，还有丰富的工作经验和人生的阅历。新的一年，我将从以下几方面的不足中进行改进和提高：

一、继续加强各种知识的学习和掌握。我清醒的认识到，只有通过认真学习好自己的业务理论知识，才能在纷繁复杂的工作中成为行家理手。同时不断地学习各种知识来武装自己，成为一个多面手。一切工作，以学习为主导，不断提升自我综合素质，使自己在面临困难和质疑时永远处于主动。在注重学习的同时狠抓实践，在实践中利用所学知识用知识指导实践全方位的提高自己的工作能力和工作水平。

二、加强信息收集、营销策划和业务宣传。通过信息搜集了解市场竞争情况和用户需求情况，制定灵活有效的营销措施，对每阶段重点发展业务制定切实可行的宣传和营销步骤，及时反馈和分析营销结果，适时调整营销思路，改变目前业务发展的低效状态。

三、加强班组团队建设，建立良好健康的工作环境。通过组织各类学习、活动等增强团队凝聚了，营造积极和睦的团队工作氛围，让每个成员都感受到北辰西苑大家庭的温暖和关爱，拥有一个好的氛围和环境，才能使大家团结努力，一起奋斗，共同开拓工作的新局面。

俗话说：“点点滴滴，造就不凡”，在以后的工作中，我要不断积累经验，与各位同事一起共同努力，勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和工作技能，过去的鲜花和掌声是否依旧会伴随我们一路前进，取决于我们是否具备强烈的责任感、孜孜不倦的学习精神和勤勉严谨的敬业精神，我相信，只要我们脚踏实地，拼搏进取，必能使北辰西苑区域营销中心快速良好的发展取得更大更新的进步。

通信类工作总结篇二

3、在本部门管理的明源房地产销售系统和金蝶财务系统的两台服务器，系统本身应用、所使用的服务、策略等方面加强学习，如出现问题可以及时排除故障。

三、对集团下属公司的工作：

1、定期收集、整理，财富豪为酒店的中软酒店管理系统、百校园星云餐饮系统、饺好运使用的天财商龙餐饮管理系统，所有的数据库，做好备份工作。

2、对所有下属公司的全职it管理人员，定期进行指导并规范工作流程，帮助解决工作中出现的技术问题。

3、重新审核已经合作的it外包公司的资质与合同、对外包公司的it人员进行技能考核，使其能为我们下属公司提供更好的服务。

通信类工作总结篇三

4月9日贵局对我局保密工作下发整改通知书后，我局高度重视，迅速行动，用心整改。对保密工作进行专题研究，制定完善整改方案，现将整改落实情况报告如下：

调整充实局保密工作专项检查领导小组，由局主要领导担任领导小组组长，涉密重点股室分管领导和股室负责人作为领导小组成员，并明确各自工作范围和职责。制定完善了保密专项检查方案。严格岗位工作的程序化管理，将定密、保密、检查等工作与日常业务工作有机结合。对保密岗位职责人提出批评，写出了书面检查。

1、对查出来非涉密计算机以前存储、处理过涉密信息，进行系统清理，确保不遗漏一台计算机，并建立日常保密工作台帐。

2、将涉密文件进行规范登记，存储于铁质文件柜。

4、对历年涉密文件进行了及时清理、销毁。

通信类工作总结篇四

从20__年8月11日荣幸进入__公司，让我慢慢的爱上了通信这一行业，也让我第一次感觉在自己喜欢的工作岗位上工作的喜悦。进入本公司担任__区基站维护队员之一，在短短的两个多月中了解了基站的位置并对基站实施了发电和一般的维护，在队长的指导和帮助下让我自身在通信技术提高了很多，下面是我20__年的工作总结和20__年的工作计划。

一、20__年的工作总结

进入公司在阮队长的带领下，逐渐了解了所有的基站具体位置并先后做好了天馈信息普查、资产清查、贴标签等专项工作。在此基础上对所有基站的维护工作之一——巡检，从巡检表到实践，慢慢地能按照队长的指导完成各种基站抢修。在队长的指导和帮助下了解了基站的基本构造和工作原理，在发电流程和一般维护以及自身对通信的理解。期间成功完成了cqt测试工作，使得我认识到团队的力量、交流技巧、向上级反馈及时的必要性。我能做到平时认真学习，不懂就问，虚心请教，在队长的带领下认真完成上级下达的各项任务。尊重领导，团结同事，保质保量地完成了20__年的各项工作任务。

二、20__年的工作计划

在新的一年里我会更加地虚心请教，不懂就问，考代维级证从理论上先提高自己的技术，认真地做好工作计划，安排完成好上级下达的各项任务和基本维护工作。新的一年，我将让自己在技术上和行动上有更进一步的提高，认真地配合队长，团结同事，尊重领导，搞好电信和各兄弟公司关系、与基站物业的沟通，让维护工作在新的一年里做得更好。

以上是我20__年的工作总结和20__年的工作计划，我会从小事做起，提高自身技术，完成好各项维护工作。如有不对和不足之处望各级领导批评指正，我将接受并认真改正。

通信类工作总结篇五

我于某某年某某月份至某某年某某月份在某某担任程控交换机维护工作。这也是参加工作以来走上的第一个工作岗位。其实，某某的设备维护工作是以交换设备为主的，还包括市话测量、电源、传输、油机等设备的综合维护工作。在综合维护工作中，始终坚持“理论联系实际”的原则，边学边用，

不断提升了专业维护技能。

俗话说：“工欲善其事，必先利其器”。在学习专业技术理论上，采取内外结合的原则，以自学为主，以公司培训为辅，毕竟外出培训的时间是极为有限的。几年来，我一直保持了不间断的学习，并在实际工作中发挥了有效的指导作用。

孔子曰：“三人行，必有我师焉”。因此，在实际工作中，我力戒形式主义，一直保持谦虚谨慎、不骄不躁的作风，遇到不能处理的障碍，及时请教有丰富经验的老师傅，既及时恢复了正常通信，又学到了技术本领。在几年的时间中，我先后掌握了交换机的局数据及用户数据的操作；对sdh设备的性能有了进一步的了解；对电源设备的工作原理有了更加深入的认识；对于isdn及宽带设备及终端维护积累了一定的经验，总计为isdn及宽带用户排除终端障碍200余次。此外，在多次大型割接中，圆满完成了上级布置的工作任务。

二、奋力进取，努力向技术管理复合型方向发展

某某年10月，因工作需要，被调入县公司负责机房环境整治、交换设备维护等工作。由技术岗位转变到技术管理岗位对我提出了新的更高的要求，也为综合素质的提升创造了一个良好的机会。

对于综合工作，我合理规划时间，统筹安排工作，确保了各项工作不掉队。特别在机房环境整治上，我以市公司的相关要求为标准，从细节上下功夫，与建设维护部门相互协作，取得了良好效果。在历次安全检查中，市公司都给予了认可，同时也指出了不足。对此，我认真总结并及时完成了整改。

我有时感觉压力很大，感觉到知识不够用。于是，我利用工作之余的分分秒秒，学习了关系工作各方面的知识，随着知识与经验的积累，处理起工作来可以游刃有余了。

但是，这距离多面手的要求来说，还有很大的差距。但是，我相信持续的努力总会有成效的。

三、做好本职工作，努力践行“三个代表”

现在，全中国掀起了学习“三个代表”重要思想的新高潮。这是^v^用党的最新理论成果武装全党、教育人民、推动党的事业继往开来，与时俱进的战略举措。因此，我们每一个人要从中国特色社会主义事业长远发展的高度，从中华民族伟大复兴的高度，充分认识兴起学习贯彻“三个代表”重要思想新高潮的重大现实意义和历史意义，要将学习“三个代表”重要思想作为当前首要的政治任务来抓。

人生路漫漫，我将把我一生的时间投入到这份我喜爱的工作中去，为公司做出自己的贡献。

通信类工作总结篇六

值此20xx年新春即将来临之际，请允许我代表常州智迪锐医用净化设备有限公司，并以我个人的名义，向所有关心、支持、参与常州智迪锐医用净化设备有限公司业务往来的各位领导、各界朋友致以衷心的感谢；向全体员工及家属致以诚挚的问候和衷心的祝福。

祝大家新春愉快，身体健康，合家幸福！

2014年，是常州智迪锐医用净化设备有限公司建设非常关键的一年。

经过这一年的努力，我们为常州智迪锐医用净化设备有限公司明天的发展描绘了宏伟的蓝图。

这一年，我们加强了整个医疗器械项目品牌、业务、团队和资产的大整合，组建了新的发展平台。

通过调整业种业态，加强企业管理，全面构建了商业运营组织，为今后的发展提供了强有力的保障。

这一年，常州智迪锐医用净化设备有限公司装饰装修、运营全面启动，进展良好，为今年按计划顺利开街奠定了基础。

展望20xx年，是常州智迪锐医用净化设备有限公司正式进入商业运营的一年，纵观整个商业环境，我们既有大好的发展机遇，也面临着严峻的挑战。

在新的一年里，我们要在挑战中把握机遇，在管理中提高效率，大幅提升常州智迪锐医用净化设备有限公司的核心竞争力。

以公司长期、可持续发展回馈客户和社会；以积极、坚持不懈的努力来实现“追求卓越、再造辉煌”的宏伟目标！

最后，再一次对关心和支持常州智迪锐医用净化设备有限公司发展的各界朋友，对为常州智迪锐医用净化设备有限公司做出努力和贡献的全体员工致以衷心的感谢！祝大家节日期间，亲人团聚，共享天伦之乐，共度美好时光。

职工同志们：

银蛇狂舞辞旧岁，万马奔腾闹新春。

值此一元复始、万象更新之际，公司党政领导班子向大家祝贺新年！向节日期间仍坚守岗位的海内外同志们表示诚挚的问候和衷心的感谢！并向离退休老同志及员工家属致以新年美好的祝愿！

过去的一年，是公司打基础、强作风的一年。

这一年，公司实施战略引领，制定第一个五年发展规划。

全面深化三项制度改革，调整和完善机关部室、分公司、项目部组织机构设置，完成了中层管理岗位和一般管理岗位的竞聘工作，实现了公司用人制度和用人机制的根本转变。

这一年，公司针对“四风”，结合实际，深入开展党的群众路线教育实践活动，建章立制，修订完善了295项管理制度和程序文件。

关注职工民生，吉长两地76栋家属住宅楼“暖房子”工程得以实施，改造面积约33万多平方米。

这一年，公司强化内控管理，推行新版《经营管理办法》和《项目管理手册》，制定并实施《资金管控实施办法》。

与兢诚律师事务所签订战略合作协议，严格风险防控，促进管理提升。

这一年，公司与市场接轨，成立国际工程事业部，积极探索未来发展的epc、bot、bt等国内外领域。

深化战略合作，与山东二公司搭建合作平台。

加大对员工的培训力度，在新入厂大学生中开展“导师带徒”，发挥技术骨干的“传帮带”作用。

这一年，公司发挥职能作用，开展民生帮扶活动，全年总投入资金220余万元。

解决部分工资、社保等历史遗留问题。

开展“2014年职工健康体检”活动，为全体职工进行体检。

这一年，广大干部职工立足岗位，锐意改革，勇于探索，顽强拼搏，生产经营、职工风貌有了明显改善，圆满完成年内

各项施工生产任务，为公司赢得了良好的市场信誉。

生活总是充满希望的，成功总是属于积极进取、不懈追求的人们。

我们在恢复振兴的道路上，还会遇到各种困难和挑战。

20xx年，我们将继续加大制度执行力，强化内部管控，实现快速发展，促进新的经济增长。

我们要进一步树立进取意识、机遇意识、责任意识，继续保持迎难而上、奋发进取的精神状态，内强素质，外塑形象，为公司的改革发展谏言献策，为公司的恢复振兴奋发有为，共同谱写公司发展的时代乐章。

祝福公司职工及家属：老人们健康！孩子们快乐！祝福每个家庭幸福安康！

通信类工作总结篇七

随着时光的流逝，2015年即将过去，回顾这一年里的工作，我在各位领导及同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照公司领导提出的要求和下达的任务，积极完成本职工作。通过一年的学习和工作，使我在工作模式上有了新的突破，能力和经验得到进一步提升，我作为集客拓展中心的一员，紧密围绕在领导的指导下，结合实际，现将一年工作中取得的成绩与存在的问题作以汇报。

一、指标完成情况

1. 个人在全年业务发展中（截止2015年11月）新发展业务到账收入：万元；2. 个人在全年业务发展中（截止2015年11月）个人积分完成分。

二、工作情况

回顾2015年的工作，在集团业务方面，我学会了怎样去维系集团单位；在综合业务方面，我努力学习怎么去营销，通过自己的奋斗在营销方面了有一定的提升；工作中，不光自己努力工作，同时也很好的处理同事之间的关系，互相帮助、互相学习、共同进退，了解各自内心的想法，使我对日常的工作有了新的认识和理解，能够更好地完成各项工作任务，不断提高工作效率。在今年终端大战中，在公司领导的带领下和我们的共同努力下创造了一股强烈的势头，取得了不错的成绩。终端大战的成功激励了我们的士气，让我们感受到了成功的喜悦，让我们更加的有动力去完成自己的目标。

三、存在的问题

1. 自身能力不足，应对集团单位客户较少，没有充足利用资源，对业务知识不熟练；
2. 集团单位资料收集不全，对集团单位走访覆盖率低；
3. 走访集团单位不到位，未能建立良好的客户关系，造成客户流失；
4. 对校园市场和乡镇市场拓展能力较弱，未能达到良性循环。

四、整改措施

1. 加强自身的学习，提升学习质量。对自己不懂的业务进行专攻，及时和领导沟通，与同事进行交流，相互交叉，加强自身业务拓展能力，才能在今后的工作中顺利开展业务，从而快速提升自己。
2. 完善集团单位资料，加大集团单位走访量，及时的掌握集团单位信息。

3. 增强维系集团单位，根据对集团单位的划分，强化重点大客户走访和集团维系工作，加强与高质量集团单位的关系，去除低质量集团单位，加快拓展集团单位的步伐。

4. 加大业务拓展范围，深入乡镇及工业园区进行业务拓展，加强校园市场的攻坚。

五、明年的工作重点及思路

1. 明年的工作重点是继续做好政府及企业大单拓展工作，加强公司内部沟通，做好各部门的协调，利用一切人脉关系做好大单突破，争取尽快签单。

2. 走访集团中，以行业应用为突破口，增加捆绑业务的发展，快速增加移动业务与专线业务的全覆盖，让更多的客户了解我们的信息化给他们带来的便利。